

Kaupunginhallitus

AIKA 10.10.2022 kello 17:00 - 21:11

PAIKKA Loimaan kaupungintalo (kh huone) / Sähköinen kokous
etäyhteydellä

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
279	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
280	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	7
281	Osavuosisikatsaus touko-elokuu 2022	9
282	Talousarvion 2022 määrärahamuutokset	11
283	Talousarviolainan ottovaltuus	13
284	Talousarvio 2023 ja vuosien 2024-2025 taloussuunnitelma / valmistelutilanne	15
285	Työllisyyspalvelujen uudistuksen valmistelu Loimaan seudulla	18
286	Opetusalan vaativuustekijät lv. 2022-2023	20
287	Henkilöstöpäällikön virka	21
288	Sopimus Loimaan seudun musiikkiopiston ylläpitämisestä	23
289	Nimeämispyyntö hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin	26
290	Edustajan nimeäminen Varsinais-Suomen alueelliseen opiskeluhuollon yhteistyöryhmään	28
291	Kotikuntakorvausten maksaminen Pöytyän kunnalle	30
292	Itsenäisyyspäivän seppeltenlaskut 2022	32
293	Eroanomus J. K.; Loimaan Vesi	33
294	Lausunto jätehuoltomääräyksistä	35
295	Valtuuston päätösten täytäntöönpano	37
296	Eduskuntavaalien 2023 yleiset ennakkoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikat	38
297	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen 2023 eduskuntavaaleja varten	41
298	Valtuustoaloite sateenkaariliputus Pride -viikolla vuodesta 2023	46

	alkaen	
299	Valtuustoaloite kaupungin aktivoimiseksi edunvalvonnassa koskien sote-palveluiden siirtymistä Loimaan kaupungilta hyvinvointialueelle	47
300	Valtuustoaloite rivitalohanke Alastarolle	48
301	Toimielinten päätöksiä	49
302	Viranhaltijoiden päätöksiä	50
303	Saapuneet ilmoitukset, kirjelmät ja päätökset	51
304	Käsittelyyn tulossa olevat asiat	53

Kaupunginhallitus

AIKA 10.10.2022 kello 17:00 - 21:11

PAIKKA Loimaan kaupungintalo (kh huone) / Sähköinen kokous
etäyhteydellä

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Ek-Marjamäki Teija	puheenjohtaja	
	Onnela Anne	I varapuheenjohtaja	
	Leppäjoki Kari	II varapuheenjohtaja	
	Ahokas Pekka	jäsen	
	Huhtala Raimo	jäsen	
	Lundgren Esko	jäsen	
	Rinne Jorma	jäsen	
	Tissari Marke	jäsen	
	Vanha-Perttula Päivi	jäsen	
	Ylitalo Matti	jäsen	
	Lahtinen Timo	varajäsen	
	Mäki-Punto-Ristanen Tarja	kv:n puheenjohtaja	
	Ala-Nissilä Olavi	kv:n I varapuheenjohtaja	Läsnä §:t 281-304.
	Markula Pasi	kv:n II varapuheenjohtaja	
	Tamminen Timo	kv:n III varapuheenjohtaja	Etänä.
MUU	Rantala Jari	kaupunginjohtaja	
	Laaksonen Paavo	kehittämisoikeusjohtaja	Läsnä §:t 284-285.
	Mäkelä Katja	talousjohtaja	Läsnä §:t 279-284.
	Rinta-Jouppi Juha	hallintosihteeri, ptk-pitäjä	
POISSA	Peltonen Sini	jäsen	Varajäsen Timo Lahtinen.

ALLEKIRJOITUKSETTeija Ek-Marjamäki
puheenjohtajaJuha Rinta-Jouppi
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 279 - 304

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Loimaalla 11. päivänä lokakuuta 2022

Timo Lahtinen
pöytäkirjantarkastaja

Jorma Rinne
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Loimaan kaupungintalolla ja kaupungin internet-sivuilla 17.10.2022
alkaen.

Juha Rinta-Jouppi
hallintosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 10.10.2022 § 279

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Loimaan kaupungin hallintosäännön 125 §:n mukaan toimielin päättää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa. (Kh 27.11.2017 § 386)

Hallintosäännön 122 §:n mukaan toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 § mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tässä kokouksessa osallistujat voivat olla läsnä sekä kokouspaikalla että etäyhteyden kautta. (kh 30.3.2020 § 89)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kh 10.10.2022 § 280

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamus henkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Timo Lahtisen ja Jorma Rinteen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Osavuositarkastus touko-elokuu 2022

1444/02.02.00/2021

Kh 10.10.2022 § 281

Valmistelija: talousjohtaja Katja Mäkelä

Säännöllinen raportointi on osa kaupungin seuranta- ja johtamisjärjestelmää sekä sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa.

Kaupunginhallituksen täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielimet käsittelevät säännöllisesti toiminta- ja talousraportit sekä vähintään kaksi kertaa vuodessa osavuositarkastuksen.

Osavuositarkastus valmistellaan 30.4. ja 31.8. tilanteiden mukaisesti valtuuston käsiteltäviksi kesäkuun ja lokakuun kokouksiin.

Loimaan Vesi-liikelaitos raportoi toiminnastaan kaupungin osavuositarkastuksen yhteydessä.

Tytäryhteisöt raportoivat toiminnastaan ja taloudestaan 30.6. tilanteen mukaisesti kaupunginhallitukselle ja tilinpäätöksen yhteydessä valtuustolle.

Osavuositarkastuksessa 31.8.2022 on raportoitu toiminnallisten tavoitteiden ja talouden toteutumisesta touko-elokuulta 2022.

Liitteet:

Osavuositarkastus tammi-elokuu 2022

Loimaan vesi-liikelaitos osavuositarkastus

Osavuositarkastukset lähetetään myöhemmin.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy tammi-elokuun 2022 osavuositarkastuksen.

Osavuositarkastus toimitetaan tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kaupunginvaltuuston I. varapuheenjohtaja Olavi Ala-Nissilä saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17:17 alkaen.

Kehittämiskojohtaja Paavo Laaksonen oli läsnä asiantuntijana käsittelyn aikana klo 17:30-17:36.

Kaupunginhallitus

§ 281

10.10.2022

Liitteet

1

Loimaan Vesi osavuosisikatsaus 31.8.2022

2

OVK 31.8.2022

Talousarvion 2022 määrärahamuutokset

1444/02.02.00/2021

Kh 10.10.2022 § 282 Valmistelija: Talousjohtaja Katja Mäkelä, tekninen johtaja Antti Kor-
te, sivistysjohtaja Manne Pärkö, johtava ylilääkäri Sari Koistinen

Loimaan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt talousarvion vuodelle 2022 sekä taloussuunnitelman vuosille 2023-2024. Talousarvio on käyttötalouden osalta sitova palvelualueittain. Määrärahat ovat bruttomääräisiä.

Kaupunginvaltuusto käsittelee osavuosikatsauksen neljännesvuosit-
tain ja kaupunginhallitus käsittelee talouden toteumatilanteen kuu-
kausittain.

Määrärahamuutosten osalta on ohjeistettu, että sellaisten ilmetessä,
tulee ne viipymättä toimittaa toimielinten käsiteltäviksi.

Määrärahamuutokset:

Hyvinvointi:

Käyttötalous:

Sosiaalityö

Toimintatuotot -150 000 euroa

Toimintakulut + 750 000 euroa

Terveys-ja hoivapalvelut

Toimintakulut - 1 179 270 euroa

Sivistys:

Käyttötalous:

Varhaiskasvatus

Toimintakulut + 200 000 euroa

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy vuoden 2022 ta-
lousarvion määräraha- ja tuloarviomuutokset:

1. Hyvinvointilautakunta / käyttötalous

Sosiaalityö

Toimintatuotot -150 000 euroa

Toimintakulut + 750 000 euroa

Terveys-ja hoivapalvelut

Toimintakulut - 1 179 270 euroa

2. Sivistyslautakunta / käyttötalous

Varhaiskasvatus

Toimintakulut + 200 000 euroa

Päätös: Hyväksyttiin.

Talousarviolainan ottovaltuus

1444/02.02.00/2021

Kh 10.10.2022 § 283

Valmistelija: talousjohtaja Katja Mäkelä

Kaupunginvaltuusto antoi seuraavan lainanottovaltuuden kaupunginhallitukselle vuoden 2022 talousarvion hyväksymisen yhteydessä:

"Lainakannan muutokset:

Lyhytaikaisten lainojen ja kuntatodistusten enimmäismäärä on 20,0 miljoonaa euroa. Vuonna 2022 pitkäaikaisia talousarviolainoja nostetaan lisää 4,0 miljoonaa euroa. Lainoja maksetaan pois 5,1 milj.euroa, jolloin lainakannan muutos on -1,1 milj. euroa. Vuoden 2022 lopulla lainoja arvioidaan olevan 29,3 milj. euroa."

Pitkäaikaisia lainoja on tällä hetkellä 22,2 milj. euroa. Lisäksi lyhytaikaisia kuntatodistuslainoja 6 milj. euroa, jotka erääntyvät 31.10.2022. Laina Loimaan vesi liikelaitokselta on 2,5 milj. euroa.

Yleinen talouskehitys sekä kustannusten kehitys sisältävät tällä hetkellä maailman tilanteen vuoksi normaalia enemmän epävarmuuskijöitä.

Maksuvalmiuden turvaamiseksi on neuvoteltava pitkäaikaista talousarviolainaa (vaihtuvakorkoista tai kiinteäkorkoista) vuoden 2022 talousarvion mukaisesti 4 miljoonalla eurolla.

Liitteenä lainasalkku.

--

Valtuusto päättää kunnan kokonaisvarallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista, lainan ottamisen ja lainan antamisen periaatteista sekä talousarvion hyväksymisen yhteydessä antolainojen ja vieraan pääoman muutoksista.

Muilta osin kunnan rahatoimesta vastaa kaupunginhallitus.

Kaupunginhallitus päättää lainan ottamisesta ja lainan antamisesta valtuuston talousarviossa tai erikseen päättämiä lainan antamista ja muuta sijoitustoimintaa koskevien periaatteiden mukaisesti.

Kaupunginhallitus päättää yksittäisistä koronvaihtosopimuksista, korkokattosopimuksista, korkolattiasopimuksista tai sopimuksista korkoputkesta tai erilaisista korkostruktuureista sekä koron- ja valuutanvaihtosopimuksista uudelle tai olemassa olevalle lainakannalle.

Kaupunginhallitus voi siirtää toimivaltaansa alaiselleen viranomaiselle. (Hallintosäntö 68 §).

--

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus

1. valtuuttaa talousjohtajan neuvottelemaan ja ottamaan neljän (4) miljoonan pitkäaikaisen talousarviolainan (vaihtuvakorkoista tai kiinteäkorkoista) kilpailuttamalla koron eri pankkien ja rahoitusyhtiöiden kesken.

2. valtuuttaa kaupunginjohtajan ja talousjohtajan allekirjoittamaan tarvittavat lainasopimukset.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 198

20.06.2022

Kaupunginhallitus

§ 284

10.10.2022

Talousarvio 2023 ja vuosien 2024-2025 taloussuunnitelma / valmistelutilanne

127/02.02.00/2022

Kh 20.06.2022 § 198

Valmistelija: talousjohtaja Katja Mäkelä

Talousarviokehyksessä kaupunginhallitus määrittelee reunaehdot lautakunnille talousarvion tekemiseksi. Reunaehdot perustuvat verottajan ja kuntaliiton ennusteisiin seuraavan vuoden tulojen osalta sekä arvioihin toiminnan ja talouden kehityksestä.

Kuntien talousarviosta ja -suunnitelmasta säädetään kuntalain 110 §:ssä. Kuntalain mukaan "valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvaan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Loimaan kaupungin strategiatyö on meneillään ja strategia käsitellään 29.8.2022 valtuustossa. Samassa yhteydessä valtuustossa käydään vuoden 2023 talousarvion ja suunnitelmavuosien 2024-2025 valmistelua ohjaava lähetekeskustelu.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamisesta seuraavan vuoden alusta lukien.

Talousarvion valmistelu ja laadinta on aloitettu palvelualoilla touku-kuussa 2022 toiminnan suunnittelun, merkittävien muutostarpeiden, kulukasvuarvioiden, investointitarpeiden ja muiden talousarvioon merkittävästi vaikuttavien erien osalta. Talousarvion valmistelussa tulee huomioida kaupunginhallituksen päätös ohjeellisesta kehyksestä.

Palvelualojen vastaavat käyvät talousarvion kehykseen liittyvät keskustelut johtoryhmässä 14.6.2022 kaupunginjohtajan ja talousjohtajan kanssa.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 198
§ 284

20.06.2022
10.10.2022

Liitteenä talousarvioon laadintaohjeet ja talousarviokehys vuoden 2023 talousarvioksi. Liite lähetetään myöhemmin.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus

- 1) hyväksyy liitteenä olevan Talousarvio 2023 -laadintaohjeen,
- 2) hyväksyy, että lautakuntien talousarvion 2023 valmistelun alustava, kehys on toimialakohtaisessa taulukossa esitetyn mukainen,
- 3) hyväksyy, että vuoden 2023 lautakuntien talousarvioketystä tarkennetaan tarvittaessa elo-syyskuussa koko kaupungin kehyslaskelman tarkentuessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Talousjohtaja Katja Mäkelä saapui kokoukseen ja oli läsnä asian käsittelyn ajan klo 17:38-18:26.

Kh 10.10.2022 § 284

Valmistelija: talousjohtaja Katja Mäkelä

Talousseminaarissa 29.8.2022 esiteltiin talousarvion 2023 valmistelutilannetta ja esiteltiin hyvinvointialue-uudistukseen liittyvät tulopohjan muutokset kaupungin talousarviossa. Tulopohja muuttuu oleellisesti verotulojen ja valtionosuuksien kohdalla.

Kestävän kuntatalouden rakentaminen epävarmuuden keskellä nousi esille talousseminaarissa. Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen hallintouudistuksen kokonaisvaikutusta kuntien talouteen on vaikea vielä ennakoida. Kestävän talouden kunnassa varoja jää myös kunnan ja alueen kehittämiseen.

Palvelualojen valmistelun jälkeen taloustyöryhmä käsittelee 6.10.2022 talousarviota 2023 ja suunnitelmavuodet 2024 ja 2025.

Kuntaliiton päivitetyt verotuloennusteet on saatu 26.9.2022 ja valtionosuuslaskelmat 18.9.2022.

Liitteet:
talousarvio 2023 tuloslaskelma
palvelualakohtaiset laskelmat

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus

§ 198

20.06.2022

Kaupunginhallitus

§ 284

10.10.2022

Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2023 talousarvion ja suunnitelma-
vuosien 2024-2025 valmistelutilanteen tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus kävi lähetekeskustelun ja antoi ohjeita jatkoval-
misteluun.

Pöytäkirjamerkintä:

Kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen saapui kokoukseen ja asian kä-
sittelyyn klo 18:36 alkaen.

Talusojohtaja Katja Mäkelä poistui kokouksesta asian käsittelyn jäl-
keen klo 19:16.

Liitteet

- | | |
|----|---|
| 3 | Loimaan kaupunki TAE 2023, TS 2024, 2025, 30.9.2022 |
| 4 | Konsernijohto TAE 2023 |
| 5 | Elinvoima TAE2023 26.9.2022 |
| 6 | Sivistyslautakunta TA 2023 |
| 7 | Elinympäristö TAE 2023 |
| 8 | Investoinnit 2023, TS 2024-2025 |
| 9 | Investointien hankekohtaiset perustelut 2023 |
| 10 | TAE 2023, TS 2024, 2025 |
| 11 | Ta-esitys 10.10.2022 |

Kaupunginhallitus

§ 362

06.09.2021

Kaupunginhallitus

§ 285

10.10.2022

Työllisyyspalvelujen uudistuksen valmistelu Loimaan seudulla

1491/00.04.00/2021

Kh 06.09.2021 § 362

Valmistelija: vs. kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen

Sanna Marinin hallitus päätti puoliväliriihessä keväällä 2021 jatkaa valmistelua TE-palvelujen siirtämiseksi kunnille 2024. Uudistuksen valmistelun aikana määritetään muun muassa, mitkä palvelut järjestetään paikallisesti ja mitkä keskitetysti, miten kuntien kannustava rahoitusmalli jatkossa toimii ja millaiseksi uuden palvelujärjestelmän tietojärjestelmä- ja kokonaisarkkitehtuuri- sekä tiedolla johtamisen rakenteet määrittyvät.

Liitteenä on esitys, johon on koottu keskeiset tiedot työllisyyspalveluista ja TE-palveluiden uudistuksen valmistelun tilanteesta.

Loimaan kaupunginhallituksessa 16.8.2021 käsiteltiin kyselyä Suomen kunnille: TE -palvelut 2024 -uudistus. Kaupunginhallitus valtuutti kaupunginjohtajan, kehittämisjohtajan ja työllisyyspäällikön vastamaan kyselyyn ja välittämään vastaukset kaupunginhallitukselle tiedoksi. Kokouksen jälkeen TEM on jatkanut toistamiseen kyselyn vastausaikaa 8.9.2021 saakka.

Liitteenä luonnos Loimaan kaupungin vastauksesta kyselyyn.

Valtakunnan tasolla uudistuksen valmistelussa ensimmäisiä päätettäviä asioita on järjestämisvastuun ja rahoitusmallin linjaaminen. Nykyisillä tiedoilla todennäköisin järjestämismalli on kuntaperusteinen mutta järjestämisalueen minimikokoa tultaneen rajoittamaan. Oletettavaa on, että Loimaan seudulla työllisyyspalvelujen järjestäminen edellyttää uudistuksen myötä kuntayhteistyötä. Seudullisen tahtotilan kartoittamiseksi ja valmisteluyhteistyön edistämiseksi on 6.9.2021 päivällä Loimaan seudun kuntajohtajilla yhteinen palaveri.

Vs. kehittämisjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy Loimaan kaupungin lausunnon TEM:n TE-palvelut 2021 -uudistuskyselyyn ja merkitsee tiedoksi työllisyyspalvelujen uudistuksen valmistelun valtakunnallisen ja seudullisen tilanteen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kaupunginhallitus

§ 362

06.09.2021

Kaupunginhallitus

§ 285

10.10.2022

Työllisyyspäällikkö Kaisa Kantola saapui kokoukseen asian käsitte-
lyn ajaksi klo 19:15-19:50.

Kh 10.10.2022 § 285

Valmistelija: kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen

TE2024-uudistuksesta järjestettiin Loimaan seudun kuntien hallituk-
sille ja johtaville virkamiehille yhteinen infotilaisuus 29.9.2022. Tilai-
suudessa asiantuntija Mikko Kesä avasi uudistuksen vaikutuksia
seudulle ja käytiin keskustelua seudullisesta valmistelusta.

Suomen hallitus on myös antamassa uudistusta koskevan lakiesityk-
sen eduskunnalle 6.10.2022.

Kehittämisjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee uudistuksen valmistelutilanteen tiedoksi
ja ohjeistaa jatkovalmistelua.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen poistui kokouksesta asian käsit-
telyn jälkeen klo 19:36.

Liitteet

12

Ei julkinen Mikko Kesä Loimaan seutukunta 26.9.2022

Opetusalan vaativuustekijät lv. 2022-2023

Kh 10.10.2022 § 286

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Opetusalan virkaehtosopimuksen mukaisista vaativuustekijöistä on päätetty Loimaan kaupungissa määräaikaaisesti lukuvuosittain ajalle 1.8. - 31.7.

TVA -tekijät on käyty läpi ja tarkennettu lukuvuoden 2022 - 2023 opetus- ja lukuvuosisuunnitelmien mukaisiin tehtäviin perustuen (stj. Pärkö, plm Laukkanen). TVA -tekijät ovat vastaavat kuin viime lukuvuosina.

Liitteenä opetushenkilöstön TVA -tekijät (ei julkinen).

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy opetusalan vaativuustekijät lv. 2022 - 2023 liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

13

EI JULKINEN_Opetushenkilöstön TVA tekijät lv.
2022-2023, kh

Henkilöstöpäällikön virka

Kh 10.10.2022 § 287

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Henkilöstöpäällikön tehtävänä on henkilöstöhallinnon ja –palvelujen suunnittelu, organisointi, seuranta, ohjaaminen ja johtaminen.

Henkilöstöpäällikön keskeisiä tehtäviä ovat mm.:

- henkilöstön työkyvyn ja työhyvinvoinnin ohjaus ja koordinointi
 - henkilöstöhallinnon ja –palvelujen yhtenäisten käytäntöjen ja yhteisen toimintakulttuurin ohjaus,
 - henkilöstöraportointi- ja arviointijärjestelmän toimivuudesta vastaaminen ja kehittäminen,
 - työnantajan ja henkilöstön yhteistoiminnan ohjaus ja koordinointi.
- Henkilöstöpäällikkö toimii työnantajan edustajana henkilöstö- ja yhteistoiminta-asioissa sekä KT-yhteyshenkilönä (palkka-asiamies).

Sosiaali- ja terveystalvelujen henkilöstön siirtyessä 1.1.2023 alkaen hyvinvointialueen palvelukseen henkilöstöpäällikön tehtäviin sisällytetään asukkaiden hyvinvoinnin edistämisen ja koordinoimisen tehtäviä.

Henkilöstöpäällikkö on kaupungin johtoryhmän jäsen ja johtavassa asemassa oleva viranhaltija.

Kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva korkeakoulututkinto sekä kokemus vaativissa hallintotehtävissä.

Työ vaatii erityisosaamista ja laajan tehtäväalueen tuntemusta ja hallintaa sekä monipuolista sääntöjen ja ohjeiden tuntemusta ja soveltamista. Työ on itsenäistä asiantuntijatyötä sekä hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja edellyttävää henkilöstöhallinnon ohjaamista ja kehittämistä.

Virkasuhteeseen otettaessa voidaan määrätä virantoimituksen aloittamisesta alkavasta enintään kuuden kuukauden koeajasta (*Laki kunnallisesta viranhaltijasta 8 §*).

Viran kelpoisuusehdot päättää se viranomainen, jonka tehtäviin viran täyttäminen kuuluu.

Kaupunginhallitus päättää henkilöstöpäällikön avoimena olevan viran täytöstä.

Viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on ottaa viranhaltija avoinna olevaan virkaan (*Hallintosääntö 38-40 §*).

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus julistaa henkilöstöpäällikön viran haettavaksi.

Kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva korkeakoulututkinto sekä kokemus vaativissa hallintotehtävissä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta	§ 47	25.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 522	20.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 288	10.10.2022

Sopimus Loimaan seudun musiikkiopiston ylläpitämisestä

1600/00.04.01/2021

Sivla 25.11.2021 § 47

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249
rehtori Matti Vääntinen, puh. 050 4639000

Loimaan kaupungilla on voimassa oleva sopimus Loimaan seudun musiikkiopiston ylläpitämisestä Oripään, Punkalaitumen, Pöytyän ja Ypäjän kuntien kanssa.

Lisäksi Kosken TI kunnan sivistyslautakunta on kokouksessaan 23.6.2021 (67 §) päättänyt anoa Loimaan seudun musiikkiopistosta mahdollisuutta kolmeen oppilaspaikkaan lv. 2021 - 2022.

Musiikkiopiston kuntasopimus on viimeksi päivitetty toistakymmentä vuotta sitten (v. 2009). Liitteenä olevaan sopimukseen on tehty muutamia muutoksia, koska nykyisessä sopimuksessa on vanhentuneita tietoja. Keskeisimmät muutokset ovat seuraavat:

- sopimuskunnaksi on lisätty Kosken TI kunta
- kohdassa 1 on kerrottu musiikkiopiston tarjoamista palveluista yksityiskohtaisemmin (mm. muskaritoiminta käynnistyi uutena syksyllä 2021)
- kohdassa 2 on maininta sopimuskuntien jäsenistä lautakunnissa (nykyisessä sopimuksessa edustus on vuorotteluperiaatteella, mutta tässä uudessa sopimuksessa ajatuksena on, että jokainen sopimuskunta voi nimetä edustajansa). Myös toimielimen nimi on päivitetty.
- kohdassa 4 on oppilaaksioton periaatteissa viitattu taiteen perusopetusta koskevaan lakiin.
- kohdassa 5.1. oppilasmäärän perusteena on voimassa olevassa sopimuksessa syys- ja kevätlukukauden keskiarvo ja uudessa sopimuksessa tilastointipäivien mukainen oppilasmäärä.
- kohdassa 5.2 on määritetty ennakkomaksujen laskutuksesta. Voimassa olevassa sopimuksessa tämä tehtiin kolme kertaa vuodessa ja uudessa sopimuksessa laskutus olisi kaksi kertaa vuodessa.
- kohdassa 9 on sopimuksen irtisanomisaikaa muutettu paremmin sopivaksi talousarvion valmitelua ajatellen. Lisäksi siihen on lisätty oppilaan subjektiivinen oikeus suorittaa oppimäärä loppuun.

LIITE

3/Sivla 25.11.2021

Sopimus Loimaan seudun musiikkiopiston ylläpitämisestä

Sivistyslautakunta	§ 47	25.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 522	20.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 288	10.10.2022

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle Loimaan seudun musiikkiopiston ylläpitämistä koskevan sopimuksen hyväksymistä liitteen 3 muodossa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 20.12.2021 § 522

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö

Sopimus Loimaan seudun musiikkiopiston ylläpitämisestä on liitteenä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy Loimaan seudun musiikkiopiston ylläpitämistä koskevan sopimuksen liitteen mukaisena.

Sopimus on voimassa 1.1.2022 alkaen toistaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 20.12.2021 § 522

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö

Sopimus Loimaan seudun musiikkiopiston ylläpitämisestä on liitteenä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy Loimaan seudun musiikkiopiston ylläpitämistä koskevan sopimuksen liitteen mukaisena.

Sopimus on voimassa 1.1.2022 alkaen toistaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 10.10.2022 § 288

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Auran kunnan sivistyslautakunta on 20.9.2022 päättänyt, että se solmisi sopimuksen Loimaan seudun musiikkiopiston kanssa ja hankkisi kuusi opiskelijapaikkaa.

Sivistyslautakunta	§ 47	25.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 522	20.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 288	10.10.2022

Liitteenä oleva sopimus on muuten samansisältöinen kuin joulukuussa 2021 hyväksytty, mutta alussa olevaan sopimuskuntien luetteloon on lisätty Auran kunta.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy Loimaan seudun musiikkiopiston ylläpitämistä koskevan sopimuksen liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet	14	Kuntasopimus, musiikkiopisto
	15	Kuntasopimus, musiikkiopisto

Nimeämispyyntö hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin

Kh 10.10.2022 § 289

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle nimetään nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto, vammaisneuvosto ja monikulttuurisuusneuvosto. Vaikuttamistoimielimet ovat yksi tapa hyvinvointialueen asukkaille osallistua ja vaikuttaa hyvinvointialueen toimintaan.

Hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimillä on mahdollisuus vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä lasten ja nuorten, ikääntyneen väestön, vammaisten henkilöiden, maahanmuuttajien tai vieraskielisten henkilöiden ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta. Vaikuttamistoimielimet tulee ottaa mukaan osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen hyvinvointialueella.

Vaikuttamistoimielinten asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää hyvinvointialueen aluehallitus. Laki hyvinvointialueesta (32 §) ja Varsinais-Suomen hyvinvointialueen valtuuston hyväksymä (2.3.2022) hallintosääntö määräävät vaikuttamistoimielinten jäsenien nimeämisiin liittyvistä asioista.

Nimeäminen pyydetään kunnassanne tekemään seuraavasti:

- kuntanne nuorisovaltuusto tai vastaava toimielin valitsee yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen Varsinais-Suomen hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon
- kuntanne vanhusneuvosto tai vastaava toimielin valitsee yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vanhusneuvostoon
- kuntanne vammaisneuvosto tai vastaava toimielin valitsee yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vammaisneuvostoon
- kuntanne valitsee yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen Varsinais-Suomen hyvinvointialueen monikulttuurisuusneuvostoon

Aluehallitus valitsee vanhusneuvoston, vammaisneuvoston ja monikulttuurisuusneuvoston puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat.

Vaikuttamistoimielinten edustajien yhteystiedot (kunnan nimi, henkilön nimi, puhelin, sähköposti ja osoite) pyydetään ilmoittamaan kootusti yhden henkilön toimesta vastaamalla webropol kyselyyn, linkki 15.10.2022 mennessä. Kaikki kunnasta nimettävät henkilöt ja varahenkilöt ilmoitetaan samalla webropol-vastauksella.

Vaikuttamistoimielimet aloittavat toimintansa 1.1.2023 alkaen. Vaikuttamistoimielimille järjestetään syksyn 2022 aikana orientaatio-tilaisuus työskentelyn käynnistymisen tueksi myöhemmin vahvistettavana ajankohtana.

Lisätietoja: Karoliina Luukkainen
Johtava asiantuntija/projektipäällikkö
Varsinais-Suomen hyvinvointialueen valmisteluorganisaatio

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus nimeää yhden (1) jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen Varsinais-Suomen hyvinvointialueen monikulttuurisuusneuvostoon.

Päätös: Kaupunginhallitus nimesi Varsinais-Suomen hyvinvointialueen monikulttuurisuusneuvostoon jäseneksi Ilze Liepina-Naulan.

Kaupunginhallitus nimeää hänen henkilökohtaisen varajäsenensä myöhemmin.

Liitteet

16

Nimeämispyyntö hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin

Edustajan nimeäminen Varsinais-Suomen alueelliseen opiskeluhuollon yhteistyöryhmään

Kh 10.10.2022 § 290

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö

Opiskeluhoitopalvelut, mukaan lukien opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalvelut, siirtyvät 1.1.2023 hyvinvointialueen järjestämisvastuulle. Hyvinvointialueen tulee muodostaa yhdessä alueensa kuntien kanssa alueellinen opiskeluhuollon yhteistyöryhmä. (Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 1287/2013, 13 a §).

Alueellinen opiskeluhuollon yhteistyöryhmä toimii hyvinvointialueen ja sen alueella toimivien koulutuksen järjestäjien yhteistyöelimenä.

Sen tehtävänä on:

- 1) valmistella 13 a §:ssä tarkoitettu alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma hyvinvointialueen aluevaltuustolle
- 2) seurata 13 a §:ssä tarkoitetun alueellisen opiskeluhoitosuunnitelman toteutumista sekä lisäksi opiskeluhoitopalvelujen, koulutuksen järjestäjien sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen sekä muiden tarvittavien palvelujen yhteistyön toteutumista
- 3) käsitellä hyvinvointialueen ja sen alueella toimivien koulutuksen järjestäjien välisiä opiskeluhuollon yhteistyökysymyksiä ja
- 4) huolehtia muista kuin 1–3 kohdassa tarkoitetuista sille erikseen annettavista tehtävistä.

Jos hyvinvointialueen alueella on kunnan lisäksi muita koulutuksen järjestäjiä, tulee myös heidän olla edustettuina yhteistyöryhmässä. Yhteistyöryhmässä tulee lisäksi olla alaikäisten vanhempien tai huoltajien edustajia, opiskelijoiden edustajia, opiskeluhuollon työntekijöiden edustajia sekä tarvittaessa muita yhteistyötahoja. Kaksikielisen hyvinvointialueen alueellisessa opiskeluhuollon yhteistyöryhmässä on oltava kummankin kansalliskielen edustus.

Pyydämme kuntaanne koulutuksen järjestäjänä nimeämään edustajan Varsinais-Suomen alueelliseen opiskeluhuollon yhteistyöryhmään ja edustajalle varajäsenen.

Edustajan ja varajäsenen nimi ja yhteystiedot tulee toimittaa 14.10.2022 mennessä osoitteeseen HVAvalmistelu@tyks.fi

Sosiaali- ja terveystieteiden palvelut: Mikko Pakarinen p. 050 512 9270, mikko.pakarinen@kaarina.fi

Lasten ja nuorten palvelut: Sirpa Kuronen p. 050 5907613, sirpa.kuronen@turku.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus

§ 290

10.10.2022

Kaupunginhallitus nimeää jäseneksi sivistysjohtajan ja hänen varajäsenekseen varhaiskasvatusjohtajan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

17

Pyyntö oph_yhteistyöryhmän edustajasta

Kotikuntakorvausten maksaminen Pöytyän kunnalle

Kh 10.10.2022 § 291

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Opetuksen järjestäjä on oikeutettu kotikuntakorvaukseen oppilaan suorittaessa oppivelvollisuuttaan muussa kuin oman kotikuntansa esi- tai perusopetuksessa. Kotikuntakorvaus määräytyy oppilaan iän mukaan.

Esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvausjärjestelmä sisältyy kunnan peruspalvelujen valtionosuuteen. Kotikuntakorvaustulot ja -menot perustuvat kotikuntakorvauksen perusosaan, jonka valtiovarainministeriö päättää vuosittain, ja opetuksen järjestäjän kotikuntakorvauskyselyssä 31.12. tilastointiajankohdan tilanteesta ilmoittamaan oppilasmäärään.

Kotikuntakorvaus saadaan kertomalla kotikuntakorvauksen perusosa 6-vuotiaiden oppilaiden kertoimella 0,61, 7-12-vuotiaiden osalta kertoimella 1,00 ja 13-15-vuotiaiden osalta kertoimella 1,60.

Kotikuntakorvausmenot ja -tulot otetaan huomioon keskitetysti valtionosuusmaksatuksessa. Kotikuntakorvausmenot vähentävät ja kotikuntakorvaustulot vastaavasti lisäävät kunnalle myönnettyä kunnan peruspalvelujen valtionosuutta. Kotikuntakorvaukset eivät ole valtionosuutta, vaan ne esitetään talousarviossa toimintamenoina ja toimintatuloina.

Loimaan kaupunki on saanut vuodelle 2022 kotikuntakorvaukset Oripään yläkoululaisista 31.12.2020 oppilastilanteen mukaisesti. Kouluyhteistyössä on tapahtunut muutosta 1.8.2019 alkaen, jolloin 7.-luokkalaiset aloittivat opintonsa Pöytyän kunnassa. Tämän jälkeen syksyllä 2020 ja 2021 ovat aloittaneet uudet 7.-luokkalaiset opintonsa. Vuosien 2019-2021 kotikuntakorvausten maksamisen lisäksi Loimaan kaupungin tulee vuonna 2022 maksaa Pöytyän kunnalle 12 kuukauden osuus 1.8.2021 Pöytyälle siirtyneistä oppilaista.

Kotikuntakorvauksen perusosa vuonna 2022 on 7452,22 euroa/oppilas. Kertoimena ko. oppilailla on iän perusteella 1,60 eli korvaus on 11 923,55 euroa/oppilas. Loimaan kaupunki on saanut kotikuntakorvausta 18 oripäälaisesta yläkoululaisesta vuonna 2022. Tällä hetkellä ko. ikäluokan oppilasmäärä on 26. Loimaan kaupungin maksuosuus Pöytyän kunnalle on 18 oppilaasta 214 623,39 euroa. Jatkossa kotikuntakorvaukset ohjautuvat kokonaisuudessaan Pöytyän kunnalle, jolloin vuoden 2022 osalle tullut erotus kotikuntakorvauksissa tasoittuu.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että Loimaan kaupunki maksaa Pöytyän kunnalle vuoden 2022 kotikuntakorvauksista (Oripään yläkoululaiset) muuttuneiden opetusjärjestelyjen takia 214 623,39 euroa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Itsenäisyyspäivän seppeltenlaskut 2022

Kh 10.10.2022 § 292

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Itsenäisyyspäivää vietetään 6.12.2022. Itsenäisyyspäivän jumalanpalvelusten jälkeen on perinteisesti suoritettu yhdessä seurakunnan kanssa seppelten laskemiset sankarihaudoille.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus nimeää kaupungin edustajat seppeleen laskijoiksi (Alastaro, Kanta-Loimaa, Virttaa, Mellilä, Metsämaa, kaupunki/keskusta).

Päätös: Kaupunginhallitus nimesi seuraavat kaupungin edustajat seppelten laskijoiksi:

- Alastaro: Raimo Huhtala
- Kanta-Loimaa: Tarja Mäki-Punto-Ristanen
- Virttaa: Timo Tamminen
- Mellilä: Matti Ylitalo
- Metsämaa: Jorma Rinne
- Kaupunki/keskusta: Olavi Ala-Nissilä.

Eroanomus J. K.; Loimaan Vesi

1546/00.00.01/2021

Kh 10.10.2022 § 293

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Juho Koivisto (kok+kd) on toimittanut Loimaan Vedelle 29.9.2022 eroanomuksen Loimaan Veden johtokunnan varajäsenen luottamustehtävistä. Perusteluna poismuutto paikkakunnalta.

Kaupunginvaltuusto on valinnut 9.8.2021 § 78 Juho Koiviston Loimaan Vesiliikelaitoksen johtokunnan varajäseneksi. Varsinaisena jäsenenä on Teemu Heilala (kok+kd).

Kuntalain 70 §:n (Suostumus luottamustoimeen ja ero luottamustoitimesta) mukaan - - luottamustoitimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 74.1 §:ssä rajoitetaan vaalikelpoisuutta lautakuntaan ja valiokuntaan seuraavasti: Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan: 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö, 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa, 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Lautakunnan alainen henkilöstö on asemastaan riippumatta vailla vaalikelpoisuutta. Vaalikelpoisuuden rajoitus koskee vain sitä lautakuntaa, jonka alainen henkilö on.

Kuntalain 79 §:n (Luottamustoimen hoitaminen) mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleet luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö. Toimeen valitun luottamushenkilön on myös hoidettava tointaan siihen saakka, kunnes asia on lopullisesti ratkaistu, jos 1) luottamushenkilövaalista tehdään valitus; 2) eroa ei ole myönnetty; tai 3) kunnanhallitus on 96 §:n nojalla jättänyt valtuuston vaalipäätöksen täytäntöön panematta.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että

1. kaupunginvaltuusto toteaa Juho Koiviston menettäneen vaalikel-
poisuutensa paikkakunnalta pois muuton vuoksi ja myöntää hänelle
eron kunnallisista luottamustehtävistä,
2. kaupunginvaltuusto valitsee Juho Koiviston tilalle Loimaan Vesilii-
kelaitoksen johtokuntaan varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

18 Eroanomus J. K.

Lausunto jätehuoltomääräyksistä

Kh 10.10.2022 § 294

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Forssan kaupungin jätelautakunta on kokouksessaan 31.8.2022 hyväksynyt luonnoksen Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n yhteistoiminta-alueen kuntien yhteiseksi jätehuoltomääräyksi.

Jätehuoltomääräykset koskevat kunnan vastuulla olevien jätteiden määrän vähentämistä, lajittelua, hyödyntämistä ja loppukäsittelyä sekä näiden jätteiden keräilyä, kuljetuksia ja vastaanottoa ja niihin liittyviä käytännön järjestelyjä ja teknisiä vaatimuksia kiinteistöillä ja jätteen vastaanottopaikoilla. Määräykset koskevat myös toimia roskaantumisen ehkäisemiseksi sekä jätteistä ja kuljetuksista mahdollisesti annettavia tietoja. Lisäksi määräyksissä annetaan ehtoja sellaiselle jätteen pienimuotoiselle ja omatoimiselle käsittelylle, joka ei vaadi ympäristölupaa.

Jätehuoltomääräykset koskevat Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n osakaskuntia, joita ovat tällä hetkellä Akaan, Forssan, Huittisten, Loimaan ja Someron kaupungit sekä Euran, Humppilan, Jokioisten, Kosken Tl, Oripään, Punkalaitumen, Säkylän, Tammelan, Urjalan ja Ypäjän kunnat sekä Sastamalan kaupunki lukuun ottamatta Suodenniemen ja Mouhijärven alueita.

Jätehuoltomääräysten luonnos on nähtävillä yhteistoiminta-alueen kuntien virastoissa sekä Internet-sivuilla 31.10.2022 asti.

Niiden, joiden elinympäristöön, työntekoon tai muihin oloihin asian ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus, varataan mahdollisuus lausua mielipiteensä asiasta.

Mahdollinen mielipide pyydetään toimittamaan Forssan kaupungin jätelautakunnalle, os. Turuntie 18, 30100 Forssa tai jatelautakunta@forssa.fi viimeistään 31.10.2022.

Lisätietoja antaa jätehuoltopäällikkö Salla Alapirtti, p. 03 4141 5336, salla.alapirtti@forssa.fi

Loimaan kaupungin lupajaosto käsittelee asiaa kokouksessaan 25.10.2022.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus keskustelee asiasta ja jatkaa asian käsittelyä tarvittaessa seuraavassa kokouksessaan 31.10.2022.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet	19	1.9.2018 voimaan tulleet jätehuoltomääräykset nykyisillä muutoksilla
	20	Jätehuoltomääräykset, kuulutus
	21	Luonnos jätehuoltomääräyksistä 1.1.2023 alkaen
	22	Luonnos jätehuoltomääräysten perusteluista 1.1.2023 alkaen
	23	Pöytäkirjan ote, jätelautakunta 31.8.2022, § 38

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

Kh 10.10.2022 § 295

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginvaltuuston kokouksen 3.10.2022 pöytäkirja pidetään säädetyllä tavalla yleisesti nähtävillä Loimaan kaupungintalolla 10.10.2022 alkaen ja kaupungin kotisivulla samasta päivästä lukien kahden vuoden ajan.

Kokouksessa käsiteltiin seuraavat asiat:

- Eroanomus luottamustehtävistä T. M.
- Aikuissosiaalityön ohjaajan viran perustaminen/työllisyyden hoito
- Varsinais-Suomen Jokivarsikumppanit ry:n kuntarahoitus 2023-2027
- As Oy Hirvikulma linjasaneerauksen rahoittaminen
- Metsämaan jätevedenpuhdistamon määräraha
- Loimaan kaupungin liittyminen kuntien energiatehokkuussopimukseen
- Vastineet vuoden 2021 arviointikertomukseen
- Luettelo kuntalaisaloitteista
- Luettelo valtuustoaloitteista
- Valtuustoaloite sateenkaariliputus Pride -viikolla vuodesta 2023 alkaen
- Valtuustoaloite kaupungin aktivoimiseksi edunvalvonnassa koskien sote-palveluiden siirtymistä Loimaan kaupungilta hyvinvointialueelle
- Valtuustoaloite rivitalohanke Alastarolle

Kaupunginjohtajan ehdotus:

1. Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston päätökset 3.10.2022 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja että ne kuuluvat valtuuston toimivaltaan ja ovat lain mukaisia.
2. Kaupunginhallitus päättää panna täytäntöön kaupunginvaltuuston 3.10.2022 tekemät päätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

Eduskuntavaalien 2023 yleiset ennakkoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikat

Kh 10.10.2022 § 296

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Eduskuntavaalit toimitetaan huhtikuussa 2023. Varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 2.4.2023 ja ennakkoäänestys toimitetaan 22. – 28.3.2023.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Yleisiä ennakkoäänestyspaikkoja on oltava jokaisessa kunnassa vähintään yksi.

Ennakkoäänestyspaikkoja ovat myös sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt.

Kunnanhallitus päättää yleisen ennakkoäänestyspaikan päivittäisistä aukioloajoista. Arkipäivisin aukioloaika voi alkaa aikaisintaan kello 8:00 ja päättyä viimeistään kello 20:00. Lauantaisin ja sunnuntaisin vastaavat ajat ovat kello 9:00 ja 18:00. Jokaisessa kunnassa tulisi olla vähintään yksi sellainen ennakkoäänestyspaikka, joka on avoinna jokaisena ajanjakson (22 - 28.3.2023) päivänä. Tällaisen ennakkoäänestyspaikan lisäksi on mahdollista perustaa kunnan eri alueille ennakkoäänestyspaikkoja, jotka ovat auki vähemmän kuin seitsemän päivää. Äänioikeutettu voi äänestää ennakkoon missä tahansa yleisessä ennakkoäänestyspaikassa kotimaassa tai ulkomailla.

Kunnanhallituksen on myös määrättävä äänestysalueen vaalipäivän äänestyspaikat. Loimaan kaupungissa äänestysalueita on 5 (viisi). Vaalipäivänä äänioikeutettu saa äänestää vain siinä äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin ja äänestäjälle postitse saapuneeseen ilmoituskorttiin. Vaalipäivän äänestyspaikat ovat avoinna klo 9:00 - 20:00.

Loimaan kaupungin työpäällikkö tekee viranhaltijapäätöksen liittyen vaalimainonnan aloittamiseen ja vaalimainostelineiden sijaintiin.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus

1. määrää vuoden 2023 eduskuntavaalien yleisiksi ennakkoäänestyspaikoiksi ja -ajoiksi seuraavat:

Kaupungintalo
Ylistaronkatu 36
32200 Loimaa

ke-pe klo 12-20

la-su klo 10-14

ma-ti klo 12-20

Hirvikosken kirjasto

Hirvikoskentie 225

32210 Loimaa

ke-pe klo 12-18

ma-ti klo 10-18

Alastaron kunnantalo

Loimijoentie 74

32440 Alastaro

ke-pe klo 12-18

ma-ti klo 10-18

Mellilän terveysasema

Melliläntie 109

32300 Mellilä

ke-pe klo 10-16

ma-ti klo 14-18

2. määrää, että ennakkoäänestys järjestetään vaalitoimikunnan määrääminä aikoina seuraavissa laitoksissa:

- TYKS Loimaan sairaala: akuutit kuntoutusosastot
- Kartanonmäen palvelukeskus
- Tuulensuun palvelukeskus
- Mariian Kartano
- Loimikoti
- Ilolakoti
- Ruusurinne
- Mariaanpuisto
- Tammikoti/Mirjakoti

3. määrää vaalipäivän äänestyspaikat seuraavasti:

Äänestysalue	Äänestyspaikka	Osoite
001 Yhteiskoulu	Yhteiskoulu	Puistokatu 16
002 Keskuskoulu	Keskuskoulu	Kalevalankatu 12
003 Hirvikoski	Hirvikosken kirjasto	Hirvikoskentie 225
004 Alastaro	Alastaron kunnantalo	Loimijoentie 74
005 Mellilä	Mellilän terveysasema	Melliläntie 109

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 296

10.10.2022

Liitteet

24

Ei julkaista_Aspa-Koti Lumpeen viesti

25

OM_Kirje kunnanhallitukselle eduskuntavaalit 2023

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen 2023 eduskuntavaaleja varten

Kh 10.10.2022 § 297

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Eduskuntavaalit toimitetaan huhtikuussa 2023. Varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 2.4.2023. Ennakkoäänestys toimitetaan 22. – 28.3.2023.

Eduskuntavaaleissa noudatetaan vaalilakia (714/1998). Vuonna 2019 toimitettujen eduskuntavaalien jälkeen vaalilakiin on tehty eduskuntavaaleja koskien kolme muutosta:

- vaalipiirijakoa on muutettu neljän kunnan osalta (5 §),
- varuskunnat on määrätty laitosäänestyspaikoiksi (9 ja 46 §),
- ennakkoäänten laskennan aikaisin mahdollinen aloitusaika on siirretty kello 12:sta kello 10:een (86 §).

Vaalilain 15 §:n mukaan hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1. kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä

2. laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä ja kotiaäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten, että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa edellisissä kunnallisvaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Kunnan vaaliviranomaisten kelpoisuudesta ja esteellisyydestä vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien osalta, kts. liite "Oikeusministeriön kirje 14.9.2022" (luku 7, sivut 7-9).

Valinnassa on myös otettava huomioon tasa-arvolain vaatimus 40 %:n sukupuolikiintiöstä, jonka tulee toteutua erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla.

Loimaan kaupunki on jaettu viiteen (5) äänestysalueeseen.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. että vuonna 2023 toimitettavia eduskuntavaaleja varten asetetta-
viin äänestysalueiden vaalilautakuntiin valitaan viisi varsinaista jä-
sentä ja viisi varajäsentä
2. asettaa kaksi vaalitoimikuntaa, ja joihin nimetään kolme varsinais-
ta jäsentä ja kolme varajäsentä
3. valita vuonna 2023 toimitettavia eduskuntavaaleja varten äänes-
tysalueiden vaalilautakuntien jäsenet ja näille sisääntulojärjestyk-
seen asetetut varajäsenet:

001 äänestysalue (Yhteiskoulu)

Jäsenet:

Varajäsenet:

002 äänestysalue (Keskuskoulu)

Jäsenet:

Varajäsenet:

003 äänestysalue (Hirvikoski)

Jäsenet:

Varajäsenet:

004 äänestysalue (Alastaro)

Jäsenet:

Varajäsenet:

005 äänestysalue (Mellilä)

Jäsenet:

Varajäsenet:

4. määrätä äänestysalueittain edellä mainittujen vaalilautakuntien puheenjohtajiksi ja varapuheenjohtajiksi seuraavat:

001 äänestysalue (Yhteiskoulu)
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

002 äänestysalue ((Keskuskoulu)
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

003 äänestysalue (Hirvikoski)
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

004 äänestysalue (Alastaro)
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

005 äänestysalue (Mellilä)
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

5. valita vuonna 2023 toimitettavia eduskuntavaaleja varten seuraavat vaalitoimikuntien jäsenet ja näille sisääntulojärjestykseen asetetut varajäsenet:

I vaalitoimikunta

Jäsenet:

Varajäsenet:

II vaalitoimikunta

Jäsenet:

Varajäsenet:

6. määrätä vaalitoimikuntien puheenjohtajiksi ja varapuheenjohtajiksi seuraavat:

I vaalitoimikunta
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

II vaalitoimikunta
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

Lisäksi kaupunginhallitus päättää aikaisempien vaalien käytännön mukaisesti, että koronan aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalitoimikuntien jäseniä ja varajäseniä vaalilautakuntien ylimääräisiksi varajäseniksi. Lisäksi koronan aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalilautakuntien jäseniä ja varajäseniä vaalitoimikuntien ylimääräisiksi varajäseniksi.

Tämän edellä mainitun menettelytavan lainmukaisuuden ja käyttökelpoisuuden Loimaan kaupungin keskusvaalilautakunnan sihteeri on varmistanut Oikeusministeriöstä jo edellisten Kuntavaalien aikana.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että koronan aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalilautakuntien jäseniä ja varajäseniä muiden vaalilautakuntien ylimääräisiksi varajäseniksi. Lisäksi koronan aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalitoimikuntien jäseniä ja varajäseniä muiden vaalitoimikuntien ylimääräisiksi varajäseniksi.

Tämän edellä mainitun menettelytavan lainmukaisuuden ja käyttökelpoisuuden Loimaan kaupungin keskusvaalilautakunnan sihteeri on varmistanut Oikeusministeriöstä jo edellisten Kuntavaalien aikana.

Vaalilainsäädännön mukaan ei ole estettä valita samaa henkilöä sekä vaalilautakuntaan että vaalitoimikuntaan, kunhan ko. henkilö on vaalikelpoinen molempiin toimielimiin.

Vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2019) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas. Hallintolain esteellisyysääntelyä

ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva eduskuntavaalien ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2019) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä eivät voi olla vaalien ehdokas, hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa. Hallintolain esteellisyyssääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Yleisenä kelpoisuusrajoituksena on lisäksi, että vaaliviranomaisena ei saa olla vajaavaltainen henkilö (alle 18-vuotias tai vajaavaltaiseksi julistettu).

Päätös: Asia jätettiin pöydälle.

Liitteet

26	Ei julkaista - Aikaisempien vaalien nimet
27	OM_Kirje kunnanhallitukselle eduskuntavaalit 2023

Kaupunginvaltuusto

§ 60

03.10.2022

Kaupunginhallitus

§ 298

10.10.2022

Valtuustoaloite sateenkaariliputus Pride -viikolla vuodesta 2023 alkaen

Kv 03.10.2022 § 60

Varavaltuutettu Leila Tanskanen ym. valtuutetut ja varavaltuutetut jättivät valtuustoaloitteen koskien sateenkaariliputusta Pride -viikolla vuodesta 2023 alkaen.

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kh 10.10.2022 § 298

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen.

Aloite lähetetään teknisten palveluiden valmisteltavaksi.

Käsittely: Päädettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Päivi Vanha-Perttula oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan aloite lähetetään sivistyspalveluiden valmisteltavaksi. Jäsenet Esko Lundgren ja Marke Tissari kannattivat jäsen Vanha-Perttulan muutosehdotusta.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallitukselta voidaanko Päivi Vanha-Perttulan muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti ja se hyväksyttiin.

Päätös: Kaupunginhallitus merkitsi aloitteen tiedokseen.

Aloite lähetettiin sivistyspalveluiden valmisteltavaksi.

Liitteet

28

Valtuustoaloite Sateenkaariliputus Pride -viikolla vuodesta 2023 alkaen

Kaupunginvaltuusto

§ 61

03.10.2022

Kaupunginhallitus

§ 299

10.10.2022

Valtuustoaloite kaupungin aktivoimiseksi edunvalvonnassa koskien sote-palveluiden siirtymistä Loimaan kaupungilta hyvinvointialueelle

Kv 03.10.2022 § 61

Valtuutettu Jarmo Metsänperä jätti Perussuomalaiset ja Sitoutumat-
tomat -valtuustoryhmän valtuustoaloitteen koskien kaupungin akti-
voimista edunvalvonnassa sote-palveluiden siirtyessä Loimaan kau-
pungilta hyvinvointialueelle.

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhal-
litukselle valmisteltavaksi.

Kh 10.10.2022 § 299

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen.

Aloite lähetetään sosiaali- ja terveystalveluiden valmisteltavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

29

Valtuustoaloite Loimaan kaupungin aktivoituminen
sote-edunvalvonnassa

Kaupunginvaltuusto

§ 62

03.10.2022

Kaupunginhallitus

§ 300

10.10.2022

Valtuustoaloite rivitalohanke Alastarolle

Kv 03.10.2022 § 62

Valtuutettu Raimo Huhtala ym. valtuutetut ja varavaltuutetut jättivät valtuustoaloitteen koskien rivitalohankkeen toteuttamista Alastarolle.

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kh 10.10.2022 § 300

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen.

Aloite käsitellään osana asuntopoliittista valmistelua.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

30

Valtuustoaloite Rivitalohanke Alastarolle

Toimielinten päätöksiä

Kh 10.10.2022 § 301

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa: lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

Elinympäristölautakunta pöytäkirja	20.9.2022
Hyvinvointilautakunta pöytäkirja	27.9.2022
Loimaan Vesi -johtokunta pöytäkirja	28.9.2022
Lupajaosto pöytäkirja	27.9.2022
Sivistyslautakunta pöytäkirja	1.9.2022

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset Kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös: Hyväksyttiin.

Viranhaltijoiden päätöksiä

Kh 10.10.2022 § 302

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus menettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätökset:

Talousjohtaja

Talousosaston kalusteiden hankinta / kaupungintalo; [päättös](#) 6 §

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat viranhaltijoiden päätökset, jotka Kuntalain 92 §:n säännösten estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös: Hyväksyttiin.

Saapuneet ilmoitukset, kirjelmät ja päätökset

Kh 10.10.2022 § 303

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

1. Lounais-Suomen Aluehallintovirasto
Äitienpäiväkunniamerkkiesitykset vuodelle 2023.
2. Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy
Osavuositarkastus 5-8/2022.
3. Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri
Hallituksen pöytäkirja 20.9.2022: Talouskatsaus tammi-elokuulta 2022 ja toimenpiteet vuoden 2022 tulossuunnitelman perusteella.
4. Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri
Tasaeriin perustuva jäsenkuntien kuukausilaskutus 2022.
5. Liedon kaupunki
Ympäristöterveydenhuollon arvioidut kuntamaksusuoritteet 2023.
6. Väylävirasto
Ilmoitus hankintaoikaisun vireilletulosta ja lausuntopyyntö
VÄYLÄ/2353/02.01.00/2022 / Radanpidon suunnittelun ja asiantuntijapalveluiden puitesopimus 2023-2025, Osatehtävä 4, Radanpidon turvalaitesuunnittelu ja asiantuntijatehtävät.
Ilmoitus hankintaoikaisun vireilletulosta ja lausuntopyyntö
VÄYLÄ/2353/02.01.00/2022 / Radanpidon suunnittelun ja asiantuntijapalveluiden puitesopimus 2023-2025, Osatehtävä 8, Digiradan asiantuntijatehtävät.
Em. asiakirjat toimitettu Loimaan kaupungin tekniselle johtajalle.
7. Maa- ja metsätalousministeriö
Lausuntopyyntö työryhmän luonnoksesta kansalliseksi ilmastomuutokseen sopeutumis suunnitelmaksi 2030 (KISS2030).
Kaupunginhallitus toteaa, että ei tarvetta lausua ko. asiassa.
8. Loimaan Vesi
Lausunto arviointikertomuksesta.
9. Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri
Hallitus 20.9.2022; [pöytäkirja](#)
10. Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä
Hallitus 27.9.2022; [pöytäkirja](#)
11. Varsinais-Suomen aluepelastuslaitos
Aluepelastuslautakunta 29.9.2022; [pöytäkirja](#)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset sekä niiden kohdalle merkityt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- | | |
|----|--|
| 31 | Liedon kaupunki_Ympäristöterveydenhuollon kuntamaksuosuudet 2023 |
| 32 | Loimaan Vesi_Lausunto arviointikertomuksesta 2021
Loimaan vesi |
| 33 | Loimaan Vesi_Ptk-ote lausunto arviointikertomuksesta |
| 34 | LSAVI kirje äitienpäiväkunniamerkit 2023_19 09
2022_FI_SV |
| 35 | MMM_AluellinenHaavoittuvuus-Luonnos |
| 36 | MMM_Ehdotus Kansalliseksi ilmastonmuutokseen
sopeutumissuunnitelmaksi 2030-lausunnoille |
| 37 | MMM_Lausuntopyyntö työryhmän luonnoksesta
kansalliseksi ilmastonmuutokseen
sopeutumissuunnitelmaksi 2030 |
| 38 | MMM_RiskiHaavoittuvuusTarkastelu-luonnos |
| 39 | Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy_Osavuositarkastus 2-2022 |
| 40 | Vsshp_Taloustarkastus |
| 41 | Vsshp_Tasaviraston jäsenkuntatarkistus 2022 |
| 42 | Väylävirasto_Ilmoitus_ja_lausuntopyyntö_OT4 |
| 43 | Väylävirasto_Ilmoitus_ja_lausuntopyyntö_OT8 |

Käsittelyyn tulossa olevat asiat

Kh 10.10.2022 § 304

Valmistelijat: kaupunginjohtaja Jari Rantala, hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

1. Talousarvio 2023 ja -suunnitelma vuosille 2024-2025 / Toimielimien esitykset 30.9.2022 mennessä
2. Henkilöstö- ja palkkausjärjestelmän linjaukset 2023 osana vuoden 2023 talousarvion valmistelua
3. Kaupunkiorganisaatio 1.1.2023 valmistelu osana sote- ja hyvinvointialueuudistusta 1.1.2023
4. Maapoliittinen ohjelma; Valmistelutilanne tiedoksi kh 5.9.2022
5. Vakuutusten kilpailutus (kevät 2023)
6. Hyvinvoinnin edistämisen järjestelyt 1.1.2023
7. Rakennusten ylläpito-ohjelma
8. Loimaan Vesi - toiminta-alueen muutos

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa tiedoksi seuraaviin kaupunginhallituksen kokouksiin valmisteltavia asioita.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki	Muutoksenhakuohje kokouspvm.	Pykälät
Kaupunginhallitus	10.10.2022	279-304

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 279, 280, 282, 284, 285, 292, 293, 294, 295, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304.

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 281, 283, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 296.

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 281, 283, 286, 288, 289, 290, 291, 292, 296.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HallintoL 59 §). Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §). Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Loimaan kaupunginhallitus
Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa
tai PL 9, 32201 Loimaa

sähköposti: kirjaamo@loimaa.fi
puh. (02) 76 110 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-15:00.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Hallintovalituksella päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomaisen:

Osoite:

Pykälät:

Valitusaika x päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän/___ päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Hallintovalituksen (tavallinen tiedoksianto) osalta päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Hallintovalituksen (todisteellinen tiedoksianto) asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Käytettäessä hallintovalituksessa todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi
puhelin 029 56 42410
faksi 029 56 42414
<https://oikeus.fi/hallintooikeudet/turunhallinto-oikeus>

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hallintovalitus tehdään _____ hallinto-oikeudelle ellei erityislaissa ole säädetty muusta valitusviranomaisesta: _____.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);

- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräjän päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on nähtävillä 17.10.2022 alkaen Loimaan kaupungintalolla ja julkaistaan samanaikaisesti yleisessä tietoverkossa.

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksianto asianosaisille

Tämä päätös on 17.10.2022 lähetetty postitse tavallisena kirjeenä / saantitodistusta vastaan / luovutettu muulla tavalla, miten:

Vastaanottaja: Ks. ko. pykälän jakelu

Tiedoksiantaja ja virka-asema: Juha Rinta-Jouppi
hallintosihteeri

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.