

Sivistysvaliokunta

AIKA 25.03.2021 kello 18:00 - 21:09

PAIKKA Loimaan kaupungin Ylistaronkatu 36 toimitilat/Sähköinen kokous etäyhteydellä

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
24	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	68
25	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	69
26	Sivistysvaliokunnan tilanneraportti/helmikuu 2021	70
27	Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lv. 2021-2022	71
28	Valtionavustushakemus/Esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistävät toimenpiteet	74
29	Valtionavustushakemus/Esi- ja perusopetuksen oppilaiden digitaalisten taitojen kehittäminen	76
30	Kulttuurikasvatussuunnitelma	78
31	Ikääntymisstrategia/-suunnitelma	79
32	Maahanmuuttajien kotouttamisohjelma 2021 – 2024	83
33	Koronamuutostyöryhmän loppuraportti	85
34	Kirjastopalveluselvitys	92
35	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	96

Sivistysvaliokunta

AIKA 25.03.2021 kello 18:00 - 21:09

PAIKKA Loimaan kaupungin Ylistaronkatu 36 toimitilat/Sähköinen kokous etäyhteydellä

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Vainio Heikki Kiviniemi Sanni Heilala Teemu Heinonen Riina Heinonen Sampsa Lahtinen Timo Paldanius Seppo Piironen Hanna-Mari Vuolle Sanna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
MUU	Ek-Marjamäki Teija Pärkö Manne Perho Tiina Lahtinen Sanna Kauti Heidi Ruotsala Minna	kh:n puheenjohtaja sivistysjohtaja kh:n edustaja nuvan edustaja varhaiskasvatusjohtaja rehtori
POISSA	Kilpiö Laura	jäsen

ALLEKIRJOITUKSET

Heikki Vainio
puheenjohtajaManne Pärkö
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 24 - 35

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Loimaalla 29. päivänä maaliskuuta 2021

Riina Heinonen

Sampsa Heinonen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Loimaalla 31.3.2021

Maarit Ylenius

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sival 25.03.2021 § 24

Valmistelija: Sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Sivistysvaliokunnan päätöksen mukaan kokouskutsu julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin kotisivuilla vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta. Lisäksi jäsenille lähetetään sähköpostilla viesti esityslistan julkaisemisesta sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Sivistysvaliokunta on päätösvaltainen, kun viisi sen jäsentä on saapuvilla.

Puheenjohtaja:

Totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sival 25.03.2021 § 25

Valmistelija: Sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Sivistysjohtaja:

Sivistysvaliokunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi vuorossa olevat valiokunnan jäsenet Riina Heinosen ja Sampsa Heinosen. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 29.3.2021.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riina Heinonen ja Sampsa Heinonen. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 29.3.2021.

Sivistysvaliokunnan tilanneraportti/helmikuu 2021

Sival 25.03.2021 § 26

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Vuoden 2021 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa todetaan, että säännöllinen raportointi on osa kaupungin sisäistä valvontaa ja olennainen osa kaupungin johtamis- ja talouden-/toiminnan seurantajärjestelmää.

Toimielimen esittelijä huolehtii siitä, että toimielin saa käsiteltäväkseen vähintään kaksi kertaa vuodessa osavuositarkastuksen sekä säännölliset toiminta- ja talousraportit (suositus kuukausittain).

LIITE

1/SIVAL 25.3.2021

Sivistysvaliokunnan tilanneraportti/helmikuu 2021

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta merkitsee tietoonsa saatetuksi helmikuun tilanneraportin liitteen 1 muodossa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Rehtori Minna Ruotsala oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn aikana klo 18.05 - 18.30.

Rehtori Ruotsala poistui kokouksesta klo 18.30.

Varhaiskasvatusjohtaja Heidi Kauti oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn aikana klo 18.05 - 19.23.

Varhaiskasvatusjohtaja Kauti poistui kokouksesta klo 19.23.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lv. 2021-2022

Sival 25.03.2021 § 27

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa koskeva lainsäädäntö tuli voimaan 1.8.2004. Toiminnasta säädetään perusopetuslaissa.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen on kunnalle vapaaehtoista. Jos kunta järjestää perusopetuslaissa tarkoitettua aamu- ja iltapäivätoimintaa, se saa toimintaan valtionosuutta.

Kunta päättää itse missä laajuudessa toimintaa tarjoaa. Valtionosuuden saamisen edellytyksenä on, että toimintaa järjestetään ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokien osalta erityisopetukseen otetuille ja siirretyille oppilaille.

Aamu- ja iltapäivätoimintaan tulee hakea kunnan edellyttämällä tavalla. Kunnan tulee etukäteen ilmoittaa aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispaikoista, toiminnan alkamis- ja päättymisajankohdasta sekä siitä, miten sen järjestämään tai hankkimaan aamu- ja iltapäivätoimintaan haetaan. Otettaessa lapsia aamu- ja iltapäivätoimintaan heihin on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita.

Kunta voi järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa itse tai yhdessä muiden kuntien kanssa taikka hankkia palvelut muulta julkiselta tai yksityiseltä palveluntuottajalta. Kunta voi myös hankkia palvelut antamalla tähän tarkoitukseen avustusta palvelujen tuottajalle.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa tulee tarjota joko 570 tuntia tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana kullekin toimintaan osallistuvalla lapselle. Toimintaan osallistuminen on lapselle vapaaehtoista. Toimintaa voidaan järjestää koulun työvuoden aikana arkipäivisin pääsääntöisesti klo 7.00-17.00 välisenä aikana. Toimintaa suunniteltaessa tulee olla yhteistyössä kotien ja toiminnan järjestäjien kanssa.

Kunnan tulee arvioida antamaansa tai hankkimaansa aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä osallistua toimintansa ulkopuoliseen arviointiin. Arviointien keskeiset tulokset tulee julkaista.

Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvalla lapsella on oikeus turvalliseen toimintaympäristöön. Lapselle on tarjottava välipala. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan sekä mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä, ammattitaitoisen ja tehtävään soveltuvan henkilön valvonnassa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan määrätä kuukausimaksu.

Kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä. Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa.

Maksu voidaan periä jokaiselta sellaiselta kuukaudelta, jona lapsi osallistuu aamu- tai iltapäivätoimintaan.

Jos aamu- ja iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta. Maksusta peritään vain puolet myös silloin, kun lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä. Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Toimintaan osallistumisesta ei voida periä muita maksuja.

Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Loimaan kaupunki järjestää sekä 1-2-luokkien oppilaille että erityisen tuen oppilaille tarkoitettua aamu- ja iltapäivätoimintaa, johon tulee valtionosuutta ja lisäksi kunnalle vapaaehtoista 3-6-luokkien iltapäivätoimintaa.

Lakisääteistä aamu- ja iltapäivätoimintaa varten on nimettävä koordinaattori, joka vastaa toiminnasta, kehittää, valvoo ja toimii yhteyshenkilönä eri kerhojen välillä. Toiminnassa tulee olla toiminnan järjestämistapa huomioon ottaen riittävä määrä ammattitaitoisia ohjajia.

Opetushallitus on päättänyt (19.1.2011) perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteista 1.8.2011 alkaen. Toimintaa tulee järjestää näiden perusteiden mukaisesti.

Kunnan tulee hyväksyä aamu- ja iltapäivätoimintaa varten toimintasuunnitelma. Toimintasuunnitelman tarkoituksena on tukea aamu- ja iltapäivätoiminnan paikallista järjestämistä ja kehittämistä sekä lisätä toiminnan suunnitelmallisuutta ja pitkäjänteisyyttä.

Kunta päättää toimintasuunnitelman sisällöstä. Suunnitelma voi sisältää mm. seuraavia asioita:

1. Toiminta-ajatus ja tavoitteet
2. Sisällölliset painoalueet ja suunnittelun periaatteet
3. Toiminnan järjestämiseen liittyvät keskeiset asiat
 - toimipaikat ja -tilat

Sivistysvaliokunta

§ 27

25.03.2021

- toiminta-aika ja -maksu
- toiminnasta tiedottaminen
- toimintaan hakeminen ja valintakriteerit
- toiminnan laajuus
- henkilöstöasiat (resurssointi, perehdytys)
- välipalan järjestäminen
- vakuutusasiat

4. Toiminnan seuranta ja arviointi

5. Aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteistyö ja tiedonkulku

Toimintasuunnitelma on samansisältöinen kuin edellisenä lukuvuonna. Kouluverkon muuttuminen 1.8.2021 on otettu huomioon suunnitelmassa. Toiminta-ajat on yhdenmukaistettu ja toimintamaksut ovat samat kuin kuluvana lukuvuonna.

LIITE

2/SIVAL 25.3.2021

Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lv. 2021-2022

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta hyväksyy aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman 2021 - 2022 liitteen 2 muodossa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Valtionavustushakemus/Esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistävät toimenpiteet

Sival 25.03.2021 § 28

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Opetus- ja kulttuuriministeriö julistaa haettavaksi valtion erityisavustusta koulutuksellista tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja esi- ja perusopetuksen erityisopetuksen laadun kehittämiseen vuosille 2021 - 2022.

Valtionavustus on tarkoitettu esi- ja perusopetuksen toimintakulttuurin muutoksen, inklusion, oppimisen ja hyvinvoinnin, tasa-arvoisuuden, yhdenvertaisuuden, vuorovaikutuksen ja lähikouluperiaatteen vahvistamiseen sekä oppilaan opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömään ja riittävään varhaiseen tukeen.

Avustuksella tuetaan pysyvien toimintamallien, rakenteiden ja käytänteiden kehittämistä tukemalla opetuksen järjestäjien mahdollisuuksia palkata ensisijaisesti opettajia ja avustajia sellaisten esi- ja perusopetuksen opetusryhmien joustavaksi muodostamiseksi, joissa tehostetun tuen tai erityisen tuen piirissä olevan oppilaan/oppilaiden opetus järjestetään osittain tai kokonaan yleisopetuksessa tai joissa on erikoissairaanhoidon piirissä olevia lapsia.

Opetus- ja kulttuuriministeriö käyttää avustuksen laskemiseen Tilastokeskuksen tuottamia viimeisimpiä indikaattoreita ja perusopetuksen oppilasmääriä:

- 30-54-vuotiaiden vain perusasteen suorittaneiden osuus ikäluokasta
- työttömyysaste
- vieraskielisen väestön osuus
- koulut ja oppilasmäärät
- opetukseen käytetty resurssi (euroa/oppilas)

Valtionavustusta voidaan käyttää seuraaviin toimiin:

- opettajien palkkaamiseen samanaikaisopettajiksi
- ryhmien jakamiseen tai jakotunteihin
- avustajien palkkaamiseen

Valtionavustusta myönnetään enintään 80 % kokonaismenoista, joiden omarahoitussuus on vähintään 20 %.

Loimaan kaupungin hakee valtionavustusta 163 680 euroa.

*

Valtionavustushakemus

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää hakea valtionavustusta esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin liitteen muodossa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Valtionavustushakemus/Esi- ja perusopetuksen oppilaiden digitaalisten taitojen kehittäminen

Sival 25.03.2021 § 29

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Opetus- ja kulttuuriministeriö julistaa haettavaksi valtion erityisavustusta esi- ja perusopetuksen oppilaiden digitaalisten taitojen ja osaamisen kehittämiseen vuosina 2021-2022.

Valtionavustuksen tavoitteena on parantaa lasten ja nuorten edellytyksiä sekä ymmärrystä, taitoja ja osaamista medialukutaidossa, tv-taidoissa sekä ohjelmointitaidoissa. Avustuksella tuetaan lisäksi toteutettujen kuvausten käyttöönottoa ja pilotointia opetuksessa.

Avustuksia myönnettäessä etusijalla ovat hankkeet, joiden toimenpiteet keskittyvät edistämään medialukutaidon, tieto- ja viestintäteknologisen osaamisen ja ohjelmointiosaamisen sisältöjen integroimista osaksi paikallisen opetussuunnitelman ja tuntijaon mukaista opetusta opetusryhmissä. Lähtökohtana hankkeissa on kaikkien kolmen osakokonaisuuden kehittäminen ja huomioiminen.

Hankkeen aikana edellytetään sitoutumista seuraaviin toimenpiteisiin:

- kehittämisohjelmassa laadittujen kuvausten pilotoiminen sekä juurruttaminen toimintaan ja hakijan paikallisiin suunnitelmiin
- osallistuminen Opetushallituksen ja Kansallisen audiovisuaalisen instituutin yhteistyössä järjestämään hankesparraustoimintaan
- tulosten, kokemusten ja mahdollisten pedagogisten sisältöjen mallintaminen ja jakaminen muiden opetuksen järjestäjien hyödynnettäväksi AOE.fi-palvelussa
- osallistuminen opetus- ja kulttuuriministeriön toteuttamaan valtakunnalliseen vaikuttavuusseurantaan

Valtion erityisavustusta voidaan käyttää seuraaviin toimiin:

- opetushenkilöstön palkkaamiseen
- pienimuotoisiin ja välttämättömiin välineistö- tai materiaalihankintoihin

Valtion erityisavustusta myönnetään enintään 80 % hyväksytyistä kustannuksista, joten omarahoitisuus on vähintään 20 %.

Loimaan kaupunki hakee valtionavustusta 48 960 euroa.

*

Valtionavustushakemus

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää hakea valtionavustusta esi- ja perusopetuksen oppilaiden digitaalisten taitojen kehittämiseen liitteen muodossa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kulttuurikasvatussuunnitelma

Sival 25.03.2021 § 30

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Loimaan kaupungin lasten ja nuorten monialainen työryhmä nosti keväällä 2015 esille peruskoulujen ehkäisevän työn. Työryhmä teki kartoituksen, jonka pohjalta todettiin, että on tarpeen laatia kokonaisvaltainen suunnitelma niistä palveluista, joita eri yhteistyötahot tuovat kouluun opetussuunnitelman lisäksi ja rinnalle.

Kulttuurikasvatussuunnitelman tavoitteena ja tarkoituksena on taata kaikille peruskoulun oppilaille yhdenmukaiset ja tasavertaiset mahdollisuudet tutustua kotikuntansa palvelu- ja kulttuuritarjontaan sekä nostaa nuorten kannalta merkittäviä asioita koko ikäluokan käsitteelyyn.

Suunnitelmaa toteutetaan Loimaan kaupungin sivistyspalveluiden ja alueen kulttuuri- ja taidetoimijoiden yhteistyönä. Suunnitelma tukee syksyllä 2016 käyttöön otettuja esi- ja perusopetuksen opetus- suunnitelmia. Suunnitelman avulla kulttuurikasvatuksesta tulee tavoitteellista ja organisoitua. Koulupäivän aikana tapahtuva toiminta saavuttaa lapset tasa-arvoisesti.

Suunnitelmassa esitetään kootusti taulukkomuodossa kullekin luokka-asteelle suunnatut käynnit alueen kulttuurikasvatuskohteissa. Lisäksi jokaisesta käyntikohteesta on liitteenä kohdekohtainen palvelukortti.

Suunnitelma on hyväksytty vapaa-aikalautakunnassa 19.5.2016 (46 §) ja koulutuslautakunnassa 16.6.2016 (61 §). Suunnitelmaa on täydennetty ja päivitetty edellisen kerran vuonna 2018 (Sival 28.6.2018). Suunnitelman sisältöä päivitetään kahden vuoden välein tai tarvittaessa.

LIITE 3/SIVAL 25.3.2021
Kulttuurikasvatussuunnitelma

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta hyväksyy kulttuurikasvatussuunnitelman liitteen 3 muodossa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto	§ 72	10.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 405	17.12.2018
Hyvinvointivaliokunta	§ 73	27.10.2020
Hyvinvointivaliokunta	§ 86	17.11.2020
Kaupunginhallitus	§ 24	25.01.2021
Sivistysvaliokunta	§ 31	25.03.2021

Ikääntymisstrategia/-suunnitelma

625/05.00/2018

Kv 10.12.2018 § 72

Varavaltuutettu Maarit Koivisto jätti Vasemmistoliiton valtuustoryhmän valtuustoaloitteen koskien uuden päivitetyn ikääntymisstrategian laatimista.

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kh 17.12.2018 § 405

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee valtuustoaloitteen tietoonsa saatetuksi ja lähettää sen hyvinvointivaliokunnan valmisteltavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvali 27.10.2020 § 73

Valmistelija: sosiaali- ja terveysjohtaja Timo Hokkanen

Sosiaali- ja terveyspalvelujen viranhaltijat ovat valmistelleet osana ikääntymisstrategiaa palvelurakennetta koskevan strategian osan. Kyseinen osa ikääntymisstrategiaa kuuluu hyvinvointivaliokunnan vastuualueelle ja kattaa ainoastaan toimialueen palvelut. Palveluiden järjestämisstrategiaa tulee täydentää muiden palvelualueiden vastuiden osalta. Keskeisiä ikääntymisstrategiaan kuuluvia osia ovat asumiseen, liikkumiseen, osallistumiseen ja elinikäiseen oppimiseen liittyvät osiot. Loimaan kaupungin ikäihmisten palveluiden järjestämisstrategia lähetetään esityslistan liitteenä.

Sosiaali- ja terveysjohtajan ehdotus

Hyvinvointivaliokunta hyväksyy Loimaan kaupungin ikäihmisten palveluiden järjestämisstrategian ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukseen jatkokäsittelyä varten.

Kaupunginvaltuusto	§ 72	10.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 405	17.12.2018
Hyvinvointivaliokunta	§ 73	27.10.2020
Hyvinvointivaliokunta	§ 86	17.11.2020
Kaupunginhallitus	§ 24	25.01.2021
Sivistysvaliokunta	§ 31	25.03.2021

Käsittely: Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, hyvinvointivaliokunnan puheenjohtaja totesi, että hyvinvointivaliokunnan jäsen Maarit Koivisto oli tehnyt pohjaehdotusta koskevan muutosehdotuksen, jonka mukaan Loimaan kaupungin ikäihmisten palveluiden järjestämisstrategia -asiakirjaan lisätään toimenpideosoon mainintoina:

- Mielenterveys- ja päihdepalvelut, sekä
- Saattohoito (palliativinen hoito).

Asian käsittelyä jatketaan hyvinvointivaliokunnan seuraavassa kokouksessa.

Hyvinvointivaliokunnan puheenjohtaja tiedusteli hyvinvointivaliokunnan jäseniltä voidaanko jäsen Koiviston muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti ja se hyväksyttiin.

Päätös: Hyvinvointivaliokunta hyväksyi, että Loimaan kaupungin ikäihmisten palveluiden järjestämisstrategia -asiakirjaan lisätään toimenpideosoon mainintoina:

- Mielenterveys- ja päihdepalvelut, sekä
- Saattohoito (palliativinen hoito).

Asian käsittelyä päätettiin jatkaa hyvinvointivaliokunnan seuraavassa kokouksessa.

Hyväli 17.11.2020 § 86

Valmistelija: sosiaali- ja terveysjohtaja Timo Hokkanen

Sosiaali- ja terveysjohtajan ehdotus:

Hyvinvointivaliokunta hyväksyy Loimaan kaupungin ikäihmisten palveluiden järjestämisstrategian ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukseen jatkokäsittelyä varten.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 25.01.2021 § 24

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Ikäihmisten palveluiden järjestämisstrategian/ -suunnitelman osana valmistellaan hyvinvointivaliokunnan esittämien linjausten ja toimenpiteiden lisäksi mm. seuraavia osia:

Kaupunginvaltuusto	§ 72	10.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 405	17.12.2018
Hyvinvointivaliokunta	§ 73	27.10.2020
Hyvinvointivaliokunta	§ 86	17.11.2020
Kaupunginhallitus	§ 24	25.01.2021
Sivistysvaliokunta	§ 31	25.03.2021

- asuminen ja kaavoitus
- kuljetukset ja liikenneyhteydet
- esteettömyys ja liikkuminen
- osallistuminen
- elinikäinen oppiminen
- yksityisen sektorin ja 3. sektorin palvelutarjonta.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa valmistelun tiedokseen ja antaa tarvittaessa ohjeita jatkovalmisteluun.

Sivistysvaliokunta, elinympäristövaliokunta sekä kaavoitus- ja elinvoimatoimikunta valmistelevat toimialaansa liittyvät linjaukset ja toimenpite-esitykset tammi-maaliskuun 2021 aikana.

Vanhusneuvostolta pyydetään esitykset ja lausunnot esityksiin.

Suunnitelmat valmistellaan valtuuston käsiteltäväksi kevään 2021 aikana.

Päätös: Hyväksyttiin.

Sival 25.03.2021 § 31

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Oheisessa liitteessä on kuvattu sivistyspalvelujen järjestämiä toimintoja/palveluja ikäihmisille.

Tavoitteena on ikääntyvien palveluiden painopisteen siirtäminen ennaltaehkäisevään, hyvinvointia ja toimintakykyä vahvistavaan toimintaan, peruspalveluiden vahventaminen, oikea-aikaisten palveluiden saatavuus ja palvelujärjestelmän kehittäminen yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.

Sivistystoimen palvelut kohdentuvat edellä mainituista osioista lähinnä:

- esteettömyys ja liikkuminen
- osallisuus
- elinikäinen oppiminen

Palvelut tukevat lähinnä seuraavia Loimaan strategian tavoitteita ja toimenpiteitä:

1.Loimaa on hyvinvoivien, omatoimisten ja aktiivisten asukkaiden

Kaupunginvaltuusto	§ 72	10.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 405	17.12.2018
Hyvinvointivaliokunta	§ 73	27.10.2020
Hyvinvointivaliokunta	§ 86	17.11.2020
Kaupunginhallitus	§ 24	25.01.2021
Sivistysvaliokunta	§ 31	25.03.2021

kaupunki.

- Tuemme loimaalaisten hyvinvointia ennakoivasti.

- Korostamme liikunnan merkitystä ja tuemme kaikenikäisten liikkumista.

2.Loimaalla on sujuvat palvelut.

- Turvaamme peruspalvelut.

- Parannamme palvelujen saavutettavuutta.

3.Loimaalla et ole yksin.

- Kokeilemme rohkeasti uusia ja osallistavia toimintatapoja ja välineitä elämisen laadun sekä hyvinvoinnin parantamiseksi.

LIITE

4/SIVAL 25.3.2021

Ikäihmisten palvelut/Sivistyspalvelut

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta hyväksyy liitteen 4 mukaiset täydennykset ikäihmisten strategiaan/-suunnitelmaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 31	25.01.2021
Sivistysvaliokunta	§ 32	25.03.2021

Maahanmuuttajien kotouttamisohjelma 2021 – 2024

1287/05.11.00/2021

Kh 25.01.2021 § 31

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Kotoutumisen edistämistä koskevan lain tarkoituksena on tukea ja edistää kotoutumista ja maahanmuuttajien mahdollisuutta osallistua aktiivisesti suomalaisen yhteiskunnan toimintaan. Tarkoituksena on edistää tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta sekä myönteistä vuorovaikutusta eri väestöryhmien kesken (Laki kotoutumisen edistämistä, 1386/2010).

Kotoutumista edistäviä toimenpiteitä ja palveluja järjestetään osana kunnallisia peruspalveluja ja työ- ja elinkeinohallinnon palveluja sekä muina kotoutumista edistävinä toimenpiteinä.

Kotoutumissuunnitelma on maahanmuuttajan yksilöllinen suunnitelma niistä toimenpiteistä ja palveluista, joiden tarkoituksena on tukea maahanmuuttajan mahdollisuuksia hankkia riittävä suomen tai ruotsin kielen taito sekä muita yhteiskunnassa ja työelämässä tarvittavia tietoja ja taitoja sekä edistää hänen mahdollisuuksiaan osallistua yhdenvertaisena jäsenenä yhteiskunnan toimintaan.

Maahanmuuttajaväestön tarpeet ja kotoutumisen edistäminen on otettava huomioon kunnan ja muiden paikallisten viranomaisten yleisessä suunnittelussa, toiminnassa ja seurannassa. Paikallisten viranomaisten on kehitettävä kotouttamista monialaisena yhteistyönä. Yhteistyöhön osallistuvat kunta, työ- ja elinkeinotoimisto ja poliisi sekä kotoutumista edistäviä toimenpiteitä ja palveluja järjestävät järjestöt, yhdistykset ja yhteisöt.

Kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava kotoutumisen edistämiseksi ja monialaisen yhteistyön vahvistamiseksi kotouttamisohjelma, joka hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa ja jota tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Ohjelma otetaan huomioon kuntalain mukaista talousarviota ja -suunnitelmaa laadittaessa.

(Laki kotoutumisen edistämistä, 1386/2010: 32 §).

Kaupunginvaltuusto on aiemmin 17.12.2012 (224 §) hyväksynyt Loimaan kaupungin maahanmuuttajien kotouttamisohjelman.

Valtuusto on 23.5.2016 (§ 25) hyväksynyt sopimuksen kuntaan osoittamisesta ja kotouttamisen edistämisestä. Sopimuksen mukaan kotouttamislain 44 §:n mukaisten kustannusten korvaamisen edelly-

Kaupunginhallitus
Sivistysvaliokunta

§ 31
§ 32

25.01.2021
25.03.2021

tyksenä on, että kunta on laatinut 32 §:ssä tarkoitetun kunnan kotouttamisohjelman.

Kaupunginvaltuusto on 12.12.2016 (§ 67) hyväksynyt voimassa olevan kotouttamisohjelman 2017- 2020.

Oheismateriaali: Loimaan kaupungin maahanmuuttajien kotouttamisohjelma 2017 - 2020

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Hyvinvointivaliokunta ja sivistysvaliokunta valmistelevat tarvittavat muutokset ja päivitykset kotouttamisohjelmaan.

Päivitys valmistellaan valtuuston käsiteltäväksi kevään 2021 aikana.

Päätös: Hyväksyttiin.

Sival 25.03.2021 § 32

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Liitteenä oleva kotouttamisohjelma on päivitetty moniammatillisena yhteistyönä ja käsitelty kaupungin lasten ja nuorten monialaisessa työryhmässä (LAPE).

LIITE 5/SIVAL 25.3.2021
Maahanmuuttajien kotouttamisohjelma 2021-2025

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle Loimaan kaupungin maahanmuuttajien kotouttamisohjelman 2021 - 2025 hyväksymistä liitteen 5 muodossa.

Käsittely: Keskustelun kuluessa jäsen Timo Lahtinen ehdotti, että kotouttamisohjelman seuranta ja raportointia tehostetaan nykyisestä.

Puheenjohtaja tiedusteli, voiko valiokunta olla asiasta yksimielinen. Kukaan ei vastustanut esitystä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 30	25.01.2021
Sivistysvaliokunta	§ 33	25.03.2021

Koronamuutostyöryhmän loppuraportti

1049/00.00.01/2020

Kh 25.01.2021 § 30

Kh 01.06.2020 § 192

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Kokoomuksen ja Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä on 27.4.2020 tehnyt valtuustoaloitteen muutosjohtamistyöryhmän perustamista. Valtuustoaloitteen mukaan tehtävänä olisi arvioida korona-epidemiasta johtuvan muuttuvan tilanteen vaikutuksia Loimaan kaupungille sekä määrittää toimenpiteet, joilla varmistetaan edessä olevien muutosten positiivinen vaikutus Loimaan kaupungille. Aloitteen mukaan yksityiskohtaisen vastuunjaon sekä toimenpidesuunnitelman laatiminen olisi työryhmän ensimmäinen tehtävä. Aloitteen mukaan työryhmän kokoonpano sisältäisi kaupungin johtoryhmän jäsenet sekä edustuksen jokaisesta valtuustoryhmästä.

Kaupunginhallitus kävi 18.5.2020 käy esitetyn työryhmän toimeksianto, kokoonpanoon sekä sen ja taloustyöryhmän, kaavatoimikunnan ja elinvoimatoimikunnan tehtäväjakoon liittyvän lähetekeskustelun.

Valtioneuvoston kanslia asetti 8.4.2020 Martti Hetemäen johtaman valmisteluryhmän tekemään suunnitelman koronakriisin jälkihoitoa koskevista toimenpiteistä ja niiden valmistelusta. Työryhmän raportti koronakriisin vaikutuksista ja suunnitelmasta epidemian hallintaan valmistui 3.5.2020. Työryhmän koronakriisin jälkihoitoa ja keinoja koskevaa raportti valmistuu 31.5.2020. Koronakriisin taloudellisia vaikutuksia koskeva TEM:n ja VM:n raportti on valmistunut 8.5.2020.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus perustaa Loimaan muutos –työryhmän ja nimeää seuraavassa kokouksessaan luottamushenkilöedustajat työryhmään sekä työryhmän puheenjohtajan.

Työryhmän nimetään kaupunginjohtaja, kehittämisjohtaja ja talousjohtaja. Työryhmään kutsutaan tarvittaessa erikseen asiantuntijoita.

Työryhmän tehtävänä on arvioida korona-epidemiasta johtuvan muutoksen vaikutuksia sekä valmistella toimenpide-esityksiä, joilla

- a) vahvistetaan mahdollisia positiivisia vaikutuksia sekä
- b) hillitään negatiivisia taloudellisia ja toiminnallisia vaikutuksia.

Kaupunginhallitus
Sivistysvaliokunta

§ 30
§ 33

25.01.2021
25.03.2021

Työryhmän tehtävä keskittyy ensisijaisesti asumiseen, yleiseen työelämään, väestömuutokseen ja palvelutarpeisiin liittyviin toimenpiteisiin.

Tehtävänä on arvioida myös esitettävien toimenpiteiden mahdollisia pitkävaikutteisempia taloudellisia ja toiminnallisia vaikutuksia.

Työryhmän toimikausi on 2.6. – 31.12.2020 niin, että alustavat toimenpide-esitykset olisivat käytettävissä vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2022 – 2024 taloussuunnitelman valmistelussa.

Kaupunginhallitus ohjeistaa samalla, että

- elinvoimatoimikunta valmistelee tarvittavia yrityksiin ja elinkeinoihin,
- taloustyöryhmä kuntatalouteen,
- hyvinvointivaliokunta ja sivistysvaliokunta asukkaiden hyvinvointiin ja terveyteen sekä
- elinympäristövaliokunta toimialaansa kohdistuvia vaikutuksia ja toimenpiteitä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Työryhmän jäseniksi nimettiin luottamushenkilöistä Teemu Levomäki (pj), Olavi Ala-Nissilä (vpj), Maarit Koivisto, Juha Vuorinen, Hanna-Mari Piironen ja Sampsa Heinonen sekä kaupunginjohtaja Jari Rantala, kehittämisjohtaja Matti Tunkkari ja talousjohtaja Sari Laine. Työryhmään on kutsuttu erikseen asiantuntijoita.

Työryhmä päätti 27.7.2020 keskittyä työssään asuminen-, elinkeinot- ja koulutustarpeet-teemoihin. Kutakin teemaa sovittiin tarkasteltavan erityisesti seuraavista näkökulmista:

1. väestömuutoksen vaikutukset
2. ympäristövaikutukset
3. toiminnan jatkuvuuden hallinta ennakolta varautumalla, joustavasti omat voimavarat tunnistaen (*"resilienssi"*)

Työryhmä työskenteli elo-joulukuun 2020 aikana kuulemalla ja keskustelemalla erikseen myös asiantuntijoita työpajoissa.

- Palvelu-/ tehtäväalueet -työpajassa 11.8.2020 sosiaali- ja terveysjohtaja, sivistysjohtaja, tekninen johtaja ja kehittämisjohtaja esittelivät palvelu-/ tehtäväalakohtaiset alustavat arvioinnit ja tarkastelut koronaan liittyen.
- Elinkeinot -työpajassa 24.8.2020 klo 17 -19 kuultiin kauppa-kamarin ja elintarvikeviraston edustajien alustukset.

Kaupunginhallitus
Sivistysvaliokunta

§ 30
§ 33

25.01.2021
25.03.2021

- Koulutus –työpajassa 8.9.2020 klo 17 -19 kuultiin Turun AMK:n ja Novidan alustukset.
- Asuminen –teeman työpaja järjestettiin osana asuminen-seminaaria 26.11.2020.

Eurooppa-neuvosto päätti heinäkuussa 2020 linjauksista EU-rahoituksesta koronaepidemian aiheuttamiin negatiivisiin vaikutuksiin vastaamiseksi.

Maan hallitus päätti budjettiriihessä 16.9.2020 linjauksista Suomen kestävän kasvun ohjelmasta. Kestävän kasvun ohjelmalla toteutetaan EU:n elpymis- ja palautumistukivälineen tavoitteet. Rahoitus kohdennetaan kuuteen nopeavaikutteiseen, EU:n talouspoliittisen ohjausjakson suositusten mukaiseen painopisteeseen:

- Koulutus, tutkimus- ja innovaatiotoiminnalla Suomi takaisin kestävän kasvun uralle
- Vihreä siirtymä tukee talouden rakennemuutosta
- Suomen kansainvälisen kilpailukyvyyn turvaaminen
- Kestävän infrastruktuurin ja digitalisaation vahvistaminen
- Työmarkkinoiden toiminta, työttömille suunnatut palvelut ja työelämän kehittäminen
- Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden saatavuuden vahvistaminen ja kustannusvaikuttavuuden lisääminen.

Ohjelmaa on valmisteltu yhteistyössä kansallisten ja alueellisten toimijoiden kesken. Tavoitteena on ollut laatia Suomen kestävän kasvun ohjelman alustava suunnitelma vuoden 2020 loppuun mennessä. Lopullinen ohjelma tulee toimittaa Euroopan komissiolle huhtikuun 2021 loppuun mennessä.

Elvytyspaketin määrärahoihin rahoitettavat hankkeet voivat liittyä esimerkiksi toimintaympäristön kehittämiseen, yritysten liiketoiminnan kehittämiseen, TKI-toimintaan, työpaikkojen säilyttämiseen ja luomiseen, nuorisotyöttömyyden ehkäisyyn, työvoiman kohtaantoon tai osaamisen kehittämiseen.

Varsinais-Suomen saama rahoitus (€) ja rahoituksen myöntäjätaho:
Euroopan sosiaalirahasto (ESR), 214 000 (ELY)
Euroopan aluekehitysrahasto (EAKR) –yritystuet, 2 575 000 (ELY)
Kansalliset yritystuet, 1 621 000 (ELY)
Euroopan aluekehitysrahasto (EAKR), 700 000 (VSL)
Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen (AKKE), 1 381 000 (VSL).

Työryhmä on hyödyntänyt valmistelussaan mm. seutukaupunkien toimeenpano-ohjelmaa (26.6.2020) sekä Varsinais-Suomen alueellista selviytymissuunnitelmaa (21.9.2020). Maakunnallista suunnitelmassa on käsitelty samoja teemoja, joita työryhmä on selvittänyt ja arvioinut omassa työskentelyssään elo-syyskuun 2020 aikana. Sitä

Kaupunginhallitus
Sivistysvaliokunta

§ 30
§ 33

25.01.2021
25.03.2021

on hyödynnetty työryhmän yhteenvetoa ja toimenpide-esityksiä valmisteltaessa.

Työryhmän raportti valmistui 16.12.2020. Työryhmä julkaisi ja esitteli raportin 13.1.2021.

Työryhmä esittää asumiseen kolme (3), elinkeinoihin kuusi (6), koulutukseen viisi (5) toimenpidettä sekä ennakointiin yhden (1) toimenpiteen.

Työryhmä esittää, että toimenpiteille asetetaan aikataulu ja vastuut. Toimenpiteiden ja hankkeiden valmisteluun ja valittujen toimenpiteiden toteuttamiseen varataan tarvittavat resurssit. Toimenpiteiden jatkovalmistelua ja toteutusta sekä toteutumista, tuloksia ja vaikuttavuutta seurataan ja arvioidaan. Työryhmän raportti (16.12.2020) on oheismateriaalina.

Kaupunginjohtaja ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa työryhmän raportin tiedokseen sekä käy lähetekeskustelun toimenpide-esityksien jatkovalmistelusta, painopisteistä, aikatauluista ja resursoinnista.

Päätös: Hyväksyttiin.

Siväl 25.03.2021 § 33

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Työryhmän raportti sisältää hyviä toimenpide-ehdotuksia ja kehittämistarpeita. Useimmat koulutukseen liittyvät ehdotukset kohdentuvat toisen asteen ammatilliseen koulutukseen ja ammattikorkeakoulutointaan.

Perusopetuksesta nostetaan esille yrittäjyyskoulutuksen ja talousosaamiskoulutuksen kehittäminen.

Loimaan kaupungin opetussuunnitelmassa painotetaan laaja-alaisista oppimiskokonaisuuksista yhtenä juuri työelämätaitoja ja yrittäjyyttä. Painotukset perustuvat huoltajille, henkilöstölle ja oppilaille tehtyyn kyselyyn, jossa kartoitettiin, millaisia taitoja koulussa tulisi opettaa. Lisäksi Loimaan kaupunki on ollut mukana Varsinais-Suomen yrittäjyyskasvatusstrategian valmistelussa ja sitoutunut siinä esitettyjen tavoitteiden toteuttamiseen. Laaja-alaisen osaamisen painotukset toteutetaan mm. monialaisina oppimiskokonaisuuksina, teemapäivinä, opintoretkinä ja eri oppiaineiden opetuksessa.

Kuntakohtaisessa opetussuunnitelmassa määritellään kaikille kouluille yhteiset ns. monialaiset oppimiskokonaisuudet, joiden teemana

Kaupunginhallitus
Sivistysvaliokunta

§ 30
§ 33

25.01.2021
25.03.2021

ovat "Kansalaistaidot ja arjen hallinta". Eri vuosiluokilla on opiskelujakso, joka toteuttaa tätä teemaa. Yhtenä oppimiskokonaisuuksien aihealueena on talouden hallinta ja kuluttaminen. Ko. aihealue toteutuu 3-luokan (Minä kuluttajana) ja 9-luokan (Itsenäisen elämän taloudenhallinta) aikana.

Yrittäjyyskasvatuksen ja talousosaamiskoulutuksen kehittäminen otetaan huomioon osana lukuvuoden suunnittelua ja opetussuunnitelman uudistamisen yhteydessä (mm. valinnaisainetarjonta).

Luvuissa 10.1. ja 13 on nostettu esille koronatilanteen tuomia haasteita opiskeluun ja ihmisten arkeen laajemminkin.

Tilanne on vaikuttanut mm. lasten ja nuorten opiskeluun, opiskelun edistymiseen, erilaiseen tuen tarpeeseen ja elämönhallintaan.

Varhaiskasvatukseen ja perusopetukseen on saatu valtionavustusta koronatilanteen vaikutusten korjaamiseksi vuodelle 2021. Avustuksella järjestetään tukiopetusta ja S2-opetusta.

Vuoden 2021 aikana päivitetään opetuksen järjestämissuunnitelma (oppilaiden oppimisen ja koulunkäynnin tuki), ohjaussuunnitelma ja opiskeluhuollon suunnitelma.

Perusopetuksessa on kevään 2021 ajan koulupsykologiharjoittelija, joka lisää opiskeluhuollon resurssia, jolla osaltaan voidaan vastata oppilaiden lisääntyneeseen tuen tarpeeseen. Myös jatkossa on perusteltua harkita harjoittelupaikan tarjoamista opiskeluhuoltoon.

Hankerahoituksen avulla on palkattu koulunuorisotyöntekijä (12.1.2021-11.3.2022). Nuorisotyöntekijän tehtäviin kuuluu nuorten kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin tukeminen kouluarjessa ja vapaa-ajalla. Nuorisotyöntekijän toimintakenttänä on koko Loimaan alue, mutta työ painottuu Loimaan yläkouluihin.

Kouluterveydenhuoltoon on tarkoitus palkata vuoden 2021 aikana psykiatrinen sairaanhoitaja.

Varhaiskasvatuksessa on vuodesta 2019 alkaen toiminut määräaikaisena perheohjaaja (vuoden 2021 alusta alkaen varhaiskasvatuksen kuraattori). Tehtävä tulisi vakinaistaa vuoden 2021 aikana.

Raportissa kiinnitetään huomiota myös tulevien vastaavien tilanteiden ennakointiin ja tekniseen varautumiseen sekä opetushenkilökunnan ja muun henkilöstön osaamisen ja hyvinvoinnin varmistamiseen.

Loimaan kaupungin tieto- ja viestintätekniikan strategia vuosille 2021 - 2025 hyväksyttiin joulukuussa 2020. Strategian tavoitteena on linjata varhaiskasvatus- ja opetuspalvelujen tieto- ja viestintätekniikan käyttöä opetuksen työvälineenä. Se on opetusta, sähköisten oppimateriaalien käyttöä, tieto- ja viestintätekniikan opetuskäytön kehittämistä ja laitehankintoja ohjaava suunnitelma.

Tavoitteena on varmistaa oppilaille ja opetuspalveluiden henkilös-

Kaupunginhallitus
Sivistysvaliokunta

§ 30
§ 33

25.01.2021
25.03.2021

tölle tasa-arvoiset mahdollisuudet oppia ja kehittää tieto- ja viestintätekniikan taitojaan nykypäivän ja tulevaisuuden haasteiden edellyttämälle tasolle.

Koulujen laitekantaa tulisi pystyä kehittämään strategian mukaisesti, jotta oppilaille voidaan varmistaa mahdollisimman tasapuoliset edellytykset opiskeluun. Henkilöstön koulutusta tulee jatkaa mahdollisten hankkeiden kautta ja tieto- ja viestintätekniikkaan liittyvä koulutus on tulevaisuudessakin henkilöstön koulutussuunnitelmassa yhtenä painopistealueena.

Henkilöstön hyvinvoinnin varmistamisessa jatkossa yhtenä keinona on työnohjauksen hyödyntäminen, joka opetuspuolella vielä tällä hetkellä on aika vähäistä. Lisäksi erilaisen vertaistuen merkitys varmasti korostuu.

Ikääntyneiden ihmisten kohdalla nostetaan esille mm. digiosaaminen, turvallinen virkistystoiminta ja toimintakyvyn ylläpitäminen. Digiosaamisen kehittämisessä mm. kirjastopalvelujen ja työväenopiston rooli on keskeinen.

Koronatilanteen tms. aikana etäpalveluilla voidaan tarjota turvallisempaa virkistystoimintaa ja mahdollistaa iäkkäämpien ihmisten toimintakyvyn ylläpitoa. Tässä mm. liikunta- ja kulttuuripalvelujen toimintojen kehittämisellä on tärkeä merkitys.

Yhtenä kohderyhmänä raportissa on mainittu myös maahanmuuttajat.

Maahanmuuttajien kotouttamisohjelma päivitetään vuoden 2021 keväällä.

Koulujen lukuvuoden 2021-2022 tuntikehyksessä on otettu huomioon S2-kielen opetus. Valmiudet valmistavan opetuksen järjestämiseen ovat tarvittaessa Hirvikosken yhtenäiskoululla ja Keskuskoululla.

Kaiken kaikkiaan tulevaisuus ja muuttuvat olosuhteet tuovat omat haasteensa organisaation joustavuudelle ja tehokkuudelle. On perusteltua tehostaa varautumissuunnittelua, oltava valmiudet nopeasti muuttaa käytäntöjä ja edellytykset nopeaan päätöksentekoon.

Palvelujen järjestämisessä tulee aktiivisesti miettiä uusia ja entistä monipuolisempia tapoja järjestää palveluja sekä panostaa myös vaihtoehtoisten palvelujen järjestämiseen.

Työntekijöiltä edellytetään jatkossa entistä enemmän työskentelyä nopeastikin muuttuvissa tilanteissa ja erilaisissa tehtävissä, mikä osaltaan merkitsee vaatimusten lisääntymistä (osaaminen, henkinen paine, jaksaminen jne.).

Kaupunginhallitus

§ 30

25.01.2021

Sivistysvaliokunta

§ 33

25.03.2021

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta merkitsee tiedokseen edellä olevat näkemykset Korona-muutostyöryhmän raportista.

Raportissa esille tulevia toimenpide-ehdotuksia ja linjauksia otetaan huomioon osana sivistyspalvelujen tehtävien/palvelujen suunnittelua ja toteuttamista.

Päätös: Hyväksyttiin.

Sivistysvaliokunta	§ 26	23.04.2020
Sivistysvaliokunta	§ 80	22.10.2020
Sivistysvaliokunta	§ 13	25.02.2021
Sivistysvaliokunta	§ 34	25.03.2021

Kirjastopalveluselvitys

Sival 23.04.2020 § 26

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Loimaan kaupungin kirjastolaitos koostuu pääkirjastosta sekä Alastaron, Hirvikosken ja Mellilän kirjastoista.

Kirjastopalveluiden tehtävänä on tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin, ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa, edistää lukemista ja kirjallisuutta, tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon, tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan sekä edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua.

Tehtävien hoitamiseksi kirjastolla tulee olla tarkoituksenmukaiset tilat, ajantasainen välineistö sekä riittävä ja osaava henkilöstö.

Vuoden 2020 talousarviossa on talouden tasapainottamiseen liittyvissä toimenpiteissä mainittu kirjastoverkon uudistaminen. Tämä edellyttää kirjastopalveluselvityksen laatimista.

Kirjastopalveluselvityksen tavoitteena on, että kirjastopalvelut pystytään jatkossakin järjestämään tarkoituksenmukaisesti, tehokkaasti ja tasapuolisesti sekä turvaamaan kirjastopalvelujen kehittämisedellytykset resursseja suuntaamalla.

Edellisen kerran selvitys on tehty vuonna 2014.

* Kirjastoverkkoselvitys 2014

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta käy lähetekeskustelun kirjastopalveluselvityksen laatimisesta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kirjastotoimenjohtaja Riitta Norr oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan klo 18.22 - 18.52.

Sivistysvaliokunta	§ 26	23.04.2020
Sivistysvaliokunta	§ 80	22.10.2020
Sivistysvaliokunta	§ 13	25.02.2021
Sivistysvaliokunta	§ 34	25.03.2021

Sival 22.10.2020 § 80

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200
kirjastotoimenjohtaja Riitta Norr, puh. 02 761 1221

Kirjastopalveluselvityksessä on perusteltua tarkastella mm. yleisten kirjastojen merkitystä, Loimaan kirjastopalvelujen nykytilaa, mitä kirjastopalveluilta odotetaan tulevaisuudessa sekä toimenpide-ehdotuksia palvelujen järjestämiseksi ja kehittämiseksi.

Nykytilan tarkastelussa on runsaasti erilaisia tunnuslukuja ja vertailua maakunnan ja koko maan vastaaviin lukuihin.

Tulevaisuuden kirjastoverkon tulee vastata väestö- ja lainaus-/kävijäkehitystä sekä palveluille asetettuja vaatimuksia. Vaihtoehtoisissa ratkaisumalleissa tulee pohtia mm. digitalisaation ja omatoimikirjastomahdollisuuden hyödyntämistä.

* Kirjastopalveluselvitys 2020

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta merkitsee kirjastopalveluselvityksen valmistelutilanteen tiedokseen ja ohjeistaa jatkovalmistelua.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kirjastotoimenjohtaja Riitta Norr oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 18.30 - 19.45.

Sival 25.02.2021 § 13

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200
kirjastotoimenjohtaja Riitta Norr, puh. 02 761 1221

Kirjastopalveluselvitystä on täydennetty lähinnä lukujen 3 - 6 osalta.

Edellisessä kokouksessa linjattiin, että kirjastoverkkoa kehitetään jatkossa vaihtoehdon 1 mukaisesti (luku 5) eli pääkirjaston lisäksi Loimaalla on kolme sivukirjastoa, joita kehitetään jatkossa omatoimikirjastojen suuntaan.

Sivistysvaliokunta	§ 26	23.04.2020
Sivistysvaliokunta	§ 80	22.10.2020
Sivistysvaliokunta	§ 13	25.02.2021
Sivistysvaliokunta	§ 34	25.03.2021

* Kirjastopalveluselvitys 2020

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta merkitsee kirjastopalveluselvityksen valmistelutilanteen tiedokseen ja ohjeistaa jatkovalmistelua.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kirjastotoimenjohtaja Riitta Norr oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 18.33 - 19.15.

Riitta Norr poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.15.

Sival 25.03.2021 § 34

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200
kirjastotoimenjohtaja Riitta Norr, puh. 02 761 1221

Kirjastopalveluselvitys lähtee siitä, että Loimaan kirjastolaitos koostuu jatkossa pääkirjastosta ja lähikirjastoista (Alastaro, Hirvikoski, Mellilä), joita kehitetään omatoimikirjastojen suuntaan.

Loimaan kaupungin kirjastopalvelujen kattavuuden ja palvelujen asianmukaisen järjestämisen kannalta pääkirjasto ja suurimpien taa-
jamien lähikirjastot muodostavat selkeän ja toimivan kirjastoverkon rakenteen.

Selvityksen näkökulmana on nimenomaan palvelujen järjestäminen. Kirjastojen palvelut ja koko toimintakulttuuri perustuvat asiakkaiden tarpeeseen. Mm. väestö- ja ikärakenteen muutokset vaikuttavat toiminnan painotuksiin.

LIITE 6/SIVAL 25.3.2021
Kirjastopalveluselvitys 2021

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta hyväksyy kirjastopalveluselvityksen 2021 liitteen 6 muodossa.

Sivistysvaliokunta	§ 26	23.04.2020
Sivistysvaliokunta	§ 80	22.10.2020
Sivistysvaliokunta	§ 13	25.02.2021
Sivistysvaliokunta	§ 34	25.03.2021

Kirjastopalveluselvitys toimii ohjaavana suunnitelmana kehitettäessä Loimaan kaupungin kirjastopalveluja.

Päätös: Hyväksyttiin.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Sival 25.03.2021 § 35

Valmistelija: Sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Sivistysjohtaja
henkilöstöpäätökset 2/2021
yleispäätökset
- kuljetus 4-7/2021
- erityisopetus 5-8/2021
- koulupaikkapäätökset 243-248/2021
- muut 4-5/2021
ESS7-päätökset 5 - 16/2021

Varhaiskasvatusjohtaja
- ESS7-päätökset 1/2021

Asemanseudun koulun rehtori
- ESS7-päätökset 22-23/2021

Hirvikosken yhtenäiskoulun rehtori
-ESS7-päätökset 17-23/2021
- muut 37-42/2021

Hirvikosken yhtenäiskoulun vararehtori (KM-M)
- ESS7-päätökset 1-45/2021

Kauhanojan koulun rehtori
- ESS7-päätökset 3/2021
- muut 1-4/2021

Keskuskoulun rehtori
- ESS7-päätökset 14-23/2021
- muut 28-47/2021

Kirkonkylän koulun rehtori
- ESS7-päätökset 22-25/2021
- muut 1/2021

Kojonkulman koulun rehtori
- ESS7-päätökset 1-3/2021

Niinijoen koulun rehtori
- ESS7-päätökset 4-7/2021

Alastaron yläasteen rehtori
- ESS7-päätökset 15-17/2021
- muut 4-7/2021

Puistokadun koulun rehtori
- ESS7-päätökset 21-23/2021
- muut 22-33/2021

Liikuntasihtööri
- yleiset päätökset 1/2021

Nuorisosihtööri
- yleiset päätökset 1/2021

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta merkitsee tiedokseen edellä olevat viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

SIVISTYSVALIOKUNTA

Kokouspäivä 25.3.2021

Pykälät 24 - 35

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 24, 26, 28, 29, 33, 35
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 25, 27, 30, 31, 32, 34
	HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §
	HLL:n 5 §/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät
	Kynnysarvon ylittävät hankinnat: Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäytön nojalla. Pykälät: Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti. Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Loimaan kaupungin sivistysvaliokunta Ylistaronkatu 36, 32200 LOIMAA tai PL 9, 32201 LOIMAA sähköposti: kirjaamo@loimaa.fi Pykälät 25, 27, 30, 31, 32, 34 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin sivistyspalvelut -palvelualan toimistoon määräajan viimeisenä päivänä ennen toimiston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei muuta näytetä (HallintoL 59 §). Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §). Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §). Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA- JA URAKKAPÄÄTÖKSIIN

I Oikaisuohje	Loimaan kaupungin sivistysvaliokunta Ylistaronkatu 36, 32200 LOIMAA tai PL 9, 32201 LOIMAA sähköposti: kirjaamo@loimaa.fi Pykälät : Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun. Hankinto-oikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Asianosaisen on tehtävä hankinto-oikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.
II Valitusosoitus markkinaoikeuteen/kynnysarvon ylittävät hankinnat	Markkinaoikeus PL 118 00131 HELSINKI markkinaoikeus@oikeus.fi Pykälät: Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian myös markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</i>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusajan	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Turun hallinto-oikeus Sairashuoneenkatu 2-4 20100 TURKU Kunnallisvalitus, pykälät Valitusajaksi _____ päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusajaksi _____ päivää <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</i>
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite , pykälät ja valitusajaksi _____ päivää
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava • valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite • päätös, johon haetaan muutosta • miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusajaksi on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan