

Elinympäristövaliokunta

AIKA 26.01.2021 kello 18:00 - 20:15

PAIKKA Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimisto

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
3	Puhe -ja läsnäolo-oikeudet elinympäristövaliokunnassa	6
4	Lausunto Mäenpään asuinalueen laajennuksen asemakaava ehdotuksesta	7
5	Puistokadun koulun tilamuutokset	9
6	Hirvikosken päiväkodin tarjouspyyntöasiakirjat	12
7	Myrskylinnan alueen suunnitelmat	18
8	Elinympäristövaliokunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2021	22
9	Pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtänä pitäminen	23
10	Elinympäristövaliokunnalle tulevan arvopostin kuittausoikeus	24
11	Viranhaltijapäätökset	25
12	Ilmoitusasiat	26

Elinympäristövaliokunta

AIKA 26.01.2021 kello 18:00 - 20:15

PAIKKA Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimisto

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Kaasalainen Pekka	puheenjohtaja	
	Lehtinen Toivo	varapuheenjohtaja	
	Santahuhta Kristiina	jäsen	
	Pietilä Juho	jäsen	
	Rämö Markku	jäsen	
	Laitila Marja-Liisa	jäsen	
	Leppäjoki Kari	varajäsen	
	Kilpiö Laura	jäsen	
MUU	Rouhiainen Pekka	tekninen johtaja	
	Laaksonen Harri	rakennuttamisinsinööri	paikalla §§ 5 ja 6
	Salonen Arttu	kaavoittaja	paikalla § 4
	Laine Sari	talousjohtaja	paikalla § 6
	Pärkö Manne	sivistysjohtaja	paikalla § 6
	Suominen Johanna	pöytäkirjanpitäjä	
	Rantala Jari	kaupunginjohtaja	saapui kokoukseen klo 18.07, poistui kokouksesta klo 19.44
	Ek-Marjamäki Teija	kh:n puheenjohtaja	
	Vanha-Perttula Päivi	kh:n varaedustaja	
	Tuominen Eemeli	nuvan edustaja	
POISSA	Ojala Jouni	jäsen	
	Kuusinen Anne	jäsen	
	Ahokas Pekka	kh:n edustaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Pekka Kaasalainen
puheenjohtajaJohanna Suominen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 1 - 12

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Loimaalla 28. päivänä tammikuuta 2021

Kari Leppäjoki

Laura Kilpiö

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimistossa 29.1.2021

Johanna Suominen
palvelusihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elymvali 26.01.2021 § 1

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittely: Puheenjohtaja tiedusteli, myöntääkö elinympäristövaliokunta talousjohtaja Sari Laineelle ja sivistysjohtaja Manne Pärkölle puhe- ja läsnäolo-oikeuden pykälän 6 käsittelyn ajaksi; Hirvikosken päiväkodin tarjouspyyntöasiakirjat.

Elinympäristövaliokunta hyväksyi yksimielisesti heille puhe- ja läsnäolo-oikeuden.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Elinympäristövaliokunta myönsi talousjohtaja Sari Laineelle ja sivistysjohtaja Manne Pärkölle puhe- ja läsnäolo-oikeuden pykälän 6 ajaksi; Hirvikosken päiväkodin tarjouspyyntöasiakirjat ja heidät lisättiin läsnäolijoihin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Elymvali 26.01.2021 § 2

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anne Kuusinen ja Laura Kilpiö.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Leppäjoki ja Laura Kilpiö.

Puhe -ja läsnäolo-oikeudet elinympäristövaliokunnassa

Elymvali 26.01.2021 § 3

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

Hallintosäännön 131 §:n mukaan kaupungin toimielinten kokouksissa on jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus:

- kaupunginhallituksen kokouksessa valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla
- muiden toimielinten kokouksessa kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla.

Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kaupunginhallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo -ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä kaupunginhallituksen varajäsen tai kaupunginjohtaja.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta myöntää läsnäolo -ja puheoikeuden johtavalle rakennustarkastajalle, rakennuttamisinsinöörille, työpäällikölle ja ruokapalvelupäällikölle omaan hallinnonalaan kuuluvassa asiassa, sekä kaupunginhallituksen edustajalle ja hänen varaedustajalleen elinympäristövaliokunnan kokouksiin vuonna 2021.

Päätös: Hyväksyttiin.

Elinympäristövaliokunta	§ 96	27.08.2019
Elinympäristövaliokunta	§ 4	26.01.2021

Lausunto Mäenpään asuinalueen laajennuksen asemakaava ehdotuksesta

Elymvali 27.08.2019 § 96

Valmistelija: johtava rakennustarkastaja Harri Salminen,
puh. 02 761 4270

Noin 5,2 ha:n suuruinen suunnittelualue sijaitsee Loimaan kaupungin keskustan itäpuolella. Alue rajautuu etelässä Loimijokeen, idässä peltoalueeseen, pohjoisessa Sieppalantien pohjoisreunaan ja lännessä Sieppalankadun varren asuinalueeseen. Alue on pääosin avointa peltoa. Kaava-alueen pohjoisosassa on kaksi asuinkiinteistöä ja eteläosassa yksi asuinkiinteistö.

Asemakaavan tavoitteena on laajentaa Sieppalankadun varren asuinaluetta itään päin. Tämä lisää Loimijoen läheisyydessä sijaitsevien pientalotonttien tarjontaa.

Kaava-alue on kokonaan uutta asemakaavaa. Alueen ensimmäisellä asemakaavalla osoitetaan olemassa olevien asuinrakennusten kiinteistöt AO-kortteleiksi. Alueen pohjoisosaan muodostetaan kortteli, joka muodostuu kahdesta tontista, ja kaakkoisosaan muodostetaan kortteli, joka muodostuu yhdestä tontista. Korttelin 27 tontin 1 asuinrakennus sekä luhtiaitta osoitetaan suojeltaviksi rakennuksiksi (sr-3). Koko kortteli 27 osoitetaan alueen osaksi, jolla sijaitsee muinaismuistolailalla rauhoitettu kiinteä muinaisjäännös (sm-1). Korttelin 29 pohjoisen puoleinen osa osoitetaan maa- ja metsätalousvaltaisiksi alueeksi (M) ja siihen merkitään ajoyhteys kortteliin 29.

Alueen länsipuolella olevan asuinalueen läpi kulkevaa Sieppalankatua jatketaan Sieppalantielle asti. Kaava-alueen itäosassa olemassa oleva Sieppalantie nimetään Sieppalankaduksi. Aliskyläntien katualue jatketaan Sieppalankadulle asti.

Sieppalankadun eteläpuolelle muodostuu uusi erillispientalojen korttelialue. Kortteli muodostuu kahdeksasta omakotitalon tontista. Kolmelle idän puoleiselle tontille kulku tapahtuu Sieppalankajaksiksi nimettävän kadun kautta. Katualueiden väliin jäävät alueet osoitetaan puistoiksi, jotka nimetään Sieppalanpuistoksi ja Mäki-Pietilänpuistoksi. Mäki-Pietilänpuisto ulottuu Loimijoen rantaan asti.

Kaavamateriaalit löytyy Loimaan kaavoituksen nettisivuilta:
<https://loimaa.fi/maenpaa>

Johtavan rakennustarkastajan ehdotus:

Valiokunta toteaa, että sillä ei ole huomauttamista asemakaavaluonnoksesta.

Elinympäristövaliokunta	§ 96	27.08.2019
Elinympäristövaliokunta	§ 4	26.01.2021

Päätös: Hyväksyttiin.

Elymvali 26.01.2021 § 4

Valmistelija: tekninen johtaja Pekka Rouhiainen, puh. 02 761 4200

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta esittää lausuntonaan, että sillä ei ole huomauttamista asemakaavan ehdotuksesta.

Käsittely: Keskustelun kuluessa jäsen Laura Kilpiö ehdotti, että asia vietäisiin uudelleen valmisteltavaksi.
Ketään ei kannattanut Laura Kilpiön tekemää ehdotusta.

Päätös: Hyväksyttiin teknisen johtajan ehdotus.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.06 - 18.17 oli kaavoittaja Arttu Salonen.

Kaupunginjohtaja Jari Rantala saapui kokoukseen tämän pykälän aikana klo 18.07.

Puistokadun koulun tilamuutokset

Elymvali 26.01.2021 § 5

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,
puh. 02 761 4203

Kouluverkkoselvityksen perusteella keskitetään opetusta sivukouluilta isompiin yksiköihin.

Ykkösvaiheessa Alastaron yläasteen oppilaat ja osa henkilökuntaa siirtyvät Puistokadun kouluun syksyllä 2021.

Siirtyminen aiheuttaa koulun luokkatiloihin jonkin verran muutostarvetta, jossa akuutein tilatarve koskee kotitalous- ja tekstiilityöluokkia.

Hanke- ja toteutussuunnittelussa on otettu myös huomioon myös toisen vaiheen, yhden yläkoulun mallin, toteutumisen yhteydessä tarvittavat henkilökunnan tilat sekä kuljetusoppilaiden logistiikan tarvitsema tila pysäköintialueella.

2021 koululle tehtävät muutokset ovat seuraavat:

- tekstiilityöluokka B028 ja luokka B030 yhdistetään kotitalousluokaksi
- kudontatila B029 ja pienluokka B027 yhdistetään yhdeksi luokaksi
- luokka B111 jaetaan kahdeksi luokkatilaksi
- ruokasalin tilat C002 ja C003 yhdistetään yhdeksi tilaksi
- varastotila A018 ja viereinen luokka A019 yhdistetään tekstiilityöluokaksi
- piha-alueen muutostyöt välituntialueisiin ja sisäiseen liikenteeseen
- saattoliikenteen ajotien rakentaminen
- henkilökunnan ja oppilaiden pysäköintialueiden laajentaminen

Toteutussuunnittelua on edeltänyt hankesuunnittelu, jossa ovat olleet mukana koulun henkilökuntaa eli rehtori ja opettajia sekä arkkitehti ja rakennuttamisinsinööri.

Kustannuslaskenta korjausten budjetointia varten on hankittu niin ikään ulkopuoliselta alan toimijalta.

Hankesuunnittelun perusteella on määritelty tarvittava toteutussuunnittelu, joka on hankittu erikseen kilpailuttamalla.

Hankeaikataulu on varsin kireä, suunnitelmien tarkastus ja kilpailutus on tarkoitus tehdä helmikuun aikana ja urakointi aloitetaan viimeistään toukokuussa.

Muutokset tulee olla valmiina syyslukukauden alkaessa.

Toisen vaiheen muutos- ja lisätilantarve huomioidaan teknisentyön luokkatilojen peruskorjauksen suunnittelun yhteydessä.

Liitteenä Puistokadun koulun tilamuutosten suunnitelmat.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta hyväksyy liitteenä olevat Puistokadun koulun tilamuutosten suunnitelmat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.18 - 18.36 oli rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Liitteet

- | | |
|---------|--|
| Liite1 | 01 Kansilehti |
| Liite2 | 02 Asiakirjaluettelo |
| Liite3 | 03 Tarjouspyyntö_Loimaa |
| Liite4 | 04 Tarjouslomake_Loimaa |
| Liite5 | 05 Urakkaohjelma_Sweco |
| Liite6 | 06 Yksikköhintaluettelo |
| Liite7 | 07 Turvallisuusasiakirja_Sweco |
| Liite8 | 08 Työselostus_InfraRYL_Sweco |
| Liite9 | 09 Linjakoordinaatit |
| Liite10 | ARK-suunnitelmat pohjapiirustus kotitalous |
| Liite11 | ARK-suunnitelmat pohjapiirustus pohjakerros |
| Liite12 | ARK-suunnitelmat projektiot kotitalous |
| Liite13 | Ilmanvaihtojärjestelmät - tasopiirustus 3. kerros osa B |
| Liite14 | Ilmanvaihtojärjestelmät - tasopiirustus pohjakerros osa A ja B |

- Liite15 LVI - rakennusautomaatiojärjestelmät
- Liite16 LVI - tasopiirustus kellarikerros osa B
- Liite17 LVI - tasopiirustus pohjakerros osat A ja B
- Liite18 LVI-kone -ja laiteluettelo
- Liite19 LVI-piirustusluettelo
- Liite20 LVI-rakennustapaselostus
- Liite21 LVI-vesikalusteluettelo

- Liite22 Rakennepiirustus pohjakerroksen katon tasopiirustus

- Liite23 Sähköjärjestelmät - asemapiirustus
- Liite24 Sähköjärjestelmät - piirustusluettelo
- Liite25 Sähköjärjestelmät - piirustusluettelo piha-alue
- Liite26 Sähköjärjestelmät - pääkaavio - osa B 3. kerros
IV-konehuone
- Liite27 Sähköjärjestelmät - pääkaavio (nykyinen keskus) osa B
pohjakerros
- Liite28 Sähköjärjestelmät - pääkaavio SJ03RK12 osa B
- Liite29 Sähköjärjestelmät - tasopiirustus (nykyinen) pohjakerros
- Liite30 Sähköjärjestelmät - tasopiirustus (nykyinen) pohjakerros
osa 2 tekstiilityöluokka
- Liite31 Sähköjärjestelmät - tasopiirustus 3-kerros IV-konehuone
- Liite32 Sähköjärjestelmät - tasopiirustus kellarikerros osa B
- Liite33 Sähköjärjestelmät - tasopiirustus pohjakerros osa A
tekstiilityöluokka
- Liite34 Sähköjärjestelmät - tasopiirustus pohjakerros osa B
- Liite35 Sähköjärjestelmät - valaisinluettelo

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 6	26.01.2021

Hirvikosken päiväkodin tarjouspyyntöasiakirjat

784/10.03.02/2019

Elymvali 27.10.2020 § 107

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,
puh. 02 761 4203

Hirvikosken päiväkotihanketta suunniteltiin vuonna 2019 ja uuden päiväkodin sijainniksi oli kaavailtu 2016 puretun Hirvikosken koulun tonttia. Hanke hylättiin sittemmin keväällä ennen tarjouspyyntöjen valmistumista.

Tällä hetkellä alueella on varhaiskasvatuksen käytössä kaksi eri päiväkotia, jotka sijaitsevat kolmessa eri rakennuksessa, Mahlapuiston päiväkodissa, Kitkonpuiston päiväkodissa sekä entisissä Osuuspankin tiloissa.

Varhaiskasvatuksen tavoitteena on yhdistää yhteen rakennukseen nykyiset tilat, jotka ovat käytössä hankalat sekä niissä koetaan tois-tuvasti erilaisia sisäilmaoireita. Aikataulullisesti uudet tilat olisivat käytössä jo mahdollisesti vuoden 2021 syksyllä tai vuoden vaihteessa 2021-22

Suunnitellun päiväkodin tilaohjelma käsittää tilat neljälle päiväkotiryhmälle, sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan tarvitsemat tilat. Rakennus on tarkoitus toteuttaa KVR hankkeena ja tilat olisivat vuokratut määräaikaisella sopimuksella, jolloin vuokratustannukset menevät suoraan tiloja käyttävälle hallintokunnalle. Tilahallinnon vastuulle jäisi liittymien siirtäminen ja mahdollisesti vanhan asuntola-rakennuksen purkaminen.

10.1.2019 pidettiin markkinavuoropuhelu Hirvikosken kirjastolla, johon osallistui Loimaan kaupungin puolelta tekninen johtaja, sivistysjohtaja, rakennuttamisinsinööri, johtava rakennustarkastaja, varhaiskasvatusjohtaja, sekä sivistysvaliokunnan puheenjohtaja. Markkinavuoropuhelun tarkoituksena oli selvittää markkinoilla olevaa tarjontaa eri vaihtoehdoille.

Koulun tontille on teetetty myös alustava pohjatutkimus jonka perusteella tontti on rakennuskelpoinen. Kohteen tilaohjelmasta on myös laadittu suunnitelma toteutussuunnittelun perusteeksi.

Hankkeen eteenpäin viemiseksi tulee Hirvikosken koulun tontilla käynnistää vanhan asuntolan purkutyöt sekä valmistella tarvittavat, tilahallinnolle kuuluvat, liittymien siirtämiseen, piha-alueen suunnitte-

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 6	26.01.2021

luun ym. kuuluvat asiat.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta päättää aloittaa Hirvikosken uuden päiväkotihankkeen valmistelevat työt. Elinympäristövaliokunta valtuuttaa teknisen johtajan sekä rakennuttamisinsinöörin aloittamaan uuden päiväkotihankkeen valmistelevat työt: vanhan asuntolan purkutyöt, liittymien siirrot ja piha-alueen suunnittelun sekä muut hankkeen valmisteluun liittyvät asiat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.06 - 18.17 oli rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Elymvali 15.12.2020 § 132

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,
puh. 02 761 4203

Hirvikoskelle, entisen koulun tontille toteutetaan vuonna 2021 KVR hankkeena uusi, neljälle päiväkotiryhmälle ja yhdelle ap/ip ryhmälle mitoitettu päiväkoti vuokrakohteena. Päiväkodin suunniteltu sopimusaika on 1.12.2021 – 31.12.2027 sekä optiot 2 + 1 vuotta. Tilojen vuokrasopimuksen hyväksyy kaupunginhallitus.

Rakennuksen käyttäjänä on sivistyspalvelualan varhaiskasvatus sekä perusopetuksen aamupäivä – iltapäiväkerhotoiminta. Rakennuksen tilaohjelma on yksikerroksinen ja pinta-alaltaan korkeintaan 1200 m² ja se on siirtokelpoinen.

Kaupungin omajohtoisena hankkeena tehdään pihasuunnittelu sekä aitaukset ja pihaurakka leikkivälineineen.

Loimaan kaupungin hallintosäännön mukaan elinympäristövaliokunta päättää kaupungin rakennusten, sadevesipumppaamoiden ja siltojen tai näihin verrattavien kunnallisteknisten laitosten sekä yhteistoiminnassa muiden asianomaisten toimielimien kanssa, rakennusohjelmien, huonetilaohjelmien, luonnospiirustusten, pääpiirustusten, LVISA-piirustusten, työselitysten ja kustannusarvioiden hyväksymisestä.

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 29.10.2018 hyväksyä Hir-

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 6	26.01.2021

vikosken alueen varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvityksen, joka toimii alueen varhaiskasvatuksen rakenteellisia ja toiminnallisia muutoksia ohjaavana suunnitelmana. Päätöksen mukaan Hirvikosken alueen varhaiskasvatuksen palveluverkon jatkovalmistelussa edetään vaihtoehtoon 2 mukaisesti, jossa hankitaan vuokrakiinteistö, jossa päivähoito järjestetään omana toimintana.

Hankintaprosessi keskeytettiin keväällä 2019, koska haluttiin odottaa kouluverkkoselvityksen valmistuminen ja sen vaikutukset Hirvikosken alueelle, lähinnä selvyys yhtenäiskoulusta vapautuviin tilojen määrään ja aikatauluun.

Tiloja ei kuitenkaan vapaudu riittävän nopealla aikataululla, joten jatketaan vuokrapäiväkodin valmistelua ja sopimusaika mitoitetaan kouluverkon muutoksiin ja tilojen vapautumiseen (oppilasmäärän väheneminen ja yläkoululaisten siirtyminen Puistokadulle).

Tilaelementtirakenteisen päiväkodin toteutuksesta on laadittu liitteiden mukaiset tarjouspyyntöasiakirjat. Tarjouspyyntö julkaistaan Mercell hankintaportalissa sekä Hilmassa sekä linkkinä kaupungin kotisivuilla.

Hankinnalla ei ole paikallisia yritysvaikutuksia.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta hyväksyy liitteenä olevat tarjouspyyntöasiakirjat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.08 - 18.31 oli rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Elymvali 26.01.2021 § 6

Valmistelija: tekninen johtaja Pekka Rouhiainen, puh. 02 761 4200

Elinympäristövaliokunta on hyväksynyt vuokramallilla toteutettavan Hirvikosken päiväkodin tarjouspyyntö asiakirjat 15.12.2020 § 132. Vuokra-aika on 6 vuotta 1kk, sekä optiovuodet 2+1.

Kaupunginhallitus on käyttänyt otto-oikeutta 11.1.2021 § 15 elinympäristövaliokunnan päätökseen ja palauttanut sen uudelleen valmis-

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 6	26.01.2021

teluun:

"Päätettyään asiasta käydyin keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Pekka Ahokas oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön, lukuun ottamatta elinympäristövaliokunnan 15.12.2020 § 132 päätöstä (Hirvikosken päiväkodin tarjouspyyntöasiakirjat), johon kaupunginhallitus käyttää otto-oikeuttaan ja ko.asia palautetaan uudelleenvalmisteluun ja elinympäristövaliokunnan käsiteltäväksi niin, että vuokravaihtoehdon lisäksi selvitetään myös leasing -vaihtoehto sekä arvioidaan lapsimäärien vähenemisen vaikutukset kokonaisuuteen."

Hirvikosken alueen kouluverkkoselvityksen mukaan Hirvikosken yhtenäiskoululta vapautuu tiloja varhaiskasvatukseen käyttöön viimeistään vuonna 2029.

Hankittavan päiväkodin sopimusaika on vähintään 6 vuotta, johon sisällytetään palveluverkkojen järjestelyjen joustavuuden kannalta optiovuodet 1+1.

Sopimuskaudet ovat siten 1.1.2022 – 31.12.2027, sekä mahdolliset optiot ajalle 1.1.2028 – 31.12.2028 ja 1.1.2029 – 31.12.2029.

Tarjouspyyntöasiakirjojen mitoituksen pohjana toimii sivistystoimen tekemät laskelmat varhaiskasvatuksen tarpeesta.

Vuokramalli ja leasing-malli poikkeavat olennaisesti toisistaan esimerkiksi riskienhallinnan ja rahoituksen järjestämisen, sekä rakennukseen "sitoutumisen" suhteen. Vuokramalli mahdollistaa optiovuosien joustavan käytön sekä rakennuksesta luopumisesta sopimuskauden päätyttyä, jolloin siirto / purkukustannukset eikä tyhjiillään jäävien tilojen ylläpitokustannukset rasita tilaajaa sopimuskauden päätyttyä.

Leasing mallissa koko rakennus hankitaan ulkopuolisella rahoituksella ulkopuoliseen omistukseen, joka sopimuskauden päätyttyä lunastetaan mahdollisella jäännösarvolla itselle tai osoitetaan sille ostaja. Leasing mallissa rakennushankkeeseen ryhtyvälle eli tilaajalle jää vastuu rakennuttamisesta ja rakennuksen kunnosta takuuajan jälkeen. Vuokramallissa vastuut ovat vuokraajalla.

Leasing-mallin ja vuokramallin taloudellinen vertailu perustuu laskennallisiin lähtöarvoihin esimerkiksi tuottoprosentin ja korkomarginaalin suhteen. Lopulliset hinnat selviävät kilpailutuksien jälkeen. Leasing mallissa kilpailutetaan rakennuksen kokonaishinta ilman rahoituskuluja. Vuokramallissa vertailuna käytetään kuukausihintaa.

Nykyisissä tarjouspyyntöasiakirjoissa ei ole määritelty kokonaisneliö-

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 6	26.01.2021

määrää (maksimi neliömäärä 1200 m²). Tarjouksen jättäjä suunnittelee tilat tilaajan toiminnallisten vaatimuksen mukaisiksi, jotka pisteytetään. Ylläpito, esimerkiksi siivous ja jätehuolto, sopimusluonnoksen mukaan ovat tilaajan vastuulla.

Leasing mallin ja vuokramallin taloudellinen vertailu voidaan tehdä esimerkiksi Kuntarahoituksen vertailulaskurilla. Lähtöarvoina rakennuksen koolle on käytetty 1200 m², ja rakennuksen kokonaishinnaksi on arvioitu 2,8 M€ (2333 €/m²). Jäännösarvo vertailussa 1%. Muut lähtöarvot ovat kuntarahoituksen käyttämiä lähtöarvoja.

Leasing mallissa rakennuksen kokonaishinta on sama sopimuskaudesta riippumatta. Luonnollisesti leasing mallissa jäännösarvon suuruus sekä laina-aika (sopimusaika) ja korkoprosentti vaikuttavat lainan kuukausierän suuruuteen.

6 vuoden sopimuskauden kokonaispääomakuluiksi kuntarahoituksen laskentaparametreillä leasing mallissa muodostuu 2 983 000 € ja vuokramallissa 1 148 000 €.

Vastaavasti vuosikustannus kuntarahoituksen laskentaparametreillä 1. vuonna leasing mallissa on 493 000 €/v ja vuokramallissa 182 000 €/v.

6. vuonna leasing mallissa on 521 600 €/v ja vuokramallissa 201 000 €/v.

8 vuoden sopimuskauden kokonaispääomakuluiksi kuntarahoituksen laskentaparametreillä leasing mallissa muodostuu 3 047 000 € ja vuokramallissa 1 562 000 €.

Vastaavasti vuosikustannus kuntarahoituksen laskentaparametreillä 1. vuonna leasing mallissa on 377 400 €/v ja vuokramallissa 182 000 €/v. 8. vuonna leasing mallissa on 405 400 €/v ja vuokramallissa 209 000 €/v.

Muiden palveluverkkoratkaisujen aikataulutuksen kannalta vuokramalli on joustavampi. sekä kokonaistaloudellisesti edullisempi ja riskienhallinnan kannalta parempi vaihtoehto sopimusajalle 6+1+1 vuotta. Vuokrasopimuksen lopullinen kuukausihinta määräytyy kilpailutuksen jälkeen.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tarjouspyyntöasiakirjoihin tehdään muutos koskien sopimusaikaa, joka on 6+1+1 vuotta eli sopimuskausi on siten 1.1.2022 – 31.12.2027, sekä mahdolliset optiokaudet ajalle 1.1.2028 – 31.12.2028 ja 1.1.2029 – 31.12.2029.

Elinympäristövaliokunta hyväksyy liitteenä olevat tarjouspyyntöasiakirjat edellä olevin muutoksin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 6	26.01.2021

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.36 - 19.43 olivat talousjohtaja Sari Laine, sivistysjohtaja Manne Pärkö ja rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Sari Laine, sivistysjohtaja Manne Pärkö ja rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen poistuivat kokouksesta klo 19.44.

Liitteet

Liite36 Hirvikosken päiväkotitarjouspyyntö

Liite37 Hirvikosken päiväkotivuokrasopimusluonnos

Elinympäristövaliokunta	§ 6	28.01.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 43	28.04.2020
Kaupunginhallitus	§ 184	01.06.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 7	26.01.2021

Myrskylinnan alueen suunnitelmat

985/10.03.01/2020

Elymvali 28.01.2020 § 6

Valmistelija: työpäällikkö Esa Aronoja, puh. 02 761 4241

Katusuunnitelman lähtökohtana ja tavoitteena on nykyaikaistaa Myrskylinnankujan, Myrskylinnankadun, Saikunkadun ja Pietilänskadun katurakenteet, sekä kunnallistekniikan linjastot yhteistyössä Vesiliikelaitoksen kanssa. Saneerattavat osuudet ovat pituudeltaan yhteensä noin 731m joista Myrskylinnankadun osuus on noin 238m, Myrskylinnankujan noin 145m, Saikunkadun noin 128 ja Pietilänskadun noin 220 m.

Hallintosäännön §26 mukaan toimitellaan päättää kadunrakennussuunnitelmien hyväksymisestä.

Oheismateriaalina Saikun alueen asemapiirustus, liikenteenohjaussuunnitelma sekä pituus -ja tyyppipohjallisuudet.

Vt. teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta hyväksyy 22.1.2020 päivätyt Myrskylinnan alueen katusuunnitelmat ja asettaa ne maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville.

Päätös: Hyväksyttiin.

Elymvali 28.04.2020 § 43

Valmistelija: vt. tekninen johtaja Pekka Rouhiainen,
puh. 02 761 4200

Myrskylinnan alueen katusuunnitelmat olivat julkisesti nähtävillä 6.2. - 20.2. 2020 maankäyttö ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti. Nähtävillä oloaikana saatiin yksi "ehdotus" Nuorisoseuran yhteyden putkilinjan siirtämisestä.

Loimaan kaupunki on varannut investointiohjelman vuodelle 2020 300 000 € määrärahan kadunrakennukseen.

Rakennuskohde on Loimaan kaupungissa Myrskylinnan alueella sijaitsevan kunnallistekniikan, kuten kadun, vesihuollon ja kuivatuksen

Elinympäristövaliokunta	§ 6	28.01.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 43	28.04.2020
Kaupunginhallitus	§ 184	01.06.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 7	26.01.2021

saneeraus ja rakentaminen sisältäen katuvalaistuksen uudelleen asennuksen. Vesi- ja viemäriinjojen uusimiset maksaa Loimaan Vesi. Urakkaan kuuluu Myrskylinnan alueella sijaitsevien Myrskylinnankadun, Myrskylinnankujan, Saikunkadun ja Pietilänskadun katujen rakennekerrosten ja niillä sijaitsevien vesihuoltolinjojen uusiminen sekä hulevesiviemäriverkoston laajennus koko alueelle kaikkine tarvittavine töineen.

Hankkeen alustava kokonaiskustannusarvio on 1 150 000 €, josta alustavan kustannusarvion mukaan Loimaan kaupungin osuus on 850 000 €.

Vt. teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta päättää hyväksyä 22.1.2020 päivätyt Myrskylinnan alueen katusuunnitelmat sekä laaditut tarjouspyyntöasiakirjat ja jatkaa Myrskylinnan alueella sijaitsevien Myrskylinnankadun, Myrskylinnankujan, Saikunkadun ja Pietilänskadun rakennuttamista.

Rakentamisessa otetaan huomioon ehdotus Nuorisoseuran yhteyden putkilijan siirtämisestä niin, että alueella sijaitsevaa puustoa säilytetään mahdollisimman paljon.

Elinympäristövaliokunta esittää Loimaan kaupunginhallitukselle, että Mäenpään sillan korjausmäärärahasta siirretään 380 000 € Myrskylinnan alueen katusaneeraukseen.

Hanke tullaan toteuttamaan vuosien 2020 - 2021 aikana. Vuodelle 2021 varataan tulevassa investointiosassa urakan loppuun saattamiseksi tarvittava määräraha.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 01.06.2020 § 184

Valmistelija: kaupunginjohtaja

Vuoden 2020 talousarvion investointiosan julkisen käyttöomaisuuden (tekniikka ja ympäristö -toimiala) hankeryhmässä on varattu 850.000 euroa kadunrakennukseen sekä katujen pintaukseen ja valaistukseen. Summa sisältää Saikun alueen katujen ja hulevesiverkoston rakentamisen /korjaukset jaksoitettuna samaan aikaan Loimaan veden linjastosaneerauksien kanssa.

Investointiosassa on vuosille 2021 ja 2022 varauduttu molempina

Elinympäristövaliokunta	§ 6	28.01.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 43	28.04.2020
Kaupunginhallitus	§ 184	01.06.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 7	26.01.2021

vuosina 850.000 eurolla kadunrakennukseen sekä katujen pintaukseen ja valaistukseen.

Vuoden 2020 talousarvion investointiosan julkisen käyttöomaisuuden (tekniikka ja ympäristö -toimiala) hankkeissa on varattu 600.000 euroa Mäenpään sillan peruskorjaukseen.

Investointiosassa ei ole varauduttu vuosina 2021 - 2022 Mäenpään sillan peruskorjaukseen.

Valtuusto on aiemmin 27.4.2020 hyväksynyt Mäenpään sillan peruskorjaukseen varatusta 600.000 eurosta 220.000 euron siirron Ylistaronkatu 36 saneeraukseen, joten Mäenpään sillan peruskorjaukseen ei esitettävien siirtojen jälkeen ole erikseen vuosien 2020 - 2022 investointisuunnitelmassa varauduttu.

Loimaan vesiliikelaitoksen investointisuunnitelman edellyttämäksi pääoman tarpeeksi talousarviovuonna 2020 on varattu 1.460.000 euroa ja vuoden 2021 suunnitelmassa 1.455.000 euroa. Suunnitelmakauden investoinnit toteutetaan vesihuollosta saatavilla tuloilla sekä edellisten tilikausien ylijäämää hyödyntäen.

Liikelaitos laatii investointien osalta erillisen investointiohjelman, jonka mukaan investointimääräraha kohdistetaan talousarviovuoden investointihankkeisiin.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy, että Mäenpään sillan korjausmäärärahasta siirretään 380.000 euroa Myrskylinnan alueen katusaneeraukseen.

Myrskylinnan alueen katusaneeraus toteutetaan vuosien 2020 - 2021 aikana.

Vuoden 2021 talousarvion investointiosassa sitoudutaan kohdentamaan kadunrakennukseen sekä katujen pintaukseen ja valaistukseen investointisuunnitelmassa vuodelle 2021 suunnitellusta 850.000 eurosta 470.000 euroa Myrskylinnan alueen katusaneeraukseen.

Esteellisyys:

Kaupunginhallituksen jäsen Olavi Suominen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 20:19-20:20.

Päätös: Hyväksyttiin.

Elinympäristövaliokunta	§ 6	28.01.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 43	28.04.2020
Kaupunginhallitus	§ 184	01.06.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 7	26.01.2021

Elymvali 26.01.2021 § 7

Valmistelija: tekninen johtaja Pekka Rouhiainen, puh. 02 761 4200

Tarjouspyyntöasikirjoihin on ollut tarvetta tehdä päivityksiä soveltuvuusvaatimuksen osalta.

Liitteenä korjattu urakkatarjouspyyntökirje.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta hyväksyy päivitetty tarjouspyyntöasiakirjat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Elinympäristövaliokunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2021

Elymvali 26.01.2021 § 8

Valmistelija: tekninen johtaja Pekka Rouhiainen, puh. 02 761 4200

Hallintosäännön 59 §:n mukaan kaupunginhallitus, valiokunnat ja johtokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmansa.

Kaupunginvaltuusto on 16.11.2020 hyväksynyt vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2022 - 2023 taloussuunnitelman. Valtuusto on määrännyt talousarviossa kaupunginhallitusta ja toimielimiä sitovat tavoitteet ja määrärahat.

Elinympäristövaliokunnan talousarviovalmistelu (ulkoiset erät)

	Ehdotus TA 2021 Elymvali 25.8.2020	TA 2021 Kvalt 16.12.2020
Toimintatuotot	+2 325 100	+2 335 100
Henkilöstökulut	-4 559 300	-4 336 960
Palvelujen ostot	-2 792 300	-3 184 600
Aineet, tarv., tavarat	-3 851 800	-3 851 800
Avustukset	-196 100	-196 100
Muut toimintakulut	-213 000	-213 000
Toimintakulut	-11 612 500	-11 782 460
Toimintakate	-9 287 400	-9 447 360

Elinympäristövaliokunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2021 on liitteenä.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta päättää hyväksyä liitteenä olevan elinympäristövaliokunnan käyttösuunnitelman vuodelle 2021. Käyttösuunnitelmaa tarkastetaan vuoden aikana määrärahojen ja palvelujen järjestämistarpeen mukaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 39 Elinympäristövaliokunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2021

Pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen

Elymvali 26.01.2021 § 9

Valmistelija: palvelusihteerin Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

Hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjät. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 147 §:n mukaan hallituksen ja valiokunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksiin pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta päättää, että

1. elinympäristövaliokunnan pöytäkirjanpitäjänä toimii palvelusihteerin Johanna Suominen, sijaisena palvelusihteerin Sari Mörsky.
2. sen pöytäkirjat tarkastaa kaksi pöytäkirjantarkastajaa kullakin kerralla tarkastusta varten valittujen jäsenten toimesta tekniikka ja ympäristö -toimialan toimistossa viimeistään kokousta seuraavana toisena arkipäivänä. Pöytäkirja voidaan tarkistaa ja allekirjoittaa myös sähköpostitse.
3. valiokunnan kokousten pöytäkirjat vuonna 2021 pidetään yleisesti nähtävänä Alastaron kunnantalolla kokousta seuraavana perjantaina kuitenkin siten, että mikäli nähtävilläolopäivä osuu päiväksi, jolloin virasto on suljettu, nähtävilläoloaika on seuraava viraston aukiolopäivä. Pöytäkirjat julkaistaan myös kotisivuilla nähtävilläolopäivänä.
4. valiokunnan alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat pidetään nähtävillä ko. viranhaltijan toimipisteessä ja julkaistaan kaupungin kotisivuilla päätöksentekopäivänä. Viranhaltijapäätösluettelo toimitetaan toimielimen puheenjohtajalle päätöksentekoa seuraavan viikon maanantaina.

Päätös: Hyväksyttiin.

Elinympäristövaliokunnalle tulevan arvopostin kuittausoikeus

Elymvali 26.01.2021 § 10

Valmistelija: palvelusihteerä Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta päättää myöntää vuodeksi 2021 elinympäristövaliokunnalle saapuvan arvopostin kuittausoikeuden seuraaville henkilöille:

- tekninen johtaja Pekka Rouhiainen
- johtava rakennustarkastaja Harri Salminen
- rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen
- työpäällikkö Esa Aronoja
- palvelusihteerä Heli Koivisto
- palvelusihteerä Minna Lehtilä
- palvelusihteerä Johanna Suominen
- puutarhuri Jarmo Parikka
- varastonhoitaja Martti Sulkanen

Päätös: Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset

Elymvali 26.01.2021 § 11

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

Tekninen johtaja:

- hankintapäätös §§ 1 - 2
- yleinen päätös §§ 56 - 97 (vuonna 2020)
- yleinen päätös § 1

Työpäällikkö:

- yleinen päätös §§ 1 - 3

Ympäristötarkastaja:

- yleinen päätös § 43 (vuoden 2020)

Viranhaltijapäätösluettelo on oheismateriaalina.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Elymvali 26.01.2021 § 12

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

1. Loimaan kaupunki/kaavoitus

9.12.2020 Lausuntopyyntö, Niittukulmanraitin koillispuolen
asemakaavan muutos5.1.2021 Lausuntopyyntö, Pärnämäenraitin asemakaava ja
asemakaavan muutos

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

ELINympäristövaliokunta

Kokouspäivä

Pykälät

26.1.2021

1 - 12

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 3, 9, 10
	HLL:n 5 §/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät
	Kynnysarvon ylittävät hankinnat: Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäytön nojalla. Pykälät: Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti. Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Loimaan kaupungin elinympäristövaliokunta Loimijoentie 74 32440 ALASTARO Pykälät: 3, 9, 10 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin tekniikka ja ympäristö - toimialan toimistoon määräajan viimeisenä päivänä ennen toimiston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei muuta näytetä (HallintoL 59 §). Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa 19 §). Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §). Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA- JA URAKKAPÄÄTÖKSIIN

I Oikaisuohje	Loimaan kaupungin elinympäristövaliokunta Loimijoentie 74 32440 ALASTARO Pykälät : Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.
II Valitusosoitus markkinaoikeuteen/kynnysarvon ylittävät hankinnat	Markkinaoikeus PL 118 00131 HELSINKI markkinaoikeus@oikeus.fi Pykälät: Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian myös markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto -ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</i>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Turun hallinto-oikeus Sairashuoneenkatu 2-4 20100 TURKU Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät Valitusaika _____ päivää Valitusaika _____ päivää <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto -ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</i>
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite , pykälät ja valitusaika _____ päivää

Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava • valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite • päätös, johon haetaan muutosta • miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan