

Kaupunginvaltuusto

---

AIKA 26.04.2021 kello 18:00 - 18:46

PAIKKA Puistokadun koulun juhlasali (Puistokatu 16, Loimaa) / sähköinen etäkokous

---

## KÄSITELLYT ASIAT

| §  | Otsikko                                                                                                     | Sivu |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 26 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                                    | 4    |
| 27 | Pöytäkirjantarkastajien valinta                                                                             | 5    |
| 28 | Kehittämiskohtajan virka                                                                                    | 6    |
| 29 | Hirvikosken päiväkotiratkaisu                                                                               | 11   |
| 30 | Niittukulmanraitin koillispuolen asemakaavan muutos                                                         | 22   |
| 31 | Loimaan kaupungin Loimijokilaakson Jäähalli Oy:lle takaaman lainan lyhennysvapaan myöntäminen               | 27   |
| 32 | Uudistettu yritysvaikutusten arviointimenettely                                                             | 31   |
| 33 | Henkilöstöraportti 2020                                                                                     | 33   |
| 34 | Tietotilinpäätös 2020                                                                                       | 36   |
| 35 | Eroanomus sivistysvaliokunnasta L. K.                                                                       | 38   |
| 36 | Valtuustoaloite ostolaskujen julkistamiseksi                                                                | 40   |
| 37 | Valtuustoaloite hankinnoilla työllistämisen selvittämisestä                                                 | 41   |
| 38 | Valtuustoaloite Kojonkulman koulun päiväkodin toimintaedellytysten selvittämisestä väliaikaisena ratkaisuna | 42   |

Kaupunginvaltuusto

---

AIKA 26.04.2021 kello 18:00 - 18:46

PAIKKA Puistokadun koulun juhlasali (Puistokatu 16, Loimaa) / sähköinen  
etäkokous

---

## OSALLISTUJAT

|       |                      |                      |        |
|-------|----------------------|----------------------|--------|
| LÄSNÄ | Mäki-Punto-Ristanen  | puheenjohtaja        |        |
|       | Tarja                |                      |        |
|       | Rautavuori Paavo     | 1. varapuheenjohtaja |        |
|       | Rasi Jarmo           | 2. varapuheenjohtaja | Etänä. |
|       | Ahokas Pekka         | valtuutettu          |        |
|       | Ala-Nissilä Olavi    | valtuutettu          |        |
|       | Ek-Marjamäki Teija   | valtuutettu          |        |
|       | Gustafsson Hannu     | valtuutettu          |        |
|       | Heilala Teemu        | valtuutettu          | Etänä. |
|       | Heinonen Riina       | valtuutettu          |        |
|       | Helin Mika           | valtuutettu          |        |
|       | Huhtala Raimo        | valtuutettu          |        |
|       | Kaasalainen Pekka    | valtuutettu          |        |
|       | Kilpiö Laura         | valtuutettu          |        |
|       | Kiviniemi Sanni      | valtuutettu          |        |
|       | Koivisto Maarit      | valtuutettu          |        |
|       | Kraama Markku        | valtuutettu          |        |
|       | Laaksonen Jukka      | valtuutettu          |        |
|       | Lahtinen Timo        | valtuutettu          |        |
|       | Laitila Marja-Liisa  | valtuutettu          |        |
|       | Lepola Markku        | valtuutettu          |        |
|       | Leppäjoki Kari       | valtuutettu          |        |
|       | Lundgren Esko        | valtuutettu          |        |
|       | Onnela Anne          | valtuutettu          |        |
|       | Paljakka Anne        | valtuutettu          |        |
|       | Perho Tiina          | valtuutettu          |        |
|       | Pietilä Juho         | valtuutettu          |        |
|       | Piironen Hanna-Mari  | valtuutettu          |        |
|       | Raitala Juha         | valtuutettu          |        |
|       | Rajamäki Simo        | valtuutettu          |        |
|       | Reunanen Veli        | valtuutettu          |        |
|       | Ruohonen Veikko      | valtuutettu          |        |
|       | Rämö Markku          | valtuutettu          |        |
|       | Saarikallio Simo     | valtuutettu          |        |
|       | Suominen Olavi       | valtuutettu          | Etänä. |
|       | Tamminen Timo        | valtuutettu          |        |
|       | Tiainen Lauri        | valtuutettu          |        |
|       | Vainio Heikki        | valtuutettu          |        |
|       | Vanha-Perttula Päivi | valtuutettu          |        |
|       | Virtanen Leena       | valtuutettu          |        |
|       | Vuolle Sanna         | valtuutettu          |        |

|        |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                         |                                   |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|        | Vuorinen Juha<br>Välimäki Jari<br>Suominen Aino                                                                          | valtuutettu<br>valtuutettu<br>varavaltuutettu                                                                                                                                           | Etänä.<br><br>Etänä.              |
| MUU    | Rantala Jari<br>Pärkö Manne<br>Laine Sari<br>Lehtinen Leila<br>Rinta-Jouppi Juha<br>Männistö Sami<br><br>Tuominen Eemeli | kaupunginjohtaja<br>sivistysjohtaja<br>talousjohtaja<br>vs. henkilöstöjohtaja<br>hallintosihteeri, ptk pitäjä<br>arkistosihteeri, tekninen<br>sihteeri<br>nuorisovaltuuston<br>edustaja | Etänä.<br><br>Etänä.              |
| POISSA | Hällfors-Laaksonen<br>Tuula<br>Tunkkari Matti<br>Rouhiainen Pekka                                                        | valtuutettu<br><br>kehittämisojohtaja<br>tekninen johtaja                                                                                                                               | Varavaltuutettu<br>Aino Suominen. |

---

## ALLEKIRJOITUKSET

Tarja Mäki-Punto-Ristanen  
puheenjohtaja

Juha Rinta-Jouppi  
pöytäkirjanpitäjä

---

KÄSITELLYT ASIAT 26 - 38

---

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Loimaalla 30. päivänä huhtikuuta 2021

Markku Kraama  
pöytäkirjantarkastaja

Jukka Laaksonen  
pöytäkirjantarkastaja

---

## PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Loimaan kaupungintalolla (Ylistaronkatu 36) ja verkkosivuilla  
3.5.2021 alkaen.

Juha Rinta-Jouppi  
hallintosihteeri

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kv 26.04.2021 § 26

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kuntalain 94 §:n ja tarkemmin hallintosäännön 86 §:n mukaan kutsu kaupunginvaltuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään viisi päivää ennen kokousta erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kaupungin verkkosivuilla.

Kaupunginvaltuusto on kutsuttu koolle tähän kokoukseen kaupunginvaltuuston puheenjohtajan 21.4.2021 päivätyllä ja samana päivänä valtuutetuille ja kaupunginjohtajalle lähetetyllä kokouskutsulla. Samassa yhteydessä on toimitettu esityslista. Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu Loimaan kaupungin internet-sivuilla. Lisäksi kokouskutsu ja asialista on julkaistu kaupungin ilmoitustaululla 21.4.2021. Kokouksesta on ilmoitettu 22.4.2021 ilmestyneessä Loimaan Lehti -nimisessä lehdessä.

Tässä kokouksessa osallistujat voivat olla läsnä sekä kokouspaikalla että etäyhteyden kautta. (Kv 27.4.2020 § 3)

Ehdotus: Kaupunginvaltuusto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Kokouksen päätösvaltaisuus läsnäolevien valtuutettujen lukumäärään nähden todettiin nimenhuudolla.

Suoritetun nimenhuudon perusteella läsnä oli 42 valtuutettua ja yksi varavaltuutettu, joista 5 oli läsnä etäyhteydellä.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kv 26.04.2021 § 27

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Hallintosäännön 107 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa. Valtuuston pöytäkirjaan sovelletaan, mitä pöytäkirjan laatimisesta määrätään hallintosäännön 148 §:ssä.

Pöytäkirjan tulee olla tarkastettuna viimeistään 3.5.2021, jolloin pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville.

Ehdotus: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutettu Markku Kraama ja valtuutettu Jukka Laaksonen.

Päätös: Hyväksyttiin.

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 423 | 14.12.2020 |
| Kaupunginhallitus  | § 49  | 08.02.2021 |
| Kaupunginhallitus  | § 162 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 28  | 26.04.2021 |

---

## Kehittämisohtajan virka

1284/01.01.01/2021

Kh 14.12.2020 § 423

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala, puh. 02 761 1100

Loimaan kaupungissa on kehittämisohtajan virka (Valtuusto 16.6.2008 § 27).

Voimassa olevana kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva korkea-koulututkinto sekä hyvä kunnallishallinnon ja –talouden tuntemus.

Kehittämisohtajan tehtävänä on johtaa ja vastata kaupunginhallituksen elivoima-toimialalla toimivan elinkeino- ja kaupunkikehitys-palvelualan kehittämisestä ja palvelujen tuloksellisesta uudistamisesta.

Kehittämisohtaja on johtavassa asemassa oleva viranhaltija ja kaupungin johtoryhmän jäsen.

Kehittämisohtaja toimii kaupunginjohtajan sijaisena.

Elinkeino- ja kaupunkikehitys –palveluala toimii kaupunginhallituksen elinvoima-toimialalla. Toimialaan kuuluvat elinkeino- ja kaupunkikehityspalvelut, kaavoitus, maaseutupalvelut sekä työllisyyden hoito.

Palvelualan johtajana kehittämisohtaja vastaa palvelualansa tehtävistä, johtaa ja kehittää toimintaa sekä huolehtii sen taloudenhoidon ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan alaisuudessa. Kehittämisohtaja päättää palvelualan sisäisestä työnjaosta ja työvoiman käytöstä.

Kehittämisohtaja toimii esittelijänä kaupunginhallituksen elinvoima-toimialaa koskevissa kaavoitus- ja elinkeinoasioissa (Hallintosääntö).

Kehittämisohtaja on kaavatoimikunnan ja elivoimatoimikunnan esittelijä.

Kehittämisohtajan yksityiskohtaisesta ratkaisuvallasta on määräykset hallintosäännössä.

Kehittämisohtajan virka tulee avoimeksi 1.11.2021 alkaen.

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 423 | 14.12.2020 |
| Kaupunginhallitus  | § 49  | 08.02.2021 |
| Kaupunginhallitus  | § 162 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 28  | 26.04.2021 |

---

Kaupunginjohtaja on alustavasti keskustellut tehtäväjärjestelyistä kaupunginhallituksen puheenjohtajien kanssa 30.11.2020.

Viran kelpoisuusehdot päättää se viranomainen, jonka tehtäviin viran täyttäminen kuuluu (Hallintosääntö 38 §).

Viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on ottaa viranhaltija avoinna olevaan virkaan. Viran, johon valtuusto ottaa viranhaltijan, julistaa kuitenkin haettavaksi kaupunginhallitus (Hallintosääntö 39 §).

Valtuusto päättää kehittämisjohtajan avoimeksi tulleen viran täytöstä (Hallintosääntö 40 §).

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa kehittämisjohtajan alustavat tehtäväjärjestelyt tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 08.02.2021 § 49

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala, puh. 02 761 1100

Tehtäväjärjestelyjä on käsitelty elinkeino- ja kaupunkikehitys -palvelualan henkilöstön kanssa 18.12.2020 ja 19.1.2021 sekä teknisen ja ympäristöpalvelualan (ml. kaavoitusasiat) tilaisuudessa 22.1.2021.

Virkasuhteeseen otettaessa voidaan määrätä virantoimituksen aloittamisesta alkavasta enintään kuuden kuukauden koeajasta (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 8 §).

Koeajan määrittämisestä tai siitä sopimisesta ja koeajan pituudesta päättää se, joka suorittaa valinnan. Valtuuston täyttämien virkojen osalta päätöksen tekee kuitenkin kaupunginhallitus (Hallintosääntö 40 §).

Virkasuhteeseen ottaminen edellyttää pääsääntöisesti julkista hakumenettelyä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus julistaa kehittämisjohtajan viran haettavaksi.

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 423 | 14.12.2020 |
| Kaupunginhallitus  | § 49  | 08.02.2021 |
| Kaupunginhallitus  | § 162 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 28  | 26.04.2021 |

---

Kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva korkeakoulututkinto sekä hyvä kunnallishallinnon ja –talouden tuntemus.

Eduksi katsotaan tehtäväalueen tuntemus ja kokemus vastuullisissa johtotehtävistä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 12.04.2021 § 162

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala, henkilöstöjohtaja Mariikka Mertanen

Kehittämiskohtajan virka on ollut haettavana 25.2.2021 mennessä.

Virkaan tuli määräaikaan mennessä 16 hakemusta.  
Yhdeksältä (9) hakijalta pyydettiin videohaastattelu.  
Haastatteluryhmä haastatteli 10.3.2021 viisi (5) hakijaa.

Kolme hakijoista oli 17.-23.3.2021 soveltuvuusarvioinnissa.  
Arvioinnin tulokset on käyty läpi ja arvioitu haastatteluryhmässä 25.3.2021.

Valtuusto päättää kehittämisjohtajan avoimeksi tulleen viran täytöstä (Hallintosääntö 40 §).

Palkka määräytyy kunnallisten virka- ja työehtosopimusten sekä kaupunginhallituksen soveltamisohjeiden mukaisesti. Kaupunginvaltuuston valitsemien viranhaltijoiden palkkauksesta päättää kaupunginhallitus (Hallintosääntö 40 §).

Koeajan määrittämisestä tai siitä sopimisesta ja koeajan pituudesta päättää se, joka suorittaa valinnan. Valtuuston täyttämien virkojen osalta päätöksen tekee kuitenkin kaupunginhallitus (Hallintosääntö 40 §).

Ehdollisen valintapäätöksen vahvistaa palvelussuhteeseen ottamisesta päättänyt viranomais. Kaupunginjohtaja vahvistaa valtuuston ja kaupunginhallituksen suorittaman ehdollisen vaalin, kun lääkärintodistus on varaukseton (Hallintosääntö 41 §).

Viranhaltijaa otettaessa noudatetaan kuntalain 105 §:n vaalia koskevia säännöksiä (virkavaali).

Valinta perustuu kokonaisarviointiin, jonka mukaan valitulla on hakijoista parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen.



|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 423 | 14.12.2020 |
| Kaupunginhallitus  | § 49  | 08.02.2021 |
| Kaupunginhallitus  | § 162 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 28  | 26.04.2021 |

---

Koulutuksen ja työkokemuksen lisäksi otetaan huomioon viranhoidon kannalta merkitykselliset ominaisuudet, kuten työn sisällön tuntemus, ammatillinen osaaminen sekä haastatteluun ja soveltusvuusarviointiin perustuva arviointi soveltuvuudesta viranhoitamiseen ja työyhteisöön.

Yhteenveto hakijoista ja haastatelluista on oheismateriaalina.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto valitsee kehittämisjohtajan virkaan 1.11.2021 alkaen diplomi-insinööri Paavo Laaksosen. Mahdollisen kieltäytymisen varalle valitaan fm, tradenomi (yamk) Outi Laikko.

Kaupunginhallitus päättää, että koeaika on kuusi (6) kuukautta ja tehtäväkohtainen palkka 5.050 euroa.

Valitun on ennen viran vastaanottamista kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksi saatuaan esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Virkavaali on ehdollinen ja vahvistetaan sen jälkeen, kun valittu on ilmoittanut ottavansa viran vastaan ja toimittanut hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kehittämisjohtajan virkaa hakenut diplomi-insinööri Paavo Laaksonen esittäytyi etäyhteyden välityksellä kaupunginhallituksen pöytäkunnalle ennen asian käsittelyä klo 18:55-19:23.

Henkilöstöjohtaja Mariikka Mertanen saapui kokoukseen ennen asian käsittelyä ja käsittelyn ajaksi klo 18:55 alkaen.

Kv 26.04.2021 § 28

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala, henkilöstöjohtaja Mariikka Mertanen

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto valitsee kehittämisjohtajan virkaan 1.11.2021 alkaen diplomi-insinööri Paavo Laaksosen. Mahdollisen kieltäytymisen varalle valitaan fm, tradenomi (yamk) Outi

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 423 | 14.12.2020 |
| Kaupunginhallitus  | § 49  | 08.02.2021 |
| Kaupunginhallitus  | § 162 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 28  | 26.04.2021 |

---

Laikko.

Valitun on ennen viran vastaanottamista kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksi saatuaan esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Virkavaali on ehdollinen ja vahvistetaan sen jälkeen, kun valittu on ilmoittanut ottavansa viran vastaan ja toimittanut hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

|          |   |                                                                                         |
|----------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Liitteet | 1 | Ei julkinen_Kehittämisohtaja_hakijayhteenveto_2021                                      |
|          | 2 | Kehittämisohtajan tehtäväjärjestelyt Elinvoima -toimila<br>2020 12 18 Taustamateriaalia |

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristövaliokunta | § 107 | 27.10.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 132 | 15.12.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 6   | 26.01.2021 |
| Elinympäristövaliokunta | § 30  | 30.03.2021 |
| Kaupunginhallitus       | § 156 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto      | § 29  | 26.04.2021 |

---

## Hirvikosken päiväkotiratkaisu

784/10.03.02/2019

Elymvali 27.10.2020 § 107

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,  
puh. 02 761 4203

Hirvikosken päiväkotihanketta suunniteltiin vuonna 2019 ja uuden päiväkodin sijainniksi oli kaavailtu 2016 puretun Hirvikosken koulun tonttia. Hanke hylättiin sittemmin keväällä ennen tarjouspyyntöjen valmistumista.

Tällä hetkellä alueella on varhaiskasvatuksen käytössä kaksi eri päiväkotia, jotka sijaitsevat kolmessa eri rakennuksessa, Mahlapuiston päiväkodissa, Kitkonpuiston päiväkodissa sekä entisissä Osuuspankin tiloissa.

Varhaiskasvatuksen tavoitteena on yhdistää yhteen rakennukseen nykyiset tilat, jotka ovat käytössä hankalat sekä niissä koetaan toistuvasti erilaisia sisäilmaoireita. Aikataulullisesti uudet tilat olisivat käytössä jo mahdollisesti vuoden 2021 syksyllä tai vuoden vaihteessa 2021-22

Suunnitellun päiväkodin tilaohjelma käsittää tilat neljälle päiväkotiryhmälle, sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan tarvitsemat tilat. Rakennus on tarkoitus toteuttaa KVR hankkeena ja tilat olisivat vuokratut määräaikaisella sopimuksella, jolloin vuokratustannukset menevät suoraan tiloja käyttävälle hallintokunnalle. Tilahallinnon vastuulle jäisi liittymien siirtäminen ja mahdollisesti vanhan asuntolarakennuksen purkaminen.

10.1.2019 pidettiin markkinavuoropuhelu Hirvikosken kirjastolla, johon osallistui Loimaan kaupungin puolelta tekninen johtaja, sivistysjohtaja, rakennuttamisinsinööri, johtava rakennustarkastaja, varhaiskasvatusjohtaja, sekä sivistysvaliokunnan puheenjohtaja. Markkinavuoropuhelun tarkoituksena oli selvittää markkinoilla olevaa tarjontaa eri vaihtoehdoille.

Koulun tontille on teetetty myös alustava pohjatutkimus jonka perusteella tontti on rakennuskelpoinen. Kohteen tilaohjelmasta on myös laadittu suunnitelma toteutussuunnittelun perusteeksi.

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristövaliokunta | § 107 | 27.10.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 132 | 15.12.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 6   | 26.01.2021 |
| Elinympäristövaliokunta | § 30  | 30.03.2021 |
| Kaupunginhallitus       | § 156 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto      | § 29  | 26.04.2021 |

---

Hankkeen eteenpäin viemiseksi tulee Hirvikosken koulun tontilla käynnistää vanhan asuntolan purkutyöt sekä valmistella tarvittavat, tilahallinnolle kuuluvat, liittymien siirtämiseen, piha-alueen suunnitteluun ym. kuuluvat asiat.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta päättää aloittaa Hirvikosken uuden päiväkotihankkeen valmistelevat työt. Elinympäristövaliokunta valtuuttaa teknisen johtajan sekä rakennuttamisinsinöörin aloittamaan uuden päiväkotihankkeen valmistelevat työt: vanhan asuntolan purkutyöt, liittymien siirrot ja piha-alueen suunnittelun sekä muut hankkeen valmisteluun liittyvät asiat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.06 - 18.17 oli rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Elymvali 15.12.2020 § 132

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,  
puh. 02 761 4203

Hirvikoskelle, entisen koulun tontille toteutetaan vuonna 2021 KVR hankkeena uusi, neljälle päiväkotiryhmälle ja yhdelle ap/ip ryhmälle mitoitettu päiväkoti vuokraosteena. Päiväkodin suunniteltu sopimusaika on 1.12.2021 – 31.12.2027 sekä optiot 2 + 1 vuotta. Tilojen vuokrasopimuksen hyväksyy kaupunginhallitus.

Rakennuksen käyttäjänä on sivistyspalvelualan varhaiskasvatus sekä perusopetuksen aamupäivä – iltapäiväkerhotoiminta. Rakennuksen tilaohjelma on yksikerroksinen ja pinta-alaltaan korkeintaan 1200 m<sup>2</sup> ja se on siirtokelpoinen.

Kaupungin omajohtoisena hankkeena tehdään pihasuunnittelu sekä aitaukset ja pihaurakka leikkivälineineen.

Loimaan kaupungin hallintosäännön mukaan elinympäristövaliokun-

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristövaliokunta | § 107 | 27.10.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 132 | 15.12.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 6   | 26.01.2021 |
| Elinympäristövaliokunta | § 30  | 30.03.2021 |
| Kaupunginhallitus       | § 156 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto      | § 29  | 26.04.2021 |

---

ta päättää kaupungin rakennusten, sadevesipumppaamoiden ja siltojen tai näihin verrattavien kunnallisteknisten laitosten sekä yhteistoiminnassa muiden asianomaisten toimielimien kanssa, rakennusohjelmien, huonetilaohjelmien, luonnospiirustusten, pääpiirustusten, LVISA-piirustusten, työselitysten ja kustannusarvioiden hyväksymisestä.

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 29.10.2018 hyväksyä Hirvikosken alueen varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvityksen, joka toimii alueen varhaiskasvatuksen rakenteellisia ja toiminnallisia muutoksia ohjaavana suunnitelmana. Päätöksen mukaan Hirvikosken alueen varhaiskasvatuksen palveluverkon jatkovalmistelussa edetään vaihtoehdon 2 mukaisesti, jossa hankitaan vuokrakiinteistö, jossa päivähoito järjestetään omana toimintana.

Hankintaprosessi keskeytettiin keväällä 2019, koska haluttiin odottaa kouluverkkoselvityksen valmistuminen ja sen vaikutukset Hirvikosken alueelle, lähinnä selvyys yhtenäiskoulusta vapautuviin tilojen määrään ja aikatauluun.

Tiloja ei kuitenkaan vapaudu riittävän nopealla aikataululla, joten jatketaan vuokrapäiväkodin valmistelua ja sopimusaika mitoitetaan kouluverkon muutoksiin ja tilojen vapautumiseen (oppilasmäärän väheneminen ja yläkoululaisten siirtyminen Puistokadulle).

Tilaelementtirakenteisen päiväkodin toteutuksesta on laadittu liitteiden mukaiset tarjouspyyntöasiakirjat. Tarjouspyyntö julkaistaan Mercell hankintaportalissa sekä Hilmassa sekä linkkinä kaupungin kotisivuilla.

Hankinnalla ei ole paikallisia yritysvaikutuksia.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta hyväksyy liitteenä olevat tarjouspyyntöasiakirjat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.08 - 18.31 oli rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristövaliokunta | § 107 | 27.10.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 132 | 15.12.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 6   | 26.01.2021 |
| Elinympäristövaliokunta | § 30  | 30.03.2021 |
| Kaupunginhallitus       | § 156 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto      | § 29  | 26.04.2021 |

Elymvali 26.01.2021 § 6

Valmistelija: tekninen johtaja Pekka Rouhiainen, puh. 02 761 4200

Elinympäristövaliokunta on hyväksynyt vuokramallilla toteutettavan Hirvikosken päiväkodin tarjouspyyntö asiakirjat 15.12.2020 § 132. Vuokra-aika on 6 vuotta 1kk, sekä optiovuodet 2+1.

Kaupunginhallitus on käyttänyt otto-oikeutta 11.1.2021 § 15 elinympäristövaliokunnan päätökseen ja palauttanut sen uudelleen valmisteluun:

*"Päätettyään asiasta käydyin keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Pekka Ahokas oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön, lukuun ottamatta elinympäristövaliokunnan 15.12.2020 § 132 päätöstä (Hirvikosken päiväkodin tarjouspyyntö-asiakirjat), johon kaupunginhallitus käyttää otto-oikeuttaan ja ko.asia palautetaan uudelleenvalmisteluun ja elinympäristövaliokunnan käsiteltäväksi niin, että vuokravaihtoehdon lisäksi selvitetään myös leasing -vaihtoehto sekä arvioidaan lapsimäärien vähenemisen vaikutukset kokonaisuuteen."*

Hirvikosken alueen kouluverkkoselvityksen mukaan Hirvikosken yhtenäiskoululta vapautuu tiloja varhaiskasvatuksen käyttöön viimeistään vuonna 2029.

Hankittavan päiväkodin sopimusaika on vähintään 6 vuotta, johon sisällytetään palveluverkkojen järjestelyjen joustavuuden kannalta optiovuodet 1+1.

Sopimuskaudet ovat siten 1.1.2022 – 31.12.2027, sekä mahdolliset optiot ajalle 1.1.2028 – 31.12.2028 ja 1.1.2029 – 31.12.2029.

Tarjouspyyntöasiakirjojen mitoituksen pohjana toimii sivistystoimen tekemät laskelmat varhaiskasvatuksen tarpeesta.

Vuokramalli ja leasing-malli poikkeavat olennaisesti toisistaan esimerkiksi riskienhallinnan ja rahoituksen järjestämisen, sekä rakennukseen "sitoutumisen" suhteen. Vuokramalli mahdollistaa optiovuosien joustavan käytön sekä rakennuksesta luopumisesta sopimuskauden päätyttyä, jolloin siirto / purkukustannukset eikä tyhjiillään jäävien tilojen ylläpitokustannukset rasita tilaajaa sopimuskauden päätyttyä.

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristövaliokunta | § 107 | 27.10.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 132 | 15.12.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 6   | 26.01.2021 |
| Elinympäristövaliokunta | § 30  | 30.03.2021 |
| Kaupunginhallitus       | § 156 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto      | § 29  | 26.04.2021 |

---

Leasing mallissa koko rakennus hankitaan ulkopuolisella rahoituksella ulkopuoliseen omistukseen, joka sopimuskauden päätyttyä lunastetaan mahdollisella jäännösarvolla itselle tai osoitetaan sille ostaja. Leasing mallissa rakennushankkeeseen ryhtyvälle eli tilaajalle jää vastuu rakennuttamisesta ja rakennuksen kunnosta takuuajan jälkeen. Vuokramallissa vastuut ovat vuokraajalla.

Leasing-mallin ja vuokramallin taloudellinen vertailu perustuu laskennallisiin lähtöarvoihin esimerkiksi tuottoprosentin ja korkomarginaalin suhteen. Lopulliset hinnat selviävät kilpailutuksien jälkeen. Leasing mallissa kilpailutetaan rakennuksen kokonaishinta ilman rahoituskuluja. Vuokramallissa vertailuna käytetään kuukausihintaa.

Nykyisissä tarjouspyyntöasiakirjoissa ei ole määritelty kokonaisneliömäärää (maksimi neliömäärä 1200 m<sup>2</sup>). Tarjouksen jättäjä suunnittelee tilat tilaajan toiminnallisten vaatimuksen mukaisiksi, jotka pisteytetään. Ylläpito, esimerkiksi siivous ja jätehuolto, sopimusluonnoksen mukaan ovat tilaajan vastuulla.

Leasing mallin ja vuokramallin taloudellinen vertailu voidaan tehdä esimerkiksi Kuntarahoituksen vertailulaskurilla. Lähtöarvoina rakennuksen koolle on käytetty 1200 m<sup>2</sup>, ja rakennuksen kokonaishinnaksi on arvioitu 2,8 M€ (2333 €/m<sup>2</sup>). Jäännösarvo vertailussa 1%. Muut lähtöarvot ovat kuntarahoituksen käyttämiä lähtöarvoja.

Leasing mallissa rakennuksen kokonaishinta on sama sopimuskaudesta riippumatta. Luonnollisesti leasing mallissa jäännösarvon suuruus sekä laina-aika (sopimusaika) ja korkoprosentti vaikuttavat lainan kuukausierän suuruuteen.

6 vuoden sopimuskauden kokonaispääomakuluiksi kuntarahoituksen laskentaparametreilla leasing mallissa muodostuu 2 983 000 € ja vuokramallissa 1 148 000 €.

Vastaavasti vuosikustannus kuntarahoituksen laskentaparametreilla 1. vuonna leasing mallissa on 493 000 €/v ja vuokramallissa 182 000 €/v.

6. vuonna leasing mallissa on 521 600 €/v ja vuokramallissa 201 000 €/v.

8 vuoden sopimuskauden kokonaispääomakuluiksi kuntarahoituksen laskentaparametreilla leasing mallissa muodostuu 3 047 000 € ja vuokramallissa 1 562 000 €.

Vastaavasti vuosikustannus kuntarahoituksen laskentaparametreilla 1. vuonna leasing mallissa on 377 400 €/v ja vuokramallissa 182 000 €/v. 8. vuonna leasing mallissa on 405 400 €/v ja vuokra-

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristövaliokunta | § 107 | 27.10.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 132 | 15.12.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 6   | 26.01.2021 |
| Elinympäristövaliokunta | § 30  | 30.03.2021 |
| Kaupunginhallitus       | § 156 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto      | § 29  | 26.04.2021 |

---

mallissa 209 000 €/v.

Muiden palveluverkkoratkaisujen aikataulutuksen kannalta vuokramalli on joustavampi. sekä kokonaistaloudellisesti edullisempi ja riskienhallinnan kannalta parempi vaihtoehto sopimusajalle 6+1+1 vuotta. Vuokrasopimuksen lopullinen kuukausihinta määräytyy kilpailutuksen jälkeen.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tarjouspyyntöasiakirjoihin tehdään muutos koskien sopimusaikaa, joka on 6+1+1 vuotta eli sopimuskausi on siten 1.1.2022 – 31.12.2027, sekä mahdolliset optiokaudet ajalle 1.1.2028 – 31.12.2028 ja 1.1.2029 – 31.12.2029.

Elinympäristövaliokunta hyväksyy liitteenä olevat tarjouspyyntöasiakirjat edellä olevin muutoksin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.36 - 19.43 olivat talousjohtaja Sari Laine, sivistysjohtaja Manne Pärkö ja rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Sari Laine, sivistysjohtaja Manne Pärkö ja rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen poistuivat kokouksesta klo 19.44.

Elymvali 30.03.2021 § 30

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,  
puh. 02 761 4203

Hirvikosken vuokramallilla toteutettavan päiväkodin hankinta kilpailutettiin Mercell-hankintajärjestelmässä sekä HILMAssa 4.2.2021 – 15.3.2021.

Määräaikaan mennessä saatiin kaksi tarjousta, jotka molemmat hyväksyttiin vertailtavaksi.

Tarjousten arviointi ja vertailu toteutettiin kolmessa vaiheessa:

1. Tarjoajien kelpoisuuden arviointi



|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristövaliokunta | § 107 | 27.10.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 132 | 15.12.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 6   | 26.01.2021 |
| Elinympäristövaliokunta | § 30  | 30.03.2021 |
| Kaupunginhallitus       | § 156 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto      | § 29  | 26.04.2021 |

---

2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen
3. Tarjousten kokonaistaloudellisuuden vertailu

### 1. Tarjoajien kelpoisuuden arviointi

Arviointi- ja valintaprosessin ensimmäisen vaiheen tarkoituksena on selvittää tarjoajan edellytykset suoriutua palvelujen tuottamisesta tarjouspyynnössä esitettyjen kelpoisuusvaatimusten mukaisesti. Tarjouskilpailusta suljetaan pois sellaiset tarjoajat, joita koskee hankintalain 80 §:n mukainen poissulkemisperuste. Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois tarjoajat, jotka ovat laiminlyöneet verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen tai joita koskee muu hankintalain mukainen pois-sulkemisperuste.

### 2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Arviointi- ja valintaprosessin toisessa vaiheessa arvioidaan ensimmäisen vaiheen läpäisseiden tarjoajien tarjoukset. Tarjouksia tarkistetaan suhteessa niihin vaatimuksiin, joita ostettavilta palveluilta edellytetään. Tarjouspyyntöä vastaamattomat tarjoukset hylätään.

### 3. Tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailu

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, painottaen hintaa 70 pistettä ja laatua 30 pistettä.

Tarjoukset vertaillaan ja valinta seuraavin perustein:

#### Halvin vuokrahinta € (alv 0 %) / kk saa 70 pistettä

Muiden tarjousten vertailupisteet lasketaan: halvin hinta / vertailuhinta x 70 = vertailupisteet.

#### Laatu 30 pistettä

Tarjotun päiväkodin tilaratkaisujen vastaavuus tilaajan tavoitteisiin, maksimipisteet 20.

Tarjotun päiväkodin varustelu ja tekniset ratkaisut, maksimipisteet 10.

Yhteenlasketut pisteet ovat:

Adapteo Finland Oy 79,93 pistettä

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristövaliokunta | § 107 | 27.10.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 132 | 15.12.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 6   | 26.01.2021 |
| Elinympäristövaliokunta | § 30  | 30.03.2021 |
| Kaupunginhallitus       | § 156 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto      | § 29  | 26.04.2021 |

---

Parmaco Oy 79,56 pistettä

Esityslistan liitteenä tarjoukset ja vertailun tulokset.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta päättää vuokrata Hirvikosken päiväkodin korkeimmat kokonaispisteet 79,93 pistettä saaneelta Adapteo Finland Oy:ltä.

Käsittely: Keskustelun kuluessa jäsen Juho Pietilä ehdotti, että hankinta keskeytetään vedoten taloudellisiin syihin ja edellytetään kaupunginhallitusta esittämään uutta hankintamallia kaupunginvaltuustolle.

Juho Pietilän muutosehdotusta kannattivat seuraavat jäsenet: Markku Rämö, Pekka Kaasalainen, Kristiina Santahuhta, Marja-Liisa Lai-tila, Jouni Ojala ja Laura Kilpiö. Varajäsenistä Kari Leppäjoki.

Puheenjohtaja tiedusteli, voiko elinympäristövaliokunta yksimielisesti hyväksyä Juho Pietilän tekemän kannatetun muutosehdotuksen. Ku-kaan ei tätä vastustanut.

Asiasta käydyn keskustelun aikana muutosehdotusta päätettiin kui-tenkin muuttaa yksimielisesti siten, että lopulliseksi päätösehdotuk-seksi tuli seuraava: hankinta keskeytetään perustuen saatujen tar-jousten korkeaan hintatasoon suhteessa päiväkotiverkon valmiste-lussa arvioituun hintatasoon.

Päätös: Elinympäristövaliokunta päätti, että hankinta keskeytetään perus-tuen saatujen tarjousten korkeaan hintatasoon suhteessa päiväkotiverkon valmistelussa arvioituun hintatasoon.

Tekninen johtaja Pekka Rouhiainen jätti muutetusta päätösehdotuk-sesta eriävän mielipiteen.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.06 - 18.59 olivat sivistysjohtaja Manne Pärkö ja rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristövaliokunta | § 107 | 27.10.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 132 | 15.12.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 6   | 26.01.2021 |
| Elinympäristövaliokunta | § 30  | 30.03.2021 |
| Kaupunginhallitus       | § 156 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto      | § 29  | 26.04.2021 |

---

Kaupunginjohtaja Jari Rantala ja sivistysjohtaja Manne Pärkö poistuivat kokouksesta klo 19.00.

Kh 12.04.2021 § 156

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Päiväkotiratkaisu perustuu Hirvikosken alueen palveluverkkoselvitykseen 2018. Palveluverkkoselvityksen tavoitteena on varhaiskasvatuspalvelujen tehostaminen ja kustannystehokkuuden parantaminen. Tavoitteena on lisäksi turvallisten, terveellisten ja asianmukaisten kasvuympäristöjen lisääminen varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen. Periaatteena on palveluverkon uudistaminen rakentamalla suurempia hallinnollisia kokonaisuuksia.

Palveluverkkoselvityksessä on tarkasteltu neljää eri vaihtoehtoa: kaupungin oma yksikkö (uudisrakennus), oma toiminta (vuokratilat), oma toiminta (leasing) ja yksityinen palveluntuottaja. Selvityksessä eri vaihtoehtoista on tarkasteltu toiminnallisia ja taloudellisia vaikutuksia.

Kaupunginvaltuusto on päättänyt 29.10.2018 (53 §), että Hirvikosken alueen varhaiskasvatuksen palveluverkon jatkovalmistelussa edetään vuokrapäiväkotivaihtoehdon mukaisesti.

Elinympäristövaliokunta päätti 30.3.2021, että hankinta keskeytetään perustuen saatujen tarjousten korkeaan hintatasoon suhteessa päiväkotiverkon valmistelussa arvioituun hintatasoon.

Tämän perusteella päiväkodin toteuttamisessa on vuokrapäiväkodin ohella perusteltua ottaa tarkasteluun myös muut varhaiskasvatusselvityksessä olevat toteuttamisvaihtoehdot.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Hirvikosken päiväkotihankkeessa vuokravaihtoehdon lisäksi tarkastellaan myös muut toteuttamisvaihtoehdot.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Sivistysjohtaja Manne Pärkö saapui kokoukseen ja asian käsittelyyn

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristövaliokunta | § 107 | 27.10.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 132 | 15.12.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 6   | 26.01.2021 |
| Elinympäristövaliokunta | § 30  | 30.03.2021 |
| Kaupunginhallitus       | § 156 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto      | § 29  | 26.04.2021 |

---

klo 17:37 alkaen.

Kv 26.04.2021 § 29

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Hirvikosken päiväkotihankkeessa vuokravaihtoehtoon lisäksi tarkastellaan myös muut toteuttamismahdollisuudet.

Päätös: Hyväksyttiin.

|          |    |                                                                 |
|----------|----|-----------------------------------------------------------------|
| Liitteet | 3  | TARJOUKSET JA VERTAILUN TULOKSET -<br>HIRVIKOSKEN PÄIVÄKOTI     |
|          | 4  | Adapteo Finland Oy Tarjouslomake Adapteo Finland Oy             |
|          | 5  | Adapteo Finland Oy Referenssiluettelo SALASSA<br>PIDETTÄVÄ      |
|          | 6  | Adapteo Finland Oy Ympäristösertifikaatti ISO14001 fin1 -<br>2  |
|          | 7  | Adapteo Finland Oy Työterveys- ja työsuojeluserifikaatti<br>O   |
|          | 8  | Adapteo Finland Oy Työturvallisuus-, ympäristö- ja<br>kosteuden |
|          | 9  | Adapteo Finland Oy Laadunhallintaserifikaatti ISO9001<br>fin1   |
|          | 10 | Adapteo Finland Oy Alustava rakennustapaselostus<br>SALASSA PI  |
|          | 11 | Adapteo Finland Oy Pohjapiirustus SALASSA<br>PIDETTÄVÄ          |
|          | 12 | Adapteo Finland Oy Julkisivu ja leikkauspiirustus 1<br>SALASSA  |
|          | 13 | Adapteo Finland Oy Julkisivu ja leikkauspiirustus 2<br>SALASSA  |
|          | 14 | Adapteo Finland Oy Kosteudenhallintaselvitys<br>SALASSA PIDETTÄ |
|          | 15 | Adapteo Finland Oy Projektin hallinta SALASSA<br>PIDETTÄVÄ      |
|          | 16 | Adapteo Finland Oy Rakennetyypit AP SALASSA<br>PIDETTÄVÄ        |
|          | 17 | Adapteo Finland Oy Rakennetyypit US SALASSA<br>PIDETTÄVÄ        |
|          | 18 | Adapteo Finland Oy Rakennetyypit VS-1 SALASSA<br>PIDETTÄVÄ      |

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristövaliokunta | § 107 | 27.10.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 132 | 15.12.2020 |
| Elinympäristövaliokunta | § 6   | 26.01.2021 |
| Elinympäristövaliokunta | § 30  | 30.03.2021 |
| Kaupunginhallitus       | § 156 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto      | § 29  | 26.04.2021 |

---

- 19 Adapteo Finland Oy Rakennetyypit VS-2 SALASSA  
PIDETTÄVÄ
- 20 Adapteo Finland Oy Rakennetyypit YP SALASSA  
PIDETTÄVÄ
- 21 Adapteo Finland Oy J. R. CV
- 22 Adapteo Finland Oy A. H. CV
- 23 Parmaco Oy Liite 10 Tarjouslomake
- 24 Parmaco Oy Referenssit KVR Parmaco
- 25 Parmaco Oy 20210121 VastuuGroup P voim. 22.3.2021
- 26 Parmaco Oy Bid
- 27 Parmaco Oy Rakennustapaselostus Parmacon  
rakennukse
- 28 Parmaco Oy Hankkeen toteutus, projektihallinta ja l
- 29 Parmaco Oy Asemapiirustus
- 30 Parmaco Oy Havainnekuva
- 31 Parmaco Oy Julkisivupiirustus
- 32 Parmaco Oy Leikkauspiirustus
- 33 Parmaco Oy Pohjapiirustus
- 34 Parmaco OY Sähköjärjestelmäkuvaus
- 35 Parmaco OY LVIA-JÄRJESTELMÄKUVAUS
- 36 Parmaco Oy CV J. L.
- 37 Parmaco OY CV J. Lo.
- 38 Parmaco Oy CV J. V.

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 317 | 12.10.2020 |
| Kaavatoimikunta    | § 12  | 02.12.2020 |
| Kaupunginhallitus  | § 69  | 22.02.2021 |
| Kaupunginhallitus  | § 151 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 30  | 26.04.2021 |

---

## Niittukulmanraitin koillispuolen asemakaavan muutos

1152/10.02.03/2020

Kh 12.10.2020 § 317

Valmistelijat: kaavoittaja Arttu Salonen, puh. 02 761 4243, kehittämisjohtaja Matti Tunkkari, puh. 02 761 101

Asemakaavan muutoksen käynnistäminen Niittukulman (13. kaupunginosa) alueella.

Noin 2,2 hehtaarin alustava kaavamuutosaluearajaus koskee Niittukulmanraitin koillispuolen kortteleita 5 (osa) ja 1 (osa) sekä niihin liittyviä erityis- ja katualueita. Alue rajautuu myös valtatiehen 9 ja Kartanomäenkatuun.

Kaavatyö käynnistetään kaupungin aloitteesta parantamaan alueen elinkeinoelämän tarpeita ja edistämään tonttimyyntiä.

Asemakaavamuutoksen tavoitteena on edistää yritystoimintamahdollisuuksia kaupungin ja yksityisten maiden osalta sekä ajantasaisistaa nykyistä asemakaavaa. Tavoitteena on mm. osoittaa korttelien 5 ja 1 yritystonttien välissä olevaa suojaviheraluetta yritystoiminnan käyttöön ja tutkia aiemmin alueen läpi kaavoitetun kevyen liikenteen yhteyden toteuttamisen tarpeet. Kaupunki omistaa korttelin 5 rakentamattoman tontin nro 2, suojaviheralueen ja katualueet.

Kohde ei sisälly Loimaan 26.11.2019 päivättyyn vuoden 2020 kaavoitusohjelmaan, eikä sitä ole siten kuulutettu vireille vuoden 2020 kaavoituskatsauksen yhteydessä. Kaavoitusohjelman 2020 sivulla 3 on viitattu mahdollisuuteen, että vuoden aikana voi tulla vireille kaavahankkeita kaavoitusohjelman ulkopuolelta nopealla aikataululla.

Kehittämisjohtaja on keskustellut kaavatoimikunnan puheenjohtaja Anne Paljakan kanssa. Kaavatyön käynnistäminen kuuluu kaupunginhallituksen toimivaltaan.

Kaavamuutoksen vireille tulosta julkaistaan ilmoitus ja kaavoittajan tämän käsittelyn perusteella myöhemmin laatima osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS).

Liitteenä on alustava kaavamuutosaluearajaus rajattuna voimassa olevaan asemakaavatilanteeseen. Alueen yleiskaava (kv hyv. 20.4.2015) on katsottavissa kaupungin internetsivuilla:

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 317 | 12.10.2020 |
| Kaavatoimikunta    | § 12  | 02.12.2020 |
| Kaupunginhallitus  | § 69  | 22.02.2021 |
| Kaupunginhallitus  | § 151 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 30  | 26.04.2021 |

---

<https://www.loimaa.fi/wp-content/uploads/2019/10/Loimaan-keskeisten-alueiden-osayleiskaavakartta.pdf>

Kehittämisjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että 13. kaupunginosan kortteleita 5 (osa) ja 1 (osa) sekä niihin liittyviä erityis- ja katualueita koskeva asemakaavan muutos käynnistetään ja ilmoitetaan vireille tulosta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kehittämisjohtaja Matti Tunkkari saapui kokoukseen ja asian käsittelyyn klo 17:03 alkaen.

Kaavatmk 02.12.2020 § 12

Valmistelija: kaavoittaja Arttu Salonen, puh. 02 761 4243

Noin 2,2 hehtaarin suuruinen suunnittelualue sijaitsee valtatie 9 ja Kartanomäenkadun välillä sekä Niittukulmanraitin koillispuolella. Alue on osa Niittukulman yritysalueita. Alue on osin kaupungin ja osin yksityisomistuksessa.

Asemakaavan muutoksen pääasialliset tavoitteet:

- Edistää alueen yritystoimintamahdollisuuksia.
- Ajantasaistaa nykyistä asemakaavaa.
- Osoittaa yritystonttien välistä suojaviheraluetta yritystoimintaan, jolla tiivistetään olemassa olevaa aluerakennetta.
- Tutkitaan alueen läpi kaavoitetun kevyen liikenteen yhteyden toteuttamisen tarpeet.

Kaavatyö kuulutettiin vireille erillisellä kuulutuksella, joka julkaistiin Loimaan Lehdessä 22.10.2020 ja se toimitettiin maanomistajille sekä viranomaisille. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma oli nähtävillä 23.10.-23.11.2020. Kaavasta jätettiin kaksi palautetta, joissa kommentointiin maanalaisista johdoista sekä ELY-keskus pyysi saada kaavan luonnosvaiheessa lausuttavakseen.

Kaavan luonnokseen tontti osoitettiin toimitilarakennusten korttelialueeksi (KTY-3), jossa kokonaisrakennusoikeutta on 6801 k-m<sup>2</sup>. Alueelta on liittymät Kartanomäenkadulle ja Niittukulmanraitille. Valtatie 9 alittava kevyen liikenteen varaus osoitettiin suojaviheraluetta pitkin Niittukulmanraitille.

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 317 | 12.10.2020 |
| Kaavatoimikunta    | § 12  | 02.12.2020 |
| Kaupunginhallitus  | § 69  | 22.02.2021 |
| Kaupunginhallitus  | § 151 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 30  | 26.04.2021 |

---

Esityslistan liitteenä on 25.11.2020 päivätty kaavaluonnos, sen selostus sekä OAS 15.10.2020 ja tärinäselvitys 3.2.2009.

Kehittämisjohtajan ehdotus:

Kaavatoimikunta kuulee esittelyn kaavaluonnoksesta ja hyväksyy sen osaltaan nähtäville asetettavaksi MRL 30 §:n mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 22.02.2021 § 69

Valmistelija: kaavoittaja Arttu Salonen, puh. 02 761 4243

Asemakaavan muutoksen luonnos oli nähtävillä 11.12.2020 – 26.1.2021, ja siitä jätettiin kuusi lausuntoa tai kommenttia ja yksi mielipide (tiivistelmä liitteessä 3).

Palautteen perusteella kaavaehdotusta tarkennettiin luonnokseen nähdessä mm. siten, että suojaviheralueen sekä jalankululle ja pyöräilylle varattujen alueiden sijainteja tarkennettiin. Tästä johtuen alue osoitettiin kahdeksi erilliseksi tontiksi, kun luonnoksessa esitettiin yhtä tonttia. Kokonaisrakennusoikeus KTY-3-tonteilla on yhteensä 6896 k-m<sup>2</sup>. Muutoksista ja uudelleentarkasteluista johtuen luonnokseen nähdessä tarkennettiin myös muita kaavamääräyksiä ja aluevarauksia sekä kaava-aluetta laajennettiin noin 0,2 hehtaarilla noin 2,4 hehtaariin.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa (liite 1) tarkennettiin aluerajauksen osalta. Selostuksen liitteeksi lisättiin myös seurantalomake (liite 2), tiivistetyt palautteet ja vastineet (liite 3) sekä korttelin 1 osaa koskeva tonttijako/tonttijaon muutos (liite 5).

Esityslistan liitteenä ovat 9.2.2021 päivätyt asemakaavan muutoksen kaavaehdotuskartta ja selostus sekä selostuksen liitteet 1–5.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy tonttijaon/tonttijaon muutoksen ehdotuksen (korttelin 1 tontti 2) ja asemakaavan muutoksen ehdotuksen liitteineen nähtäville asetettavaksi.

Muutoksella muodostetaan 13. kaupunginosan korttelit 1 (osa) ja 5 (osa) sekä katu- ja erityisalueita.



|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 317 | 12.10.2020 |
| Kaavatoimikunta    | § 12  | 02.12.2020 |
| Kaupunginhallitus  | § 69  | 22.02.2021 |
| Kaupunginhallitus  | § 151 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 30  | 26.04.2021 |

---

Muutosehdotukset asetetaan nähtäville MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti 30 päiväksi.

Kaavasta pyydetään tarvittavat lausunnot.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kaavoittaja Arttu Salonen oli läsnä asian käsittelyssä klo 17:54-18:02.

Kh 12.04.2021 § 151

Valmistelija: Kaavoittaja Arttu Salonen, puh. 02 761 4243

Asemakaavan muutoksen ehdotus, tarkistettu osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä korttelin 1 tontin 2 tonttijako/tonttijaon muutoksen ehdotus olivat nähtävillä 5.3.-6.4.2021. Määräaikaan mennessä kaavaehdotuksesta jätettiin viisi lausuntoa. Tiivistetyt lausunnot ja niiden vastineet on esitetty liitteessä 3. Muistutuksia ei jätetty kaavaehdotuksesta. Muistutuksia tai huomautuksia ei jätetty tonttijaosta eikä tarkistetusta OAS:sta.

Saapuneen lausunnon perusteella ehdotuksen nähtävilläolon jälkeen kaupungin omistamalle maa-alueelle lisättiin vähäisenä tarkistuksena maanalaisen johdon merkintä alueen koillisreunalle. Tarkistus on vähäinen, joten kaavaa ei ole tarpeen asettaa uudestaan nähtäville (MRA 32 §).

Esityslistan liitteenä on 9.2.2021 päivätty ja 7.4.2021 tarkistettu asemakaavan muutoksen kartta, sen selostus ja liitteet 1-5.

Kehittämiskohtien ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditut vastineet sekä

2. hyväksyä omalta osaltaan 9.2.2021 päivätyn ja 7.4.2021 tarkistetun asemakaavan muutoksen sekä 9.2.2021 päivätyn korttelin 1 tontin 2 tonttijaon/tonttijaon muutoksen. Kaupunginhallitus esittää edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy kaavan ja tonttijaon/tonttijaon muutoksen. Asemakaavan muutoksella muodostuu 13.

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 317 | 12.10.2020 |
| Kaavatoimikunta    | § 12  | 02.12.2020 |
| Kaupunginhallitus  | § 69  | 22.02.2021 |
| Kaupunginhallitus  | § 151 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 30  | 26.04.2021 |

---

kaupunginosan (Niittukulma) korttelit 1 (osa) ja 5 (osa) sekä katu- ja erityisalueita.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kv 26.04.2021 § 30

Valmistelija: Kaavoittaja Arttu Salonen, puh. 02 761 4243

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy kaavan ja tonttijaon/tonttijaon muutoksen. Asemakaavan muutoksella muodostuu 13. kaupunginosan (Niittukulma) korttelit 1 (osa) ja 5 (osa) sekä katu- ja erityisalueita.

Päätös: Hyväksyttiin.

|          |    |                                             |
|----------|----|---------------------------------------------|
| Liitteet | 39 | Kaavakartta, ak1302 9.2.21, tark. 7.4.21    |
|          | 40 | Ak 1302, selostus, 9.2.2021, tark. 7.4.2021 |
|          | 41 | Liite 1 - OAS, 15.10.2020, tark. 9.2.2021   |
|          | 42 | Liite 2 - Asemakaavan seurantalomake        |
|          | 43 | Liite 3 - Vastineraportti, 7.4.2021         |
|          | 44 | Liite 4_Tieliikenteen tärinäselvitys        |
|          | 45 | Liite 5 - TJM13-1-2                         |

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 161 | 18.05.2020 |
| Kaupunginvaltuusto | § 21  | 08.06.2020 |
| Kaupunginhallitus  | § 154 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 31  | 26.04.2021 |

---

## **Loimaan kaupungin Loimijokilaakson Jäähalli Oy:lle takaaman lainan lyhennysvapaan myöntäminen**

387/02.05.06/2018

Kh 18.05.2020 § 161

Valmistelija: vt.talousjohtaja Sari Laine

Loimaan kaupunki on myöntänyt Loimijokilaakso Jäähalli Oy:lle Loimaan osuuspankin myöntämille lainoille omavelkaisen takauksen. Kaupungin lainoja on tällä hetkellä kaksi, jotka ovat olleet alku-peräiseltä pääomaltaan laina nro 1 yhteensä 285 576 euroa ja laina nro 2 yhteensä 276 388 euroa.

Vastavakuutena Loimaan kaupungille on luovutettu Loimaan kaupungin Tuulensuun osan 77 korttelissa sijaitsevan tontin n:o 2 vuokraoikeus ja tontilla olevat rakennukset.

Nykyinen omavelkainen takaus erääntyy 30.5.2021.

Loimijokilaakso Jäähalli OY on pyytänyt luottoihin lyhennysvapaita ajalle 30.05.2020 - 28.02.2021 koronatilanteen vuoksi.

Luottojen maksuohjelmat esitetään muuttuvan seuraavasti:

Laina nro 1

Pääoma jäljellä: 176.201 e, viimeinen takaisinmaksupäivä 30.05.2034.

Nykyinen maksuohjelma: tasalyhennys 3 125 e + korko neljännesvuosittain, 30.05., 30.08., 30.11. ja 28.02.

Lyhennysvapaaerät: 30.05.20, 30.08.20, 30.11.20 ja 28.02.21, lyhennykset yhteensä 12.500 e, laina-aika ei pitene

Tuleva maksuohjelma: 30.03.2021 alkaen tasalyhennys 1 110 e + korko kuukausittain 30. pv.

Laina nro 2

Pääoma jäljellä: 166.993 e, viimeinen takaisinmaksupäivä 30.08.2033

Nykyinen maksuohjelma: sama kuin edellä

Lyhennysvapaaerät: samat kuin edellä, laina-aika ei pitene.

Tuleva maksuohjelma: 30.03.2021 alkaen tasalyhennys 1 115 e + korko kuukausittain 30. pv.

Liite: pöytäkirjanote Jäähalliyhtiön kokouksesta

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 161 | 18.05.2020 |
| Kaupunginvaltuusto | § 21  | 08.06.2020 |
| Kaupunginhallitus  | § 154 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 31  | 26.04.2021 |

---

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Loimaan kaupungin takaamille Loimijokilaakso Jäähalli Oy:n lainoille lyhennysvapauden 28.02.2021 saakka ja että se hyväksyy tulevien lyhennysten muutokset edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Vt. talousjohtaja Sari Laine saapui kokoukseen ja asian käsittelyyn klo 17:56 alkaen.

Kv 08.06.2020 § 21

Valmistelija: vt.talousjohtaja Sari Laine

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Loimaan kaupungin takaamille Loimijokilaakso Jäähalli Oy:n lainoille lyhennysvapauden 28.02.2021 saakka ja että se hyväksyy tulevien lyhennysten muutokset edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 12.04.2021 § 154

Valmistelija: talousjohtaja Sari Laine

Loimijokilaakso Jäähalli OY:lle on myönnetty lyhennysvapaata ajalle 30.5.2020 - 28.2.2021. Nyt yhtiö on pyytänyt lyhennysvapaan jatkamista vuoden 2021 loppuun eli 9 kuukaudeksi koronatilanteen vuoksi.

Lainat joihin maksulykkäystä haetaan ovat:

Laina FI68 5238 0583 5547 64,

pääoma 176 201 e,

lyhennys 1110 e menee 30.3.

pääomaksi jää 175.091 e

Lainan korkosidonnaisuus on 3 kk eurib + 0,5 %, eli on tällä hetkellä nollakorkoinen (negatiivinen viitekorko vähentää marginaalia). Marginaalia esitetään tarkistettavaksi niin että se jatkossa on 3 kk eurib + 1,0 %.

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 161 | 18.05.2020 |
| Kaupunginvaltuusto | § 21  | 08.06.2020 |
| Kaupunginhallitus  | § 154 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 31  | 26.04.2021 |

---

Lainan FI46 5238 0583 5547 72,

pääoma nyt 166 993 e.

lyhennys 1115 e menee 30.3.

pääomaksi jää 165 878 e

Lainan korkosidonnaisuus on 12 kk eurib + 0,5 %, eli korko on tällä hetkellä 0,071 (negatiivinen viitekorko vähentää marginaalia). Marginaalia esitetään tarkistettavaksi niin, että se jatkossa on 12 kk eurib + 1,0 %.

Kyseisen yhtiön omavelkainen takaus lainoihin päättyy 23.9.2021. Vastavakuutena Loimaan kaupungille on luovutettu Loimaan kaupungin Tuulensuun osan 77 korttelissa sijaitsevan tontin n:o 2 vuokraoikeus ja tontilla olevat rakennukset.

Lisäksi omavelkaisesta takauksesta tulee periä takausprovisiota. Provisio peritään vuosittain 0,3 % suuruinen takausprovisio, joka lasketaan takausvastuun kohteena olevan lainan jäljellä olevasta pääomasta per 31.12. ja maksetaan määräytymisajankohtaa seuraavan tammikuun loppuun mennessä.

Liitteenä pöytäkirjanote Jäähalliyhtiön kokouksesta.

--

Kaupungin tilintarkastusyhtiöltä (KPMG Oy Ab) on 6.4.2021 saatu omavelkaisen takauksen soveltamisohje.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että

1. Loimaan kaupungin takaamille Loimijokilaakso Jäähalli Oy:n lainoille hyväksytään edellä mainituin ehdoin lyhennysvapaus 31.12.2021 saakka ja että

2. omavelkaiseen takaukseen myönnetään jatkoaikaa 10 vuodeksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kv 26.04.2021 § 31

Valmistelija: talousjohtaja Sari Laine

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että

1. Loimaan kaupungin takaamille Loimijokilaakso Jäähalli Oy:n lai-

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 161 | 18.05.2020 |
| Kaupunginvaltuusto | § 21  | 08.06.2020 |
| Kaupunginhallitus  | § 154 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 31  | 26.04.2021 |

---

noille hyväksytään edellä mainituin ehdoin lyhennysvapaus  
31.12.2021 saakka ja että

2. omavelkaiseen takaukseen myönnetään jatkoaikaa 10 vuodeksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

|          |    |                                                       |
|----------|----|-------------------------------------------------------|
| Liitteet | 46 | Ei julkinen_hallitus 2021 ptk                         |
|          | 47 | Ei julkinen_Loimijokilaakson Jäähalli Oy_Hallitus_ptk |

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 150 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 32  | 26.04.2021 |

---

**Uudistettu yritysvaikutusten arviointimenettely**

1382/00.01.02/2021

Kh 12.04.2021 § 150

Kehittämiskohtaja Matti Tunkkari, puh. 02 761 1101 yritysneuvoja  
Marianna Pajula, puh. 02 761 4347

Elinkeino- ja kaupunkikehityksikön viime vuoden yhtenä tavoitteena oli uudistaa jo pitkään käytössä ollut paikallinen yritysvaikutusten arviointimenettely. Tuo menettelyohje laadittiin E-P:n Yrittäjien ja Alavuden yrittäjien pilottihankkeen pohjalta. Kaupungin johdon ja Loimaan Yrittäjien tapaamisissa uudistamistarve on ollut esillä. Valmistelussa on kuultu kaikkia paikallisia yrityselämän järjestöjä ja ne ovat antaneet lausunnot, jotka on otettu huomioon työssä.

Työ valmistui joulukuussa ja se oli tarkoitus tuoda käsittelyyn heti vuoden alussa. Asia ei otettu käsittelyyn, koska tuli tieto, jonka mukaan yrittäjäjärjestön piirissä oli käynnistymässä uudistus. Sen mahdolliset vaikutukset haluttiin selvittää. Nyt näyttää siltä, että tämän tuloksia ei ole tarkoituksenmukaista jäädä odottamaan. Jos sen pohjalta tulee tarkistustarpeita ne otetaan paikallisesti huomioon ja tarkistetaan paikallista ohjetta.

Ohjeen käyttöön liittyvä ohjaus tullaan järjestämään yrityspalvelujen toimesta osin jo mahdollisuuksien mukaan ennen kesää ja syksyn mittaan. Palautetta toimivuudesta on tarkoitus käydä läpi sekä yleisesti aamukahviryhmän puitteissa, että Loimaan Yrittäjien ja kaupungin johdon suunnitelman mukaisessa tapaamisessa keväällä 2022.

Vaikutusten arvioinnin yhteenveto on tarkoitus esittää toimielinten esityslistoissa ja pöytäkirjoissa entiseen tapaan. Samoin virahaltijapäätöksissä.

Uudistettu ohje ja tunnistuslomake ovat oheismateriaalina.

Kehittämiskohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää omalta osaltaan hyväksyä uudistetun paikallisen yritysvaikutusten arviointimenettelyohjeen ja esittää edelleen kaupunginvaltuustolle sen hyväksymistä otettavaksi käyttöön.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kv 26.04.2021 § 32

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 150 | 12.04.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 32  | 26.04.2021 |

---

Kehittämiskohtaja Matti Tunkkari, puh. 02 761 1101 yritysneuvoja  
Marianna Pajula, puh. 02 761 4347

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy uudistetun paikallisen yritysvaikutusten arviointimenettelyohjeen käyttöönotettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

|          |    |                                         |
|----------|----|-----------------------------------------|
| Liitteet | 48 | Yritysvaikutusten arviointi ohjeet 2021 |
|          | 49 | YRVA tunnistuslomake 2021               |



|                     |       |            |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistyötoimikunta | § 20  | 24.03.2021 |
| Kaupunginhallitus   | § 121 | 29.03.2021 |
| Kaupunginvaltuusto  | § 33  | 26.04.2021 |

---

## Henkilöstöraportti 2020

1357/01.00.02/2021

Ytt 24.03.2021 § 20

Valmistelija: henkilöstöjohtaja Mariikka Mertanen

Kuntatyönantajan on tunnettava henkilöstönsä rakenne, työpanos, osaaminen, työhyvinvointi ja kehittämistarpeet voidakseen pienenevillä resursseilla turvata myös tulevaisuudessa laadukkaat kunnalliset palvelut.

Ollakseen kilpailukykyinen työnantaja nykyiselle ja uudelle rekrytoitavalle henkilöstölle kuntien tulee arvioida nykyiset henkilöstövoimavaransa sekä ennakoida tulevat tarpeet. Henkilöstövoimavarojen arviointi on osa hyvää henkilöstöpolitiikkaa.

Henkilöstövoimavarojen arvioinnissa kunnat ovat käyttäneet nimityksinä joko henkilöstötilinpäätöstä tai henkilöstöraporttia. Henkilöstöraportti kertoo jo itsessään panostamisesta henkilöstövoimavarojen kehittämiseen ja hyvinvointiin sekä osaamisen johtamiseen. Toisaalta henkilöstöraportin avulla saadaan näkyviin epäkohdat, jolloin niihin on helpompi tarttua.

Henkilöstöjohtajan esitys:

Henkilöstöraportti 2020 merkitään tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 29.03.2021 § 121

Valmistelija: henkilöstöjohtaja Mariikka Mertanen

Kaupungin henkilöstömäärä vuoden 2020 lopussa oli 1057, mistä 77,4 % vakituisia ja 21,6 määräaikaista sekä 1,0 % työllistettyjä. Edellisvuoteen verrattuna vakituisen henkilöstön kokonaismäärä väheni vajaan puoli prosenttia.

Sairauspoissaolojen määrä kunta-alalla on ollut tasaisesti noin 16,7 päivää / työntekijä. Kaupungin sairauspoissaolot oli 12,1 päivää / työntekijä. Sairauspoissaolot väheni 13 % edellisestä vuodesta. (Tavoite; 4 % vähentäminen) Koronan vaikutus näihin tiedostetaan ja se ilmeneekin infektioautien vähentymisenä. Muutoin toimenpiteet; varhaisen tuen mallin aktiivinen hyödyntäminen sekä omailmoituskäytön laajentaminen ovat auttaneet tavoitteen täyttymisessä.

|                     |       |            |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistyötoimikunta | § 20  | 24.03.2021 |
| Kaupunginhallitus   | § 121 | 29.03.2021 |
| Kaupunginvaltuusto  | § 33  | 26.04.2021 |

---

Työterveyden (brutto)kustannukset ovat vähentyneet vuosien 2018-2020 välisellä ajalla 213 117 euroa. KL 1 osuus oli 54 % kustannuksista ja kokonaiskustannus oli 394 euroa / työntekijä.

Vuodesta 2018 olemme toteuttaneet "Mikä fiilis"-työtyytyväisyyskyselyn henkilöstölle. Vuoden 2019 ja 2020-kyselyt tehtiin samalla kyselyohjelmalla, joten saimme näistä vuosista vertailua. Kyselyn vastausprosentti oli 31 % (N=329). Työhyvinvointikysely sisälsi kysymyksiä seuraavilta osa-alueilta: yksilö, työyhteisö, johtaminen, osaamisen kehittäminen, koulutukset, terveys ja työkyky sekä viestintä. Vastaajista 70 % arvioi työfiiliksen erittäin tai melko hyväksi. 94 % vastaajista oli erittäin tai melko tyytyväinen siitä, mitä saa aikaan työssään ja vastaajista 78 % oli erittäin tai melko tyytyväinen tämän hetkiseen työilmapiiriin. Vastaajista 68 % koki, että työyhteisössä viestitään avoimesti ja rehellisesti, jolla myös tuetaan yhdenvertaista työntekijöiden kohtelua.

"Mikä fiilis"-työtyytyväisyystulokset on raportoitu palvelualueille ja esimiehiä on pyydetty käymään tulokset henkilöstön kanssa lävitse sekä valitsemaan omaa työyksikköään koskeva kehittämistehtävä tai -tehtävät.

Vuoden 2020 aikana henkilöstökulut toteutuivat talousarvioon nähden 99,2 %, jossa näkyy myös lomautuksien sekä muiden vapaiden käyttö.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää henkilöstöraportin 2020 tiedoksi valtuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Henkilöstöjohtaja Mariikka Mertanen saapui kokoukseen ja asian käsittelyyn klo 17:48 alkaen.

Kv 26.04.2021 § 33

Valmistelija: henkilöstöjohtaja Mariikka Mertanen

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää henkilöstöraportin 2020 tiedoksi valtuustolle.

|                     |       |            |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistyötoimikunta | § 20  | 24.03.2021 |
| Kaupunginhallitus   | § 121 | 29.03.2021 |
| Kaupunginvaltuusto  | § 33  | 26.04.2021 |

---

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet                      50            Henkilöstöraportti 2020\_2.0

|                     |       |            |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistyötoimikunta | § 19  | 24.03.2021 |
| Kaupunginhallitus   | § 124 | 29.03.2021 |
| Kaupunginvaltuusto  | § 34  | 26.04.2021 |

---

**Tietotilinpäätös 2020**

1365/07.00.00/2021

Ytt 24.03.2021 § 19

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Tietotilinpäätös kuvaa tietojen käsittelyn nykytilaa sekä arvioi tietosuojan ja tietoturvan toteutumista. Lisäksi se sisältää tietosuojan ja tietoturvaan liittyviä kehittämistarpeita ja -toimenpiteitä.

Tietotilinpäätös on tarkoitettu sisäiseen käyttöön johtamisen raportiksi sekä sidosryhmille tietojen käsittelyn kuvaukseksi. Se toimii myös suunnittelun ja toiminnan ohjauksen sekä raportoinnin ja johtamisen tukena.

Tietotilinpäätös on myös keskeinen dokumentti EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaista osoitusvelvollisuutta. Osoitusvelvollisuus tarkoittaa lakien, hyvän tietojenkäsittelytavan ja hyvän tiedonhallintatavan noudattamista. Tilinpäätöksellä vastataan siis EU:n tietosuojasetuksen (GDPR) edellytykseen, että organisaatiot kertovat avoimesti tietojensa käsittelystä. Lisäksi sillä luodaan tilannekuvaa siitä, miten toimintaa on kehitetty.

Tietoturvatyöryhmä on valmistellut ja käsitellyt Loimaan kaupungin tietotilinpäätöstä kokouksissaan 2020-2021 tietosuojavastaavan johdolla.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 29.03.2021 § 124

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa tietotilinpäätöksen 2020 tiedoksi ja antaa sen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kv 26.04.2021 § 34

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

|                     |       |            |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistyötoimikunta | § 19  | 24.03.2021 |
| Kaupunginhallitus   | § 124 | 29.03.2021 |
| Kaupunginvaltuusto  | § 34  | 26.04.2021 |

---

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginhallitus antaa tietotilinpäätöksen 2020 tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet                      51              Loimaan kaupungin tietotilinpäätös 2020

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 131 | 29.03.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 35  | 26.04.2021 |

---

**Eroanomus sivistysvaliokunnasta L. K.**

269/00.00.01/2017

Kh 29.03.2021 § 131

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginvaltuusto on valinnut Laura Kilpiön kokouksessaan 5.6.2017

- sivistysvaliokunnan jäseneksi toimikaudeksi 2017-2021.

Laura Kilpiö on ilmoittanut 14.3.2021 olevansa esteellinen toimimaan Loimaan kaupungin sivistysvaliokunnassa koulutoimen työsuhteen (HYK 9.9.2020 - 31.7.2021) vuoksi ja siksi pyytää vapautusta ko. tehtävästä.

Kuntalain 70 §:n (Suostumus luottamustoimeen ja ero luottamustoi-mesta) mukaan - - luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 79 §:n (Luottamustoimen hoitaminen) mukaan luottamus-henkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jäl-keenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toi-mikautta avoimeksi tulleeeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö. Toimeen valitun luot-tamushenkilön on myös hoidettava tointaan siihen saakka, kunnes asia on lopullisesti ratkaistu, jos 1) luottamushenkilövaalista tehdään valitus; 2) eroa ei ole myönnetty; tai 3) kunnanhallitus on 96 §:n no-jalla jättänyt valtuuston vaalipäätöksen täytäntöön panematta.

Kuntalain 31 §:n (Toimielinten kokoonpano) mukaan naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta toimielimen jäseniä valittaessa sää-detään erikseen.

Lain naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 4 §:n (Julkisen hallin-non ja julkista valtaa käyttävien toimielinten kokoonpano) mukaan valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimi-elimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toi-mielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Jos julkista valtaa käyttävällä toimielimellä tai virastol-la, laitoksella taikka kunta- tai valtioenemmistöisellä yhtiöllä on hal-lintoneuvosto, johtokunta tai muu luottamushenkilöistä koostuva joh-to- tai hallintoelin, toimielimessä tulee olla tasapuolisesti sekä naisia että miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Viranomaisten ja

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 131  
§ 35

29.03.2021  
26.04.2021

---

kaikkien niiden tahojen, joita pyydetään nimeämään ehdokkaita tässä pykälässä tarkoitettuihin toimielimiin, tulee mahdollisuuksien mukaan ehdottaa sekä naista että miestä jokaista jäsenpaikkaa kohden.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto

1. myöntää Laura Kilpiölle eron sivistysvaliokunnan jäsenen tehtävästä,

2. valitsee Laura Kilpiön tilalle jäsenen sivistysvaliokuntaan päättyväksi toimikaudeksi 2017 - 2021,

Mikäli varajäsen valitaan jäseneksi, valitsee kaupunginvaltuusto myös uuden varajäsenen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kv 26.04.2021 § 35

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto

1. myöntää Laura Kilpiölle eron sivistysvaliokunnan jäsenen tehtävästä,

2. valitsee Laura Kilpiön tilalle jäsenen sivistysvaliokuntaan päättyväksi toimikaudeksi 2017 - 2021,

Mikäli varajäsen valitaan jäseneksi, valitsee kaupunginvaltuusto myös uuden varajäsenen.

Päätös: Kaupunginvaltuusto

1. myönsi Laura Kilpiölle eron sivistysvaliokunnan jäsenen tehtävästä,

2. valitsi Laura Kilpiön tilalle Mia Salosen jäseneksi sivistysvaliokuntaan päättyväksi toimikaudeksi 2017 - 2021.

Liitteet

52 Eroanomus L. K.

**Valtuustoaloite ostolaskujen julkistamiseksi**

Kv 26.04.2021 § 36

Valtuutettu Anne Onnela jätti Kokoomuksen ja Kristillisdemokraattien valtuustoryhmän valtuustoaloitteen koskien ostolaskujen julkistamista.

**Päätös:** Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liitteet

53

Valtuustoaloite ostolaskut julkisiksi



**Valtuustoaloite hankinnoilla työllistämisen selvittämisestä**

Kv 26.04.2021 § 37

Valtuutettu Maarit Koivisto jätti Vasemmistoliiton valtuustoryhmän valtuustoaloitteen koskien hankinnoilla työllistämisen selvittämistä Loimaan kaupungissa.

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liitteet

54

Valtuustoaloite hankinnoilla työllistäminen

**Valtuustoaloite Kojonkulman koulun päiväkodin toimintaedellytysten selvittämisestä väliaikaisena ratkaisuna**

Kv 26.04.2021 § 38

Valtuutettu Päivi Vanha-Perttula jätti valtuustoaloitteen, jonka olivat allekirjoittaneet Keskustan valtuustoryhmästä hänen lisäksi Pekka Ahokas ja Juho Pietilä, koskien Kojonkulman koulun päiväkodin toimintaedellytysten selvittämistä väliaikaisena ratkaisuna.

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liitteet

55

Valtuustoaloite Kojonkulman koulun päiväkodin toiminta

| Loimaan kaupunki   | Muutoksenhakuohje<br>kokouspvm. | Pykälät |
|--------------------|---------------------------------|---------|
| Kaupunginvaltuusto | 26.4.2021                       | 26-38   |

---

## Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

**Pykälät:** 26, 27, 33, 34, 36, 37, 38.

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n 2 mom. ja 13 § / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

## Valitusosoitus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Hallintovalituksella päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Kunnallisvalitus, pykälät:** 28, 29, 30, 31, 32, 35.

Valitusaika 30 päivää

**Hallintovalitus, pykälät:**

Valitusaika 30 päivää

**Muu valitusviranomainen, pykälät:**

Valitusaika x päivää

## Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän/\_\_\_ päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Hallintovalituksen (tavallinen tiedoksianto) osalta päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Hallintovalituksen (todisteellinen tiedoksianto) asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Käytettäessä hallintovalituksessa todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

## Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Turun hallinto-oikeus  
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku  
turku.hao@oikeus.fi  
puhelin 029 56 42410  
faksi 029 56 42414  
<https://oikeus.fi/hallintooikeudet/turunhallinto-oikeus>

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hallintovalitus tehdään \_\_\_\_\_ hallinto-oikeudelle ellei erityislaissa ole säädetty muusta valitusviranomaisesta: \_\_\_\_\_.

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);

- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## **Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen**

Pöytäkirja on nähtävillä 3.5.2021 alkaen Loimaan kaupungintalolla (Ylistaronkatu 36) ja julkaistaan samanaikaisesti yleisessä tietoverkossa.

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta, jonka yhteystiedot alla:

Loimaan kaupungin kirjaamo  
Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa  
tai PL 9, 32201 Loimaa  
sähköposti: kirjaamo@loimaa.fi  
puh. (02) 76 110 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-15:00.

## **Tiedoksianto asianosaisille**

Tämä päätös on 3.5.2021 lähetetty postitse tavallisena kirjeenä / saantitodistusta vastaan / luovutettu muulla tavalla, miten:

Vastaanottaja: Ks. ko. pykälän jakelu

Tiedoksiantaja ja virka-asema: Juha Rinta-Jouppi  
hallintosihteeri

## **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.