

Sivistysvaliokunta

AIKA 17.12.2020 kello 18:00 - 20:35

PAIKKA Loimaan kaupungin Ylistaronkatu 36 toimitilat/Sähköinen kokous etäyhteydellä

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
98	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	227
99	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	228
100	Sivistysvaliokunnan tilanneraportti/marraskuu 2020	229
101	Loimaan teatterin vuokratukihakemus	230
102	Kulttuuripalvelujen kohdeavustukset 2020	232
103	Taiteen kannustusapuraha	235
104	Nuorisopalvelujen kohdeavustukset 2020	237
105	Liikuntapalvelujen kohdeavustukset 2020	239
106	Positiivisen diskriminaation edistäminen varhaiskasvatuksessa/Selvitys valtionavustuksen käytöstä	244
107	Liikunnallisen elämäntavan paikalliset kehittämisavustukset	245
108	Valtionavustus lasten ja nuorten paikalliseen harrastustoimintaan	247
109	Tieto- ja viestintätekniikan opetuskäytön strategia 2021-2025	249
110	Käyttösuunnitelma 2021	250
111	Sivistysvaliokunnan kokoukset vuonna 2021	252
112	Kokouspöytäkirjan tarkastaminen sekä kokouspöytäkirjan ja päättöspöytäkirjojen nähtävänä pitäminen vuonna 2021 (sivistysvaliokunta ja valiokunnan alaiset viranhaltijat)	253
113	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	255

Sivistysvaliokunta

AIKA 17.12.2020 kello 18:00 - 20:35

PAIKKA Loimaan kaupungin Ylistaronkatu 36 toimitilat/Sähköinen kokous etäyhteydellä

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Vainio Heikki Kiviniemi Sanni Heinonen Riina Heinonen Sampsa Lahtinen Timo Levomäki Teemu Paldanius Seppo Piironen Hanna-Mari Vuolle Sanna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
MUU	Ek-Marjamäki Teija Pärkö Manne Perho Tiina Antikainen Monika Lähdemäki Tarja Toivola Tiina Lahtinen Sanna	kh:n puheenjohtaja sivistysjohtaja kh:n edustaja kulttuurisihteeri liikuntasihteeri nuorisosihteeri nuvan edustaja
POISSA	Kilpiö Laura	jäsen

ALLEKIRJOITUKSET

Heikki Vainio
puheenjohtajaManne Pärkö
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 98 - 113

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Loimaalla 18. päivänä joulukuuta 2020

Hanna-Mari Piironen

Teemu Levomäki

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Loimaalla 21.12.2020

Maarit Ylenius

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sival 17.12.2020 § 98

Valmistelija: Sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Sivistysvaliokunnan päätöksen mukaan kokouskutsu julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin kotisivuilla vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta. Lisäksi jäsenille lähetetään sähköpostilla viesti esityslistan julkaisemisesta sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Sivistysvaliokunta on päätösvaltainen, kun viisi sen jäsentä on saapuvilla.

Puheenjohtaja:

Totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sival 17.12.2020 § 99

Valmistelija: Sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Sivistysjohtaja:

Sivistysvaliokunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi vuorossa olevat valiokunnan jäsenet Timo Lahtisen ja Teemu Levomäen. Pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 18.12.2020.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hanna-Mari Piironen ja Teemu Levomäki. Pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 18.12.2020.

Sivistysvaliokunnan tilanneraportti/marraskuu 2020

Sival 17.12.2020 § 100

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Vuoden 2020 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa todetaan, että säännöllinen raportointi on osa kaupungin sisäistä valvontaa ja olennainen osa kaupungin johtamis- ja talouden-/toiminnan seurantajärjestelmää.

Toimielimen esittelijä huolehtii siitä, että toimielin saa käsiteltäväkseen vähintään kaksi kertaa vuodessa osavuositarkastuksen sekä säännölliset toiminta- ja talousraportit (suositus kuukausittain).

LIITE

1/SIVAL 17.12.2020

Sivistysvaliokunnan tilanneraportti/marraskuu 2020

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta merkitsee tietoonsa saatetuksi marraskuun tilanneraportin liitteen 1 muodossa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan teatterin vuokratukihakemus

Sival 17.12.2020 § 101

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Loimaan Seudun Teatteriyhdistys ry. ylläpitää lapsi- ja nuorisoteatteriin painottuvaa Loimaan Teatteria Vesikoski-talossa ja vuoden 2013 alusta myös Kertunmäen kesäteatteria. Toiminta on ollut edellisvuosien tapaan monipuolista ja vilkasta.

Loimaan kaupunki on myöntänyt vuokratukea tilojen vuokraan alusta asti eli vuodesta 2001. Aluksi tuki oli kaupunginhallituksen yrityksille ja yhteisöille osoittamasta määrärahasta. Vuonna 2007 teatteritilan vuokratuen maksaminen siirtyi kaupunginhallitukselta kulttuuripalveluille.

Vapaa-aikalautakunta/sivistysvaliokunta on myöntänyt vuokratukea viime vuosina seuraavasti:

2011	2 030 €/kk
2012	2 150 €/kk
2013	2 200 €/kk
2014	2 200 €/kk
2015	2 200 €/kk
2016	2 200 €/kk
2017	2 200 €/kk
2018	2 200 €/kk
2019	2 200 €/kk
2020	2 000 €/kk

Loimaan Seudun Teatteriyhdistys ry. anoo vuodelle 2021 vuokratukea 2 200 €/kk.

Yhdistyksen vuokraamia tiloja käyttävät teatterin väen lisäksi kaikki Loimaan työväenopiston teatteritaiteen perusopetusryhmät, harjoitustilana Kertunmäen kesäteatteri (Työväenopiston opintopiiri), Krekilän myllyn teatterilaiset (Työväenopiston opintopiiri), Kuunnelmayhdistys ry. ja LOIVARI ry. Tanssistudio Flow & Go:n näytökset pidetään teatterin näyttämöllä. Käyttäjiltä ei ole peritty tilojen käytöstä vuokraa.

Vapaa-aikalautakunnan päätöksen (112 § / 2010) mukaisesti vuokratuen määrä tarkistetaan vuosittain talousarvion valmistelun yhteydessä. Vuoden 2021 talousarviossa sivistysvaliokunnan avustusten kokonaismäärä on vähenemässä vuoden 2020 tasosta. Tällä perusteella vuokratukea ei ole perusteltua ainakaan nostaa vuoden 2020 tasosta.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta myöntää Loimaan seudun teatteriyhdistys ry:lle avustusta 2 000 €/kk vuonna 2021. Vuokratuki maksetaan kuukausittain.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kulttuuripalvelujen kohdeavustukset 2020

989/02.05.01/2020

Sival 17.12.2020 § 102

Valmistelija: kulttuurisihteeri Monika Antikainen, puh. 02 761 1210

Sivistysvaliokunta on kokouksessaan 27.2.2020 (17 §) päättänyt vapaa-aikapalvelujen vuoden 2020 avustusten jakosuhteesta. Kulttuuripalvelujen kohdeavustuksiin on varattu 10 600 euroa.

Avustusten myöntämisperusteet ja hakuohjeet vapaa-aikalautakunta on hyväksynyt 26.2.2015 (16 §).

Kulttuuripalveluiden kohdeavustuksia myönnetään kulttuurityötä tekeville yhdistyksille, yhteisöille, työryhmille sekä yleishyödyllisille järjestöille, jotka harjoittavat kulttuuritoimintaan liittyvää sivistys-, koulutus-, monikulttuurisuus-, kansainvälisyys- tai näihin verrattavaa toimintaa.

Avustusta voidaan myöntää mm. seuraaviin tarkoituksiin:

Kulttuuritilaisuudet: Tapahtumiin, joihin yleisöllä on vapaa pääsy sekä pääsy- ja osanottomaksullisiin tapahtumiin. Avustusta voidaan myöntää tapahtuman järjestämisestä aiheutuviin menoihin, esim. esiintyjien palkkioihin, markkinointi-, painatus- ja kuljetuskuluihin sekä tilavuokriin. Avustusta ei myönnetä tilaisuudessa järjestetystä tarjoilusta aiheutuviin menoihin. Avustusta ei myönnetä tilaisuuksiin, jotka ovat suljettuja, kutsullisia tai vain jäsenistölle järjestettyjä.

Ohjaajapalkkiot: Yhdistysten ja ryhmien ohjaajapalkkioihin, esim. teatteriohjaaja ja kuoronjohtaja. Avustus kohdistuu tuotantoihin, kuten teatteriesityksen tai kuoroesityksen tekemiseen.

Esiintymismatkat: Kulttuurijärjestöjen ja esiintyjäryhmien Suomeen tai ulkomaille suuntautuviin esiintymismatkoihin, joilla voidaan katsoa olevan huomattavaa merkitystä Loimaan kulttuuritoiminnan edistämisessä ja tunnetuksi tekemisessä.

Julkaisutoiminta: Kulttuurijärjestöjen sellaisen julkaisutoiminnan tukemiseen, jolla on huomattavaa merkitystä kuntalaisten tiedon lisääjänä kunnassa harjoitettavasta kulttuuritoiminnasta tai joka tekee tunnetuksi paikallista kulttuuriperinnettä.

Kalustohankinnat: Kulttuurijärjestöjen kalustohankintoihin. Avustusta voidaan myöntää ensisijaisesti hankintoihin, jotka monipuolistavat järjestöjen mahdollisuuksia harjoittaa kulttuuritoimintaa.

Taltiointiavustus: Ensisijaisesti sellaisen audiovisuaalisten tallenteiden tuottamiseen, joilla voidaan katsoa olevan merkitystä Loimaan kulttuuritoiminnan edistämisessä ja tunnetuksi tekemisessä.

Vuokra-avustus: Kulttuurijärjestöille toimitilojen (muiden kuin kaupungin omistamien) vuokrauksesta aiheutuvien kustannusten kattamiseen.

Hakukuulutus julkaistiin Loimaan kaupungin kuulutuksissa ja 17.10.2020 ilmestyneessä Loimaan Lehdessä. Hakuaika päättyi 15.11.2020.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan sivistysvaliokunta päättää avustusten myöntämisestä käyttösuunnitelmassa varattujen määrärahojen puitteissa.

Kulttuuripalvelujen vuoden 2020 kohdeavustuksia on myönnetty aiemmin (toukokuu 2020) 1 644 euroa ja lisäksi yleisavustuksia myönnettiin 2 900 euroa enemmän kuin alun perin suunniteltiin. Tällöin kohdeavustuksiin on käytettävissä enintään 6 056 euroa.

Määräaikaan mennessä tulivat seuraavat hakemukset:

Hakija	Haettu summa, €
Alastaron kyläyhdistys	1 000
- tilaisuuksiin	
Haara-Onkijoen kyläyhdistys	2 000
- musikaali muusikko Viljo Marttilasta	
Krekilän Myllyn kesäteatteri	1 000
- opastetaulujen uusiminen	
Loimaan Naislaulajat ry	372
- tilavuokra	
Mieskuoro Loimaan Laulajat ry	372
- tilavuokra	
Loimaan Seudun Teatteriyhdistys	3 000
- LED-valaistuskalustohankinta	
Viihdekuoro Loimaalaiset	744
- tilavuokra	
yht.	8 488

Kulttuurisihteerin esitys:

Sivistysvaliokunta päättää myöntää kulttuuripalvelujen vuoden 2020 kohdeavustukset seuraavasti:

Hakija	Ehdotettu summa, €
Alastaron kyläyhdistys	300
Haara-Onkijoen kyläyhdistys	750

Krekilän Myllyn kesäteatteri	500
Loimaan Naislaulajat ry.	372
Mieskuoro Loimaan Laulajat ry.	372
Loimaan Seudun Teatteriyhdistys	2 300
Viihdekuoro Loimaalaiset	744
yht.	5 338

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää kulttuurisihteerin esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kulttuurisihteerin Monika Antikainen oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 18.30 - 18.34.

Taiteen kannustusapuraha

Sival 17.12.2020 § 103

Valmistelija: kulttuurisihteeri Monika Antikainen, puh. 02 761 1210

Taiteen kannustusapuraha myönnetään vuosittain henkilölle tai yhteisölle yleensä vuoden aikana tehdyn työn kannustamiseksi, mutta se voidaan myöntää myös pitkäaikaisesta toiminnasta Loimaan taide-elämän edistämiseksi. Kannustusapurahaa ei voi hakea, mutta valiokunta voi ottaa vastaan ehdotuksia. Ehdotuksia apurahan saajaksi ei ole julkistettu ennen kokousta. Apurahan myöntämisperusteista ei ole sääntöä, vaan valiokunta voi halutessaan myöntää eri vuosina eri perusteisesti apurahan.

Kannustusapuraha on aikaisemmin myönnetty seuraavasti:

1980 Pirkko Jaakola, kirjallisuus
1981 Matti Heinonen, musiikki
1982 Kari Korpela, kuvataide
1983 Teuvo Valve, valokuvaus ja Päivi Polo, musiikki, puoliksi
1984 Tapio Laurila, musiikki
1985 Kyösti Ahokas, teatteri
1986 Siiri Tanner, kuvataide
1987 Veikko Hulkko, valokuvaus
1988 Juha Kaarsalo, kirjallisuus
1989 Nuorisoteatteri
1990 Irma Aaltonen, kuvataide
1991 Risto Leinonen, kuvanveisto ja kiven käsittely
1992 Loimaan Taideseura
1993 Nunatak-ryhmä, muotoilu
1994 Jarno Suhonen, musiikki
1995 Elias Anttila, kuvanveisto
1996 Matti Helenius, musiikki, vapaaehtoistyö
1997 Antti Jaakola, teatteri
1998 Kari Nummila, perinteen tallentaminen
1999 Petteri Kinnunen, muotoilu
2000 Arto Pietilä, kirjallisuus, journalismi
2001 Armi Haatanen, musiikki
2002 Loimaan poikakuoro
2003 Johanna Ristimäki, kuvataide
2004 Anita Repo, musiikki, Leena Salonen, teatteri
2005 Hanna Knuutila, musiikki
2006 Kati Seppälä, teatteri
2007 Vesa Aaltonen, elokuvateatteritoiminta
2008 Teatteri eriParia ja tanssiryhmä Unique
2009 Sari Äikää-Torkkeli, teatteri
2010 Haara-Onkijoki, teatteri
2011 Klaus Kopu, kuvataide

2012 Hannu Mäkelä, musiikki
2013 Sakari Peltola, kuvanveisto
2014 Jyrki Hakala, musiikki
2015 Erkki Poso, kuvataide
2016 Sysi & Savi -yhtye, musiikki
2017 Marja Leena Virtanen, kirjallisuus
2018 Jani Hägg, teatteri
2019 Laura Kilpiö, teatteri, musiikki, runonlausunta

Kulttuurisihteerin ehdotus:

Sivistysvaliokunta myöntää vuoden 2020 taiteen kannustusapurahan 700 euroa Raija Kourille, kirjallisuus.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kulttuurisihteerin Monika Antikainen oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 18.34 - 18.58.

Kulttuurisihteerin Monika Antikainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.58.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Teija Ek-Marjamäki saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.54.

Nuorisopalvelujen kohdeavustukset 2020

989/02.05.01/2020

Sival 17.12.2020 § 104

Valmistelija: nuorisosihteeri Tiina Toivola, puh. 02 761 1230

Sivistysvaliokunta on kokouksessaan 27.2.2020 (17 §) päättänyt vapaa-aikapalvelujen vuoden 2020 avustusten jakosuhteesta. Nuorisopalvelujen kohdeavustuksiin on varattu 1000 euroa.

Avustusten myöntämisperusteet ja hakuohjeet vapaa-aikalautakunta on hyväksynyt 26.2.2015 (16 §).

Kohdeavustuksilla tarkoitetaan kertaluonteista avustusta. Avustus on tarkoitettu pääasiassa rekisteröimättömille nuorten ryhmille. Kohdeavustus voidaan myöntää mm. seuraaviin tarkoituksiin:

Tapahtuma-avustus: Kertaluonteinen, jonkin erityisen, tietyssä ajankohtana toimeenpantavan tapahtuman toteuttamiseen.

Kalustohankinnat: Ryhmän toimintaa palvelevan kaluston tai välineistön hankintaan.

Matkakustannukset: Ryhmän toiminnasta aiheutuvat matkakustannukset.

Projektiavustus: Uusien työmuotojen kokeiluun tai nuorisotutkimuksen suorittamiseen.

Starttiraha: Uudelle toimintaryhmälle erityisiin toiminnan käynnistämistä edistäviin tarkoituksiin.

Hakukuulutus julkaistiin Loimaan kaupungin kuulutuksissa ja 17.10.2020 ilmestyneessä Loimaan Lehdessä. Hakuaika päättyi 15.11.2020.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan sivistysvaliokunta päättää avustusten myöntämisestä käyttösuunnitelmassa varattujen määrärahojen puitteissa.

Määräaikaan mennessä tulivat seuraavat hakemukset:

Hakija	Haettu summa, €
Loimaan Saviset ry.	280 €
Hirvikosken yhtenäiskoulu 9lk ranskan opiskelijat	1 000 €
Yhteensä	1 280 €

Loimaan Saviset ry. hakee kohdeavustusta toteutuneeseen partiokämpän maalauksen tarvikkeisiin (maalit ja siveltimet).

Hirvikosken yhtenäiskoulun ranskan opiskelijat (9lk) hakee kohdeavustusta Pariisin leirikouluun 20.-25.4.2020. Leirikoulu jouduttiin perumaan epidemian vuoksi.

Nuorisosihteerin esitys:

Sivistysvaliokunta päättää myöntää nuorisopalvelujen vuoden 2020 kohdeavustukset seuraavasti:

Hakija	Ehdotettu summa, €
Loimaan Saviset ry.	280 €
Hirvikosken yhtenäiskoulu 9lk ranskan opiskelijat	0 €
Yhteensä	280 €

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää nuorisosihteerin esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Nuorisosihteerä Tiina Toivola oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 18.58 - 19.07.

Nuorisosihteerä Tiina Toivola poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.07.

Liikuntapalvelujen kohdeavustukset 2020

989/02.05.01/2020

Sival 17.12.2020 § 105

Valmistelija: liikuntasihtööri Tarja Lähdemäki, puh. 02 761 1250

Sivistysvaliokunta on kokouksessaan 27.2.2020 (17 §) päättänyt vapaa-aikapalvelujen vuoden 2020 avustusten jakosuhteesta. Liikuntapalvelujen kohdeavustuksiin on varattu 18 000 euroa.

Avustusten myöntämisperusteet ja hakuohjeet vapaa-aikalautakunta on hyväksynyt 26.2.2015 (16 §).

Liikuntapalveluiden kohdeavustuksia voidaan myöntää paikallisille rekisteröidyille liikunta- ja urheilujärjestöille, sekä alueellisten erityisliikuntaa tarjoavien rekisteröidyn järjestöjen liikunta-, valmennus-, kilpailu- ja ohjaustoimintaan. Avustusta voidaan myöntää mm. seuraaviin tarkoituksiin:

Valmentaja- ja toimitsijakoulutus: Seuran valmentajien, ohjaajien ja toimihenkilöiden valmennus- ja koulutuskustannuksiin. Ulkopuolisen kouluttajan koulutuksesta aiheutuneisiin matkakustannuksiin.

Tapahtuma-avustus: Suurtapahtumien, esim. seurojen ja järjestöjen vastuulle annetut huomattavat kilpailu- ja juhlatapahtumien järjestämistehtävät tai kansainvälinen tapahtuma.

Kalustohankinnat: Pitkäaikaista toimintaa palveleviin kalustohankintoihin. Avustusta voidaan myöntää ensisijaisesti hankintoihin, jotka monipuolistavat seuran mahdollisuuksia harjoittaa liikuntatoimintaa.

Vuokra-avustus: Toimitilojen (muiden kuin kaupungin omistamien) vuokrauksesta aiheutuvien kustannusten kattamiseen.

Uuden toiminnan avustus: Ensikertaisiin tapahtumiin ja hankkeisiin, jotka edistävät seurojen uusien toimintatapojen ja ideoiden kehittämistä ja käyttöönottoa.

Hakukuulutus julkaistiin Loimaan kaupungin kuulutuksissa ja 17.10.2020 ilmestyneessä Loimaan Lehdessä. Hakuaika päättyi 15.11.2020.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan sivistysvaliokunta päättää avustusten myöntämisestä käyttösuunnitelmassa varattujen määrärahojen puitteissa.

Määräaikaan mennessä tulivat seuraavat hakemukset:

Hakija	Haettu summa, €
Curling Club Loimaa ry	3 220,00
Loimaan Jankko ry	1 888,36
Loimaan Laukojat ry	3 600,00
Loimaan Leisku ry	588,96
Loimaan Naisvoimistelijat ry	2 478,21
Loimaan Palloilijat Junioripesis ry	8 096,00
Loimaan Palloseura ry	6 725,11
Loimaan Petanque ry	6 200,00
Loimaan Ratsastajat ry	5 524,41
Loimaan Seudun Sulkis ry	373,00
Loimaan Uimaseura ry	1 122,26
Loimaan Urheilukalastajat ry	1 592,23
Loimaan Urheiluratsastajat ry	2 485,00
Loimi-Kiekko ry	83 551,65
Prättä-Jouset Loimaa ry	9 091,00
Voimistelu- ja Urheiluseura Virttaan Nouisu ry	845,52
Yhteensä:	137 381,71

Liikuntasihteerin esitys:

Sivistysvaliokunta päättää

1. siirtää urheilustipendeihin varatusta määrärahasta jäävän 780 € jaettavaksi kohdeavustuksina.
2. siirtää nuorisopalvelujen jakamatta jäävistä avustuksista 656 € liikuntapalvelujen kohdeavustuksina.
3. jakaa avustusten myöntämisperusteiden mukaan hyväksyttävistä koulutuskustannuksista 80 %, liikuntatoiminnasta aiheutuvien, muiden kuin kaupungin omistamien, tilojen vuokrakustannuksista jäähallin osalta 12 % ja muiden tilojen osalta 25 % ja pitkäaikaisen kaluston hankinnasta aiheutuneista kustannuksista 45 %
4. myöntää liikuntapalvelujen vuoden 2020 kohdeavustukset seuraavasti:

Hakija	Ehdotettu summa, €
Curling Club Loimaa ry	398,00
Loimaan Jankko ry	533,00
Loimaan Laukojat ry	900,00
Loimaan Leisku ry	217,00
Loimaan Naisvoimistelijat ry	496,00
Loimaan Palloilijat Junioripesis ry	144,00
Loimaan Palloseura ry	528,00

Loimaan Petanque ry	1 550,00
Loimaan Ratsastajat ry	789,00
Loimaan Seudun Sulkis ry	298,00
Loimaan Uimaseura ry	505,00
Loimaan Urheilukalastajat ry	0
Loimaan Urheiluratsastajat ry	911,00
Loimi-Kiekko ry	10 026,00
Prättä-Jouset Loimaa ry	1 930,00
Voimistelu- ja Urheiluseura Virttaan	211,00
Nousu ry	
Yhteensä:	19 436,00

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää liikuntasihteerin esityksen mukaisesti.

Sivistysjohtajan muutettu ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää liikuntasihteerin korjatun esityksen mukaisesti.

1. siirtää urheilustipendeihin varatusta määrärahasta jäävän 780 € jaettavaksi kohdeavustuksina.

2. siirtää nuorisopalvelujen jakamatta jäävistä avustuksista 656 € liikuntapalvelujen kohdeavustuksina.

3. jakaa avustusten myöntämisperusteiden mukaan hyväksyttävistä koulutuskustannuksista 80 %, liikuntatoiminnasta aiheutuvien, muiden kuin kaupungin omistamien, tilojen vuokratkustannuksista jäähallin osalta 12 % ja muiden tilojen osalta 25 % ja pitkäaikaisen kaluston hankinnasta aiheutuneista kustannuksista 45 %

4. myöntää liikuntapalvelujen vuoden 2020 kohdeavustukset seuraavasti:

Hakija	Ehdotettu summa, €
Curling Club Loimaa ry	398,00
Loimaan Jankko ry	533,00
Loimaan Laukojat ry	900,00
Loimaan Leisku ry	217,00
Loimaan Naisvoimistelijat ry	496,00
Loimaan Palloilijat Junioripesis ry	2123,00
Loimaan Palloseura ry	528,00
Loimaan Petanque ry	1 550,00
Loimaan Ratsastajat ry	789,00
Loimaan Seudun Sulkis ry	298,00
Loimaan Uimaseura ry	505,00

Loimaan Urheilukalastajat ry	0
Loimaan Urheiluratsastajat ry	911,00
Loimi-Kiekko ry	10 026,00
Prättä-Jouset Loimaa ry	1 930,00
Voimistelu- ja Urheiluseura Virttaan	211,00
Nousu ry	
Yhteensä:	21 415,00

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Liikuntasihteeri Tarja Lähdemäki oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 19.07 - 19.38.

Jäsen Timo Lahtinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi klo 19.07 - 19.38.

Liikuntasihteeri Tarja Lähdemäki poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.38.

Positiivisen diskriminaation edistäminen varhaiskasvatuksessa/Selvitys valtionavustuksen käytöstä

Sival 17.12.2020 § 106

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja Heidi Kauti, puh. 02 761 1420
sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Opetushallitus on myöntänyt Loimaan kaupungille valtionavustusta varhaiskasvatuksen positiivisen diskriminaation edistämiseen 45 000 euroa. Hankkeen hyväksytyt kokonaismenot ovat 56 250 euroa.

Valtionavustus on tarkoitettu varhaiskasvatuksen toimintakulttuurin muutoksen, inklusion, oppimisen ja hyvinvoinnin, tasa-arvoisuuden, yhdenvertaisuuden ja vuorovaikutuksen vahvistamiseen sekä lapsen varhaiskasvatuksen järjestämisen kannalta välttämättömään ja riittävän varhaiseen tukeen. Avustuksella tuetaan toimintamallien, rakenteiden ja käytänteiden kehittämistä tukemalla varhaiskasvatuksen järjestäjien mahdollisuuksia palkata lisähenkilöstöä haasteellisilla alueilla toimiviin päiväkoteihin ja perhepäivähoitoyksiköihin sekä pienentää lapsiryhmien kokoja.

Valtion erityisavustusta voidaan käyttää

- lisähenkilöstön, esimerkiksi opettajan, erityisopettajan, lastenhoitajan tai avustajan palkkaamiseen
- lapsiryhmien kokojen pienentämiseen
- toimintamallien kehittämiseen ja kokeiluihin muun muassa päiväkotien ja perhepäivähoidon ohjauksen tukemiseen sekä yhteistyöhön varhaiskasvatuksen ja perhekeskusten välillä

LIITE

2/SIVAL 17.12.2020

Selvitys valtionavustuksen käytöstä

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta hyväksyy valtionavustusselvityksen positiivisen diskriminaation edistämiseksi varhaiskasvatuksessa liitteen 2 muodossa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liikunnallisen elämäntavan paikalliset kehittämisavustukset

Sival 17.12.2020 § 107

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Opetus- ja kulttuuriministeriö julistaa haettavaksi liikunnallisen elämäntavan paikalliset kehittämisavustukset liikunnallista elämäntapaa edistäviin hankkeisiin vuodelle 2021.

Avustuksen päätavoitteena on lisätä väestön liikuntaa ja fyysistä aktiivisuutta Suomessa koko elämänkulussa, erityisesti vähän liikkuvien keskuudessa.

Liikunnallisen elämäntavan kehittämisavustuksilla tuetaan eri ikä- ja väestöryhmiin kohdistuvia liikunnallista elämäntapaa edistäviä paikallisia kehittämishankkeita, joiden avulla lisätään väestön liikuntaa liikuntasuosittelun mukaisesti.

Hanke voi kohdistua yksittäisiin kohderyhmiin, kuten varhaiskasvatus ja esiopetus, ikäihmiset ja erityisryhmät tai vaihtoehtoisesti yhdistää eri ikä- ja kohderyhmiä ilmiöpohjaisesti, kuten luontoliikunta tai perheliikunta. Tavoitteena on inklusiivinen ja kaikille avoin liikuntakulttuuri, jossa niin mahdollisuudet kuin lopputulokset liikuntatoiminnassa ja -palveluissa ja niiden saatavuudessa ovat eri väestöryhmille tasa-arvoiset ja yhdenvertaiset.

Hankkeiden arvioinnissa otetaan huomioon hankkeen tarkoituksenmukaisuus suhteessa haun tavoitteisiin ja painopisteisiin, toiminta- ja taloussuunnitelman realistisuus sekä hankkeen laatu, laajuus ja vaikuttavuus.

Hankkeiden tulee olla selkeitä kokeilu- ja kehittämishankkeita, joissa kehitetään toimintatapoja, -menetelmiä ja -rakenteita tai sovelletaan aiempia hyviä käytäntöjä ja toimintamalleja uuteen ympäristöön.

Avustamisen tarkoituksena on tukea sellaisia toimintamalleja, joita pystytään vakiinnuttamaan osaksi normaalia palvelujärjestelmää myös ilman ulkopuolista taloudellista tukea.

Hankkeen hyväksyttäviä menoja ovat hanketoiminnasta aiheutuneet suoranaiset kustannukset, kuten ohjaajapalkkiot, koulutuskustannukset, markkinointikustannukset, liikuntavälineiden hankinnasta aiheutuvat kohtuulliset kustannukset (korkeintaan noin 25 - 30 % kokonaiskustannusarviosta), liikuntatapahtumakustannukset (osana muuta toimintaa), ohjaajien matkakustannukset, kuljetuskustannukset sekä muista kuin kunnan tai toiminnan järjestäjän omista tiloista aiheutuneet vuokratkustannukset. Hankittavasta välineistötä tulee liittää hakemukseen alustava suunnitelma.

Hankkeen omarahoituksen tulee olla vähintään puolet hankkeen hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista.

Hankkeelle tulee asettaa ohjausryhmä.

Loimaan kaupunki hakee avustusta 13 000 euroa. Avustusta haetaan 50 % hankkeen kokonaiskustannuksista. Hankkeen toteuttamisaika on 1.3.-31.12.2021.

* Valtionavustushakemus

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää hakea liikunnallisen elämäntavan paikallista kehittämisavustusta liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Valtionavustus lasten ja nuorten paikalliseen harrastustoimintaan

Sival 17.12.2020 § 108

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Avustus on tarkoitettu lapsille ja nuorille suunnatun, säännöllisen ja tavoitteellisen harrastustoiminnan sekä koulujen loma-aikoihin ajoittuvan päiväleiritoiminnan järjestämiseen.

Lasten ja nuorten paikallisen harrastustoiminnan avustamisen tavoitteena on lasten ja nuorten harrastusmahdollisuuksien lisääminen, lasten ja nuorten yhteisöllisyyden ja osallistumisen vahvistaminen sekä uusien, monipuolisten elämysten saaminen yhdessä ikäistensä kanssa.

Avustettavalta toiminnalta edellytetään mm. seuraavaa:

- harrastus- ja päiväleiritoiminnan ensisijainen kohderyhmä on 7-18-vuotiaat
- päiväleiritoimintaa on järjestettävä pääsääntöisesti vähintään viitenä peräkkäisenä päivänä tai loman arkipäivät kattaen (esim. syysloma). Toiminnan päivittäinen kesto on vähintään viisi (5) tuntia ja sen aikana tarjotaan ateria
- toiminta järjestetään lasten ja nuorten vapaa-aikana
- harrastus- ja päiväleiritoiminnan käytännön ohjaajilla tulee olla riittävä asiantuntemus lasten ja nuorten ohjaamisesta sekä ohjaajien tulee hallita toiminnan sisältö
- hakijalla tulee olla toimintaan osoitettu omarahoitusosuus
- mahdollisten osallistumismaksujen tulee olla kohtuullisia, jotta kaikilla lapsilla ja nuorilla on tasavertaiset mahdollisuudet osallistua toimintaan
- toiminnan järjestäjän tulee varmistua siitä, että kaikki toimintaan osallistuvat ovat vakuutettuja

Avustuksia myönnettäessä kiinnitetään erityistä huomiota toiminnan yleiseen laatuun ja monipuolisuuteen sekä rahoituspohjan realistisuuteen. Toiminnan sisältönä tuetaan lasten ja nuorten erilaisia harrastuksia kuten esim. kulttuuriin, taide- ja mediakasvatukseen, ympäristöön, luontoon, kädentaitoihin, ruoanlaittoon sekä liikunnalliseen harrastamiseen liittyviä teemoja.

Myönnetty avustus voi kattaa enintään 90 prosenttia avustettavan harrastustoiminnan hyväksyttävistä menoista. Hyväksyttäviä menoja ovat toiminnasta aiheutuneet suoranaiset kulut, kuten esim. ohjaajapalkkiot, materiaali- ja välinekulut, ohjaajien matkakulut, ohjaajien koulutuskulut, toimintaan osallistuvien vakuutukset, kuljetukset sekä muista kuin toiminnan järjestäjän omista tiloista aiheutuneet vuokrat. Välipalakulut ja päiväleirien ateriat ovat hyväksyttäviä kuluja silloin, kun niillä edistetään koululaisten terveitä ruokailutottumuksia. Mahdollisesti hankittavasta välineistöstä tulee

liittää hakemukseen luettelo hintatietoineen.

Loimaan kaupunki hakee avustusta 13 500 euroa. Toiminnan kokonaisbudjetti on 30 245 euroa.

Avustuksella on tarkoitus toteuttaa alakoululaisille suunnattua päiväleiritoimintaa koulujen loma-aikana (kesäkuu 2021, lokakuu 2021).

* Valtionavustushakemus

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää hakea valtionavustusta lasten ja nuorten paikalliseen harrastustoimintaan liitteen muodossa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tieto- ja viestintätekniikan opetuskäytön strategia 2021-2025

Sival 17.12.2020 § 109

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Loimaan kaupungin tieto- ja viestintätekniikan strategian tavoitteena on linjata varhaiskasvatus- ja opetuspalvelujen tieto- ja viestintätekniikan käyttöä opetuksen työvälineenä. Se on opetusta, sähköisten oppimateriaalien käyttöä, tieto- ja viestintätekniikan opetuskäytön kehittämistä ja laitehankintoja ohjaava suunnitelma.

Tavoitteena on varmistaa oppilaille ja opetuspalveluiden henkilöstölle tasa-arvoiset mahdollisuudet oppia ja kehittää tieto- ja viestintätekniikan taitojaan nykypäivän ja tulevaisuuden haasteiden edellyttämälle tasolle.

Tieto- ja viestintätekniikan opetuskäytön strategia täydentää myös 1.8.2016 voimaan tulleita esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmia.

Loimaan kaupungin ensimmäinen TVT –strategia on alun perin hyväksytty koulutuslautakunnassa 28.4.2016. Strategiaa arvioidaan ja päivitetään vuosittain/tarpeen mukaan. Edellisen kerran suunnitelma on päivitetty toukokuussa 2018.

Liitteenä olevan strategian rakennetta on selkiytetty ja tiivistetty. Keskeisimmät muutokset/painotukset ovat:

- suunnitelmallinen laitekannan lisääminen ja uudistaminen, jossa tavoitteena on 1 laite/oppilas (aiemmin tavoitteena on ollut alakoululaisten kohdalla 1 laite/2 oppilasta ja yläkoululaisten kohdalla 1 laite/oppilas).
- tavoitteena on tv-tuen tehostaminen (laitekannan lisääntyminen ja käytön tehostaminen)
- oppilaiden tieto- ja viestintätekniikan oppimistavoitteiden päivittäminen (liite 1).

LIITE

3/SIVAL 17.12.2020

Tieto- ja viestintätekniikan opetuskäytön strategia 2021 - 2025

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta hyväksyy Loimaan kaupungin tieto- ja viestintätekniikan opetuskäytön strategian 2021-2025 liitteen 3 mukaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Käyttösuunnitelma 2021

Sival 17.12.2020 § 110

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Hallintosäännön 59 §:n mukaan kaupunginhallitus, valiokunnat ja johtokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat.

Loimaan kaupunginvaltuusto on 16.11.2020 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2023. Sivistysvaliokunnan talousarvioluvut (ulkoiset ja sisäiset) ovat seuraavat:

Toimintatuotot	2 937 400
Sisäiset tuotot	164 691
Tuotot yhteensä	3 102 091
Toimintakulut	22 435 560
Sisäiset kulut	6 823 441
Kulut yhteensä	29 259 001
Toimintakate	26 156 910

Palvelutoiminta on sopeutettava myönnettyjen määrärahojen salliin rajoihin ja toimielimen vastuulla on huolehtia, että maksut tarkistetaan kustannusten nousua vastaavalle tasolle.

Valtuuston 16.11.2020 hyväksymä talousarvio vuodelle 2021 ja suunnitelmavuosille 2022 – 2023 sisältää talouden sopeuttamisohjelman. Lisäksi se sisältää 0,25 prosentin eli noin 110 000 euron euron henkilöstökuluvähennyksen, jota tavoitellaan työn tehostamisella.

Toimialojen tulee ottaa huomioon vuoden 2021 käyttösuunnitelmia hyväksyessä palvelujen ja talouden sopeuttamistoimenpiteet, jotka sisältyvät talousarvioon 2021. Lisäksi toimialojen on huomioitava ja kohdistettava käyttösuunnitelmissaan tarkemmin mahdolliset yt-neuvottelujen toimenpide-esitykset.

Taloustyöryhmä seuraa vuoden 2021 aikana talouden sopeuttamiseen liittyvää toteutumista kokouksissaan.

LIITE

4/SIVAL 17.12.2020

Sivistysvaliokunnan käyttösuunnitelma 2021

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta hyväksyy käyttösuunnitelman 2021 liitteen 4 muodossa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Sivistysvaliokunnan kokoukset vuonna 2021

Sival 17.12.2020 § 111

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Hallintosäännön 125 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Sivistysjohtajan ehdotus:

1. kokoukset pidetään pääsääntöisesti kuukauden neljäntenä torstaina klo 18.00. Kokouspaikka sovitaan erikseen. Erityisen syyn vuoksi kokous voidaan pitää muulloinkin. Jos kokousajankohta muuttuu, ilmoitetaan siitä hyvissä ajoin.

2. kokouskutsu julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin kotisivuilla vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta. Lisäksi jäsenille lähetetään sähköpostilla viesti esityslistan julkaisemisesta sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kokouspöytäkirjan tarkastaminen sekä kokouspöytäkirjan ja päätöspöytäkirjojen nähtävänä pitäminen vuonna 2021 (sivistysvaliokunta ja valiokunnan alaiset viranhaltijat)

Sival 17.12.2020 § 112

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen tai kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntalain 135 §:n mukaan valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) päätös on muuten lainvastainen

Kuntalain 140 §:n mukaan kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Hallintosäännön 147 §:n mukaan hallituksen ja valiokunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Sivistysjohtajan ehdotus:

1. sivistysvaliokunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten vuorotteluperiaatteella valittua jäsentä;
2. pöytäkirja tarkastetaan samassa kokouksessa sellaisen asian osalta, missä täytäntöönpanotoimilla on erityinen kiire;
3. tarkastetut pöytäkirjat pidetään nähtävänä kokouksen jälkeisenä keskiviikkona koulutoimistossa aukioloaikana kuitenkin siten, että mikäli nähtävänäolopäivä osuu päiväksi, jolloin koulutoimisto on suljettuna, se on seuraavana aukiolopäivänä. Pöytäkirja julkaistaan em. päivänä myös kaupungin yleisessä tietoverkossa;
4. sivistysvaliokunnan alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat pidetään nähtävänä toimipaikoissa ja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa päätöksentekopäivänä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Sival 17.12.2020 § 113

Valmistelija: Sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Sivistysjohtaja
henkilöstöpäätökset 60-70/2020
yleispäätökset
- erityisopetus 66-71/2020
- kuljetus 92/2020
- muut 20-21/2020
ESS7-päätökset 1071 - 1076/2020

Varhaiskasvatusjohtaja
- ESS7-päätökset 341-352/2020

Varhaiskasvatuksenn ohjaaja (MT)
- ESS7-päätökset 90-101/2020

Asemanseudun koulun rehtori
- ESS7-päätökset 13-16/2020
- muut 14/2020

Hirvikosken yhtenäiskoulun rehtori
-ESS7-päätökset 231-250/2020
- muut 149-150/2020

Hirvikosken yhtenäiskoulun vararehtori (KM-M)
- ESS7-päätökset 572-586/2020

Kauhanojan koulun rehtori
- ESS7-päätökset 24-27/2020

Keskuskoulun rehtori
- Web-/ESS7-päätökset 251-280/2020
- muut 185-187/2020

Kirkonkylän koulun rehtori
- Web-/ESS7-päätökset 86-128/2020
- muut 44/2020

Kojonkulman koulun rehtori
- ESS7-päätökset 37-40/2020

Niinijoen koulun rehtori
- ESS7-päätökset 40/2020

Alastaron yläasteen rehtori
- ESS7-päätökset 94-95/2020

Puistokadun koulun rehtori
- ESS7-päätökset 215-225/2020
- muut 127-130/2020

Kirjastotoimenjohtaja
ESS7-päätökset 56/2020

Liikuntas sihteeri
yleiset päätökset 107-118/2020
ESS7-päätökset 113-117/2020

Nuorisosihteeri
henkilöstöpäätökset 1/2020

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta merkitsee tiedokseen edellä olevat viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

SIVISTYSVALIOKUNTA

Kokouspäivä 17.12.2020 Pykälät 98 - 113

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 98, 100, 106, 107, 108, 113
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 99, 101, 102, 103, 104, 105, 109, 110, 111, 112
	HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §
	HLL:n 5 §/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät
	Kynnysarvon ylittävät hankinnat: Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäytön nojalla. Pykälät:
	Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti. Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Loimaan kaupungin sivistysvaliokunta PL 129 32201 LOIMAA Pykälät 99, 101, 102, 103, 104, 105, 109, 110, 111, 112 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
	Oikaisuvaatimuksen sisältö
	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perustuneen ja se on tekijän allekirjoitettava.

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA- JA URAKKAPÄÄTÖKSIIN

I Oikaisuohje	Loimaan kaupungin sivistysvaliokunta PL 129 32201 LOIMAA Pykälät : Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun. Hankinto-oikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Asianosaisen on tehtävä hankinto-oikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.
----------------------	--

II Valitusosoitus markkinaoikeuden/kynnysarvon ylittävät hankinnat	Markkinaoikeus PL 118 00131 HELSINKI markkinaoikeus@oikeus.fi Pykälät: Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian myös markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksiin. <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</i>
---	--

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusajaka	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Turun hallinto-oikeus Sairashuoneenkatu 2-4 20100 TURKU Kunnallisvalitus, pykälät Valitusajaka _____ päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusajaka _____ päivää <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</i>
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite , pykälät ja valitusajaka _____ päivää
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava • valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite • päätös, johon haetaan muutosta • miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusajaka on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan