

Kaupunginhallitus

AIKA 19.12.2022 kello 17:00 - 20:59

PAIKKA Loimaan kaupungintalo (kh huone) / sähköinen kokous
etäyhteydellä

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
367	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
368	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	7
369	Ak 0915, Juvanportin asemakaava ja asemakaaavan muutos	9
370	Tiva-kaupan vaiheen 2 valmistelun lopettaminen	14
371	Kaavoituskatsaus ja -ohjelma 2023	16
372	Nuorten työllistymismahdollisuuksien ja kesätyörahan kehittäminen	19
373	Sopimusluonnos Varsinais-Suomen hyvinvointialueen ja kunnan väliseksi ICT-palvelusopimukseksi ajalle 1.1. – 30.6.2023	21
374	Kulttuurituottajan ja museoassistentin tehtäväkohtaiset palkat	22
375	Kaupunginhallituksen kokouspäivät 2023	24
376	Kaupunginvaltuuston kokouspäivät 2023	26
377	Kaupungintalon ja Alastaron kunnantalon aukioloajat vuonna 2023	28
378	Loimaan kaupungille saapuvan arvopostin kuittausoikeuden myöntäminen	29
379	Joukkoliikenteen järjestäminen Loimaa-Pöytyä-Turku 1.6.2023 alkaen	30
380	Valtuuston päätösten täytäntöönpano	33
381	Oikaisuvaatimus; Loimaan vammaisneuvoston aloite koskien läsnä- ja puheoikeutta kaupunginhallituksen, hyvinvointitoimikunnan, sivistyslautakunnan ja elinympäristölautakunnan kokouksissa	35
382	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen 2023 eduskuntavaaleja varten	39
383	Valtuustoaloite Loimaan kaupungin verkkosivujen selkokielineen osio	46
384	Valtuustoaloite Loimaan paikallisen ruoantuotannon turvaamiseksi	47

385	Valtuustoaloite päivittäisten oppilasruokailukustannusten lisäämiseksi	48
386	Kuntalaisaloite koskien kuntien yhdistämistä ja pormestarimalliin siirtymistä	49
387	Kiinteistönluovutusilmoitukset	50
388	Toimielinten päätöksiä	52
389	Viranhaltijoiden päätöksiä	54
390	Saapuneet ilmoitukset, kirjelmät ja päätökset	55
391	Käsittelyyn tulossa olevat asiat	57

Kaupunginhallitus

AIKA 19.12.2022 kello 17:00 - 20:59

PAIKKA Loimaan kaupungintalo (kh huone) / sähköinen kokous
etäyhteydellä

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Ek-Marjamäki Teija	puheenjohtaja	Paitsi § 373. Pj § 373. Etänä.
	Onnela Anne	I varapuheenjohtaja	
	Leppäjoki Kari	II varapuheenjohtaja	
	Ahokas Pekka	jäsen	
	Lundgren Esko	jäsen	
	Peltonen Sini	jäsen	
	Rinne Jorma	jäsen	
	Tissari Marke	jäsen	
	Vanha-Perttula Päivi	jäsen	
	Ylitalo Matti	jäsen	
	Mäki-Punto-Ristanen Tarja	kv:n puheenjohtaja	Paitsi § 382.
	Markula Pasi	kv:n II varapuheenjohtaja	
	Tamminen Timo	kv:n III varapuheenjohtaja	
MUU	Rantala Jari	kaupunginjohtaja	
	Laaksonen Paavo	kehittämisohtaja	Läsnä §:t 367-372.
	Korte Antti	tekninen johtaja	Läsnä §:t 367-368. Asiantuntija aurinkopuisto -hanke
	Rinta-Jouppi Juha	hallintosihteeri, ptk-pitäjä	
	Salonen Arttu	kaavoittaja	Etänä läsnä §:t 367-371.
	Cavén Heidi	markkinointisihteeri	Läsnä § 368. Asiantuntija asumisen teemavuosi
POISSA	Huhtala Raimo	jäsen	
	Ala-Nissilä Olavi	kv:n I varapuheenjohtaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Teija Ek-Marjamäki
puheenjohtaja (paitsi § 373)

Juha Rinta-Jouppi
pöytäkirjanpitäjä

Anne Onnela
puheenjohtaja (§ 373)

KÄSITELLYT ASIAT 367 - 391

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Loimaalla 20. päivänä joulukuuta 2022

Sini Peltonen
pöytäkirjantarkastaja

Jorma Rinne
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Loimaan kaupungintalolla ja kaupungin verkkosivuilla 22.12.2022

Juha Rinta-Jouppi
hallintosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 19.12.2022 § 367

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Loimaan kaupungin hallintosäännön 125 §:n mukaan toimielin päättää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa. (Kh 27.11.2017 § 386)

Hallintosäännön 122 §:n mukaan toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 § mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tässä kokouksessa osallistujat voivat olla läsnä sekä kokouspaikalla että etäyhteyden kautta. (kh 30.3.2020 § 89)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kh 19.12.2022 § 368

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamus henkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Sini Peltosen ja Jorma Rinteen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Tekninen johtaja Antti Korte esitteli Aurinkopuisto -hanketta klo 17:02-18:07 ja poistui sen jälkeen kokouksesta.

Markkinointisihteeri Heidi Cavén esitteli Asumisen teemavuosi -hanketta klo 18:08-19:07 ja poistui sen jälkeen kokouksesta.

Kaavatoimikunta	§ 3	21.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 369	19.12.2022

Ak 0915, Juvanportin asemakaava ja asemakaavan muutos

Kaavatmk 21.06.2022 § 3

Valmistelija: Kaavoittaja Arttu Salonen, puh. 050 476 8676

Kaava-alue:

Noin 18,7 hehtaarin suunnittelualue sijaitsee Juvankadun sekä Juvantien varrella Juvan kuntoreitin läheisyydessä Loimaan keskustan länsipuolella palveluiden saavutettavissa. Suunnittelualueen itäpuolella sijaitsee valtakunnallisesti merkittävän rakennetun kulttuuriympäristön kokonaisuus (Vesikosken historiallinen tehdasalue). Pohjoisosassa suunnittelualueella sijaitsee Loimijoki. Alueen ympäristössä on myös lähivirkistysaluetta, vesitorni ja tiivistä asuinrakentamista.

Kaavan tarkoitus:

Asemakaava ja asemakaavamuutos perustuu alueella voimassa olevaan Loimaan keskeisten alueiden osayleiskaavaan (kv hyväksynyt 2015), jossa kyseinen alue on vaiheistettu toteutusjärjestykseltään Juvan ja Kartanomäen alueen osalta ensimmäiseksi asuinalueen taajaman laajenemisalueeksi.

Loimaalla rakennetaan keskimäärin 14 omakoti-/paritalorakennusta vuosittain (tilasto 2012-2021). Suuri osa rakentamisesta painottuu Loimaan keskustaan. Keskustassa on matemaattisesti hyvin tonttivarantoa, mutta varanto ei ole riittävän monipuolinen lähivuosien tarpeeseen. Alueen eteläpuolella sijaitseva Moisionpellon asuinalue on asemakaavoitettu v. 2008 ja 37:staä ok-tontista on 2022 alkuun mennessä myyty 34 kpl. Tavoitteena on vastata alueen kysyntätarpeisiin noin 10 vuoden toteutussyklissä kaavoittamalla noin 30 uutta omakotitonttia sekä muutaman rivitalotontin laadukkaalle asuinalueelle.

Pääasialliset tavoitteet:

- Asuinalueen ja sitä sekä ympäristöä tukevien toimintojen osoittaminen alueelle.
- Alueen läpi osoitettavien kulkuyhteyksien selvittäminen keskustan suunnasta kohti länttä mm. Juvan kuntoreitille ja asuinrakentamisen tulevaisuuden laajentamisalueelle Läht-eenmäentien suunnalla.
- Kaavatyön yhteydessä selvitetään, onko Juvantien ja Loimijoen välille mahdollista osoittaa virkistystä palvelevaa kevyen liikenteen reittiä.

Valmistelutilanne:

Kaavatoimikunta	§ 3	21.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 369	19.12.2022

Asemakaavatyö tehdään kaupungin aloitteesta (kaupunginhallitus hyväksyi kaavoituskatsauksen 14.12.2020 § 419). Työ on kuulutettu vireille Loimaan lehdessä 14.1.2021 kaavoituskatsauksen yhteydessä.

Osallistumis ja arviointisuunnitelman (OAS) nähtävilläolo alkoi 22.12.2021 ja palautetta siitä pyydettiin 2.2.2022 mennessä. Palautteita jätettiin 5 kpl.

Alustavat luonnosvaihtoehdot:

Kaavasta on laadittu erilaisia luonnosteluvaihtoehtoja, joista kahden parhaan osalta valikoitui jatkettavan suunnittelulinjauksen ohjaaminen kaavatoimikunnassa (alustavat luonnosvaihtoehdot A ja B).

Moisionpellon asuinalueen asemakaavoittamisen ajankohtana (hyväksytty 25.2.2008) Loimaan keskustaa koskeva yleiskaava on ollut valmisteilla, jossa alueellinen kokoojakatu Juvan suuntaan oli osoitettu Juvantien sijaan nyt suunniteltavan asuinalueen pelto-osuuden läpi. Todennäköisesti yleiskaavatyön perusteella on asemakaavoitettu pieni pätkä Juvankatua ja linjaus on siksi viisto Juvantieltä. Voimaan tullessa yleiskaavassa (2015) kokoojakatu osoitettiin kuitenkin nykyisen Juvantien kohtaan. Asemakaavatyön yhteydessä on nyt tarpeen tutkia Moisionpellon ja nyt kaavoitettavan uuden asuinalueen liittymäkohdan sijainti Juvantielle, koska Juvankadun alkuosa on aikanaan asemakaavoitettu muuttuneen kokoojakatulinjausperiaatteen perusteella.

Molemmissa alustavissa luonnosratkaisuihin alueelle on osoitettu 30 omakotitonttia, kolme rivitalotonttia ja kolme omakotitalot, rivitalot ja muut kytketyt asuintalot mahdollistavaa monipuolista tonttia. Alueelle osoitettiin myös mm. kevyen liikenteen yhteyksiä Juvantielle sekä asuinalueen läpi Juvan kuntoradalle, aukioalue ja muita lähialuetta tukevia ja alueelle sopivia toimintoja.

Käsittelyn jatko:

Kaavatoimikunnan kokouksen jälkeen 29.6.2022 on kaavaa koskeva viranomaisneuvottelu, jossa käydään alustavia kaavaluonnosratkaisuja läpi. Kaavatoimikunnan kokouksen ja viranomaisneuvottelun jälkeen valittu luonnos voidaan viimeistellä kaavoittajan toimesta, julkaista ja asettaa sen julkisesti nähtäville palautetta varten (tavoite loppukesällä 2022).

Luonnoksesta saatavan palautteen ja mahdollisesti tarkennettavan kaavaehdotuksen käsittelee kaupunginhallitus ja päättää sen nähtäville asettamisesta (tavoitteena syksy 2022). Kun kaavan ehdotus on ollut nähtävillä, käsittelee kaupunginhallitus kaavan ja

Kaavatoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 3
§ 369

21.06.2022
19.12.2022

ehdottaa kaupunginvaltuustolle sen hyväksymistä, jonka tavoiteaikataulu on talvella 2022-2023.

Esityslistan oheismateriaalina ovat alustavat luonnosmateriaalit.

Kehittämiskohtien ehdotus:

Kaavatoimikunta:

1. kuulee esittelyn alueen suunnittelusta sekä esittää mielipiteensä alustavista kaavaluonnosratkaisuksista.
2. esittää tarkennettavaksi nimeksi "Juvanportin asemakaava ja asemakaavan muutos".
3. esittää katulinjauksen osalta suunnittelua jatkettavan vaihtoehdon A tai B perusteella

A) Moisionkatu jatketaan suoremmin Juvantielle ja nykyiseltä Juvankadulta estetään ajoneuvoliikenteen läpiajo poistamalla osa kaavakadusta.

tai

B) Juvankadun rakennettu sisääntulon katulinjaus Juvantieltä säilytetään ennallaan.

Kaavoittaja valmistelee kaavatoimikunnan ohjauksen ja 29.6.2022 järjestettävä viranomaisneuvottelun jälkeen viimeistellyn kaavaluonnoksen ja asettaa sen julkisesti nähtäville palautetta varten.

Päätös: Kaavatoimikunta hyväksyi ehdotuksen, ja esittää suunnittelua jatkettavan vaihtoehdon A pohjalta.

Kh 19.12.2022 § 369

Valmistelija: Kaavoittaja Arttu Salonen, puh. 050 476 8676

Kaavatyöstä järjestettiin viranomaisneuvottelu 29.6.2022, johon osallistuivat kaupungin, ELY-keskuksen ja vastuumuseon edustajat (muistio, liite 6).

Kaavoittaja viimeisteli kaavatoimikunnan kokouksen ja viranomais-

Kaavatoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 3
§ 369

21.06.2022
19.12.2022

neuvottelun jälkeen materiaalit ja kaavan luonnos sekä tarkistettu OAS olivat nähtävillä 7.9.-10.10.2022. Nähtävillä oloaikana luonnoksesta järjestettiin myös yleisötilaisuus 13.9.2022 (muistio, liite 8). Luonnoksesta jätettiin kahdeksan lausuntoa ja kaksi mielipidettä (vastineraportti, liite 3).

Lausuntojen, mielipiteen, keskusteluiden ja uudelleentarkastelun perusteella luonnokseen nähden kaavaselostusta täydennettiin ja kaavaehdotukseen tehtiin seuraavia tarkennuksia:

- Autopaikkamääräyksiä ja pyöräpysäköinnin ohjausta tarkennettiin.
- Tori/aukio -merkintä lisättiin merkintöjen selityksiin.
- Lisättiin maalämpötuotantoa edistävät määräykset yleisiä alueita hyödyntäen (maa-1 ja yleismääräys).
- Liittymien sijainteja tarkennettiin kortteleissa 64, 76-78 ja 82.
- Istutettavan alueen osa merkittiin korttelin 79 pohjoisreunaan.
- Lisättiin istutettavat puurivit korttelien 78-79 viereisiin EV- ja VL-alueiden e-3 -merkintöjen päälle.
- RV-alueen rakennusala tarkennettiin joustavammaksi ja lisättiin reunalle istutettavan alueen osa.
- VU-alueelle tarkennettiin pysäköintialue (p) ja ajoyhteys (ajo) RV-alueelle.
- Kortteliin 83 lisättiin pima-1 ja e-3 -merkinnät.
- Juvantien varren AP-tonteille osoitettiin julkisivumateriaaliksi vain puumateriaali.
- Rakennusala tarkennettiin hieman etäämmälle Juvantiestä korttelissa 77.
- Lisättiin 100 k-m²:n rakennusoikeus RP-kortteliin, jotta tarvittaessa on mahdollista toteuttaa esimerkiksi toimintaan liittyvää pienimuotoista varastotilaa.
- Tarkennettiin katualueen rajausta korttelin 77 lounaiskulmassa.
- SL-alue nimettiin Oskari Heikkilän rantalehdoksi.
- Lisäksi kaavakartalle ja merkintöihin tehtiin teknisluonteisia tarkennuksia

Esityslistan liitteenä on asemakaavan ja asemakaavan muutoksen ehdotus 30.11.2022, kaavaselostus ja sen liitteet.

Kehittämiskohtien ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää:

1. hyväksyä laaditut vastineet sekä

2. hyväksyä 30.11.2022 päivätyn asemakaavan ja asemakaavan muutoksen ehdotuksen liitteineen nähtäville asetettavaksi MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti 30 päiväksi. Ehdotuksessa muodostetaan 9. kaupunginosan (Kartanomäki) korttelit 76-87 sekä katu-, ka-

Kaavatoimikunta	§ 3	21.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 369	19.12.2022

tuukio-, vesi-, virkistys-, suojelu- ja erityisalueita.
Asemakaavan muutoksesta pyydetään tarvittavat lausunnot.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet	1	Kaavaehdotuskartta, Ak 0915, 30.11.2022
	2	Kaavaselostus, Ak 0915, ehdotus 30.11.2022
	3	Liite 1 - OAS, 9.12.2021, tark. 5.8.2022
	4	Liite 2 - Asemakaavan seurantalomake
	5	Liite 3 - Vastineraportti, 30.11.2022
	6	Liite 4 - Liikenne-ennuste, 14.3.2022
	7	Liite 5 - Meluselvitys, 31.3.2022
	8	Liite 6 - Muistio, viranomaisneuvottelu, 29.6.2022
	9	Liite 7 - Tasohavainnekuva, Ak 0915, 30.11.2022
	10	Liite 8 - Yleisötilaisuuden muistio, 13.9.2022
	11	Liite 3 - Vastineraportti 30.11.2022 (henkilötiedoilla päättäjille tiedoksi)
	12	Liite 6 - Muistio, viranomaisneuvottelu, 29.6.2022, ak 0915, von nimet

Kaavatoimikunta	§ 7	07.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 370	19.12.2022

Tiva-kaupan vaiheen 2 valmistelun lopettaminen

Kaavatmk 07.12.2022 § 7

Valmistelija: kaavoittaja Arttu Salonen, puh. 050 476 8676

Loimaan kaupunki laati vt 9:n varrelle Tiva-kaupan asemakaavaa ja asemakaavan muutosta vuosina 2012-2014. Tuolloin kaupan ohjaus oli jatkuvassa muutoksessa kaavoitusta ohjaavassa lainsäädännössä, jolloin kaupungin oli pakko reagoida aktiivisesti kaavojen päivityksellä Loimaalle sijoittuvien liiketoimintojen edellytysten turvaamiseksi. Tuohon aikaan myös Varsinais-Suomen liiton kaupan alan sijoittumista ohjaava "Taajamien maankäytön, palveluiden ja liikenteen vaihemaakuntakaava" oli kesken, jonka johdosta kaupan alan mitoitus ei voinut määritellä asemakaavoituksessa laajalle alueelle. Kyseinen vaihemaakuntakaava hyväksyttiin maakuntavaltuustossa 11.6.2018 ja valituskäsittelyt päättyivät korkeimman hallinto-oikeuden päätökseen 6.7.2020.

Loimaan kaavatoimikunta jakoi 4.11.2014 § 17 kaavan kahteen osaan, joista ensimmäinen osa hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 8.12.2014 § 51. Ensimmäisen kaavaosan alueella sijaitsee nykyään mm. Lidl ja Tokmanni. Tarkoituksena oli jatkaa vaiheen kaksi laadintaa vaihemaakuntakaavan ratkaisuiden tarkentuessa.

Maankäyttö- ja rakennuslain vuoden 2011 muutoksen johdosta kaikki yli 2 000 k-m² tilaa vaativan kaupan suuryksiköt tuli sijoittaa asemakaavassa suuryksiköiksi osoitetuilla alueilla lain siirtymäaikojen jälkeen. Laki keveni kuitenkin vuonna 2017 merkittävästi siten, että merkintä edellytetään ainoastaan 4 000 k-m² kokorajan ylittävistä kaupan toiminnoista.

Vaiheeksi kaksi määritellyllä alueella (kaavoituskatsauksen 2022 kohde 4) olevat nykyiset kaupan alan käytössä olevat tilat eivät ylitä kyseistä 4 000 k-m²:n kokorajaa. Koska laki keveni merkittävästi vuonna 2017, ei koko alueen kaavan muuttaminen ole tarkoituksenmukaista kaupan alan suuryksiköiden ohjauksen kannalta.

Kohde on ollut kaavoitusohjelmassa mukana usean vuoden, koska Ympäristöministeriössä oli valmisteilla Maankäyttö- ja rakennuslain kokonaisuudistus (Kaavoitus- ja rakentamislaki). Sen tavoitteena oli, että uusi laki olisi voimassa 1.1.2024. Tällöin myös kaupan alan kaavoitukseen olisi voinut tulla muutoksia. Ympäristöministeriö tiedotti kuitenkin 23.3.2022, että lakiuudistus etenee vain rakentamisen osalta ilman kaavoituksen muutoksia (paitsi alueidenkäytön digitaalisuus).

Kaavatoimikunta	§ 7	07.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 370	19.12.2022

Koska kaavoituksen ohjaus kaupan alan osalta keveni, eikä siihen liittyen ole aktiivisesti valmisteilla lakimuutoksia ja kyseinen vanha asemakaavan valmisteluaineisto vuosilta 2012-2014 on osin jo lähtötiedoiltaan, tavoitteiltaan ja ratkaisuiltaan vanhentunut, ei vaiheen kaksi jatkaminen ole tarkoituksenmukaista samalla kaavaprosessilla. Tarkoituksenmukaista on lopettaa virallisesti vanhan kaavan osan valmistelu, poistaa se kaavoitusohjelmasta ja käynnistää tarpeellisin osin kaavan päivitys uutena kaavoitusohjelmassa osoitettuna kohteena, jossa aiempia valmistelumateriaaleja voidaan toki soveltuvin osin käyttää lähtötietoina. Kaavatoimikunnan kokouksessa käsitellään tämän asian jälkeen uudistettu kaavoitusohjelma ja -katsaus vuodelle 2023.

Esityslistan liitteenä on muokattu karttaote kaupunginhallituksen 8.11.2021 § 465 hyväksymästä aiemmasta kaavoituskatsauksesta vuodelle 2022 (kohde 4).

Kehittämiskohtien ehdotus:

Kaavatoimikunta ehdottaa kaupunginhallitukselle, että Tiva-kaupan asemakaavan ja asemakaavamuutoksen vaiheen kaksi valmistelu lopetetaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 19.12.2022 § 370

Valmistelija: kaavoittaja Arttu Salonen, puh. 050 476 8676

Kehittämiskohtien ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että Tiva-kaupan asemakaavan ja asemakaavamuutoksen vaiheen kaksi valmistelu lopetetaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet 13 Vuoden 2022 kaavoituskatsauksen karttaote

Kaavatoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 8
§ 371

07.12.2022
19.12.2022

Kaavoituskatsaus ja -ohjelma 2023

Kaavatmk 07.12.2022 § 8

Valmistelija: kaavoittaja Arttu Salonen, puh. 050 476 8676

Kaavoitusohjelma on Loimaan kaupungin kaavoituksen pitkántähtäimen työohjelma. Sen tavoitteena on asettaa lähivuosien maankäytön suunnittelulle ja kaavoitukselle painopistealueet. Kaavoitusohjelma laaditaan viiden vuoden jaksolle. Kaavoitushankkeiden ajoitus eri vuosille perustuu arvioon niiden yleisestä tarpeellisuudesta, keskinäisestä kiireellisyysjärjestyksestä sekä kaavoitukseen varatuista resursseista. Vuosien 2024-2027 aikataulu on tavoitteellinen ja kaavoitusohjelma tarkistetaan vuosittain kaavoituskatsauksen laatimisen yhteydessä. Kaavoitusohjelmaan sisältyy tärkeimmät sen laatimisvaiheessa tiedossa olevat kohteet. Kaavoitusohjelman ulkopuolelta voi tulla kaavahankkeita, jotka tulevat vuoden aikana nopealla aikataululla. Esimerkiksi sivistyspalveluilla on selvityksessä mahdollisen urheiluhallin toteuttaminen, mutta kokoluokka ja tarkempi sijainti ei ole tiedossa kaavoitusohjelman laadintahetkellä.

Kaavoitusohjelman ja vireillä olevien muiden töiden pohjalta laaditaan vuosittain kaavoituskatsaus. Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaisesti kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista. Kaavoituskatsaus toimii maankäyttö- ja rakennuslain mukaisena ilmoituksena kaavoituksen vireille tulosta uusien kaavatöiden osalta.

Kaavoitusohjelmaan on kirjattu informatiivisesti myös muita maankäytön tarpeellisia selvityshankkeita. Osa niistä toimii lähtötietoina myöhemmälle kaavoitukselle, joissa selvitetään mm. tulevien kaavoituskohteiden tarpeita laajempänä kokonaisuutena ja toteutetaan esivaiheen osallistamista kohdennetusti. Tällä pyritään ennakoimaan tulevia tarpeita ja keskittymään kaavoituksessa tarkoituksenmukaisiin ja kehitystä edistäviin kysymyksiin.

Kaavoitusohjelmaan ja -katsaukseen on vuodelle 2023 keskeneräisten kaavatöiden lisäksi kirjattu aloitettavaksi "Lamminkadun ympäristön asemakaava ja asemakaavan muutos" sekä "Alastaron eteläosan asemakaava ja asemakaavan muutos".

Kaikkia kaavahankkeita ei henkilöstöresurssien puitteissa pystytä laatimaan omana työnä. Myös kaavojen lisäselvityksiä on usein tarpeen tilata konsulttityönä, kuten esimerkiksi melumallinnuksia tai luontoselvityksiä.

Kaupungilla on voimassa oleva puitesopimus, jota voidaan käyttää

Kaavatoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 8
§ 371

07.12.2022
19.12.2022

niiden kaavatöiden osalta, joihin resurssit eivät riitä. Tämä voi tulla eteen myös mahdollisten uusien kiireellisten hankkeiden osalta, joihin ei pystytä omilla resursseilla vastaamaan.

Alastaron kyläyhdistys toimitti 24.11.2022 päivätyn kirjeen, jossa esitetään Alastaron asemakaavan uudistamista vaiheittain huomioiden etenkin rantarakennuspaikat asumisen teemavuoden näkökulmasta. Esiin nostettiin Pajapuiston alue. Voimassa olevissa asemakaavoissa (vuosilta 1994 ja 1988) puretun kerrostalon pihapiiri muodostuu kahdesta kaavatontista, joista toinen mahdollistaa jo nyt rivitalon, omakotitalon tai paritalon rakentamisen n. 1800 m²:n suuruiselle AP-tontille. AP-tontin käyttöönotto edellyttäisi Pajapuistonkujan katuyhteyden toteuttamista. Purettu kerrostalo sijaitsee asuinkerrostalon tontilla (AK). Kyseinen alue sijaitsee yli 1,5 km etäisyydellä kaavoitusohjelman ja -katsauksen 2023 ehdotukseen valmistellusta ensimmäisestä uudistamisosiosta. Alastaron monin paikoin päivitystarpeessa olevien asemakaavojen vaiheittainen uudistaminen on valmisteltu kaavoitusohjelmaan aloitettavaksi taajaman eteläosasta vuonna 2023. Eteläosasta on tavoitteena tutkia myös Niinijoen ja Loimijoen risteämiskohdan kaakkoispuolella olevan kaupungin rantaniityn asumis- tai virkistyskäyttöedellytyksiä. Alastaron taajaman asemakaavan uudistamisessa kyläyhdistys on tärkeä osallinen.

Kaupunginhallituksen hyväksyttyä kaavoituskatsauksen, siitä tiedotetaan Loimaan Lehdessä ja kaupungin internetsivuilla.

Esityslistan liitteenä on 24.11.2022 päivätyt vuoden 2023 kaavoituskatsaus ja kaavoitusohjelma vuosille 2023-2027 sekä Alastaron kyläyhdistyksen kaavatoimikunnalle ja kaupunginhallitukselle osoittama kirje.

Kehittämiskohtien ehdotus:

Kaavatoimikunta merkitsee tiedoksi saadun kirjeen ja esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaisen kaavoituskatsauksen 2023 ja tarkistetun kaavoitusohjelman 2023-2027 lähivuosille.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 19.12.2022 § 371

Valmistelija: kaavoittaja Arttu Salonen, puh. 050 476 8676

Kehittämiskohtien ehdotus:

Kaavatoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 8
§ 371

07.12.2022
19.12.2022

Kaupunginhallitus hyväksyy maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaisen kaavoituskatsauksen 2023 ja tarkistetun kaavoitusohjelman 2023-2027 lähivuosille.

Kaavoituskatsaus 2023 ja kaavoitusohjelma 2023-2027 annetaan tiedoksi myös kaupunginvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kaavoittaja Arttu Salonen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 20:03.

Liitteet

- 14 Kaavoituskatsaus 2023
- 15 Kaavoitusohjelma 2023-2027
- 16 Kirje, Alastaron kyläyhdistys r.y.

Kaupunginvaltuusto	§ 72	14.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 359	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 372	19.12.2022

Nuorten työllistymismahdollisuuksien ja kesätyörahan kehittäminen

Kv 14.11.2022 § 72

Valtuutettu Ari Laaksonen jätti Sosiaalidemokraatit -valtuustoryhmän valtuustoaloitteen koskien nuorten työllistymismahdollisuuksien lisäämistä.

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kh 28.11.2022 § 359

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen.

Aloite lähetetään työllisyyspalveluiden valmisteltavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 19.12.2022 § 372

Valmistelija: kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen

Loimaalla on tuettu nuorten kesätöiden kautta työllistymistä ainakin vuodesta 2010 alkaen. Malli ja palkan taso ovat pysyneet samanlaisina 2011 vuodesta saakka. Kesätyömallia on syytä myös tarkistaa hyvinvointialueuudistuksen takia. Kaupungin kesätyöpaikoista siirtyy hyvinvointialueelle merkittävä osa, esimerkiksi vanhustenhuollon ja kehitysvamma palveluiden avustavat työt. Kaikkiaan kaupungin kesätöihin hakevien määrä on myös laskenut viime vuosina.

14.11.2022 on tehty myös valtuustoaloite ”Nuorten työllisyysmahdollisuuksien lisääminen”, jossa ehdotetaan kesätyörahan laajentamista ja kehittämistä.

Edellä kuvatuista syistä työllisyyspalvelut esittävät seuraavia muutoksia kesätyörahan käyttöön 2023, joita sovellettaisiin myös tulevinä vuosina:

- Kaupungin kesä- ja kausityöpalkka nostetaan 650 eurosta 700 euroon neljän viikon jaksolta
- Kaupungin kesätöihin 2023 voivat hakea 2006-2007 syntyneet loimaalaiset nuoret
- Kaupungin kesätyöpaikkojen määrä olisi vuonna 2023 yht. 50

Kaupunginvaltuusto	§ 72	14.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 359	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 372	19.12.2022

- Loppu kesä- ja kausityöbudjetti (23 500€) käytetään yrityksille suunnattavaan tukeen samoin ehdoin ja tuen määrin kuin edellisinä vuosina, jolloin tuen maksimimäärä/nuori on 500 e kuitenkin enintään puolet maksetusta palkasta. Yrityspaikkoja on 47, jos kaikki paikat käyttävät tuen maksimimäärän.

- Työ yrityksissä voisi sijoittua 1.1-31.10 väliselle ajanjaksolle ja maksatusta haetaan jälkeinpäin palkkakuittia vastaan. (Aiemmin jakso on ollut touko-syyskuun. Kesä- ja kausityörahan markkinointi tapahtuisi kesätyöpainotteisesti, mutta käyttö olisi mahdollista laajemmin. Hallinnoinnin ja maksatusten kannalta rahasta ei kannata tehdä ympärivuotista.)

- Yrityspaikkoihin voisi jatkossa sijoittua edellisistä vuosista poiketen 15-20 -vuotias loimaalainen nuori. Vuonna 2023 tämä koskisi 2003-2008 syntyneitä nuoria. (Aiemmin hakijoina ovat voineet olla 16-17 -vuotiaat nuoret. Vastavalmistuneille nuorille on kokeiltu erillistä kannustinta, joka nyt jäisi pois ikähaitarin kasvattamisen myötä.)

Kesätyörahaan esitetyt muutokset tapahtuvat aiempien vuosien tasoisen ja vuodelle 2023 päätetyn kesätyörahabudjetin puitteissa. Vain painotuksiin ja ehtoihin tulisi muutoksia.

Kehittämiskohtien ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy nuorten työllistymistä tukevan kesätyörahan kehittämisen esityksen mukaisesti ja merkitsee valtuustoaloitteen ”Nuorten työllisyysmahdollisuuksien lisääminen” loppuunkäsittelyksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kehittämiskohtia Paavo Laaksonen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 20:12.

Liitteet	17	Allekirjoitukset 14.11.2022
	18	Valtuustoaloite Nuorten työllistymismahdollisuudet

Sopimusluonnos Varsinais-Suomen hyvinvointialueen ja kunnan väliseksi ICT-palvelusopimukseksi ajalle 1.1. – 30.6.2023

Kh 19.12.2022 § 373

Valmistelija: talousjohtaja Katja Mäkelä

Varhan tietohallintojohtaja Jari Poromaa on lähestynyt Loimaan kaupunkia sähköpostitse 13.12.2022 seuraavasti:

Pyydän kuntia

1. käymään sopimusluonnoksen läpi ja kommentoimaan mahdolliset muutostarpeet mahdollisimman pikaisesti ja
2. arvioimaan sopimuksen alaisten ICT-palveluiden tuottamiseen liittyvät lisenssi-, henkilöstö- ja muut palvelutuotantokulut sopimuskaudelta sekä
3. varautumaan sopimuksen hyväksymiseen vielä joulukuun aikana.

Loimaan kaupungin osalta kohta 3.1 Tietoliikennepalvelut, 24/7 päivystystä ei voida toteuttaa omilla resursseilla. Henkilöt, jotka voivat päättää verkon tai palvelun alasajosta pitää olla saatavilla jatkuvasti. Tarjous on pyydettävä Loimaan kaupungin yhteistyökumppanilta ja laskutettava Varhalta.

Liitteenä sopimusluonnos (salassapidettävä)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy sopimusluonnoksen ja valtuuttaa talousjohtajan tekemään siihen tarvittaessa pienimuotoisia muutoksia.

Esteellisyys:

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Teija Ek-Marjamäki ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 20:13-20:15.

Puheenjohtajana toimi asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan kaupunginhallituksen varapuheenjohtaja Anne Onnela.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

19

EI

JULKINEN_Sopimusehdotus_Varha-Loimaa_ICT-Palvelut-2022-12-13

Kulttuurituottajan ja museoassistentin tehtäväkohtaiset palkat

Kh 19.12.2022 § 374

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Kulttuuripalveluiden henkilöstö on koostunut kahdesta kokoaikaisesta ja yhdestä osa-aikaisesta työntekijästä. Nimikkeet ovat kulttuurisihteeri, kulttuuriohjaaja ja musiikinohjaaja (50 %).

Kulttuuripalveluissa on suunnitelmassa hakeutuminen museotoiminnan valtionosuuden piiriin. Haku on aina neljän vuoden välein ja seuraava haku on vuonna 2023. Yhtenä kriteerinä valtionosuuskelpoisuuden täyttämiseen on, että museotoimella on vähintään kaksi kokopäiväistä museotyöntekijää, joista toinen voi toimia myös museon johtajana ja joilla on soveltuva korkeakoulututkinto sekä suoritettut museologian perusopinnot (Museolaki 314/2019 kohta 5 §).

Tällä hetkellä kulttuurisihteerillä ja kulttuuriohjaajalla on useita työtehtäviä, jotka eivät täytä museotyön vaatimuksia. Jotta näiden henkilöiden työnkuva olisi suoran museotyöhön liittyvää (kokoelmanhallintaa, näyttelysuunnittelu, sijoitustoiminta, yleisöpalvelu ja museopedagoginen toiminta), kulttuuripalveluilla on perusteltu tarve palkata kokoaikainen kulttuurituottaja osa-aikaisen musiikinohjaajan tilalle.

Sivistyslautakunnassa 16.6.2022 (62 §) musiikinohjaajan toimi muutettiin kulttuurituottajan toimeksi. Kulttuurituottajan työnkuvaan kuuluisivat jatkossa käytännössä kaikki kulttuuritilaisuudet: tiistaikonserttisarja, torimusiikit, patsaspuiston kesä tapahtumat, itsenäisyyspäivän juhla, uusi vuosi ja Loimaan kulttuurikierroksen kaltaiset yhteistyöprojektit. Kulttuurituottaja vastaisi pitkälti markkinointiin, viestintään ja tilavuokraukseen (Heimolinna) liittyvistä tehtävistä, kalustolainoista sekä ystävyyskuntatoiminnasta.

Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena olisi kulttuurituottajan tutkinto tai muu tehtävään soveltuva kelpoisuus.

Kulttuurituottajan tehtäväkuva on liitteenä. Tehtäväkuva on käsitelty KVTES-ryhmässä. Palkkaus olisi hinnoittelutunnuksen 02VAP060 korin 2 mukainen (2 376,55 euroa). Tämä on vastaava palkka kuin nykyisellä kulttuuriohjaajalla.

Sivistyslautakunnassa 27.10.2022 (97 §) kulttuuriohjaajan toimi muutettiin museoassistentin toimeksi. Museoassistentin tehtäviin kuuluvat kokoelmatyön avustavat tehtävät, näyttelyvaihtoihin liittyvät tehtävät, yleisöpalvelu ja viestintään liittyvät tehtävät.

Museoassistentin tehtäväkuva on liitteenä. Tehtäväkuva on käsitelty KVTES-ryhmässä. Palkkaus olisi hinnoittelutunnuksen 02MUS060 korin 2 mukainen (2 316,88 euroa). Kyseisen hinnoittelutunnuksen

korit ovat seuraavat:

Museopalvelujen vaativat ammattitehtävät ja ammattitehtävät:

<i>Hinnoittelu-</i> <i>tunnus</i>	<i>Alaraja</i>	<i>Kori 1</i>	<i>Kori 2</i>	<i>Kori 3</i>
02MUS060	2 155,30	2 278,30	2 316,88	2 405,36

Museonjohtajan keskeisiin työtehtäviin kuuluvat kokoelma- ja tutkimustyö, sijoitustoiminta, näyttelysuunnittelu ja yleisöpalvelutehtävät. Museonjohtajan kelpoisuusvaatimukset ovat taidehistorian ylempi korkeakoulututkinto sekä museologian perusopinnot. Nykyinen kulttuurisihteeri täyttää museonjohtajalle asetetut kriteerit. Museoassistentin osalta hakijan eduksi katsotaan soveltuva toisen asteen koulutus, työkokemus ja museologian perusopinnot. Nimikkeet vastaavat paremmin jo olemassa olevia työtehtäviä. Museotoimintaa ja museopalveluiden saavutettavuutta on myös järjestelmällisesti laajennettu vuodesta 2021 alkaen.

Mikäli Loimaan taidemuseo hyväksyttäisiin valtionosuuden piiriin, valtionosuus kattaisi noin 35 prosenttia kahden museotyöntekijän palkkakuluista. Valtionosuuden laskenta perustuu opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuden perusteeksi vahvistamiin henkilötyövuosiin. Museoiden henkilötyövuosimääriä vahvistettaessa otetaan huomioon toteutuneiden henkilötyövuosien määrä edeltävältä nelivuotiskaudelta. Valtionosuuden perusrahoitusta maksetaan tällä hetkellä henkilötyövuotta kohden 37 prosenttia museolle vahvistetusta yksikköhinnasta.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että

1. kulttuurituottajan tehtäväkohtainen palkka on hinnoittelutunnuksen 02VAP060 korin 2 mukainen (2.376,55 euroa), ja

2. museoassistentin tehtäväkohtainen palkka on hinnoittelutunnuksen 02MUS060 korin 2 mukainen (2.316,88 euroa).

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- | | |
|----|----------------------------------|
| 20 | Tehtäväkuvaus, Kulttuurituottaja |
| 21 | Tehtäväkuvaus, Museoassistentti |

Kaupunginhallituksen kokouspäivät 2023

Kh 19.12.2022 § 375

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Hallintosäännön 125 §:n mukaan toimitilin päättää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Hallintosäännön 122 §:ssä todetaan että toimitilin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asianhallinta- ja äänestysjärjestelmää. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

Hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitilimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

1. Kaupunginhallitus päättää pitää vuoden 2023 kokoukset seuraavasti:

tammikuu	9.1., 23.1.
helmikuu	6.2., 20.2.
maaliskuu	6.3., 27.3.
huhtikuu	17.4., 24.4.
toukokuu	15.5., 29.5.
kesäkuu	5.6., 19.6.
elokuu	7.8., 21.8.
syyskuu	4.9., 25.9.
lokakuu	9.10., 23.10., 30.10.
marraskuu	6.11., 27.11.
joulukuu	18.12.

Tarvittaessa kaupunginhallitus voi pitää kokouksia myös muina ajankohtina.

2. Kaupunginhallitus käsittelee asiat pääsääntöisesti varsinaisessa kokouksessa (osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla).

Etäosallistuminen on mahdollista nykyisen käytännön mukaisesti.

3. Kokouskutsu ja esityslista julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin kotisivuilla viisi (5) päivää ennen kokousta.

Lisäksi kokouskutsu ja esityslista lähetään sähköpostilla kaupunginhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä kaupunginvaltuuston jäsenille.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

22

Vuosikello 2023

Kaupunginvaltuuston kokouspäivät 2023

Kh 19.12.2022 § 376

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Hallintosäännön 86 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään viisi päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolooikeus tai –velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kuntalain 12 luvun 94 §:n 1 momentin mukaan valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Hallintosäännön 87 §:n mukaan valtuusto päättää, kuinka monelle varavaltuutetulle esityslista lähetetään

Hallintosäännön 88 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy vuoden 2023 kokoukset pidettäväksi 20.3., 8.5., 12.6., 2.10., 13.11., 11.12.

Valtuustoseminaarit (8.5. ja 2.10.) järjestetään tarvittaessa valtuuston kokouspäivinä.

2. Kaupunginvaltuusto käsittelee asiat pääsääntöisesti varsinaisessa kokouksessa (osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla). Myös etäosallistuminen on mahdollista nykyisen käytännön mukaisesti.

3. Kokouskutsu ja esityslista julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin kotisivuilla viisi (5) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista lähetään sähköpostilla valtuutetuille ja kahdelle kunkin valtuustoryhmän ensimmäiselle varavaltuutetulle

4. päättää julkaista ilmoituksen valtuuston kokouksesta Loimaan Lehti -nimisessä lehdessä ja internetissä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupungintalon ja Alastaron kunnantalon aukioloajat vuonna 2023

Kh 19.12.2022 § 377

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginhallitus on perinteisesti aiempina vuosina päättänyt mm, että kaupunginvirastot ovat avoinna arkisin klo 9:00-15:00 ja että vuosilomat keskitetään pääsääntöisesti heinäkuulle sekä joulun ja uudenvuoden väliselle ajanjaksolle.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että kaupungintalo ja Alastaron kunnantalo ovat avoinna vuonna 2023 arkipäivisin maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Loimaan kaupungintalo ja Alastaron kunnantalo ovat suljettuina 3. - 21.7.2023 ja 27. - 29.12.2023, johon ajanjaksoon henkilöstön vuosilomat pääsääntöisesti keskitetään.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan kaupungille saapuvan arvopostin kuittausoikeuden myöntäminen

Kh 19.12.2022 § 378

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Todisteellisen tiedoksiannon voi kunnan puolesta vastaanottaa kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja sekä kaupunginjohtajan valtuuttama viranhaltija.

Todisteellisen tiedoksiannon voi kaupungin puolesta valiokunnan toimialalla vastaanottaa valiokunnan puheenjohtaja ja valiokunnan toimialan johtava viranhaltija. (Hallintosääntö 156 §)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus myöntää kaupungin arvopostin kuittausoikeuden 1.1.2023 - 31.12.2023 seuraaville hallintopalvelualan sekä elinkeino- ja kaupunkikehityspalvelualan viranhaltijoille:

kehittämisohtaja
talousjohtaja
taloussihteeri
hallintopäällikkö
arkistosihteeri.

Päätös: Hyväksyttiin.

Joukkoliikenteen järjestäminen Loimaa-Pöytyä-Turku 1.6.2023 alkaen

Kh 19.12.2022 § 379

Valmistelijat: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi, sivistysjohtaja Manne Pärkö

Yhteysvälin Loimaa-Pöytyä-Turku nykyinen liikennöintisopimuskausi päättyy 31.5.2023. Sopimuksesta on käytetty peruskausi 1.1.2020-31.5.2022 ja optiokausi 1.6.2022-31.5.2023.

Liikenteenharjoittaja ei ottanut käyttöön nykyisen sopimuskauden viimeistä optiovuotta 1.6.2023-31.5.2024. Varsinais-Suomen ELY-keskus joukkoliikenneviranomaisena esittää avoimen tarjouskilpailun käynnistämistä vastaavien liikennepalvelujen hankkimiseksi ajalle 1.6.2023-31.5.2026 (3 v) + optio 1.6.2026-31.5.2028 (2 v).

Liikennöintisopimuksen tilannetta ja liikennepalvelujen jatkoa on käsitelty ELY-keskuksen, Loimaan ja Pöytyän välisessä esisuunnittelu-kokouksessa 28.11.2022. Keskeiset ehdotukset ovat:

1) Siirrytään käyttöoikeussopimusmallista bruttomalliin

Nykyisen liikennöintisopimuksen liikenne on hankittu käyttöoikeussopimusmallilla, jossa liikenteenharjoittaja saa pitää asiakkailta tulevat lipputulot ja saa sen lisäksi ELY-keskukselta sekä kunnilta kuukausittaista liikennöintikorvausta. ELY-keskus esittää, että 1.6.2023 alkava liikenne hankitaan bruttomallilla. Mallissa liikenteenharjoittaja saa kiinteän kuukausittaisen liikennöintikorvauksen riippumatta siitä, paljonko lipputuloa kertyy. Liikenteen tilaaja- ja maksajatahot kantavat mallissa lipputuloriskin.

Vallitsevassa tilanteessa bruttomalli antaa todennäköisesti kohtuullisemman hintatason pitkällä aikavälillä, koska tarjoajien ei tarvitse miettiä vähentyneen matkustuksen vaikutusta kertyvään lipputuloon. Bruttosopimusmalli myös mahdollistaa suuremmat muutokset (vuoromäärät, reitit, lippujen hinnoittelu) liikennöinnissä.

2) Hankitaan lähtökohtaisesti nykyinen palvelutaso (liite 1)

Liikenteen volyymi, aikataulut ja reitit pidetään pitkälti samoina. Nykyiset matkamäärät ja niiden kehitys eivät anna perusteita lisätä vuoromääriä. Bruttomallisessa sopimuksessa liikenteen lisäyksiä ja vähennyksiä on mahdollista tehdä kesken sopimuskauden, mikäli liikennetarve muuttuu.

3) Linja-autokalusto

Liikennekokonaisuuden ajaminen on mahdollista kolmella linja-autolla arkena. Kesällä autoja tarvitaan yksi. Linjaa ajetaan M3 ala-luo-

kan III (yksinomaan istuvien matkustajien kuljetus) kaukoliikenteen linja-autoilla. Kaukoliikenteen linja-autoja ei koske laki ajoneuvo- ja liikennepalveluhankintojen ympäristö- ja energiatehokkuus-vaatimuksista.

Hankinnassa edellytetään, että kaluston enimmäisikä on 15 vuotta.

4) Matkaliput

Matkalippujen tuotevalikoima pysyy samana kuin ennenkin. ELY-keskus ehdottaa, että Loimaa-Pöytyä-Turku liikenteessä otetaan käyttöön ELY-keskuksen hallinnoima Seutu+ -kausilippu. Sillä saadaan varmistettua kausilippujen yhteensopivuus eri liikennekohteiden välillä. Seutu+ -kausilippu mahdollistaa myös jatko- ja vaihtomatkat Turun seudullisen viranomaisen Fölin alueella. Seutu+ -kausi-tilanne on saatavilla sekä mobiili- että korttiversiona.

Kaikkiin autoihin tulee mahdollisuus maksaa matka pankkikortilla.

Bruttomallisessa sopimuksessa lipunhintojen muutos on mahdollista kesken sopimuskauden.

5) Sopimuskausi

Sopimuskaudeksi esitetään 3 v + 2 v. Pitkällä sopimusajalla parannetaan kohteen houkuttelevuutta, edistetään kilpailuasetelmaa sekä mahdollistetaan kalustoinvestointeja.

6) Kustannusjako

Loimaa-Pöytyä-Turku liikenteen kustannuksista ovat aiemmin vastanneet ELY-keskus, Pöytyän kunta ja Loimaan kaupunki.

Koska liikenne esitetään hankittavaksi vastaavantyyppisenä kuin tällä hetkellä, kustannusjaon esitetään jatkossakin olevan:

* Varsinais-Suomen ELY-keskus	57,29 %
* Pöytyä	29,17 %
* Loimaa	13,54 %

Hankintakokonaisuudesta on tehty nettokustannusarvio (liite 2). Bruttomallisessa sopimuksessa maksajat kantavat lipputuloriskin, joten nettokustannus vaihtelee matkustuksen mukaisesti.

Huom! Kustannusarviota ei kilpailuun liittyvistä syistä ilmoiteta julkisesti.

Kunnat sitoutuvat tarjouskilpailun yhteydessä bruttokustannusten hintahaarukkaan. Todelliset nettokustannukset tiedetään vasta kun liikenne on käynnissä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus

1. hyväksyy hankinnan ja esitetyn palvelutason,
2. hyväksyy periaatteellisen kustannusjakoehdotuksen ja arvioidun bruttokustannusten hintahaarukan,
3. valtuuttaa kaupunginjohtajan yhdessä hallintosihteerin/sivistysjohtajan kanssa sopimaan hankinta-asiakirjojen lopullisesta muodosta ja yksityiskohtaisesta rahoitusyhteistyöstä V-S Ely-keskuksen ja Pöytyän kunnan kanssa.

Päätöksellä sitoudutaan kustannusarvion mukaiseen hintahaarukkaan. ELY-keskus on kuitenkin yhteydessä kunnan yhteyshenkilöön ennen hankintapäätöksen tekemistä. Mikäli edullisin tarjous hinta ylittää sen hintahaarukan, johon kunta on sitoutunut, asia palaa takaisin kunnalliseen päätöksentekoon. Hankinta on tällöin mahdollista keskeyttää.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- | | |
|----|---|
| 24 | Liite_1_Aikataululuonnos |
| 25 | Liite_2_EI JULKINEN_Kustannusarvio |
| 26 | Liite_3_Seutuplus |
| 27 | Liite_4_EI JULKINEN_Esitysaineisto |
| 28 | Liite_5_EI
JULKINEN_Muistio_28112022_Loimaa_Pöytyä_Turku |

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

Kh 19.12.2022 § 380

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginvaltuuston kokouksen 14.11.2022 pöytäkirja on pidetty säädetyllä tavalla yleisesti nähtävillä Loimaan kaupungintalolla 21.11.2022 alkaen ja kaupungin kotisivulla samasta päivästä lukien kahden vuoden ajan.

Kokouksessa käsiteltiin seuraavat asiat:

- Osavuosikatsaus touko-elokuu 2022
- Talousarvion 2022 määrärahamuutokset
- Vuoden 2023 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit
- Eroanomus luottamustehtävistä T. M.
- Eroanomus J. K.; Loimaan Vesi
- Luottamushenkilön paikkakunnalta poismuutto ja siitä aiheutuvat toimenpiteet; uuden varavaltuutetun nimeäminen
- Valtuustoaloite ilmainen päivähoito
- Valtuustoaloite nuorten työllistymismahdollisuuksien lisäämiseksi

Kaupunginvaltuuston kokouksen 12.12.2022 pöytäkirja on pidetty säädetyllä tavalla yleisesti nähtävillä Loimaan kaupungintalolla 19.12.2022 alkaen ja kaupungin kotisivulla samasta päivästä lukien kahden vuoden ajan.

Kokouksessa käsiteltiin seuraavat asiat:

- Talousarvion 2022 määrärahamuutokset
- Talousarvio 2023 ja vuosien 2024-2025 taloussuunnitelma
- Hallintosäännön muutokset 1.1.2023
- Eroanomus maakuntavaltuuston jäsenyydestä O. A-N.
- Hämeentien varren asemakaava
- Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen
- Valtuustoaloite Loimaan kaupungin verkkosivujen selkokielineen osio
- Valtuustoaloite Loimaan paikallisen ruoantuotannon turvaaminen
- Valtuustoaloite päivittäisten oppilasruokailukustannusten lisäämiseksi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

1. Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston päätökset 14.11.2022 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja että ne kuuluvat valtuuston toimivaltaan ja ovat lain mukaisia.
2. Kaupunginhallitus päättää panna täytäntöön kaupunginvaltuuston 14.11.2022 tekemät päätökset.

3. Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston päätökset 12.12.2022 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja että ne kuuluvat valtuuston toimivaltaan ja ovat lain mukaisia.

4. Kaupunginhallitus päättää panna täytäntöön kaupunginvaltuuston 12.12.2022 tekemät päätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 433	14.12.2020
Kaupunginhallitus	§ 320	31.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 357	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 381	19.12.2022

Oikaisuvaatimus; Loimaan vammaisneuvoston aloite koskien läsnä- ja puheoikeutta kaupunginhallituksen, hyvinvointitoimikunnan, sivistyslautakunnan ja elinympäristölautakunnan kokouksissa

1140/00.01.01/2020

Kh 14.12.2020 § 433

Valmistelijat: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi, kaupunginjohtaja
Jari Rantala

Loimaan vammaisneuvosto on toimittanut 21.9.2020 aloitteen koskien läsnä- ja puheoikeutta.

Aloitteessa todetaan seuraavaa: Loimaan kaupungin vammaisneuvosto esittää, että vammaisneuvoston jäsenellä olisi tulevaisuudessa läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen, hyvinvointivaliokunnan, sivistysvaliokunnan ja elinympäristövaliokunnan kokouksissa. Niin kutsuttua Porin mallia on toteutettu joissakin kunnissa ja on huomattu, että siitä on hyötyä molemminpuolisesti; tiedonkulkuun sekä asioihin vaikuttamiseen ennaltaehkäisevästi sekä myös taloudellinen näkökanta huomioon ottaen. Pitkällä aikavälillä saattaa säästöjä syntyä hyvän suunnittelun ja toteutuksen myötä eri tahojen osallistuessa keskusteluun.

Kuntalain 101 §:n (Kokouksen julkisuus) mukaan valtuuston kokoukset ovat julkisia, jollei kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi tai jollei valtuusto muuten painavan syyn vuoksi jossakin asiassa toisin päättä. Valtuuston suljetussa kokouksessa esitetyt ja siinä käydystä keskustelusta laaditut asiakirjat ovat salassa pidettäviä, jos niin laissa säädetään. Muun toimielimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi. Yleisöllä on oltava mahdollisuus seurata toimielimen julkista kokousta myös siltä osin kuin kokouseen osallistutaan sähköisesti.

--

Hallintosääntö 131 § Läsnäolo kokouksessa:

”Toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla hallituksen kokouksessa kuntalain 18.2 §:n mukaan sekä hallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla muiden toimielinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakun-

Kaupunginhallitus	§ 433	14.12.2020
Kaupunginhallitus	§ 320	31.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 357	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 381	19.12.2022

nan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti."

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Vammaisneuvoston edustaja voidaan hallintosäännön 131 §:n mukaisesti kutsua asiantuntijaksi kaupunginhallituksen, hyvinvointivaliokunnan, sivistysvaliokunnan ja elinympäristövaliokunnan kokouksiin, kun kokouksessa käsitellään vammaisneuvoston toimintoihin liittyvää asiaa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 31.10.2022 § 320

Valmistelijat: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi, kaupunginjohtaja Jari Rantala

Loimaan vammaisneuvosto on toimittanut 22.8.2022 aloitteen koskien läsnä- ja puheoikeutta. Aloite on vastaavanlainen kuin aiemmin 21.9.2020 toimitettu.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Vammaisneuvoston edustaja voidaan hallintosäännön 135 §:n mukaisesti kutsua asiantuntijaksi kaupunginhallituksen, hyvinvointitoimikunnan, sivistyslautakunnan ja elinympäristölautakunnan kokouksiin, kun kokouksessa käsitellään vammaisneuvoston toimintoihin liittyvää asiaa.

Kaupunginhallitus toteaa, että ko. aloite on loppuunkäsitelty.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 28.11.2022 § 357

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Loimaan kaupungin vammaisneuvosto on tehnyt oikaisuvaatimuksen kaupunginhallituksen päätökseen 31.10.2022 § 320 koskien

Kaupunginhallitus	§ 433	14.12.2020
Kaupunginhallitus	§ 320	31.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 357	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 381	19.12.2022

vammaisneuvoston esitystä läsnäolo- ja puheoikeudesta kaupunginhallituksen, hyvinvointitoimikunnan, sivistyslautakunnan ja elinympäristölautakunnan kokouksissa. Oikaisuvaatimus on saapunut Loimaan kaupungille 16.11.2022 muutoksenhakuajan puitteissa ja se otetaan kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Oikaisuvaatimuksessa todetaan, että vammaisneuvosto haluaa hyvinvointitoimikuntaan mukaan.

Kaupunginhallitus on päätöksessään 31.10.2022 § 320 todennut, että "Vammaisneuvoston edustaja voidaan hallintosäännön 135 §:n mukaisesti kutsua asiantuntijaksi kaupunginhallituksen, hyvinvointitoimikunnan, sivistyslautakunnan ja elinympäristölautakunnan kokouksiin, kun kokouksessa käsitellään vammaisneuvoston toimintoihin liittyvää asiaa. Kaupunginhallitus toteaa, että ko. aloite on loppuunkäsitelty."

Vammaisneuvostolta on pyydetty 16.11.2022 ja 21.11.2022 hallintosihteerin toimesta kirjallista tarkennusta oikaisuvaatimukseen eli tietoa siitä, että mihin ko. neuvosto tarkalleen ottaen hakee oikaisua kaupunginhallituksen päätöksessä. Tarkennus on luvattu toimittaa 24.11.2022.

Kaupunginhallituksen päätös 31.10.2022 § 320 mahdollistaa vammaisneuvoston osallistumisen hyvinvointitoimikunnan kokouksiin silloin, kun ko. toimielin käsittelee vammaisneuvoston toimintoihin liittyviä asioita.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Asia jätetään pöydälle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 19.12.2022 § 381

Valmistelija: hallintosihteerä Juha Rinta-Jouppi

Tarkennus oikaisuvaatimukseen on toimitettu 7.12.2022.

Kaupunginhallitus on 28.11.2022 § 351 nimennyt hyvinvointitoimikunnan jäsenet (6) ja heidän varajäsenensä (6).

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, ettei oikaisuvaatimus anna aihetta kau-

Kaupunginhallitus	§ 433	14.12.2020
Kaupunginhallitus	§ 320	31.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 357	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 381	19.12.2022

punginhallituksen 31.10.2022 § 320 päätöksen muuttamiseen.

Kaupunginhallituksen päätös 31.10.2022 § 320 mahdollistaa vammaisneuvoston osallistumisen hyvinvointitoimikunnan kokouksiin silloin, kun hyvinvointitoimikunta käsittelee vammaisneuvoston toimiin liittyviä asioita.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet	29	Oikaisuvaatimus_Vammaisneuvosto 16.11.2022_Kh
		31.10.2022 § 320
	30	Vammaisneuvosto 23.11.2022 § 33_Tarkennus
		oikaisuvaatimukseen
	31	Vammaisneuvoston aloite 21.9.2020
	32	Vammaisneuvoston aloite 22.8.2022

Kaupunginhallitus	§ 297	10.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 321	31.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 333	07.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 360	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 382	19.12.2022

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen 2023 eduskuntavaaleja varten

185/00.00.00/2022

Kh 10.10.2022 § 297

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Eduskuntavaalit toimitetaan huhtikuussa 2023. Varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 2.4.2023. Ennakkoäänestys toimitetaan 22. – 28.3.2023.

Eduskuntavaaleissa noudatetaan vaalilakia (714/1998). Vuonna 2019 toimitettujen eduskuntavaalien jälkeen vaalilakiin on tehty eduskuntavaaleja koskien kolme muutosta:

- vaalipiirijakoa on muutettu neljän kunnan osalta (5 §),
- varuskunnat on määrätty laitosäänestyspaikoiksi (9 ja 46 §),
- ennakkoäänentä laskennan aikaisin mahdollinen aloitus aika on siirretty kello 12:sta kello 10:een (86 §).

Vaalilain 15 §:n mukaan hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1. kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä

2. laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä ja kotiaäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten, että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa edellisissä kunnallisvaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Kunnan vaaliviranomaisten kelpoisuudesta ja esteellisyydestä vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien osalta, kts. liite "Oikeusministeriön kirje 14.9.2022" (luku 7, sivut 7-9).

Valinnassa on myös otettava huomioon tasa-arvolain vaatimus

Kaupunginhallitus	§ 297	10.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 321	31.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 333	07.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 360	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 382	19.12.2022

40 %:n sukupuolikiintiöstä, jonka tulee toteutua erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla.

Loimaan kaupunki on jaettu viiteen (5) äänestysalueeseen.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. että vuonna 2023 toimitettavia eduskuntavaaleja varten asetettaviin äänestysalueiden vaalilautakuntiin valitaan viisi varsinaista jäsentä ja viisi varajäsentä
2. asettaa kaksi vaalitoimikuntaa, ja joihin nimetään kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä
3. valita vuonna 2023 toimitettavia eduskuntavaaleja varten äänestysalueiden vaalilautakuntien jäsenet ja näille sisääntulojärjestyseen asetetut varajäsenet:

001 äänestysalue (Yhteiskoulu)

Jäsenet:

Varajäsenet:

002 äänestysalue (Keskuskoulu)

Jäsenet:

Varajäsenet:

003 äänestysalue (Hirvikoski)

Jäsenet:

Varajäsenet:

004 äänestysalue (Alastaro)

Jäsenet:

Kaupunginhallitus	§ 297	10.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 321	31.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 333	07.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 360	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 382	19.12.2022

Varajäsenet:

005 äänestysalue (Mellilä)

Jäsenet:

Varajäsenet:

4. määrätä äänestysalueittain edellä mainittujen vaalilautakuntien puheenjohtajiksi ja varapuheenjohtajiksi seuraavat:

001 äänestysalue (Yhteiskoulu)
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

002 äänestysalue ((Keskuskoulu)
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

003 äänestysalue (Hirvikoski)
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

004 äänestysalue (Alastaro)
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

005 äänestysalue (Mellilä)
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

5. valita vuonna 2023 toimitettavia eduskuntavaaleja varten seuraavat vaalitoimikuntien jäsenet ja näille sisääntulojärjestykseen asetetut varajäsenet:

I vaalitoimikunta

Jäsenet:

Varajäsenet:

Kaupunginhallitus	§ 297	10.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 321	31.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 333	07.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 360	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 382	19.12.2022

II vaalitoimikunta

Jäsenet:

Varajäsenet:

6. määrätä vaalitoimikuntien puheenjohtajiksi ja varapuheenjohtajiksi seuraavat:

I vaalitoimikunta
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

II vaalitoimikunta
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

Lisäksi kaupunginhallitus päättää aikaisempien vaalien käytännön mukaisesti, että koronan aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalitoimikuntien jäseniä ja varajäseniä vaalilautakuntien ylimääräisiksi varajäseniksi. Lisäksi koronan aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalilautakuntien jäseniä ja varajäseniä vaalitoimikuntien ylimääräisiksi varajäseniksi.

Tämän edellä mainitun menettelytavan lainmukaisuuden ja käyttökelpoisuuden Loimaan kaupungin keskusvaalilautakunnan sihteeri on varmistanut Oikeusministeriöstä jo edellisten Kuntavaalien aikana.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että koronan aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalilautakuntien jäseniä ja varajäseniä muiden vaalilautakuntien ylimääräisiksi varajäseniksi. Lisäksi koronan aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja

Kaupunginhallitus	§ 297	10.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 321	31.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 333	07.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 360	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 382	19.12.2022

taja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalitoimikuntien jäseniä ja varajäseniä muiden vaalitoimikuntien ylimääräisiksi varajäseniksi.

Tämän edellä mainitun menettelytavan lainmukaisuuden ja käyttökelpoisuuden Loimaan kaupungin keskusvaalilautakunnan sihteeri on varmistanut Oikeusministeriöstä jo edellisten Kuntavaalien aikana.

Vaalilainsäädännön mukaan ei ole estettä valita samaa henkilöä sekä vaalilautakuntaan että vaalitoimikuntaan, kunhan ko. henkilö on vaalikelpoinen molempiin toimielimiin.

Vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2019) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas. Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva eduskuntavaalien ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2019) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä eivät voi olla vaalien ehdokas, hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa. Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Yleisenä kelpoisuusrajoituksena on lisäksi, että vaaliviranomaisena ei saa olla vajaavaltainen henkilö (alle 18-vuotias tai vajaavaltaiseksi julistettu).

Päätös: Asia jätettiin pöydälle.

Kaupunginhallitus	§ 297	10.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 321	31.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 333	07.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 360	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 382	19.12.2022

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Asia jätetään pöydälle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 07.11.2022 § 333

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Asia jätetään pöydälle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 28.11.2022 § 360

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Asia jätetään pöydälle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 19.12.2022 § 382

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kh 10.10.2022 § 297 päätösehdotuksen ja ko. nimiliitteen mukaisesti.

Esteellisyys:

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Tarja Mäki-Punto-Ristanen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 20:30-20:36.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

33

Eduskuntavaalit 2023 - Nimilista

Kaupunginhallitus	§ 297	10.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 321	31.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 333	07.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 360	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 382	19.12.2022

- 34 Kuntaliiton yleiskirje 7_2022 Vuoden 2023 Eduskuntavaalit
- 35 Kuntaliitto_Liite 1_Yleiskirje 8_2021 Kunnanhallituksen lautakuntien ja muiden toimielinten valinnat
- 36 Kuntaliitto_Liite 2_Yleiskirje 9_2020 Ulkomainonta
- 37 OM_Kirje kunnanhallitukselle eduskuntavaalit 2023

Kaupunginvaltuusto

§ 81

12.12.2022

Kaupunginhallitus

§ 383

19.12.2022

Valtuustoaloite Loimaan kaupungin verkkosivujen selkokielineen osio

Kv 12.12.2022 § 81

Valtuutettu Timo Tamminen jätti Sosiaalidemokraattisen valtuustoryhmän ja muiden allekirjoittaman valtuustoaloitteen koskien kaupungin verkkosivujen selkokielineen osion toteuttamista.

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kh 19.12.2022 § 383

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen.

Kaupunginhallitus lähettää aloitteen hallintopalveluiden valmisteltavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

38

Sdp valtuustoaloite Haavisto

39

Valtuustoaloite Loimaan kaupungin verkkosivujen selkokielineen osio

Kaupunginvaltuusto

§ 82

12.12.2022

Kaupunginhallitus

§ 384

19.12.2022

Valtuustoaloite Loimaan paikallisen ruoantuotannon turvaamiseksi

Kv 12.12.2022 § 82

Valtuutettu Sini Peltonen jätti valtuustoaloitteen koskien Loimaan paikallisen ruoantuotannon turvaamista hätäapurahoituksen avulla.

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kh 19.12.2022 § 384

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen.

Kaupunginhallitus lähettää aloitteen elinvoimapalveluiden valmisteltavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

40

Valtuustoaloite Loimaan ruoantuotannon turvaaminen

Kaupunginvaltuusto

§ 83

12.12.2022

Kaupunginhallitus

§ 385

19.12.2022

Valtuustoaloite päivittäisten oppilasruokailukustannusten lisäämiseksi

Kv 12.12.2022 § 83

Valtuutettu Kari Leppäjoki jätti Perussuomalaiset ja Sitoutumattomat -valtuustoryhmän valtuustoaloitteen koskien määrärahalisäystä oppilasruokailun kustannuksiin (1 €/pv/oppilas).

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kh 19.12.2022 § 385

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen.

Kaupunginhallitus lähettää aloitteen teknisten palveluiden valmisteltavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

41

Valtuustoaloite määrärahalisäys ruokailukustannuksiin

Kuntalaisaloite koskien kuntien yhdistämistä ja pormestarimalliin siirtymistä

Kh 19.12.2022 § 386

Valmistelijat: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi ja kaupunginjohtaja Jari Rantala

Loimaan kaupungille on toimitettu kuntalaisaloite 13.12.2022, jossa esitetään, että Loimaan kaupunki aloittaisi neuvottelut lähikuntien kanssa tavoitteena noin 50 000 - 80 000 asukkaan kunta vuoteen 2025 mennessä. Samalla siirryttäisiin pormestarimalliin.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee kuntalaisaloitteen tiedokseen.

Kaupunginhallitus toteaa, että valtuusto on 28.9.2022 päättänyt "Menestystarinoiden Loimaa" -strategian. Sen perusteella aloitteessa esitettyjen kuntien yhdistymisneuvotteluiden käynnistämiseen tai pormestarimalliin siirtymiseen ei ole perusteita.

Kaupunginhallitus toteaa aloitteen loppuunkäsittelystä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- | | |
|----|---|
| 42 | Kuntalaisaloite koskien kuntien yhdistämistä ja pormestarimalliin siirtymistä |
| 43 | Kuntalaisaloitteen liite |

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kh 19.12.2022 § 387

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kunnalla on Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuostolain 5 §:n mukaan etuosto-oikeutta ei ole, milloin kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliömetriä tai sitä vähemmän, ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso tai ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Lisäksi Etuostolain 6 §:ssä säädetään että etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämistä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana. Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, kun valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos myy kiinteistön eduskunnan kaupalle antamassa suostumuksessa nimeämälle luovutuksensaajalle; tai sellaiselle yhtiölle, jossa valtiolla on määräysvalta, valtion rahastolle tai julkisoikeudellista tehtävää hoitavalle säätiölle niiden omaa käyttöä varten.

Etuostolain 22 §:n mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tietosuojavaltuutetun mukaan, jos kiinteistön omistajana on luonnollinen henkilö on kiinteistöä kuvaava tieto myös henkilötieto, jolloin henkilötietolain säännöksiä tiedon käsittelyn suhteen tulee noudattaa. Tämä tarkoittaa, että sitä että em. tietoja voidaan käsitellä avoimesti tietoverkossa vain omistajan antamalla suostumuksella.

Liitetietoja ei julkaista kaupungin kotisivuilla.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä liitteessä olevat kiinteistönluovutusilmoitukset tiedokseen ja päättää, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeuttaan näissä kaupoissa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

44

Salainen_Kiinteistönluovutusilmoitukset

Toimielinten päätöksiä

Kh 19.12.2022 § 388

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa: lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

Elinympäristölautakunta pöytäkirja	29.11.2022
Elinympäristölautakunta pöytäkirja	13.12.2022
Hyvinvointilautakunta pöytäkirja	22.11.2022
Lupajaosto pöytäkirja	29.11.2022
Nuorisovaltuusto pöytäkirja	12.10.2022
Sivistyslautakunta pöytäkirja	24.11.2022
Tarkastuslautakunta pöytäkirja	16.11.2022
Vammaisneuvosto pöytäkirja	23.11.2022

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset Kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös: Hyväksyttiin.

Viranhaltijoiden päätöksiä

Kh 19.12.2022 § 389

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätökset:

Kehittämisojohtaja 3 §

Win Win -hankkeen asiantuntijapalvelun jatkohankinta yritysekosysteemin kehittämiseksi; [päättös](#)

Kehittämisojohtaja 4 §

Yritys-CRM ja julkisen yrityshakemiston hankinta; [päättös](#)

Kehittämisojohtaja 4 §

Loimaan kaupungin esitys Jokivarsikumppanit ry:n hallituksen jäseneksi; [päättös](#)

Hallintosihteeri 4 §

Loimaan kaupungin vakuutusten kilpailuttaminen; [päättös](#)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat viranhaltijoiden päätökset, jotka Kuntalain 92 §:n säännösten estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päättös: Hyväksyttiin.

Saapuneet ilmoitukset, kirjelmät ja päätökset

Kh 19.12.2022 § 390

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

1. Energiavirasto
Loimaan kaupungin energiatehokkuussopimus
2. Varsinais-Suomen Aluepelastuslautakunta
Pöytäkirjanote 24.11.2022 § 92 koskien Loimaan paloaseman tilamuutosten toteuttamisen keskeyttämistä.
3. Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri
Valtuusto 29.11.2022; [pöytäkirja](#)
4. Varsinais-Suomen erityishuoltopiiri
Valtuusto 30.11.2022; [pöytäkirja](#)
5. Varsinais-Suomen erityishuoltopiiri
Hallitus 22.11.2022; [pöytäkirja](#)
6. Varsinais-Suomen liitto
Maakuntahallitus 14.11.2022; [pöytäkirja](#)
7. Varsinais-Suomen liitto
Maakuntavaltuusto 5.12.2022; [pöytäkirja](#)
8. Varsinais-Suomen liitto
Maakuntahallitus 12.12.2022; [pöytäkirja](#)
9. Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä
Hallitus 29.11.2022; [pöytäkirja](#)
10. Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä
Valtuusto 13.12.2022; [pöytäkirja](#)
11. Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy
Jätelautakunta 23.11.2022; [pöytäkirja](#)
12. Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy
Jätelautakunta 14.12.2022; [pöytäkirja](#)
13. Varsinais-Suomen pelastuslaitos
Aluepelastuslautakunta 24.11.2022; [pöytäkirja](#)
14. Varsinais-Suomen pelastuslaitos
Aluepelastuslautakunta 15.12.2022; [pöytäkirja](#)

15. Liedon kaupunki
Ympäristöterveyslautakunta 29.11.2022; [pöytäkirja](#)
16. Monetra Oulu Oy
Ylimääräisen yhtiökokouksen 7.12.2022 pöytäkirja.
17. Lounais-Suomen Aluehallintovirasto
Liikuntapaikkojen perustamishankkeisiin myönnettävät valtionavustukset vuonna 2023 ja perustamishankkeiden rahoitussuunnitelma vuosille 2024-2027.
18. Satakuntaliitto
Tiedote 19.12.2022: Satakunnan maakuntakaava 2050.
19. Sosiaali- ja terveysministeriö
Palvelujärjestelmän varautuminen sähkökatkoihin talvikaudella 2022-2023.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset sekä niiden kohdalle merkityt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet	45	Alpe_muutoksenhaku 24.11.2022
	46	Alpe_oikaisuvaatimus
	47	Alpe_ptk-ote § 92_Paloaseman tilamuutosten keskeyttäminen
	48	Aluehallintovirasto_Liikuntapaikkahankkeet
	49	Loimaan kaupungin energiatehokkuussopimus
	50	Monetra Oulu Oy ylimääräinen yhtiökokous 7.12.2022_pöytäkirja
	51	Satakuntaliitto tiedote_Satakunnan maakuntakaava 2050
	52	STM_Palvelujärjestelmän varautuminen sähkökatkoihin

Käsittelyyn tulossa olevat asiat

Kh 19.12.2022 § 391

Valmistelijat: kaupunginjohtaja Jari Rantala, hallintosihteeri
Juha Rinta-Jouppi

1. TE-uudistus 2025.
2. Maapoliittinen ohjelma; Valmistelutilanne tiedoksi kh 5.9.2022.
3. Rakennusten ylläpito-ohjelma.
4. Ukrainan sotatilanne / varautuminen mahdollisiin energia- ja sähkönsaannin ongelmiin 2023.
5. Vakuutusten kilpailutus (kevät 2023).

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa tiedoksi seuraaviin kaupunginhallituksen kokouksiin valmisteltavia asioita.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki	Muutoksenhakuohje kokouspvm.	Pykälät
Kaupunginhallitus	19.12.2022	367-391

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 367, 368, 369, 370, 380, 383, 384, 385, 387, 388, 389, 390, 391.

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 382, 386.

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 382, 386.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HallintoL 59 §). Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §). Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Loimaan kaupunginhallitus
Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa

tai PL 9, 32201 Loimaa
sähköposti: kirjaamo@loimaa.fi
puh. (02) 76 110 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-15:00.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Hallintovalituksella päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus, pykälä: 381.

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomainen:

Osoite:

Pykälät:

Valitusaika x päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän/___ päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Hallintovalituksen (tavallinen tiedoksianto) osalta päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Hallintovalituksen (todisteellinen tiedoksianto) asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Käytettäessä hallintovalituksessa todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi
puhelin 029 56 42410
faksi 029 56 42414
<https://oikeus.fi/hallintooikeudet/turunhallinto-oikeus>

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hallintovalitus tehdään _____ hallinto-oikeudelle ellei erityislaissa ole säädetty muusta valitusviranomaisesta: _____.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on nähtävillä 21.12.2022 alkaen Loimaan kaupungintalolla ja julkaistaan samanaikaisesti yleisessä tietoverkossa.

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksianto asianosaisille

Tämä päätös on 21.12.2022 lähetetty postitse tavallisena kirjeenä / saantitodistusta vastaan / luovutettu muulla tavalla, miten:

Vastaanottaja: Ks. ko. pykälän jakelu

Tiedoksiantaja ja virka-asema: Juha Rinta-Jouppi
hallintosihteeri

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.