

Tarkastuslautakunta	§ 59	14.09.2022
Tarkastuslautakunta	§ 65	12.10.2022
Tarkastuslautakunta	§ 73	16.11.2022

Tilintarkastuspalvelujen hankinta vuosille 2023-2026

Tarkla 14.09.2022 § 59

Valmistelija arkistosihteeri Sami Männistö

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettävät talouden ja hallinnon tarkastusta koskevat asiat.

Loimaan kaupunginvaltuusto päätti 29.8.2022, että voimassa olevan tilintarkastussopimuksen optiovuosia ei (2023-2024) ei käytetä, ja kaupunginvaltuusto valtuutti tarkastuslautakunnan aloittamaan tilintarkastuspalvelujen kilpailutuksen vuosille 2023-2028.

Kuntalain § 122 toteaa tilintarkastuksesta seuraavaa:

"Valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla. (18.9.2015/1236)

Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten."

Vuosia 2019-2022 koskeva tilintarkastussopimus oli laajuudeltaan 30 tilintarkastuspäivää + 30 tuntia erityistilintarkastusta, mutta sosiaali- ja terveystoimen siirtyminen maakuntien toteutettavaksi vuoden 2023 alusta tulee puolittamaan tilintarkastuspäivien määrän.

Puheenjohtajan ehdotus:

1. Tarkastuslautakunta käy keskustelun tilintarkastuspalveluiden kilpailuttamisesta ja antaa ohjeita jatkovalmisteluun.
2. Tarkastuslautakunta valtuuttaa lautakunnan sihteerin ja talousjohtajan laatimaan tarvittavat tarjouspyyntöasiakirjat.

Asiakirjojen laatimiseen voidaan käyttää ulkopuolista asiantuntija-apua.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä: Talousjohtaja Katja Mäkelä oli asiantuntijana asian käsittelyn ajan. Hän poistui kokouksesta käsittelyn päätyttyä kello 19.11.

Tarkla 12.10.2022 § 65

Valmistelija arkistosihteeri Sami Männistö

Tarjouspyyntö kattaa tilikaudet 2023-2028 ja hankinta toteutetaan siten, että vuodet 2027-2028 ovat optiovuosia, joiden käytöstä päätetään erikseen.

Tarjouspyyntö julkaistaan ja kilpailutus tehdään Hansel Oy:n yhteishankintajärjestelmässä.

Asiakirjoista on 3.10.2022 pyydetty vielä Hanselin asiantuntijoiden lausunto.

Puheenjohtajan ehdotus:

1. Tarkastuslautakunta käsittelee liitteenä olevat tarjousasiakirjat.
2. Ehdotus asiakirjojen hyväksymisestä tehdään kokouksessa.

Käsittely: Keskustelun päätyttyä Kimmo Kannisto teki seuraavan muutosehdotuksen: Asiakirjat palautetaan uudelleen valmisteluun. Koska ehdotusta ei vastustettu, niin puheenjohtaja totesi tarkastuslautakunnan hyväksyneen ehdotuksen.

Päätös: Asiakirjat palautetaan uudelleen valmisteluun.

Tarkla 16.11.2022 § 73

Valmistelija arkistosihteeri Sami Männistö

Kilpailutusasiakirjoja on muokattu Hansel Oy:n asiantuntijoiden ohjeiden mukaan ja päivitetty asiakirjat on lähetetty tarkastettavaksi 1.11.2022.

Hanselin puitesopimuksesta johtuen hankinta on mahdollista tehdä Hanselin kautta ainoastaan tilikausille 2023-2026 eli neljän vuoden ajalle.

Tarjouspyyntöasiakirjoja käsitellään vielä Hansel Oy:n asiantuntijoiden kanssa 10.11. Valmiit asiakirjat toimitetaan tarkastuslautakunnalle sähköpostitse mahdollisimman pian tämän

jälkeen.

Puheenjohtajan ehdotus:

1. Tilintarkastuspalvelujen hankinta suoritetaan vuosille 2023-2026 eli neljän vuoden ajalle.
2. Tarkastuslautakunta hyväksyy liitteenä olevat tarjouspyyntöasiakirjat ja oikeuttaa lautakunnan sihteerin ja talousjohtajan tekemään asiakirjoihin teknisiä korjauksia.

Käsittely: keskustelun kuluessa puheenjohtaja teki seuraavat lisäykset päätösehdotukseen:

Tarjouspyyntöön liittyvät kysymykset tulee esittää viimeistään 13.12. mennessä ja tarjoukset 31.12. mennessä.

Tarkastuslautakunta hyväksyi lisäyksen yksimielisesti.

Päätös:

1. Tilintarkastuspalvelujen hankinta suoritetaan vuosille 2023-2026 eli neljän vuoden ajalle.
2. Tarkastuslautakunta hyväksyy liitteenä olevat tarjouspyyntöasiakirjat ja oikeuttaa lautakunnan sihteerin ja talousjohtajan tekemään asiakirjoihin teknisiä korjauksia.
3. Tarjouspyyntöön liittyvät kysymykset on jätettävä 13.12. mennessä ja ja tarjoukset 31.12. mennessä.

Pöytäkirjamerkintä:

Kaupunginjohtaja Jari Rantala ja talousjohtaja Katja Mäkelä poistuivat kokouksesta asian käsittelyn päätyttyä kello 18.14.