

Kaupunginhallitus

AIKA 08.08.2022 kello 17:00 - 19:27

PAIKKA Loimaan kaupungintalo, kh huone / Sähköinen kokous etäyhteydellä

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
216	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
217	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	6
218	Hämeentien varren asemakaava	8
219	Loimaa -strategia 2022 - valmistelu	11
220	Talouden toteumaraportti 1-6/2022	18
221	Harkinnanvaraisen valtionosuuden hakeminen	20
222	Kaupungin liittyminen Hansel Oy:n Leasingpalvelut 2023-2024 (2026) -puitejärjestelyyn	22
223	Terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen Loimaan kaupungissa 1.1.2023 lähtien	24
224	Sosiaali- ja terveystoimintajärjestelyt 3.8.2022 lähtien ja yleiset järjestelyt vuoden 2022 loppuun asti	27
225	Sosiaali- ja terveystoimintajärjestelyt Timo Hokkasen virkasuhteen päättyminen 3.8.2022	31
226	Kiinteistöluovutusilmoitukset	32
227	Toimielinten päätöksiä	34
228	Viranhaltijoiden päätöksiä	36
229	Saapuneet ilmoitukset, kirjelmät ja päätökset	37
230	Käsittelyyn tulossa olevat asiat	39

Kaupunginhallitus

AIKA 08.08.2022 kello 17:00 - 19:27

PAIKKA Loimaan kaupungintalo, kh huone / Sähköinen kokous etäyhteydellä

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Ek-Marjamäki Teija	puheenjohtaja	
	Onnela Anne	I varapuheenjohtaja	
	Leppäjoki Kari	II varapuheenjohtaja	
	Ahokas Pekka	jäsen	
	Huhtala Raimo	jäsen	
	Lundgren Esko	jäsen	
	Peltonen Sini	jäsen	
	Rinne Jorma	jäsen	
	Tissari Marke	jäsen	
	Vanha-Perttula Päivi	jäsen	
	Ylitalo Matti	jäsen	
	Mäki-Punto-Ristanen Tarja	kv:n puheenjohtaja	Etänä läsnä §:t 216-222.
	Ala-Nissilä Olavi	kv:n I varapuheenjohtaja	
	Tamminen Timo	kv:n III varapuheenjohtaja	Fyysisesti läsnä §:t 216-224. Etänä läsnä §:t 225-230.
MUU	Rantala Jari	kaupunginjohtaja	
	Laaksonen Paavo	kehittämisohtaja	Läsnä §:t 216-219.
	Mäkelä Katja	talousjohtaja	Läsnä §:t 220-222.
	Rinta-Jouppi Juha	hallintosihteeri, ptk-pitäjä	
POISSA	Markula Pasi	kv:n II varapuheenjohtaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Teija Ek-Marjamäki
puheenjohtajaJuha Rinta-Jouppi
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 216 - 230

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Loimaalla 12. päivänä elokuuta 2022

Marke Tissari
pöytäkirjantarkastaja

Päivi Vanha-Perttula
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Loimaan kaupungintalolla ja kaupungin internet-sivuilla 15.8.2022
alkaen.

Juha Rinta-Jouppi
hallintosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 08.08.2022 § 216

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Loimaan kaupungin hallintosäännön 125 §:n mukaan toimielin päättää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa. (Kh 27.11.2017 § 386)

Hallintosäännön 122 §:n mukaan toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 § mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tässä kokouksessa osallistujat voivat olla läsnä sekä kokouspaikalla että etäyhteyden kautta. (kh 30.3.2020 § 89)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kh 08.08.2022 § 217

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimeilimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimeilimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimeilimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimeilimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimeilimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimeilimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamus henkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimeilin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Marke Tissarin ja Päivi Vanha-Pertulan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaavatoimikunta	§ 11	26.10.2021
Kaupunginhallitus	§ 218	08.08.2022

Hämeentien varren asemakaava

Kaavatk 26.10.2021 § 11

Valmistelija: kaavoittaja Arttu Salonen, puh. 050 4768676

AK 0335

Noin 10 hehtaarin suunnittelualue sijaitsee Loimaan keskustan asemakaavoitetun alueen itäreunalla, Hämeentien pohjoispuolella ja Vanhan Hämeentien länsipuolella. Loimijoen rantaan sijoittuvaa aluetta ympäröivät laajat ja maastoltaan alavat maatalousalueet. Alueella sijaitsee yritystoimintaa.

Asemakaavoituksen lähtökohtina ovat olemassa olevan yritysalueen saattaminen asemakaavoituksen piiriin sekä alueen eri kulkuyhteyksien ja -muotojen selvittäminen ja yhteensovittaminen. Erityisen tärkeää on selvittää kevyen liikenteen yhteyden väylän sijaintia suunnittelualueen läpi. Vanhan Hämeentien varrella sijaitsee maatalousoppilaitos, melko tiivistä haja-asutusta, alakoulu, päiväkotia ja yhteyksiä muihin tieverkostoihin. Kaavoituksen tavoitteita mm. yritystoiminnan osalta tarkennetaan kaavaprosessin edetessä.

Kaavatyö on kuulutettu vireille vuoden 2021 kaavoituskatsauksen yhteydessä 15.1.2021.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma liitteineen oli nähtävillä 10.9.-11.10.2021, jona aikana jätettiin yhteensä neljä palautetta. Kooste palautteesta on esitetty selostuksen sivulla 10. Palautteen perusteella kevyen liikenteen väylän sijaintia tarkennettiin liikennesuunnitelmaan yritysalueen kaakkoiskulmassa siten, että kevyen liikenteen väylä siirtyi hieman kaakkoon yritystoiminnan omassa käytössä olevasta liittymästä kiinteistölle 4:38.

Kaavan luonnokseen yritysalue osoitettiin teollisuusrakennusten korttelialueeksi, jolla ympäristö asettaa toiminnan laadulle erityisiä vaatimuksia (TY). Hämeentien varrelle maantien alue (LT) osoitettiin tonttiliittymään asti siten, että sinne mahtuu toteuttamaan myös kevyen liikenteen väylän. Yritysalueelta kohti Vanhaa Hämeentietä väylä osoitettiin kevyen liikenteen käyttöön siten, että olemassa oleville rakennuspaikoille on ajo sallittu (pp/t). Alueita osoitettiin myös suojaviheralueeksi (EV), maa- ja metsätalousalueeksi (M) ja maa- ja metsätalousalueeksi, jolla on erityisiä ympäristöarvoja (MY).

Vs. kehittämisjohtajan ehdotus:

Kaavatoimikunta kuulee esittelyn kaavaluonnoksesta ja hyväksyy sen ja tarkistetun OAS:n osaltaan nähtäville asetettavaksi MRA 30

Kaavatoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 11
§ 218

26.10.2021
08.08.2022

§:n mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 08.08.2022 § 218

Valmistelija: kaavoittaja Arttu Salonen, puh. 050 476 8676

Asemakaavan luonnos oli julkisesti nähtävillä 12.11.-13.12.2021 välisen ajan, jona aikana siitä jätettiin kymmenen lausuntoa. Mielenpitoja ei jätetty. Lausunnot ja vastineet on esitetty liitteessä 3.

Kaavaan sisältyvistä ratkaisuista on pidetty kaksi viranomaistyöneuvottelua 7.2.2022 ja 18.5.2022, joissa on käsitelty enimmäkseen kevyen liikenteen vaatiman tilan ratkaisuja Varsinais-Suomen ELY-keskuksen liikenne -vastuualueen edustajien kanssa. Alueen suunnitelmallisena haasteena on melko kapea tila yritysalueen pihan ja Hämeentien välissä. Neuvottelujen perusteella laadittu esisuunnitelma kevyen liikenteen mahdollisesta toteuttamistavasta on esitetty liitteessä 4.

Luonnosvaiheen jälkeen ehdotukseen tehdyt merkittävimmät muutokset:

- LT-aluetta laajennettiin pohjoisen suuntaan, jotta yhdistetty jalankulkuun ja pyöräilyyn tarkoitettu väylä ja sen vaatima infrastruktuuri mahtuisivat alueelle.
- Suunnittelualuetta rajattiin itäosasta siten, että Vanha Hämeentie jäi pois alueesta.
- Pp/t ja pp-alueita levennettiin TY-alueen liittymän itäpuolella etelän suuntaan, jotta jalankulkuun ja pyöräilyyn tarkoitettu katu ja sen vaatima infrastruktuuri mahtuisivat alueelle.
- Lisättiin kaavamääräyksiin alin rakentamiskorkeus mahdollisen tulvan varalta.

Esityslistan liitteenä on asemakaavan ehdotus 27.6.2022, kaavaselostus ja sen liitteet 1-4.

Kehittämiskohtien ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditut vastineet sekä

2. hyväksyä 27.6.2022 päivätyn asemakaavan ehdotuksen liitteenä nähtäville asetettavaksi MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti 30 päiväksi. Ehdotuksessa laajennetaan 3. kaupunginosaa (Peltola) ja muodostetaan 3. kaupunginosan kortteli 106 sekä maa- ja metsätalousaluetta, erityisaluetta ja maantien aluetta.

Kaavatoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 11
§ 218

26.10.2021
08.08.2022

Asemakaavan ehdotuksesta pyydetään tarvittavat lausunnot.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Hämeentien varren asemakaavan ehdotus 27.6.2022
- 2 Hämeentien varren asemakaavan ehdotuksen selostus 27.6.2022
- 3 Liite 1, OAS 18.8.21, tark. 19.10.21, 27.6.22
- 4 Liite 2, seurantalomake
- 5 Liite 3, Vastineraportti luonnoksesta
- 6 Liite 4, Esiselvitys / liikennetarkastelu pyöräily- ja jalankulkuyhteyden toteuttamisesta Hämeentien varrella, 27.6.2022
- 7 Melukartat Hämeentie, Promethor 2020
- 8 Muistio_Työpalaveri_Hämeentien ak_7.2.2022_final_
- 9 Muistio_18052022

Kaupunginhallitus	§ 387	20.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 515	20.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 17	24.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 32	07.02.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 20	31.03.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 29	05.05.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 40	16.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 219	08.08.2022

Loimaa -strategia 2022 - valmistelu

1517/00.01.02/2021

Kh 20.09.2021 § 387

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala, puh. 02 761 1100

Kuntastrategia on valtuuston keskeinen toiminnan ja talouden pitkäjänteisen ohjauksen väline. Kuntalain (410/2015) 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista.

Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskeissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään kuntalaissa (110 §).

Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Loimaan kaupungin strategia valtuustokaudelle 2009–2012 hyväksyttiin vuoden 2008 lopulla. Strategiaa päivitettiin vuosina 2011–2012 ja valtuusto hyväksyi 14.1.2013 Loimaan linja 2013–2016 –strategian. Kaupunginvaltuusto hyväksyi 5.3.2018 strategian päivityksen vuosille 2018–2019.

Voimassa olevaa ”Loimaalla kasvamme yhdessä – kasva kanssamme” -strategiaa valmisteltiin vuoden 2018 aikana. Valtuusto hyväksyi strategian 19.1.2019.

Kaupunginhallitus	§ 387	20.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 515	20.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 17	24.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 32	07.02.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 20	31.03.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 29	05.05.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 40	16.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 219	08.08.2022

Strategian uudistamisen valmistelua ja aikataulua on tarkoitus käsitellä kaupunginvaltuuston 27.9.2021 seminaarissa.

Oheismateriaali:

– *Loimaa-strategia 2019 – 2021 (Kv 19.1.2019 § 3 Liite)*

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus käy lähetekeskustelua valmistelun laajuudesta, aikataulusta, resurssoinnista ja organisoinnista.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 20.12.2021 § 515

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala, puh. 02 761 1100, kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen

Aikataulun, menettelytapojen ja resurssoinnin valmistelua on jatkettu loppuvuoden 2021 aikana.

Tarkoituksena on strategian valmistelu tammi-kesäkuun 2022 aikana niin, että se voidaan hyväksyä valtuuston 13.6.2022 kokouksessa. Strategia on tällöin vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2024 - 2025 taloussuunnitelman pohjana.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus antaa ohjeita jatkovalmisteluun:

- aikataulu
- osallistujat sekä roolit ja vastuut
- työmenetelmät (mm. seminaarit, työpajat, ohjausryhmät)
- osallistaminen (asukas- ja sidosryhmätilaisuudet)
- kyselyt ja taustaselvitykset
- asiantuntijapalvelut
- valmistelun viestintä.

Kaupunginhallitus päättää, että valmistelun ohjauksessa ja tukena voidaan käyttää ulkopuolista asiantuntijaa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 387	20.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 515	20.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 17	24.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 32	07.02.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 20	31.03.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 29	05.05.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 40	16.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 219	08.08.2022

Pöytäkirjamerkintä:

Kehittämiskojohtaja Paavo Laaksonen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18:11.

Kh 24.01.2022 § 17

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala, puh. 02 761 1100, kehittämiskojohtaja Paavo Laaksonen

Strategiavalmistelun tueksi on 22.12.2021 pyydetty tarjoukset valmistelun konsultoinnista 19.1.2022 mennessä.

Strategiassa valtuusto päättää toiminnan ja talouden strategisista tavoitteista käynnissä olevalle valtuustokaudelle. Strategialla ohjataan ennakoivasti kaupungin palvelujen ja toiminnan uudistamista mm. osana valtakunnallisia kuntien tehtävämuutoksia.

Tarjoustien vertailuperuste on kokonaistaloudellinen edullisuus, joka ns. käänteisessä kilpailutuksessa muodostuu kokonaisuudessaan laadullisista kriteereistä (100 %). Tarjoushinta on 15.000 euroa (alv. 0%) sekä mahdolliset optiot erikseen. Tavoitteena on, että strategia on valtuuston hyväksyttävissä 13.6.2022. Tilaajan pyynnöstä valmisteluakataulua voidaan tarvittaessa jatkaa niin, että strategia on valtuuston hyväksyttävissä lokakuussa 2022.

Hankinnan ennakoidun arvon ollessa kansallisen kynnysarvon alittava, hankinta kuuluu kaupunginjohtajan tai palvelualajohtajan ja kehittämiskojohtajan ratkaisovaltaan oman toimialansa osalta (Hallintosääntö 72 §; Kv 13.12.2021).

Tarjoukset esitellään kaupunginhallituksen kokouksessa.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa valmistelutilanteen tiedokseen ja antaa ohjeita jatkovalmisteluun.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 07.02.2022 § 32

Kaupunginhallitus	§ 387	20.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 515	20.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 17	24.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 32	07.02.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 20	31.03.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 29	05.05.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 40	16.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 219	08.08.2022

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala, puh. 02 761 1100, kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen

Valmistelun käynnistämiseen liittyvässä palaverissa 2.2.2022 käydään FCG:n asiantuntijoiden kanssa läpi alustavaa aikataulua ja prosessia sekä tausta-aineiston tuottamista ja koontia.

Oheismateriaali:

- *Strategia 2022 - Alustava aikataulu (2.2.2022)*

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa valmistelutilanteen tiedoksi ja antaa ohjeita jatkovalmisteluun:

- ohjausryhmä / osallistujat sekä roolit ja vastuut
- aikataulu
- työmenetelmät (mm. seminaarit, työpajat, ohjausryhmät)
- osallistaminen (asukas- ja sidosryhmätilaisuudet)
- kyselyt ja taustaselvitykset
- asiantuntijapalvelut
- valmistelun viestintä.

Käsittely: Kaupunginjohtaja esitti, että Loimaa strategia 2022 -valmistelun ohjausryhmään kuuluisivat johtoryhmän tasolta kaupunginjohtaja, kehittämisjohtaja, sosiaali- ja terveysjohtaja, sivistysjohtaja, tekninen johtaja sekä tarvittaessa talousjohtaja ja henkilöstöjohtaja sekä Loimaan Veden johtaja.

Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Pekka Ahokas oli tehnyt pohjaehdotusta täydentävän ehdotuksen, jonka mukaan jokaisesta valtuustoryhmästä valitaan yksi edustaja ohjausryhmään. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli voidaanko tämä hyväksyä yksimielisesti ja se hyväksyttiin, lisäksi vielä sillä tarkennuksella, että em. edustajille valitaan myös varaedustajat:

- KOK + KD: Tarja Mäki-Punto-Ristanen; Anne Onnela (vara)
- SDP: Marke Tissari; Leila Tanskanen (vara)
- PS+SIT: Sini Peltonen; Tapani Wallin (vara)
- ML: Matti Ylitalo; Pasi Markula (vara)
- VAS: Hannes Mikkola; Esko Lundgren (vara)

Kaupunginhallitus	§ 387	20.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 515	20.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 17	24.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 32	07.02.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 20	31.03.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 29	05.05.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 40	16.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 219	08.08.2022

- KESK: Teija Ek-Marjamäki; Olavi Ala-Nissilä (vara)

Ohjausryhmän ensimmäinen kokous on 14.2.2022, klo 15:00.

Päätös: Kaupunginhallitus nimesi Loimaa strategia 2022 -ohjausryhmään kuuluvat osallistujat seuraavasti:

- Kaupunginjohtaja, kehittämisjohtaja, sosiaali- ja terveysjohtaja, siivoustyöjohtaja, tekninen johtaja sekä tarvittaessa talousjohtaja ja henkilöstöjohtaja sekä Loimaan Veden johtaja.
- KOK + KD: Tarja Mäki-Punto-Ristanen; Anne Onnela (vara)
- SDP: Marke Tissari; Leila Tanskanen (vara)
- PS+SIT: Sini Peltonen; Tapani Wallin (vara)
- ML: Matti Ylitalo; Pasi Markula (vara)
- VAS: Hannes Mikkola; Esko Lundgren (vara)
- KESK: Teija Ek-Marjamäki; Olavi Ala-Nissilä (vara)

Ohjausryhmän ensimmäinen kokous on 14.2.2022, klo 15:00.

Ytt 31.03.2022 § 20

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala, kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Ytt 05.05.2022 § 29

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Ytt 16.06.2022 § 40

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Kaupunginhallitus	§ 387	20.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 515	20.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 17	24.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 32	07.02.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 20	31.03.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 29	05.05.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 40	16.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 219	08.08.2022

Käsittely: Kaupunginjohtaja Jari Rantala kävi läpi strategiavalmistelun valmistelutilannetta pääkohdittain.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Kh 08.08.2022 § 219

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Strategian valmistelu käynnistettiin 2.2.2022 yhdessä FCG Oy:n asiantuntijoiden kanssa toimintaympäristö- ja tausta-aineistoarvioinneilla.

Kaupunginhallituksen 7.2.2022 valitsema ohjausryhmä on ohjannut strategian valmistelua kevään ja alkukesän 2022 aikana. Ohjausryhmä on kokoontunut 14.2., 14.3., 13.4., 4.5. ja 3.6.2022.

Teemakohtaiset sidosryhmä- ja osallistamistilaisuudet (3) on järjestetty huhtikuussa 2022.

Tulevaisuuskysely toteutettiin huhtikuun aikana.

Strategian valmistelua on käsitelty toimielimissä sekä johtoryhmässä. Johtoryhmän työpaja oli 31.5.2022.

Valmistelua on käsitelty esihenkilö -tilaisuudessa 29.3. sekä yhteistyötoimikunnassa (31.3., 5.5. ja 16.6.2022).

Valmistelua ohjaavia ennakkotehtäviä ja -kyselyjä on kohdennettu mm. valtuustoryhmille ja lautakunnille.

Valtuusto on käsitellyt ja linjannut jatkovalmistelua 22.3., 9.5. seminaareissa sekä 13.6.2022.

Ohjausryhmä käsittelee strategiaehdotuksen jatkovalmistelua ja viimeistelyä 3.8.2022.

Tavoitteena on valmistelun aikana ollut, että strategia on valtuuston käsiteltävänä ja hyväksyttävänä 29.8.2022. .

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa valmistelutilanteen tiedokseen ja antaa oh-

Kaupunginhallitus	§ 387	20.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 515	20.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 17	24.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 32	07.02.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 20	31.03.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 29	05.05.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 40	16.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 219	08.08.2022

jeita jatkovalmisteluun.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kehittämiskohtaja Paavo Laaksonen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18:17.

Liitteet	10	Loimaa kaupunkistrategia LUONNOS
	11	LIITE Kärkihankekuvaukset

Talouden toteumaraportti 1-6/2022

Kh 08.08.2022 § 220

Valmistelija: talousjohtaja Katja Mäkelä

Vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan johdon talouden seurantaraportti toimitetaan kaupungille kuukausittain.

Säännöllinen raportointi on osa kaupungin sisäistä valvontaa ja olennainen osa kaupungin johtamisjärjestelmää. Seurannalla varmistetaan toiminnan lain- ja määräystenmukaisuus. Kaupunginhallitus seuraa toimialansa ja kaupungin kokonaistaloudellista tilaa.

Tammi-kesäkuun 2022 toteuma on 1,2 miljoonaa euroa ylijäämäinen, kun se vuosi sitten oli -271 000 euroa alijäämäinen. Tulosten mukaan koko tilikauden tulos on 0 euroa.

Toimintakulut olivat 60,4 miljoonaa euroa ja toteumaprosentti talousarvioon nähden 51,6 %. Toimintatuotot olivat 6,8 miljoonaa euroa ja toteumaprosentti 49,4 % talousarviosta. Toimintakate oli -53,6 miljoonaa euroa. Toimintakatteen toteuma oli 51,8 %.

Verotilitykset ovat olleet 32,3 miljoonaa euroa, mikä on 55,8 prosenttia talousarviosta. Kasvua on yhteisöveron ja kunnallisveron kertymässä. Yhteisöveron kuluvan vuoden hyvän kehitykseen taustalla löytyy pääosin verovuoden 2021 parantunut maksuunpanoarvio ja alkuvuonna kertyneet lisäennakot. Kuntaliiton ennusteen mukaan yhteisövero tasaantuu hieman loppuvuoden aikana.

Toimintakate on toteutunut suunnitellusti ja verotulokertymä on suunniteltua parempi. Koko vuoden tulokseen sisältyy silti epävarmuutta. Inflaation vaikutusta on vaikea arvioida, vaikka toistaiseksi vaikutus on jäänyt alkuvuoden osalta vähäiseksi. Henkilöstökulut ovat toteutuneet suunnitellusti.

Liite:
-Talousraportti

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa tammi-kesäkuun 2022 talousraportin tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Talousjohtaja Katja Mäkelä saapui kokoukseen ja asian käsittelyyn klo 18:18 alkaen.

Liitteet

12

KH kuukausiraportti kesäkuu 2022

Harkinnanvaraisen valtionosuuden hakeminen

Kh 08.08.2022 § 221

Valmistelija: talousjohtaja Katja Mäkelä

Kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalvelujen valtion osuudesta annetun lain 30 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet. Harkinnanvaraisen avustuksen kriteereissä huomioidaan myös koronakriisin vaikutukset.

Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavia toimenpiteitä. Toimenpiteet aikatauluineen ja euromääräisine vaikutuksineen on esitettävä valtionosuuden korotusta koskevassa hakemuksessa. Jos toimenpiteitä ei ole päätetty hakuajan loppuun mennessä, on hakemukseen merkittävä se, milloin valtuusto käsittelee ne ja mitkä toimenpiteet ovat. Valtionapuviranomainen voi asettaa korotuksen myöntämiselle ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja. Valtionosuuden korotus voidaan seuraavina vuosina jättää myöntämättä tai se voidaan myöntää alennettuna, jos esitettyjä toimenpiteitä tai asetettuja ehtoja ei ole noudatettu.

Avustuksen myöntämisen ehtona on myös, että kunta toteuttaa kuntalain 118 §:n mukaisen arviointiryhmän ehdotuksen mukaiset toimenpiteet palveluiden edellytyksen turvaamiseksi. Edellä mainittu ehto koskee niitä kuntia, joihin on asetettu em. lain 118 §:n mukainen arviointiryhmä.

Harkinnanvaraisen valtionosuuden korotukseen on käytettävissä enintään 10 000 000 euroa. Kunnan peruspalvelujen valtion osuudesta annetun lain 48 §:n 2 momentin mukaan korotusta on haettava valtionvarainministeriön päättämään ajankohtaan mennessä.

Hakemukset tulee toimittaa perjantaihin 9.9.2022 klo 16.15 mennessä.

Liitteenä valtiovarainministeriön kirje 1.8.2022.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2022 harkinnanvaraisen valtionosuuden hakemusmenettelyn tiedoksi.

Loimaan kaupunki ei hae vuoden 2022 harkinnanvaraista rahoitusavustusta. Kaupunki on hakenut ja saanut harkinnanvaraista valtion-

osuutta vuosina 2019 ja 2020. Vuosien 2020 ja 2021 taseet ovat olleet ylijäämäiset.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

13 harkinnanvarainen2022-kirje-suomi-allekirjoitettu

Kaupungin liittyminen Hansel Oy:n Leasingpalvelut 2023-2024 (2026) -puitejärjestelyyn

Kh 08.08.2022 § 222 Valmistelija: Talousjohtaja Katja Mäkelä

Hansel Oy valmistelee uutta leasingpalvelujen yhteishankintaa. Leasingpalvelut 2023-2024 (2026) -puitejärjestelyllä voi hankkia irtaimen käyttöomaisuuden leasingpalveluita, jotka sisältävät leasingrahoituksen, rahoitettavien leasingkohteiden hallinnointiin tarkoitetun hallintapalvelun ja vuokrakauden jälkeen palautuvien leasingkohteiden käsittelyyn liittyvät palvelut. Tyypillisiä rahoitettavia kohteita ovat mm. IT-laitteet, terveydenhuollon laitteet, erilaiset tutkimuslaitteet, turvatekniikka ja kalusteet. Kyseinen puitejärjestely ei koske autojen leasingpalveluita.

Leasingpalveluiden puitejärjestely tarjoaa käyttäjilleen monia etuja:

- valmiiksi kilpailutetut leasingpalvelut
- kattavan palvelukokonaisuuden
- Hansel tukee asiakasta koko sopimuskauden ajan
- valvoo hintatason toteutumista
- vastaa sopimushallinnastatoimii asiakkaiden tukena
- asiakastyöryhmässä voi vaikuttaa hankinnan sisältöön ja sopimuksen kehittämiseen: jäsenet voivat kommentoida materiaaleja, asiakkaiden erilaiset tarpeet saadaan hyvin esille.

Leasingpalvelut 2023 - 2024 (2026) -yhteishankintaan pääsee mukaan liittymällä puitejärjestelyyn ennen hankintailmoituksen julkaisemista. Liittyminen on mahdollista 1.7.2022 saakka. Liittymisen yhteydessä Hansel pyytää arviota tulevien hankintojen kokonaisarvosta sopimuskaudella. Tavoitteena on, että puitejärjestely on käytettävissä lokakuussa 2022.

Hansel Oy on voittoa tavoittelematon osakeyhtiö, josta valtio omistaa 65 % ja Kuntaliitto 35 %. Toiminta perustuu Hansel-lakiin, jossa määritellään yhtiön tehtävät ja asiakkaat. Yhtiön tavoitteena on säästää yhteiskunnan varoja lisäämällä tuottavuutta koko julkishallinnon hankintatoimeen. Avainsanoja toiminnassa ovat vastuullisuus ja digitaalisuus. Yhtiön palvelujen ytimen muodostaa yhteishankinnat, joiden lisäksi yhtiö tarjoaa asiakkaillensa hankintojen asiantuntijapalveluita: kilpailuttaminen ja kehittäminen. Yhtiöllä on yhteensä yli sata puitejärjestelyä ja dynaamista hankintajärjestelmää, joista asiakkaat voivat hankkia monipuolisesti tuotteita ja palveluja. Niitä on mukana tarjoamassa yli 800 sopimustoimittajaa.

Hankinnan arvo 150 000 €/vuosi, sisältäen IT-laitteet ja kalusteet.

--

Kaupunginhallitus hyväksyy hankintayhteistyösopimukset (Hallintosääntö 75 §).

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy Loimaan kaupungin liittymisen Hansel Oy:n Leasingpalvelut 2023-2024 (2026) -puitejärjestelyyn.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Tarja Mäki-Punto-Ristanen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18:40.

Talousjohtaja Katja Mäkelä poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18:46.

Liitteet

14

Leasingpalvelut_2023-2024_2026 - info

Hyvinvointilautakunta	§ 36	25.05.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 54	14.06.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 59	02.08.2022
Kaupunginhallitus	§ 223	08.08.2022

Terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen Loimaan kaupungissa 1.1.2023 lähtien

hyvla 25.05.2022 § 36

Valmistelija: Sosiaali- ja terveystoimialueen johtaja Timo Hokkanen

Vuoden 2023 alusta lähtien sosiaali- ja terveystoimialueen järjestäminen siirtyy hyvinvointialueelle. Loimaan kaupungille jää kuitenkin vastuulleen terveyden- ja hyvinvoinnin edistämisen tehtäviä. Nykyisessä organisaatorakenteessa ei ole huomioitu kyseistä muutosta.

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtajan ehdotus:

Lautakunta käy keskustelun terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä ja päättää jatkotoimenpiteistä.

Käydyksen keskustelun jälkeen sosiaali- ja terveystoimialueen johtaja ehdotti, että hän ja lautakunnan puheenjohtaja valmistelevat ehdotuksen jatkotoimenpiteistä elokuun lautakunnan kokoukseen.

Lisäksi lautakunnan jäsenet antavat kannanottoja valmistelua varten kesäkuun lautakunnan kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

hyvla 14.06.2022 § 54

Lautakunnan jäsenet antavat kannanottonsa terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen Loimaan kaupungissa 1.1.2023 lähtien.

Lautakunta toteaa kannanotot tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

hyvla 02.08.2022 § 59

Valmistelija: Sosiaali- ja terveystoimialueen johtaja Timo Hokkanen

Hyvinvointilautakunta on käsitellyt kahdessa edellisessä kokouksessaan terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä Loimaan kaupungissa 1.1.2023 lähtien. Hyvinvointilautakunnan

Hyvinvointilautakunta	§ 36	25.05.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 54	14.06.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 59	02.08.2022
Kaupunginhallitus	§ 223	08.08.2022

puheenjohtaja ja sosiaali- ja terveystoimijat ovat laatineet hyvinvointilautakunnalta saamiensa ohjeistusten perusteella lautakunnan käsiteltäväksi ehdotuksen terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi.

Ehdotuksen keskeiset asiat ovat:

- 1) Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä tukevaksi toimielimeksi perustetaan hyvinvointitoimikunta.
- 2) Poliittiset päättäjät toimikuntaan valittaisiin valtuustoryhmien keskinäisen neuvottelun perusteella.
- 3) Viranhaltijoista toimikuntaan kuuluisivat sivistysjohtaja, tekninen johtaja ja kehittämisjohtaja.
- 4) Esittelijänä tulisi toimimaan valittava hyvinvointikoordinaattori.
- 5) Hyvinvointikoordinaattorin tehtäviä ehdotetaan seutukunnallisiksi.

Ehdotus on kokouksen esityksen liitteenä.

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtajan ehdotus:

Ehdotus terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi Loimaalla 1.1.2023 lähtien hyväksytään ja lähetetään edelleen käsiteltäväksi kaupunginhallitukseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 08.08.2022 § 223

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Kaupunginhallitus asettaa tarvittaessa toimikaudekseen erikseen päättämänsä toimikunnat (Hallintosääntö 12 §).

Valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta. Kaupunginhallitus päättää viran muuttamisesta toiseksi viraksi ja virkani-
mikkeen muuttamisesta. Työsopimussuhteisen toimen perustami-
sesta, lakkauttamisesta ja nimikkeen muuttamisesta päättää asian-
omainen toimielin (Hallintosääntö 38 §).

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa hyvinvointilautakunnan 2.8.2022 päätöksen tiedokseen.

Hyvinvointilautakunnan esittämän terveyden ja hyvinvoinnin edistä-

Hyvinvointilautakunta	§ 36	25.05.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 54	14.06.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 59	02.08.2022
Kaupunginhallitus	§ 223	08.08.2022

misen tehtävistä ja organisoinnista päätetään erikseen vuoden 2023 talousarvion ja -vuosien 2024 - 2025 talousuunnitelman valmistelun yhteydessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet 15 Terveysten ja hyvinvoinnin edistäminen

Hyvinvointilautakunta	§ 60	02.08.2022
Kaupunginhallitus	§ 224	08.08.2022

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan tehtävät 3.8.2022 lähtien ja yleiset järjestelyt vuoden 2022 loppuun asti

hyvä 02.08.2022 § 60

Valmistelija: Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja Timo Hokkanen

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja Timo Hokkanen on irtisanoutunut virasta siten, että viimeinen virantoimituspäivä on 2.8.2022.

Hyvinvointilautakunnan alaisuuteen kuuluvien toimintojen osalta tulee tehdä tarvittavat järjestelyt sosiaali- ja terveystoimintajohtajan virkaan kuuluvien vastuiden osalta.

Lautakunnan kokoukset

Loimaan kaupungin hyvinvointilautakunnassa tulee käsitellä vuoden 2022 aikana talous- ja toimintaraportti 1.-31.8.2022, hankintapäätökset ikäihmisten ja mielenterveyskuntoutujien asumispalveluiden osalta sekä tarvittavat yksilöasiat. Lautakunta ei käsittele vuotta 2023 koskevia asioita.

Hankintapäätösten tueksi on hankittu konsultti- ja lakimiespalveluita. Hankintakonsultti avustaa hankintojen päätöstekstien valmistelussa kokouksia varten. Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja Timo Hokkanen on lupautunut tukemaan lautakuntavalmistelussa Loimaan kaupungin johtavia viranhaltijoita.

Johtava ylilääkäri voi nykyisen virkansa mukaisesti toimia lautakunnan esittelijänä terveys- ja hoivapalveluiden tehtäväalueen osalta. Aikuis- ja vammaispalvelupäällikön osalta tulee tehdä päätös esittelijänä toimimisesta sosiaalityön tehtäväalueen osalta.

Henkilöstöhallinto

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja on toiminut johtavan ylilääkärin, aikuis- ja vammaispalvelupäällikön, perhekeskuksen päällikön sovellusasiantuntijan, laskentasihteerin ja palvelusihteerien esihenkilönä. Esihenkilötehtävien osalta tulee varmistaa, että jokaiselle työntekijälle löytyy esihenkilö. Esihenkilöjärjestelyiden osalta ehdotetaan seuraavaa:

- 1) Kaupunginjohtaja toimii johtavan ylilääkärin ja aikuis- ja vammaispalvelupäällikön esihenkilönä 3.8.-31.12.2022.
- 2) Johtava ylilääkäri toimii terveys- ja hoivapalveluiden palvelusihteerien, sovellusasiantuntijan ja laskentasihteerin esihenkilönä 3.8.-31.12.2022.
- 3) Aikuis- ja vammaispalvelupäällikkö toimii perhekeskuksen päällikön ja sosiaalityön palvelusihteerien esihenkilönä

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 60
§ 224

02.08.2022
08.08.2022

3.8.-31.12.2022.

Päätösvalta

Hallintosäännössä on määritelty, että johtava ylilääkäri toimii sosiaali- ja terveystoiminnan estyneenä ollessa hänen sijaisenaan. Loimaan kaupunginhallitus ei ole käsitellyt sosiaali- ja terveystoiminnan tehtävän täyttämistä 3.8.2022 lähtien ja hyvinvointialueuudistuksen toteutuessa 1.1.2023 lähtien ei tehtävää ole perusteltua täyttää. Sosiaali- ja terveystoiminta on osa siirtyvää henkilöstöä, mutta kyseistä tehtävää ei tule olemaan hyvinvointialueen organisaatiossa.

Koska kyseessä on pitkäaikainen sijaisuus, on perusteltua tehdä päätösvaltaan erillinen järjestely vuoden 2022 loppuun saakka. Päätösvalan osalta ehdotetaan seuraavaa:

- 1) Aikuis- ja vammaispalvelupäällikkö päättää sosiaalihuollon antamisesta ja siihen liittyvistä muista toimenpiteistä, ellei päätösvaltaa ole siirretty muulle viranhaltijalle
- 2) Johtava ylilääkäri päättää terveys- ja hoivapalveluihin osalta viranomaisten pyytämien lausuntojen antamisesta hyvinvointilautakunnan hyväksymien linjausten mukaisesti.
- 3) Aikuis- ja vammaispalvelupäällikkö päättää sosiaalityön osalta viranomaisten pyytämien lausuntojen antamisesta hyvinvointilautakunnan hyväksymien linjausten mukaisesti.
- 4) Aikuis- ja vammaispalvelupäällikkö ja johtava ylilääkäri päättävät hankinnoista sosiaali- ja terveystoiminnan hankintarajojen mukaisesti oman vastuualueensa osalta.

Yleiset järjestelyt ja resursointi

Sosiaali- ja terveystoiminnan tehtävien hoitaminen tilapäisjärjestelyinä aiheuttaa työmäärän lisääntymistä sekä johtavalle ylilääkärille että aikuis- ja vammaispalvelupäällikölle. Yleisten järjestelyjen ja resursoinnin osalta ehdotetaan seuraavaa:

- 1) Aikuis- ja vammaispalvelupäällikön sijaisvastuusta johtuen aikuis- ja vammaispalveluihin tulee palkata määräaikainen sosiaalityöntekijä vuoden 2022 loppuun saakka. Sosiaalityöntekijä voi olla sijaispätevä ja hän voi tehdä harkinnan mukaan osa-aikaista työtä.
- 2) Perhekeskuksen päällikön tehtävä tulee täyttää tai vastaavasti täydentää kyseisen viran työpanosta joko sosiaalityöntekijän tai sosiaaliohjaajan työpanoksella.
- 3) Terveys- ja hoivapalveluissa tulee resursoida johdon tuen tehtäviä tilapäisesti, mikäli tarvetta ilmenee.
- 4) Aikuis- ja vammaispalvelupäällikön ja johtavan ylilääkärin

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 60
§ 224

02.08.2022
08.08.2022

tehtäväkohtaisen palkan tilapäisestä muutoksesta vaativuuden arvionnin mukaisesti tulee tehdä päätös.

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Timo Hokkanen on käynyt neuvotteluja asianosaisten viranhaltijoiden kanssa. Kesälomakaudesta johtuen ennen esityslistan julkaisemista aikuis- ja vammaispalvelupäällikkö on antanut suostumuksensa kyseiseen järjestelyyn. Johtavan ylilääkärin näkemys selvitetään ennen lautakunnan kokousta.

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan ehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan tehtävien järjestelyn 3.8.-31.12.2022 ja esittää, että kaupunginhallitus käsittelee asian ja vie sen tarvittaessa jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuustoon.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 08.08.2022 § 224

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Kaupunginhallitus päättää sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan avoimeksi tulleen viran täytöstä (Hallintosääntö 42 §).

Lautakunnan esittelijöinä toimivat sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja sekä johtava ylilääkäri kumpikin oman palvelualueensa lainsäädännön erityisasiantuntemusta edellyttävissä asioissa. Sosiaali- ja terveystoiminnan johtajalla on tarvittaessa esittelyoikeus koko toimialalla (Hallintosääntö 20 §).

Johtava ylilääkäri toimii sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan sijaisena tämän estyneenä ollessa (Hallintosääntö 28 §).

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että

1. Sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan virka hoidetaan 3.8.-31.12.2022 väliaikaisin järjestelyin eikä virkaa julisteta avoimeksi.
2. Kaupunginjohtaja toimii johtavan ylilääkärin sekä aikuis- ja vammaispalvelupäällikön esihenkilönä 3.8.-31.12.2022.
3. Johtava ylilääkäri toimii terveystoiminnan ja hoivapalveluiden palvelusihteerien, soveliasiantuntijan ja laskentasihteerin esihenkilönä 3.8.-31.12.2022.
4. Aikuis- ja vammaispalvelupäällikkö toimii perhekeskuksen päälli-

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 60
§ 224

02.08.2022
08.08.2022

kön ja sosiaalityön palvelusihteerien esihenkilönä 3.8.-31.12.2022.

5. Järjestelyiden edellyttämistä tehtäväkohtaisen palkan tilapäisestä muutoksesta vaativuuden arvioinnin mukaisesti tehdään erillinen päätös.

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto päättää, että

Hallintosäännön 28 §:n mukaista viranhaltijan toimivaltaa muutetaan seuraavasti:

- 1) Aikuis- ja vammaispalvelupäällikkö päättää sosiaalihuollon antamisesta ja siihen liittyvistä muista toimenpiteistä, ellei päätösvaltaa ole siirretty muulle viranhaltijalle.
- 2) Johtava ylilääkäri päättää terveys- ja hoivapalveluiden osalta viranomaisten pyytämien lausuntojen antamisesta hyvinvointilautakunnan hyväksymien linjausten mukaisesti.
- 3) Aikuis- ja vammaispalvelupäällikkö päättää sosiaalityön osalta viranomaisten pyytämien lausuntojen antamisesta hyvinvointilautakunnan hyväksymien linjausten mukaisesti.
- 4) Aikuis- ja vammaispalvelupäällikkö ja johtava ylilääkäri päättävät hankinnoista sosiaali- ja terveysjohtajan hankintarajojen mukaisesti oman vastualueensa osalta.

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto päättää, että hyvinvointilautakunnan esittelijöitä koskeva hallintosäännön 26 §:n 2. kohta muutetaan seuraavaksi:

"Lautakunnan esittelijöinä toimivat aikuis- ja vammaispalvelupäällikkö sekä johtava ylilääkäri kumpikin oman palvelualueensa lainsäädännön erityisasiantuntemusta edellyttävissä asioissa."

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kaupunginvaltuuston III varapuheenjohtaja Timo Tamminen poistui fyysisesti kokouksesta ja siirtyi läsnäolevaksi etäyhteydellä klo 19:58 alkaen.

Sosiaali- ja terveysjohtaja Timo Hokkasen virkasuhteen päättyminen 3.8.2022

Kh 08.08.2022 § 225

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Sosiaali- ja terveysjohtaja Timo Hokkanen on 6.7.2022 ilmoittanut irtisanoutumisestaan 3.8.2022 lukien siten, että viimeinen virantoimituspäivä on 2.8.2022. Irtisanoutumisen syy on toisessa virassa aloittaminen 9.8.2022.

Kaupunginhallitus päättää sosiaali- ja terveysjohtajan avoimeksi tulleen viran täytöstä (Hallintosäntö 42 §).

Viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta ja työntekijän ilmoitus työsuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon (Hallintosäntö 54 §).

Kaupunginjohtaja ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa sosiaali- ja terveysjohtajan ilmoituksen irtisanoutumisesta tiedoksi.

Virkasuhde on päättynyt 3.8.2022 lukien.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

16

Irtisanoutumisilmoitus Hokkanen

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kh 08.08.2022 § 226

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kunnalla on Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuostolain 5 §:n mukaan etuosto-oikeutta ei ole, milloin kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliömetriä tai sitä vähemmän, ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso tai ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Lisäksi Etuostolain 6 §:ssä säädetään että etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämistä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana. Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, kun valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos myy kiinteistön eduskunnan kaupalle antamassa suostumuksessa nimeämälle luovutuksensaajalle; tai sellaiselle yhtiölle, jossa valtiolla on määräysvalta, valtion rahastolle tai julkisoikeudellista tehtävää hoitavalle säätiölle niiden omaa käyttöä varten.

Etuostolain 22 §:n mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tietosuojavaltuutetun mukaan, jos kiinteistön omistajana on luonnollinen henkilö on kiinteistöä kuvaava tieto myös henkilötieto, jolloin henkilötietolain säännöksiä tiedon käsittelyn suhteen tulee noudattaa. Tämä tarkoittaa, että sitä että em. tietoja voidaan käsitellä avoimesti tietoverkossa vain omistajan antamalla suostumuksella.

Liitetietoja ei julkaista kaupungin kotisivuilla.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä liitteessä olevat kiinteistönluovutusilmoitukset tiedokseen ja päättää, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeuttaan näissä kaupoissa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

17

Salainen_Kiinteistönluovutusilmoitukset

Toimielinten päätöksiä

Kh 08.08.2022 § 227

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa: lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

Hyvinvointilautakunta pöytäkirja	14.6.2022
Hyvinvointilautakunta pöytäkirja	2.8.2022
Loimaan Vesi -liikelaitos pöytäkirja	14.6.2022
Nuorisovaltuusto pöytäkirja	14.6.2022
Nuorisovaltuusto pöytäkirja	28.6.2022
Sivistyslautakunta pöytäkirja	16.6.2022
Taloustyöryhmä pöytäkirja	13.6.2022
Kaavatoimikunta pöytäkirja	21.6.2022

Vammaisneuvosto

29.6.2022

[pöytäkirja](#)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset Kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös: Hyväksyttiin.

Viranhaltijoiden päätöksiä

Kh 08.08.2022 § 228

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätökset:

Kehittämiskohtaja

Työllisyyspalveluiden ostosopimus Lstt ry:n kanssa 3 §
7-9/2022; [päättös](#)

Talousjohtaja

Kuntatodistustalainan uusiminen; [päättös](#) 3 §

Talousjohtaja

Kuntatodistustalainan nosto; [päättös](#) 4 §

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat viranhaltijoiden päätökset, jotka Kuntalain 92 §:n säännösten estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös: Hyväksyttiin.

Saapuneet ilmoitukset, kirjelmät ja päätökset

Kh 08.08.2022 § 229

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

1. KVVY Tutkimus Oy; Kekkilä Oy
Linturahkan turvetuotantoalueen kalataloudellinen velvoitetarkkailu vuonna 2020
2. Varsinais-Suomen Ely-keskus yms.
Päätös valtakunnallisen jätesuunnitelman valmistelua, toimeenpanoa ja toimeenpanon seurantaan tukevan alueellisen yhteistyöryhmän asettamisesta Hämeen, Kaakkois-Suomen, Uudenmaan ja Varsinais-Suomen alueelle.
3. Valtiovarainministeriö
Lausuntopyyntö koskien luonnosta hallituksen esitykseksi kuntien tilatietoja koskevaksi lainsäädännöksi.
Kaupunginhallitus toteaa, että Loimaan kaupunki merkitsee tiedokseen ko. lausuntopyynnön eikä sillä ole lausuttavaa ko. asiassa.
4. Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri
Hallitus 14.6.2022; [pöytäkirja](#)
5. Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri
Valtuusto 14.6.2022, [pöytäkirja](#)
6. Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri
Hallitus 21.6.2022; [pöytäkirja](#)
7. Varsinais-Suomen erityishuoltopiiri
Hallitus 21.6.2022; [pöytäkirja](#)
8. Varsinais-Suomen liitto
Maakuntavaltuusto 13.6.2022; [pöytäkirja](#)
9. Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä
Valtuusto 14.6.2022; [pöytäkirja](#)
10. Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä
Hallitus 20.6.2022; [pöytäkirja](#)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset sekä niiden kohdalle merkityt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet	18	KVVY Tutkimus Oy_Linturahkan turvetuotantoalueen kalataloudellinen velvoitetarkkailu vuonna 2020
	19	VM_Keskeisen sisällön ja lakiehdotuksen käännös
	20	VM_Luonnos hallituksen esitykseksi kuntien tilatietoja koskevaksi lainsäädännöksi
	21	VM_Tilatietojen määrittelyryhmän luonnos raportoinnin tietosisällöstä
	22	VM_Työryhmän ehdotus kuntien tilatietoa koskevaksi lainsäädännöksi 2.2.2022
	23	V-S Ely-keskus_Etelä asettaminen liite kokoonpano
	24	V-S Ely-keskus_Etelä asettaminen päätös_220608

Käsittelyyn tulossa olevat asiat

Kh 08.08.2022 § 230

Valmistelijat: kaupunginjohtaja Jari Rantala, hallintosihteeri
Juha Rinta-Jouppi

1. Kaupunkistrategian valmistelu kevään ja kesän 2022 aikana.
2. Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä / Novida
3. As Oy Hirvikulman KPH- ja käyttövesisaneeraus -hanke.
4. Kaupunkiorganisaatio 1.1.2023 valmistelu.
5. Maapoliittinen ohjelma.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa tiedoksi seuraaviin kaupunginhallituksen
kokouksiin valmisteltavia asioita.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki	Muutoksenhakuohje kokouspvm.	Pykälät
Kaupunginhallitus	8.8.2022	216-230

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 216, 217, 218, 219, 220, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230.

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 221, 222, 224.

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 221, 222, 224.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HallintoL 59 §). Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §). Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Loimaan kaupunginhallitus
Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa

tai PL 9, 32201 Loimaa
sähköposti: kirjaamo@loimaa.fi
puh. (02) 76 110 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-15:00.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Hallintovalituksella päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomaisen:

Osoite:

Pykälät:

Valitusaika x päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän/___ päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Hallintovalituksen (tavallinen tiedoksianto) osalta päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Hallintovalituksen (todisteellinen tiedoksianto) asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Käytettäessä hallintovalituksessa todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi
puhelin 029 56 42410
faksi 029 56 42414
<https://oikeus.fi/hallintooikeudet/turunhallinto-oikeus>

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hallintovalitus tehdään _____ hallinto-oikeudelle ellei erityislaissa ole säädetty muusta valitusviranomaisesta: _____.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on nähtävillä 15.8.2022 alkaen Loimaan kaupungin Ylistaronkadun 36 toimipisteessä ja julkaista samanaikaisesti yleisessä tietoverkossa.

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksianto asianosaisille

Tämä päätös on 15.8.2022 lähetetty postitse tavallisena kirjeenä / saantitodistusta vastaan / luovutettu muulla tavalla, miten:

Vastaanottaja: Ks. ko. pykälän jakelu

Tiedoksiantaja ja virka-asema: Juha Rinta-Jouppi
hallintosihteeri

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.