

Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtokunta

14.06.2022

AIKA 14.06.2022 kello 17:00 - 17:09

PAIKKA Loimaan Veden kokoustila, Kanta-Loimaantie 2

KÄSITELLYT ASIAT

| § | Otsikko | Sivu |
|----|---|------|
| 27 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| 28 | Pöytäkirjantarkastajien valitseminen | 4 |
| 29 | Kirkkokallion vesitornin ylävesisäiliön korjaus / pinnoitus, urakoitsijan valinta | 5 |

Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtokunta

14.06.2022

AIKA 14.06.2022 kello 17:00 - 17:09

PAIKKA Loimaan Veden kokoustila, Kanta-Loimaantie 2

OSALLISTUJAT

| | | |
|--------|---|---|
| LÄSNÄ | Helin Mika Punki Henriikka Vuorinen Annareeta Heilala Teemu Kannisto Katriina | puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen |
| MUU | Virta Kimmo Lehto Tiina Leppäjoki Kari Ahonen Ari | johtaja palvelusihteeri kh:n edustaja työpäällikkö |
| POISSA | Repo Teijo Ek-Marjamäki Teija Rantala Jari | jäsen kh:n puheenjohtaja kaupunginjohtaja |

ALLEKIRJOITUKSET

Mika Helin
puheenjohtajaTiina Lehto
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 27 - 29

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS Loimaalla 17. päivänä kesäkuuta 2022

Henriikka Punkki

Teemu Heilala

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Loimaan Veden toimistossa ja kaupungin internetsivuilla 20.6.2022

Tiina Lehto
palvelusihteeri

Loimaan Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 27

14.06.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

LVjk 14.06.2022 § 27

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Loimaan Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 28

14.06.2022

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

LVjk 14.06.2022 § 28

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisellä kuittauksella tai Loimaan Veden toimistossa viimeistään perjantaina 17.6.2022.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Henriikka Punkki ja Teemu Heilala.

Kirkkokallion vesitornin ylävesisäiliön korjaus / pinnoitus, urakoitsijan valinta

LVjk 14.06.2022 § 29

Valmistelija: johtaja Kimmo Virta, puh. 050 473 2467

Vuoden 2022 päivitetystä investointiohjelmassa on esitetty määrärahaa Kirkkokallion vesitornin ylävesisäiliön saneeraukseen.

Loimaan Vesi on käynyt neuvotteluja Suomen Betonikorjaus Oy:n kanssa Kirkkokallion vesitornin ylävesisäiliön korjauksesta / pinnoituksesta suorahankintana. Yrityksellä on referenssejä vastaavanlaisista töistä.

Suomen Betonikorjaus Oy on toimittanut 1.6.2022 päivätyn tarjouksen em. saneerauksesta. Tarjouksessa on kerrottu työn sisältö.

Tarjous on oheismateriaalina. Suomen Betonikorjaus Oy on toimittanut hyväksyttävät tilaajavastuuasiakirjat.

Johtajan ehdotus:

Johtokunta päättää hyväksyä Suomen Betonikorjaus Oy:n tarjouksen Kirkkokallion vesitornin ylävesisäiliön korjauksesta / pinnoituksesta suorahankintana.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan Vesi –liikelaitoksen johtokunta**Oikaisuvaatimusohje
ja valitusosoitus**Kokouspäivämäärä
14.6.2022Pykälät
27-29**Muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 27, 28

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 29

Laki oikeudenkännistä hanllintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:**Oikaisuvaatimusohje**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 29

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HallintoL 59 §). Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa 19 §). Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Loimaan Vesi –liikelaitoksen johtokunta
Kanta-Loimaantie 2, 32220 Loimaa
PL 113, 32201 Loimaa
sähköposti: kirjaamo@loimaa.fi
puh. (02) 76 110 (vaihde)
Toimiston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Loimaan kaupunginhallitus
Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa
PL 9, 32201 Loimaa
sähköposti: kirjaamo@loimaa.fi
puh. (02) 76 110 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-15:00.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Hallintovalituksella päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomaisen:

Osoite:

Pykälät:

Valitusaika x päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän/ ___ päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Hallintovalituksen (tavallinen tiedoksianto) osalta päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Hallintovalituksen (todisteellinen tiedoksianto) asianosaisen

katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Käytettäessä hallintovalituksessa todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi
puh. 029 56 42410
faksi 029 56 42414
<https://oikeus.fi/hallintooikeudet/turunhallinto-oikeus>

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hallintovalitus tehdään _____ hallinto-oikeudelle ellei erityislaissa ole säädetty muusta valitusviranomaisesta: _____.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa

oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on nähtävillä 20/06/2022 alkaen Loimaan Veden toimistossa ja julkaistaan samanaikaisesti yleisessä tietoverkossa.

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksianto asianosaisille

Tämä päätös on 20/06/2022 lähetetty postitse tavallisena kirjeenä/saantitodistusta vastaan/luovutettu muulla tavalla, miten:

Vastaanottaja: Ks. ko. pykälän jakelu

Tiedoksiantaja ja virka-asema: Tiina Lehto, palvelusihteeri

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.