

Tarkastuslautakunta

AIKA 01.06.2022 kello 17:30 - 17:55

PAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone Ylistaronkatu 36 / etäyhteys
TEAMSilla

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
45	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
46	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
47	Tilintarkastuspalveluiden hinnankorotusesitys	5
48	Vuoden 2021 arviointikertomuksen valmistelu	6
49	Syksyn 2022 ensimmäisen kokouksen ajankohta	10

Tarkastuslautakunta

AIKA 01.06.2022 kello 17:30 - 17:55

PAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone Ylistaronkatu 36 / etäyhteys
TEAMSilla

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Pulliainen Markku	puheenjohtaja
	Heinonen Riina	varapuheenjohtaja
	Boenisch Maiju	jäsen
	Helander Mimosa	jäsen
	Kannisto Kimmo	jäsen
	Kojo Sakari	jäsen
	Ollila Riikka	jäsen
MUU	Männistö Sami	ptk:n pitäjä
POISSA	Luoma Mikko	tilintarkastaja

ALLEKIRJOITUKSET

Markku Pulliainen
puheenjohtajaSami Männistö
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 45 - 49

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Loimaalla 1. päivänä kesäkuuta 2022

Riina Heinonen
pöytäkirjantarkastajaKimmo Kannisto
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Loimaan kaupungin hallintopalvelukeskuksessa tai Loimaan kaupungin internet-sivuilla 2.6.2022 alkaen.

Sami Männistö/arkistosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkla 01.06.2022 § 45

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tarkla 01.06.2022 § 46

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Riina Heinonen ja Kimmo Kannisto.

Tilintarkastuspalveluiden hinnankorotusesitys

Tarkla 01.06.2022 § 47

Valmistelija arkistosihteeri Sami Männistö

Loimaan kaupungin tilintarkastusyhteisö KPMG Julkistarkastastus Oy on jättänyt tilintarkastuspalkkiota koskevan 5 % hinnankorotusesityksen.

Loimaan kaupunginvaltuuston 4.3.2019 hyväksymän tarjouksen mukaan tilintarkastuspalvelujen hinta on 15300 €/vuosi ja hinnankorotuksen jälkeen 16065 €, eli vuositasolla tilintarkastuspalvelujen kustannukset nousisivat 765 €/vuosi.

Puheenjohtajan ehdotus:

Ehdotus tehdään kokouksessa.

Käsittely:

Keskustelun kuluessa Mimosa Helander ehdotti, että hinnankorotusesitys hyväksytään. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esitys hyväksyä yksimielisesti. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi tarkastuslautakunnan hyväksyneen esityksen.

Päätös: Tarkastuslautakunta hyväksyi esityksen.

Liitteet

1 Hinnankorotusesitys

Tarkastuslautakunta	§ 11	02.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 18	02.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 23	30.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 30	20.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 33	05.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 36	11.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 44	19.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 48	01.06.2022

Vuoden 2021 arviointikertomuksen valmistelu

Tarkla 02.02.2022 § 11

Valmistelija arkistosihteeri Sami Männistö

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Loimaan kaupungin tilinpäätös tullaan todennäköisesti käsittelemään 13.6.2022 pidettävässä kaupunginvaltuuston kokouksessa. Tarkastuslautakunnan tulisi saada arviointikertomus valmiiksi viimeistään 8.6. mennessä, jolloin kokouksen esityslista julkaistaan.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta käy keskustelun vuoden 2021 arviointikertomuksen rakenteesta ja sisällöstä sekä aloittaa kertomuksen laatimisen.

Päätös: Tarkastuslautakunta kävi keskustelun vuoden 2021 arviointikertomuksen rakenteesta ja sisällöstä sekä aloitti kertomuksen laatimisen.

Tarkla 02.03.2022 § 18

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 11	02.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 18	02.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 23	30.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 30	20.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 33	05.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 36	11.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 44	19.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 48	01.06.2022

Tarkla 30.03.2022 § 23

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tarkla 20.04.2022 § 30

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tarkla 05.05.2022 § 33

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kaupunginjohtaja Jari Rantala oli kokouksessa 17.53-18.06.

Pöytäkirjamerkintä:

Mimosa Helander poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana
18.29

Tarkastuslautakunta	§ 11	02.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 18	02.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 23	30.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 30	20.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 33	05.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 36	11.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 44	19.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 48	01.06.2022

Tarkla 11.05.2022 § 36

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tarkla 19.05.2022 § 44

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kimmo Kannisto poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana kello 20.19.

Tarkla 01.06.2022 § 48

Valmistelija: arkistos sihteeri Sami Männistö

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta:

1. Allekirjoittaa vuoden 2021 arviointikertomuksen ja esittää sen kaupunginvaltuustolle käsiteltäväksi.

2. Tarkastuslautakunta esittää, että hallintokunnat velvoivetaan antamaan selvityksensä arviointikertomuksessa esitetyn johdosta

Tarkastuslautakunta	§ 11	02.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 18	02.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 23	30.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 30	20.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 33	05.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 36	11.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 44	19.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 48	01.06.2022

30.9. mennessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet 2 Arviointikertomus 2021

Syksyn 2022 ensimmäisen kokouksen ajankohta

Tarkla 01.06.2022 § 49

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunnan syyskauden ensimmäinen kokous pidetään 17.8. kello 16.30. Kokoukseen kutsutaan talousjohtaja ja kaupunginjohtaja.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

TARKASTUSLAUTAKUNTA

Kokouspäivä

Pykälät

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

1.6.2022

45-49

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät 45-46, 48-49
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
	Pykälät 47
	HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite
	Loimaan kaupungin tarkastuslautakunta PL 9 32201 LOIMAA Pykälät 47
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

ASIAN SAATTAMINEN MARKKINAOIKEUTEEN

Viranomaisen ja aika	Markkinaoikeus PL 118 00131 HELSINKI Pykälät Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskielto	Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (365/1995) eikä hallintolainkäyttölain (586/1996) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen. Valituskielto perustuu lakiin julkisista hankinnoista annetun lain muuttamisesta (1009/2001) § 9a.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Turun hallinto-oikeus Sairashuoneenkatu 2-4 20100 TURKU Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika _____ päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika _____ päivää Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite , pykälät ja valitusaika _____ päivää
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava • valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite • päätös, johon haetaan muutosta • miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasia- kirjojen toimitaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan