

**Palvelun laatu ja vähimmäisvaatimukset****1. Pähde ja mielenterveyskuntoutujan TUETUN ASUMISEN PALVELU**

Tarjoajan on täytettävä hankintaan nähden riittävät suorituskykyä ja ammatillista pätevyyttä koskevat vaatimukset.

Tarjoajan tulee tarjouksessaan sitoutua tässä liitteessä ilmoitettuihin laatu ja osaamisvaatimuksiin. Ennen sopimuksen allekirjoittamista tarjoajan tulee toimittaa tässä liitteessä pyydyt todistukset ja selvitykset, ilman tilaajan erillistä pyyntöä.

Vastaavat tiedot, todistukset ja selvitykset on pyydettyäessä toimitettava myös mahdollisten alihankkijoiden osalta.

**Tarjoaja** \_\_\_\_\_

<b>Pähde ja mielenterveyskuntoutujan tuettu asuminen</b>	<b>Täyttyy</b>	<b>Ei täyty</b>	<b>Selvitys liitteessä No</b>
<b>Tilat ja asuminen</b>			
Asumista koskeva yksilöllinen suunnitelma laaditaan yhdessä asukkaan ja tarvittaessa hänen omaistensa/läheistensä/edunvalvojan kanssa asukkaan tullessa palvelun piiriin			
Suunnitelma päivitetään vähintään kerran vuodessa ja aina tarvittaessa			
Asukkaalle nimetään oma lähityöntekijä			
Palveluntuottaja huolehtii siitä, että asukkaalle haetaan hänelle kuuluvat tuet ja palvelut			
Palveluntuottaja huolehtii asukkaan käyttöön tarvittavien apuvälineiden hankinnasta ja tarvittaessa lääkinnällisten kuntoutuspalvelujen hakemisesta			
Palveluntuottaja hankkii tarvittaessa asukkaiden hygienia- ja hoitotarvikkeet, mm vaipat			
Asukkaat voivat oleskella, liikkua ja toimia toimintayksikössä esteettömästi ja turvallisesti, myös apuvälineillä			
Yksikössä on yhteiset ruokailu- ja keittiötilat sekä muita oleskelutiloja			
Tiloissa on pystyttävä järjestämään kuntouttavaa toimintaa sekä yhteisiä tilaisuuksia			
Tilojen on oltava kodinomaiset ja mahdollistettava asukkaiden yksityisyys			

Asukkaalla tulee olla oma asunto väh. 30–35 m2			
Piha-alue on turvallinen ja esteetön			
<b>Turvallisuus</b>			
Palveluntuottajalla on sisäisen ja ulkoisen uhan varalle kirjalliset turvallisuusohjeet, jotka ovat osa henkilökunnan perehdytystä			
Turvallisuusasioille on yksikössä nimetty vastuuhenkilö			
<b>Henkilöstö ja osaaminen</b>			
Henkilöstömitoituksen tulee olla valvontaviranomaisten lupapäätöksen ja ohjeiden mukainen			
Toimintayksikön vastuuhenkilöllä tulee olla päihde ja mielenterveyskuntoutukseen soveltuva korkeakoulututkinto ja riittävä työkokemus			
Palveluntuottajalla on oltava tarvittaessa käytettävissä erityistyöntekijöiden apua (esim. psykiatrian, päihdetyön tai sosiaalityön osaamista)			
Palveluntuottaja sitoutuu tarvittaessa kouluttamaan henkilökuntaansa esim. kommunikaatiomenetelmien käyttöön			
Toimintayksikössä on henkilöstöluettelo, joka on tilaajan saatavissa			
Henkilökunnan työsuhteissa noudatetaan alan valtakunnallista työsopimusta ja keskeisiä ehtoja			
Henkilöstölle järjestetään tarvittaessa työnohjausta			
Toimintayksiköllä on kirjallinen henkilöstön täydennyskoulutussuunnitelma			
<b>Laadun hallinta</b>			
Yksikön tulee huolehtia asiakkaiden itsemääräämisoikeuden säilyttämisestä, oikeudenmukaisuudesta ja hyvästä kohtelusta sekä yksilöllisyyden ja turvallisuuden takaamisesta			
Toimintayksikön arvot ja toimintaperiaatteet on määritelty. Johtamisen vastuut ja valtuudet on määritelty kirjallisesti			
Asiakas-/omaispalautetta kerätään ja dokumentoidaan ja tulokset raportoidaan kaupungille vähintään kerran vuodessa			
Palveluntuottaja sitoutuu osallistumaan Loimaan kaupungin yhteisiin asiakastyytyväisyys tutkimuksiin sekä kehittämään toimintaa tulosten perusteella			
Kirjalliset asiakasreklamaatiot ja niiden aiheuttamat toimenpiteet raportoidaan kaupungille			

Toimintayksikössä noudatetaan yleisesti hyväksytyjä hoitosuosituksia.			
Palveluntuottaja on määritellyt ja dokumentoinut keskeiset laatu tavoitteensa			
Palveluntuottajalla on kirjallinen ja ajantasainen asumispalveluyksikön toimintasuunnitelma			
Laadun hallinnassa käytetään yhdessä tilaajan kanssa sovittuja toimintakyky mittareita.			
Palveluntuottajalla on toiminnan alkaessa ajantasainen omavalvonta-suunnitelma ja suunnitelma riskien hallinnasta			
<b>Palvelun sisällön vaatimukset</b>			
Asiakassuhteessa noudatetaan luottamuksellisuutta ja asiakkaan oikeutta hyvään palveluun ja kohteluun sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain mukaisesti			
Asukkaalle tehdään yhdessä asiakkaan ja omaisen kanssa yksilöllinen palvelu- ja hoitosuunnitelma, jossa määritellään asiakkaan palvelut ja hoidon tavoitteet			
Palvelu- ja hoitosuunnitelmassa sovitaan miten ja milloin omaisille tiedotetaan asiakkaan asioista			
Asiakastyössä huomioidaan asukkaan voimavarat ja toimintakyvyn ylläpitäminen			
Asukkaan terveydentilaa seurataan ja arvioidaan ja sairauksien hoito toteutetaan lääkärin ohjeiden mukaisesti			
Henkilökunta huolehtii yhdessä asukkaan asioidenhoitajan kanssa siitä, että asiakas saa hänelle kuuluvat julkiset etuudet kuten hoitotuki ja asumistuki			
Henkilökunta huolehtii yhteistyössä omaisten kanssa siitä, että asukkaalle ryhdytään hankkimaan edunvalvojaa, jos asiakkaan toimintakyky ja etu sitä vaatii			
Asukkaille järjestetään yhteistä kuntouttavaa ja virikkeellistä toimintaa. Asukasta kannustetaan ja avustetaan osallistumaan ryhmätoimintoihin ja viriketoimintaan Tästä ei peritä asukkaalta erikseen maksua			

Toimintayksikkö järjestää tarvittaessa asukkaan kuljetuksen ja saattajan sosiaali- ja terveyspalveluihin			
Toimintayksikkö huolehtii riittävästä yhteistyöstä asukkaan ja omaisten ja läheisten kanssa			
Palvelun sisällöstä on perustiedote asiakkaille ja heidän läheisille			
<b>Ateria- ja siivouspalvelut, vaate- ja pyykkihuolto ym. palvelut</b>			
Asukkailla on mahdollisuus ruokailla yhteisissä ruokailutiloissa tai omassa asunnossa/huoneessa omien toiveidensa mukaisesti			
Asukkaan arkielämän hallintaa tuetaan.			
Itsenäistä asumista tukevia taitoja vahvistetaan (ruoanlaitto, siivous ja pyykinpesu)			
Asukasta ohjataan hoitamaan asioitaan (raha-asiat) ja asioimaan asumisyksikön ulkopuolella			
<b>Vaadittava raportointi ja valvonta</b>			
Palveluntuottajan tulee antaa kaupungin yhteyshenkilöille riittävät tiedot tarjoamistaan palveluista asiakasneuvontaa varten			
Palveluntuottajan tulee ilmoittaa oma-aloitteisesti kaupungille toiminnassa tapahtuvista olennaisista muutoksista.			
Palveluntuottajan on luovutettava pyydettyä tiedot henkilökuntarakenteesta ja määrästä.			
Kaupunki voi tehdä valvontakäyntejä ja asiakaskyselyjä palveluyksikköön			
Palveluntuottaja huolehtii viranomaisille tehtävistä ilmoituksista			
<b>Asiakastietojen käsittely ja dokumentointi sekä arkistointi</b>			
Palveluntuottajalla on kirjalliset ohjeet asiakastietojen dokumentoinnista, potilasasiakirjojen ja sosiaalihuollon asiakirjojen laadinnasta, säilyttämisestä sekä salassapidosta			

Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan laissa säädettyä salassapito- ja vaitiolovelvollisuutta sekä tietosuojasta ja tietoturvasta annettuja säännöksiä ja palveluntuottajalla on tiesuoja-asioista vastaava nimetty henkilö			
Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan kaupungin antamia ohjeita, jotka koskevat potilastietojen tai asiakastietojen laatimista, ylläpitoa ja luovuttamista			

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja vastaamme siitä, että palvelumme täyttää ilmoitetut laatu ja osaamisvaatimukset koko sopimuskauden ajan.

\_\_\_\_\_

allekirjoitus, nimen selvennys ja asema yrityksessä