

**Palvelun laatu ja vähimmäisvaatimukset****1. KEHITYSVAMMAISTEN OHJATUN ASUMISEN PALVELU**

Tarjoajan on täytettävä hankintaan nähden riittävät suorituskykyä ja ammatillista pätevyyttä koskevat vaatimukset.

Tarjoajan tulee tarjouksessaan sitoutua tässä liitteessä ilmoitettuihin laatu ja osaamisvaatimuksiin. Ennen sopimuksen allekirjoittamista tarjoajan tulee toimittaa tässä liitteessä pyydytetyt todistukset ja selvitykset, ilman tilaajan erillistä pyyntöä.

Vastaavat tiedot, todistukset ja selvitykset on pyydyttävä myös mahdollisten alihankkijoiden osalta.

**Tarjoaja** \_\_\_\_\_

<b>Kehitysvammaisten ohjattu asuminen</b>	<b>Täyttyy</b>	<b>Ei täyty</b>	<b>Selvitys liitteessä No</b>
<b>Tilat ja asuminen</b>			
Asumista koskeva yksilöllinen suunnitelma laaditaan yhdessä asukkaan ja tarvittaessa hänen omaistensa/läheistensä/edunvalvojan kanssa asukkaan tullessa palvelun piiriin			
Suunnitelma päivitetään vähintään kerran vuodessa ja aina tarvittaessa			
Asukkaalle nimetään oma lähityöntekijä			
Palveluntuottaja huolehtii siitä, että asukkaalle haetaan hänelle kuuluvat tuet ja palvelut			
Yksikössä on käytössä päivä ja-viikko-ohjelmat, jotka ovat myös omaisten nähtävillä			
Palveluntuottaja huolehtii asukkaan käyttöön tarvittavien apuvälineiden hankinnasta ja tarvittaessa lääkinnällisten kuntoutuspalvelujen hakemisesta			
Palveluntuottaja hankkii tarvittaessa asukkaiden hygieni- ja hoitotarvikkeet, ml vaipat			
Asukkaat voivat oleskella, liikkua ja toimia toimintayksikössä esteettömästi ja turvallisesti, myös apuvälineillä			
Yksikössä on yhteiset ruokailu- ja keittiötilat sekä muita oleskelutiloja			
Tiloissa on pystyttävä järjestämään kuntouttavaa toimintaa sekä yhteisiä tilaisuuksia			

Tilojen on oltava kodinomaiset ja mahdollistettava asukkaiden yksityisyys			
Asukkaalla tulee olla oma henkilökohtainen huone, wc ja pesutilat (huone väh. 20–25 m <sup>2</sup> )			
Asukkaan käteisvaroilta, lääkkeille ja vastaaville on lukittavat säilytystilat			
Piha-alue on turvallinen ja esteetön			
Asukkaan päivittäinen ulkoilu on mahdollistettava			
<b>Turvallisuus</b>			
Palveluntuottajalla on sisäisen ja ulkoisen uhan varalle kirjalliset turvallisuusohjeet, jotka ovat osa henkilökunnan perehdytystä			
Turvallisuusasioille on yksikössä nimetty vastuhenkilö			
Palveluntuottajalla on toimiva/riittävä turva- ja hälytysjärjestelmä			
<b>Henkilöstö ja osaaminen</b>			
Henkilöstömitoituksen tulee olla valvontaviranomaisten lupapäätöksen ja ohjeiden mukainen			
Toimintayksikön vastuhenkilöllä tulee olla kehitysvammatyöhön soveltuva korkeakoulututkinto ja riittävä työkokemus			
Palveluntuottajalla on oltava tarvittaessa käytettävissä erityistyöntekijöiden apua (esim. psykiatrian, päihdetyön tai sosiaalityön osaamista)			
Palveluntuottaja sitoutuu tarvittaessa kouluttamaan henkilökuntaansa esim. kommunikaatiomenetelmien käyttöön			
Toimintayksikössä on henkilöstöluettelo, joka on tilaajan saatavissa			
Henkilökunnan työsuhteissa noudatetaan alan valtakunnallista työsopimusta ja keskeisiä ehtoja			
Henkilöstölle järjestetään tarvittaessa työnohjausta			
Toimintayksiköllä on kirjallinen henkilöstön täydennyskoulutussuunnitelma			
<b>Laadun hallinta</b>			
Yksikön tulee huolehtia asiakkaiden itsemääräämisoikeuden säilyttämisestä, oikeudenmukaisuudesta ja hyvästä kohtelusta sekä yksilöllisyyden ja turvallisuuden takaamisesta			
Toimintayksikön arvot ja toimintaperiaatteet on määritelty. Johtamisen vastuut ja valtuudet on määritelty kirjallisesti			
Asiakas-/omaispalautetta kerätään ja dokumentoidaan ja tulokset raportoidaan kaupungille vähintään kerran vuodessa			

Palveluntuottaja sitoutuu osallistumaan Loimaan kaupungin yhteisiin asiakastytyväisyys tutkimuksiin sekä kehittämään toimintaa tulosten perusteella			
Kirjalliset asiakasreklamaatiot ja niiden aiheuttamat toimenpiteet raportoidaan kaupungille			
Toimintayksikössä noudatetaan yleisesti hyväksytyjä hoitosuosituksia.			
Palveluntuottaja on määritellyt ja dokumentoinut keskeiset laatutavoitteensa			
Palveluntuottajalla on kirjallinen ja ajantasainen asumispalveluyksikön toimintasuunnitelma			
Laadun hallinnassa käytetään yhdessä tilaajan kanssa sovittuja toimintakykymittareita.			
Palveluntuottajalla on toiminnan alkaessa ajantasainen omavalvonta-suunnitelma ja suunnitelma riskien hallinnasta			
<b>Palvelun sisällön vaatimukset</b>			
Asiakassuhteessa noudatetaan luottamuksellisuutta ja asiakkaan oikeutta hyvään palveluun ja kohteluun sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain mukaisesti			
Asukkaalle tehdään yhdessä asiakkaan ja omaisen kanssa yksilöllinen palvelu- ja hoitosuunnitelma, jossa määritellään asiakkaan palvelut ja hoidon tavoitteet			
Palvelu- ja hoitosuunnitelmassa sovitaan miten ja milloin omaisille tiedotetaan asiakkaan asioista			
Asiakastyössä huomioidaan asukkaan voimavarat ja toimintakyvyn ylläpitäminen			
Asukkaan terveydentilaa seurataan ja arvioidaan ja sairauksien hoito toteutetaan lääkärin ohjeiden mukaisesti			
Asukkaan henkilökohtaisesta hygieniasta, hampaiden ja ihonhoidosta huolehditaan päivittäin			
Asukas kylvetetään vähintään kerran viikossa saunassa tai suihkutiloissa			

Asukkaan kodin siisteydestä huolehditaan ja tarpeellinen liinavaate- ja vaatehuolto järjestetään. Kodin siivous tapahtuu tarvittaessa			
Henkilökunta huolehtii yhdessä asukkaan asioidenhoitajan kanssa siitä, että asiakas saa hänelle kuuluvat julkiset etuudet kuten hoitotuki ja asumistuki			
Henkilökunta huolehtii yhteistyössä omaisten kanssa siitä, että asiakkaalle ryhdytään hankkimaan edunvalvojaa, jos asiakkaan toimintakyky ja etu sitä vaatii			
Asukkaille järjestetään yhteistä kuntouttavaa ja virikkeellistä toimintaa. Asukasta kannustetaan ja avustetaan osallistumaan ryhmätoimintoihin ja viriketoimintaan Tästä ei peritä asukkaalta erikseen maksua			
Henkilökunta huolehtii asukkaiden riittävästä nesteiden ja ravinnon saannista			
Asukkaiden painoa seurataan säännöllisesti ja poikkeamiin puututaan			
Toimintayksikkö vastaa asukkaiden tarvitsemien laboratorionäytteiden ottamisesta ja niiden kuljettamisesta tutkittavaksi ja varmistaa, että vastaukset tulevat tulkituiksi ja jatkohoito-ohjeet otetaan huomioon			
Toimintayksikkö järjestää tarvittaessa asukkaan kuljetuksen ja saattajan sosiaali- ja terveystalouteihin			
Toimintayksikkö huolehtii riittävästä yhteistyöstä asukkaan ja omaisten ja läheisten kanssa			
Omaisilla on mahdollisuus saada hoitohenkilökunnalta ohjausta, jotta he pystyvät halutessaan osallistumaan läheisensä hoitoon			
Palveluntuottaja järjestää vähintään kahdesti vuodessa asiakastilaisuuksia/omaisteniltoja tai vastaavia tilaisuuksia			
Palvelun sisällöstä on perustiedote asiakkaille ja heidän läheisille			
Toimintayksikössä on vapaat vierailuajat			

<b>Ateria- ja siivouspalvelut, vaate- ja pyykkihuolto ym. palvelut</b>			
Asukkailla on mahdollisuus ruokailla yhteisissä ruokailutiloissa tai omassa asunnossa/huoneessa omien toiveidensa mukaisesti			
Ruokahuolto on suunnitelmallista ja asukkaiden erityistarpeet huomioonottavaa			
Ravintopäivän tulee sisältää vähintään aamupala, lounas, iltapäiväkahvi, päivällinen, iltapala ja tarvittaessa yöpala			
Asukkaiden yö paasto saa olla enintään 11 tuntia			
Aterioiden hinta on enintään niiden tuottamisesta aiheutuneiden kustannusten suuruinen			
Palveluntuottaja sitoutuu toteuttamaan siivouspalvelut, sekä vaate- ja pyykkihuoltopalvelut			
Asukkaan henkilökohtaisesta hygieniasta huolehditaan yksilöllisen tarpeen mukaan			
Palveluntuottaja huolehtii tarpeenmukaisen ja riittävän viikkosiivouksen toteuttamisesta asukkaiden asunnoissa sekä huolehtii yhteistilojen puhtaanapidosta.			
Asukkaan kodin päivittäisestä siisteydestä huolehditaan yhdessä asukkaan kanssa silloin kun se on asukkaan kunto huomioiden mahdollista			
Asukkaan liinavaate- ja vaatehuollosta huolehditaan yksilöllisen tarpeen mukaan			
Asukkaan arkielämän hallintaa tuetaan. Asukasta avustetaan, ohjataan ja tuetaan tarvittaessa päivittäin ja/tai ympärivuorokautisesti, jotta hän selviytyisi jokapäiväisistä henkilökohtaisista toimista (mm liikkuminen, peseytyminen, pukeminen, syöminen, vaatehuolto, lääkehuolto)			
Itsenäistä asumista tukevia taitoja vahvistetaan (ruoanlaitto, siivous ja pyykinpesu)			
Asukasta ohjataan hoitamaan asioitaan (raha-asiat) ja asioimaan asumisyksikön ulkopuolella			
Palveluun sisältyvät välttämättömät asiointit, kuten kauppa-asiointit sekä sosiaali- ja terveystoimissa ja muissa viranomaisissa asiointit. Palveluyksikkö huolehtii näihin liittyvistä kuljetusjärjestelyistä ja järjestää tarvittaessa saattajan.			
<b>Vaadittava raportointi ja valvonta</b>			
Palveluntuottajan tulee antaa kaupungin yhteyshenkilöille riittävät tiedot tarjoamistaan palveluista asiakasneuvontaa varten			
Palveluntuottajan tulee ilmoittaa oma-aloitteisesti kaupungille toiminnassa tapahtuvista olennaisista muutoksista.			

Palveluntuottajan on luovutettava pyydettyä tiedot henkilökuntarakenteesta ja määrästä.			
Kaupunki voi tehdä valvontakäyntejä ja asiakaskyselyjä palveluyksikköön			
Palveluntuottaja huolehtii viranomaisille tehtävistä ilmoituksista			
<b>Asiakastietojen käsittely ja dokumentointi sekä arkistointi</b>			
Palveluntuottajalla on kirjalliset ohjeet asiakastietojen dokumentoinnista, potilasasiakirjojen ja sosiaalihuollon asiakirjojen laadinnasta, säilyttämisestä sekä salassapidosta			
Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan laissa säädettyä salassapito- ja vaitiolovelvollisuutta sekä tietosuojasta ja tietoturvasta annettuja säännöksiä ja palveluntuottajalla on tiesuoja-asioista vastaava nimetty henkilö			
Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan kaupungin antamia ohjeita, jotka koskevat potilastietojen tai asiakastietojen laatimista, ylläpitoa ja luovuttamista			

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja vastaamme siitä, että palvelumme täyttää ilmoitetut laatu ja osaamisvaatimukset koko sopimuskauden ajan.

\_\_\_\_\_

allekirjoitus, nimen selvennys ja asema yrityksessä