

Elinympäristölautakunta

AIKA 26.04.2022 kello 18:00 - 19:38

PAIKKA Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimisto / sähköinen etäkokous

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
23	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
24	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
25	Pesulapalvelujen kilpailutus ajalle 1.10.2021-30.9.2022, optiokauden käyttö ajalle 1.10.2022 - 30.9.2023	6
26	Katujen päällystysohjelma vuodelle 2022	11
27	Pääterveysaseman vesikaton suunnitelmat	12
28	Tekniikka ja ympäristö - toimialan palvelualueitten ja tehtävänimikkeitten muutokset	15
29	Teknisen sektorin suunnittelu- ja asiantuntijapalvelujen puitesopimukset	18
30	Kaupunginosan 6. (Suopelto) korttelin 39 tontin hinnan vahvistaminen	21
31	Elinympäristölautakunnan maaliskuun 2022 toteumaraportti	22
32	Viranhaltijapäätökset	23
33	Ajankohtaiset asiat	24

Elinympäristölautakunta

AIKA 26.04.2022 kello 18:00 - 19:38

PAIKKA Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimisto / sähköinen etäkokous

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Pietilä Juho	puheenjohtaja	
	Vuorinen Juha	varapuheenjohtaja	
	Wallin Tapani	jäsen	
	Jokinen Kati	varajäsen	
	Gustafsson Hannu	jäsen	
	Mäkelä Piia	jäsen	etänä
	Haavisto Salla	jäsen	etänä
	Jokela Marika	jäsen	etänä
Suominen Olavi	jäsen		
MUU	Korte Antti	tekninen johtaja	
	Kivinen Pirjo	ruokapalvelupäällikkö	
	Laaksonen Harri	rakennuttamisinsinööri	
	Aronoja Esa	työpäällikkö	
	Lehtilä Minna	pöytäkirjanpitäjä	
	Ek-Marjamäki Teija	kh:n puheenjohtaja	
	Lundgren Esko	kh:n edustaja	
	Lehto Mona	nuvan edustaja	etänä
POISSA	Tanskanen Leila	jäsen	
	Rantala Jari	kaupunginjohtaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Juho Pietilä
puheenjohtajaMinna Lehtilä
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 23 - 33

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Loimaalla 28. päivänä huhtikuuta 2022

Piia Mäkelä

Salla Haavisto

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimistossa ja kaupungin nettisivuilla 29.4.2022.

Minna Lehtilä
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elymltk 26.04.2022 § 23

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 050 311 4573

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Elymltk 26.04.2022 § 24

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 050 311 4573

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Piia Mäkelä ja Salla Haavisto.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Piia Mäkelä ja Salla Haavisto.

Kaupunginhallitus	§ 316	16.08.2021
Elinympäristölautakunta	§ 24	28.09.2021
Elinympäristölautakunta	§ 25	26.04.2022

Pesulapalvelujen kilpailutus ajalle 1.10.2021-30.9.2022, optiokauden käyttö ajalle 1.10.2022 - 30.9.2023

1494/02.08.00/2021, 1561/02.08.00/2021

Kh 16.08.2021 § 316

valmistelija: vt. tekninen johtaja Harri Salminen, puh. 02 761 4270

Pääosa kaupungin tekstiilihuollon palveluista tapahtuu sidosyksikkö-hankintana Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:ltä. Henkilöstön suojatyö-vaatteet ja muut vuokratekstiilit sekä niiden pesulapalvelut hankitaan tätä kautta.

Kaupungilla on lisäksi jonkin verran omia tai asiakkaiden tekstiilejä, joiden pesulapalvelut on myös järjestettävä. Näitä ovat mm. palveluasumisyksiköissä asuvien ikäihmisten oma vaatetus ja liinavaatteet sekä päiväkotien omat liinavaatteet. Palvelun käyttäjiä ovat siis kaupungin sosiaali- ja terveydenhuollon sekä sivistyspalveluiden eri yksiköt.

Tarjouspyynnössä esitetyt palvelut hankitaan tällä hetkellä Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:ltä.

Tarjouspyynnön mukainen sopimuskausi on 1.9.2021– 30.9.2022, minkä jälkeen sopimusta voidaan tilaajan päätöksellä jatkaa alkupe-
räisin ehdoin yhdellä vuodella ajalle 1.10.2022 – 30.9.2023. Mahdolliselle optiokaudelle tehdään erillinen sopimus.

Kilpailutus on avoin ja tarjouspyyntö julkaistaan Merzell-hankintajärjestelmässä sekä HILMA-hankintailmoitukset sivuilla sekä Loimaan Lehdessä.

Hallintosäännön 69 § mukaan kaupunginhallitus päättää EU-kynnysarvon ylittävistä hankinnoista.

Yritysvaikutukset

Ennalta arvioituna hankinnalla on yritysvaikutuksia. Vaikutuksia on palvelutuotantoon ja paikalliseen palvelutarjontaan.

Suuruudeltaan vaikutukset ovat varsin vähäisiä. Pääasiassa vaikutukset tämän hankinnan osalta ovat suoraan palvelutarjoajaan kohdistuvia.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus	§ 316	16.08.2021
Elinympäristölautakunta	§ 24	28.09.2021
Elinympäristölautakunta	§ 25	26.04.2022

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevat pesulapalvelujen hankinnan tarjouspyyntöasiakirjat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Elymltk 28.09.2021 § 24

Valmistelija: vt. tekninen johtaja Harri Salminen, puh. 02 761 4270

Kaupunki pyysi tarjouksia pesulapalveluista aiemmin hyväksytyjen tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti. Hankinnan kokonaisarvo jäi alle EU -kynnysarvon ja hallintosäännön 69 §:n mukaan toimivalta hankinnassa on toimitusmääräyksellä.

Hankinnan kohteena on siis sosiaali- ja terveydenhuollon ja sivistyspalveluiden eri yksiköiden omien tekstiilien pesulapalvelut. Sopimusta voidaan käyttää myös kaupungin muiden yksiköiden yksittäisten pesulapalveluiden hankkimiseksi.

Tavoitteellinen sopimusaika on 1.10.2021– 30.9.2022, minkä jälkeen sopimusta voidaan tilaajan päätöksellä jatkaa alkuperäisin ehdoin yhdellä vuodella, ajalle 1.10.2022 – 30.9.2023. Mahdolliselle optiokaudelle tehdään erillinen sopimus.

Hankinta julkaistiin hankintailmoitukset.fi -palvelussa ja Mercell-hankintajärjestelmässä 19.8.2021. Hankintamuotona käytettiin avointa menettelyä.

Hankinnasta sai esittää kysymyksiä 26.8.2021 kello 12.00 mennessä.

Määräaikaan 7.9.2021 kello 12:00 mennessä saatiin kaksi tarjousta.

Tarjoukset tarkastettiin ja vertailtiin tarjouspyynnössä ilmoitetun mukaisesti:

1. Tarjoajan kelpoisuuden tarkastus

Molemmat palveluntarjoajat täyttävät tarjoajalle asetut kelpoisuusehdot.

2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastus

Tarjoajien tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja sisälsivät kaikki pyydetyt selvitykset ja liitteet.

3. Tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailu

Annetuista tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edulli-

Kaupunginhallitus	§ 316	16.08.2021
Elinympäristölautakunta	§ 24	28.09.2021
Elinympäristölautakunta	§ 25	26.04.2022

simmat. Arviointiperusteina ovat hinta ja laatu.

Hinnan painoarvo on 60 % (enimmäispisteet 60) ja laadun 40 % (enimmäispisteet 40). Enimmäispistemäärä on 100 pistettä

Hinta, 60 pistettä

Halvin vertailuhinta tarjouslomakkeella saa 60 pistettä. Vertailuhinta muodostuu annettujen yksikköhintojen painotetulla yhteishinnalla. Kertoimet hinnoille ilmoitettu tarjouslomakkeella. Tarjoajien pistemäärät muodostuvat suorassa suhteessa halvimpaan (halvin/vertailtava hinta x maksimipisteet = vertailupisteet).

Laatu, 40 pistettä

Tarjouksen laatutekijät arvioidaan prosessikuvausten perusteella. Toiminnallisuutta arvioidaan huomioiden koko sopimuskausi. Arvioinnissa kiinnitetään erityisesti huomiota siihen kuinka kuvattu prosessi varmistaa luvatus palvelutason toteutumisen ja korkean toimitusvarmuuden.

Toteutussuunnitelma, painoarvo 20 pistettä

Toteutussuunnitelmasta arvioidaan: palvelun aloittaminen, joustavuus ja nopeus, palveluprosessin ja asiakaspalvelun kuvaus, tavoitettavuus, joustavuus ja nopea reagointi, kuvaus tekstiilien pesusta ja hygieenisyydestä, hygieenisyyden varmistus, toimistusten varmistukset häiriö-, muutos- ja hätätilanteissa; tilaajan ja toimittajan muutokset ja häiriöt: arkipyhät, tuotantohäiriöt; kuinka mahdollinen varapesula kykenee huoltamaan ne tilaajalle sopimuksen mukaisesti

Toteutussuunnitelmaa arvioidaan asteikolla 0–20 pistettä: toteutussuunnitelma on paras, 20 pistettä, toteutussuunnitelma on toiseksi paras, 15 pistettä, toteutussuunnitelma on kolmanneksi paras, 10 pistettä, muille tarjouksille annetaan 0 pistettä

Asiakaspalvelu, palaute- ja reklamaatiojärjestelmä, painoarvo 10 pistettä:

suomenkielinen asiakaspalvelu, 4 pistettä, nopea ja vakiintunut palautteiden käsittelyprosessi, 3 pistettä, helposti saavutettava palautteiden antokanava, 3 pistettä

Tarjoajan laadun hallinta, painoarvo 10 pistettä

Kustakin seuraavaksi mainitusta sertifiointista saa 2–4 pistettä (pisteet ilmoitettu laatujärjestelmän kohdalla), mikäli tarjoaja pystyy osoittamaan standardin mukaisen, mutta sertifioidun toiminnan, 2 pistettä, mikäli tarjoajalla ei ole standardin

Kaupunginhallitus	§ 316	16.08.2021
Elinympäristölautakunta	§ 24	28.09.2021
Elinympäristölautakunta	§ 25	26.04.2022

mukaista toimintaa, 0 pistettä

Arvioinnin kohteena olevat standardit ovat: sertifioitu laadun johtamisjärjestelmästandardi (SFS-EN ISO 9001) 2 pistettä, sertifioitu mikrobiologisen puhtauden standardi (SFS-EN 14065) 4 pistettä, sertifioitu ympäristön johtamisjärjestelmästandardi (SFS-EN ISO 14001) 4 pistettä.

Tarjousten vertailutaulukko on päätöksen liitteenä.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristölautakunta valitsee pesulapalvelujen tuottajaksi tarjousvertailun perusteella Vistan Pesula Oy:n.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli ruokapalvelupäällikkö Pirjo Kivinen.

Elymltk 26.04.2022 § 25

Valmistelija: ruokapalvelupäällikkö Pirjo Kivinen, puh. 050 311 5040

Voimassa olevan sopimuksen mukainen sopimuskausi on 1.9.2021 - 30.9.2022, jonka jälkeen sopimuskautta voidaan jatkaa alkuperäisin ehdoin yhdellä (1) vuodella. Option käyttöönotosta päättää tilaaja ennen edellisen sopimusjakson päättymistä.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristölautakunta päättää, että Loimaan kaupunki käyttää Pesulapalveluiden hankinnassa Vistan Pesula Oy:ltä voimassa olevan sopimuksen mukaisen optiovuoden 1.10.2022 - 30.9.2023.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kaupunginhallitus	§ 316	16.08.2021
Elinympäristölautakunta	§ 24	28.09.2021
Elinympäristölautakunta	§ 25	26.04.2022

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli ruokapalvelupäällikkö Pirjo Kivinen.

Liitteet

- Liite1 Pesulapalvelutarjousten vertailu 2021
- Liite2 Pesulapalvelutarjousten tarkastus 2021

Katujen päällystysohjelma vuodelle 2022

Elymltk 26.04.2022 § 26

Valmistelija: työpäällikkö Esa Aronoja, puh. 050 542 2252

Vuoden 2022 talousarvion investointiosassa on katujen pintaukseen varattu 330 000 euron määräraha.

Tekniikka ja ympäristö - toimiala on laatinut vuodelle 2022 katujen päällystysohjelman, joka on liitteenä.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristölautakunta hyväksyy laaditun päällystysohjelman vuodelle 2022.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli työpäällikkö Esa Aronoja.

Liitteet

Liite3 Katujen päällystysohjelma 2022

Liite4 Päällystyskartta - Alastaro

Liite5 Päällystyskartta - Loimaa keskusta - Hirvikoski

Elinympäristölautakunta

§ 7

25.01.2022

Elinympäristölautakunta

§ 27

26.04.2022

Pääterveysaseman vesikaton suunnitelmat

Elymltk 25.01.2022 § 7

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,
puh. 050 303 5301

Pääterveysaseman rakennukseen on teetetty vuonna 2021 tekninen kuntoarvio, joka sisältää kohteen rakennustekniikan, LVI- ja sähköjärjestelmät. Kohteen iästä sekä korjaushistoriasta johtuen rakennuksen vesikate on uusimisen tarpeessa. Vesikate on alkuperäinen bitumikermikate, jonka päällä rakennusajankohdalle yleinen on pesy luonnonkivisingeli, jonka tarkoitus on ollut suojata katetta UV-säteilyltä sekä parantaa palonsuojaominaisuuksia.

Vesikatteen uusimiseksi on teetetty tarjouspyyntöasiakirjat sekä tekninen suunnittelu Turkulaisella Insinööritoimisto Aalto-Setälä Oy:llä.

Korjaustöiden pääasiallinen sisältö on seuraava:

- tarvittavat suojaustyöt
- kermikatteen purkutyöt
- tarvittavat alusrakenteen korjaukset
- uusien alusrakenteiden ja kermikatteen asennus
- liittymä- ja räystäspellityksien sekä läpivientien uusiminen
- kattoturvatuotteiden uusiminen nykymääräyksiä vastaavaksi
- vanhojen kattokupujen uusiminen
- IV-koneiden jalustojen maalauskorjaukset

Korjaustoimet on tarkoitus toteuttaa kesäkaudella 2022 investointeihin varatuin varoin. Tarjouspyyntö julkaistaan hankintailmoitukset.fi sivustolla. Korjaustyön valvonta hankitaan käytettävissä olevien resurssien vähyyden vuoksi todennäköisesti alihankintana.

Liitteenä tarjouspyyntöasiakirjat.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristölautakunta hyväksyy pääterveysaseman vesikattokorjauksen suunnitelmat.

Elinympäristölautakunta

§ 7

25.01.2022

Elinympäristölautakunta

§ 27

26.04.2022

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Elymltk 26.04.2022 § 27

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,
puh. 050 303 5301

Kaupungin Pääterveysaseman vesikate on alkuperäinen vuodelta 1981 ja 2021 tehdyn kuntoarvion perusteella se on ylittänyt suunnitelmallisen käyttöiän ja sen on tarpeen uusida suuren vuotovahinkoriskin välttämiseksi.

Vesikatteen uusimisesta on tehty insinööritoimisto Aalto-Setälä Oy:n toimesta hankinta-asiakirjat, joilla urakka on kilpailutettu.

Tarjouspyyntö julkaistiin Cludia hankintajärjestelmässä sekä Hilmassa.

Tarjosten sisäänotto oli 20.4.2022 klo 12.00. Määräaikaan mennessä saatiin yksi vaatimukset täyttävä tarjous.

Varsinaisbitumi Oy, Y-tunnus: 0834424-6 172.400,00 € alv 0 %.

Teknisen johtajan ehdotus:

Valitaan Pääterveysaseman vesikattokorjauksen urakoitsijaksi Varsinaisbitumi Oy

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Liitteet

Liite6 Pääterveysaseman vesikattokorjaus - Aluesuunnitelma
Liite7 Pääterveysaseman vesikattokorjaus - Tarjous
Liite8 Pääterveysaseman vesikattokorjaus - Tarjouspyyntö
Liite9 Pääterveysaseman vesikattokorjaus - Tarjosten
avauspöytäkirja 20.4.2022
Liite10 Pääterveysaseman vesikattokorjaus - Urakoitsijan CV

Elinympäristölautakunta

§ 7

25.01.2022

Elinympäristölautakunta

§ 27

26.04.2022

- Liite11 Pääterveysaseman vesikattokorjaus - Varsinaisbitumi Oy
0834424-6 Luotettava Kumppani raportti 2022-04-14
- Liite12 Pääterveysaseman vesikattokorjaus - VB-saneeraus
referenssejä

Tekniikka ja ympäristö - toimialan palvelualueitten ja tehtävänimikkeitten muutokset

Elymltk 26.04.2022 § 28

Valmistelija: tekninen johtaja Antti Korte, puh. 044 797 1252

Tekniikka ja ympäristö - toimialalla on ollut pitkän aikaa avoimna useita keskeisiä virkoja ja toimia. Tehtäviä on hoidettu vajaalla henkilöstöllä ja osa tehtävistä on jouduttu siirtämään. Erityisesti investiohjelman toteuttamisessa on ollut vaikeuksia resurssipulasta johtuen.

Viimeisen reilun kymmenen vuoden aikana palvelualueen henkilöstömäärä on vähentynyt merkittävästi. Syitä vähenemiseen on monia. Henkilöstöä on eläköitynyt ja uusia ei ole palkattu tilalle. Henkilöstöä on siirtynyt muihin tehtäviin ja ostopalveluitten osuuskin on kasvanut. Viime aikoina suurimpana huolena on ollut pätevän henkilöstön löytäminen ja rekrytointien vaikeus.

Organisaation tarkastelu on aloitettu syksyllä 2021 käymällä läpi tehtävänkuvia, sekä kartoittamalla yhdessä henkilöstön kanssa niitä tehtäviä, jotka tällä hetkellä jäävät tekemättä resurssipulan johdosta. Tästä toteutettiin kysely henkilöstölle vuoden vaihteen jälkeen ja vastausten perustella suunnittelua jatkettiin. Meidän tulee tunnistaa oman osaamisen nykytila ja sen vahvuudet, jotta pystymme hakemaan oikean tyyppisiä henkilöitä täydentämään nykyistä organisaatiota.

Organisaation rakennetta ja toimintojen kokonaisuutta tulee selvittää, varsinkin kun useita paikkoja on auki samaan aikaan. Tässä yhteydessä on tärkeää huolehtia jo talossa olevan henkilöstön jakamisesta ja työmotivaation säilymisestä. Työuran kehittäminen ja uralla eteneminen omassa organisaatiossa tulee olla mahdollista. Tämä on yksi merkittävä tekijä, kun halutaan lisätä henkilöstön pitovoimaa ja vähentää sen vaihtuvuutta.

Edellä kuvatuista lähtökohdista suunnittelu on johtanut siihen, että esitän muutoksia tekniikka ja ympäristö - toimialan palvelualueerakenteeseen, työnimikkeisiin ja tehtävänkuviin.

Nykyiset tekniikka ja ympäristö - toimialan palvelualueet on vahvistettu kaupunginjohtajan 16.8.2017 §12 päätöksellä, joka sisältää seuraavat palvelualueet; rakennus- ja ympäristövalvonta, rakennuttamispalvelut, kunnallistekniikka- ja tilapalvelut ja ruoka- ja siivouspalvelut.

Jatkossa palvelualueet olisivat seuraavat; rakennus- ja ympäristövalvonta, kunnallistekniset palvelut, tilapalvelut, mittauspalvelut sekä ruoka- ja siivouspalvelut.

Keskeisin muutos nykyiseen on se, että suuri kunnallistekniikka- ja tilapalvelualue jakautuu jatkossa kolmeen palvelualueeseen, eli kunnallistekniisiin palveluihin, tilapalveluihin sekä, mittauspalveluihin. Tarkemmin muutos on kuvattu liitteessä 1, jossa on esitetty sekä nykyinen, että uusi palvelualue rakenne.

Palvelualue rakenteen muutos edellyttää virkanimikkeitten muutoksia ja toimenkuvien muutoksia. Kaikki esitettävät henkilöstömuutokset ja virkojen ja toimien täyttämiset sisältyvät nykyiseen talousarvioon ja näiltä osin muutoksilla ei ole henkilökustannuksia lisäävää vaikutusta. Mikäli esitykset tulevat hyväksytyksi, niin seuraavassa vaiheessa tulee tehdä tehtävien vaativuuden arvioinnit riittävällä laajuudella. Tehtävien vaativuuden mukaisia korjauksia palkkoihin tullaan tuomaan päätöksentekoon, kun riittävät selvitykset on saatu tehtyä.

Keskeiset nimikkeiden ja tehtävien kuvien muutokset ovat seuraavat: Työpäällikön virka muutetaan turvallisuuspäällikön viraksi, rakennuttamisinsinöörin virka muutetaan kiinteistöpäällikön viraksi, katuinsinöörin virka muutetaan kaupungininsinöörin viraksi, sähkömestarin toimi muutetaan kiinteistömestarin toimeksi ja puutarhurin toimi muutetaan kunnallistekniikan työnjohtajan toimeksi.

Näistä tällä hetkellä on täyttämättä kaupungininsinöörin virka ja kiinteistömestarin toimi ja ne tulisi laittaa julkiseen hakuun mahdollisimman pian. Muissa nimikkeiden muutoksissa nykyiset virkojen ja toimien haltijat jatkavat uusissa tehtävänkuvissa. Kaikki työntekijöitten työolosuhteisiin kohdistuvat muutokset on sovittu yhdessä ko. henkilöiden kanssa ja esitykset perustuvat heidän suostumukseensa. Liitteessä 2 on kuvattu kiinteistöpäällikön, kiinteistömestarin, turvallisuuspäällikön ja kaupungininsinöörin keskeisimmät tehtävät.

Tällä hetkellä on täyttämättä myös rakennusvalvojan, kiinteistörekisterin hoitajan ja mittamiehen tehtävät. Heidän osalta tehtävien kuvat eivät muutu tässä kohtaa ja nämä virat ja toimet tulee myös saattaa mahdollisimman nopeasti auki ja julkiseen hakuun.

Kokonaisuutena tehtäviin kohdistuvat nimikkeidenmuutokset on kuvattu liitteessä 3. Samasta liitteestä käy selville, että tässä täytettäviksi esitettävien tehtävien taloudelliset vaikutukset sisältyvät talousarvioon 2022.

Edellä mainittujen muutosten toteuttamiseksi tarvitaan hallinnollisia päätöksiä, jotka perustuvat Loimaan kaupungin hallintosääntöön. Kokonaisuus muodostuu useasta eri päätöksentekotasosta.

Elinympäristölautakunnan tehtävänä on hallintosäännön 4 luvun 25 § mukaan johtaa ja kehittää alaistiaan toimialaa ja vastata palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Kaupunginhallitus päättää viran

muuttamisesta toiseksi viraksi ja virkanimikkeen muuttamisesta (Hallintosääntö 5 luku 36 §) ja kaupunginjohtaja päättää palvelualan jakautumisesta palvelualueisiin (Hallintosääntö 2 luku 16 §).

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristölautakunta päättää omalta osaltaan hyväksyä, että valmistelussa esitetyt muutokset tekniikka ja ympäristötoimialan palvelualuejakoon ja siihen liittyvät virka- ja toimien nimikkeiden ja tehtävänkuvien muutokset parantavat toimialan tuloksellista järjestämistä ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle, että se vahvistaa palvelualuemuutokseen liittyvät nimikkeiden muutokset.

Nimikkeiden muutokset:

1. Työpäällikön virka muutetaan turvallisuuspäällikön viraksi ja virassa jatkaa nykyinen työpäällikkö.
2. Katuinsinöörin virka muutetaan kaupungininsinöörin viraksi ja laitetaan avoimeen hakuun.
3. Rakennuttamisinsinöörin virka muutetaan kiinteistöpäällikön viraksi ja virassa jatkaa nykyinen rakennuttamisinsinööri.
4. Sähkömestarin toimi muutetaan kiinteistömestarin toimeksi ja laitetaan avoimeen hakuun.
5. Puutarhurin toimi muutetaan kunnallistekniikan työnjohtajan toimeksi ja toimessa jatkaa nykyinen puutarhuri.

Lisäksi elinympäristölautakunta toteaa, että varsinaisen päätöksen palvelualanjakautumisesta palvelualueisiin, tekee kaupunginjohtaja teknisen johtajan valmistelusta ja että muutokset astuvat voimaan päätösten tultua lainvoimaisiksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 13 Liite 1 Elinympäristöpalvelut palvelualue rakenne

Liite 14 Liite 2 Tehtävien kuvaukset

Liite 15 Liite 3 Nimikkeen muutokset TA 2022

Teknisen sektorin suunnittelu- ja asiantuntijapalvelujen puitesopimukset

Elymltk 26.04.2022 § 29

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,
puh. 050 303 5301

Rakennuttamispalvelut on pyytänyt tarjouksia teknisten korjausrakentamisen suunnitelmien laatimisesta, arkkitehtisuunnittelusta, rakennusteknisestä suunnittelusta sekä LVIA- ja sähkösuunnitteluista, hanke- ja kustannuslaskennasta ja näihin liittyvistä asiantuntijapalveluista.

Hankinnassa on tavoitteena kolme (3) puitesopimuskumppania kuhunkin osa-alueeseen.

Puitesopimusten tarkoitus on sujuvoittaa suunnittelupalveluiden hankintaa erityisesti pienemmissä hankkeissa, joissa projektikohtaisten suunnittelupalveluiden kilpailuttaminen vaikuttaa koko hankkeen aikatauluihin merkittävästi. Puitesopimukset myös helpottavat hankkeiden budjetointia suunnittelun osalta.

Puitesopimukset on tarkoitus solmia ajalle 1.6.2022 - 31.12.2024 sekä tilaajan mahdollinen optio 12 kuukautta ajalle 1.1.2025 - 31.12.2025.

Kaupungin tekninen toimi tilaa vuositasolla korjausrakentamisen suunnitteluun liittyviä asiantuntijatoita noin 70 000 €:lla.

Käynnistyvien hankkeiden suunnittelutehtävät on tarkoitus teettää valittavilla puitesopimuskumppaneilla.

Käynnistyvät hankkeet ovat pääasiassa korjausrakennus- ja laajennushankkeita, mutta sopimusaikana voi tulla myös uudisrakennuskohteita.

Toimeksiannot tehdään talousarvion määrärahojen puitteissa,

Sopimusaikana toimeksiannot tilataan etusijajärjestyksessä. Edellytetty vasteaika työn aloittamiselle on yksi (1) viikko.

Suuremmissa yli 60 000 €:n suunnittelu- tai asiantuntijapalvelun hankinnoissa tai erityisen vaativissa hankkeissa kaupunki pidättää itsellään oikeuden kilpailuttaa työn suorittaja erikseen tai käyttää puitesopimusta.

Hankinta on EU kynnysarvon alittava kansallinen hankinta. Tarjoajilla oli mahdollisuus jättää tarjous yhdestä tai useammasta osa-alueesta.

Määräaikaan 13.4.2022 mennessä saatiin yhteensä 21 tarjousta 13 tarjoajalta. Yksi tarjous hylättiin puutteellisten referenssien vuoksi.

Tarjousten vertailuperusteena on kokonaistaloudellisuus osa-alueittain, jossa hinta on 70 pistettä ja laatu 30 pistettä.

Tarjousvertailun perusteella kolme eniten osa-alueittain pisteitä saanutta ovat:

Arkkitehtisuunnittelu, osa-alue 1

FCG Finnish Consulting Group Oy	76,41 pistettä
Sitowise Oy	75,00 pistettä
Innovarch Oy	60,00 pistettä

Rakennesuunnittelu, osa-alue 2

AFRY Finland Oy	100,00 pistettä
A-insinöörit Suunnittelu Oy	85,83 pistettä
Sweco Asiantuntijapalvelut oy	73,40 pistettä

Sähkösuunnittelu, osa-alue 3

Karawatski Oy	75,00 pistettä
Sweco Talotekniikka Oy	66,80 pistettä
Sitowise Oy	66,07 pistettä

LVI-suunnittelu, osa-alue 4 (vain kaksi tarjousta)

AFRY Finland Oy	96,33 pistettä
Sitowise Oy	75,00 pistettä

Kustannuslaskenta, osa-alue 5

Ralkon Oy	95,00 pistettä
FMC Laskentapalvelut Oy	88,33 pistettä
Sitowise Oy	70,63 pistettä

Hankesuunnittelu, osa-alue 6

Hila Arkkitehdit Oy	100,00 pistettä
Sitowise oy	80,13 pistettä
FCG Finnish Consulting Group Oy	59,38 pistettä

Liitteenä tarjousten yhteenveto-, tarkastus- ja vertailutaulukot.

Teknisen johtajan ehdotus:

Päätetään tehdä puitesopimukset eniten vertailupisteitä saaneiden tarjoajien kanssa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän ajan oli rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Liitteet

Liite 16 Puitesopimukset - Tarjousten yhteenveto-, tarkastus- ja vertailutaulukot

Kaupunginosan 6. (Suopelto) korttelin 39 tontin hinnan vahvistaminen

Elymltk 26.04.2022 § 30

Valmistelija: mittausteknikko Esa Kosonen, puh. 050 569 6936

Kaupunginosan 6. (Suopelto) korttelin 39 asuinliiketonttiin (AL) on ollut kiinnostusta asuntorakentamiseen aika ajoin.

Korttelin 39 AL-tontin maapohjan hintaa ei ole vahvistettu. Suopellon alueella sijaitsevan korttelin 2 AL-tontin hinnaksi on vahvistettu 13,00 €/m² sekä AO-tonttien hinnaksi on vahvistettu 5,50 €/m² ja AOR-tonttien hinnaksi on vahvistettu 7,00 €/m².

Kauppahintarekisterin mukaan on yksityisten välisiä asuntotontti-kauppoja tehty Suopellon alueella 20.1.2011-13.1.2020 välisenä aikana 5,00-10,00 €/m² hintaan.

Rakennustonttien yleisten luovutusehtojen mukaan elinympäristölautakunta vahvistaa tonttien hinnat ko alueella.

Kartta alueesta on oheismateriaalina.

Teknisen johtajan ehdotus:

Lautakunta päättää vahvistaa 6. (Suopelto) kaupunginosan korttelin 39 tontin maapohjan hinnaksi 8,00 €/m².

Päätös: Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunnan maaliskuun 2022 toteumaraportti

Elymltk 26.04.2022 § 31

Valmistelija: tekninen johtaja Antti Korte, puh. 044 797 1252

Käyttötalouden ja investointien toteumaraportti on liitteenä.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristölautakunta merkitsee tekniikka ja ympäristö - toimialan toteumaraportin maaliskuulta 2022 tiedokseen.

Päätös: Merkittiin toteumaraportti tiedoksi sekä päätettiin, että osavuosisikatsauksien yhteydessä annetaan tarkempi selvitys talouteen vaikuttavista asioista (mm. energia).

Liitteet

Liite17 Elymltk toteuma maaliskuu 2022

Viranhaltijapäätökset

Elymltk 26.04.2022 § 32

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 050 311 4573

Mittausteknikko:

- yleinen päätös § 1

Ruokapalvelupäällikkö:

- hankintapäätös §§ 1 - 3

Tekninen johtaja:

- hankintapäätös § 2

- henkilöstöpäätös § 3

- yleinen päätös 12 - 22

Työpäällikkö:

- hankintapäätös §§ 1 - 2

- yleinen päätös §§ 1 - 4

Viranhaltijapäätösluettelo on oheismateriaalina.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristölautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ajankohtaiset asiat

Elymltk 26.04.2022 § 33

Valmistelija: tekninen johtaja Antti Korte, puh. 044 797 1252

- Ukrainan tilenteen aiheuttamat toimenpiteet
- Kaupungin strategian laatimisen teemailta 28.4.-22

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

ELINympäristöLAUTAKUNTA

Kokouspäivä

Pykälät

26.4.2022

23-33

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 23, 24, 28, 31, 32, 33
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 25, 26, 29, 30
	HLL:n 5 §/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät
	Kynnysarvon ylittävät hankinnat: Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäytön nojalla. Pykälät: 27 Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti. Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Loimaan kaupungin elinympäristölautakunta Loimijoentie 74 32440 ALASTARO Pykälät: 25, 26, 29, 30 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin tekniikka ja ympäristö - toimialan toimistoon määräajan viimeisenä päivänä ennen toimiston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HallintoL 59 §). Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §). Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §). Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA- JA URAKKAPÄÄTÖKSIIN

I Oikaisuohje	<p>Loimaan kaupungin elinympäristölautakunta Loimijoentie 74 32440 ALASTARO</p> <p>Pykälät : 27</p> <p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisuun. Hankintaoikaisuun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.</p>
II Valitusosoitus markkinaoikeuteen/kynnysarvon ylittävät hankinnat	<p>Markkinaoikeus Sörnäistenkatu 1 00580 HELSINKI markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Pykälät: 27</p> <p>Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian myös markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p><i>Valituksen voi tehdä myös hallinto -ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</i></p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Turun hallinto-oikeus Sairashuoneenkatu 2-4 20100 TURKU</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika _____ päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika _____ päivää</p> <p><i>Valituksen voi tehdä myös hallinto -ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</i></p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite , pykälät ja valitusaika _____ päivää</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> • valittajan nimi, ammatti, asuinalue ja postiosoite • päätös, johon haetaan muutosta • miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi • muutoksen perusteet

	<p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja posti-osoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettu jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan