

Kaupunginhallitus	§ 316	16.08.2021
Elinympäristölautakunta	§ 24	28.09.2021
Elinympäristölautakunta	§ 25	26.04.2022

## **Pesulapalvelujen kilpailutus ajalle 1.10.2021-30.9.2022, optiokauden käyttö ajalle 1.10.2022 - 30.9.2023**

1494/02.08.00/2021, 1561/02.08.00/2021

Kh 16.08.2021 § 316

valmistelija: vt. tekninen johtaja Harri Salminen, puh. 02 761 4270

Pääosa kaupungin tekstiilihuollon palveluista tapahtuu sidosyksikköhankintana Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:ltä. Henkilöstön suojatyövaatteet ja muut vuokratekstiilit sekä niiden pesulapalvelut hankitaan tätä kautta.

Kaupungilla on lisäksi jonkin verran omia tai asiakkaiden tekstiilejä, joiden pesulapalvelut on myös järjestettävä. Näitä ovat mm. palveluasumisyksiköissä asuvien ikäihmisten oma vaatetus ja liinavaatteet sekä päiväkotien omat liinavaatteet. Palvelun käyttäjiä ovat siis kaupungin sosiaali- ja terveydenhuollon sekä sivistyspalveluiden eri yksiköt.

Tarjouspyynnössä esitetyt palvelut hankitaan tällä hetkellä Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:ltä.

Tarjouspyynnön mukainen sopimuskausi on 1.9.2021– 30.9.2022, minkä jälkeen sopimusta voidaan tilaajan päätöksellä jatkaa alkupe-  
räisin ehdoin yhdellä vuodella ajalle 1.10.2022 – 30.9.2023. Mahdolliselle optiokaudelle tehdään erillinen sopimus.

Kilpailutus on avoin ja tarjouspyyntö julkaistaan Mercell-hankintajärjestelmässä sekä HILMA-hankintailmoitukset sivuilla sekä Loimaan Lehdessä.

Hallintosäännön 69 § mukaan kaupunginhallitus päättää EU-kynnysarvon ylittävistä hankinnoista.

### Yritysvaikutukset

Ennalta arvioituna hankinnalla on yritysvaikutuksia. Vaikutuksia on palvelutuotantoon ja paikalliseen palvelutarjontaan.

Suuruudeltaan vaikutukset ovat varsin vähäisiä. Pääasiassa vaikutukset tämän hankinnan osalta ovat suoraan palvelutarjoajaan kohdistuvia.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevat pesulapalvelujen hankinnan tarjouspyyntöasiakirjat.

Päätös: Hyväksyttiin.  
Elymltk 28.09.2021 § 24

Valmistelija: vt. tekninen johtaja Harri Salminen, puh. 02 761 4270

Kaupunki pyysi tarjouksia pesulapalveluista aiemmin hyväksytyjen tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti. Hankinnan kokonaisarvo jäi alle EU -kynnysarvon ja hallintosäännön 69 §:n mukaan toimivalta hankinnassa on toimitelmällä

Hankinnan kohteena on siis sosiaali- ja terveydenhuollon ja sivistyspalveluiden eri yksiköiden omien tekstiilien pesulapalvelut. Sopimusta voidaan käyttää myös kaupungin muiden yksiköiden yksittäisten pesulapalveluiden hankkimiseksi.

Tavoitteellinen sopimusaika on 1.10.2021– 30.9.2022, minkä jälkeen sopimusta voidaan tilaajan päätöksellä jatkaa alkuperäisin ehdoin yhdellä vuodella, ajalle 1.10.2022 – 30.9.2023. Mahdolliselle optio-kaudelle tehdään erillinen sopimus.

Hankinta julkaistiin hankintailmoitukset.fi -palvelussa ja Merzell-hankintajärjestelmässä 19.8.2021. Hankintamuotona käytettiin avointa menettelyä.

Hankinnasta sai esittää kysymyksiä 26.8.2021 kello 12.00 mennessä.

Määräaikaan 7.9.2021 kello 12:00 mennessä saatiin kaksi tarjousta.

Tarjoukset tarkastettiin ja vertailtiin tarjouspyynnössä ilmoitetun mukaisesti:

1. Tarjoajan kelpoisuuden tarkastus

Molemmat palveluntarjoajat täyttävät tarjoajalle asetut kelpoisuusehdot.

2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastus

Tarjoajien tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja sisälsivät kaikki pyydetyt selvitykset ja liitteet.

3. Tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailu

Annetuista tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimmat. Arviointiperusteina ovat hinta ja laatu.

Hinnan painoarvo on 60 % (enimmäispisteet 60) ja laadun 40 % (enimmäispisteet 40). Enimmäispistemäärä on 100 pistettä

Hinta, 60 pistettä

Halvin vertailuhinta tarjouslomakkeella saa 60 pistettä. Vertailuhinta muodostuu annettujen yksikköhintojen painotetulla yhteishinnalla. Kertoimet hinnoille ilmoitettu tarjouslomakkeella. Tarjoajien pistemäärät muodostuvat suorassa suhteessa halvimpaan (halvin/vertailtava hinta x maksimipisteet = vertailupisteet).

Laatu, 40 pistettä

Tarjouksen laatutekijät arvioidaan prosessikuvausten perusteella. Toiminnallisuutta arvioidaan huomioiden koko sopimuskausi. Arvioinnissa kiinnitetään erityisesti huomiota siihen kuinka kuvattu prosessi varmistaa luvattun palvelutason toteutumisen ja korkean toimitusvarmuuden.

Toteutussuunnitelma, painoarvo 20 pistettä

Toteutussuunnitelmasta arvioidaan: palvelun aloittaminen, joustavuus ja nopeus, palveluprosessin ja asiakaspalvelun kuvaus, tavoitettavuus, joustavuus ja nopea reagointi, kuvaus tekstiilien pesusta ja hygieenisyydestä, hygieenisyyden varmistus, toimistusten varmistukset häiriö-, muutos- ja hätätilanteissa; tilaajan ja toimittajan muutokset ja häiriöt: arkipyhät, tuotantohäiriöt; kuinka mahdollinen varapesula kykenee huoltamaan ne tilaajalle sopimuksen mukaisesti

Toteutussuunnitelmaa arvioidaan asteikolla 0–20 pistettä: toteutussuunnitelma on paras, 20 pistettä, toteutussuunnitelma on toiseksi paras, 15 pistettä, toteutussuunnitelma on kolmanneksi paras, 10 pistettä, muille tarjouksille annetaan 0 pistettä

Asiakaspalvelu, palaute- ja reklamaatiojärjestelmä, painoarvo 10 pistettä:

suomenkielinen asiakaspalvelu, 4 pistettä, nopea ja vakiintunut palautteiden käsittelyprosessi, 3 pistettä, helposti saavutettava palautteiden antokanava, 3 pistettä

Tarjoajan laadun hallinta, painoarvo 10 pistettä

Kustakin seuraavaksi mainitusta sertifiointista saa 2–4 pistettä (pisteet ilmoitettu laatujärjestelmän kohdalla), mikäli tarjoaja pystyy osoittamaan standardin mukaisen, mutta sertifioidun toiminnan, 2 pistettä, mikäli tarjoajalla ei ole standardin

mukaista toimintaa, 0 pistettä

Arvioinnin kohteena olevat standardit ovat: sertifioitu laadun johtamisjärjestelmästandardi (SFS-EN ISO 9001) 2 pistettä, sertifioitu mikrobiologisen puhtauden standardi (SFS-EN 14065) 4 pistettä, sertifioitu ympäristön johtamisjärjestelmästandardi (SFS-EN ISO 14001) 4 pistettä.

Tarjousten vertailutaulukko on päätöksen liitteenä.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristölautakunta valitsee pesulapalvelujen tuottajaksi tarjousvertailun perusteella Vistan Pesula Oy:n.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli ruokapalvelupäällikkö Pirjo Kivinen.

Elymltk 26.04.2022 § 25

Valmistelija: ruokapalvelupäällikkö Pirjo Kivinen, puh. 050 311 5040

Voimassa olevan sopimuksen mukainen sopimuskausi on 1.9.2021 - 30.9.2022, jonka jälkeen sopimuskautta voidaan jatkaa alkuperäisin ehdoin yhdellä (1) vuodella. Option käyttöönotosta päättää tilaaja ennen edellisen sopimusjakson päättymistä.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristölautakunta päättää, että Loimaan kaupunki käyttää Pesulapalveluiden hankinnassa Vistan Pesula Oy:ltä voimassa olevan sopimuksen mukaisen optiovuoden 1.10.2022 - 30.9.2023.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli

ruokapalvelupäällikkö Pirjo Kivinen.