

Kaupunginhallitus

AIKA 30.05.2022 kello 17:00 - 19:20

PAIKKA Loimaan kaupungintalo (kaupunginhallituksen huone) / sähköinen kokous etäyhteydellä

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
165	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
166	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	6
167	Rakennuspaikan luovuttaminen ja hinnan tarkistus Niittukulman alueella	8
168	Osavuosikatsaus tammi-huhtikuu 2022	9
169	Vuoden 2022 talousarvion määrärahamuutokset	11
170	Osallistuva budjetointi 2022	13
171	Hulmin Huolto Oy varsinainen yhtiökokous kevät 2022	14
172	Sopimus Turun seudun hankintayhteistyöstä; Esitys kilpailutuskorvaukseksi 1.1.2023 lukien	16
173	Lausunto toimeentulotukilain uudistamiseen liittyvästä hallituksen esityksestä	18
174	Lausunto valtakunnallisesta vuokrasopimusmallista	20
175	Lausunto koskien hallituksen esitystä asumisneuvonnan tuesta vuosina 2023–2027 annettavasta laista	21
176	Äänestysaluejaotus	23
177	Kiinteistönluovutusilmoitukset	25
178	Toimielinten päätöksiä	27
179	Saapuneet ilmoitukset, kirjelmät ja päätökset	28
180	Käsittelyyn tulossa olevat asiat	30

Kaupunginhallitus

AIKA 30.05.2022 kello 17:00 - 19:20

PAIKKA Loimaan kaupungintalo (kaupunginhallituksen huone) / sähköinen kokous etäyhteydellä

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Ek-Marjamäki Teija	puheenjohtaja	
	Onnela Anne	I varapuheenjohtaja	
	Leppäjoki Kari	II varapuheenjohtaja	
	Ahokas Pekka	jäsen	
	Huhtala Raimo	jäsen	
	Lundgren Esko	jäsen	
	Peltonen Sini	jäsen	Läsnä etänä.
	Tissari Marke	jäsen	
	Vanha-Perttula Päivi	jäsen	
	Ylitalo Matti	jäsen	
	Suominen Olavi	varajäsen	
	Mäki-Punto-Ristanen Tarja	kv:n puheenjohtaja	
	Ala-Nissilä Olavi	kv:n I varapuheenjohtaja	
	Markula Pasi	kv:n II varapuheenjohtaja	
Tamminen Timo	kv:n III varapuheenjohtaja	Läsnä etänä.	
MUU	Rantala Jari	kaupunginjohtaja	
	Laaksonen Paavo	kehittämisohtaja	Läsnä §:t 165-167.
	Mäkelä Katja	talusohtaja	Läsnä §:t 168-170.
	Rinta-Jouppi Juha	hallintosihteeri, ptk-pitäjä	
POISSA	Rinne Jorma	jäsen	Varajäsen Olavi Suominen.

ALLEKIRJOITUKSET

Teija Ek-Marjamäki
puheenjohtajaJuha Rinta-Jouppi
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 165 - 180

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Loimaalla 3. päivänä kesäkuuta 2022

Kari Leppäjoki
pöytäkirjantarkastaja

Pekka Ahokas
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Loimaan kaupungintalolla ja kaupungin verkkosivuilla 6.6.2022
alkaen

Juha Rinta-Jouppi
hallintosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 30.05.2022 § 165

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Loimaan kaupungin hallintosäännön 125 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa. (Kh 27.11.2017 § 386)

Hallintosäännön 122 §:n mukaan toimitellaan voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitellaan voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 § mukaan muu toimitellaan kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tässä kokouksessa osallistujat voivat olla läsnä sekä kokouspaikalla että etäyhteyden kautta. (kh 30.3.2020 § 89)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kh 30.05.2022 § 166

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamus henkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänlaskijoina.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Kari Leppäjoen ja Pekka Ahokkaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Rakennuspaikan luovuttaminen ja hinnan tarkistus Niittukulman alueella

1420/02.07.00/2021

Kh 30.05.2022 § 167

Valmistelija: kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen

Markku Helander on parhaillaan rakentamassa hallia korttelin 14 KTY-4 tontille 5. Halliin on sijoittumassa kolme toimijaa, joiden toimintaa tukemaan tarvitaan toinen halli. Toista hallia varten Helander on halukas ostamaan viereisen KTY-4 tontin 10. (Pykälän liitteenä tonttijakoluonnos.) Hanke on tarkoitus aloittaa jo kesällä 2022, joten tässä tapauksessa on tarkoituksenmukaista oikeuttaa tekninen johtaja tekemään suoraan kauppa.

Rakennuspaikka kuuluu alueeseen, jolla varauksen tai rakennuspaikan luovuttamisen käsittelee kaupunginhallitus.

Tonttijakoluonnoksen mukaisesti KTY-4 tontin 10 pinta-alaksi tulee 8541 m². Ensimmäisen hallin tontin (KTY-4 tontti 5) hinnaksi tarkistettiin 4,5€/m² (Kh 25.10.2021 § 441) ja Helader on pyytänyt vastaavaa hinnan tarkistusta tontille 10.

Kehittämisjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää vahvistaa korttelin 14 KTY-4 tontin 10 hinnaksi 4,5 €/m² sekä valtuuttaa teknisen johtajan hyväksymään rakennuspaikan myymisen Markku Helanderille/hänen yhtiölleen.

Kaupungin yritystonttien luovutusehtojen mukainen sakkomaksu rakennusvelvoitteen rikkomisesta säilytetään kuitenkin aiemmin määritellyn neliöhinnan mukaisena. Rakentamisvelvoitteen tulee täytyä 2023 loppuun mennessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 17:08.

Liitteet

1 TJM13-14-khliite

Osavuositarkastus tammi-huhtikuu 2022

1444/02.02.00/2021

Kh 30.05.2022 § 168

Valmistelija: talousjohtaja Katja Mäkelä

Säännöllinen raportointi on osa kaupungin seuranta- ja johtamisjärjestelmää sekä sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa.

Kaupunginhallituksen täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielimet käsittelevät säännölliset toiminta- ja talousraportit sekä vähintään kaksi kertaa vuodessa osavuositarkastuksen.

Osavuositarkastus valmistellaan 30.4. ja 31.8. tilanteiden mukaisesti valtuuston käsiteltäviksi kesäkuun ja syys-lokakuun kokouksiin.

Loimaan Vesi-liikelaitos raportoi toiminnastaan kaupungin osavuositarkastuksen yhteydessä.

Tytäryhteisöt raportoivat toiminnastaan ja taloudestaan 30.6. tilanteen mukaisesti kaupunginhallitukselle ja tilinpäätöksen yhteydessä valtuustolle.

Osavuositarkastuksessa 30.4.2022 on raportoitu toiminnallisten tavoitteiden ja talouden toteutumisesta tammi-huhtikuulta 2022.

Liitteet:

Osavuositarkastus tammi-huhtikuu 2022

Liikelaitos Loimaan Vesi osavuositarkastus

Liitteet toimitetaan myöhemmin.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy tammi-huhtikuu 2022-osavuositarkastuksen.

Osavuositarkastus toimitetaan tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Talousjohtaja Katja Mäkelä saapui kokoukseen ja asian käsittelyyn klo 17:09 alkaen.

Liitteet

2

Loimaan Vesi I Osavuositarkastus 30.04.2022

3

OVK 30.4.2022

Vuoden 2022 talousarvion määrärahamuutokset

1444/02.02.00/2021

Kh 30.05.2022 § 169

Valmistelija: talousjohtaja Katja Mäkelä, sivistysjohtaja Manne Pärkö, kehitysjohtaja Paavo Laaksonen

Loimaan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt talousarvion vuodelle 2022 sekä taloussuunnitelman vuosille 2023 - 2024. Talousarvio on käyttötalouden osalta sitova palvelualueittain. Määrärahat ovat bruttomääräisiä.

Loimaan kaupunginvaltuusto käsittelee osavuositarkastuksen neljännes vuosittain ja kaupunginhallitus käsittelee talouden toteumatilanteen kuukausittain.

Määrärahamuutosten osalta on ohjeistettu, että sellaisten ilmetessä, tulee ne viipymättä toimittaa toimielimen käsiteltäväksi.

Vuoden 2022 alkupuoli on ollut edelleen poikkeuksellinen koronapandemian vuoksi. Epästabiliili tilanne on omalta osaltaan vaikuttanut budjetin laadintaan ja ennustamiseen. Ennustamisesta on tullut yhä haasteellisempaa muuttuvassa maailmassa. Tämä näkyy Loimaan kaupungin taloudessa niin toimintatuottojen alenemisina kuin toimintamenojen ylityksinä. Muutosten selittäviä tekijöitä on useita.

Yhteenveto muutoksista:

Sivistyslautakunta

Toimintatuotot, lisäys

tuet ja avustukset + 100 000 €, hankerahoitus varhaiskasvatusta ja perusopetus

Toimintakulujen lisäys

henkilöstökulut + 810 000 €, sijaisuuskulut

palvelujen ostot + 280 000 €,

Perustelut: kuljetuskustannukset, sijoitettujen lasten kustannukset, Verkanappulat Oy hinnankorotus

Toimintakulujen vähennys

avustukset - 70 000 €

Elinvoima

Toimintakulut

Henkilöstökulut, + 35 000 €, maahanmuuttokoordinaattorin palkkaus

Palvelujen ostot, + 4 000 €, hanke

Hallintopalvelut

Toimintakulut, lisäys + 227 000 €, IF vakuutusjälkiperintä

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy vuoden 2022 talousarvion määräraha- ja tuloarviomuutokset:

1. Sivistyslautakunnan Varhaiskasvatus- / Perusopetus- ja keskiasteen koulutus -palvelualat

Toimintatuottojen lisäys 100.000 euroa

Toimintakulujen lisäys 1 020.000 euroa

2. Kaupunginhallituksen Elinkeino- ja kaupunkikehitys -palveluala

Toimintakulujen lisäys 39.000 euroa

3. Kaupunginhallituksen Hallintopalvelut -palveluala

Toimintakulujen lisäys 227.000 euroa

Päätös: Hyväksyttiin.

Osallistuva budjetointi 2022

Kh 30.05.2022 § 170

Valmistelija: talousjohtaja Katja Mäkelä, sivistysjohtaja Manne Pärkö

Valtuusto on hyväksyessään talousarvion vuodelle 2022 hyväksynyt 10 000 euron määrärahan käytettäväksi osallistuvaan budjetointiin.

Osallistuva budjetointi tarkoittaa talouden ja demokratian yhdistämistä siten, että asukkaat otetaan mukaan päättämään, mihin taloudellisia resursseja käytetään. Summaa ei jaeta avustusten tapaan, vaan kuntalaiset saavat päättää, mihin raha käytetään. Osallistuvaa budjetointi ohjaa kaupungin strategia.

Vuoden 2022 aikana toteutettavaa osallistuvaa budjetointia ehdotetaan toteutettavaksi nuorisopalveluiden ja nuorisovaltuuston toimesta. Loimaalaiset nuoret pääsevät vaikuttamaan omaan asuinalueeseensa ja vapaa-ajan viettoon liittyviin asioihin. Määräraha suunnataan koko Loimaan alueelle.

Teemana lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistäminen.

Toteutusvaiheet:

1. Suunnittelupalaveri 25.5.2022
2. Nuorisovaltuuston kokous 6/2022, ideointi
3. Kysely ja äänestys syksy 2022
4. Hankkeen päätös ja raportointi, talvi 2022

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy vuoden 2022 osallistuvan budjetoinnin menettelytavan ja alustava aikataulun.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Talousjohtaja Katja Mäkelä poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18:38.

Hulmin Huolto Oy varsinainen yhtiökokous kevät 2022

Kh 30.05.2022 § 171

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Kaupunginhallitus vastaa tytäryhteisöjen hallitusten jäsenten nimitysprosessista, nimeää kunnan ehdokkaat tytäryhteisöjen hallitukseen sekä nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet (*Hallintosääntö 22 § 8.-10*).

Konserniohjeen mukaan kaupunginhallitus vastaa konserniohjauksesta, yhteisöjen talouden ja toiminnan seurannasta ja valvonnan järjestämisestä. Hallitus nimeää edustajat tytär- ja osakkuusyhteisöjen yhtiökokouksiin ja antaa yhtiö- tai vuosikokousedustajille ohjeet yhteisön hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien valinnasta.

Loimaan kaupunki omistaa Hulmin Huolto Oy:n osakepääoman kokonaisuudessaan.

Hulmin Huolto Oy varsinaisessa yhtiökokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiökokoukselle kuuluvat asiat, joita ovat mm. tilinpäätöksen vahvistaminen, taseen osoittaman voiton käyttäminen, hallituksen jäsenien ja toimitusjohtajan vastuuvapaudesta päättäminen sekä hallituksen puheenjohtajan ja jäsenten palkkioiden määrääminen.

Tilikauden 2021 liikevaihto oli 700.977 euroa ja tulos 2.719 euroa.

Yhtiökokouksessa valitaan hallituksen jäsenet ja varajäsenet. Yhtiöjärjestyksen mukaan hallituksessa on kuusi (6) varsinaista jäsentä sekä yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä.

Yhtiökokousedustajaksi kaupunginhallitus on 16.8.2021 (§ 339) valinnut toimikaudeksi 2021-2025 kaupunginjohtajan ja varaedustajaksi kehittämisjohtajan.

Kaupunginhallitus on aiemmin 25.4.2022 päättänyt konserniyhtiöissä 1.5.2022 alkaen sovellettavista palkkioista

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa Hulmin Huolto Oy:n varsinaisen yhtiökokouksen 2022 tiedokseen ja antaa tarvittaessa ohjeita yhtiökokousedustajalle.

Hallituksen jäseniksi ja varajäseniksi esitetään valittavaksi:

- Jukka Laaksonen (pj), varajäsen Vili Vuorinen
- Esko Lundgren (vpj), varajäsen Ari Kuusisto
- Anette Pakarinen, varajäsen Helena Jalonen

- Leila Tanskanen, varajäsen Leila Tamminen
- Olavi Suominen, varajäsen Mika Mutala
- Liisa Kannisto, varajäsen Katriina Kannisto.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- 4 Hulmin Huolto_Talousarvio 2022
- 5 Hulmin Huolto_Yhtiökokouskutsu kevät 2022

Sopimus Turun seudun hankintayhteistyöstä; Esitys kilpailutuskorvaukseksi 1.1.2023 lukien

Kh 30.05.2022 § 172

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Turun kaupungin ja seutukuntien väliseen seutuhankintasopimukseen perustuen Turun kaupunki esittää, että kilpailutuksista perittävä korvaus korotetaan 0,39 eurosta/asukas 0,4 euroon/asukas 1.1.2023 alkaen.

Seutuhankintasopimuksen 9. kohdassa ”Kilpailutuksen kustannukset” määritellään kilpailutuksesta perittävät kustannukset seuraavasti: ”Kilpailutuksen kustannukset muodostuvat kilpailutuksen valmisteluun ja päätöksentekoon liittyvistä hallinnollisista kustannuksista. Turun kaupungille aiheutuu tästä sopimuksesta muita osapuolia enemmän hallinnollisia kustannuksia. Sopimusosapuolet ovat velvollisia suorittamaan Turun kaupungin strategiselle hankinnalle korvauksena kilpailuttamisesta ja tämän sopimuksen muusta toteuttamisesta aiheutuvina kustannuksina 0,38 euroa (alv 0 %)/kunta/asukas/kalenterivuosi. Korvaus suoritetaan vuosittain 15.6. mennessä laskua vastaan. Asukaslukuna käytetään tilastokeskuksen edellisen vuoden vaihteen vahvistettuja asukaslukuja. Muutoin sopijapuolet vastaavat itse omista sisäisistä kustannuksistaan.”

Sopimuksen kohdassa 10. ”Hintasidonnaisuus” on määritelty hintojen korotus: ”Hinta on voimassa kiinteänä 31.12.2019 asti, jonka jälkeen hintoja korotetaan seuraavasti: Hinta sidotaan Palvelujen tuottajahintaindeksiin (2015=100) erillisindeksiin ”ammatilliset, tieteelliset ja tekniset palvelut”. Perusindeksinä on 1. neljänneksen 2018 pisteluku. Vertailuindeksinä on tarkistusajankohtana olevan vuoden 1. neljänneksen pisteluku. Indeksitarkistus tehdään kerran vuodessa ja ensimmäinen tarkistusajankohta on huhtikuussa 2019. Ensimmäisenä tarkistusvuonna hinta korotetaan vastaamaan perusindeksin ja vertailuindeksin välillä tapahtunutta muutosta. Tämän jälkeen hinta korotetaan tarvittaessa vuosittain vastaamaan edellisen vuoden ja tarkastusajankohtana 12.5.2022 olevan vuoden vertailuindeksien (1. neljännes) välillä tapahtunutta muutosta. Korotettua hintaa maksetaan seuraavan vuoden alusta lukien.”

Ensimmäinen sopimuksen mukainen hinnantarkistus on tehty vuoden 2021 alusta. Vuodelle 2022 vuosimuutos on ollut mitätön, joten hinnantarkistusta ei vuotta 2022 koskien ole tarpeen tehdä. Vuodelle 2023 esitetään tehtävän 3,3 % hinnankorotus.

Palvelun tuottajahinnan muutokset ovat seuraavat: Palvelujen tuottajahintaindeksi (2015=100) M Ammatilliset, tieteelliset ja tekniset palvelut (palvelut yrityksille ja julkiselle sektorille BtoB)
Vuosimuutos 2021 Q1 vuosimuutos taaksepäin -0,3%

- Vuoden muutos on -0,3 %, joten nykyinen hinta (0,39 €) säilyy:
 $0,38798 \cdot 0,997 = 0,38681606$
Vuosimuutos 2022Q1 vuosimuutos taaksepäin +3,3%
- Vuoden muutos on 3,3 %, joten uudeksi hinnaksi:
 $0,38798 \cdot 1,033 = 0,40078334 \text{ €} = 0,40 \text{ €}$

Viitaten edellä mainittuihin sopimusehtoihin sekä palvelujen tuottaja-indeksin vuosimuutoksiin Turun kaupunki esittää, että uusi kilpailutuskorvaus on 0,4 euroa/ asukas 1.1.2023 alkaen.

Turun kaupunki pyytää ilmoittamaan 10.6.2022 mennessä perusteluineen, mikäli seutukunta katsoo, ettei hinnankorotus ole hyväksyttävissä. Mikäli ilmoituksia ei ole tullut, katsotaan hinnankorotus hyväksytyksi.

Ilmoitukset pyydetään toimittamaan hankintapalvelujen sähköpostiosoitteeseen hankinnat@turku.fi sekä projektipäällikkö Tapani Järviselle tapani.jarvinen@turku.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy, että Turun kaupungin ja seutukuntien väliseen seutuhankintasopimukseen perustuen kilpailutuksista perittävä korvaus korotetaan 0,39 eurosta/asukas 0,40 euroon/asukas 1.1.2023 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet	6	Esitys seutuhankintasopimuksen kilpailutuskorvaukseksi 1.1.2023 lukien
	7	Saate
	8	Seutuhankintasopimus 2019 alkaen (lopullinen)_kh 20181217
	9	Seutukilpailutuskalenteri 2022

Lausunto toimeentulotukilain uudistamiseen liittyvästä hallituksen esityksestä

Kh 30.05.2022 § 173

Valmistelija: sosiaali- ja terveysjohtaja Timo Hokkanen

Sosiaali- ja terveysministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laeiksi toimeentulotuesta annetun lain sekä eräiden siihen liittyvien lakien muuttamisesta

Pääministeri Sanna Marinin hallitusohjelmassa todetaan, että hallitus toteuttaa toimeentulotuen kokonaisuudistuksen, jolla varmistetaan riittävä viimesijaisen toimeentulon turva ja sosiaalista tukea tarvitsevien ihmisten oikea-aikaiset palvelut.

Esityksen valmistelua on edeltänyt mm. sosiaali- ja terveysministeriön asettaman toimeentulotukilain uudistamista valmistelevan työryhmän työ. Työryhmän loppumietinnöstä pyydettiin ja saatiin lausuntoja, joiden pohjalta esityksen valmistelu jatkui virkatyönä asiantuntijoita kuullen.

Esityksessä ehdotetaan muutettavaksi toimeentulotuesta annettua lakia sekä sosiaalihuoltolakia ja lakia kuntouttavasta työtoiminnasta. Esitys toteuttaa pääministeri Sanna Marinin hallitusohjelman tavoitteen toimeentulotuen kokonaisuudistuksesta.

Esityksen tavoitteena on parantaa erityisesti sosiaalihuollon ja haavoittuvassa asemassa olevien asiakkaiden asemaa toimeentulotuen hakijoina. Asiakkaiden aseman turvaaminen on tärkeää, koska toimeentulotuen toimeenpano jakautuu Kansaneläkelaitoksen ja hyvinvointialueiden sosiaalihuollon kesken. Esityksessä ehdotetaan säädettäväksi toimeentulotuen hakemista koskevasta menettelystä nykyistä tarkemmin. Toimeentulotukiasiointi olisi toteutettava eri asiakasryhmien tarpeet huomioiden ja toimeentulotukiasioiden käsittelyssä sosiaalihuollon näkemysten huomioimisesta säädettäisiin nykyistä tarkemmin.

Lisäksi tarkennetaan säännöksiä tietojen luovuttamisesta viranomaisten välillä sekä ehdotetaan säädettäväksi valtakunnallisesta toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnasta sekä alueellisista neuvottelukunnista. Myös toimeentulotuen määräytymistä ja rakennetta koskevaa sääntelyä ehdotetaan tarkennettavaksi.

Lisäksi esityksessä ehdotetaan muutoksia lain rakenteeseen sekä ehdotetaan muutoksia, jotka aiheutuvat siitä, että sosiaalihuollon järjestämisvastuu siirtyy kunnilta hyvinvointialueille.

Lausuntoja pyydetään 31.5.2022 mennessä.

Lisätietoja tarvittaessa antavat:

Neuvotteleva virkamies Susanna Rahkonen susanna.rahkonen@gov.fi 0295 163 215
Erityisasiantuntija Ritva Liukonen ritva.liukonen@gov.fi 02951 63278

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa lausuntopyynnön tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet	10	20220426_Lausuntopyyntö toimeentulotukilain uudistamiseen liittyvästä hallituksen esityksestä
	11	Luonnos_Asetus alueellisista toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnista (002)
	12	Luonnos_Asetus valtakunnallisesta toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnasta (002)
	13	Pykälät UtkomstL 21 4 2022
	14	Toimeentulotukilain_HE_luonnos

Lausunto valtakunnallisesta vuokrasopimusmallista

Kh 30.05.2022 § 174

Valmistelija: tekninen johtaja Antti Korte

Valtakunnallisen vuokrasopimusmallin malli sisältää vuokrasopimuksen, yleiset vuokrasopimusehdot ja rakennustyyppikohtaiset vastuunjakotaulukot.

Sen tavoitteena on yhdenmukaistaa kuntien ja hyvinvointialueiden vuokrauksen käytänteitä valtakunnallisesti. Vuokrasopimusmallin materiaalit on koottu Maakuntien tilakeskuksen sivuille.

Valtakunnallisen vuokrasopimusmallin ovat tuottaneet yhteistyössä Maakuntien tilakeskus, Suomen Kuntaliitto ja konsulttiyhtiö KPMG, ja se perustuu huhtikuussa 2022 annettuun vuokraasetukseen 1.1.2023 alkavalle 3 + 1 vuoden sopimuskaudelle.

Vuokrasopimusmallin hyödyntäminen perustuu kuntien ja hyvinvointialueiden vapaaseen harkintaan niiden laatiessa keskinäisiä vuokrasopimuksia.

Lausuntoa vuokrasopimusmallista pyydetään 31.5.2022 mennessä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa lausuntopyynnön tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- | | |
|----|---|
| 15 | Saate_Vuokrasopimusmalli |
| 16 | Toimitilan-vuokrasopimus_luonnos-6.5.2022 |
| 17 | Vuokrauksen-yleiset-sopimusehdot_luonnos-6.5.2022 |

Lausunto koskien hallituksen esitystä asumisneuvonnan tuesta vuosina 2023–2027 annettavasta laista

Kh 30.05.2022 § 175

Valmistelija: sosiaali- ja terveysjohtaja Timo Hokkanen

Asumisneuvonnalla tarkoitetaan työtä, jonka tavoitteena on asumisen turvaaminen ennaltaehkäisemällä ja ratkaisemalla asumisen ongelmia ja opastamalla asumiseen liittyvissä asioissa.

Esitysluonnoksen mukaan Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus ARA voisi myöntää kunnalle avustusta asumisneuvontapalvelun tuottamiseen, laajentamiseen tai kehittämiseen. Avustusta myönnettäisiin valtion talousarvion rajoissa enintään 80 prosenttia hyväksytyistä ja kohtuullisista kustannuksista. ARA tukisi kuntia asumisneuvontapalvelun kehittämisessä sekä seuraisi asumisneuvontapalvelujen saatavuutta ja järjestämistapoja avustuskunnissa.

Laki olisi määräaikainen. Ympäristöministeriö vastaisi lain toimivuuden arvioimisesta. Arvioinnissa koottaisiin ajankohtainen tieto avustusten vaikuttavuudesta ja asumisneuvonnan tilasta valtakunnallisesti kiinnittäen huomiota muun muassa hyvinvointialueita koskevan lainsäädännön toimeenpanon vaikutuksiin asumisneuvonnan kannalta.

Pääministeri Sannan Marinin hallituksen hallitusohjelman tavoitteena on puolittaa asunnottomuus vaalikauden aikana ja poistaa asunnottomuus kahdessa vaalikaudessa eli vuoteen 2027 mennessä. Erityistä huomiota kiinnitetään asumisneuvonnan saatavuuden parantamiseen sekä asunnottomuuden ennaltaehkäisyyn, painopistealueena ovat nuoret ja maahanmuuttajat. Hallitusohjelman mukaan asumisneuvonnasta tehdään lakisääteistä ja siihen osoitetaan riittävät resurssit. Asumisneuvonta turvataan yhdessä kuntien kanssa ja sitä on oltava tarjolla asumismuodosta riippumatta. Asumisneuvonnan lakisääteistämistä valmistelemaan asetettiin työryhmä, joka toimi 18.3.2020-28.2.2021. Työryhmä tarkasteli asumisneuvonnan nykytilaa ja järjestämistapoja sekä hahmotteli erilaisia toteuttamisvaihtoehtoja asumisneuvonnan kehittämiselle ja lakisääteistämiselle. Asumisneuvontatyöryhmän raportti oli julkisella lausuntokierroksella Lausuntopalvelu.fi -sivustolla 9.4.2021-21.5.2021. Julkisen talouden suunnitelman 2023-2026 mukaan asumisneuvonnan lakisääteistämiseen varaudutaan vuosittaisella 4,3 miljoonan euron määrärahalta. Määräraha on valtion talousarvion momentilla 35.20.31 Asumisneuvonnan kehittäminen ja laajentaminen (kolmivuotinen siirtomääräraha). Nyt lausuntokierroksella oleva esitysluonnos pohjautuu asumisneuvontatyöryhmän tuloksiin ja julkisen talouden suunnitelman mukaan käytettävissä olevaan määrärahaan.

Ehdotettavan lain tavoitteena on parantaa asumisneuvonnan saata-

vuotta. Asumisneuvonnalla ennaltaehkäistään asumiseen liittyviä ongelmia sekä niistä johtuvaa asunnon menettämistä ja asunnottomuutta. Asumisneuvonnan voimavaroja lisättäisiin, jotta sitä olisi mahdollisimman monessa kunnassa tarjolla kaikissa asukasryhmissä riippumatta siitä, onko kyseessä omistusasuminen, vuokrasuhde julkisen tai yksityisen vuokranantajan kanssa vai muu asunnon hallintaperuste. Tavoitteena on myös palvelujen nykyisen monipuolisuuden säilyminen siten, että kunnat voisivat kehittää asumisneuvontaa omista lähtökohdistaan ja järjestöt voisivat edelleen tarjota täydentäviä palveluja.

Lausunnot pyydetään toimittamaan ympäristöministeriölle viimeistään 31.5.2022.

Lisätietoja asiasta tarvittaessa antaa hallitussihteeri Matleena Haapala, matleena.haapala(at)gov.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa lausuntopyynnön tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

18 Lausuntopyyntö
19 Luonnos hallituksen esitykseksi

Äänestysaluejaotus

Kh 30.05.2022 § 176

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Loimaan kaupunginvaltuusto on 24.4.2017 § 21 päättänyt, että Loimaan kaupungin äänestysaluejakoa muutetaan 10:stä alueesta 5:een niin että yhdistetään Yhteiskoulu - Kauhanoja; Hirvikoski - osa Metsämaan aluetta - osa Niinijoen aluetta; Alastaro - Virttaa - Kojonkulma - Metsämaan alueesta Orisuo; Mellilä - Niinijoen alueesta Pappinen; Keskuskoulun äänestysalue pidetään ennallaan.

Valtuuston em. päätöksen mukaisesti Loimaan kaupunki on jaettu tuolloin seuraaviin äänestysalueisiin 15.10.2017 alkaen:

001 Yhteiskoulu
002 Keskuskoulu
003 Hirvikoski
004 Alastaro
005 Mellilä

Lisäksi valtuuston em. päätöksen mukaisesti ne henkilöt, joita ei ole väestötietojärjestelmässä merkitty minkään kiinteistön kohdalle, kuuluvat 002 Keskuskoulu -äänestysalueeseen.

Äänioikeutettujen ja äänestäneiden lukumäärät äänestysalueittain Aluevaaleissa 2022:

	Äänioik.	Ennakko	Vaalipäivä
001 Yhteiskoulu	3101	817	657
002 Keskuskoulu	3372	890	626
003 Hirvikoski	3127	951	642
004 Alastaro	2421	615	524
005 Mellilä	972	259	197

Digi- ja väestötietovirasto on 20.5.2022 pyytänyt mahdollisen äänestysaluejaotuksen muuttamisesta ilmoitusta 31.8.2022 mennessä (ks. oheismateriaali Väestörekisterikeskuksen kirje 20.5.2022 (DVV/5262/2022). Kirje on toimitettu 23.5.2022 tiedoksi myös Loimaan kaupungin rakennusvalvontaan ja keskusvaalilautakunnalle.

Vaalilain (714/1998) 8 §:n (Äänestysalueet) mukaan:

"Äänestysalueena on kunta, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Äänestysalueista päättää valtuusto. Päätöstä tehtäessä on otettava huomioon seuraavan kalenterivuoden alusta voimaan tulevat kuntajaon muutokset. Valtuuston on myös määrät-

tävä, mihin äänestysalueeseen kuuluvat ne henkilöt, joita ei ole väestötietojärjestelmässä merkitty minkään kiinteistön kohdalle.

Päätös äänestysalueista tulee voimaan kalenterivuoden alussa, jos se on tehty ja siitä on ilmoitettu maistraatille sen määräämällä tavalla viimeistään voimaantuloa edeltävän vuoden elokuussa.
(19.12.2018/1223)

Jos päätös kuntajaon muuttamisesta on tehty äänestysalueista tehdyn päätöksen jälkeen, valtuuston tai, jos muutoksesta on päättänyt ministeriö, kunnanhallituksen on viipymättä tarkistettava äänestysaluejako.

Äänestysalueista tehtyä päätöstä, josta on ilmoitettu maistraatille, noudatetaan hallinto-oikeudelle tehdystä valituksesta huolimatta, kunnes valitusasia on ratkaistu, jollei hallinto-oikeus toisin määrää. Hallinto-oikeuden valituksesta antamaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. (5.4.2002/247)"

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että äänestysalue-muutoksille Loimaan kaupungissa ei ole tällä hetkellä tarvetta ja ne pidetään nykyisellään.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

20 Äänestysaluejaon_muuttaminen_vuodelle_2023_kirje_kunnanhallituksille_FI_allekirjoitettu

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kh 30.05.2022 § 177

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kunnalla on Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuostolain 5 §:n mukaan etuosto-oikeutta ei ole, milloin kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliometriä tai sitä vähemmän, ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso tai ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Lisäksi Etuostolain 6 §:ssä säädetään että etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämistä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana. Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, kun valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos myy kiinteistön eduskunnan kaupalle antamassa suostumuksessa nimeämälle luovutuksensaajalle; tai sellaiselle yhtiölle, jossa valtiolla on määräysvalta, valtion rahastolle tai julkisoikeudellista tehtävää hoitavalle säätiölle niiden omaa käyttöä varten.

Etuostolain 22 §:n mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tietosuojavaltuutetun mukaan, jos kiinteistön omistajana on luonnollinen henkilö on kiinteistöä kuvaava tieto myös henkilötieto, jolloin henkilötietolain säännöksiä tiedon käsittelyn suhteen tulee noudattaa. Tämä tarkoittaa, että sitä että em. tietoja voidaan käsitellä avoimesti tietoverkossa vain omistajan antamalla suostumuksella.

Liitetietoja ei julkaista kaupungin kotisivuilla.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä liitteessä olevat kiinteistönluovutusilmoitukset tiedokseen ja päättää, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeuttaan näissä kauppoissa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

21

Salainen_Kiinteistönluovutusilmoitukset_kh 20220530

Toimielinten päätöksiä

Kh 30.05.2022 § 178

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa: lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

Tarkastuslautakunta
[pöytäkirja](#)

5.5.2022

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset Kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös: Hyväksyttiin.

Saapuneet ilmoitukset, kirjelmät ja päätökset

Kh 30.05.2022 § 179

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

1. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen valmisteluorganisaatio
Nimeämispyyntö hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin
2. Valtioneuvoston kanslia
Lapsivaikutusten arvioinnilla parempia päätöksiä kunnassa -
Lapsivaikutusten arviointi, lapsibudjetointi sekä lapset ja nuoret tie-
dontuottajina kunnassa -ohjeistus
3. V-S Ely-keskus
Ympäristönsuojelulain 122 §:n mukainen päätös ja kuulutus melua
ja tärinää aiheuttavasta tilapäisestä toiminnasta; XIII Raisio Ralli
4. Vaasan hallinto-oikeus
Päätös 17.5.2022 koskien valitusta ympäristönsuojelulain mukaista
tarkkailusuunnitelmaa koskevassa asiassa.
5. Verohallinto
Kirje 17.5.2022; Kiinteistöverotietojen tilaaminen
6. Loimaan kaupunki
Selvitys (6.2.2020) If-vahinkovakuutusyhtiön jälkiseurantamaksusta
vakuutuskaudelta 2020-2021. Loimaan kaupungille on toimitettu
kesken vuotta 2021 ennuste vuoden 2021 jälkiseurannan vakuutus-
maksusta. Yhden vahingon varausta ei oltu tuolloin kokonaisuudes-
saan muutettu eläkepääomaksi, mikä on vaikuttanut ennustemak-
sun suuruuteen, joka on ollut liian pieni siinä kohtaa vuotta. Esitel-
tiin kaupunginhallitukselle.
7. Varsinais-Suomen erityishuoltopiiri
Hallitus 16.5.2022; [pöytäkirja](#)
8. Varsinais-Suomen liitto
Maakuntahallitus 25.4.2022; [pöytäkirja](#)
9. Lounais-Suomen koulutus kuntayhtymä
Hallitus 26.4.2022; [pöytäkirja](#)
10. Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n yhteistoiminta-alue
Jätelautakunta 11.5.2022; [pöytäkirja](#)
11. Valtioneuvosto
Kirje 24.5.2022 koskien kuntien ja kuntayhtymien sosiaali- ja ter-
veys- sekä pelastustoimen toimitiloihin liittyviä myyntejä.

12. Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy
Osavuosisikatsaus 1-4/2022.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset sekä niiden kohdalle merkityt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet	22	1>If_Vakuutuskilpailutus 2008 Kh päätös
	23	2>If_Luottamuksellinen Selvitys jälkiseurantamaksusta 6.2.2020 - If
	24	3>If_Käsittely Kh 10.2.2020_§54
	25	4>If_Luottamuksellinen selvitys Kh 27.4.2021
	26	5>If_Luottamuksellinen selvitys Kh 30.4.2021
	27	6>If_Käsittely Kh 31.5.2021_§259
	28	7>If_Luottamuksellinen laskelma vuosi 2021
	29	8>If_Luottamuksellinen vahinko- ja korvaustilasto vuosi 2021
	30	9>If_Vakuutusmaksun muodostuminen
	31	10>If_Luottamuksellinen selvitystä 24.5.2022
	32	Kuulutus, Melupäätös, Rasion Urheiluautoilijat ry, XIII Raisio Ralli -rallikilpailu 28052022, Loimaa, Mynämäki, Oripää, Pöytyä, Säkylä
	33	Melupäätös, Rasion Urheiluautoilijat ry, XIII Raisio Ralli 28052022
	34	Nimeämispyyntö hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin
	35	Vaasan Hao_päätös tarkkailusuunnitelma 17.5.2022
	36	VNK_2022_4_Lapsivaikutusten arviointi
	37	Vuoden 2022 kiinteistöverotietojen luovuttaminen kunnan viranomaisille
	38	Osavuosisikatsaus 1-2022 - PTHP - 210523
	39	Soteuudistus_Toimitilakirje 24.5.2022

Käsittelyyn tulossa olevat asiat

Kh 30.05.2022 § 180

Valmistelijat: kaupunginjohtaja Jari Rantala, hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

1. Kaupunkistrategian valmistelu kevään ja kesän 2022 aikana
2. Konserniohjeen päivittäminen. Asian valmistelu ja käsittely on siirtynyt vuoteen 2022.
3. Konserniyhteisöjen yhtiökokoukset /ohjeistukset.
 - *Loimaan Kaukolämpö Oy 18.5.2022 (Kh 16.5.2022)*
 - *Hulmin Huolto Oy 31.5.2022 (Kh 30.5.2022)*
 - *Kehitys Oy Kurittula*
 - *Koy Loimaan vuokra-asunnot*
 - *Koy Alastaro-koti*
4. As Oy Hirvikulman KPH- ja käyttövesisaneeraus -hanke
5. Talousarvion 2023 valmisteluohjeet kesäkuussa 2022.
6. Kaupunkiorganisaatio 1.1.2023 valmistelu.
7. Maapoliittinen ohjelma.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa tiedoksi seuraaviin kaupunginhallituksen kokouksiin valmisteltavia asioita.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki	Muutoksenhakuohje kokouspvm.	Pykälät
Kaupunginhallitus	30.5.2022	165-180

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 165, 166, 168, 169, 171, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180.

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 167, 170, 172.

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 167, 170, 172.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HallintoL 59 §). Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §). Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Loimaan kaupunginhallitus
Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa

tai PL 9, 32201 Loimaa
sähköposti: kirjaamo@loimaa.fi
puh. (02) 76 110 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-15:00.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Hallintovalituksella päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomainen:

Osoite:

Pykälät:

Valitusaika x päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän/___ päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Hallintovalituksen (tavallinen tiedoksianto) osalta päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Hallintovalituksen (todisteellinen tiedoksianto) asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Käytettäessä hallintovalituksessa todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi
puhelin 029 56 42410
faksi 029 56 42414
<https://oikeus.fi/hallintooikeudet/turunhallinto-oikeus>

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hallintovalitus tehdään _____ hallinto-oikeudelle ellei erityislaissa ole säädetty muusta valitusviranomaisesta: _____.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on nähtävillä 6.6.2022 alkaen Loimaan kaupungin Ylistaronkadun 36 toimipisteessä ja julkaista samanaikaisesti yleisessä tietoverkossa.

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksianto asianosaisille

Tämä päätös on 6.6.2022 lähetetty postitse tavallisena kirjeenä / saantitodistusta vastaan / luovutettu muulla tavalla, miten:

Vastaanottaja: Ks. ko. pykälän jakelu

Tiedoksiantaja ja virka-asema: Juha Rinta-Jouppi
hallintosihteeri

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.