

Kiinteistöpäällikkö

Vastaa tilapalveluitten toiminnasta, taloudesta ja kehittämisestä sekä kiinteistöomaisuuden hallinnasta. Valmistelee palvelualueen asiat elinympäristölautakunnalle ja palvelualueen johdolle, sekä panee täytäntöön omaa palvelualueetta koskevat päätökset.

Talousarvion ja investointiohjelman laadinta ja seuranta

- Laatii vastuualueensa budjetin annetun talousarviokehityksen mukaisesti
- Seuraa talouden toteutumista ja tekee tarvittavat toimenpiteet, mikäli talousarvion toteutumisessa havaitaan poikkeavuutta
- Vastaa kiinteistöomaisuuden hallinnasta, toimii pääkäyttäjänä kiinteistöjen hallintajärjestelmissä.
- Laatii ja toteuttaa investointiohjelman tilapalveluitten osalta
- Budjetoit tarvittavat PTS korjaukset ylläpito-ohjelman ja havaitun tarpeen mukaisesti
- PTS suunnittelu ja vuosikorjausten suunnittelu yhteistyössä kiinteistömestarin ja käyttäjien kanssa
- Budjetoit tarvittavat vuosikorjaukset ylläpito-ohjelman ja olevan tarpeen mukaisesti
- Toimii asiantuntijana sisäilmastoon liittyvissä asioissa

Ylläpidon tarpeen mitoitus ja laadunvalvonta

- Mitoittaa ylläpidon ja hoidon tarpeen haluttua laatua ja käyttöastetta vastaavaksi
- Suunnittelee ja järjestää kiinteistöpäivystyksen
- Seuraa kiinteistönhoidon ja kunnossapidon laatua sovittujen kriteerien täyttymiseksi
- Seurantapalaverit kiinteistömestarin ja kiinteistöhuoltoilijoiden kanssa
- Ohjaa laadun kehitystä, mikäli laatu ei täyty

Asiakasyhteistyö ja tilojen hallinta ja vuokraus

- Yhteistyöpalaverit käyttäjähallintokuntien kanssa
- Tilamuutosten suunnittelemisen yhteistyö
- Tilojen sisään- ja ulosvuokraus

Rakennuttamisen ja suunnittelutöiden tilaus, koordinointi ja kehittäminen

- Toimii rakennuttajana sekä tilaajan edustajana tilahankkeissa, mm. tilaa tarvittavat suunnitelmat ja vastaa niiden toteuttamisesta investointiohjelman mukaisesti
- Huolehtii suunnittelu- ja toteuttamisaikataulujen laatimisesta

Kiinteistömestarin, Laitosmiesten ja timpurien esimies

- Palkka- ja loma-asiat
- Vastaa omalta osaltaan työhyvinvoinnista

Kiinteistöestari

Vastaa kiinteistöjen hoidon ja ylläpidon suunnittelusta ja toteuttamisesta. Raportoi ja ylläpitää kiinteistötietoja koskevia järjestelmiä. Vastaa PTS korjausten ja vuosikorjausten toteuttamisesta. Toimii kiinteistöpäällikön sijaisena.

Huoltokirjatehtävien jakaminen, koordinointi ja kiinteistöhuollon ohjaus

- Vastaanottaa saapuvat työtilaukset ja palvelupyynnöt
- Määrittelee työtilausten aikataulut ja tilaa tarvittavat materiaalit ja tarvikkeet
- Jakaa huolto- ja palvelupyynnöt tekijöille
- Seuraa työtilausten toteutumista
- Tarkastaa ja litteroi laskutettavien töiden kustannuspaikat ja toteutuneet kustannukset
- Ohjaa kiinteistöjen huollon toteutumista
- Seurantapalaverit kiinteistöpäällikön ja kiinteistöhuoltoliikkeiden kanssa

Vuosikorjausten ja PTS korjausten suunnittelu yhdessä kiinteistöpäällikön kanssa

- Suunnittelee pitkäntähtäimen huolto- ja kunnossapitotehtävien aikatauluja ylläpito-ohjelman ja kiireellisyyden mukaan
- Seuraa korjaushistoriaa ja käyttää sitä suunnittelussa apuna
- Suunnittelee vuosikorjausten aikatauluja ylläpito-ohjelman ja kiireellisyyden mukaan
- Seuraa korjaushistoriaa ja käyttää sitä suunnittelussa apuna

Huolehtii kiinteistöjen huoltokirjan ylläpidosta ja energiankulutuksen seurannasta

- Lisää uudet tarkastuspöytäkirjat tiedostoihin
- Tilaa tarvittavat piirustusmuutokset/ piirittää punakynät pieniin muutostöihin
- Lisää tarvittavat työpaketit huoltokalenteriin yhdessä huoltokirjan pitäjän kanssa (Hannu Kleemola)
- Seuraa kohteiden energian kulutusta ja raportoi poikkeamista

Kiinteistöautomaatio-ohjelman käyttäjä

- Kiinteistöautomaation seurantaohjelman haltuunotto seurantaan varten

Laitosmiesten, vanhempien kirvesmiesten lähiesimiestehtävät.

- Tehtävien suunnittelu, tehtävien jakaminen ja valvonta
- Kiinteistöpäivystyslistan laadinta ja ylläpito
- Poissa-olo ilmoitusten vastaanotto

Turvallisuuspäällikkö

Vastaa kaupungin valmiussuunnitelmien ajantasaisuudesta ja niihin liittyvästä valmistelusta. Toimii turvallisuuden liittyvissä asioissa kaupungin yhteyshenkilönä muiden viranomaisten suuntaan (pelastuslaitos, poliisi, yms.). Vastaa tilapalveluissa ja kunnallisteknisissä palveluissa turvallisuuteen liittyvistä asioista palvelualueiden kanssa yhteistyössä. Toimii teknisen johtajan alaisuudessa, teknisten ja ympäristöpalveluitten hallintoyksikössä.

Turvallisuus ja viranomaisyhteistyö (noin 40 % työajasta)

- Turvallisuuden liittyvä viranomaisyhteistyö; ELY, poliisi, pelastuslaitos, PV (kameravalvonta, ilkivalta yms.)
- Toimii koko kaupungin valmiusasoiden vastaavana, vastaa valmiussuunnitelmien tilasta ja kaupungin vastuulla olevien väestösuojien rauhanajan käytöstä ja varsinaiseen käyttöön ottamisesta.
- Kulunvalvontaan liittyvät tehtävät (kiinteistöjen lukitusjärjestelmät, avaimet)
- Henkilövalvontaan liittyvät tehtävät (henkilökortit)
- Kameravalvontaan liittyvät tehtävät (koordinointi, tallenteiden hallinta, yms)
- Työsuojelukatselmuksiin ja viranomaistarkastuksiin osallistuminen Loimaan kaupungin tiloissa, mm. palotarkastuksiin, päiväkotien ja koulujen määräaikaan tarkastuksiin osallistuminen
- Työturvakoulutusten järjestäminen ja pätevyksien ylläpito (Tieturva I ja II, tulityökortit, hygieniapassit, yms.)

Tilapalvelut (noin 30 % työajasta)

- Taloturvallisuuden liittyviä tehtäviä
- Teknisen johtajan vetämän sisäilmastotyöryhmän sihteeri
- Sisäilmastoon liittyvien mittauksen koordinointi ja seuranta
- Sisäilmastoon liittyvät pienet suunnittelu- ja korjaustoimenpiteet (erillinen määräraha talousarvioon 2023)
- Tilahankkeiden investointien lakisääteisenä turvallisuuskoordinaattorina toimiminen

Kunnallistekniset palvelut (noin 30 % työajasta)

- Liikenneturvallisuus kokonaisuutena, mukaan lukien liikennevalot (yhdessä ELY-keskuksen kanssa)
 - Liikenneturvallisuustyöryhmän vetäminen
 - Liikenneturvallisuutta parantavien investointien suunnittelu ja toteutus (erillinen määräraha talousarvioon 2023)
 - Katu- ja infrahankkeitten Investointien lakisääteisenä turvallisuuskoordinaattorina toimiminen
-

Kaupungininsinööri

Vastaa kunnallisteknisten palveluitten toiminnasta, taloudesta ja kehittämisestä sekä infraomaisuuden hallinnasta. Valmistelee palvelualueen asiat elinympäristölautakunnalle ja palvelualueen johdolle, sekä panee täytäntöön omaa palvelualueetta koskevat päätökset.

Talousarvion ja investointiohjelman laadinta ja seuranta

- Laatii vastuualueensa budjetin annetun talousarviokehityksen mukaisesti
- Seuraa talouden toteutumista ja tekee tarvittavat toimenpiteet, mikäli talousarvion toteutumisessa havaitaan poikkeavuutta
- Vastaa infraomaisuuden hallinnasta ja siihen liittyvästä omaisuudenhallinnasta, toimii pääkäyttäjänä katujen ja alueitten hallintajärjestelmissä.
- Laatii ja toteuttaa investointiohjelman infrarakentamisen osalta
- Budjetoi tarvittavat PTS korjaukset ylläpito-ohjelman ja havaitun tarpeen mukaisesti
- PTS suunnittelu ja vuosikorjausten suunnittelu yhteistyössä työnjohdon kanssa

Ylläpidon tarpeen mitoitus ja laadunvalvonta

- Mitoittaa ylläpidon ja hoidon tarpeen haluttua laatua ja käyttöastetta vastaavaksi
- Seuraa katuverkon hoidon ja kunnossapidon laatua
- Seurantapalaverit työntekijöiden ja alihankkijoitten kanssa

Asiakasyhteistyö ja katualueitten ja yleisten alueitten vuokralle antaminen

- Vastaa asiakaspalautteisiin
- Vuokraa katualueita tapahtumiin ja muuhun käyttöön

Rakennuttamisen ja suunnittelutöiden tilaus, koordinointi ja kehittäminen

- Toimii rakennuttajana sekä tilaajan edustajana infrahankkeissa, mm. tilaa tarvittavat suunnitelmat ja vastaa niiden toteuttamisesta investointiohjelman mukaisesti
- Vastaa mm. asfalttiohjelmien laatimisesta
- Vastaa talvihoidon kilpailuttamisesta ja hoidon laadun seurannasta ja palautteista
- Huolehtii suunnittelu- ja toteuttamisaikataulujen laatimisesta
- Vastaa katu- ja yleisiä alueita koskevien suunnitelmien tarkastuksesta
- Vastaa metsien hoitoon liittyvistä tehtävistä
- Vastaa liikuntapaikkojen hoidosta ja kunnossapidosta

Kunnossapidon työnjohtajan, kunnallisteknisten palveluitten työntekijöitten esimies

- Vastaa omalta osaltaan työhyvinvoinnista
- Toimii esimiehenä, (kunnallistekniikan työnjohtaja toimii lähiesimiehenä)
- Suunnittelee ja valmistelee tarvittavat rekrytoinnit yhdessä teknisen johtajan kanssa