

Kaupunginhallitus

AIKA 25.04.2022 kello 17:00 - 18:57

PAIKKA Loimaan kaupungintalo / Sähköinen kokous etäyhteydellä

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
115	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
116	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	7
117	Palveluasumisen ARA-avustus	9
118	Lausunto Valtion väyläverkon investointiohjelmasta vuosille 2023-2030	12
119	Loimaan Vesi - Toiminta-alueen muutos	14
120	Tammi-maaliskuun toteumaraportti	20
121	Ostolaskudatan julkaiseminen	21
122	Lausunto Varsinais-Suomen alueelliseen hyvinvointikertomukseen 2022	24
123	Lausunto Vapaa!-Fri! -hankkeen väliraportista vapaaehtoistoiminnan edistämiseksi ikääntyvässä yhteiskunnassa	26
124	Konserniohjaus / Konserniyhtiöiden kokouspalkkiot	28
125	Lausunto valtiovarainministeriön asetuksessa säädettävistä kunnan taloustietojen toimittamiseen sovellettavista tietosisällöistä ja teknisistä kuvauksista koskien tilikautta 2023	30
126	Lausunto valtioneuvoston asetuksesta hyvinvointialueen taloutta koskevien tietojen toimittamisesta sekä hyvinvointialueen taloustietojen toimittamiseen sovellettavista tietosisällöistä ja teknisistä kuvauksista koskien tilikautta 2023	33
127	Lausunto koskien julkisen hallinnon digitaalisen turvallisuuden strategista riskienhallintaa	36
128	Kaatuneiden muistopäivän seppeltenlaskut 2022	38
129	Ukrainan sodan vaikutukset kuntiin	39
130	Kiinteistönluovutusilmoitukset	42

131	Viranhaltijoiden päätöksiä	44
132	Saapuneet ilmoitukset, kirjelmät ja päätökset	45
133	Käsittelyyn tulossa olevat asiat	47

Kaupunginhallitus

AIKA 25.04.2022 kello 17:00 - 18:57

PAIKKA Loimaan kaupungintalo / Sähköinen kokous etäyhteydellä

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Ek-Marjamäki Teija	puheenjohtaja	Paitsi § 117.
	Onnela Anne	I varapuheenjohtaja	Etänä. Pj § 117.
	Leppäjoki Kari	II varapuheenjohtaja	
	Ahokas Pekka	jäsen	
	Lundgren Esko	jäsen	
	Peltonen Sini	jäsen	Etänä.
	Rinne Jorma	jäsen	
	Tissari Marke	jäsen	
	Vanha-Perttula Päivi	jäsen	Etänä.
	Ylitalo Matti	jäsen	
	Mäki-Punto-Ristanen Tarja	kv:n puheenjohtaja	Etänä.
	Ala-Nissilä Olavi	kv:n I varapuheenjohtaja	
	Markula Pasi	kv:n II varapuheenjohtaja	
Tamminen Timo	kv:n III varapuheenjohtaja		
MUU	Rantala Jari	kaupunginjohtaja	
	Laaksonen Paavo	kehittämisjohtaja	Läsnä §:t 115-118.
	Mäkelä Katja	talousjohtaja	Läsnä §:t 120-121.
	Virta Kimmo	Loimaan Vesi johtaja	Läsnä §:t 115-119.
Rinta-Jouppi Juha	hallintosihteeri, ptk-pitäjä		
POISSA	Huhtala Raimo	jäsen	Varajäsen Heikki Vainio.

ALLEKIRJOITUKSET

Teija Ek-Marjamäki
puheenjohtaja (paitsi § 117)Juha Rinta-Jouppi
pöytäkirjanpitäjäAnne Onnela
puheenjohtaja (§ 117)

KÄSITELLYT ASIAT 115 - 133

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Loimaalla 29. päivänä huhtikuuta 2022

Marke Tissari
pöytäkirjantarkastaja

Päivi Vanha-Perttula
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Loimaan kaupungintalolla ja kaupungin internetsivuilla 2.5.2022 alkaen.

Juha Rinta-Jouppi
hallintosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 25.04.2022 § 115

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Loimaan kaupungin hallintosäännön 125 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa. (Kh 27.11.2017 § 386)

Hallintosäännön 122 §:n mukaan toimitellaan voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitellaan voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 § mukaan muu toimitellaan kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tässä kokouksessa osallistujat voivat olla läsnä sekä kokouspaikalla että etäyhteyden kautta. (kh 30.3.2020 § 89)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kh 25.04.2022 § 116

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamus henkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänlaskijoina.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Marke Tissarin ja Päivi Vanha-Pertulan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 28
§ 117

19.04.2022
25.04.2022

Palveluasumisen ARA-avustus

hyvä 19.04.2022 § 28

Valmistelija: Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Timo Hokkanen

Loimaan kaupungin ikäihmisten palveluiden järjestämisstrategian ja ikäihmisten palveluasumisen suunnitelman mukaisesti Loimaan kaupunki edistää uudisrakentamista ikäihmisten tehostettuun ja tavalliseen palveluasumiseen.

ARA:n yleishyödylliseksi nimeämä yhteisö Suomen Hoiva ja Asunto Oy on hakemassa ARA:lta avustusta ikäihmisten palveluasumisen hankkeeseen nk. Lindenin tontille. Kohteen nimi on Vapaudenkadun Palvelutalo. Esityslistan liitteenä lähetetään Loimaan kaupungin lausunto ARA5522 sekä Suomen Hoiva ja Asunto Oy:n varaushakemus. Varaushakemukseen voidaan tehdä teknisiä muutoksia.

ARA:n avustushakemus on tehty excel-taulukon ja solussa J54 on lukittu tietosisällöksi prosenttiluku, vaikka kysytään lukumäärää. Lausuntoon lisätään liitteenä lautakunnan aiemmin hyväksymät ikäihmisten palveluiden järjestämisstrategia sekä ikäihmisten palveluasumisen suunnitelma. Lopullisen lausunnon hakemukseen tekee Varsinais-Suomen hyvinvointialue.

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy kaupungin lausunnon liitteen mukaisesti.

Päätös: Keskustelun aikana jäsen Jarmo Metsänperä teki ponsiehdotuksen:

Loimaalle suunnitteilla oleva vanhusten palveluasumisyksikkö on sinällään kannatettava hanke. Hankkeen esitetyt sijoitusvaihtoehdot ovat varsin hankalia ja koko kaupungin kehityksen kannalta haastavia. Esitetyistä vaihtoehdoista virkamiehet esittävät ns. Lindenin tonttia. Tontin pinta-ala on n. 5000 m². Kaavamerkintä on AK 8 eli kahdeksankerroksinen kerrostalo. Esitänkin, että muita rakentamismuutoksia etsitään ja harkitaan hakuprosessin aikanakin.

Jäsen Maarit Koivisto kannatti ponsiehdotusta. Koska asiassa ei ehdotettu muutosta sos.- ja terv.johtajan ehdotukseen, puheenjohtaja kysyi lautakunnalta, voidaanko ponsiehdotus yksimielisesti hyväksyä, kukaan ei ilmoittanut vastustavansa, joten ponsiehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 28
§ 117

19.04.2022
25.04.2022

Kh 25.04.2022 § 117

Valmistelijat: kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen, sosiaali- ja terveysjohtaja Timo Hokkanen

Rakennuttaja ja ARA edellyttävät, että kaupunki pystyy osoittamaan tontin, joka soveltuu suunnitellulle kohteelle. Yksi ARA-hakemuksen arviontikriteereistä on: "kohteen keskeinen sijainti, tontin soveltuvuus kohteen toteuttamiselle". Tähän liittyen arvioidaan mm. kohteen etäisyyttä palveluihin ja joukkoliikenteeseen. Palveluasumisen mahdollisia sijoittumispaikkoja Loimaalla on alustavasti kartoitettu jo 2021. Kartoitusta on täsmennetty 2022 kiinnostuneen rakennuttajan löydyttyä ja suunnitellun kohteen kriteerien tarkennuttua. Kartoituksessa ainoaksi soveltuvaksi kohteeksi on osoittautunut ns. Lindenin tontti [korttelin 30 tontti 11 (kaavakartalla ohjeellinen tonttinumero 8)]. Nykyisillä tiedoilla projektista Lindenin tontti täyttää vaadittavat kriteerit ilman kaavoitusprosessia. Muissa tarkastelluissa tonttivaihtoehtoisissa olisi tarvittu kaavoitusta ennen rakentamista.

Pitkän korkotukilainan kohteissa ARA määrittää tontille maksimihinnan, joka on yleensä markkinahintaa matalampi. Loimaan keskustan alueelta on myyty joitakin vuosi sitten AK-tontti/III-kerrosta hinnalla AK: 95€/k-m², jota voidaan pitää markkinahintana. ARA:n esityksen mukaan hyväksyttävänä hintana "Lindenin tontista" voidaan pitää 70% markkinahinnasta indeksikorotuksella huomioituna eli 70€/k-m². (Hyväksyttyä hintaa voidaan kuitenkin tarkistaa ARAn toimesta rakentamishetken hintatasoa vastaavaksi, mikäli hakija tätä vaatii.) Lisäksi tontille osoitettavan rakennusoikeuden on oltava tarpeen mukainen. Mikäli rakennusoikeutta jäisi käyttämättä yli 5%, niin hinta hyväksytään todellisen käytetyn rakennusoikeuden mukaan.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy kaupungin lausunnon liitteen mukaisesti.

Loimaan kaupunki on valmis myymään ns. Lindenin tontin (korttelin 30 tontti 11) ARA:n edellyttämän hintatason mukaisesti liitteen mukaiselle ARA-kohteelle sekä valmis muuttamaan tontin rakennusoikeuden suunnitellun rakentamisen mukaiseksi, kun projektin toteutus varmistuu.

Esteellisyys:

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Teija Ek-Marjamäki ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17:04-17:12.

Kokouksen puheenjohtajana toimi asian käsittelyn ja päätöksenteon

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 28
§ 117

19.04.2022
25.04.2022

ajan kaupunginhallituksen I. varapuheenjohtaja Anne Onnela.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Ei julkaista_Ara_lomake 55 Loimaa
- 2 Ei julkaista_Investointiavustushakemus_Ara

Lausunto Valtion väyläverkon investointiohjelmasta vuosille 2023-2030

83/00.04.02/2022

Kh 25.04.2022 § 118

Valmistelijat: tekninen johtaja Antti Korte, kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen

Väylävirasto pyytää lausuntoja luonnoksesta valtion väyläverkon investointiohjelmaksi vuosille 2023-2030. Väylävirasto laatii vuosittain valtion väyläverkon 8-vuotisen investointiohjelman osana valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman, Liikenne 12 –suunnitelman, toimeenpanoa.

Investointiohjelmassa esitetään lähivuosien tärkeimmät liikenneinfra-hankkeet, jonka talouskehyksen määrittelee Liikenne12-suunnitelma. Vuosia 2023-2030 koskeva investointiohjelma on Väyläviraston tietoon perustuva ehdotus uusien rata-, maantie- ja vesiväylähankkeiden toteuttamisesta ja niiden vaikutuksista. Väyläverkon investointiohjelma sisältää kehittämishankkeita, isoja peruskorjaushankkeita ja hankekokonaisuuksia sekä pienempiä parantamishankkeita.

Väylävirasto pyytää avoimella lausuntopyynnöllä vuosittain päivitetävästä investointiohjelmasta lausuntoja, joiden kautta tulee esille sidosryhmien tietoa ja näkökulmia investointiohjelmaan liittyen. Tarkastelemaan pyydetään investointiohjelman luonnosta seuraavassa esitettyjen kysymysten kautta. Väylävirasto pyytää jatkotyön pohjaksi lausuntoja erityisesti seuraavista asioista:

1. Onko investointiohjelmassa kuvattu ymmärrettävästi lähtökohdat ja valmisteluperiaatteet?
2. Onko mielestänne investointiohjelmassa kokonaisuutena onnistuttu vastaamaan sille asetettuihin tavoitteisiin ja muuttuneeseen toimintaympäristöön?
3. Ovatko investointiohjelman perustelut vaikutusten kautta tasapuoliset ja selkeät?
4. Miten muuttaisitte investointiohjelmää Liikenne 12 mukaisen liikennemuotokohtaisen talouskehyksen puitteissa ja miten perustelut muutosten paremmat vaikutukset?
5. Miten kehittäisitte investointiohjelman laatimisen prosessia, sen päivittämistä ja seurantaa?
6. Miten muuten haluatte kommentoida investointiohjelmää?

Lausunnot pyydetään toimittamaan viimeistään 2.5.2022.

Pykälän liitteenä luonnos Loimaan kaupungin lausunnosta.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy lausunnon valtion väyläverkon investointiohjelmasta liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 17:19.

Liitteet	3	20220404_Lausuntopyyntö - Valtion väyläverkon investointiohjelma vuosille 2023-2030
	4	Loimaan lausunto - Valtion väyläverkon investointiohjelma vuosille 2023-2030 25.4.2022 v2
	5	VaylaverkonInvestointiohjelma_2023_2030_1Ratahankkeet_Luonnos_01042022
	6	VaylaverkonInvestointiohjelma_2023_2030_2Maantiehankkeet_Luonnos_01042022
	7	VaylaverkonInvestointiohjelma_2023_2030_3Vesiväylähankkeet_Luonnos_01042022
	8	VaylaverkonInvestointiohjelma_2023_2030_4MuutHankkeet_Luonnos_01042022
	9	VaylaverkonInvestointiohjelma_2023_2030_5MALHankkeet_Luonnos_01042022
	10	VaylaverkonInvestointiohjelma_2023_2030_Lausuntopyyntö
	11	VaylaverkonInvestointiohjelma_2023_2030_Luonnos_01042022

Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtokunta	§ 12	09.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 119	25.04.2022

Loimaan Vesi - Toiminta-alueen muutos

LVjk 09.03.2022 § 12

Valmistelija: johtaja Kimmo Virta, puh. 050 473 2467

Kaupunginhallitus on hyväksynyt Loimaan Veden vesihuollon toiminta-alueen 19.06.2017 § 198. Tuolloin Virttaankankaan Vapaudentien alue on jätetty toiminta-alueen ulkopuolelle perustelulla, ettei se ole asemakaava-alueita. Vapaudentien alue on YKR-taajama- ja pohjavesialuetta. Tulleen kansalaisaloitteen johdosta Loimaan Veden johtokunta on käsitellyt 02.10.2019 § 32 ja 10.06.2020 § 18 jätevesiverkoston rakentamista Vapaudentien alueelle. Rakentamispäätöstä ei tehty vähäisen liittymishalukkuuden vuoksi.

Alueen asukkaat ovat sittemmin kertoneet, että halukkuutta olisi ollut liittyä viemäriin, mutta asukkaiden maksettavaksi tulevia liittymiskustannuksia pidettiin korkeina. Asukkaiden liittymishalukkuudesta ja Vapaudentien alueen liittämistä vesihuollon toiminta-alueeseen on keskusteltu johtokunnan jäsenten kanssa. Vesihuoltolain 10 §:n (681/2014) mukaan vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella oleva kiinteistö on liitettävä laitoksen verkostoon. Vesihuoltolain (681/2014) 10 § ja 11 § määrittävät perusteet, joiden perusteella toiminta-alueella olevaa kiinteistöä ei tarvitse liittää viemäriin. On siten mahdollista, että vaikka alueesta tehtäisiinkin osa vesihuollon toiminta-alueita, suuri osa alueen kiinteistöistä tulee saamaan vapautuksen liittymisestään viemäriin ja joka heikentää hankkeen kannattavuutta.

Loimaa Vesi on tehnyt aluetarkastelun Virttaankankaan vesihuollon toiminta-alueen päivittämisestä Vapaudentien osalta sekä alustavan kustannusarvion jätevesiverkoston rakentamiseksi alueelle. Samalla on tarkistettu muut vesihuollon toiminta-alueet ja tehty tarvittavat täydennykset niiltä osin kuin rakentaminen on kaava-alueilla toteutunut. Nämä tarkennukset eivät ole kuitenkaan niin merkittäviä, että olisi tarkoituksenmukaista käynnistää toiminta-alueen päivitysprosessia, jos Vapaudentien aluetta ei päätettäisi ottaa mukaan toiminta-alueeseen.

Kustannusarvio on tarkasteltu paineviemäri vaihtoehdolla, joka on vesilaitokselle edullisin toteuttamisvaihtoehto ja tässä vaiheessa helppoin tarkasteluvaihtoehto. Viettoviemäriin kustannusarvion laatiminen olisi vaatinut tarkempaa suunnittelua ja silti on mahdollista, että osa kiinteistöistä tulee tarvitsemaan jätevesipumppaamon. Kustannuksiltaan viettoviemäri vaihtoehto on vesilaitokselle kalliimpi toteuttaa, mutta kiinteistön omistajille vastaavasti edullisempi.

Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtokunta	§ 12	09.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 119	25.04.2022

Paineviemärin rakentamiskustannukset vesilaitokselle olisivat noin 124 000 € arvonlisäveron osuus huomioiden. Kiinteistönomistajalle kustannuksia tulisi liittymismaksun lisäksi kiinteistöpumppaamon hankinnasta sekä asennus- ja maarakennustöistä kiinteistöllä.

Liittymishalukkuutta kartoittaneessa kyselyssä näiden kiinteistönomistajalle muodostuvien kustannusten suuruudeksi oli arvioitu noin 7 500 €.

Kustannusarvion mukaan nykyisellä liittymismaksulla ei pystytä kattamaan alueen rakentamiskustannuksia, vaan lisärahoitusta tulisi saada esim. alueellisella lisäliittymismaksulla. Kustannusarviossa on otettu kantaa lisäliittymismaksun suuruudesta, jos kaikki alueen kiinteistöt liittyvät viemäriin. Odotettavissa olevien liittyjien määrästä johtuen, lopullinen lisäliittymismaksu muodostuisi kuitenkin suuremmaksi.

Vesihuoltolain mukaan toiminta-alueen tulee olla sellainen, että vesihuoltolaitos kykenee huolehtimaan vastuullaan olevasta vesihuollosta taloudellisesti ja asianmukaisesti. Perittävien maksujen tulee olla kohtuulliset ja tasapuoliset. Maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuollon uus- ja korjausinvestoinnit sekä kustannukset. Maksuihin saa sisältyä enintään kohtuullinen tuotto pääomalle. Laitos voi periä liittymismaksua ja perusmaksua sekä muita maksuja laitoksen toimittamista palveluista. Nämä maksut ovat eri alueilla erisuuruisia, jos tämä on tarpeen kustannusten oikean kohdentamisen tai aiheuttamisperiaatteen toteuttamisen vuoksi taikka muusta vastaavasta syystä. Vesihuoltoa voidaan tukea kunnan, valtion ja Euroopan yhteisön varoista.

Johtuen Vapaudentien sijainnista pohjavesialueella, olisi tärkeää saada alue liitettyä jätevesiverkostoon. Lisäksi alue on rakentunut tiiviiksi. Lisäliittymismaksun periminen vähentäisi liittymishalukkuutta entisestään, madaltaisi alueen kiinnostavuutta ja samalla saattaisi alueen eriarvoiseen asemaan tulevaisuudessa. Vesihuoltolaitoksella yksinään ei ole taloudellisia mahdollisuuksia toteuttaa Vapaudentien alueen viemäröintihanketta, vaan tarvitaan kaupungin osallistumista hankkeen kustannuksiin.

Loimaalla on myös muita alueita, jotka odottavat ja joihin ollaan tekemässä toimenpiteitä vesihuollon kehittämiseksi, mutta em. vesihuoltolain mukaisista syistä eivät ole mahdollisia toteuttaa yksinään Loimaan veden toimesta. Hankkeiden erilaisuudesta johtuen tehtävä- ja kustannusjakoa tulee tarkastella kohdekohtaisesti.

Oheismateriaalina Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen selvitys, kustannusarvio sekä kartat.

Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtokunta	§ 12	09.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 119	25.04.2022

Johtajan ehdotus:

Johtokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Vapaudentien alue lisätään vesihuollon toiminta-alueeseen Virttaankankaalla, sillä edellytyksellä, että kaupunki osallistuu 50 % osuudella lopullisiin rakentamiskustannuksiin. Samalla vesihuollon toiminta-alue päivitetään rakennettua ympäristöä vastaavaksi oheisten toiminta-aluekarttojen mukaisesti.

Johtajan muutettu päätösehdotus:

Johtokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Vapaudentien alue lisätään vesihuollon toiminta-alueeseen Virttaankankaalla sillä edellytyksellä, että kaupunki osallistuu 50 % osuudella lopullisiin rakentamiskustannuksiin. Samalla vesihuollon toiminta-alue päivitetään rakennettua ympäristöä vastaavaksi oheisten toiminta-aluekarttojen mukaisesti. Tämänhetkisen kustannustason mukaiset viemärin rakentamiskustannukset olisivat yhteensä 125 000 – 175 000 € riippuen toteutusvaihtoehdosta. Luvut ovat esisuunnitteluvaiheen arvioita, jotka täydentyvät suunnittelun edetessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 25.04.2022 § 119

Valmistelija: kaupunginjohtaja, vesiliikelaitoksen johtaja Kimmo Virta, tekninen johtaja Antti Korte

Loimaan kaupungin vesihuollon järjestäminen on keskitetty vesiliikelaitokselle ja se toimii määritetyllä vesihuollon toiminta-alueella.

Suunnitellessaan laajentumistaan toiminta-alueen ulkopuolelle, tulee vesiliikelaitoksen itse varmistua siitä, että riittävä asiakaspohja saavutetaan. Jos kannattavuutta ei pystytä vesiliikelaitoksen osalta varmistamaan, tulee vaihtoehdoksi esimerkiksi käyttäjien osuuskuntana rakentama vesi- ja/tai viemärijärjestelmä.

Kaupungin antamaa avustusta tai kaupungin osallistumista vesihuollon rakennustyöhön voidaan harkita silloin, jos hankkeen kustannukset ovat erityisen merkittävät. Kustannuksiin tulee varautua etukäteen talousarviossa.

Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtokunta	§ 12	09.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 119	25.04.2022

Yksittäisenä hankkeena Vapaudentien alue ei ole niin merkittävä, että kaupungin olisi tarkoituksenmukaista sitä erikseen rahoittaa.

Vapaudentien alueen pienuudesta johtuen ei ole tarkoituksenmukaista aloittaa vesihuollon toiminta-alueen päivitysprosessia. Lausuntokierroksineen toiminta-alueen päivittämiseen olisi varattava vähintään vuosi, joten päivitystarpeen tulee olla yleisesti merkittävä.

Tarvittaessa vesihuoltolaitoksen toiminta-aluetta laajennetaan niihin suuntiin kuin asemakaavoitus ja sen mukainen rakentaminen etenee.

--

Liikelaitos huolehtii toiminta-alueellaan vesihuollosta yhdyskuntakehityksen tarpeita vastaavasti vesihuoltolain 8 §:n toiminta-alueen hyväksymispäätöksen mukaisesti (Hallintosääntö 27 §).

Vesihuoltolain 8 §:n mukaan kunta hyväksyy vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ja tarvittaessa muuttaa hyväksytyä toiminta-aluetta vesihuollosta huolehtimiseen soveltuvan laitoksen esityksestä.

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto käyttää kunnan päätösvaltaa. Kuntalain 14 §:ssä on lueteltu asiat, joista valtuusto päättää. Päätösvalta kuuluu valtuustolle, jollei erikseen ole toisin säädetty tai jollei valtuusto ole itse siirtänyt erityislain nojalla toimivaltaansa kunnan muille viranomaisille.

Tärkeät kuntaa koskevat asiat ja kannanotot kuuluvat valtuuston toimivaltaan, jollei asiaa ole säädetty tai hallintosäännöllä määrätty alemman viranomaisen ratkaistavaksi.

Loimaan kaupungin hallintosäännössä (13.12.2021) ei ole erikseen määryksiä toiminta-alueesta päättävästä viranomaisesta.

Loimaan Vesi –liikelaitoksen johtokunta toimii hallituksen alaisena johtokuntana (Hallintosääntö 11 §).

Kaupunginhallitus vastaa omistajaohjausta (Hallintosääntö 22 §).

Kaupunginhallitus ohjaa kaupunkikonsernia, kuulee harkintansa mukaan liikelaitoksen ja tytäryhtiöiden edustajia asioissa, joilla on merkittävä taloudellinen tai toiminnallinen merkitys ja tekee tarvittaessa toimenpide-ehdotuksia liikelaitoksen johtokunnalle ja yhtiöiden hallituksille (Konserniohje 2.3 kohta).

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus antaa vesiliikelaitokselle konserniohjeen:

Yksittäisenä hankkeena Vapaudentien alue ei ole merkitykseltään sellainen, että kaupungin olisi tarkoituksenmukaista sitä erikseen rahoittaa.

Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtokunta	§ 12	09.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 119	25.04.2022

Toiminta-alueen laajentamisen valmistelua ei ole tarvetta aloittaa.

Suunniteltaessa mahdollista laajentumista toiminta-alueen ulkopuolelle on varmistettava, että asiakaspohja on riittävä tai varmistettava toiminnan kannattavuus muilla toimenpiteillä.

Käsittely: Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Matti Ylitalo oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan asia palautetaan uudelleenvalmisteluun. Kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja Anne Onnela sekä kaupunginhallituksen jäsenet Päivi Vanha-Perttula ja Jorma Rinne kannattivat jäsen Ylitalon muutosehdotusta.

Lisäksi kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Marke Tissari oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kaupunginhallitus antaa vesiliikelaitokselle konserniohjeen laajentaa toimialueen koskemaan Vapaudentietä. Lisäksi kaupunki osallistuu hankkeen rahoittamiseen siltä osin, etteivät kustannukset nouse kohtuuttomiksi yksittäisen liittyjän osalta. Kaupunginhallituksen jäsen Esko Lundgren ja kaupunginhallituksen II varapuheenjohtaja Kari Leppäjoki kannattivat jäsen Tissarin muutosehdotusta.

Koska oli tehty pohjaehdotuksesta poikkeavia, kannatettuja ehdotuksia, totesi kaupunginhallituksen puheenjohtaja tarpeen äänestää ensin uudelleenvalmisteluun palauttamisen osalta ko. asiassa. Puheenjohtaja ehdotti nimenhuutoäänestystä, jonka kaupunginhallitus hyväksyi äänestystavaksi. JAA merkitsi asian käsittelyn jatkamista ja EI Ylitalon muutosehdotuksen kannattamista eli asian palauttamista uudelleenvalmisteluun.

JAA äänesti 3 kaupunginhallituksen jäsentä (Leppäjoki, Lundgren, Tissari) ja EI äänesti 8 kaupunginhallituksen jäsentä (Ahokas, Vainio, Onnela, Peltonen, Rinne, Vanha-Perttula, Ylitalo, Ek-Marjamäki), joten kaupunginhallitus hyväksyi Ylitalon muutosehdotuksen äänin 8-3 ja täten asia palautettiin uudelleenvalmisteluun.

Päätös: Asia palautettiin uudelleenvalmisteluun.

Pöytäkirjamerkintä:

Loimaan Veden johtaja Kimmo Virta poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18:00.

Liitteet	12	23703154_loimaa_vh_toiminta-alue
	13	23703154_loimaa_kustannustarkastelu

Loimaan Vesi -liikelaitoksen
johtokunta
Kaupunginhallitus

§ 12

09.03.2022

§ 119

25.04.2022

- 14 Loimaan Vesi toiminta-alue kartat
- 15 23703154_A3_loimaa
- 16 23703154_A3_hirvikoski
- 17 23703154_A3_alastaro
- 18 23703154_A3_mellila
- 19 23703154_A3_virttaa
- 20 23703154_A3_moottorirata
- 21 Ely lausunto 2015

Tammi-maaliskuun toteumaraportti

Kh 25.04.2022 § 120

Valmistelija: Talousjohtaja Katja Mäkelä

Vuoden 2021 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan johdon talouden seurantaraportti toimitetaan kaupunginhallitukselle kuukausittain.

Säännöllinen raportointi on osa kaupungin sisäistä valvontaa ja olennainen osa kaupungin johtamisjärjestelmää. Seurannalla varmistetaan toiminnan lain- ja määräystenmukaisuus. Kaupunginhallitus seuraa toimialaansa sekä kaupungin kokonaistaloudellista tilaa.

Kuukausiraportti sisältää tietoja talouden toteumasta ja toiminnasta ajalta 1.1.-31.3.2022.

Tammi-maaliskuun 2022 tilikauden ylijäämä on 3,9 milj.euroa, kun se vuosi sitten vastaavaan ajankohtaan on ollut 2,8 milj.euroa. (kirjanpito 14.4.2022 Loimaan kaupunki ja vesilaitos).

Kaupungin tammi-maaliskuun verotulot ovat olleet 17,3 miljoonaa euroa, mikä on 30 prosenttia talousarviosta. Verotulot ovat kasvaneet 6,7 prosenttia verotuloista ajalta tammi-maaliskuu 2021. Valtionosuudet ovat olleet 12,0 miljoonaa euroa, mikä on 25,2 prosenttia talousarviosta. Valtionosuudet ovat kasvaneet 7 prosenttia ajalta tammi-maaliskuu 2021.

Verotulot ovat olleet suotuisat alkuvuoden osalta. Kaupungin ensimmäinen osavuosikatsaus tehdään huhtikuun toteuman jälkeen ja siitä saatavat tiedot antavat paremman kuvan talouden suunnasta.

Liite: maaliskuun kuukausiraportti

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa maaliskuun 2022 talous- ja toimintaraportin tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Talousjohtaja Katja Mäkelä saapui kokoukseen ja asian käsittelyyn klo 18:01.

Kaupunginhallitus

§ 519

20.12.2021

Kaupunginhallitus

§ 121

25.04.2022

Ostolaskudatan julkaiseminen

1610/02.06.01/2021

Kh 20.12.2021 § 519

Valmistelija: talousjohtaja Sari Laine

Viime vuosina osa kunnista ja muista julkisyhteisöistä on avannut oman ostolaskudatansa julkisesti nähtäville. Loimaalla on usealta taholta tullut kyselyitä julkisen ostolaskudatan avaamisesta. Siitä on myös toimitettu valtuustoaloite 26.4.2021.

Ostolaskudatan avaaminen on kunnille vapaaehtoista eli laista tulevaa velvoitetta tähän ei ole. Datan avaaminen voi olla kuitenkin hyödyllistä ja se edistää kunnan avoimuutta ja vahvistaa demokratiaa. Ostolaskudatan avaaminen kunnan taloushallinnon järjestelmistä helpommin käytettävään muotoon ja kenen tahansa ulottuville voi edesauttaa myös oman kunnan toiminnan suunnittelua ja johtamista.

Ostolaskudatan avaamiseen valmistautuvan kunnan on hyvä muodostaa kokonaiskuva siitä, mitä ollaan tekemässä. Tässä kokonaiskuvassa on selvitettävä: ostolaskudatan avaamisen prosessi, ostolaskudatan vaatimat kertaluonteiset investoinnit ja toistuvat kustannukset (myös henkilöresurssit), ostolaskudatan avaamisen aiheuttamat muutostarpeet sopimukseen, henkilöstön koulutus, tietosuojakäytännön läpikäynti ja niiden huomioiminen avaamisen toteutuksessa.

Nykyiseen talousohjelmaan on asennettu lisäosa, jolla ostolaskut saadaan tuotettua Kuntaliiton antaman suosituksen mukaisesti. Sen lisäksi talousohjelmistotoimittaja on järjestänyt koulutusta oikeanlaisen raportin aikaansaamiseksi.

Tavoitteena on, että ostolaskudata otettaisiin ulos kerran vuodessa tilinpäätöksen hyväksymisen jälkeen. Ennen ostolaskudatan julkaisemista data tulee tietosuojavaltuutetun ja palvelualueiden kanssa käydä lävitse, jotta voidaan vastata tiedon olevan sellaista, että se täyttää erilaiset säädökset, jotka tulee ottaa huomioon. Käsittelyn jälkeen data julkaistaisiin omilla kaupungin kotisivuilla ja avoindata.fi-palvelussa.

Tietoa ei saada ulos ohjelmasta suoraan oikeassa muodossa, vaan aineiston käsittely ennen julkaisua vaatii näin ollen paljon manuaalista työtä. Esimerkiksi salaisia tietoja ei saa julkaista. Lisäksi erityistä huomiota tulee kiinnittää henkilötietosuojaan esimerkiksi yksityisten elinkeinoharjoittajien osalta. Avoin data tulee olla julkista tietoa,

Kaupunginhallitus

§ 519

20.12.2021

Kaupunginhallitus

§ 121

25.04.2022

mutta kaikki julkinen tieto ei ole avointa dataa.

Ostolaskudatan avaamisesta julkiseksi on tehtävä päätös. Hallintosäännössä ei suoraan oteta kantaa päätöksen tekemiseen ostolaskudatan avaamiseen liittyen. Tästä johtuen kaupunginhallitus on se taho, joka tekee datan avaamisesta päätöksen.

--

Valmistelua on tarkoitus jatkaa vuoden 2022 aikana. Päätökset käyttöönotosta voidaan tehdä erikseen osana vuoden 2023 talousarvion valmistelua.

Liitteet:

Valtuustoaloite: ostolaskut julkisiksi

Kuntien ja kuntayhtymien ostolaskudatan avaamisen ohje

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

Kaupunginhallitus päättää ostolaskudatan julkaisemisesta myöhemmin erikseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Talousjohtaja Sari Laine poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 19:33.

Kaupunginvaltuuston II varapuheenjohtaja Pasi Markula poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 19:40.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja ilmoitti, että kokouksessa pidetään 10 minuutin tauko.

Kh 25.04.2022 § 121

Valmistelija talousjohtaja Katja Mäkelä

Handata Oy hankintojen ja ostojen tiedolla johtamisen asiantuntija, palvelen julkissektoria hyödyntämään ostolaskudataa hankintojen ja ostojen tiedolla johtamisessa. Toimintansa tueksi Handata Oy ylläpitää maamme laajinta julkisten hankintojen ja ostojen tietokantaa, sekä avustaa julkissektorin toimijoita julkaisemaan hankintansa ja ostonsa avoimena datana helposti ja nopeasti.

Handatan asiantuntijat ovat käytettävissänne niin ostolaskudatan ke-

Kaupunginhallitus

§ 519

20.12.2021

Kaupunginhallitus

§ 121

25.04.2022

räämisessä, muokkaamisessa ja raportoinnissa kuin julkaistavan datan tietoturvaan liittyvien varmistusten tekemisessä Kuntaliiton ohjeistuksen mukaisesti.

Handata Oy:n tarjous:

14 tuntia, Tuntiveloitus 110 € / h (alv 0 %). Tarjous yhteensä 1540 euroa (alv 0 %)

Loimaan kaupungin ostolaskujen raakadata toimitetaan Handata Oy:lle excel- tai csv-tiedostona. Kun data on korjattu tarkistettu ja validoitu sekä tehty tarvittavat tietoturvaan liittyvät ratkaisut niin data toimitetaan talousjohtajalle hyväksyttäväksi ennen sen julkaisemista.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy Handata Oy:n tarjoukseen perustavan ostolaskudatan hankinnan; 1 540 euroa (alv 0 %).

Vuoden 2021 ostolaskudata julkaistaan Loimaan kaupungin kotisivuilla vuosittain tilinpäätöksen valmistumisen jälkeen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Talousjohtaja Katja Mäkelä poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18:30.

Lausunto Varsinais-Suomen alueelliseen hyvinvointikertomukseen 2022

Kh 25.04.2022 § 122

Valmistelijat: sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Timo Hokkanen, sivistystoiminnan johtaja Manne Pärkö, kaupunginjohtaja Jari Rantala

Kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on yksi kuntien tärkeimmistä tehtävistä. Kunnille jää merkittävä rooli asukkaidensa hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi myös SoTe-uudistuksen toteutumisen jälkeen. Laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021 §7) on määritelty hyvinvointialueelle omat hyte-tehtäväkokonaisuutensa. Hyvinvointialueen hyte-tehtäviin kuuluu esimerkiksi alueellisen hyvinvointikertomuksen valmistelu yhdessä kuntien sekä muiden yhteistyötahojen kanssa.

Varsinais-Suomen alueellinen hyvinvointikertomus on järjestyksessään neljäs. Se toteutettiin ensimmäisellä kerralla vuonna 2015 Lounais-Suomen alueellisena hyvinvointikertomuksena kattavaan Varsinais-Suomen lisäksi myös Satakunnan. Vuonna 2017 ja 2018 hyvinvointikertomus on laadittu Varsinais-Suomen alueesta. Hyvinvointikertomus on kuvaus Varsinais-Suomen väestön hyvinvoinnin tilasta, keskeisistä vahvuuksista ja hyvinvointipuutteista sekä toimintaympäristön muutoksista, jotka vaikuttavat väestön hyvinvointiin. Hyvinvointikertomus on laadittu osana Varsinais-Suomen hyvinvointialueen valmistelua ja alueellisen toimeenpanon tiekarttaa, rakentamaan yhteistä jaettava tilannekuvaa väestön palvelutarpeista ja niihin vaikuttavista tekijöistä. Hyvinvointikertomus on asiantuntijoiden kanssa yhteistyössä laadittu asia-kirja, joka toimii johtamisen työvälineenä, poliittisen päätöksenteon tukena ja hyvinvointialueen strategiatyön perustana.

Hyvinvointialueen on tulevaisuudessa kyettävä järjestämään alueensa väestön sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut siten, että ne vastaavat väestön palvelutarpeeseen. Lisäksi hyvinvointialue pyrkii vähentämään korjaavien SoTe-palveluiden tarvetta toteuttamalla lakisääteistä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävänsä hyvässä yhteistyössä alueen kuntien ja muiden toimijoiden kanssa.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen onnistuminen on siis koko SoTe-uudistuksen tavoitteiden toteutumisen kannalta ydinkysymys. Sote-uudistuksen päämääränä on, että kaikki saavat laadukkaita sosiaali- ja terveystoimintapalveluja yhdenvertaisesti, oikea-aikaisesti ja sujuvasti ja että hyvinvointi- ja terveyserot samalla kaventuvat. Tuleva hyvinvointialue ja kunnat jakavat saman päämäärän alueensa asukkaiden hyvinvoinnin edistämiseksi. Hyvinvointialue ja kunnat muodostavat yhdessä palvelujärjestelmän, jossa suuri osa hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tehdään kunnissa, ja hoito- ja palveluketjujen tulee muodostaa yhtenäinen kokonaisuus organisaatorajoista riippumatta. Näin toimimalla asiakas/asukas on aidosti toiminnan

keskiössä.

Alueellinen hyvinvointikertomus pohjautuu pitkälti maakunnan keskiarvoihin ja niiden vertailuun kansalliseen keskiarvoon ja Pirkanmaan hyvinvointialueeseen, joka on Varsinais-Suomen näkökulmasta tärkeä verrokkialue. Hyvinvointialue koostuu 27 kunnasta, joiden väestön hyvinvoinnin tila ja niihin liittyvät puut-teet vaihtelevat suuresti. Kuntakohtaisia eroja sekä väestöryhmittäisiä painotuksia on analysoitava yhteistyössä kuntien ja muiden toimijoiden kanssa. Jaetun ymmärryksen ja tilannekuvan muodostaminen on oleellista, jotta hyvinvointialue voi asettaa yhteisiä tavoitteita. Tavoitteiden asettaminen tapahtuu mm. hyvinvointialueen strategian ja palvelustrategian kautta.

Varsinais-Suomen alueellinen hyvinvointikertomus 2022 luonnosversio 0.1 lähetetään kunnille kirjaamojen sekä hyte-koordinaattoreiden kautta lausuttavaksi.

- Tutustukaa hyvinvointikertomukseen ja sen väestöryhmittäiseen analyysiin.

Rakentakaa lausuntonne seuraavalla menetelmällä:

- Tunnistakaa ja priorisoikaa maksimissaan viisi (5) tärkeintä kuntan väestöön liittyvää hyvinvointihaastetta. Kuvatkaa myös tunnistetun haasteen tietopohja (esim. asiakastietojärjestelmistä syntyvä tieto, kyselyiden/selvitysten kautta saatu tieto, asiakaskohtaamisissa syntynyt kokemukseräinen tieto tms.)
- Tunnistakaa ja priorisoikaa maksimissaan viisi (5) tärkeintä kuntan väestöön liittyvää vahvuutta hyvinvoinnin näkökulmasta. Kuvatkaa myös tunnistettujen vahvuuksien tietopohja.
- Haasteet ja vahvuudet kirjataan dokumentista löytyvään pohjaan.
- Mikäli kunta haluaa esittää joitakin muita yleisiä huomioita hyvinvointikertomuksesta hyvinvointialuevalmistelussa huomioon otettavaksi, kirjatkaa huomionne taulukoiden päätteeksi avovastauksena.

Lausunto pyydetään toimittamaan 29.4.2022 klo 16.00 mennessä sähköpostitse osoitteeseen karoliina.luukkainen@turku.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa Varsinais-Suomen hyvinvointikertomuksen 2022 valmistelun tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- | | |
|----|--|
| 23 | Lausuntopyyntö_alueellinen hyvinvointikertomus 2022 |
| 24 | Liite alueellinen hvk_Indikaattorit |
| 25 | Varsinais-Suomen hyvinvointikertomus 2021_lausunolle |

Lausunto Vapaa!-Fri! -hankkeen väliraportista vapaaehtoistoiminnan edistämiseksi ikääntyvässä yhteiskunnassa

82/00.04.00/2022

Kh 25.04.2022 § 123

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, sosiaali- ja terveysjohtaja Timo Hokkanen

Oikeusministeriö pyytää lausuntoa Vapaa!-Fri! -hankkeen väliraportista. Hankkeen väliraportissa kuvaillaan hankkeessa esiin nousseita havaintoja vapaaehtoistoiminnan tilasta Suomessa, siihen vaikuttavista ja sitä haastavista tekijöistä. Väliraportin tarkoituksena on ollut rakentaa kokonaiskuva vapaaehtoistoiminnan kenttään kohdistuvista haasteista ja niiden juurisyistä sekä tuoda esiin vapaaehtoistoiminnan erilaisia vaikutuksia yhteiskunnassa. Raportissa esitetään sidosryhmille kysymyksiä eri aihealueista. Saadun lausuntopalautteen perusteella hankkeessa arvioidaan, mitä esiin nousseita teemoja tulisi selvittää tarkemmin ja mistä näkökulmista.

Suomen väestö ikääntyy kiihtyvällä vauhdilla. Yhteiskunnan ikääntymisessä ei ole kyse vain iäkkäiden määrän kasvusta vaan koko väestön ikärakenteen muutoksesta. Keskeisenä ikääntyvän yhteiskunnan tuomana haasteena on nähty se, miten estetään julkisen talouden ajautuminen kiihtyvän velkaantumisen uralle haluttaessa huolehtia ei-työssäkäyvän väestön hyvinvoinnista kohtuullisella verotasolla. Parhaaksi ratkaisuksi haasteeseen on arvioitu olevan julkisen talouden kestävyysvajeen pienentäminen mm. kansalaisten terveyttä ja toimintakykyä edistävillä toimilla.

Vapaaehtoistoiminta on tutkitusti ihmisten hyvinvointia ja terveyttä edistävä tekijä. Vapaaehtoistoiminnasta saadut ihmisten hyvinvointia edistävät hyödyt eivät rajoitu ainoastaan vapaaehtoistoiminnasta apua saavien ihmisten hyvinvointivaikutuksiin. Myös vapaaehtoistoiminnassa mukana oleminen itsessään on ihmisten hyvinvointia edistävä tekijä. Sosiaali- ja terveysministeriön koordinoimaan kansalliseen ikäohjelmaan liittyvä Vapaa! – Fri! –hanke edistää vapaaehtoistoiminnan asemaa ikääntyvässä yhteiskunnassa.

Lausunto pyydetään toimittamaan oikeusministeriölle viimeistään 12.5.2022.

Lisätietoja tarvittaessa antaa hankepääällikkö Sini Lahdenperä, puh. 0295 150 013, sähköposti etunimi.sukunimi@gov.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa, että sillä ei ole lausuttavaa asiassa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

26

Lausuntopyyntö Vapaa!-Fri! -hanke vapaaehtoistoiminnan edistämiseksi ikääntyvässä yhteiskunnassa

27

Vapaa!-Fri! -hankkeen väliraportti

Kaupunginhallitus

§ 108

11.04.2022

Kaupunginhallitus

§ 124

25.04.2022

Konserniohjaus / Konserniyhtiöiden kokouspalkkiot

Kh 11.04.2022 § 108

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Konserniyhteisöjen hallitusten palkkioista päätetään yhtiökokouksissa.

Konserniyhtiöissä on käytössä soveltuvin osin kaupungin hallintosäännön luottamushenkilöpalkkioita koskeva ohjeistus.

Konserniohjeessa on ohjeistettu konserniyhteisöjen palkkioiden määräytymisen ohjaamisesta seuraavaa:

”8.2. Johdon palkkaus, palkkiot ja muut etuudet

Hallituksen jäsenten kokous- ja vuosipalkkiot sekä muut etuudet määräytyvät kaupunginhallituksen hyväksymien perusteiden mukaisesti.

Mikäli hallituksen jäsenelle maksetaan kokous- ja vuosipalkkion lisäksi palkkioita myös muulla perusteella, niistä on aina ilmoitettava hallitukselle ja ne on kirjattava hallituksen pöytäkirjaan.

Hallituksen jäsenet eivät voi olla osallisena tulospalkkio- ja muissa vastaavissa järjestelmissä.

Konsernijohto seuraa ja luo yhtenäisiä periaatteita noudatettavaksi tytäryhteisöjen toimitusjohtajien palkkauksessa ja muiden etujen myöntämisessä.

Tiedot hallituksen jäsenille sekä toimitusjohtajalle ja toimitusjohtajan sijaiselle viimeksi päättyneen tilikauden aikana maksettujen palkkojen ja palkkioiden sekä luontaisetujen yhteismäärästä on ilmoitettava yhteisön toimintakertomuksessa.”

Konserniyhteisöjen hallitusten kokous- ja vuosipalkkioiden määräytyminen on ollut esillä 6.4.2022 kaupunginjohtajan ja Loimaan kaukolämpö Oy:n hallituksen puheenjohtajan kanssa.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus antaa ohjeita konserniyhteisöjen hallitusten kokous- ja vuosipalkkioiden määräytymiseen.

Käsittely: Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Jorma Rinne oli

Kaupunginhallitus

§ 108

11.04.2022

Kaupunginhallitus

§ 124

25.04.2022

tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan asia jätetään pöydälle. Kaupunginhallituksen jäsen Marke Tissari ja kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja Anne Onnela kannattivat jäsen Rinteen muutosehdotusta. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallituksen jäseniltä voidaanko jäsen Rinteen muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti ja se hyväksyttiin.

Päätös: Asia jätettiin pöydälle.

Kh 25.04.2022 § 124

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Oheismateriaali: Konserniyhtiöiden hallituspalkkiot -taulukko (20.4.2022)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus antaa konserniyhtiöiden kokouspalkkio-ohjeen sovellettavaksi 1.5.2022 alkaen toistaiseksi.

1. Hallitusten jäsenten kokouspalkkio on enintään Loimaan kaupungin hallintosäännössä määrättyjen kaupunginhallituksen jäsenten kokouspalkkioiden suuruinen (25.4.2022 tilanteessa enintään 75 euroa).

2. Vuosipalkkioita ei erikseen makseta.

3. Loimaan Kaukolämpö Oy:n osalta hallituksen jäsenten kokouspalkkio on enintään 200 euroa.

4. Loimaan Kaukolämpö Oy:n osalta hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkio on enintään 1.200 euroa ja varapuheenjohtajan vuosipalkkio enintään 600 euroa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

28

Konserniyhtiöiden kokouspalkkiot Loimaan kaupunki 2022
04 20

Lausunto valtiovarainministeriön asetuksessa säädettävistä kunnan taloustietojen toimittamiseen sovellettavista tietosisällöistä ja teknisistä kuvauksista koskien tilikautta 2023

Kh 25.04.2022 § 125

Valmistelija: talousjohtaja Katja Mäkelä

Kuntalakiin (410/2015) on lailla 1368/2019 (HE 60/2019 vp) lisätty vuoden 2020 alusta lukien kuntien taloustiedon raportointia koskevat säännökset. Kuntien ja kuntayhtymien tulee raportoida taloustietonsa Valtiokonttorin Kuntien ja hyvinvointialueiden taloustietojärjestelmään automatisoidusti XBRL-muodossa tai määrämuotoisessa CSV-muodossa.

Kuntalain 112 §:n nojalla on annettu valtioneuvoston asetukset kunnan taloutta koskevien tietojen toimittamisesta (524/2020) ja kunnan tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista (525/2020). Asetuksissa ovat tarkemmat säännökset kunnan tilinpäätökseen kuuluvasta taseesta, tuloslaskelmasta, rahoituslaskelmasta ja niiden liitteenä olevista tiedoista sekä talousarvion toteutumisvertailusta ja toimintakertomuksesta, konsernitilinpäätöksestä ja sen liitetiedoista sekä osavuosisat-sauksista ja toimittamisaikatauluista.

Valtiovarainministeriö antaa vuosittain kuntalain 120 a §:n nojalla asetuksen, jossa ovat tarkemmat säännökset seuraavan tilikauden tietojen toimittamiseen sovellettavista teknisistä kuvauksista ja tietosisällöstä. Valtiovarainministeriö pyytää lausuntoanne kunnan taloustietojen toimittamisesta sovellettavista tietosisällöistä ja teknisistä kuvauksista tilikaudelta 2023 raportoitavista tiedoista. Valtiovarainministeriön asetus 815/2021 tilikaudelta 2022 raportoitavista tiedoista annettiin 31.8.2021. Hyvinvointialueiden perustaminen ja sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen tehtävien siirto kunnilta hyvinvointialueille edellyttää kuntien raportoinnin tietosisältöihin muutoksia. Myös muissa raportoitavissa tietosisällöissä on havaittu tarkennustarpeita sekä tietosisältöjen että teknisten kuvausten osalta.

Lausuntopyyntö koskee palveluluokituksen ja muiden tietokokonaisuuksien sisältöjä ja uusia palveluluokkia, teknisiä määrittelyitä sekä uusia tietokokonaisuuksia. Lausuntoa pyydetään havaituista muutostarpeista ja muutosten vaikutuksista kuntien ja kuntayhtymien raportointijärjestelmiin sekä tiedon tuottamiseen.

Lausuntopyyntö toimitetaan jakelussa mainituille. Tietoa pyynnöstä voitte jakaa edelleen tahoille ja henkilöille, joiden kannanottoa pidätte tarpeellisena. Erityisesti palveluluokkamutosten osalta on tärkeää, että lausuntopyyntö toimitetaan myös substanssiasiantuntijoille lausuttavaksi. Lisäksi kuntia ja kuntayhtymiä pyydetään toimittamaan lausuntopyyntö edelleen taloushallinnon tietojärjestelmätoimit-

tajilleen sekä palvelukeskuksilleen.

Tilikauden 2023 tiedoista lähtien myös hyvinvointialueet raportoivat taloustietonsa Valtiokonttorille, millä on vaikutusta kuntien ja kuntayhtymien raportoimiin tietosisältöihin. Kuntien ja kuntayhtymien raportointia koskevat muutokset johtuvat suurilta osin hyvinvointialueiden perustamiseen liittyvään tehtävien siirtoon kunnilta hyvinvointialueille.

Valtiovarainministeriön alaisuudessa toimiva kuntien ja hyvinvointialueiden raportoimien tietojen tietomäärittely-yhteistyöryhmä määrittelee kuntien, kuntayhtymien ja hyvinvointialueiden automatisoidun talousraportoinnin tarkempia tietosisältöjä ja teknisiä kuvauksia. Yhteistyöryhmässä on mukana edustajia tietoja käyttävistä ministeriöistä ja virastoista, ja kuntia ja kuntayhtymiä yhteistyöryhmässä edustaa Suomen Kuntaliitto. Lisäksi yhteistyöryhmässä ovat hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin edustajat. Yhteistyöryhmän asiantuntijajäseninä ovat edustajat kunnasta, sosiaali- ja terveysministeriöstä, Opetushallituksesta ja Valtiokonttorilta. Muita tiedonkäyttäjiä ja ulkopuolisia asiantuntijoita on kuultu yhteistyöryhmän kokouksissa ja tarvittaessa erilaisissa valmistelemissa alatyöryhmissä.

Tärkeä tietosisältöjen kehittämisen työväline on Valtiokonttorin ylläpitämä Kuntatalouden tietopalvelun asiakaspalvelukanava (kuntadata@valtiokonttori.fi). Palveluun tulleiden kuntien, talouspalvelun palvelutarjoajien sekä järjestelmätoimittajien esittämien kysymysten ja havaintojen myötä on kehitetty raportointia koskevaa ohjeistusta ja löydetty virheitä tilikaudelle asetuksella annetusta sanastosta, koodistosta ja XBRL-taksonomiasta.

Lausunto pyydetään toimittamaan viimeistään keskiviikkona 27.4.2022.

Lisätietoja tarvittaessa antavat:

Tietosisällöt: Hanna-Mari Talka, neuvotteleva virkamies, valtiovarainministeriö, hanna-mari.talka@gov.fi. Linnea Mäkinen, finanssi-asiantuntija, valtiovarainministeriö, linnea.makinen@gov.fi

Tekniset kuvaukset: Atte Virtanen, taloustietoarkkitehti, Valtiokonttori atte.virtanen@valtiokonttori.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa lausuntopyynnön tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

- 30 Liite 1. Valtiovarainministeriön asetus (luonnos)
- 31 Liite 3. Muutokset
- 32 Liite 4. Kuntien ja kuntayhtymien palveluluokitukseen esitetyt muutokset (fi, sv)
- 33 Liite 5. KKLMY- ja TOLT-raportointikokonaisuudet
- 34 Liite 6. Kulttuurifestivaalit ja -tapahtumat

Lausunto valtioneuvoston asetuksesta hyvinvointialueen taloutta koskevien tietojen toimittamisesta sekä hyvinvointialueen taloustietojen toimittamiseen sovellettavista tietosisällöistä ja teknisistä kuvauksista koskien tilikautta 2023

71/00.04.00/2022

Kh 25.04.2022 § 126

Valmistelijat: talousjohtaja Katja Mäkelä, sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Timo Hokkanen

Hyvinvointialueesta annettu laki (611/2021) sisältää hyvinvointialueiden taloustiedon raportointia koskevat säännökset. Hyvinvointialueiden, mukaan lukien Helsingin kaupunki, ja hyvinvointiyhtymien tulee raportoida taloustietonsa Valtiokonttorin Kuntien ja hyvinvointialueiden taloustietojärjestelmään automatisoidusti XBRL-muodossa tai määrämuotoisessa CSV-muodossa.

Laintasoista sääntelyä on täydennetty hyvinvointialueesta annetun lain 116 §:n nojalla annetulla valtioneuvoston asetuksella hyvinvointialueen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista (729/2021) Asetuksessa on tarkempia säännöksiä hyvinvointialueen tilinpäätökseen kuuluvasta taseesta, tuloslaskelmasta, rahoituslaskelmasta ja niiden liitteenä olevista tiedoista sekä talousarvion toteutumisvertailusta ja toimintakertomuksesta, konsernitilinpäätöksestä ja sen liitetiedoista sekä osavuosisikatsauksista ja toimittamisaikatauluista.

Hyvinvointialueesta annetun lain 120 §:n nojalla annetaan keväällä 2022 valtioneuvoston asetus hyvinvointialueen taloutta koskevien tietojen toimittamisen menettelytavoista ja ajankohdista. Hyvinvointialueesta annetun lain 120 §:n mukaan hyvinvointialueen on tuotettava tietoja hyvinvointialueen toiminnasta ja taloudesta hyvinvointialueen toiminnan ja talouden ohjausta, johtamista ja seurantaa varten. Hyvinvointialueen on salassapitosäännösten estämättä toimitettava 116 §:ssä tarkoitetut tilinpäätös-, osavuosisikatsaus- ja kustannustiedot sekä muualla laissa tai lain nojalla säännöllisesti toimitettavaksi edellytetyt taloustiedot Valtiokonttorille yhteentoimivuuden edellyttämässä muodossa. Valtioneuvoston asetus hyvinvointialueen taloutta koskevien tietojen toimittamisesta sisältäisi säännökset tietojen toimittamistavasta ja aikataulusta.

Hyvinvointialueesta annetun lain 120 §:n nojalla annetaan vuosittain valtiovarainministeriön asetus, jossa ovat tarkemmat säännökset seuraavan tilikauden tietojen toimittamiseen sovellettavista teknisistä kuvauksista ja tietosisällöstä.

Valtiovarainministeriö pyytää lausuntoanne valtioneuvoston asetuksesta hyvinvointialueen taloutta koskevien tietojen toimittamisesta. Lisäksi lausuntoa pyydetään valtiovarainministeriön asetusta varten hyvinvointialueen taloustietojen toimittamiseen sovellettavista tietosi-

sällöistä ja teknisistä kuvauksista tilikaudelta 2023 raportoitavista tiedoista. Hyvinvointialueet raportoivat taloustietonsa Valtiokonttorille ensimmäistä kertaa tilikaudelta 2023, joten hyvinvointialueiden raportoinnin kokonaisuus on uusi. Hyvinvointialueiden perustaminen, sosiaali- ja terveystoimen ja pelastustoimen tehtävien siirto kunnilta hyvinvointialueille sekä uusi rahoitusmalli edellyttää hyvinvointialueiden raportoinnin tietosisältöihin ja raportointiaikatauluihin muutoksia verrattuna kuntien raportointiin.

Valtiovarainministeriö pyytää lausuntoa hyvinvointialueiden raportoinnin kokonaisuudesta sekä esitetyn kokonaisuuden vaikutuksista hyvinvointialueiden raportointijärjestelmiin ja tiedon tuottamiseen. Lausuntopyyntö toimitetaan jakelussa mainituille. Tietoa pyynnöstä voitte jakaa edelleen tahoille ja henkilöille, joiden kannanottoa pidätte tarpeellisena. Erityisesti palveluluokkaesitysten osalta on tärkeää, että lausuntopyyntö toimitetaan myös substanssiasiantuntijoille lausuttavaksi. Lisäksi hyvinvointialueita pyydetään toimittamaan lausuntopyyntö edelleen taloushallinnon tietojärjestelmätoimittajilleen sekä palvelukeskuksilleen.

Valtiovarainministeriön alaisuudessa toimiva kuntien ja hyvinvointialueiden raportointien tietojen tietomääritysten ylläpidon yhteistyöryhmä määrittelee kuntien, kuntayhtymien ja hyvinvointialueiden automatisoidun talousraportoinnin tarkempia tietosisältöjä ja teknisiä kuvauksia. Yhteistyöryhmässä on edustajia tietoja käyttävistä ministeriöistä ja virastoista Suomen Kuntaliitosta sekä hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin edustajat. Yhteistyöryhmän asiantuntijajäseninä ovat edustajat kunnasta, sosiaali- ja terveysministeriöstä, Opetushallituksesta ja Valtiokonttorilta. Muita tiedonkäyttäjiä ja ulkopuolisia asiantuntijoita on kuultu yhteistyöryhmän kokouksissa ja tarvittaessa erilaisissa valmistelemissa alatyöryhmissä.

Lausuntopyynnön tavoitteena on saada sekä tiedon tuottajien, raportointijärjestelmien teknisten toteuttajien ja taloushallinnon palvelutarjoajien asiantuntijapalautetta talousraportointiin. Palautetta pyydetään erityisesti esitettyjen tietosisältökuvauksen selkeydestä sekä esitysten vaikutuksista raportointijärjestelmiin ja tietotarpeiden vaatimien tietojen tuottamiseen.

Lausunto pyydetään toimittamaan viimeistään keskiviikkona 27.4.2022.

Lisätietoja tarvittaessa antavat:

Tietosisällöt: Hanna-Mari Talka, neuvotteleva virkamies, valtiovarainministeriö, hanna-mari.talka@gov.fi. Linnea Mäkinen, finanssiasiantuntija, valtiovarainministeriö, linnea.makinen@gov.fi

Tekniset kuvaukset: Atte Virtanen, taloustietoarkkitehti, Valtiokonttori, atte.virtanen@valtiokonttori.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa lausuntopyynnön tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet	35	20220318_Lausuntopyyntö VNa asetus hyvinvointialueen talous
	36	Liite 1. VNa (luonnos)
	37	Liite 2. VNa-asetusmuistio (luonnos)
	38	Liite 3. HVA-raportoinnin kokonaiskuva
	39	Liite 4. Valtiovarainministeriön asetus (luonnos)
	40	Liite 5. VMa-asetusmuistio 2023 (luonnos)
	41	Liite 6. Hyvinvointialueen tililuettelo
	42	Liite 7. Hyvinvointialueen ja hyvinvointiyhtymän palveluluokitus (fi och sv)
	43	Liite 8. HHLMY- ja HTOLT-raportointikokonaisuudet (fi, sv)

Lausunto koskien julkisen hallinnon digitaalisen turvallisuuden strategista riskienhallintaa

93/00.04.00/2022

Kh 25.04.2022 § 127

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Digi- ja väestötietoviraston asettaman JUDO-hankkeen tehtävänä on kehittää julkisen hallinnon digitaalista turvallisuutta. Sen tehtävät perustuvat valtiovarainministeriön Julkisen hallinnon digitaalisen turvallisuuden kehittämisohjelmaan (VM 2018:32) sekä Julkisen hallinnon digitaalisesta turvallisuudesta (VM 2020:23) annetun periaatepäätöksen Haukkatoimeenpanosuunnitelmaan (VM 2020:33).

Yhtenä JUDO-hankkeen tehtävänä on kehittää julkisen hallinnon digitaalisen turvallisuuden riskienhallintaa ja riskien analysoinnin kyvykkyyttä. Kommentteja pyydetään ehdotukseksi julkisen hallinnon digitaalisen turvallisuuden strategiseksi riskienhallintamalliksi. Kommentointikierroksen tavoitteena on saada sidosryhmien asiantuntijapalautetta mm. mallin toteuttamiskelpoisuudesta ja hyödyllisyydestä. Saatuja kommentteja hyödynnetään riskienhallintamallin viimeistelyssä.

Julkisen hallinnon riskianalyysillä kerätään tilannekuvaa digitaalisen turvallisuuden strategisen johtoryhmän ja hallinnonalojen päätöksentekoa varten. Tavoitteena on kohdentaa kehittämistoimenpiteitä niin, että digitaalisen turvallisuuden riskeihin pystytään paremmin etukäteen varautumaan sekä reagoimaan toteutuneisiin riskeihin.

Riskienhallintamalli kuvaa digitaalisen turvallisuuden strategisen riskiarvion nyky- ja tavoitetilaa sekä niihin liittyviä toimijoita ja rooleja. Malli kuvaa riskianalyysin toteuttamisessa tarvittavan prosessin vaiheet sekä siihen osallistuvat roolit ja vastuut. Tavoitetilassa prosessia toteutetaan useilla hallinnon tasoilla eri toimijoiden toimesta ja niillä on erilaiset näkymät prosessin tehtäviin ja tuotoksiin. Lisäksi kommentoitavana oleva riskienhallintamalli kuvaa ne edellytykset ja reunaehdot, joiden toteutuessa riskianalyysiä voitaisiin toteuttaa koko julkisen hallinnon laajuudessa.

Digi- ja väestötietoviraston JUDO-hanke pyytää kommentteja ja huomioita liitteenä olevasta Julkisen hallinnon digitaalisen turvallisuuden strategisesta riskienhallintamallista 29.4.2022 mennessä.

Lisätietoja tarvittaessa antavat Digi- ja väestötietoviraston JUDO-hankkeen projektipäällikkö Juho Reivo, etunimi.sukunimi@dvv.fi sekä hankepäällikkö Erja Kinnunen, etunimi.sukunimi@dvv.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa Loimaan kaupungin lausuntona, että kyseinen riskienhallintamalli on selkeä ja varsin uskottava.

Riskienhallintaprosessissa toimijat ja niiden roolit prosessin eri vaiheeseen on kuvattu melko kattavasti. Malli tuottaa oikeata informaatiota ja kattanee tarvittavia näkökulmia asiantuntija- ja johtoryhmätasolle sekä vastanee organisaatioiden ja päätöksentekijöiden tarpeita, mikäli esitetty raportointi ko. mallista toteutuu sille asetettujen tavoitteiden mukaisesti.

Digitaalisen turvallisuuden strategisen riskianalyysin tavoiteltu vuosikello auttaa hahmottamaan kokonaisuutta ja jäsentää riskinarviointiprosessien vuotuisia toteuttamisia.

Riskienhallintamallia ja sen sisältämiä elementtejä (toimijat, roolit, prosessit) tulee kuitenkin arvioida säännöllisesti ja kehittää niitä tarvittaessa. Tausta-aineisto ja tukimateriaalilistaus riskien tunnistamiseen voisi olla esitettyä huomattavasti laajempi kokonaisuus.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- | | |
|----|---|
| 44 | 20220408_Kommentointipyyntö_ Julkisen hallinnon digitaalisen turvallisuuden strateginen riskienhallinta |
| 45 | Julkisen hallinnon digitaalisen turvallisuuden strateginen riskienhallinta - kommentoitava versio |

Kaatuneiden muistopäivän seppeltenlaskut 2022

Kh 25.04.2022 § 128

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaatuneiden muistopäivää vietetään 15.5.2022. Kaatuneiden muistopäivän jumalanpalveluksen jälkeen on perinteisesti suoritettu yhdessä seurakunnan kanssa seppelten laskemiset sankarihaudoille.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus nimeää kaupungin edustajat sepeleen laskijoiksi (Alastaro, Kanta-Loimaa, Virttaa, Mellilä, Metsämaa, Kaupunki/Keskusta).

Päätös: Kaupunginhallitus nimesi kaupungin edustajat sepeleen laskijoiksi seuraavasti:

- Alastaro: Timo Tamminen
- Kanta-Loimaa: Olavi Ala-Nissilä
- Virttaa: Anne Onnela
- Mellilä: Olavi Ala-Nissilä
- Metsämaa: Sini Peltonen
- Kaupunki/Keskusta: Matti Ylitalo

Liitteet

46

Avi kirje

Kaupunginhallitus	§ 66	07.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 96	28.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 129	25.04.2022

Ukrainan sodan vaikutukset kuntiin

Kh 07.03.2022 § 66

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Kuntaliitto on 1.3.2022 antanut suosituksen Ukrainan sodan vaikutuksista kuntien ja maakuntaliittojen Venäjä-yhteistyöhön.

Kuntaliitto tuomitsee jyrkästi Suomen kannan mukaisesti Venäjän Ukrainassa aloittamat sotilaalliset toimet. Suomi tukee vahvasti Ukrainan itsenäisyyttä, suvereniteettia, itsemääräämisoikeutta ja alueellista koskemattomuutta. Venäjän sotatoimet ovat aiheuttaneet laajan humanitaarisen hätätilan Ukrainassa.

Ulkoministeriö valmistelee parhaillaan linjauksia ja ohjeistuksia sekä rajat ylittävään yhteistyöhön, että Venäjä-yhteistyöhön yleisesti.

Kuntaliitto suosittaa toistaiseksi ystävyyskuntatoimintojen keskeyttämistä ja pidättäytymistä uusien toimintojen aloittamisesta venäläisten kaupunkien ja kuntien kanssa. Suomi noudattaa EU-linjauksia Venäjä-yhteistyöstä ja seuraamme linjausten mahdollista päivittämistä lähipäivinä.

Ukrainan tilanne aiheuttaa pakolaisvirtaa Eurooppaan. Tällä hetkellä arviot ovat maltillisia eikä laajamittaisen maahantulon riskiä Suomeen toistaiseksi pidetä todennäköisenä. Ukrainan ystävyyskaupunkeja tai kaupunkeja, joissa on ukrainalaisia yhteisöjä, saatetaan myös lähestyä majoittamiseen liittyvillä pyynnöillä. Varautumistoimia kannattaa aloittaa tekemään heti.

Kuntaliitto on julkaissut ja päivittänyt Laajamittaisen maahantulon valmiussuunnitelman mallin. Maahanmuuttovirasto tulee lähestymään kuntia majoituspaikkoihin liittyvällä kyselyllä.

Ukrainan konflikti voi aiheuttaa jännitteitä ihmisten välille myös arjessa Suomessa. On pyrittävä kaikin tavoin estämään vastakkainasettelun syntyminen. Jotkut kunnat ovatkin jo lähteneet nopeasti liikkeelle esimerkiksi tiedottamalla ja keskustelemalla asioista kouluissa.

Kuntaliitto on lähettänyt kuntiin muistion Venäjän ja Ukrainan tilanteen vaikutuksista. Kuntaliitto välittää kunnille ajankohtaista tietoa, edistää kuntien ja viranomaisten välistä yhteistyötä sekä pyrkii tarjoamaan tukea mm. varautumiskysymyksissä. Ajankohtaisista asioista tiedotetaan Kuntaliiton julkisten kanavien sekä kuntaverkostojen kautta.

Kaupunginhallitus	§ 66	07.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 96	28.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 129	25.04.2022

Mm. Suomen Punainen Risti kerää varoja katastrofirahastoonsa. Varoja käytetään nyt ensisijaisesti niiden ihmisten suojeluun ja auttamiseen, jotka ovat joutuneet jättämään kotinsa. Kriisialueella Ukrainan Punainen risti toimii yhteistyössä Punaisen Ristin kansainvälisen komitean kanssa. Unicef puolestaan kohdentaa avustuksia ensisijaisesti lapsille ja perheille.

Ukrainan tilannetta ja toimenpiteitä on käsitelty 1.3.2022 kaupungin johtoryhmässä. Tilanteen seuranta jatketaan ja valmistaudutaan tarvittaviin toimenpiteisiin.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa valmistelun ja toimenpiteet tiedokseen.

Kaupunginhallitus päättää myöntää Ukrainalle humanitaarisena apuna 10.000 euron lahjoituksen Suomen Punaisen Ristin katastrofirahaston kautta.

Loimaan kaupunki lopettaa ystävyyskuntasuhteet Staraja Russan kaupungin kanssa toistaiseksi Venäjän Ukraina tekemän hyökkäyksen ja sodan johdosta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kehittämisoikeusjohtaja Paavo Laaksonen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 19:56.

Kh 28.03.2022 § 96

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Ukrainan tilannetta ja toimenpiteitä on käsitelty säännöllisesti johtoryhmässä sekä kaupungin koordinoitiryhmässä 14. ja 21.3.2022. Esillä on ollut mm. evankelisen opiston käyttöön varatut tilat ja toiminta sekä toimenpiteet perusopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa.

STM on ohjeistunut kuntia sote-palveluista 11.3.2022.

Lounais-Suomen AVI on yhdessä maahanmuuttoviraston kanssa järjestänyt 23.3.2022 tilaisuuden, jossa on välitetty tilannekuvaa ja käytä läpi Maahanmuuttoviraston toimenpiteitä tilanteen hallitsemiseksi.

Kaupunginhallitus	§ 66	07.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 96	28.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 129	25.04.2022

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa tilannekatsausken tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 25.04.2022 § 129

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Ukrainan tilannetta ja toimenpiteitä on käsitelty säännöllisesti johtoryhmässä sekä kaupungin koordinoitiryhmässä viikoittain 14.3.-11.4.2022.

- *Majoitustilojen tarpeet (tilat, varusteet, toiminta)*
 - *Palvelutarpeet - tarjottavat palvelut*
 - *Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tilannekatsaukset ja toimenpiteet*
 - *Välttämätön sairauden/terveydenhuolto*
 - *Menettelytavat ja toimintaperiaatteet*
 - *Järjestö-yhteistyö ja koordinointi*
 - *Kustannukset ja kustannusten kompensoiminen*
 - *Viestintä*
- (<https://www.loimaa.fi/sosiaali-ja-terveyspalvelut/tietoa-asiakkaille/ohjeita-ukrainasta-saapuville/>)

- Ukraina vastaanottomallin esittely 11.4.2022 sekä tiedote kunnille 13.4.2022.

- AVI-kuntajohdon 5.4.2022 tilaisuus

- Varsinais-Suomen laajamittaisen maahantulon yhteistyöryhmä 7.4.2022.

- Varsinais-Suomen kuntajohtajakokous 13.4.2022.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa tilannekatsauksen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kh 25.04.2022 § 130

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kunnalla on Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuostolain 5 §:n mukaan etuosto-oikeutta ei ole, milloin kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliometriä tai sitä vähemmän, ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso tai ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Lisäksi Etuostolain 6 §:ssä säädetään että etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämistä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana. Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, kun valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos myy kiinteistön eduskunnan kaupalle antamassa suostumuksessa nimeämälle luovutuksensaajalle; tai sellaiselle yhtiölle, jossa valtiolla on määräysvalta, valtion rahastolle tai julkisoikeudellista tehtävää hoitavalle säätiölle niiden omaa käyttöä varten.

Etuostolain 22 §:n mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tietosuojavaltuutetun mukaan, jos kiinteistön omistajana on luonnollinen henkilö on kiinteistöä kuvaava tieto myös henkilötieto, jolloin henkilötietolain säännöksiä tiedon käsittelyn suhteen tulee noudattaa. Tämä tarkoittaa, että sitä että em. tietoja voidaan käsitellä avoimessa tietoverkossa vain omistajan antamalla suostumuksella.

Liitetietoja ei julkaista kaupungin kotisivuilla.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä liitteessä olevat kiinteistönluovutusilmoitukset tiedokseen ja päättää, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeuttaan näissä kauppoissa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

47

Salainen_Kiinteistönluovutusilmoitukset_kh 20220425

Viranhaltijoiden päätöksiä

Kh 25.04.2022 § 131

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätökset:

Talousjohtaja

Kuntatodistustlainan uusiminen; [päättös](#)

1 §

Talousjohtaja

Linnea Kaarina Lehtonen kp haudanhoito perintövaroista;
[päättös](#)

2 §

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat viranhaltijoiden päätökset, jotka Kuntalain 92 §:n säännösten estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös: Hyväksyttiin.

Saapuneet ilmoitukset, kirjelmät ja päätökset

Kh 25.04.2022 § 132

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

1. Oikeusministeriö
Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle julkisen hallinnon automaattista päätöksentekoa koskevaksi lainsäädännöksi.
Kaupunginhallitus toteaa, että ei lausuttavaa.
2. Etelä-Savon Ely-keskus
Kirje 8.4.2022 koskien Kunnan vesihuollon järjestämisvastuuta ja muut velvollisuudet sekä vesihuollon varautumisen valvonta.
3. Varsinais-Suomen hyvinvointialue
Ohje / pyyntö investointien suunnitteluun suunnitelmakaudelle 2023-2027.
4. Tiedonhallintalautakunta
Yleiskirje 31.3.2022 koskien asiakirjojen käsittelytavan muutosta vuoden 2022 alussa.
5. YH Kodit Oy
Yhtiökokous 26.4.2022
6. Varsinais-Suomen erityishuoltopiiri
Hallitus 21.3.2022; [pöytäkirja](#)
7. Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä
Hallitus 29.3.2022; [pöytäkirja](#)
8. Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n yhteistoiminta-alue
Jätelautakunta 6.4.2022; [pöytäkirja](#)
9. Liedon kunta
Ympäristöterveyslautakunta 6.4.2022; [pöytäkirja](#)
10. Merivoimien esikunta
Päätös 19.4.2022 koskien kiinteistöjen tilapäistä käyttämistä puolustusvoimien sotilaalliseen harjoitustoimintaan 27.5.-3.6.2022 (Merivoimat).
11. Sosiaali- ja terveysministeriö
Päätös 8.4.2022 koskien valtionavustusta julkiselle sosiaali- ja terveydenhuollolle covid-19-epidemiasta vuonna 2021 aiheutuviin kustannuksiin.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset sekä niiden kohdalle merkityt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- 48 Ei julkaista_Liite 1a. YH Kodit Oy tilinpäätös 31.12.2021 _allekirjoitettu (ID 24195)
- 49 Ei julkaista_Liite 1b. YH Kodit Oy_tilintarkastuskertomus_tilinpäätös 31.12.2021 (ID 24192)
- 50 Ei julkaista_YH Kodit Oy - Yhtiökokous - 26.4.2022 - kokouskutsu ja asialista (ID 24387)
- 51 ESA_ELY_Vesihuollon_varautumismuistutuskirje_kunnille _2022-04_hyv
- 52 HVA Investoinnit 2023-2027 tarvekysely
- 53 Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle julkisen hallinnon automaattista päätöksentekoa koskevaksi lainsäädännöksi
- 54 Luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle julkisen hallinnon automaattista päätöksentekoa koskevaksi lainsäädännöksi
- 55 Merivoimien esikunta_Liite alueiden käyttö
- 56 Merivoimien esikunta_Liite oikaisuvaatimusosoitus
- 57 Merivoimien esikunta_Päätös
- 58 Stm_oikaisuvaatimusosoitus
- 59 Stm_päätös
- 60 VS HVA ohje investointien suunnitteluun kaudelle 2023-2027
- 61 Yleiskirje tiedonhallintayksiköille

Käsittelyyn tulossa olevat asiat

Kh 25.04.2022 § 133

Valmistelijat: kaupunginjohtaja Jari Rantala, hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

1. Konserniohjeen päivittäminen. Asian valmistelu ja käsittely on siir-
tynyt vuoteen 2022.
3. Konserniyhteisöjen yhtiökokoukset huhtikuussa/ohjeistukset.
4. Maapoliittinen ohjelma.
5. Henkilöstötilinpäätös käsittelyssä yhteistyötoimikunnassa 5.5. ja
kaupunginhallituksessa 16.5.2022.
6. Kaupunkistrategian valmistelu kevään ja kesän 2022 aikana
7. Hyvinvointialue-uudistus / Kaupunkiorganisaation 1.1.2023 val-
mistelu ja sen edellyttämä yhteistoimintamenettely.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa tiedoksi seuraaviin kaupunginhallituksen
kokouksiin valmisteltavia asioita.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki**Muutoksenhakuohje
kokouspvm.****Pykälät**

Kaupunginhallitus

25.4.2022

115-133

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 115, 116, 118, 119, 120, 122, 123, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133.

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 117, 121, 124.

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 117, 121, 124.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HallintoL 59 §). Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiintoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §). Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Loimaan kaupunginhallitus

Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa
tai PL 9, 32201 Loimaa
sähköposti: kirjaamo@loimaa.fi
puh. (02) 76 110 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-15:00.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Hallintovalituksella päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomaisen:

Osoite:

Pykälät:

Valitusaika x päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisäännästä.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän/___ päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Hallintovalituksen (tavallinen tiedoksianto) osalta päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Hallintovalituksen (todisteellinen tiedoksianto) asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Käytettäessä hallintovalituksessa todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi
puhelin 029 56 42410
faksi 029 56 42414
<https://oikeus.fi/hallintooikeudet/turunhallinto-oikeus>

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hallintovalitus tehdään _____ hallinto-oikeudelle ellei erityislaissa ole säädetty muusta valitusviranomaisesta: _____.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on nähtävillä 2.5.2022 alkaen Loimaan kaupungintalolla ja julkaistaan samanaikaisesti yleisessä tietoverkossa.

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksianto asianosaisille

Tämä päätös on 2.5.2022 lähetetty postitse tavallisena kirjeenä / saantitodistusta vastaan / luovutettu muulla tavalla, miten:

Vastaanottaja: Ks. ko. pykälän jakelu

Tiedoksiantaja ja virka-asema: Juha Rinta-Jouppi
hallintosihteeri

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.