

Kaupunginhallitus

AIKA	07.03.2022 kello 17:00 - 20:10
PAIKKA	Loimaan kaupungintalo (kh huone) / Sähköinen kokous etäyhteydellä

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
57	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
58	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	5
59	Suomen kestävän kasvun ohjelman (RRF) -hankehaku Varsinais-Suomessa	7
60	Lausunto; Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä	9
61	Eroanomus luottamustehtävistä M. K.	11
62	Hyvinvointikertomuksen raportti 2021	12
63	Vuoden 2021 tilinpäätöksen valmistelutilanne	14
64	Talous- ja toimintaraportti tammikuu 2022	16
65	Vuoden 2022 valtionosuuspäätökset	17
66	Ukrainan sodan vaikutukset kuntiin	18
67	Luettelo kuntalaisaloitteista	20
68	Luettelo valtuustoaloitteista	22
69	Hyvinvointialueen / Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen valmistelu Varsinais-Suomessa	24
70	Koronaviruspandemia - Tilannekatsaus ja toimenpiteet	28
71	Kiinteistönluovutusilmoitukset	31
72	Toimielinten päätöksiä	33
73	Viranhaltijoiden päätöksiä	34
74	Saapuneet ilmoitukset, kirjelmät ja päätökset	35
75	Käsittelyyn tulossa olevia asioita	36

Kaupunginhallitus

AIKA 07.03.2022 kello 17:00 - 20:10

PAIKKA Loimaan kaupungintalo (kh huone) / Sähköinen kokous etäyhteydellä

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Ek-Marjamäki Teija	puheenjohtaja	
	Onnela Anne	I varapuheenjohtaja	Etänä.
	Leppäjoki Kari	II varapuheenjohtaja	
	Ahokas Pekka	jäsen	
	Huhtala Raimo	jäsen	
	Lundgren Esko	jäsen	
	Peltonen Sini	jäsen	Etänä.
	Rinne Jorma	jäsen	
	Tissari Marke	jäsen	Etänä.
	Vanha-Perttula Päivi	jäsen	
	Ylitalo Matti	jäsen	
	Mäki-Punto-Ristanen Tarja	kv:n puheenjohtaja	Etänä.
	Ala-Nissilä Olavi	kv:n I varapuheenjohtaja	
Markula Pasi	kv:n II varapuheenjohtaja		
Tamminen Timo	kv:n III varapuheenjohtaja		
MUU	Rantala Jari	kaupunginjohtaja	
	Korte Antti	tekninen johtaja	Asumisteema.
	Laaksonen Paavo	kehittämisjohtaja	Läsnä §:t 57-66.
	Rinta-Jouppi Juha	hallintosihteeri, ptk-pitäjä	
	Salonen Arttu	kaavoittaja	Asumisteema.

ALLEKIRJOITUKSETTeija Ek-Marjamäki
puheenjohtajaJuha Rinta-Jouppi
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 57 - 75

PÖYTÄKIRJAN Loimaalla 11. päivänä maaliskuuta 2022

TARKASTUS

Kari Leppäjoki
pöytäkirjantarkastaja

Pekka Ahokas
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Loimaan kaupungintalolla ja yleisessä tietoverkossa 14.3.2022
alkaen.

Juha Rinta-Jouppi
hallintosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 07.03.2022 § 57

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Loimaan kaupungin hallintosäännön 125 §:n mukaan toimitella päätää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa. (Kh 27.11.2017 § 386)

Hallintosäännön 122 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 § mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tässä kokouksessa osallistujat voivat olla läsnä sekä kokouspaikalla että etäyhteyden kautta. (kh 30.3.2020 § 89)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kh 07.03.2022 § 58

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamus henkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänlaskijoina.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Kari Leppäjoen ja Pekka Ahokkaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Suomen kestävän kasvun ohjelman (RRF) -hankehaku Varsinais-Suomessa

61/02.05.02/2022

Kh 07.03.2022 § 59

Valmistelija: sosiaali- ja terveysjohtaja Timo Hokkanen

Suomen kestävän kasvun ohjelmasta STM:n valtionavustuksina jaettavissa oleva enimmäismäärä vuodelle 2022 on yhteensä 47,5 miljoonaa euroa, josta tavoitteena on jakaa vähintään 28 miljoonaa euroa. Haettavissa oleva valtionavustus kohdentuu eri investoinneille hankeoppaassa esitetyllä tavalla. Valtionavustus myönnetään täysimääräisenä hankkeen valtionavustukseen oikeuttaviin kustannuksiin ilman omarahoitussuutta. Avustusten myöntäminen jaetaan kahteen hakuvaiheeseen siten, että muodostavat yhtenäisen kokonaisuuden. Ensimmäinen haku käynnistyi joulukuussa 2021 (22.12.2021-18.2.2022) ja koskee vuotta 2022. Toinen haku toteutetaan syksyllä 2022 ja koskee vuosia 2023–2025.

Valtionavustusta voidaan myöntää vain yhdelle hakijalle hyvinvointialueella. Ensimmäisessä haussa valtionavustus myönnetään sille kunnalle tai kuntayhtymälle, joka on merkitty hallinnoijaksi. Valtionavustusta voidaan lisäksi myöntää yhdelle sosiaalialan osaamiskeskuskeskelle, joka toimii hankehallinnoijana osaamiskeskusten yhteenliittymässä. Hankeoppaassa kuvataan toimenpiteet, joihin osaamiskeskusten haku kohdentuu.

Kestävän kasvun ohjelman ensimmäisessä haussa jaettavana olevan pilari 4:n päätavoitteena on purkaa covid-19-pandemian aiheuttamaa sosiaali- ja terveydenhuollon hoito-, kuntoutus- ja palveluvelkaa, nopeuttaa hoitoon pääsyä pysyvästi koko maassa ottamalla käyttöön uusia toimintatapoja sekä edistää sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen toteutumista. Kestävän kasvun ohjelman ensimmäisessä haussa STM rahoittaa:

- Tarkemman suunnitelman laatiminen vuosina 2023-2025 toteutettaville hankkeille
- Kansalliseen yhteistyöhön osallistuminen
- Investointikohtaisten toimenpiteiden toimeenpano rajatuilta osin

Varsinais-Suomen kestävän kasvun hankehakemuksessa haetaan edellä mainittuihin toimenpiteisiin valtionavustusta 3 616 527 €. Avustus on käytettävissä 1.1.2022 – 31.12.2022. Ennen valtionavustuspäätöstä syntyneet kustannukset voivat liittyä vain hankehakemuksen valmisteluun.

Hakuilmoitus:

<https://stm.fi/documents/1271139/103067745/Hakuilmoitus.pdf/03b5>

7621-c3cb-7007-ebea-642174901601/Hakuilmoitus.pdf?t=1641305888058

Hakuopas:

<https://julkaisut.valtioneuvosto.fi/handle/10024/163722>

Liitteet:

- Hakulomake Varsinais-Suomen kestävän kasvun hanke
- Liite 1. Hankesuunnitelma Varsinais-Suomen kestävän kasvun hanke
- Liite 2. Talousarviolomake
- Liite 3. Selvitys ”DoNo SignificantHarm” –vaatimuksen täyttymisestä

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Loimaan kaupunki päättää osallistua Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiriin hankehallinnoimaan alueelliseen kestävän kasvun hankkeeseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Hakemus_Suomen kestävän kasvun ohjelman hanke
- 2 Liite 1. Hankesuunnitelma Varsinais-Suomen Kestävän kasvun ohjelma
- 3 Liite 2. Talousarviolomake
- 4 Liite 3. Selvitys DoNo SignificantHarm-vaatimuksen täyttymisestä
- 5 Saate

Lausunto; Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä

62/00.04.00/2022

Kh 07.03.2022 § 60

Valmistelija: sosiaali- ja terveystoimittaja Timo Hokkanen

Esityksellä toteutettaisiin sosiaali- ja terveydenhuollon tiedonhallintaa säädösten kokonaisuudistus. Esityksessä ehdotetaan säädettäväksi uusi laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä sekä tarvittavat muutokset muihin lakeihin. Laki sisältäisi keskeisen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen ja asiakirjojen käsittelyä sekä sosiaali- ja terveydenhuollon tietojärjestelmiä koskevan sääntelyn. Samalla kumottaisiin voimassa olevat lait sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä ja sosiaalihuollon asiakasasiakirjoista. Lisäksi kumottaisiin sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annettuun lakiin, potilaan asemasta ja oikeuksista annettuun lakiin sekä sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annettuun lakiin sisältyvä asiakastietojen käsittelyä koskeva sääntely, joka sisältyy esitettävään lakiin. Ehdotettu laki on tarkoitettu tulemaan voimaan mahdollisimman pian.

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelyä koskeva lainsäädäntö on pirstaleista ja osin vanhentunutta, ja lakien soveltaminen ja yhteensovittaminen on muodostunut haasteelliseksi. Teknologian kehittymisen tuomat uudet mahdollisuudet ovat tuoneet myös uudenlaisia sääntelyn tarpeita. Nykytilassa puuttuu kokonaan sääntely esimerkiksi toimintansa päättäneiden yksityisten palveluntuottajien asiakirjojen säilyttämisen vastuista. Eduskunta on edellyttänyt tiedonhallintaa säädösten kokonaisuudistuksen kiirehtimistä.

Esityksen tavoitteena on muodostaa sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä yhtenäinen laki, joka sisältää sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelyä sekä asiakastietojen käsittelystä käytettäviä tietojärjestelmiä koskevan sääntelyn. Sosiaali- ja terveydenhuollon tiedonhallinnan säädöspohja muodostaisi näin selkeän ja yhdenmukaisen sekä kattavan kokonaisuuden, joka vastaisi perustuslain ja Euroopan yleisen tietosuojasetuksen vaatimuksia sekä tukisi sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujärjestelmän ja palveluiden kehittämistä ja sosiaali- ja terveydenhuollon integraatiota. Ehdotus sisältää säädökset mm. sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä edellytyksistä, salassapidosta ja asiakastietojen luovutuksesta sekä sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasasiakirjoista. Tietojärjestelmiä koskeva sääntelyehdotus sisältää säädökset sosiaali- ja terveydenhuollon valtakunnallisista tietojärjestelmäpalveluista ja muista sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä käytettävistä tietojärjestelmistä.

Lausunnon voi toimittaa 18.3.2022 mennessä sosiaali- ja terveystoimi-

nisteriön kirjaamoon (kirjaamo@stm.fi). Lausunnonantajaa pyydetään viittaamaan asianumeroon VN/2037/2021.

Lisätietoja tarvittaessa antavat:

Erytiasiantuntija Anna Kärkkäinen, etunimi.sukunimi@gov.fi

Hallitusneuvos Joni Komulainen, etunimi.sukunimi@gov.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa lausuntopyynnön tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet	6	HE laiksi sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä_LUONNOS
	7	Lausuntopyyntö_Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä

Eroanomus luottamustehtävistä M. K.

Kh 07.03.2022 § 61

Valmistelija: arkistos sihteeri Sami Männistö

Kaupunginvaltuusto on valinnut Meri Kartan hyvinvointilautakunnan varajäseneksi 9.8.2022 (§ 75).

Meri Kartta on toimittanut Loimaan kaupungille 6.2.2022. eroanomuksen luottamustehtävistään. Perusteluna paikkakunnalta pois muutto.

Kuntalain 70 §:n (Suostumus luottamustoimeen ja ero luottamustoi-
mesta) mukaan - - luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä.
Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.
Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 79 §:n (Luottamustoimen hoitaminen) mukaan luottamus-
henkilö pysyy toimeensa sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jäl-
keenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toi-
mikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä
olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö. Toimeen valitun luot-
tamushenkilön on myös hoidettava tointaan siihen saakka, kunnes
asia on lopullisesti ratkaistu, jos 1) luottamushenkilövaalista tehdään
valitus; 2) eroa ei ole myönnetty; tai 3) kunnanhallitus on 96 §:n no-
jalla jättänyt valtuuston vaalipäätöksen täytäntöön panematta.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto

1. toteaa Meri Kartan menettäneen vaalikelpoisuutensa paikkakun-
nalta pois muuton vuoksi ja myöntää hänelle eron kunnallisista luot-
tamustehtävistä,

2. valitsee Meri Kartan tilalle varajäsen htyvinvointilautakuntaan jäl-
jellä olevaksi toimikaudeksi

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

8

Ei julkaista_Eroilmoitus M. K.

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 22
§ 62

28.02.2022
07.03.2022

Hyvinvointikertomuksen raportti 2021

hyvla 28.02.2022 § 22

Valmistelija: Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Timo Hokkanen

Loimaan kaupunki on tilannut hyvinvointikertomukseen liittyvän raportin Vasso Oy:ltä vuoden 2021 osalta. Raportti ja liitetiedot lähetetään asialistan liitteenä.

Raportin pohjalta keskeisiä huomioita hyvinvointilautakunnan osalta ovat seuraavat:

- 1) Lasten ja varhaisnuorten psykiatrinen laitoshoido on lisääntynyt
- 2) Lapset ja nuoret harrastavat liikuntaa keskimääräistä vähemmän
- 3) Polarisatio lukio-opiskelijoiden ja ammattikoulun opiskelijoiden päihteiden käytössä on merkittävä
- 4) 16-24-vuotiaiden mielenterveysperusteiset eläkkeet ovat lisääntyneet
- 5) Työikäisen väestön diabetes on keskiarvoa yleisempää
- 6) Kotihoidon osuus ikäihmisten palveluissa on kasvanut ja palveluasumisen vähentynyt.

Hyvinvointilautakunnan vastualueen osalta merkittävänä palvelujen kehittämissuuntina on nostettu ja tulee nostaa edelleen lasten ja nuorten mielenterveyspalvelujen sekä muiden palveluiden yhteistyön lisääminen, liikunnan ja ravitsemusohjauksen terävöittäminen sekä ikäihmisten palveluvalikon parantaminen.

Tällä hetkellä kehittämistoimenpiteinä on aloitettu systemisen työotteen käyttöönotto lapsiperheiden palveluissa, liikalihavuuden hoitoketjun uudistaminen sekä ikäihmisten asumispalveluiden rakenteen muuttaminen siten, että ei ympärivuorokautista palvelua tullaan lisäämään.

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta toteaa raportin tietoonsa saatetuksi ja toteaa esittelytekstin mukaiset toimenpiteet aloitetuksi.

Päätös: Hyvinvointilautakunta totesi raportin tietoonsa saatetuksi ja totesi esittelytekstin mukaiset toimenpiteet aloitetuksi.

Kh 07.03.2022 § 62

Valmistelija: kaupunginjohtaja

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 22
§ 62

28.02.2022
07.03.2022

Hyvinvointikertomus on käsitelty edellisen kerran valtuustossa 11.6.2018. Tavoitteena on ollut käsittely päättyvän valtuustokauden aikana. Asian käsittely on siirtynyt alkuvuoteen 2022. Sivistyslautakunta käsittelee hyvinvointikertomuksen kokouksessaan 17.3.2022.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa hyvinvointikertomuksen 2021 raportin tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

9 Hyvinvointiraportti 2021 (310122)
10 Liitteet hyvinvointiraportti 2021 (310122)

Kaupunginhallitus

§ 21

24.01.2022

Kaupunginhallitus

§ 63

07.03.2022

Vuoden 2021 tilinpäätöksen valmistelutilanne

1073/02.02.02/2020

Kh 24.01.2022 § 21

Valmistelija: talousjohtaja Sari Laine

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilinpäätös tilikaudelta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se tulee saattaa valtuuston hyväksyttäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätösaikataulun mukaan kaupunginhallitus käsittelee vuoden 2021 tilinpäätöksen 28.3.2022 ja valtuusto 6.6.2022.

Koska vuoden 2021 laskentatiedot ovat osin kesken, on syytä varautua joihinkin muutoksiin.

Tilinpäätösennusteen loppulaskelma löytyy liitteenä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2021 tilinpäätösennusteen tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Talousjohtaja Sari Laine saapui kokoukseen ja asian käsittelyyn klo 19:08 alkaen.

Kh 07.03.2022 § 63

Valmistelija: kaupunginjohtaja

Sisäiset vyörytykset on siirretty kirjanpitoon 28.2.2022. Toimielimet käsittelevät toimintakertomukset helmi-maaliskuun vaihteessa. Tilinpäätöksen valmistelua jatketaan maaliskuun aikana.

Kirjanpidon 28.2.2022 mukainen vuoden 2021 tilikauden ylijäämä on 2.852.000 euroa ja Loimaan veden tilikauden alijäämä 18.000 euroa.

Kaupungin taseen alijäämä vähenee noin 5,8 milj. euroon. Loimaan veden 8,8 milj. euron ylijäämän myötä kokonaistase on 31.12.2021 noin 3,0 milj. euroa ylijäämäinen.

Kaupunginhallitus

§ 21

24.01.2022

Kaupunginhallitus

§ 63

07.03.2022

Oheismateriaali:

- Tuloslaskelma 1.1.-31.12.2021 (28.2.2021)
- Tuloslaskelma Loimaan vesi 1.1.-31.12.2021 (28.2.2021)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2021 tilinpäätöksen valmistelutilanteen tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- | | |
|----|---|
| 11 | Tuloslaskelma 1 - 12 2021 ulkoiset 2022 02 28 kirjanpito tilitaso KTU |
| 12 | Tuloslaskelma 1 - 12 2021 Vesi-liikelaitos Ulkoiset 2022 02 28 kirjanpito |

Talous- ja toimintaraportti tammikuu 2022

1444/02.02.00/2021

Kh 07.03.2022 § 64

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa (Kh 29.11.2021) on ohjeistettu talousarvion raportointia.

Säännöllinen raportointi on osa seuranta- ja johtamisjärjestelmää sekä sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa.

Kaupunginhallitus seuraa oman toimialansa sekä koko kaupungin toimintaa ja taloutta.

Oheismateriaali:

- Talous- ja toimintaraportti tammikuu 2022 liitteinen

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa tammikuun 2022 talous- ja toimintaraportin tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet	13	Talous- ja toimintaraportti tammikuu 2022 KH 2022 03 07 Liite
	14	Toteutumavertailu Elinympäristölautakunta Tammikuu 2022 Kirjanpito 2022 02 28
	15	Toteutumavertailu Kaupunginhallitus Tammikuu 2022 Kirjanpito 2022 02 28
	16	Toteutumavertailu Loimaan vesi Tammikuu 2021
	17	Toteutumavertailu Sivistyslautakunta Tammikuu 2022 Kirjanpito 2022 02 28
	18	Tuloslaskelma Loimaan kaupunki Tammikuu 2022 Kirjanpito 2022 02 28 Tiliryhmä-taso

Vuoden 2022 valtionosuuspäätökset

1444/02.02.00/2021

Kh 07.03.2022 § 65

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Kunnan valtionosuus muodostuu kunnan peruspalveluiden valtionosuudesta (VM) sekä opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuusrahoituksesta (OKM). Valtionosuuksien maksatuksen yhteydessä kunnille maksetaan verotulomenetysten korvaus ja kotikuntakorvaukset.

Valtionvarainministeriö on 30.12.2021 tehnyt päätöksen kunnan peruspalveluiden valtionosuudesta (VN/323553/2021) sekä päätöksen kuntien kotikuntakorvausten perusosasta vuodelle 2022 (VN/32355/2021).

Talousarviossa 2022 valtionosuuksien määräksi on arvioitu 47.813.000 euroa.

VM:n 30.12.2021 päätöksen mukaan Loimaan kaupungin vuoden 2022 valtionosuudet ovat 48.257.742 euroa eli 444.742 euroa budjetoitua suuremmat.

Valtionosuus 2022	TA 2022 (euroa)	VM päätös 30.12.2021 (euroa)	Erotus Päätös - TA2022 (euroa)
<i>Peruspalvelujen vo</i>	29 336 000	29 324 722	-11 278
<i>Verotuloihin perustuva tasaus</i>	10 919 000	10 902 188	-16 812
<i>Opetus ja kulttuuritoimen vo</i>	-2 247 000	-1 735 378	511 622
<i>Veromenetysten korvaus</i>	9 870 000	9 830 878	-39 122
<i>Verolykkäysten takaisinperintä</i>	-65 000	-64 668	332
Valtionosuus yhteensä	47 813 000	48 257 742	444 742

Jos kunta on tyytymätön päätöksiin, sillä on oikeus kolmen kuukauden kuluessa tehdä oikaisuvaatimus.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2022 valtionosuuspäätökset tiedoksi ja päättää, että oikaisuvaatimukseen ei ole tarvetta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

19

Valtionosuuspäätös

Ukrainan sodan vaikutukset kuntiin

Kh 07.03.2022 § 66

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Kuntaliitto on 1.3.2022 antanut suosituksen Ukrainan sodan vaikutuksista kuntien ja maakuntaliittojen Venäjä-yhteistyöhön.

Kuntaliitto tuomitsee jyrkästi Suomen kannan mukaisesti Venäjän Ukrainassa aloittamat sotilaalliset toimet. Suomi tukee vahvasti Ukrainan itsenäisyyttä, suvereniteettia, itsemääräämisoikeutta ja alueellista koskemattomuutta. Venäjän sotatoimet ovat aiheuttaneet laajan humanitaarisen hätätilan Ukrainassa.

Ulkoministeriö valmistelee parhaillaan linjauksia ja ohjeistuksia sekä rajat ylittävään yhteistyöhön, että Venäjä-yhteistyöhön yleisesti.

Kuntaliitto suosittaa toistaiseksi ystävyyskuntatoimintojen keskeyttämistä ja pidättäytymistä uusien toimintojen aloittamisesta venäläisten kaupunkien ja kuntien kanssa. Suomi noudattaa EU-linjauksia Venäjä-yhteistyöstä ja seuraamme linjausten mahdollista päivittämistä lähipäivinä.

Ukrainan tilanne aiheuttaa pakolaisvirtaa Eurooppaan. Tällä hetkellä arviot ovat maltillisia eikä laajamittaisen maahantulon riskiä Suomeen toistaiseksi pidetä todennäköisenä. Ukrainan ystävyyskaupunkeja tai kaupunkeja, joissa on ukrainalaisia yhteisöjä, saatetaan myös lähestyä majoittamiseen liittyvillä pyynnöillä. Varautumistoimia kannattaa aloittaa tekemään heti.

Kuntaliitto on julkaissut ja päivittänyt Laajamittaisen maahantulon valmiussuunnitelman mallin. Maahanmuuttovirasto tulee lähestymään kuntia majoituspaikkoihin liittyvällä kyselyllä.

Ukrainan konflikti voi aiheuttaa jännitteitä ihmisten välille myös arjessa Suomessa. On pyrittävä kaikin tavoin estämään vastakkainasettelun syntyminen. Jotkut kunnat ovatkin jo lähteneet nopeasti liikkeelle esimerkiksi tiedottamalla ja keskustelemalla asioista kouluissa.

Kuntaliitto on lähettänyt kuntiin muistion Venäjän ja Ukrainan tilanteen vaikutuksista. Kuntaliitto välittää kunnille ajankohtaista tietoa, edistää kuntien ja viranomaisten välistä yhteistyötä sekä pyrkii tarjoamaan tukea mm. varautumiskysymyksissä. Ajankohtaisista asioista tiedotetaan Kuntaliiton julkisten kanavien sekä kuntaverkostojen kautta.

Mm. Suomen Punainen Risti kerää varoja katastrofirahastoonsa. Varoja käytetään nyt ensisijaisesti niiden ihmisten suojeluun ja aut-

tamiseen, jotka ovat joutuneet jättämään kotinsa. Kriisialueella Ukrainan Punainen risti toimii yhteistyössä Punaisen Ristin kansainvälisen komitean kanssa. Unicef puolestaan kohdentaa avustuksia ensisijaisesti lapsille ja perheille.

Ukrainan tilannetta ja toimenpiteitä on käsitelty 1.3.2022 kaupungin johtoryhmässä. Tilanteen seuranta jatketaan ja valmistaudutaan tarvittaviin toimenpiteisiin.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa valmistelun ja toimenpiteet tiedokseen.

Kaupunginhallitus päättää myöntää Ukrainalle humanitaarisena apuna 10.000 euron lahjoituksen Suomen Punaisen Ristin katastrofirahaston kautta.

Loimaan kaupunki lopettaa ystävyyskuntasuhteet Staraja Russan kaupungin kanssa toistaiseksi Venäjän Ukrainaan tekemän hyökkäyksen ja sodan johdosta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kehittämiskoordinaattori Paavo Laaksonen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 19:56.

Luettelo kuntalaisaloitteista

Kh 07.03.2022 § 67

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Hallintosäännön 148 §:n mukaan kaupungin asukkaalla sekä kaupungissa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kaupungin toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa. Aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Lisäksi hallintosäännön 149 §:n mukaan aloitteen käsittelee se kaupungin viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimielin, aloitteista ja aloitteiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla. Hallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty. Muun toimielimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä. Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, aloite on kuuden kuukauden kuluessa vireille tulosta otettava toimivaltaisen viranomaisen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan aloitteen tekijälle on ilmoitettava kuukauden kuluessa aloitteen saapumisesta, missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä. Sen jälkeen, kun aloite on käsitelty loppuun, aloitteen tekijälle on ilmoitettava, onko aloite johtanut toimenpiteisiin.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto toteaa aloitteet, niiden valmistelun sekä toimenpiteet tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet	20	Kuntalaisaloite - Edullinen kuntokortti Vesihoviin 68 vuotta täyttäneille
	21	Kuntalaisaloite - Elävyyttä keskuspuistoon ja torille
	22	Kuntalaisaloite - Enemmän ilmaisia harrastusmahdollisuuksia Loimaalle
	23	Kuntalaisaloite - Hidastetöyssyn rakentaminen Mäenpääntielle Peltosten vuoropäiväkodin kohdalle

- 24 Kuntalaisaloite - Hirvikosken yhtenäiskoulun katos mopoille
- 25 Kuntalaisaloite - Ikäihmisille liukuesteitä
- 26 Kuntalaisaloite - Katoton pukukoppi Mellilänjärvelle
- 27 Kuntalaisaloite - Kaupungin EV-alueiden hoito vapaaehtoisvoimin
- 28 Kuntalaisaloite - Keskuspuiston ulkoliikuntapaikan siirtäminen
- 29 Kuntalaisaloite - Liikennejärjestelyt VT 9 kaupungin keskustan kohdalla
- 30 Kuntalaisaloite - Maalaismaiseman ehostaminen
- 31 Kuntalaisaloite - Matkakeskuksen alueen roskaisuus ja roska-astioiden puuttuminen
- 32 Kuntalaisaloite - Moottorikelkkailun kieltäminen niittukulman kaava-alueella
- 33 Kuntalaisaloite - Niittukulman vadelmapensaiden suojele
- 34 Kuntalaisaloite - Pysäköintipaikat Loimaan torille - kartta
- 35 Kuntalaisaloite - Pysäköintipaikat torilla
- 36 Kuntalaisaloite - Vesihovin suihkujen uusiminen
- 37 Kuntalaisaloite -Edustajien nimeäminen elinvoimatoimikuntaan
- 38 Kuntalaisaloitteet_käsittely kevät 2022
- 39 Kuntalaisaloitteiden käsittelyprosessi Loimaalla

Luettelo valtuustoaloitteista

Kh 07.03.2022 § 68

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Hallintosäännön 118 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Nuorisovaltuuston jäsenillä on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun ja syyskuun loppuun mennessä esitettävä luettelo valtuutettujen, valtuustoryhmien, nuorisovaltuuston ja nuorisovaltuutettujen tekemistä aloitteista, joita valtuusto ei ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedokseen liitteenä olevan luettelon keskeneräisistä valtuustoaloitteista ja toteaa loppuunkäsitellyt valtuustoaloitteet.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet	40	Valtuustoaloite - Aleksis Kiven kadun suojateiden korottaminen
	41	Valtuustoaloite - Avohakkuista luopuminen
	42	Valtuustoaloite - Eu_n elpymisrahojen hyödyntäminen
	43	Valtuustoaloite - Hallintosäännön päivitys
	44	Valtuustoaloite - Hankinnoilla työllistäminen
	45	Valtuustoaloite - Hybridi- ja sähköautojen latausmahdollisuus
	46	Valtuustoaloite - Järjestöjen toimintaedellytysten varmistaminen sote-uudistuksessa I
	47	Valtuustoaloite - Järjestöjen toimintaedellytysten varmistaminen sote-uudistuksessa II
	48	Valtuustoaloite - Keskiasteen koulukuljetukset
	49	Valtuustoaloite - Kiinteistöselvitys
	50	Valtuustoaloite - Koronakorvaus henkilökunnalle
	51	Valtuustoaloite - Kotimaisen ruoan käyttö Loimaan kaupungin tarjoiluissa
	52	Valtuustoaloite - Kunnallisen lastensuojeluyksikön

- perustaminen Loimaalle
- 53 Valtuustoaloite - Liikunnan ja urheilun tukimuotojen yhdenvertaisuuden arviointi
- 54 Valtuustoaloite - Loimaa hiilineutraaliksi vuoteen 2035 mennessä
- 55 Valtuustoaloite - Loimijoen virkistyskäytön lisääminen
- 56 Valtuustoaloite - Luottamushenkilöiden toimintatavat
- 57 Valtuustoaloite - Maksuton aamupalatarjoilu perusopetuksen oppilaille
- 58 Valtuustoaloite - Nepsy -osaajien kouluttaminen
- 59 Valtuustoaloite - Pienpuhdistamon rakentaminen Metsämaalle
- 60 Valtuustoaloite - Pride -viikon liputus kaupungin lipputangoissa
- 61 Valtuustoaloite - Strategia metsänomistukselle ja käytölle
- 62 Valtuustoaloite - Suunnitelma ja määräraha asumisen viihtyvyyttä edistäviin investointeihin
- 63 Valtuustoaloite - Tasa-arvoinen koulukuljetus kaikille
- 64 Valtuustoaloite - Tori- ja kyläpolitiikka
- 65 Valtuustoaloite - Uusi palveluasumisyksikkö Alastarolle
- 66 Valtuustoaloite - Vanhojen kuntakeskusten yhdenvertainen kohtelu
- 67 Valtuustoaloitteet_ käsittely kevät 2022

Kaupunginhallitus	§ 8	10.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 37	07.02.2022
Kaupunginhallitus	§ 52	21.02.2022
Kaupunginhallitus	§ 69	07.03.2022

Hyvinvointialueen / Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen valmistelu Varsinais-Suomessa

172/00.04.01/2017

Kh 10.01.2022 § 8

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Eduskunta hyväksyi sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen uudistamista koskevat 23.6.2021. Lait tulivat porrastetusti voimaan 1.7.2021 alkaen.

Lait lain hyvinvointialueiden rahoituksesta, kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta, oppilas- ja opiskelijahuoltolain muuttamisesta, terveydenhuoltolain muuttamisesta, sosiaalihuoltolain muuttamisesta, Kuntien takauskeskuksesta annetun lain muuttamisesta, vuoden 2023 tuloveroasteikosta, verontilityslain muuttamisesta, Verohallinnosta annetun lain 30 §:n muuttamisesta, kilpailulain muuttamisesta ja valtiontalouden tarkastusvirastosta tulevat voimaan 1.1.2023.

Sote-uudistuksen voimaanpanolaissa säädetään hyvinvointialueista annetun lain, sote-järjestämislain, pelastustoimen järjestämislain sekä Uudenmaan erillisratkaisua koskevan lain voimaantulosta.

Hyvinvointialueet on perustettu 1.7.2021. Ennen tammikuussa 2022 järjestettäviä aluevaaleja hyvinvointialueiden toiminnasta vastaa väliaikaishallinto.

Hyvinvointialueen kuntien, perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon yhteistoiminta-alueiden, sairaanhoitopiirin, erityishuoltopiirin ja alueen pelastustoimen ovat sopineet lain voimaan tultua väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanosta ja siitä, mikä viranomaisen asettaa valmistelutoimielimen.

Kaupunginhallitus hyväksyi 16.8.2021 (349 §) Loimaan kaupungin osalta hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanon ja sen asettamiseen liittyvät järjestelyt.

Väliaikaisen toimielin aloitti tehtävänsä syyskuun 2021 alussa. Toimielimen ensimmäinen virallinen kokous oli 7.9.2021. Toimielin on kokoontunut syksyn 2021 aikana pääsääntöisesti kahden viikon välein.

Poliittinen seurantaryhmä aloitti työskentelyn lokakuussa ja se ko-

Kaupunginhallitus	§ 8	10.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 37	07.02.2022
Kaupunginhallitus	§ 52	21.02.2022
Kaupunginhallitus	§ 69	07.03.2022

koontui syksyn 2021 aikana kolme kertaa.

Väliaikaisen toimielimen ylimääräisessä kokouksessa 14.1.2022 käsitellään määräaikaisen valmistelujohtajan valintaa sekä työjärjestyksen muutokset.

Väliaikaisen toimielimen seuraava kokous on 18.1.2022.

Valmisteluun liittyvät tiedotteet ovat sivuilla:

<https://www.vsshp.fi/fi/sairaanhoitopiiri/sote/Sivut/default.aspx>

<https://vshyvinvointialue.fi/>

Kaupunginhallitus on syksyn 2021 aikana käsitellyt valmistelutilannetta kokouksissaan 20.9.–20.12.2021.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa Varsinais-Suomen hyvinvointialueen valmistelutilanteen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 24.01.2022 § 26

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Väliaikainen toimielin käsitteli kokouksessaan 18.1.2022 valmistelun tilannekatsauksen, ICT-valmistelun tilanteen, hanke-esittelyt, tilinpäätösennusteen sekä vuoden 2022 talousarvion. Taloushallinnon ja palkanlaskennan (TAHE) ratkaisuvaihtoehdon valinta siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

Toimielimen puheenjohtajaksi valittiin 1.2.2022 lukien Petri Virolainen edellyttäen, että sairaanhoitopiirin nimeää virolaisen väliaikaisen toimielimen jäseneksi.

Hyvinvointialuueden vaalit ovat 23.1.2022. Hallintosäännön valmistelua ja strategiaa on tarkoitus käsitellä poliittisessa seurantaryhmässä 27.1. sekä väliaikaisen toimielimen seuraavassa kokouksessa 1.2.2022.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa Varsinais-Suomen hyvinvointialueen val-

Kaupunginhallitus	§ 8	10.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 37	07.02.2022
Kaupunginhallitus	§ 52	21.02.2022
Kaupunginhallitus	§ 69	07.03.2022

mistelutilanteen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 07.02.2022 § 37

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Väliaikainen toimielin käsitteli kokouksessaan 1.2.2022 poliittisen seurantaryhmän toimikauden päättymisen ja siihen liittyvät muutokset, taloushallinnon ja palkanlaskennan (TAHE) ratkaisuvaihtoehdon valinnan, valmistelun tilannekatsauksen, hallintosäännön valmistelutilanteen, vaalitoimikunnan asettamisen sekä RRF-hankehauan tilannekatsauksen.

Hyvinvointialueen puolueiden väliset neuvottelut käynnistyivät 28.1.2022. Neuvotteluiden aikana on tarkoitus päättää hyvinvointialueen alkuvaiheen organisaatiosta ja hallintosäännöstä sekä tehdä keskeiset toimielinvalinnat.

Aluevaltuuston järjestäytymiseen tähtäviä neuvotteluja jatketaan helmikuun ajan. Ensimmäinen aluevaltuusto kokoontuu 2.3.2022.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa Varsinais-suomen hyvinvointialueen valmistelutilanteen tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 21.02.2022 § 52

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Väliaikainen toimielin käsitteli kokouksessaan 15.2.2022 mm. hyvinvointialueen hallintosäännön sekä aluevaltuuston järjestäytymiseen ja lautakuntien valintaan liittyvät ehdotukset sekä hyvinvointialueen johtajan viran perustamisehdotuksen.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa Varsinais-suomen hyvinvointialueen valmistelutilanteen tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 8	10.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 37	07.02.2022
Kaupunginhallitus	§ 52	21.02.2022
Kaupunginhallitus	§ 69	07.03.2022

Kh 07.03.2022 § 69

Väliaikaisen toimielimen toimikausi päättyi 28.2.2022. Viimeisessä kokouksessa käsiteltiin mm. organisaatiomallin valmistelutilanne, kuntien ja kuntayhtymien antamien selvitystietojen yhteenveto, talousarvion valmisteluperiaatteet sekä strategian valmistelutilanne.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa Varsinais-Suomen hyvinvointialueen valmistelutilanteen tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 9	10.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 25	24.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 36	07.02.2022
Kaupunginhallitus	§ 51	21.02.2022
Kaupunginhallitus	§ 70	07.03.2022

Koronaviruspandemia - Tilannekatsaus ja toimenpiteet

1028/09.06.00/2020

Kh 10.01.2022 § 9

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Maailman terveysjärjestö WHO julisti alkuvuonna 2020 käynnistyneen koronaviruksen aiheuttaman COVID-19 -tartuntatautiepidemian pandemiaksi 11.3.2020.

Johtoryhmä on ylläpitänyt tilannekatsausta ja käsittelyt jatkotoimenpiteitä säännöllisesti maaliskuun 2020 – joulukuun 2021 välisenä aikana. Kaupunginhallitus on käsitellyt tilannekatsaukset säännöllisesti kokouksissaan 2020-2021.

Alueellisen tilannekatsauksen (28.12.2021) mukaan tapausmäärät olivat ennätyskorkeita ja ilmaantuvuus on 398. Positiivisten testinäytteiden osuus viikolla 51/2021 oli 11,8 %. Pääosa oli Omikron-tapauksia. Viikolla 51 tartunnanlähteistä pystyttiin tunnistamaan vain 51 %

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa tilannekatsauksen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 24.01.2022 § 25

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Alueellisen tilannekatsauksen 18.1.2022 mukaan koronan tapausmäärät olivat voimakkaassa kasvussa Varsinais-Suomessa. Tapauksia todettiin enimmillään liki 900 uutta tapausta päivässä. Ilmaantuvuus Varsinais-Suomessa oli 1519. Positiivisten näytteiden osuus on ollut 33,3 %. Tapausmäärät ovat nousseet kaikissa ikäryhmissä.

Tartunnanjäljityksen ruuhkautumisen vuoksi kaikkia positiivisen kotitestituloksen saaneita henkilöitä ei ole kehoitettu jatkossa hakeutumaan terveydenhuollon varmistustestiin vaan ainoastaan niitä, joiden on välttämätöntä saada virallinen varmistus infektiostaan.

Kaupunginhallitus	§ 9	10.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 25	24.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 36	07.02.2022
Kaupunginhallitus	§ 51	21.02.2022
Kaupunginhallitus	§ 70	07.03.2022

Kolmannet rokotukset ovat edistyneet hyvin Varsinais-Suomessa. 12 vuotta täyttäneistä varsinaissuomalaisista 86,3 prosenttia on saanut kaksi koronarokotusannosta ja 42,9 prosenttia kolme annosta. Omikronin kyky aiheuttaa vaikea tautimuoto on ollut aikaisempia variantteja matalampi. Tehohoidon tarve on kuitenkin yhä korkea.

Varsinais-Suomen koronakoordinaatioryhmä ei tehnyt 18.1.2022 muutoksia voimassa oleviin suosituksiin.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa tilannekatsauksen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 07.02.2022 § 36

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Alueellisen tilannekatsauksen 1.2.2022 mukaan tutkittujen näytteiden positiivisuusaste on 41,4 %. Se on tällä hetkellä luotettavampi mittari kuin taudin ilmaantuvuus. Ilmaantuvuus oli Varsinais-Suomessa 100 000 asukasta kohti 1329.

Sairastuneiden painopiste on siirtynyt nuoremasta ikäryhmästä vanhempaan viime viikkojen aikana. Tällä hetkellä koronaan sairastuvat eniten 30–44-vuotiaat.

Koronakoordinaatioryhmä ei tehnyt muutoksia voimassa oleviin suosituksiin. Lounais-Suomen aluehallintoviraston (AVI) päätökset kevennyistä rajoituksista ovat voimassa 15.2. 2022 asti. Ryhmä seuraa epidemiatilannetta ja harkitsee sen perusteella mahdollisista uusista kevennyksistä rajoitussuosituksiin seuraavissa kokouksissaan. Laaja etätyösuositus ja laaja maskisuositus ovat vielä voimassa Varsinais-Suomessa.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa tilannekatsauksen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 21.02.2022 § 51

Kaupunginhallitus	§ 9	10.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 25	24.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 36	07.02.2022
Kaupunginhallitus	§ 51	21.02.2022
Kaupunginhallitus	§ 70	07.03.2022

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Alueellisen tilannekatsauksen 8.2.2022 mukaan tapausmäärät kääntyivät laskuun ja ilmaantuvuus oli 1247. Tutkittujen näytteiden positiivisuusprosentti oli 41,9 %. Tartuntoja todettiin viikolla 6/2022 eniten 30-44-vuotiailla, mutta myös yli 80 vuotta täyttäneiden tartuntamäärät ovat nousseet. Joukkotapahtumissa, julkisissa sisätiloissa ja opilaitoksissa tartunnat ovat pysyneet maltillisina. 18-vuotta täytäneistä on 60 % saanut kolmannen rokotteen. Rokottamattomuus on yhä selkeä riskitekijä joutua sairaalahoitoon. Ohjausryhmä ei tehnyt muutoksia suosituksiin.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa tilannekatsauksen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 07.03.2022 § 70

Alueellisen tilannekatsauksen 1.3.2022 mukaan ilmaantuvuus on yhä noin 1400 tapausta kahden viikon aikana 100 000 henkilöä kohden. Omikron 2:n lisääntyminen voi vaikuttaa pandemia-aaltoa pidentävästi. Sairaalakuormitus on yhä suurta. Rokotustahti on hidastunut merkittävästi. Rokote antaa parhaan suojan vakavaa tautia vastaan.

Laaja etätyösuositus on päätynyt valtakunnallisesti ja se voidaan purkaa myös Varsinais-Suomessa 1.3.2022 lähtien. Työpaikoille suositellaan kuitenkin työpaikkakohtaisesti sopivien hybridimallien käyttöä työyhteisöjen oman toimintakyvyn ylläpitämiseksi. Kasvomaskia on hyvä käyttää tilanteissa, joissa lähikontaktien välttäminen on vaikeaa ja tartuntariski saattaa olla suuri.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa tilannekatsauksen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kh 07.03.2022 § 71

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kunnalla on Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuostolain 5 §:n mukaan etuosto-oikeutta ei ole, milloin kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliometriä tai sitä vähemmän, ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso tai ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Lisäksi Etuostolain 6 §:ssä säädetään että etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämistä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana. Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, kun valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos myy kiinteistön eduskunnan kaupalle antamassa suostumuksessa nimeämälle luovutuksensaajalle; tai sellaiselle yhtiölle, jossa valtiolla on määräysvalta, valtion rahastolle tai julkisoikeudellista tehtävää hoitavalle säätiölle niiden omaa käyttöä varten.

Etuostolain 22 §:n mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tietosuojavaltuutetun mukaan, jos kiinteistön omistajana on luonnollinen henkilö on kiinteistöä kuvaava tieto myös henkilötieto, jolloin henkilötietolain säännöksiä tiedon käsittelyn suhteen tulee noudattaa. Tämä tarkoittaa, että sitä että em. tietoja voidaan käsitellä avoimessa tietoverkossa vain omistajan antamalla suostumuksella.

Liitetietoja ei julkaista kaupungin kotisivuilla.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä liitteessä olevat kiinteistönluovutusilmoitukset tiedokseen ja päättää, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeuttaan näissä kauppoissa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

68

Ei Julkaista Kiinteistönluovutusilmoitukset 7.3.2022

Toimielinten päätöksiä

Kh 07.03.2022 § 72

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa: lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

Elinympäristölautakunta	22.2.2022
Pöytäkirja	
Lupajaosto	22.2.2022
Pöytäkirja	

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset Kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös: Hyväksyttiin.

Viranhaltijoiden päätöksiä

Kh 07.03.2022 § 73

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisovaltaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätökset:

Kaupunginjohtaja:

Valkoisen A4 ja A3 -kopiopaperin lavatoimitukset ajalle 1.3.2022-28.2.2024 (+ mahdollinen 2 vuoden optio) § 2 [päättös](#)

Varhaiskasvatuksen Tiera Vesselin kuuluvan lisäpalvelun käyttöönotto -hankinta § 3 [päättös](#)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat viranhaltijoiden päätökset, jotka Kuntalain 92 §:n säännösten estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös: Hyväksyttiin.

Saapuneet ilmoitukset, kirjelmät ja päätökset

Kh 07.03.2022 § 74

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

1. Sosiaali- ja terveysministeriö:
Uudistettujen hybridistrategian linjausten toimeenpano 17.2.2022.
2. Suomen Kuntaliitto:
Muistio 25.2.2022 Venäjä-Ukrainan tilanteen vaikutuksista kuntiin.
Muistio 3.3.2022 Ukrainalaisten tuleminen Suomeen.
3. Suomen Kuntaliitto:
Suomen Kuntaliiton suositus 25.2.2022 Ukrainan sodan vaikutuksista kuntien ja maakuntaliittojen Venäjä-yhteistyöhön.
4. Maahanmuuttovirasto:
Tietoa laajamittaisen maahantulon varautumisen alueellisille yhteistyöryhmille.
5. Loimaan Eläkeläiset ry:
Kirje kaupunginhallitukselle 7.3.2022 koskien ikäihmisten liikkumismahdollisuuksia.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset sekä niiden kohdalle merkityt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttin.

Liitteet

- | | |
|----|--|
| 69 | Kirje 7.3.2022 Loimaan Eläkeläiset Ry |
| 70 | Kuntaliiton suositus Ukrainan sodan vaikutuksista kuntien ja maakuntaliittojen Venäjä-yhteistyöhön |
| 71 | Kuntaliitto_Muistio_Ukrainalaisten tuleminen Suomeen 03032022 |
| 72 | Maahanmuuttovirasto_Tietoa laajamittaisen maahantulon varautumisen alueellisille yhteistyöryhmille |
| 73 | Muistio kunnille Ukraina 25022022 |
| 74 | STM_Uudistettujen hybridistrategian linjausten toimeenpano |

Käsittelyyn tulossa olevia asioita

Kh 07.03.2022 § 75

Valmistelijat: kaupunginjohtaja Jari Rantala, hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

1. Tytäryhtiöiden esittäytyminen

Keväällä 2021 laaditussa konsernin vaikuttavuusarvioissa yhtenä toimenpide-ehdotuksena oli tytäryhteisöjen ja konsernijohdon välinen vuorovaikutus.

- Hulmin huollon / Loimaan vuokra-asunnot; KH 29.11.2021

- Loimaan Kaukolämpö Oy; KH 24.1.2022

2. Hyvinvointikertomus

Käsitelty edellisen kerran valtuustossa 11.6.2018. Tavoitteena on ollut käsittely päättyvän valtuustokauden aikana.

Asian käsittely on siirtynyt alkuvuoteen 2022.

3. Konserniohjeen päivittäminen. Asian valmistelu ja käsittely on siirtynyt vuoteen 2022.

4. Konserniyhteisöjen yhtiökokoukset maaliskuussa/ohjeistukset.

5. Maapoliittinen ohjelma.

8. Kaupunginhallitukselle tulee maaliskuun loppuun mennessä toimittaa palvelukeskuksilta kirjalliset selvitykset merkittävimmistä poikkeamista v. 2022 talousarvioon, nyt kun on käytössä v. 2021 tilinpäätös luvut.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa tiedoksi seuraaviin kaupunginhallituksen kokouksiin valmisteltavia asioita.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki**Muutoksenhakuohje
kokouspvm.****Pykälät**

Kaupunginhallitus

7.3.2022

57-75

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75.

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 66.

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 66.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HallintoL 59 §). Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §). Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Loimaan kaupunginhallitus
Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa

tai PL 9, 32201 Loimaa
sähköposti: kirjaamo@loimaa.fi
puh. (02) 76 110 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-15:00.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Hallintovalituksella päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomaisen:

Osoite:

Pykälät:

Valitusaika x päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän/___ päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Hallintovalituksen (tavallinen tiedoksianto) osalta päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Hallintovalituksen (todisteellinen tiedoksianto) asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Käytettäessä hallintovalituksessa todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi
puhelin 029 56 42410
faksi 029 56 42414
<https://oikeus.fi/hallintooikeudet/turunhallinto-oikeus>

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hallintovalitus tehdään _____ hallinto-oikeudelle ellei erityislaissa ole säädetty muusta valitusviranomaisesta: _____.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on nähtävillä 14.3.2022 alkaen Loimaan kaupungin Ylistaronkadun 36 toimipisteessä ja julkaista samanaikaisesti yleisessä tietoverkossa.

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksianto asianosaisille

Tämä päätös on 14.3.2022 lähetetty postitse tavallisena kirjeenä / saantitodistusta vastaan / luovutettu muulla tavalla, miten:

Vastaanottaja: Ks. ko. pykälän jakelu

Tiedoksiantaja ja virka-asema: Juha Rinta-Jouppi
hallintosihteeri

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.