

PAIKALLINEN VIRKA- JA TYÖEHTOSOPIMUS KOROTETUN HÄLYTYSRAHAN MAKSAMISESTA LOIMAAN KAUPUNGISSA

1. SOPIMUKSEN TARKOITUS, SOVELTAMISALA JA SOPIMUSTA KOSKEVAT RAJOITUKSET

Tällä sopimuksella sovitaan kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES:n ja SOTE-sopimuksen III luvun 22 §:n mukaisen hälytysrahan maksamisesta korotettuna.

Sosiaali- ja terveyspalveluissa ja teknisellä ja ympäristöpalveluissa on koronapandemian vuoksi akuutti resurssipula. Työvoiman saatavuuden varmistamiseksi on tarpeen sopia paikallisesti henkilöstön saatavuutta turvaavasta korotetusta hälytysrahasta. Tällä sopimuksella pyritään turvaamaan asiakkaiden hoito tilanteessa, jossa hoitoa ei voida keskeyttää.

Tätä sopimusta sovelletaan akuuttien kuntoutusosastojen, avosairaalan, kotihoidon, vanhustenhuollon palveluasumisen, kehitysvammahuollon palveluasumisen, akuuttiosastojen laitoshuollon henkilökuntaan.

Tätä sopimusta sovelletaan Loimaan kaupungin sosiaali- ja terveyspalveluissa sekä teknisellä ja ympäristöpalveluissa yhtenä varautumiskeinona haastavassa resurssitilanteessa.

Tämä sopimus korvaa voimassa ollessaan 21.4.2020 allekirjoitetun toistaiseksi voimassa olevan sopimuksen siten, että silloin kun sovelletaan tätä sopimusta ja hälytysrahaa maksetaan työntekijälle tämän paikallisen sopimuksen mukaisesti, saman aikaisesti samasta tilanteesta ei makseta työntekijälle korvausta 21.4.2020 allekirjoitetun toistaiseksi voimassa olevan paikallisen sopimuksen mukaista korvausta sopimuksen ”Paikallinen virka- ja työehtosopimus hälytysrahan maksamisesta Loimaan kaupungissa”- mukaisesti.

Tämän sopimuksen mukaisia korvauksi maksetaan, kun muutoksesta sovitaan työnantajan aloitteesta. Lisäkorvauksia ei makseta tilanteissa, joissa muutos voidaan toteuttaa yksipuolisesti direktio-oikeuden perusteella työehtosopimuksen tai lain nojalla.

2. HÄLYTYSRAHAN MAKSAMISEN EDELLYTYKSET PAIKALLISEN SOPIMUKSEN MUKAAN

100 euron hälytysraha

a.) Työvuoron muutos 24 tunnin sisällä

Työntekijälle maksetaan 100 euron hälytysraha, jos työnantaja edellyttää hänen vaihtavan työ-, vapaa- tai varallaolovuoroaan vuorokauden sisällä ja uusi ennalta suunnittelemaan työvuoro alkaa vuorokauden sisällä.

Työntekijälle maksetaan 100 euron hälytysraha myös silloin, kun työnantaja edellyttää hänen ottavan uuden työvuorolistaan ennalta suunnittelemaan vuoron vuorokauden sisällä (vaikka nimenomaista vuoronvaihtoa toiseen vuoro ei tapahdu). Edellytyksenä on, että uuden vuoron ottaminen johtuu vuoron alkuperäisen tekijän yllättävästä ja perustellusta

estymisestä (esimerkiksi sairastuminen tai tilapäinen hoitovapaa), ja uusi vuoro kestää vähintään kuusi (6) tuntia.

Ennalta sovitun vuoron poistuminen vuorokauden sisältä ei oikeuta hälytysrahaan.

Hälytysrahaa ei makseta tilanteissa, joissa henkilö kutsutaan työhön enintään tuntia ennen hänelle suunnitellun työvuoron alkua.

b.) Toinen vuoro ennen / jälkeen oman työvuoron

Työntekijälle maksetaan 100 euron hälytysraha, jos hän joutuu työnantajan edustajana toimivan työnjohdon pyynnöstä jäämään välittömästi työvuoronsa päätyttyä toiseen työvuuroon. Em. työnantajan edustaja / edustajat määrittellään yksikössä.

Tällä tarkoitetaan samana päivänä tapahtuvaa pyyntöä ja välittömästi oman työvuoronsa päätteeksi toiseen työvuuroon jäämistä. Edellytyksenä on myös, ettei muualta ole saatavissa työntekijää paikkaamaan vajaan.

Toisella työvuorolla tarkoitetaan:

- oman työvuoron päättymisen jälkeen alkavaa kokonaista työvuoroa
- ennen oman työvuoron päättymistä alkaneen työvuoron loppuosaa, joka on suunniteltu toisen työntekijän tehtäväksi, mutta tämä työntekijä on jäänyt äkillisesti pois työstä (tieto tullut saman päivän aikana)
- tilanteita, joissa joudutaan jäämään työhön oman vuoron päätteeksi vähintään kolmeksi (3) tunniksi joko äkillisen ennalta arvaamattoman tilanteen vuoksi tai pakottavista syistä.

Hälytysrahaa ei makseta tilanteissa, joissa sovitaan lisä- tai ylityön tekemisestä esimerkiksi seuraavana päivänä tai tilanteissa, joissa kyseessä on tavanomainen työn määrästä johtuva lisä- ja ylityö, jolloin seuraavasta työvuorosta ei puutu työntekijää.

3 MUUTA HUOMIOITAVAA

Hälytysrahan käytön tulee olla poikkeuksellista. Esimiehen tulee aina varmistaa, etteivät muut järjestelyt ole mahdollisia. Jos työntekijä joudutaan hälyttämään, ensisijaisesti tulee hälyttää vapaalla oleva työntekijä. Vasta toissijaisesti pyydetään työntekijää jatkamaan toinen työvuoro oman työvuoronsa päätteeksi.

Hälytysrahasta tehdään merkintä työvuorototeumaan, johon kirjataan hälytyksen perusteet, hälytyksen suorittaja, ajankohta sekä kenen työvuoron työntekijä on tehnyt. Tulosityksiköiden esimiesten tulee seurata hälytysrahan määrää ja tilanteita, joista sitä maksetaan sekä raportoida hälytysrahan käytöstä palvelualajohtajille neljännesvuosittain.

4 SOPIMUKSEN SOVELTAMINEN

Tämän paikallissopimuksen soveltamisesta käytäntöön antaa tarvittaessa ohjeet henkilöstöjohtaja

5 SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

Tämä paikallinen virka- ja työehtosopimus on voimassa 8.2.-7.4.2022.

Loimaalla 7.2.2022

Markku Lehtinen
pääluottamusmies, JHL ry.

Jenni Päätaalo
pääluottamusmies, Super ry.

Pia Laaksonen/Kirsi Vesala
pääluottamusmies, Tehy ry.

Harri Laukkanen
Pääluottamusmies, Juko ry.

Päivi Isotuovola
Pääluottamusmies, Jyty ry

Jari Rantala
Kaupunginjohtaja

Timo Hokkanen
Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja

Antti Korte
Tekninen johtaja

Anniina Laajalehto
Henkilöstöjohtaja