

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 49  
§ 9

21.02.2022  
21.03.2022

## **Loimaan kaupungin selvitys Varsinais-Suomen hyvinvointialueen tekemän tietopyynnön johdosta**

52/00.04.02/2022

Kh 21.02.2022 § 49

Valmistelijat: kaupunginjohtaja, palvelualajohtajat, henkilöstöjohtaja, henkilöstösihteeri, taloussihteeri, hallintosihteeri

Varsinais-Suomen hyvinvointialue on toimittanut Loimaan kaupungille tietopyynnön 16.12.2021 lakisääteisen selvityksen tekemiseen koskien sosiaali- ja terveystoimien sekä pelastustoimen tehtävien, henkilöstön ja tietojen siirtoa Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle.

Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannaposta (616/2021, voimaannanolaki) 13 §:n mukaan hyvinvointialueen viranomaisilla on salassapitosäännösten estämättä oikeus saada hyvinvointialueen kunnilta, perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon yhteistoiminta-alueilta, sairaanhoitopiiriltä, erityishuoltopiiriltä ja alueen pelastustoimelta hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelun edellyttämät välttämättömät tiedot.

Voimaannanolain 21 §:n mukaan kunnan on tehtävä viimeistään 28.2.2022 hyvinvointialueelle selvitys 22, 23 ja 25 §:ssä tarkoitetuista sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista. Lisäksi kunnan tulee antaa arvio 18 §:n nojalla siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta. Hyvinvointialue voi pyytää kunnalta käyttöönsä tarpeellisiksi katsomiaan lisäselvityksiä ja asiakirjoja. Kunnan on täydennettävä annettua selvitystä viimeistään 30.6.2022, jos toimitiloissa, siirtyvässä omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia selvityksen antamisen jälkeen ja jos hyvinvointialue katsoo selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi.

Selvitys tulee olla organisaation hallintosäännön mukaisessa toimielimessä käsitelty siten, että päätös ja selvitystiedot voidaan toimittaa Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle osoitteessa <https://vsshp.twebasiointi.fi/hta/> 28.2.2022 klo 14.00 mennessä.

Hallintosäännön 23 §:n (sopimusten hallinta) mukaan kaupunginhallitus vastaa sopimusten hallinnan ja sopimusvalvonnan järjestämisestä, antaa tarkemmat ohjeet sopimushallinnasta sekä määrää so-

pimusten vastuuhenkilöt toimialallaan. Toimielin määrää sopimusten vastuuhenkilöt toimialallaan. Kaupunginhallitus ja muut toimielimet päättävät oman toimialansa sopimusten hyväksymisestä, ellei asia ole luonteeltaan tai merkitykseltään sellainen, että se vaatii valtuuston tai kaupunginhallituksen päätöksen. Toimielin voi päättää sopimusten hyväksymiseen liittyvän toimivallan siirtämisestä alaiselleen viranomaiselle.

Hallintosäännön 24 §:n (kaupunginhallituksen tehtävät ja toimivalta) mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin puhevallan käyttämisestä kaupungin eri viranomaisten aloitteiden, esitysten ja lausuntojen toimittamisessa kaupungin ulkopuolisille viranomaisille.

Siirtyvää omaisuutta koskevat tiedot

Liitteessä 1 on selvitykset siirtyvästä omaisuudesta, jotka tullaan luovuttamaan hyvinvointialueelle. Tietopyynnöllä on pyydetty ensisijaisesti erittely omaisuudesta, jolla on tasearvoa. Tämän lisäksi on pyydetty erittely kalustosta, jotka on hankittu leasing-rahoituksella. Eritteilyt auttavat aloittavan hyvinvointialueen taseen muodostamisessa sekä antavat tiedon taloudellisista vastuista.

Selvitykset on valmisteltu hyvinvointialueen asettamien ohjeiden mukaisesti. Tämän lisäksi valmistelun aikana on tehty yhteistyötä hyvinvointialueen ko. projektista vastaavan henkilön kanssa.

Nyt luovutettavat tiedot on koostettu tämänhetkisen ja tiedossa olevan tilanteen pohjalta. Onkin tärkeää huomioida, että sisällöt saattavat muuttua kuluvan vuoden aikana. Tämän lisäksi valmistelun edetessä voidaan tarkentaa rivikohtaisia yksityiskohtia, joiden hankkiminen tässä aikataulussa on ollut mahdotonta.

Leasing-kohteiden runsaan määrän ja nykyisen sopimusrakenteen seurauksena yksityiskohtainen erittely on ollut haastavaa. Nyt annettava erittely tarkentuu kevään aikana.

Erittelyyn kirjattujen tasoarvoa omaavien kohteiden lisäksi kaupungilla on runsaasti kirjanpidosta poistettua irtaimistoa. Nämä kohteet eivät ole oleellisia taloushallinnon näkökulmasta ja siksi nämä eivät ole olleet tässä vaiheessa tarkastelun ja tietopyynnön ensisijaisena kohteena.

Siirtyviä sopimuksia koskevat tiedot

Liitteessä 2 on selvitys siirtyvistä sopimuksista. Selvityksessä on huomioitu kaupungin sopimushallintajärjestelmissä olevat sopimukset, joiden on katsottu olevan toiminnan keskeytyksettömän jatkon kannalta tärkeitä ja jotka ovat voimassa 28.2.2022 ja sen jälkeen.

Selvityksessä on huomioitu ensinnäkin sopimukset, jotka ovat pelkästään hyvinvoinnin palvelukokonaisuuden käytössä. Tällaiset sopimukset siirtyvät lähtökohtaisesti sellaisenaan hyvinvointialueelle.

Selvityksessä on lisäksi huomioitu myös koko kaupunkia koskevat sopimukset, jotka ovat toiminnan keskeytyksettömän jatkon kannalta tärkeitä ja jotka saattavat jakaantua kaupungin ja hyvinvointialueen kesken. Tällaisia sopimuksia ovat esimerkiksi yhteishankintasopimukset, yhteiskäyttöiset tukipalvelusopimukset sekä yhteiskäyttöisiä IT-järjestelmiä koskevat sopimukset. Hyvinvointialueen ja kaupungin on erikseen neuvoteltava koko kaupunkia koskevien sopimusten mahdollisista jakaantumisista.

Loimaan kaupunki tulee täydentämään selvitystään niiden siirtyvien sopimusten osalta, jotka tullaan solmimaan selvityksen antopäivän jälkeen.

Liitteessä 2 esitetyt sopimukset kirjataan hyvinvointialueen Tweb-järjestelmään.

Toimitiloja koskevat tiedot vuokrasopimusten muodostamiseksi

Voimaannpanolain 22 §:n mukaan toimitilat siirtyvät hyvinvointialueen hallintaan 1 päivänä tammikuuta 2023. Hyvinvointialue ja kunta tekevät sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen käytössä olevien toimitilojen hallinnasta vuokrasopimuksen siten, että se on voimassa vähintään 31 päivään joulukuuta 2025 asti (siirtymäkausi). Hyvinvointialueella on oikeus pidentää vuokrasopimuksen voimassaoloa yhdellä vuodella ilmoittamalla siitä kunnalle viimeistään 12 kuukautta ennen vuokrasopimuksen voimassaoloajan päättymistä. Toimitiloja voi siirtyä hyvinvointialueen hallintaan myös kunnalta siirtyvän vuokrasopimuksen nojalla.

Tiloihin kuuluva irtaimisto siirtyy hyvinvointialueen omistukseen (laki toimeenpanosta § 23). Jos tiloihin sisältyy kiinteiksi luokiteltavia laitteita/rakenteita, niin ne eivät siirry hyvinvointialueelle, vaan ne sisältyvät tilavuokraan.

Toimitiloja koskevat tiedot on esitetty liitteessä 3.

Siirtyvää henkilöstöä ja palvelussuhdeasioita koskevat tiedot

Henkilö- ja vakanssitasoisen tiedon lisäksi Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle toimitetaan yhteenvetotietoa mm. erilaisista Loimaan kaupungin henkilöstöasioihin liittyvistä paikallisista sopimuksista ja käytännöistä sekä kustannuksista, liite 4.

Liitteenä 5 on työkirja palvelussuhdetta ja henkilötietoja koskevista tiedoista, jotka kustakin vakanssista ja työntekijästä/viranhaltijasta tullaan luovuttamaan. Työkirjassa on yhteensä neljä eri taulukkoa. Tässä vaiheessa henkilötason tietoja pystytään luovuttamaan hyvinvoinnin palvelukokonaisuuden henkilöstöstä. Hyvinvoinnin palvelukokonaisuuden henkilöstö siirtyy kokonaisuudessaan Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle. Tässä vaiheessa konsernihallinnosta luovutetaan arvio siirtolistalle tulevasta henkilöstömäärästä ja arvio keskimääräisistä henkilöstökustannuksista. Tarkempi luettelo siirtolistalle tulevasta henkilöstöstä valmistuu kevään aikana vastuualueiden valmistelun yhteydessä yhteistoimintamenettely huomioon ottaen.

Nyt luovutettavat tiedot on koostettu tämänhetkisen tilanteen pohjalta, ja tiedot tulevat tarkentumaan ennen siirtoajankohtaa. Tässä vaiheessa luovutettavat tiedot on koottu seuraavasti:

Asiaa on käsitelty yhteistoimintalain mukaisesti yhteistyötoimikunnassa 9.12.2021 § 51, 27.1.2022 § 5 ja 17.2.2022 § 12.

Liitteet:

- liite 1: Siirtyvää omaisuutta koskevat tiedot – Hyvinvoinnin palvelukokonaisuus
- liite 2: Siirtyviä sopimuksia koskevat tiedot
- liite 3: Toimitiloja koskevat tiedot vuokrasopimusten muodostamiseksi
- liite 4: Palvelussuhteisiin ja henkilöstöpolitiikkaan liittyvät tiedot
- liite 5: Palvelussuhde- ja vakanssitiedot

Kaupunginjohtajan ehdotus:

1. Kaupunginhallitus toteaa, että sosiaali- ja terveystoimea ja pelastuslaitosta koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetun lain 26 §:n mukainen selvitys siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja vuokrattavista tiloista (liitteet 1–4) sekä arvio siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja lomapalkkavelasta (liitteet 5–6) on tehty.
2. Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan ja sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan toimittamaan selvityksen hyvinvointialueelle ja tekemään selvitykseen vaadittavat täydennykset selvityksen antamisen jälkeen 30.6.2022 mennessä.
3. Kaupunginhallitus päättää lähettää asian tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Sosiaali- ja terveysjohtaja Timo Hokkanen, henkilöstöjohtaja Anniina Laajalehto ja tekninen johtaja Antti Korte saapuivat kokoukseen ja asian käsittelyyn klo 18:25-19:04 väliseksi ajaksi.

Kehittämiskojohtaja Paavo Laaksonen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 19:04.

Kv 21.03.2022 § 9

Valmistelijat: kaupunginjohtaja, palvelualajohtajat, henkilöstöjohtaja, henkilöstösihteeri, taloussihteeri, hallintosihteeri

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginhallitus lähettää asian tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös: Kaupunginvaltuusto merkitsi asian tiedoksi.