

Sivistyslautakunta

AIKA 25.11.2021 kello 18:00 - 20:14

PAIKKA Kaupungintalo/Sähköinen kokous etäyhteydellä, Ylistaronkatu 36,
32 200 Loimaa

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
43	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	95
44	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	96
45	Sivistyslautakunnan tilanneraportti/lokakuu2021	97
46	Ratkaisuvallan siirtäminen	98
47	Sopimus Loimaan seudun musiikkiopiston ylläpitämisestä	99
48	Liikunnallisen elämäntavan paikalliset kehittämisavustukset	101
49	Lausuntopyyntö Hämeentien varren asemakaavan luonnoksesta	103
50	Saatavien poistaminen kirjanpidosta	104
51	Kouluterveyskysely 2021	105
52	Matematiikan oppimistulosten arviointi	106
53	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	107

Sivistyslautakunta

AIKA 25.11.2021 kello 18:00 - 20:14

PAIKKA Kaupungintalo/Sähköinen kokous etäyhteydellä, Ylistaronkatu 36,
32 200 Loimaa

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Kiviniemi Sanni	puheenjohtaja
	Vainio Heikki	varapuheenjohtaja
	Aronoja Esa	jäsen
	Heinonen Riina	jäsen
	Laine Heidi	jäsen
	Paldanius Seppo	jäsen
	Piironen Hanna-Mari	jäsen
	Penttilä Janina	varajäsen
	Vuolle Mikko	jäsen
	Ek-Marjamäki Teija	kh:n puheenjohtaja
	Ahokas Pekka	kh:n varaedustaja
MUU	Pärkö Manne	sivistysjohtaja
	Salo Kerttu	nuvan edustaja
POISSA	Temonen Elina	jäsen

ALLEKIRJOITUKSET

Sanni Kiviniemi
puheenjohtajaManne Pärkö
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 43 - 53

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Loimaalla 29. päivänä marraskuuta 2021

Riina Heinonen

Seppo Paldanius

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Loimaalla 1.12.2021

Maarit Ylenius

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivla 25.11.2021 § 43

Valmistelija: Sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Sivistyslautakunnan päätöksen mukaan kokouskutsu julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin kotisivuilla vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta. Lisäksi jäsenille lähetetään sähköpostilla viesti esityslistan julkaisemisesta sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Sivistyslautakunta on päätösvaltainen, kun viisi sen jäsentä on saapuvilla.

Puheenjohtaja:

Totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivla 25.11.2021 § 44

Valmistelija: Sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Sivistysjohtaja:

Sivistyslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi vuorossa olevat lautakunnan jäsenet Riina Heinosen ja Heidi Laineen. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 29.11.2021.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Riina Heinonen ja Seppo Paldanius. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 29.11.2021.

Sivistyslautakunnan tilanneraportti/lokakuu2021

Sivla 25.11.2021 § 45

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Vuoden 2021 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa todetaan, että säännöllinen raportointi on osa kaupungin sisäistä valvontaa ja olennainen osa kaupungin johtamis- ja talouden-/toiminnan seurantajärjestelmää.

Toimielimen esittelijä huolehtii siitä, että toimielin saa käsiteltäväkseen vähintään kaksi kertaa vuodessa osavuosikatsauksen sekä säännölliset toiminta- ja talousraportit (suositus kuukausittain).

LIITE

1/Sivla 25.11.2021

Sivistyslautakunnan tilanneraportti/lokakuu 2021

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee lokakuun 2021 tilanneraportin tietoonsa saatetuksi liitteen 1 muodossa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Jäsen Heidi Laine saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.25.

Kaupunginhallituksen varaedustaja Pekka Ahokas poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.40.

Ratkaisuvallan siirtäminen

Sivla 25.11.2021 § 46

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Loimaan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt hallintosäännön kokouksessaan 24.4.2017 (18 §).

Kuntalain 90 §:n mukaan kunnassa on oltava yksi hallintosääntö, joka sisältää määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämiseen, päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn sekä valtuuston toimintaan liittyvistä asioista.

Toimielin tai viranhaltija voi siirtää hallintosäännössä määrättyä ratkaisuvaltaansa alaiselleen toimielimelle tai viranhaltijalle, mikäli siitä hallintosäännössä erikseen mainitaan.

Liitteenä olevia ratkaisuvallan siirtoja voidaan perustella mm. päätöksenteon joustavuudella ja tarkoituksenmukaisuudella. Useimmat delegoitavista asioista perustuvat lainsäädännön määräyksiin ja/tai opetushallituksen, toimielimen tms. päättämiin linjauksiin.

LIITE

2/Sivla 25.11.2021

Sivistyslautakunnan ratkaisuvallan siirtäminen

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta siirtää hallintosäännön mukaan ratkaisuvaltaansa viranhaltijoille liitteen 2 mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Sopimus Loimaan seudun musiikkiopiston ylläpitämisestä

Sivla 25.11.2021 § 47

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249
rehtori Matti Vääntinen, puh. 050 4639000

Loimaan kaupungilla on voimassa oleva sopimus Loimaan seudun musiikkiopiston ylläpitämisestä Oripään, Punkalaitumen, Pöytyän ja Ypäjän kuntien kanssa.

Lisäksi Kosken TI kunnan sivistyslautakunta on kokouksessaan 23.6.2021 (67 §) päättänyt anoa Loimaan seudun musiikkiopistosta mahdollisuutta kolmeen oppilaspaikkaan lv. 2021 - 2022.

Musiikkiopiston kuntasopimus on viimeksi päivitetty toistakymmentä vuotta sitten (v. 2009). Liitteenä olevaan sopimukseen on tehty muutamia muutoksia, koska nykyisessä sopimuksessa on vanhentuneita tietoja. Keskeisimmät muutokset ovat seuraavat:

- sopimuskunnaksi on lisätty Kosken TI kunta
- kohdassa 1 on kerrottu musiikkiopiston tarjoamista palveluista yksityiskohtaisemmin (mm. muskaritoiminta käynnistyi uutena syksyllä 2021)
- kohdassa 2 on maininta sopimuskuntien jäsenistä lautakunnissa (nykyisessä sopimuksessa edustus on vuorotteluperiaatteella, mutta tässä uudessa sopimuksessa ajatuksena on, että jokainen sopimuskunta voi nimetä edustajansa). Myös toimielimen nimi on päivitetty.
- kohdassa 4 on oppilaaksioton periaatteissa viitattu taiteen perusopetusta koskevaan lakiin.
- kohdassa 5.1. oppilasmäärän perusteena on voimassa olevassa sopimuksessa syys- ja kevätlukukauden keskiarvo ja uudessa sopimuksessa tilastointipäivien mukainen oppilasmäärä.
- kohdassa 5.2 on määritelty ennakkomaksujen laskutuksesta. Voimassa olevassa sopimuksessa tämä tehtiin kolme kertaa vuodessa ja uudessa sopimuksessa laskutus olisi kaksi kertaa vuodessa.
- kohdassa 9 on sopimuksen irtisanomisaikaa muutettu paremmin sopivaksi talousarvion valmitelua ajatellen. Lisäksi siihen on lisätty oppilaan subjektiivinen oikeus suorittaa oppimäärä loppuun.

LIITE

3/Sivla 25.11.2021

Sopimus Loimaan seudun musiikkiopiston ylläpitämisestä

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle Loimaan seudun musiikkiopiston ylläpitämistä koskevan sopimuksen hyväksymistä liitteen 3 muodossa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liikunnallisen elämäntavan paikalliset kehittämisavustukset

Sivla 25.11.2021 § 48

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Opetus- ja kulttuuriministeriö julistaa haettavaksi liikunnallisen elämäntavan paikalliset kehittämisavustukset liikunnallista elämäntapaa edistäviin hankkeisiin vuodelle 2022. Avustukset haetaan aluehallintovirastoista. Avustuksen päätavoitteena on lisätä väestön liikuntaa ja fyysistä aktiivisuutta Suomessa koko elämänsä aikana, erityisesti vähän liikkuvien keskuudessa.

Liikunnallisen elämäntavan kehittämisavustuksilla tuetaan eri ikä- ja väestöryhmiin kohdistuvia liikunnallista elämäntapaa edistäviä paikallisia kehittämishankkeita, joiden avulla lisätään väestön liikuntaa liikuntasuosittelun mukaisesti.

Hankkeen painopistealueita ovat:

Liikkuva aikuinen

Avustuksen tarkoituksena on tukea liikunnallisen toimintakulttuurin muodostumista työelämään (Liikkuva työelämä), liikuntaneuvonnan käynnistämistä ja liikuntaneuvonnan palveluketjun kehittämistä sekä työelämän ulkopuolella ja varusmiespalvelukseen siirtymässä olevien henkilöiden liikunnan ja fyysisen aktiivisuuden lisäämistä.

Ikiliikkuja

Avustuksen tarkoituksena on tukea ilman säännöllisiä palveluja kotona asuvien ja toimintakyvyn heikentymisvaarassa olevien ikäihmisten liikuntaa ja fyysistä aktiivisuutta. Pyrkimyksenä on ikäihmisten toiminta- ja liikkumiskyvyn säilyminen ja paraneminen.

Hankeavustusta haetaan kalenterivuodelle 2022. Mikäli vuoden 2021 avustuksen käytölle on myönnetty jatkoaikaa, voi uuden hankkeen rahoitus alkaa vastata jatkoajan päättymisen jälkeen. Hankkeet voivat olla yksi- tai useampivuotisia (kesto enintään kolme vuotta), mutta rahoitusta haetaan kuitenkin aina vuodeksi kerrallaan. Avustusten tarkoituksena on ensisijaisesti turvata niiden hyvin edenneiden ja perusteltujen jatkohankkeiden toteuttaminen, jotka ovat toimineet vasta yhden tai kaksi vuotta. Hankkeiden tulee olla selkeitä ko-keilu- ja kehittämishankkeita, joissa kehitetään toimintatapoja, -menetelmiä ja -rakenteita tai sovelletaan aiempia hyviä käytäntöjä ja toimintamalleja uuteen ympäristöön.

Hankkeen omarahoituksen tulee olla vähintään puolet hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista. Omarahoitus ei voi olla laskennallista, esimerkiksi kunnan omien tilojen laskennallisia vuokria, yö-rytyseriä tai talkootyötä, kun siihen ei liity kirjanpitoon kirjattavaa tu-

loa eikä menoa. Omarahoitus tulee pystyä osoittamaan kirjanpidossa tiliselvityksen yhteydessä. Aluehallintoviraston myöntämä avustus voi kattaa enintään 50 prosenttia hankkeen kokonaiskustannuksista.

Avustustoiminnan vaikuttavuuteen kiinnitetään erityistä huomiota. Avustamisen tarkoituksena on tukea sellaisia toimintamalleja, joita pystytään vakiinnuttamaan osaksi normaalia palvelujärjestelmää myös ilman ulkopuolista taloudellista tukea. Tärkeää hankkeen vakiinnuttamisen kannalta on pitkäjänteinen sitoutuminen suunniteltuihin toimenpiteisiin sekä niiden rahoittamiseen. Hakijoilta edellytetään kirjallista suunnitelmaa toimintojen vakiinnuttamisesta ja juurruttamisesta hakulomakkeelle.

Loimaan kaupunki hakee avustusta 14 265 euroa.

* Hankehakemus

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää hakea liikunnallisen elämäntavan paikallista kehittämisavustusta liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lausuntopyyntö Hämeentien varren asemakaavan luonnoksesta

Sivla 25.11.2021 § 49

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Suunnittelualue sijaitsee Loimaan keskustan kaakkoispuolella Loimijoen ja Hämeentien välisellä alueella. Keskustaan on alueelta matkaa noin kaksi kilometriä. Alue on kooltaan noin 10 hehtaaria. Kaava-alue rajautuu pohjoisessa Loimijokeen, etelässä Hämeentien eteläreunaan, lännessä Metsolantien kohdalle ja idässä Vanhaan Hämeentiehen. Alueella sijaitsee luonnonkivimyymälä sekä lemmikkieläinten ruokien tuotantolaitos. Alueeseen kuuluu myös osa Hämeentiestä ja länsiosassa Hakalanraitin jatke.

Nykyisellään kevyenliikenteen reitti päättyy Hakalanraitin jälkeen suunnittelualueen länsireunalle. Suunnittelualueella on myös maa- ja metsätalouden käytössä. Suunnittelualueesta itään Vanhan Hämeentien varrella sijaitsee maatalousoppilaitos, melko tiivistä haja-asutusta, alakoulu, päiväkotia ja yhteyksiä muihin tieverkostoihin.

Asemakaavan pääasialliset tavoitteet

- Selvittää ja yhteensovittaa alueen eri kulkuyhteydet ja -muodot pitäen sisällään uuden kevyen liikenteen reitin osoittamisen.
- Saattaa olemassa oleva yritysalue asemakaavoituksen piiriin sekä varmistaa yritystoiminnan laajentamistarpeet.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta toteaa lausuntonaan seuraavaa:

Kaavassa on otettu huomioon kevyenliikenteen väylän toteuttamismahdollisuus, mikä parantaa jalankulku- ja pyöräilymahdollisuuksia alueella.

Sivistystoimen näkökulmasta kevyenliikenteen väylän toteuttaminen on tärkeää, jotta voidaan mahdollistaa lasten ja nuorten nykyistä turvallisempaa liikkumista esimerkiksi koulumatkoilla.

Päätös: Hyväksyttiin.

Saatavien poistaminen kirjanpidosta

Sivla 25.11.2021 § 50

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Laskutus- ja perintäohjeiden 21 §:n mukaan laskutuksesta vastavien henkilöiden tehtävänä on tehdä kalenterivuositain esitys saatavien poistamiseksi tileistä tai saatavan perinnästä luopumisesta. Esitys tulee tehdä sille toimielimelle, jolla on hallintosäännön mukaan valtuus päättää saatavan poistamisesta tileistä.

Hallintosäännön 65 §:n mukaan lautakunnan ratkaisultaan kuuluu yli 1 000 euron saamisen poistaminen tileistä kirjanpitolain mukaisesti sen jälkeen, kun saamista on yritetty periä ja sen poistaminen on kirjanpitolain mukaan tehtävä.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää poistaa kirjanpidosta 22 601,01 euron saatavat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kouluterveyskysely 2021

Sivla 25.11.2021 § 51

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Kouluterveyskysely toteutetaan parittomina vuosina koko maassa. Kyselyyn osallistuvat perusopetuksen 4. ja 5. sekä 8. ja 9. luokan oppilaat sekä lukioiden 1. ja 2. vuoden opiskelijat ja ammatillisten oppilaitosten 1. ja 2. vuoden opiskelijat.

Kouluterveyskysely tuottaa tietoa lasten ja nuorten hyvinvoinnista, terveydestä, koulunkäynnistä, opiskelusta, osallisuudesta sekä avun saannista ja palveluista. Vuoden 2021 kyselyssä painottuvat kysymykset ravitsemuksesta ja mielenterveydestä. Lisäksi on muutama koronaepidemiaan liittyvä kysymys.

Kysely antaa tietoa koulujen ja oppilaitosten työn kehittämiseen sekä päätöksentekoon kunnissa ja alueilla.

* Yhteenveto arviointituloksista

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi vuoden 2021 kouluterveyskyselyn keskeiset tulokset.

Päätös: Hyväksyttiin.

Matematiikan oppimistulosten arviointi

Sivla 25.11.2021 § 52

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Kansallinen koulutuksen arviointikeskus (KARVI) järjesti matematiikan oppimistulosarvioinnin perusopetuksen 9. vuosiluokalla huhti-toukokuussa 2021. Arvioinnin tarkoitus on tuottaa kansallista tietoa matematiikan osaamisesta perusopetuksen päättövaiheessa.

Arvioinnin tehtävät laadittiin perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin (2014) pohjaten ja ne kattoivat kaikki opetussuunnitelman matematiikan sisältöalueet. Tehtävät olivat erityyppisiä monivalinta- ja tuottamistehtäviä, ja arviointi toteutettiin kokonaan sähköisesti. Suurin osa tehtävien vastauksista pisteytettiin automaattisesti, mutta mukana oli myös tehtäviä, joiden oppilasvastaukset opettajat pisteyttivät.

Arviointi oli kaksivaiheinen. Ensimmäiseen vaiheeseen osallistuivat kaikki otoskoulujen 9. luokan oppilaat. Arvioinnin kansalliseen otokseen valitut koulut edustivat kattavasti eri alueita ja kuntaryhmiä. Arvioinnin otokseen kuului 167 koulua ja yhteensä 12 829 oppilasta. Loimaalta osallistui yhteensä 153 oppilasta Alastaron yläasteelta, Puistokadun koululta ja Hirvikosken yhtenäiskoululta.

Arvioinnin toiseen vaiheeseen valikoitiin jokaisesta otoskoulusta 6-10 oppilasta ensimmäisen vaiheen suoriutumisen perusteella siten, että osaotos edusti tasaisesti eri taitotasoja. Toisessa vaiheessa oppilaat suorittivat eriytetyn jatkotestin, jolla pyritään selvittämään tarkemmin oppilaiden osaamista. Arvioinnin toiseen vaiheeseen osallistui yhteensä 1 181 oppilasta. Toisen vaiheen tuloksia ei raportoida koulukohtaisesti vaan ainoastaan kansallisella tasolla keväällä 2022.

*

Yhteenveto matematiikan oppimistulosarviointista 2021

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatuksi matematiikan oppimistulosarvioinnin 2021 keskeiset tulokset.

Päätös: Hyväksyttiin.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Sivla 25.11.2021 § 53

Valmistelija: Sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Sivistysjohtaja

yleispäätökset

- kuljetus 59-68 /2021

- erityisopetus 71-75 /2021

ESS7-päätökset 39 - 53 /2021

Asemanseudun koulun rehtori

- ESS7-päätökset 29/2021

- muut 10-11 /2020

Hirvikosken yhtenäiskoulun vs. rehtori

-ESS7-päätökset 243-302/2021

- muut 111-121 /2021

Hirvikosken yhtenäiskoulun vararehtori (HS)

- ESS7-päätökset 1-3/2021

Kauhanojan koulun rehtori

- ESS7-päätökset 18-28 /2021

- muut 13 /2021

Keskuskoulun rehtori

- ESS7-päätökset 99-118 /2021

- muut 101-125 /2021

Kirkonkylän koulun rehtori

- ESS7-päätökset 53-62 /2021

Metsämaan koulun rehtori

- ESS7-päätökset 16-18 /2021

Niinijoen koulun rehtori

- muut 14-15 /2021

Puistokadun koulun rehtori (MR)

- muut 71-73 /2021

Puistokadun koulun rehtori (TÄ)

- ESS7-päätökset 23-34 /2021

Kulttuurisihteeri

- yleiset päätökset 3-4 /2021

Liikuntasihtööri

- yleiset päätökset 102-112 /2021
- ESS7-päätökset 19-26 /2021

Nuorisosihtööri

- henkilöstöpäätökset 2 /2021
- yleiset päätökset 16 /2021

Työväenopiston ja musiikkiopiston rehtori

- ESS7-päätökset 107-122 / 2021

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen edellä olevat viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

SIVISTYSLAUTAKUNTA

Kokouspäivä 25.11.2021 Pykälät 43 - 53

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 43, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 44
	HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §
	HLL:n 5 §/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät
	Kynnysarvon ylittävät hankinnat: Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäytön nojalla. Pykälät: Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti. Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Loimaan kaupungin sivistyslautakunta Ylistaronkatu 36, 32200 LOIMAA tai PL 9, 32201 LOIMAA sähköposti: kirjaamo@loimaa.fi Pykälät 44 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin sivistyspalvelut -palvelualan toimistoon määräajan viimeisenä päivänä ennen toimiston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HallintoL 59 §). Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §). Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §). Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA- JA URAKKAPÄÄTÖKSIIN

I Oikaisuohje	Loimaan kaupungin sivistyslautakunta Ylistaronkatu 36, 32200 LOIMAA tai PL 9, 32201 LOIMAA sähköposti: kirjaamo@loimaa.fi Pykälät : Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun. Hankinto-oikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Asianosaisen on tehtävä hankinto-oikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.
II Valitusosoitus markkinaoikeuteen/kynnsarvon ylittävät hankinnat	Markkinaoikeus PL 118 00131 HELSINKI markkinaoikeus@oikeus.fi Pykälät: Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian myös markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</i>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Turun hallinto-oikeus Sairashuoneenkatu 2-4 20100 TURKU Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika _____ päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika _____ päivää <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</i>
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite , pykälät ja valitusaika _____ päivää
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava • valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite • päätös, johon haetaan muutosta • miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan