

Hyvinvointilautakunta

AIKA 19.10.2021 kello 17:00 - 18:55

PAIKKA Sote-keskus, Vareliuksenkatu 1, 3. krs hallinnon
kokoustila/sähköinen etäkokous

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
18	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
19	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	5
20	Hyvinvointialueen valmistelutilanne	7
21	Lymfaterapiapalveluiden hankkiminen	8
22	Oripään terveysaseman palvelujen kilpailutuksen käynnistäminen	10
23	Ikäihmisten palveluasumisen suunnitelma	14
24	Talousarvion 2022 valmistelutilanne	16
25	Viranhaltijapäätöksiä	17

Hyvinvointilautakunta

AIKA 19.10.2021 kello 17:00 - 18:55

PAIKKA Sote-keskus, Vareliuksenkatu 1, 3. krs hallinnon
kokoustila/sähköinen etäkokous

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Välimäki Jari	puheenjohtaja	
	Kiviranta Juuso	varapuheenjohtaja	
	Jämsen Merja	jäsen	
	Koivisto Maarit	jäsen	
	Kojo Sakari	jäsen	
	Levonen Tiia	jäsen	
	Metsänperä Jarmo	jäsen	
	Pietilä Sirpa	jäsen	
Tamminen Timo	jäsen		
MUU	Hokkanen Timo	sosiaali- ja terveysjohtaja	
	Koistinen Sari	johtava ylilääkäri	
	Lintula Anni	johtava hoitaja	
	Kaskiluoto Heli	Oripään kunnan viranhaltija	etänä
	Kaarto Anne-Mari	Oripään kunnan edustaja	etänä
	Ek-Marjamäki Teija	kh:n puheenjohtaja	
	Onnela Anne Lahtinen Sanna	kh:n edustaja nuorisovaltuuston edustaja	etänä
Tattinen Maija	pöytäkirjanpitäjä		

ALLEKIRJOITUKSETJari Välimäki
puheenjohtajaMaija Tattinen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 18 - 25

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Loimaalla 21. päivänä lokakuuta 2021

Tiia Levonen

Jarmo Metsänperä

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Yleisessä tietoverkossa kaupungin kotisivuilla sekä sosiaali- ja terveyspalvelukeskuksen hallinnon toimistossa, Vareliuksekatu 1, 3. krs 27.10.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

hyvä 19.10.2021 § 18

Valmistelija: laskentasihteeri Maija Tattinen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 125 §:n mukaan toimitella päättää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitelimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi päivää ennen kokousta (yhtä kalenteriviikkoa ennen) ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 122 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 § mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tässä kokouksessa osallistujat voivat olla läsnä sekä kokouspaikalla että etäyhteyden kautta. (Hyväli 21.4.2020 § 26)

Sosiaali- ja terveystohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

hyvä 19.10.2021 § 19

Valmistelija: laskentasihteeri Maija Tattinen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin toimielin tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatisesta.

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta

1. hyväksyy laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Tiia Levosen ja Jarmo Metsänperän.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointialueen valmistelutilanne

hyvä 19.10.2021 § 20

Valmistelija: Sosiaali- ja terveystoimialueen johtaja Timo Hokkanen

Hyvinvointialuetta valmisteleva toimielin on kokoontunut edellisen lautakunnan kokouksen jälkeen kerran 12.10.2021. Lautakunnan esityslistan lähtiessä tietoja valmistelutoimielimen kokouksen tietoja ei ollut saatavilla. Sosiaali- ja terveystoimialueen johtaja antaa katsauksen valmistelutilanteesta kokouksessa.

Sosiaali- ja terveystoimialueen johtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta toteaa katsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lymfaterapiapalveluiden hankkiminen

hyvä 19.10.2021 § 21

Valmistelija: johtava ylilääkäri Sari Koistinen, puh. 050 311 4638

Loimaan sosiaali- ja terveystalvokeskuksella on Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymän kanssa vuonna 2010 solmittu, toistaiseksi voimassa oleva yhteistoimintasopimus terapiapalveluiden kilpailuttamisesta.

Edellisen sopimuskauden kuluessa umpeen on Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri kilpailuttanut lymfaterapiapalvelut kaudelle 01.01.2022 - 31.12.2023 + kaksi erillistä vuoden mittaista optiokautta, 1.1.2024 - 31.12.2024 ja 1.1.2025 - 31.12.2025.

Kilpailutuksessa ovat entiseen tapaan mukana Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin ky:n lisäksi Kaarinan kaupunki, Loimaan sosiaali- ja terveystalvokeskus sekä Pöytyän ktt ky. Uutena kilpailussa on nyt mukana myös Turun kaupunki. Kukin kilpailutukseen osallistuva organisaatio tekee itsenäisen päätöksen palveluiden hankkimisesta.

Loimaan sosiaali- ja terveystalvokeskus on lymfaterapiaa koskevassa tarjouspyyntöasiakirjassa ilmoittanut tekevänsä sopimuksen 1-3 palveluntuottajan kanssa, jotka ilmoittavat tarjoavansa palveluita myös Loimaille ja jotka pystyvät tarvittaessa tekemään kotikäyntejä.

Sairaanhoitopiiri on ottanut vastaan tarjoukset, tehnyt niistä yhteenvedot ja pisteyttänyt tarjoukset. Tarjouksia, joissa ilmoitettiin tarjottavan palveluita Loimaan sosiaali- ja terveystalvokeskukselle, tuli 6 kappaletta. Näistä kuitenkin FysioR Turusta, Fysios Salosta, Fysioterapia Katja Puntala Turusta ja KLV Kuntoutus Oy Turusta ilmoittavat toimintasaatensa niin pieneksi, etteivät käytännössä tule kysymykseen.

Loimaan sosiaali- ja terveystalvokeskuksen on järkevää solmia sopimukset kahden tarjoajan kanssa: Loimaan Lääkintävoimistelu, Anita Koivisto, Loimaa ja Auran SPR:n osaston kuntoutusasema, Aura.

Tarvittaessa voidaan perustellusta syystä ostaa palvelua myös sopimuksen ulkopuolisilta palveluiden tuottajilta: Mikäli asiakkaan äidinkieli, asuinpaikkakunta tai perusteltu yksilöllinen sairaudesta tai vammasta johtuva tarve niin edellyttää, hänelle voidaan hankkia palvelua erityisperustein sopimusten ulkopuolelta. Erityisperusteluna pidetään myös sitä, jos asiakas joutuisi odottamaan jonotilanteesta johtuen kohtuuttoman pitkän ajan saadakseen palvelua.

Sopimukset ehdotetaan lähetettäväksi seuraaville, Loimaalle tosiasiallisesti palveluita tarjoaville palveluiden tuottajille:

Loimaan Lääkintävoimistelu, Anita Koivisto, Loimaa
Auran SPR:n osaston kuntoutusasema, Aura.

Johtavan ylilääkärin ehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että lymfaterapiapalvelut hankitaan hankintakaudella 01.01.2022 – 31.12.2023 (+ optiot 1.1.2024 - 31.12.2024 ja 1.1.2025 – 31.12.2025) esittelytekstin ja liitteiden mukaisesti. Optiokausien käyttämisestä ilmoitetaan palveluntuottajille viimeistään kolme kuukautta ennen mahdollisen optiokauden alkua.

Sopimukset tehdään esittelytekstin ja liitteiden mukaisesti käyttäen Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin sopimus pohjia.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite1	Pisteytys_Loimaa
Liite2	tarjouspyyntö_17.5.2021
Liite3	Tarjousten yhteenveto
Liite4	TP513_21S_Liite1_Palvelunkuvaus
Liite5	TP513_21S_Liite2_Hintaliite
Liite6	TP513_21S_Liite3_Sopimusluonnos
Liite7	TP513_21S_Liite5_JYSE_2014_Palvelut_Päivitysversio_Huhtikuu_2017

Hyvinvointivaliokunta	§ 28	20.04.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 4	24.08.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 22	19.10.2021

Oripään terveysaseman palvelujen kilpailutuksen käynnistäminen

1388/02.08.00/2021

Hyväli 20.04.2021 § 28

Valmistelija: sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Timo Hokkanen

Loimaan kaupungin ja Oripään kunnan välinen yhteistoimintasopimus on päivitetty vuoden 2020 ja myös hyväksytty molemmissa kunnissa. Voimassa oleva sopimus mahdollistaa erillisen palvelujen hankintasopimuksen tekemisen Oripään terveysaseman palvelujen ulkoistamisesta. Loimaan kaupungin sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Timo Hokkanen, Oripään kunnanjohtaja Timo Tolppanen ja Oripään sosiaalijohtaja Heli Kaskiluoto ovat järjestäneet markkinavuoropuhelun 3.3.2021 mahdollisten palveluntarjoajien kanssa. Tilaisuuteen osallistui mahdollisista tarjoajista Mehiläinen, Pihlajalinna ja Terveystalo. Tilaisuuden perusteella Loimaan kaupungin ja Oripään kunnan edustajat ovat päätyneet siihen, että hankintaan löytyy tarjoajia. Kuntien edustajat ovat myös arvioineet parhaaksi hankinnan toteuttamistavaksi kilpailullisen neuvottelumenettelyn.

Hankinnan arvioitu kokonaishinta on 600 000 euroa vuodessa. Sopimuksen kestoksi on arvioitu kaksi vuotta ja kaksi optiovuotta. Hankinta tehdään palvelutuotannon kokonaisvastuuna, jossa palveluntuottajan vastuulle tulee koko terveysaseman toiminta kustannuserineen. Osa hinnoittelusta voi olla kiinteitä ja osa palvelun määrään perustuen. Sopimukseen esitetään mukaan kannustin-sanktiomalli ja yhteiset tavoitteet palveluntuottajalle ja tilaajalle.

Kannustuselementtinä erikoissairaanhoidon läheteiden määrän laskeminen ja siten kustannustehokkuus. Seurataan yhdessä Oripään kunnan toteumia erikoissairaanhoidossa.

Kilpailullisen neuvottelumenettelyn käyttö edellyttää hankintasäännösten mukaan yhden ehdon toteutumista seuraavista:

1. Hankintayksikön tarpeita ei voida täyttää olemassa olevia ratkaisuja mukauttamatta
2. Hankintaan kuuluu suunnittelua tai innovatiivisia ratkaisuja
3. Hankinnan luonteeseen, monimutkaisuuteen tai oikeudelliseen ja rahoituksen muotoon liittyvistä erityisistä syistä tai niihin liittyvien riskien vuoksi ei voida tehdä hankintasopimusta ilman edeltäviä neuvotteluita

Hyvinvointivaliokunta	§ 28	20.04.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 4	24.08.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 22	19.10.2021

4. Hankinnan kohteen kuvausta ei voida laatia riittävän tarkasti viittaamalla standardiin, eurooppalaiseen tekniseen arviointiin, yhteiseen tekniseen eritelämään tai tekniseen viitteeseen

Oripään terveysaseman palveluiden hankinnassa toteutuvat edellytykset 1., 2. ja 4.

Kilpailullinen neuvottelumenettely käynnistyy siten, että hankintayksikkö ilmoittaa kilpailullisen neuvottelumenettelyn käyttämisestä ja pyytää mahdollisia osallistujia ilmoittautumaan. Hankintayksikön tulee valita vähintään kolme osallistujaa, mikäli ilmoittautuneita ei ole kolmea vähempää. Valinnat tehdään soveltuvuuden perusteella.

Seuraavana vaiheena on tarjoajien soveltuvuuden arviointi ja tarjoajien valinta neuvottelumenettelyyn. Tästä tehdään päätös ja toimitetaan tiedoksi tarjoajille. Neuvottelu-menettelyyn valituille tarjoajille lähetetään neuvottelukutsu ja alustava tarjouspyyntö, jonka liitteenä on muun muassa tarkempi hankinnan yksilöinti ja alustavia sopimusehtoja.

Neuvotteluvaiheessa käydään tarkemmat neuvottelut tarjoajien kanssa. Neuvottelut voivat tapahtua vaiheittain siten, että neuvotteluissa mukana olevien ratkaisujen ja tarjoajien määrää rajoitetaan neuvottelujen aikana.

Neuvotteluvaihe päätetään lähettämällä mukana oleville tarjoajille lopullinen tarjouspyyntö. Tarjouksen on oltava lopullisessa tarjouspyynnössä määriteltujen vaatimusten mukainen ja siihen on sisällytettävä kaikki hankinnan toteuttamiseksi pyydetty ja tarpeelliset osat. Tarjousten pohjalta suoritetaan tarjousten arviointi hankintailmoituksessa tai hankekuvauksessa asetettujen vertailuperusteiden mukaisesti.

Hankintapäätöksen jälkeen käydään sopimusneuvottelut, joiden pohjalta allekirjoitetaan lopullinen sopimus.

Sosiaali- ja terveysjohtajan ehdotus:

Hyvinvointivaliokunta päättää käynnistää Oripään terveysaseman hankinnan kilpailullisena neuvottelumenettelynä ja valtuuttaa sosiaali- ja terveysjohtajan julkaisemaan tarvittavat hankinta-asiakirjat neuvotteluvaiheen aloittamiseksi. Hyvinvointivaliokunta hyväksyy lopullisen tarjouspyynnön sekä tekee päätöksen hankinnasta myöhemmin.

Hyvinvointivaliokunta	§ 28	20.04.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 4	24.08.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 22	19.10.2021

Päätös: Hyväksyttiin.

hyvla 24.08.2021 § 4

Loimaan kaupungin sosiaali- ja terveysjohtaja on laatinut yhdessä Oripään kunnanjohtaja Timo Tolppasen ja Oripään sosiaalijohtaja Heli Kaskiluodon kanssa osallistumisilmoituksen kilpailulliseen neuvottelumenettelyyn. Määräaikaan mennessä Suomen Terveystalo Oy, Mehiläinen Terveyspalvelut Oy ja Pihlajalinna Terveys jättivät hakemuksen neuvottelumenettelyyn. Kaikki hakijat täyttivät neuvottelumenettelyyn vaadittavat ehdot.

Neuvottelumenettelyssä käytyyn kaksi neuvottelukierrosta (9.5.2021 ja 22.6.2021.) Näiden lisäksi mahdollisilta tarjoajilta pyydettiin kirjallisesti ehdotuksia tarjouspyyntöön.

Käytyjen neuvottelujen perusteella saatiin muodostettua tarjouspyyntö. Hankinnan aineisto lähetetään kokouksen oheisaineistona. Hankinta tullaan toteuttamaan kiinteähintaisena siten, että tarjoajat voivat esittää option digiklinikan tai vastaavan tuottamisesta myös Loimaan väestölle erilliseen suoritusperusteiseen hintaan. Tarjouskilpailu tullaan toteuttamaan 100% laatukilpailuna.

Tarjouskilpailu etenee seuraavasti:

- 1) lautakunta tekee päätöksen tarjousasiakirjoista
- 2) tarjouspyyntö julkaistaan Mercel-järjestelmässä 25.8.2021
- 3) tarjouskilpailuun voidaan esittää täsmentäviä kysymyksiä 8.9.2021 mennessä
- 4) tarjousten jättöaika on 15.9.2021
- 5) lautakunta tekee hankintapäätöksen 28.9.2021

Sosiaali- ja terveysjohtajan ehdotus:

Lautakunta hyväksyy tarjouspyyntöasiakirjat ja hankinnan etenemisen. Asiakirjoihin voidaan tehdä teknisiä muutoksia Mercel-järjestelmään viennin yhteydessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

hyvla 19.10.2021 § 22

Valmistelija: Sosiaali- ja terveysjohtaja Timo Hokkanen

Tarjousten jättöaikaa lisättiin tarjouspyyntöön esitettyjen lukuisten kysymysten johdosta. Uusi tarjousten jättöaika oli 6.10.2021.

Hyvinvointivaliokunta	§ 28	20.04.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 4	24.08.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 22	19.10.2021

Tarjouskilpailuun ei jätetty yhtään tarjousta. Oripään kunnan ja Loimaan kaupungin viranhaltijat selvittävät kilpailulliseen neuvottelumenettelyyn osallistuneilta mahdollisia ratkaisuja joilla tarjous olisi mahdollista tehdä.

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta toteaa tarjouskilpailun tilanteen tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ikäihmisten palveluasumisen suunnitelma

hyvä 19.10.2021 § 23

Valmistelija: Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Timo Hokkanen

Loimaan hyvinvointialueen hyväksyi kokouksessaan 17.11.2020 Ikäihmisten palveluiden järjestämisstrategian. Strategiassa palveluasumisen ja kotihoidon kehittämiseen on kirjattu seuraavat toimenpiteet:

1) Korvataan Ilokatien toimintaan soveltumaton kiinteistö uudella, 45-paikkaisella tehostetun palveluasumisen yksiköllä. Palvelutuotanto kaupungin omana toimintana tai kilpailutetaan toiminta.

2) Optimoidaan kotihoidon yöaikainen toiminta.

3) Järjestetään ikäihmisten asumista keskitetysti paikkaan, missä on kotihoidon toimisto ja muita, markkinaehtoisia palveluita. Sote-palveluita voidaan tässä tarjota tukipalveluista alkaen, kotihoidon kautta palveluasumiseen verrattavaan tukemiseen, kun kotihoitoa voidaan tarjota myös öiseen aikaan. Kotihoito saa samalla uudet, tarkoitukseen soveltuvat tilat.

Terveys- ja hoivapalvelujen toiminnasta vastaavat viranhaltijat ovat täsmentäneet suunnitelmaa ja lautakunnan käsittelyyn tuodaan kolme vertailuvaihtoehtoa toimenpanosta. Mallit ovat

1) Jatketaan toimintaa nykyisellä rakenteella ja vastataan lisääntyvään tarpeeseen ostopalveluilla.

2) Muutetaan palvelurakennetta siten, että Loimaan keskustan läheisyyteen etsitään kumppani rakentamaan tehostettua palveluasumista 30 paikkaa ja 30 paikkaa tavallista palveluasumista. Ilo-kodin toiminta säilytetään. Ympäri vuorokautista kotihoitoa ikäihmisille tarjotaan ainoastaan 30 paikkaiseen tavalliseen palveluasumiseen. Kotihoidon toimipiste keskitetään kyseiseen rakennuskeskittymään uudistiloihin.

3) Muutetaan palvelurakennetta siten, että Ilo-kodin tehostettu palveluasuminen lakkautetaan ja solmitaan yhteistyösopimus Loimikodin kanssa ympärivuorokautisen kotihoidon tuottamisesta Loimikotiin. Loimaan keskustan läheisyyteen etsitään kumppani rakentamaan tehostettua palveluasumista 60 paikkaa ja 30 paikkaa tavallista palveluasumista. Tavalliseen palveluasumiseen tuotetaan ympärivuorokautisia kotihoidon palveluita. Kotihoidon toimistot sijoitetaan Ilo-kodin kiinteistöön, uuteen ikäihmisten palvelukeskittymään ja Hirvikoskelle nykyisiin tiloihin. Ilo-kodin kiinteistöön jätetään 2-3 intervallipaikkaa, joissa tarjotaan palvelua

kotihoidon periaatteella. Uuteen keskittymään perustetaan 2-3 intervallipaikkaa kotihoidon periaatteella toimivaksi.

Uudisrakentamista sisältävissä vaihtoehdoissa kiinteistön omistus ja kunnossapitovelvoite jäisi Loimaan kaupungin ulkopuoliselle toimijalle ja Loimaan kaupunki toimisi välivuokraajana asukkaille. Vuokratason tulisi olla sellainen, että asuntoihin on mahdollista saada yleistä asumistukea.

Suunnitelma ja vaihtoehtojen vertailu esitellään lautakunnan kokouksessa. Asumispalvelusuunnitelmasta järjestetään asukasilta loppusyksyn aikana.

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta toteaa suunnitelman vaiheen tietoonsa saatetuksi ja antaa ohjeistuksia suunnitelman jatkotyöstämiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Talousarvion 2022 valmistelutilanne

hyvä 19.10.2021 § 24

Valmistelija: Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Timo Hokkanen

Hyvinvointilautakunta käsittelee talousarvioehdotustaan 24.8.2021 § 3. Talousarvioehdotusta on käsitelty tämän jälkeen kaupunginhallituksessa ja Loimaan kaupungin taloustyöryhmässä. Lautakuntien talousarviot on otettu uudelleen viranhaltijoiden käsittelyyn ja kaupunginhallitus tulee käsittelemään kaupunginjohtajan talousarvioesitystä loka-marraskuun aikana.

Hyvinvointilautakunnan talousarvioesityksen henkilöstömenot on tarkastettu ja alkuperäisessä esityksessä on ollut 724 900 virheellisestä palkkaraportoinnista johtuvia menot. Kyseiset menot on vähennetty talousarviosta. Erikoissairaanhoidon talousarvion osalta on arvioitu viimeisten neljän vuoden menokehitystä siten, että vuoden 2020 toteutuneet menot on jätetty huomioimatta poikkeuksellisen Covid-19 vuoden johdosta. Erikoissairaanhoidon määrärahaa on laskettu alkuperäiseen esitykseen verrattuna 800 000 euroa.

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta toteaa talousarvion valmistelutilanteen tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätöksiä

hyvä 19.10.2021 § 25

Hyvinvointilautakunnalle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätökset:

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Timo Hokkanen:

Päätös lyhennetystä työajasta

Opintovapaa

Lastensuojelun sosiaalityöntekijän virka

Hoitovapaan keskeytys

Johtava ylilääkäri Sari Koistinen:

Täyttölupia terveys- ja hoivapalveluihin

Johtava hoitaja Anni Lintula:

Tutkimuslupa opinnäytetyön tekoon, Suvi Beranger

Kotihoidon hallinnollinen osastonhoitaja Kirsi Theodorakis:

Lähihoitajien toimien (2 kpl) ja lähihoitajan varahenkilön toimen täyttäminen kotihoidossa

Sairaanhoitajan toimen täyttäminen kotihoidossa

Lähihoitajan toimen täyttäminen kotihoidossa

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan ehdotus:

Hyvinvointivaliokunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite8 vhp Hokkanen lyhennetty työaika
Liite9 vhp Hokkanen opintovapaa
Liite10 vhp Hokkanen
Liite11 vhp Hokkanen hoitovapaan keskeytys
Liite12 vhp Koistinen
Liite13 TutkimuslupaBeranger
Liite14 vhp Theodorakis 1

Liite15 vhp Theodorakis 2
Liite16 Vhp Theodorakis 3

LOIMAAN KAUPUNKI
Hyvinvointilautakunta
OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kokouspäivä

Pykälät

19.10.2021

18 - 25

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 18-20, 22-25
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	HLL:n 5 §/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät
	Kynnysarvon ylittävät hankinnat: Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäytön nojalla. Pykälät: Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti. Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Loimaan hyvinvointilautakunta PL 31 32201 LOIMAA Pykälät
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA- JA URAKKAPÄÄTÖKSIIN

I Oikaisuohje	Pykälät : 21 Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinta-oikaisuun. Hankinta-oikaisuun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Asianosaisen on tehtävä hankinta-oikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.
II Valitusosoitus markkinaoikeuteen kynnysarvon ylittävät hankinnat	Pykälät: 21 Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian myös markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksiin.



VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Turun hallinto-oikeus Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi 20800 TURKU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika _____ päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika _____ päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite , pykälät ja valitusaika _____ päivää _____ päivää _____ päivää
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> • valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite • päätös, johon haetaan muutosta • miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
	Loimaan hyvinvointilautakunta Vareliuksenkatu 1, PL 31 32201 LOIMAA
	Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan