

Hyvinvointilautakunta

AIKA 24.08.2021 kello 17:00 - 19:40

PAIKKA Sarka-museo Aitta-tila

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	Pöytäkirjantarkastajan valinta	5
3	Talousarvio 2022	7
4	Oripään terveysaseman palvelujen kilpailutuksen käynnistäminen	9
5	Yhdistyksen toiminta-avustukset sote 2021	13
6	Henkilökohtaisen avun kilpailuttaminen	15
7	Hyvinvointilautakunnan kokousaikataulu 2021	18
8	Viranhaltijapäätöksiä	19
9	Ilmoitusasiat	20
10	Kuntalain mukainen lausuntopyyntö KTO® – Kehitysvamma-alan tuki- ja osaamiskeskuksen, Varsinais-Suomen erityishuoltopiirin kuntayhtymän toimintasuunnitelmaan vuosille 2022-2024	21

Hyvinvointilautakunta

AIKA 24.08.2021 kello 17:00 - 19:40

PAIKKA Sarka-museo Aitta-tila

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Välimäki Jari	puheenjohtaja	
	Kiviranta Juuso	varapuheenjohtaja	etänä
	Jämsen Merja	jäsen	
	Koivisto Maarit	jäsen	
	Kojo Sakari	jäsen	
	Levonen Tia	jäsen	
	Metsänperä Jarmo	jäsen	
	Pietiä Sirpa	jäsen	
	Tamminen Timo	jäsen	
MUU	Hokkanen Timo	sosiaali- ja terveysjohtaja	
	Koistinen Sari	johtava ylilääkäri	
	Lintula Anni	johtava hoitaja	
	Kaskiluoto Heli	Oripään kunnan viranhaltija	
	Tattinen Maija	ptk:n pitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Jari Välimäki
puheenjohtajaMaija Tattinen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 1 - 10

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Loimaalla 27. päivänä elokuuta 2021

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Yleisessä tietoverkossa kaupungin kotisivuilla sekä sosiaali- ja

terveyspalvelukeskuksen hallinnon toimistossa, Vareliuksenkatu 1,
3. krs 8.9.2021.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

hyvä 24.08.2021 § 1

Valmistelija: laskentasihteeri Maija Tattinen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 125 §:n mukaan toimitella päättää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitelimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi päivää ennen kokousta (yhtä kalenteriviikkoa ennen) ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 122 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 § mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tässä kokouksessa osallistujat voivat olla läsnä sekä kokouspaikalla että etäyhteyden kautta. (Hyväli 21.4.2020 § 26)

Sosiaali- ja terveystohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajan valinta

hyvä 24.08.2021 § 2

Valmistelija: laskentasihteeri Maija Tattinen

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin toimielin tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamus henkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta

1. hyväksyy laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Juuso Kivirannan ja Merja Jämsenin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Talousarvio 2022

hyvä 24.08.2021 § 3

Valmistelija: Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja Timo Hokkanen

Seuraavassa taulukossa on kuvattu koko palvelualan tilinpäätös 2020, talousarvio 2021, annettu kehys 2022 ja ehdotus 2022.

	Tp 2020	Ta 2021	Kehys 2022	Ehd. 2022
Menot	-67 448 642	-70 322 990	-70 323 000	-74 873 803
Tulot	9 643 666	9 812 000	10 008 000	8 196 500
Netto	-57 805 498	-60 510 710	-60 315 000	-66 677 303

Hyvinvointilautakunnan talousarviossa vuodelle 2022 keskeisinä muutoksina on kotihoidon vahvistaminen, Oripään terveystoiminnan toiminnan ulkoistus sekä edelleen lastensuojeluyksikön perustaminen. Oripään kanssa tehtävä sosiaalityön perhepalvelujen yhteistyö aloitetaan syksyllä 2021 ja Ankkuri-toiminta siirtyy myös Oripään tuotantovastuulle yhteistoiminta-alueella.

Vuoden 2022 aikana asiakasmaksulain muutokset vähentävät asiakas- ja potilasmaksutuottoja merkittävästi. Talousarviossa asiakasmaksutuottojen vähennys on 835 000 euroa. Hoitopäivämaksuihin on arvioitu 1 000 000 euron korotus vuoteen 2021 verrattuna asiakasmaksulain muutoksista johtuen. Muutos johtuu siitä, että uusi laki ei mahdollista ateria- ja tukipalvelumaksujen keräämistä erikseen asiakkailta. Kaikki maksutavat mukana hoitopäivämaksuissa.

Myyntituottojen osalta sairaanhoitopiiriin käyttämien vuodeosastopäivien määrät ovat vähentyneet merkittävästi ja näiden vaikutus on 550 000 euroa maksutuottojen vähentymisessä.

Lastensuojeluyksikön perustamisen on arvioitu vähentävän asiakaspalvelujen ostoja vuoden 2021 aikana 150 000 euroa ja vuodelle 2022 yhteensä 200 000 euroa. Lastensuojeluyksikkö voitaisiin perustaa vanhaan Hanhenpuiston kiinteistöön, mutta tämä edellyttää rakennuksen kosteuseristyksen korjaamista.

Toimintasuunnitelmassa vuodelle 2022 korostuu hyvinvointialueen perustamiseen valmistautuminen. Loimaan kaupungin ja Oripään kunnan sosiaali- ja terveystoimintojen kannalta on merkittävää suunnitella palvelujen sisältöä ja tilojen käyttöä yhdessä seutukunnan kuntien ja sairaanhoitopiiriin kanssa.

Uudistettu vanhuspalvelulaki edellyttää myös RAI-toimintakykyarvioinnin käyttöönottoa niin, että se on oltava käytössä 1.4.2023.

RAI-käyttönoton vuoksi on budjetoitu ikäihmisten palveluyksikköihin vuodelle 2022:

Kartanonpuistoon 20 000 euroa
Ilolakoteihin 20 000 euroa
Kotihoitoon 30 000 euroa
Päiväkuntoutukseen 10 000 euroa
65 vuotta täyttäneiden omaishoidon tukeen 10 000 euroa.

Vuoden 2022 taloussuunnitelmassa on ja edelleen talousarvion valmistelukehyksessä on arvioitu sairaanhoitopiirin maksujen vähenevän 1 000 000 euroa. Sairaanhoitopiirin ennakkomaksu tulee kuitenkin kasvamaan noin 500 000 euroa vuoteen 2021 verrattuna.

Esityslistan liitteenä lähetetään Talousarvio 2022 sekä siihen sisältyvä toimintasuunnitelma.

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy talousarvioesityksen ja toimintasuunnitelman liitteiden mukaisesti. Lautakunta esittää hallitukselle hyvinvointilautakunnan kehityksen tarkastamista siten, että tulokehityksessä otetaan huomioon asiakasmaksulain muutoksen vaikutus.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite1 Budjetti_sote-keskus170821 (002)
Liite2 Toimintasuunnitelma2022

Hyvinvointivaliokunta

§ 28

20.04.2021

Hyvinvointilautakunta

§ 4

24.08.2021

Oripään terveysaseman palvelujen kilpailutuksen käynnistäminen

1388/02.08.00/2021

Hyväli 20.04.2021 § 28

Valmistelija: sosiaali- ja terveystoimintajohtaja Timo Hokkanen

Loimaan kaupungin ja Oripään kunnan välinen yhteistoimintasopimus on päivitetty vuoden 2020 ja myös hyväksytty molemmissa kunnissa. Voimassa oleva sopimus mahdollistaa erillisen palvelujen hankintasopimuksen tekemisen Oripään terveysaseman palvelujen ulkoistamisesta. Loimaan kaupungin sosiaali- ja terveystoimintajohtaja Timo Hokkanen, Oripään kunnanjohtaja Timo Tolppanen ja Oripään sosiaali- ja terveystoimintajohtaja Heli Kaskiluoto ovat järjestäneet markkinavuoropuhelun 3.3.2021 mahdollisten palveluntarjoajien kanssa. Tilaisuuteen osallistui mahdollisista tarjoajista Mehiläinen, Pihlajalinna ja Terveystalo. Tilaisuuden perusteella Loimaan kaupungin ja Oripään kunnan edustajat ovat päätyneet siihen, että hankintaan löytyy tarjoajia. Kuntien edustajat ovat myös arvioineet parhaaksi hankinnan toteuttamistavaksi kilpailullisen neuvottelumenettelyn.

Hankinnan arvioitu kokonaishinta on 600 000 euroa vuodessa. Sopimuksen kestoksi on arvioitu kaksi vuotta ja kaksi optiovuotta. Hankinta tehdään palvelutuotannon kokonaisvastuuna, jossa palveluntuottajan vastuulle tulee koko terveysaseman toiminta kustannuserineen. Osa hinnoittelusta voi olla kiinteitä ja osa palvelun määrään perustuen. Sopimukseen esitetään mukaan kannustin-sanktiomalli ja yhteiset tavoitteet palveluntuottajalle ja tilaajalle.

Kannustuselementtinä erikoissairaanhoidon läheteiden määrän laskeminen ja siten kustannustehokkuus. Seurataan yhdessä Oripään kunnan toteumia erikoissairaanhoidossa.

Kilpailullisen neuvottelumenettelyn käyttö edellyttää hankintasäännösten mukaan yhden ehdon toteutumista seuraavista:

1. Hankintayksikön tarpeita ei voida täyttää olemassa olevia ratkaisuja mukauttamatta
2. Hankintaan kuuluu suunnittelua tai innovatiivisia ratkaisuja
3. Hankinnan luonteeseen, monimutkaisuuteen tai oikeudelliseen ja rahoituksen muotoon liittyvistä erityisistä syistä tai niihin liittyvien riskien vuoksi ei voida tehdä hankintasopimusta ilman edeltäviä neuvotteluita
4. Hankinnan kohteen kuvausta ei voida laatia riittävän

Hyvinvointivaliokunta
Hyvinvointilautakunta

§ 28
§ 4

20.04.2021
24.08.2021

tarkasti viittaamalla standardiin, eurooppalaiseen tekniseen arviointiin, yhteiseen tekniseen eritelämään tai tekniseen viitteeseen

Oripään terveysaseman palveluiden hankinnassa toteutuvat edellytykset 1., 2. ja 4.

Kilpailullinen neuvottelumenettely käynnistyy siten, että hankintayksikkö ilmoittaa kilpailullisen neuvottelumenettelyn käyttämisestä ja pyytää mahdollisia osallistujia ilmoittautumaan. Hankintayksikön tulee valita vähintään kolme osallistujaa, mikäli ilmoittautuneita ei ole kolmea vähempää. Valinnat tehdään soveltuvuuden perusteella.

Seuraavana vaiheena on tarjoajien soveltuvuuden arviointi ja tarjoajien valinta neuvottelumenettelyyn. Tästä tehdään päätös ja toimitetaan tiedoksi tarjoajille. Neuvottelu-menettelyyn valituille tarjoajille lähetetään neuvottelukutsu ja alustava tarjouspyyntö, jonka liitteenä on muun muassa tarkempi hankinnan yksilöinti ja alustavia sopimusehtoja.

Neuvotteluvaiheessa käydään tarkemmat neuvottelut tarjoajien kanssa. Neuvottelut voivat tapahtua vaiheittain siten, että neuvotteluissa mukana olevien ratkaisujen ja tarjoajien määrää rajoitetaan neuvottelujen aikana.

Neuvotteluvaihe päätetään lähettämällä mukana oleville tarjoajille lopullinen tarjouspyyntö. Tarjouksen on oltava lopullisessa tarjouspyynnössä määriteltyjen vaatimusten mukainen ja siihen on sisällytettävä kaikki hankinnan toteuttamiseksi pyydyt ja tarpeelliset osat. Tarjousten pohjalta suoritetaan tarjousten arviointi hankintailmoituksessa tai hankekuvauksessa asetettujen vertailuperusteiden mukaisesti.

Hankintapäätöksen jälkeen käydään sopimusneuvottelut, joiden pohjalta allekirjoitetaan lopullinen sopimus.

Sosiaali- ja terveysjohtajan ehdotus:

Hyvinvointivaliokunta päättää käynnistää Oripään terveysaseman hankinnan kilpailullisena neuvottelumenettelynä ja valtuuttaa sosiaali- ja terveysjohtajan julkaisemaan tarvittavat hankinta-asiakirjat neuvotteluvaiheen aloittamiseksi. Hyvinvointivaliokunta hyväksyy lopullisen tarjouspyynnön sekä tekee päätöksen hankinnasta myöhemmin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointivaliokunta
Hyvinvointilautakunta

§ 28
§ 4

20.04.2021
24.08.2021

hyvä 24.08.2021 § 4

Valmistelija: sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Timo Hokkanen

Loimaan kaupungin sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja on laatinut yhdessä Oripään kunnanjohtaja Timo Tolppasen ja Oripään sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Heli Kaskiluodon kanssa osallistumisilmoituksen kilpailulliseen neuvottelumenettelyyn. Määräaikaan mennessä Suomen Terveystalo Oy, Mehiläinen Terveyspalvelut Oy ja Pihlajalinna Terveystalo Oy jättivät hakemuksen neuvottelumenettelyyn. Kaikki hakijat täyttivät neuvottelumenettelyyn vaadittavat ehdot.

Neuvottelumenettelyssä käytyyn kaksi neuvottelukierrosta (9.5.2021 ja 22.6.2021.) Näiden lisäksi mahdollisilta tarjoajilta pyydettiin kirjallisesti ehdotuksia tarjouspyyntöön.

Käytyjen neuvottelujen perusteella saatiin muodostettua tarjouspyyntö. Hankinnan aineisto lähetetään kokouksen oheisaineistona. Hankinta tullaan toteuttamaan kiinteähintaisena siten, että tarjoajat voivat esittää option digiklinikan tai vastaavan tuottamisesta myös Loimaan väestölle erilliseen suoritusperusteiseen hintaan. Tarjouskilpailu tullaan toteuttamaan 100% laatukilpailuna.

Tarjouskilpailu etenee seuraavasti:

- 1) lautakunta tekee päätöksen tarjousasiakirjoista
- 2) tarjouspyyntö julkaistaan Mercel-järjestelmässä 25.8.2021
- 3) tarjouskilpailuun voidaan esittää täsmennyksiä kysymyksiä 8.9.2021 mennessä
- 4) tarjousten jättöaika on 15.9.2021
- 5) lautakunta tekee hankintapäätöksen 28.9.2021

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan ehdotus:

Lautakunta hyväksyy tarjouspyyntöasiakirjat ja hankinnan etenemisen. Asiakirjoihin voidaan tehdä teknisiä muutoksia Mercel-järjestelmään viennin yhteydessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite3 Avosairaanhoidon palvelukuvaus Laatuasiakirjasta ja Oripään vähimmäispalvelut
- Liite4 Kopio_Kopio_Oripää_tasauslaskutus 2020
- Liite5 Kopio_Käynnit avo 2019-2020 Oripää
- Liite6 Kopio_STH käynnit oripääläiset (004)
- Liite7 Laadun vertailuperusteet_yksinkertaistettu malli 6.8.2021 Final
- Liite8 Terveystalon kilpailutus
- Liite9 Terveystalojen ja perheneuvolan kuntalaskutus 2019

Hyvinvointivaliokunta
Hyvinvointilautakunta

§ 28
§ 4

20.04.2021
24.08.2021

Liite10 Tarjouspyyntö Oripää
Liite11 Totema 2019 kp 2414
Liite12 Toteuma 2019 kp 2424
Liite13 Toteuma 2019 kp 2544
Liite14 Toteuma 2020 kp 2414
Liite15 Toteuma 2020 kp 2424
Liite16 Toteuma 2020 kp 2544
Liite17 Vastuunjakotaulukko FINAL

Hyvinvointivaliokunta

§ 43

25.05.2021

Hyvinvointilautakunta

§ 5

24.08.2021

Yhdistyksen toiminta-avustukset sote 2021

Hyväli 25.05.2021 § 43

Valmistelija:

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja Timo Hokkanen, p. 02 761 2100.

Sosiaali- ja terveystoimintalan v. 2021 talousarviossa on varattu 5.000 € yhdistysten toiminta-avustuksiin. Avustukset julistettiin haettavaksi kaupungin yhteisilmoituksella (sote, nuoriso, kulttuuri, liikunta) siten, että hakuaika päättyi 30.4.2021.

Hakuaikana saapui hakemus yhteensä 15 yhdistykseltä. Haettujen avustusten yhteissumma oli 7.450 €. Liitteenä on jaettu yhteenveto, josta käy ilmi hakijat, haetut avustussummat, edellisenä vuonna myönnettyt avustukset ja ehdotus vuoden 2021 jaoks.

Perinteisesti on jakokriteerinä painotettu paikallista toimintaa Loimaalla.

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan ehdotus:

Hyvinvointivaliokunta päättää jakaa avustukset liitteessä ehdotetulla tavalla.

Hannu Gustafsson ja Veikko Ruuhonen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi klo 17.43 - 17.45.

Pöytäkirjantarkastajaksi tämän pykälän osalta valittiin Sirpa Pietilä.

Päätös: Hyväksyttiin.

hyväli 24.08.2021 § 5

Valmistelija: Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja Timo Hokkanen

Loimaan hyvinvointivaliokunnalle oli saapunut määräaikaan mennessä yksi avustushakemus, joka oli virheen takia jäänyt käsittelemättä 25.5.2021 kokouksessa. Hakemus oli jäänyt kirjaamatta saapuneeksi ja liittämättä muiden hakemusten joukkoon.

Avustuksen hakija oli Loimaan Eläkeläiset Ry ja hakija on esittänyt luotettavan selvityksen siitä, että hakemuksen käsittelemättä jättäminen oli johtunut viranomaisen virheestä.

Yhdistyksen hakemus täyttää avustuksen ehdot ja on perusteltua myöntää toiminta-avustus saman suuruisena kuin muille hakijoille.

Hyvinvointivaliokunta	§ 43	25.05.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 5	24.08.2021

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta myöntää Loimaan Eläkeläiset ry:lle toiminta-avustusta 333 € vuodelle 2021.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointivaliokunta

§ 12

16.02.2021

Hyvinvointilautakunta

§ 6

24.08.2021

Henkilökohtaisen avun kilpailuttaminen

1318/02.08.00/2021

Hyväli 16.02.2021 § 12

Valmistelija: sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Timo Hokkanen

Vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista annetun lain 8 c ja 8 d §:issä säädetään henkilökohtaisesta avusta. Sillä tarkoitetaan vaikeavammaisen henkilön välttämätöntä avustamista kotona ja kodin ulkopuolella päivittäisissä toimissa, työssä ja opiskelussa, harrastuksissa, yhteiskunnallisessa osallistumisessa tai sosiaalisen vuorovaikutuksen ylläpitämisessä.

Henkilökohtaista apua järjestettäessä vaikeavammaisena pidetään henkilöä, joka tarvitsee pitkäaikaisen tai etenevän vamman tai sairauden johdosta välttämättä ja toistuvasti toisen henkilön apua, eikä avun tarve johdu pääasiassa ikääntymiseen liittyvistä sairauksista ja toimintarajoitteista.

Henkilökohtaista apua on järjestettävä päivittäisiä toimia, työtä ja opiskelua varten siinä laajuudessa kuin vaikeavammaisen henkilö sitä välttämättä tarvitsee. Harrastuksia, yhteiskunnallista osallistumista ja sosiaalisen vuorovaikutuksen ylläpitämistä varten apua on järjestettävä vähintään 30 tuntia kuukaudessa, jollei tätä pienempi tuntimäärä riitä turvaamaan vaikeavammaisen henkilön välttämätöntä avuntarvetta.

Kunta voi järjestää henkilökohtaista apua korvaamalla vaikeavammaiselle henkilölle avustajan palkkaamisesta aiheutuvat kulut antamalla avustajapalveluiden hankkimista varten palvelusetelin tai hankkimalla avustajapalveluita julkiselta tai yksityiseltä palveluntuottajalta tai järjestämällä palvelun itse.

Loimaalla on tällä hetkellä henkilökohtaisen avun palvelujen piirissä n. 80 asiakasta. Ostopalvelujen vuotuinen arvo v. 2020 oli n.145.000 €.

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan ehdotus:

Hyvinvointivaliokunta hyväksyy henkilökohtaisen avun tarjouspyynnön liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

hyväli 24.08.2021 § 6

Valmistelija: sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Timo Hokkanen

Hyvinvointivaliokunta
Hyvinvointilautakunta

§ 12
§ 6

16.02.2021
24.08.2021

Henkilökohtaisen avun kilpailutuksen tarjousten jättöaika oli 23.7.2021. Määräaikaan mennessä saapui viisi tarjousta. Hankinta toteutetaan puitehankintana ja valintaperusteena on hinta. Tarjouksen pystyi antamaan siivouspalvelusta ja henkilökohtaisesta avusta.

Henkilökohtaisesta avusta tarjouksen antoivat Loimaan 4H Yhdistys, Loimaan evankelinen kansanopiston säätiö, Med Group Oy Kotipalvelu Mehiläinen Oy ja Stella Kotipalvelut. Tarjouspyynnössä pyydettiin hintaa erikseen arkena, arki-iltana, yönä, lauantaina, lauantai-iltana, sunnuntaina ja sunnuntai-iltana annettavasta palvelusta. Hinnan painoarvo on 100 % koostuen seitsemästä eri hinnasta; arkihinta (20 %), arki-ilta (20 %), yö (5 %), lauantai hinta (20 %), lauantai-ilta (5%), sunnuntai (20 %) ja sunnuntai-ilta (5 %). Tarjoajista Med Group Oy, Kotipalvelut Mehiläinen Oy ja Stella Kotipalvelut Oy antoivat hinnan kaikissa seitsemässä hintakategoriassa. Loimaan 4H-yhdistys ry antoi hinnan ainoastaan arkena ja Loimaan evankelinen kansanopiston säätiö ry arkena, arki-iltana, lauantaina ja lauantai-iltana. Koska kyseessä on puitekilpailutus muodostuu hintojen perusteella ensisijaisuuslista palveluiden tilaamisesta tuottajilta. Koska tarjouksia on esitetty sekä kaikissa hinnoissa, että osittain sijoitetaan kaikissa hintakohdissa edullisimman tarjouksen ensimmäiseksi. Kaksi tarjoajaa, jotka antoivat tarjouksen vain osaan hinnoista hyväksytään sijalle neljä ja viisi tarjoamissaan hintakohdissa, mikäli kaikissa hintaluokissa tarjonnilta ei ole saatavissa palvelua. Tarjousten hintojen vertailu esitetään seuraavassa taulukossa:

Tarjoaja	Hintavertailu	Sijoitus
Med Group Oy	26,471	1.
Kotipalvelu Mehiläinen Oy	31,1985	2.
Stella Kotipalvelut	37,836	3.
Loimaan 4H Yhdistys ry		4. arkena
Loimaan evankelinen kansanopiston säätiö sr		5. arkena ja 4. muut ilmoitetut ajat

Siivouspalvelun tarjoajat hintajärjestyksessä:

Tarjoaja	Hintavertailu	Sijoitus
Loimaan 4H Yhdistys ry	28,5	1.
Loimaan evankelinen kansanopiston säätiö sr	30	2.
Med Group Oy	33,9	3.

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan ehdotus:

Hyvinvointivaliokunta

§ 12

16.02.2021

Hyvinvointilautakunta

§ 6

24.08.2021

Hyvinvointilautakunta hyväksyy tarjoukset esittelytekstin mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunnan kokousaikataulu 2021

hyvä 24.08.2021 § 7

Valmistelija: Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Timo Hokkanen

Kaupungin hallintosäännön 125 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Aikaisemman käytännön mukaan kokoukset on pääsääntöisesti pidetty kunkin kuun kolmantena tiistaina klo 17:00 heinäkuuta lukuunottamatta. Pääasiassa kokoukset on pidetty sosiaali- ja terveystoimintakeskuksessa Vareliuksenkatu 1:ssä.

Syyskuun kokous on poikkeuksellisesti kuukauden neljäntenä tiistaina Oripään terveystoimintakeskuksen kilpailutuksen aikataulun johdosta.

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan ehdotus:

Hyvinvointivaliokunnan kokoukset vuodelle 2021 ovat: 28.9., 19.10., 16.11. ja 21.12.2021

Päätös: Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätöksiä

hyvä 24.08.2021 § 8

Hyvinvointilautakunnalle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätökset:

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Timo Hokkanen:

Tutkimuslupa Ihmeelliset vuodet-tutkimus/Miikka Vuori, Turun yliopisto

Kuljetuspalvelun hankinta 3 kpl, vammaispalvelut

Johtava hoitaja Anni Lintula:

Mielenterveys- ja päihdetyöryhmän sairaanhoitajan toimen täyttäminen

Aikuis- ja vammaispalvelupäällikkö Vesa Helin:

Henkilön valinta sosiaaliohjaajan virkaan

Kotihoidon hallinnollinen osastonhoitaja Kirsi Theodorakis:

Lähihoitajien toimien täyttäminen (3 kpl) kotihoidossa

Lähihoitajan oppisopimuskoulutus Loimaan kotihoitoon (10 paikkaa)

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan ehdotus:

Hyvinvointivaliokunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 18 Sairaanhoitajan toimi
Liite 19 Sosiaaliohjaajan virka
Liite 20 Lähihoitajien toimet
Liite 21 Lähihoitajan oppisopimuskoulutus

Ilmoitusasiat

hyvä 24.08.2021 § 9

Sosiaali- ja terveystoimittaja Timo Hokkanen

Loimaan kaupungin vammaisneuvoston kokouspöytäkirja 21.6.2021.

Sosiaali- ja terveystoimittajan ehdotus:

Lautakunta toteaa ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kuntalain mukainen lausuntopyyntö KTO® – Kehitysvamma-alan tuki- ja osaamiskeskuksen, Varsinais-Suomen erityishuoltopiirin kuntayhtymän toimintasuunnitelmaan vuosille 2022-2024

hyvla 24.08.2021 § 10

Valmistelijat: Sosiaali- ja terveysjohtaja Timo Hokkanen
ja Aikuis- ja vammaispalvelupäällikkö Vesa Helin

KTO on pyytänyt jäsenkuntiensa kunnanhallituksilta lausuntoa vuoden 2022-2024 toimintasuunnitelmasta. Sosiaali- ja terveysjohtaja Timo Hokkanen ja aikuis- ja vammaispalvelupäällikkö Vesa Helin ovat valmistelleet hyvinvointilautakunnan kannanotot lausuntopyynnössä esitettyihin kysymyksiin edelleen kaupunginhallitukselle käsiteltäväksi. Viranhaltijoiden ehdotukset lausuntopyynnön vastauksiksi on kirjoitettu kunkin kysymyksen jälkeen kursivoidulla tekstillä:

Kuntoutuspalvelut

Kuntoutuskeskuksessa on 69 asiakaspaikkaa, jotka on tarkoitettu tutkimus-, kuntoutus-, kriisi- ja lyhytaikaishoidon paikoiksi. Lapsille on kaksi ja aikuisille kolme yksikköä.

1. Minkälaisia odotuksia teillä on tutkimus-, kriisi ja kuntoutuspalveluiden suhteen?

Tutkimus-, kriisi- ja kuntoutuspalvelujen tulee sisältää ensisijaisesti sellaisia toimintoja, joita kunnat eivät itse tuota. Erityisesti haasteellisesti käyttäytyvien henkilöiden tutkimus- ja kuntoutuspalveluihin tulee panostaa, ja KTO onkin kiinnittänyt asiaan huomiota

Kehitysvammaisuuteen liittyvä vahva lääketieteellinen erityisosaaminen on tärkeää. Lievästi kehitysvammaisten päihdepsykiatriin palveluihin tulee KTO:ssa mahdollisuuksien mukaan panostaa nykyistä enemmän.

Tutkimus- ja kuntoutusjaksojen hinnat ovat verrattain korkeita, ja tämän vuoksi jaksojen vaikuttavuuteen tulee palveluja annettaessa ja kehitettäessä kiinnittää erityistä huomiota.

2. Onko teillä toivomuksia korvaavista palveluista kuntoutuskeskuksessa tapahtuvien ympärivuorokautisten jaksojen sijasta?

Toiveena on, että KTO kehittää jalkautuvia palveluita niin, että KTO:n henkilöstö tuo osaamista kehitysvammaisten henkilöiden kotiin / asumispalveluyksiköihin.

Osallisuutta ja työllistymistä edistävä toiminta

KTO:n asumisyksiköissä asuvien toiskuntalaisten on vaikeaa saada osallisuutta edistävän ja työllistymistä tukevan toiminnan palveluja asumisyksikön sijaintikunnasta.

1. Olisiko teillä halukkuutta lähteä pohtimaan yhteistyötä KTO:n kanssa koskien osallisuutta edistävää ja työllistymistä edistävää toimintaa erityisesti eri puolilla Varsinais-Suomea KTO:n yksiköissä asuvien henkilöiden kohdalla?

Loimaan kaupungin vammaispalveluilla on halukkuutta pohtia KTO:n kanssa yhteistyössä mahdollisuuksia edistää KTO:n eri yksiköissä asuvien Loimaalaisten osallisuutta ja työllistymistä tukevaa toimintaa.

2. Näettekö, että meidän tulisi kehittää digitaalisten palvelutuotteiden käytön tarpeellisuutta?

Digitaalisia palvelutuotteita kannattaa kehittää sekä asiantuntijoiden keskinäisen tiedonvaihdon sujuvoittamiseksi että asiakkaiden palvelunsaannin helpottamiseksi.

Asumispalvelut

Uusia asumisyksiköitä on suunnitteilla myös Paimioon, Lietoon ja Somerolle. Loimaalla, Hanhenpuiston asumisyksikölle valmistuvat uudet tilat. KTO:n tavoitteena on, että asukkaat pääsisivät muuttamaan tarvittavan tuen suhteen oikeaan asumispaikkaan joko kodistaan tai kuntoutuksen jälkeen mahdollisimman nopeasti.

1. Onko jollain kunnista/seutukunnista tarvetta KTO:n asumisyksikön perustamiselle?

Loimaalle valmistuu uudet ja tämänhetkistä tarvetta vastaavat tilat.

2. STM:ssä valmistellaan Valas-lakia, joka tulee voimaan vuonna 2022. Tuolloin kaikki vammaiset siirtyvät Valas-lainsäädännön piiriin.

Tähän liittyen tiedustelemme, onko kunnassanne tarvetta muiden vammaisten kuin kehitysvammaisten asumispalveluyksiköiden perustamiseen KTO:n toimesta?

Kasvava asiakasryhmä on 50-60 –vuotiaat muistisairaat henkilöt. Tulevina vuosina tälle ryhmälle tarvittaneen enenevässä määrin asumispalvelupaikkoja.

Mylly-Antin koulu

Mylly-Antin koulun suhteen edelleen etsitään halukasta isäntäkuntaa. KTO:lla on suunnitelmat koulun rakentamisesta Kaarinan Ravattulaan, mutta asiasta puuttuu vielä sivistystoimen johtajien ja kuntien lopullinen kanta. Soteuudistuksen toteutuessa sivistystoimen järjestäminen ei kuulu hyvinvointialueelle, joten olisi erittäin tärkeää saada ratkaisu vaikeavammaisten peruskoulun asemoinnista nopeasti.

1. Onko kunnallanne tähän uutta lausuttavaa/toiveita?

Ei ole lausuttavaa/toiveita.

Sosiaali- ja terveystoimen ehdotus

Hyvinvointilautakunta antaa esittelytekstin mukaisen lausunnon edelleen Loimaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite22 Lausuntopyyntö kto 2022

LOIMAAN KAUPUNKI
Hyvinvointilautakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kokouspäivä
24.8.2021Pykälät
1 - 10

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1 - 4, 7 - 10
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 5
	HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Loimaan hyvinvointilautakunta PL 31 32201 LOIMAA Pykälät 5 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettu.

ASIAN SAATTAMINEN MARKKINAOIKEUTEEN

Viranomaisen ja aika	Markkinaoikeus PL 118 00131 HELSINKI Pykälät 6 Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .</i>
Valituskielto	Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (365/1995) eikä hallintolainkäyttölain (586/1996) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen. Valituskielto perustuu lakiin julkisista hankinnoista annetun lain muuttamisesta (1009/2001) § 9a.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p>Turun hallinto-oikeus Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4 Turku Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika _____ päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika _____ päivää</p> <p><i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</i></p> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, pykälät ja valitusasia. _____ päivää</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> • valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite • päätös, johon haetaan muutosta • miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ai-noastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasia-kirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Loimaan hyvinvointilautakunta Vareliuksenkatu 1, PL 31 32201 LOIMAA</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan