

Sivistysvaliokunta

---

AIKA 27.05.2021 kello 18:00 - 20:50

PAIKKA Kaupungintalo/Sähköinen kokous etäyhteydellä, Ylistaronkatu 36,  
32200 Loimaa

---

## KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
53	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	133
54	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	134
55	Osavuosikatsaus 30.4.2021	135
56	Kulttuuripalvelujen avustukset 2021	136
57	Liikuntapalvelujen avustukset 2021	140
58	Nuorisopalvelujen avustukset 2021	143
59	Loimaan työväenopiston toimintasuunnitelma työvuodelle 2021-2022	146
60	Musiikkileikkikoulutoiminnan järjestäminen	148
61	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ja maksuperusteet 1.8.2021	150
62	Valtuustoaloite Kojonkulman koulun päiväkodin toimintaedellytysten selvittämisestä väliaikaisena ratkaisuna	152
63	Oppivelvollisuuslain aiheuttamat vaikutukset hallintosäätöön 1.8.2021 alkaen	155
64	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	159

---

Sivistysvaliokunta

---

AIKA 27.05.2021 kello 18:00 - 20:50

PAIKKA Kaupungintalo/Sähköinen kokous etäyhteydellä, Ylistaronkatu 36,  
32200 Loimaa

---

OSALLISTUJAT

---

LÄSNÄ	Vainio Heikki	puheenjohtaja
	Kiviniemi Sanni	varapuheenjohtaja
	Heilala Teemu	jäsen
	Heinonen Riina	jäsen
	Lahtinen Timo	jäsen
	Paldanius Seppo	jäsen
	Piironen Hanna-Mari	jäsen
	Salonen Mia	jäsen
Vuolle Sanna	jäsen	
MUU	Ek-Marjamäki Teija	kh:n puheenjohtaja
	Pärkö Manne	sivistysjohtaja
	Perho Tiina	kh:n edustaja
	Kauti Heidi	varhaiskasvatusjohtaja
	Antikainen Monika	kulttuurisihteeri
	Lähdemäki Tarja	liikuntasihteeri
	Toivola Tiina	nuorisosihteeri
	Vänttinen Matti	rehtori
Lahtinen Sanna	nuvan edustaja	

---

ALLEKIRJOITUKSET

---

Heikki Vainio  
puheenjohtajaManne Pärkö  
pöytäkirjanpitäjä

---

KÄSITELLYT ASIAT 53 - 64

---

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Loimaalla 31. päivänä toukokuuta 2021

Hanna-Mari Piironen

Seppo Paldanius

---

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI  
NÄHTÄVILLÄ

Loimaalla 2.6.2021

Maarit Ylenius

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sival 27.05.2021 § 53

Valmistelija: Sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Sivistysvaliokunnan päätöksen mukaan kokouskutsu julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin kotisivuilla vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta. Lisäksi jäsenille lähetetään sähköpostilla viesti esityslistan julkaisemisesta sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Sivistysvaliokunta on päätösvaltainen, kun viisi sen jäsentä on saapuvilla.

Puheenjohtaja:

Totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Sival 27.05.2021 § 54

Valmistelija: Sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Sivistysjohtaja:

Sivistysvaliokunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi vuorossa olevat valiokunnan jäsenet Sanni Kiviniemen ja Seppo Paldaniuksen. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 31.5.2021.

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hanna-Mari Piironen ja Seppo Paldanius. Pöytäkirja tarkastetaan ma 31.5.2021.

**Osavuositarkastus 30.4.2021**

Sival 27.05.2021 § 55

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Vuoden 2021 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa todetaan, että säännöllinen raportointi on osa kaupungin sisäistä valvontaa ja olennainen osa kaupungin johtamis- ja talouden-/toiminnan seurantajärjestelmää.

Toimielimen esittelijä huolehtii siitä, että toimielin saa käsiteltäväkseen vähintään kaksi kertaa vuodessa osavuositarkastuksen sekä säännölliset toiminta- ja talousraportit (suositus kuukausittain).

LIITE

1/SIVAL 27.5.2021

Osavuositarkastus 30.4.2021

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta merkitsee tietoonsa saatetuksi osavuositarkastuksen 30.4.2021 ja antaa sen kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston tietoon liitteen 1 muodossa.

Päätös: Hyväksyttiin.

**Kulttuuripalvelujen avustukset 2021**

1398/02.05.01/2021

Sival 27.05.2021 § 56

Valmistelija: kulttuurisihteeri Monika Antikainen, puh. 02 761 1210

Sivistysvaliokunta päätti kokouksessaan 25.2.2021 (17 §) avustusten jakosuhteesta. Kulttuuripalvelujen avustuksia jaetaan valiokunnan harkinnan mukaan 26 500 € yleisavustuksiin ja 7 100 € kohdeavustuksiin.

Vapaa-aikalautakunta on vahvistanut avustusten myöntämisperusteet ja avustusohjeet kokouksessaan 25.1.2017 (4 §).

Kulttuuripalvelujen yleisavustukset:

Kulttuuripalvelujen yleisavustusta voidaan myöntää sellaisten loimaalaisten yhdistysten ja yhteisöjen toimintaan, jotka ovat aloittaneet toimintansa vähintään edellisenä kalenterivuonna ja joiden toiminta on kulttuurilain 2 §:n mukaista toimintaa. (vakiintuneeseen kulttuuritoimintaan)

Yleisavustuksilla pyritään lisäämään ja monipuolistamaan kaupunkilaisille tarjottavia kulttuuripalveluja. Avustus myönnetään tietyn konkreettisen toiminnan toteuttamiseksi. Avustuksissa etusijalla ovat nuorten kulttuurikasvatuksen ja esittävän taiteen tukeminen.

Kulttuuripalvelujen avustusten tarkoituksena on edistää, kehittää ja monipuolistaa Loimaan kulttuuritarjontaa, taide-elämää, kotiseututyötä ja kulttuurityön vapaata kansalaistoimintaa.

Avustusten jakopäätöstä tehtäessä otetaan huomioon seuraavia asioita:

- 1) Hakijan toiminnan laajuus, tarkoitus ja laatu (mm. aktiivijäsenten määrä, eri toimijoiden määrä, hakijan toiminnan alueellinen kattavuus)
- 2) Hakijan taloudellinen asema (varallisuus, oma varainhankinta)
- 3) Hakijan muualta saamat avustukset ja niiden käyttö
- 4) Hakijan toiminnan merkitys loimaalaisessa kulttuurikentässä (loimaalaisen paikalliskulttuurin aktivointi ja vahvistaminen)

Kulttuuripalvelujen kohdeavustukset:

Kulttuuripalveluiden kohdeavustuksia myönnetään kulttuurityötä tekeville yhdistyksille, yhteisöille, työryhmille sekä yleishyödyllisille järjestöille, jotka harjoittavat kulttuuritoimintaan liittyvää sivistys-, koulutus-, monikulttuurisuus-, kansainvälisyys- tai näihin

verrattavaa toimintaa.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan sivistysvaliokunta päättää avustusten myöntämisestä käyttösuunnitelmassa varattujen määrärahojen puitteissa.

Avustukset ovat olleet haettavana kaupungin ilmoitustaululla ja kotisivuilla sekä Loimaan Lehdessä 27.3.2021 julkaistulla ilmoituksella. Hakuaika päättyi 30.4.2021.

Määräaikaan mennessä tulivat seuraavat hakemukset:

Yleisavustukset:

Hakija	Haettu summa, €
Alastaron kyläyhdistys	1 000
Alastaro-seura	1 500
Haara-Onkijoen kyläyhdistys	1 000
Kauhanojan kyläyhdistys	1 000
Kauppala Big Band	1 000
Kurkijoki-Säätiö	4 000
Kojonkulman kyläyhdistys	1 000
Kojonkulman perinneyhdistys	1 000
Lomaa-Metsämaan Maa ja Kotitalouden keskusseura	1 500
Loimaa-Seura	3 000
Loimaan Jaakola-seura	1 100
Loimaan kamerat	1 000
Loimaan Pohjola-Norden	500
Loimaan seudun matkailuoppaat	500
Loimaan Soittokunta	5 000
Loimaan Taideseura	7 000
Mellilän kyläyhdistys	4 500
Metsämaan kyläyhdistys	900
Orisuon Pienviljelijäyhdistys	5 000
Peltoisten alueen kyläyhdistys	2 000
Suomen kuunnelmayhdistys	1 000
Suomi-Venäjä-Seuran Loimaan osasto	500
Viihdekuori LoiMaalaiset	2 000
Virttaan seudun kyläyhdistys	1 500
<b>Yhteensä</b>	<b>48 500</b>

Kohdeavustukset:

Kauhanojan kyläyhdistys	300
- Mannisten ulkoilureitti ja Kauhanojan uimaranta	
Krekilän Myllyn Kesäteatteri	500
- 40-vuotishistoriikin tekeminen (vanhojen esitystaltiointien digitointi, toiminnan kirjallinen taltiointi)	



Kurkijoki-Säätiö	1 500
- Uuden kokoelmahallintajärjestelmän käyttöönotto, migraatiokustannukset	
Loimijoki virtaa	5 000
- Kuissirock, lasten ilmaiskonsertti	
Loimaan Naislaulajat	372
- vuokra-avustus	
Loimaa-Seura	1 000
- Mellilän riihitontin maisemointiin sekä tontille jääneen kiuaskehikon katoksen rakentamiseen sekä infotauluun, jossa esitellään tontin entisiä toimintoja – meijeri ja riihi	
Loimaan pienviljelijäyhdistys - 100-vuotishistoriikki	1 500
Mieskuoro Loimaan laulajat	744
- vuokra-avustus	
Yhteensä	10 916

## Kulttuurisihteerin esitys:

Sivistysvaliokunta myöntää kulttuuripalvelujen vuoden 2021 yleis- ja kohdeavustukset seuraavasti:

## Yleisavustukset:

Hakija	Ehdotettu summa, €
Alastaron kyläyhdistys	850
Alastaro-seura	900
Haara-Onkijoen kyläyhdistys	850
Kauhanojan kyläyhdistys	850
Kauppala Big Band	900
Kurkijoki-Säätiö	1 900
Kojonkulman kyläyhdistys	850
Kojonkulman perinneyhdistys	450
Lomaa-Metsämaan Maa ja Kotitalouden	400
Loimaa-Seura	1 900
Loimaan Jaakola-seura	800
Loimaan kamerat	300
Loimaan Pohjola-Norden	300
Loimaan seudun matkailuoppaat	300
Loimaan Soittokunta	4 200
Loimaan Taideseura	4 400
Mellilän kyläyhdistys	850
Metsämaan kyläyhdistys	850
Orisuon Pienviljelijäyhdistys	850
Peltoisten alueen kyläyhdistys	850
Suomen kuunnelmayhdistys	800
Suomi-Venäjä-Seuran Loimaan osasto	300
Viihdekuori LoiMaalaiset	1 000

Virttaan seudun kyläyhdistys	850
Yhteensä	26 500
Kohdeavustukset:	
Kauhanojan kyläyhdistys	200
Krekilän Myllyn Kesäteatteri	300
Kurkijoki-Säätiö	1 000
Loimijoki virtaa	3 000
Loimaan Naislaulajat	372
Loimaa-Seura	400
Loimaan pienviljelijäyhdistys	400
Mieskuoro Loimaan laulajat	372
Yhteensä	6 044

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää kulttuurisihteerin esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kulttuurisihteerin Monika Antikainen oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 19.07 - 19.14.

Jäsen Teemu Heilala poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi klo 19.07 - 19.14.

Kulttuurisihteerin Monika Antikainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.14.

**Liikuntapalvelujen avustukset 2021**

1398/02.05.01/2021

Sival 27.05.2021 § 57

Valmistelija: liikuntasihteeri Tarja Lähdemäki, puh. 02 761 1250

Sivistysvaliokunta päätti kokouksessaan 25.2.2021 (17 §) avustusten jakosuhteesta. Liikuntapalvelujen avustuksiin varataan 67 300 €, joista yleisavustuksina jaetaan 50 475 €.

Vapaa-aikalautakunta on vahvistanut avustusten myöntämisperusteet ja avustusohjeet kokouksessaan 25.1.2017 (4 §).

Liikuntapalveluiden yleisavustukset:

Liikuntapalveluiden yleisavustusta voidaan myöntää paikallisille rekisteröidyille liikuntajärjestöille sääntömääräisen ja toimintasuunnitelman mukaiseen liikuntatoimintaan. Yleisavustusta voidaan myöntää myös Loimaalle rekisteröidylle paikalliselle erityisliikuntaa tarjoavalle järjestölle. Avustusta saavan järjestön/yhdistyksen tulee olla toiminut vähintään yhden toimintakauden.

Avustusten jakopäätöstä tehtäessä otetaan huomioon seuraavia asioita:

- 1) Hakijan liikuntatoiminnan määrä, laajuus ja laatu. Painopisteenä on lasten ja nuorten liikuntatoiminta. (säännölliseen harjoitustoimintaan osallistuneet, ohjatut, säännölliset harjoitustilaisuudet, osallistuminen lajiliittojen alaiseen kilpailutoimintaan, järjestetyt liikuntapahtumat/turnaukset, aktiivitoimihenkilöt, harrasteliikunnan tarjoaminen)
- 2) Hakijan taloudellinen asema (varallisuus, oma varainhankinta)
- 3) Hakijan muualta saamat avustukset
- 4) Hakijan toiminnan merkitys loimaalaisessa liikuntakulttuurissa
- 5) Harjoitustilojen käyttö (kaupungin tilat / omat tai vuokrattavat tilat)

Hallintosäännön 25 §:n mukaan sivistysvaliokunta päättää avustusten myöntämisestä käyttösuunnitelmassa varattujen määrärahojen puitteissa.

Avustukset ovat olleet haettavana kaupungin ilmoitustaululla ja kotisivuilla sekä Loimaan Lehdessä 27.3.2021 julkaistulla ilmoituksella. Hakuaika päättyi 30.4.2021.

Määräaikaan mennessä tulivat seuraavat hakemukset:

Hakija  
Alastaro Golf ry

Haettu summa, €  
13 000,00

Alastaron Naisvoimistelijat ry Syke	800,00
Alastaron Urheilijat ry	5 800,00
Curling Club Loimaa ry	700,00
Jankko Lentopallo ry	8 000,00
Loimaan Jankko ry	5 000,00
Loimaan Korikonkarit ry	20 000,00
Loimaan Latu ry	1 000,00
Loimaan Leisku ry	21 500,00
Loimaan Naisvoimistelijat ry	3 000,00
Loimaan Palloilijat Junioripesis ry	5 000,00
Loimaan Palloseura ry	12 000,00
Loimaan Petanque ry	3 300,00
Loimaan Ratsastajat ry	4 000,00
Loimaan Seudun Sulkis ry	3 000,00
Loimaan Tennisseura ry	700,00
Loimaan Uimaseura ry	6 000,00
Loimaan Urheiluratsastajat ry	2 580,00
Loimi-Kiekko ry	15 000,00
Metsämaan Urheilijat ry	5 000,00
Prättä-Jouset Loimaa ry	8 000,00
VEE10 Bowling ry Loimaa	1 000,00
Voimistelu- ja urheiluseura Virttaan Nousu ry	2 200,00
Yhteensä	146 580,00

Liikuntasihteerin esitys:

Sivistysvaliokunta myöntää liikuntapalvelujen vuoden 2021 yleisavustukset seuraavasti:

Hakija	Ehdotettu summa, €
Alastaro Golf ry	1 075
Alastaron Naisvoimistelijat ry Syke	650
Alastaron Urheilijat ry	4 000
Curling Club Loimaa ry	350
Jankko Lentopallo ry	4 000
Loimaan Jankko ry	2 000
Loimaan Korikonkarit ry	4 000
Loimaan Latu ry	550
Loimaan Leisku ry	5 000
Loimaan Naisvoimistelijat ry	1 400
Loimaan Palloilijat Junioripesis ry	3 400
Loimaan Palloseura ry	5 300
Loimaan Petanque ry	1 200
Loimaan Ratsastajat ry	1 400
Loimaan Seudun Sulkis ry	1 000
Loimaan Tennisseura ry	0
Loimaan Uimaseura ry	3 000

Loimaan Urheiluratsastajat ry	1 100
Loimi-Kiekko ry	6 300
Metsämaan Urheilijat ry	1 200
Prättä-Jouset Loimaa ry	2 000
VEE10 Bowling ry Loimaa	350
Voimistelu- ja urheiluseura Virttaan Nousu ry	1 200
Yhteensä	50 475

Loimaan Tennisseuralle ei myönnetä perusavustusta vuoden 2021 toimintaan, koska seura ei ole käyttänyt vuodelle 2020 myönnettyä 350 €:n avustusta. Vuoden 2020 avustusta ei peritä takaisin, vaan seuran on käytettävä se vuoden 2021 toimintaan ja toimitettava siitä käyttötilitys marraskuun loppuun mennessä.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää liikuntasihteerin esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Liikuntasihteerin Tarja Lähdemäki oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 19.14 - 19.25.

Jäsenet Timo Lahtinen, Sanna Vuolle ja Sanni Kiviniemi poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi klo 19.14 - 19.25.

Liikuntasihteerin Tarja Lähdemäki poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.25.

**Nuorisopalvelujen avustukset 2021**

1398/02.05.01/2021

Sival 27.05.2021 § 58

Valmistelija: nuorisosihteeri Tiina Toivola, puh. 02 761 1230

Sivistysvaliokunta päätti kokouksessaan 25.2.2021 (17 §) avustusten jakosuhteesta. Nuorisopalvelujen yleisavustuksiin on varattu 8 300 € ja kohdeavustuksiin 600 € sekä palkkausavustukseen 6 000 €.

Vapaa-aikalautakunta on vahvistanut avustusten myöntämisperusteet ja avustusohjeet kokouksessaan 25.1.2017 (4 §).

Nuorisopalveluiden yleisavustukset:

Yleisavustusta voidaan myöntää paikallisille nuorisoyhdistyksille, nuorisotyötä tekeville järjestöille tai järjestöjen nuorisoyhdistyksille, jotka harjoittavat kaupungin alueella nuorisotoimintaa tai toimivat nuorisotyön tai -toiminnan edistämiseksi. Yleisavustusta voidaan myöntää nuorisoyhdistysten tai – jaostojen sääntömääräisen ja toimintasuunnitelman mukaisen yleistoiminnan tukemiseen. Yleisavustus voidaan myöntää myös erityisavustuksena, joka kohdentuu leiritoimintaan tai kansainväliseen toimintaan.

Avustusten jakopäätöstä tehtäessä otetaan huomioon seuraavia asioita:

- 1) Hakijan toiminnan laajuus, tarkoitus ja laatu (mm. aktiivijäsenten määrä, eri toimijoiden määrä, hakijan toiminnan alueellinen kattavuus)
- 2) Hakijan taloudellinen asema (varallisuus, oma varainhankinta)
- 3) Hakijan muualta saamat avustukset ja niiden käyttö
- 4) Hakijan toiminnan merkitys paikallisella tasolla

Edellä mainittujen perusteiden ohella kiinnitetään huomiota yhdistyksen harjoittaman toiminnan merkitykseen nuorisopolitiikan ja kasvatuksen kannalta.

Paikallinen nuorisoyhdistys on valtakunnallinen nuorisoyhdistyksen paikallisyhdistys, jonka jäsenistä 2/3 on alle 29-vuotiaita tai rekisteröity tai rekisteröimätön nuorisoyhdistys, jonka jäsenistä 2/3 on alle 29-vuotiaita. Rekisteröimättömältä nuorisoyhdistykseltä edellytetään, että sillä on säännöt ja sen hallinto, toiminta ja talous on järjestetty kuten rekisteröidyn yhdistyksen ja sen nimenkirjoittajat ovat täysi-ikäisiä. Rekisteröimättömiä nuorisoyhdistyksiä ovat myös ne aikuisjärjestöjen nuorisoyhdistykset, jotka ovat kirjainpidossa erotettavissa pääjärjestöstä.

Nuorten toimintaryhmien tulee olla toiminut vähintään yhden vuoden ja toiminnasta vastaavista henkilöistä tai hankkeen toteuttajista tulee vähintään 2/3 olla alle 29-vuotiaita.

Nuorisopalveluiden kohdeavustukset:

Kohdeavustuksilla tarkoitetaan kertaluonteista avustusta. Avustus on tarkoitettu pääasiassa rekisteröimättömille nuorten ryhmille.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan sivistysvaliokunta päättää avustusten myöntämisestä käyttösunnitelmassa varattujen määrärahojen puitteissa.

Avustukset ovat olleet haettavana kaupungin ilmoitustaululla ja kotisivuilla sekä Loimaan Lehdessä 27.3.2021 julkaistulla ilmoituksella. Hakuaika päättyi 30.4.2021.

Määräaikaan mennessä tulivat seuraavat hakemukset:

Yleisavustus	Haettu summa, €
Loimaan 4H-yhdistys	3 500
Loimaan nuotioloimut ry	2 500
Loimaan Saviset ry	2 000
Loimaan seudun Teatteriyhdistys ry	3 000
Loivari ry	1 000
Mellilän menninkäiset	2 900
Alastaron Jyväset ry	2 200
Yhteensä	17 100

Palkkausavustus	Haettu summa €
Loimaan 4H-yhdistys	14 000

Nuorisosihteerin esitys:

Sivistysvaliokunta myöntää nuorisopalvelujen vuoden 2021 yleisavustukset ja palkkausavustuksen seuraavasti:

Yleisavustus	Myönnettävä summa, €
Loimaan 4H-yhdistys	1 700
Loimaan nuotioloimut ry	1 250
Loimaan Saviset ry	1 200
Loimaan seudun Teatteriyhdistys ry	1 300
Loivari ry	400
Mellilän menninkäiset	1 250
Alastaron Jyväset ry	1 200

Yhteensä

8 300

Palkkausavustus  
Loimaan 4H-yhdistysMyönnettävä summa €  
6 000

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää nuorisosihteerin esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Nuorisosihteerä Tiina Toivola oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 19.25 - 19.35.

Jäsen Sanna Vuolle poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi klo 19.25 - 19.35.

Nuorisosihteerä Tiina Toivola poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.35.



**Loimaan työväenopiston toimintasuunnitelma työvuodelle 2021-2022**

Sival 27.05.2021 § 59

Valmistelija: rehtori Matti Vääntinen, puh. 02 761 1260

Oppilaitoksen tulee laatia opetuksen järjestämistä koskeva toimintasuunnitelma (Laki vapaasta sivistystyöstä 1998 / 6 §).

Loimaan kaupungin hallintosäännön 26 §:n mukaan sivistysvaliokunta päättää vapaan sivistystyön palvelujen järjestämisestä.

Sivistysvaliokunta on aiemmin hyväksynyt 22.4.2021 (40 §) työvuoden 2021–2022 opintomaksut.

Oheisessa Loimaan työväenopiston lukuvuoden 2021–2022 opinto-ohjelmassa (opetuksen järjestämistä koskeva toimintasuunnitelma) ovat mukana sekä syksylle 2021 että keväälle 2022 suunnitellut kurssit. Ohjelmaan saattaa tulla muutoksia viime hetken opettajaperuutuksien takia ja tilojen käyttövarauksien sovittelutarpeista. Kevään 2022 ohjelma voi lisäksi muovautua mm. syksyn toteutumatilanteen perusteella.

Sivistysvaliokunta on asettanut vuoden 2021 taloustavoitteeksi, että Loimaan työväenopistossa opetetaan noin 7 200 tuntia, mikä on vastaava määrä kuin vuonna 2020.

Keväällä 2021 Loimaan työväenopistossa pidettiin ainoastaan 2 591 oppituntia, koska koronavirusepidemian takia lähiopetus oli mahdollista vain lasten ryhmissä eikä kaikkien aikuisten ryhmien opetusta voitu järjestää korvaavin muodoin etäopetuksena tai yksilöohjauksena. Aiempina viime vuosina kevätkauden normaalitoteuma on yleensä ollut suunnilleen 3 700 tuntia.

Oheisessa opinto-ohjelmassa on suunniteltu opetusta koko lukuvuodelle 6 978 tuntia, tulevaan syksyyn opetusta noin 3 265 tuntia. Syksyllä pääosa opetuksesta alkaa viikolla 38 (ma 13.9.) ja päättyy viikolla 49 (la 4.12.). Kevään opetus käynnistyy viikolla 2 (ma 10.1.) ja loppuu useimpien nk. pitkien kurssien osalta viikolla 14 (su 10.4.) tai arkipyhistä johtuen viikolla 15. Opetusta ei anneta viikoilla 42 ja 8. Pedagogisista syistä joillakin kursseilla oppitunnin kesto voi olla muu kuin 45 minuuttia (esim. liikunnassa 60 ja pianonsoitossa 30 minuuttia).

Oppiainepainotusten osalta lukuvuodelle 2021–2022 laadittu opinto-ohjelma noudattaa pääpiirteissään edellisvuosia. Toimintakaudella 2021-2022 eniten opetusta on tarjolla kuvataiteissa (981 tuntia, joista syyskaudella 472), kädentaidoissa (1316 / 601), liikunnassa ja joogassa (1195 / 559), musiikissa (843 / 403) ja kielissä (944 / 464).

Lasten ja nuorten taiteen perusopetusta visuaalisissa taiteissa ja teatteritaiteessa on suunniteltu toteutettavaksi koko toimintakaudella 948 tuntia, joista syyskaudella 422 tuntia.

Osallistumismaksuissa noudatetaan sivistysvaliokunnan päätöstä. Näin ollen sellaisten kurssien hinnoittelussa, joissa on erityisen korkeat järjestämiskulut (esim. huomattavia välinekorvauksia, tilavuokria, materiaalihankintoja tai matkustamis- ja palkkauskustannuksia), osallistumismaksuja on joiltain osin korotettu. Opintoseteliavustusta on haettu työttömien, alhaisen pohjakoulutuksen omaavien, maahanmuuttajien, seniorien ja oppimisvaikeuksia kokevien kursseihin, mutta päätöstä avustuksesta ei ole vielä saatu. Mahdollisesti myönnettävä opintoseteliavustus kohdennetaan pääsääntöisesti suoraan kurssihintoihin.

Loimaan työväenopiston opinto-ohjelma painetaan kesällä Waasa Graphics Oy:ssä ja jaetaan loimaalaisiin talouksiin elokuussa viikolla 33. Jakelu tapahtuu Postin kautta julkisena tiedotteena. Ohjelmasta julkaistaan myös netissä luettavissa oleva sähköinen versio. Kurseille ilmoittautuminen alkaa keskiviikkona 18.8.2021 klo 18.

\* Työväenopiston opinto-ohjelma 2021-2022

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta hyväksyy työväenopiston opinto-ohjelman 2021 - 2022 liitteen muodossa.

Opiston rehtori voi tehdä opinto-ohjelmaan tarvittavia tarkennuksia ja muutoksia (esim. tilat, opettajat, kurssikuvaukset).

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Rehtori Matti Vanttinen oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 19.35 - 19.45.

## Musiikkileikkikoulutoiminnan järjestäminen

Sival 27.05.2021 § 60

Valmistelija: rehtori Matti Vääntinen, puh. 02 761 1260

Loimaan kaupungilla on ollut sopimus muskaritoiminnan järjestämisestä Annan Muskarin kanssa 1.8.2014 alkaen. Sopimus on päivitetty vuonna 2018. Sivistysvaliokunta on hyväksynyt ko. palvelun järjestämisen 28.6.2018 (77 §).

Yhteistyösopimus Loimaan kaupungin ja Annan Muskarin kanssa on voimassa toistaiseksi. Yhteistyösopimuksessa sovitaan taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän alaisen musiikin opetuksesta.

Sopimuksen mukaan osapuolet voivat irtisanoa sopimuksen päättämään vuosittain kunkin vuoden heinäkuun 31. päivänä. Irtisanominen on toimitettava toiselle osapuolelle edellisen kalenterivuoden loppuun mennessä.

Osapuolet ovat yhteisymmärryksessä sopineet, että sopimuksen mukainen yhteistyö päättyy 1.8.2021 alkaen.

Musiikkiopiston toiminnassa musiikkileikkikoulu olisi tärkeä osa erityisesti nyt, kun pyritään varmistamaan valtiosuuteen oikeuttavan opetusmäärän toteutuminen ja estämään valtiosuuden pysyvä leikkaus.

Pianonsoiton opettaja Anna Toukola on valmis hoitamaan musiikkileikkikoulun tunteja pianonsoiton opetuksen rinnalla. Suunnitelmissa on musiikkileikkikoulutoiminnan käynnistäminen aluksi vähintään kahdeksan ryhmän ja 8,67 viikkotunnin laajuisena syyslukukauden 2021 alkaessa. Opetustilana olisi kaupungintalon liikuntatilana käytetyn ison salin vieressä oleva pieni opetusluokka. Luokka on toimintaan sopiva: luokassa on tilaa toiminnalliseen opetukseen, tilaan on esteetön kulku, rattaat voi jättää leveän räystäään alle, ja pukuhuoneeseen voi jättää raskaat ulkovaatteet. Äänieristys salitilaan on riittävä.

Tilikauden 2021 aikana kulut musiikkileikkikoulutoiminnasta olisivat arviolta seuraavat:

-palkkakulut (sis. lomarahan) 7 347 €

-soitin-, nuotti- ja tarvikehankinnat 5 400 €

-yhteensä 12 747 € + sisäinen vuokra kaupungintalon luokkatilasta

Tuloiksi arvioidaan tilikaudella 2021 lukukausimaksut, jotka kahdek-

san oppilaan keskimääräisellä ryhmäkoolla ja 75 €:n lukukausimaksulla olisivat 4 800 €. Suunniteltuun tuntimäärään kohdistuva valtionosuus syyslukukaudella 2021 on 6 905 €.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää käynnistää musiikkileikkikoulutoiminnan Loimaan seudun musiikkiopistossa syyslukukauden 2021 alkaessa vähintään 8 ryhmällä ja 8,67 viikkotunnilla.

Sivistysvaliokunta päättää musiikkileikkikoulun lukukausimaksuksi 75 € lukukaudelta lukuvuonna 2021 – 2022.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Rehtori Matti Vanttinen oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 19.45 - 19.58.

Rehtori Matti Vanttinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.58.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Teija Ek-Marjamäki liittyi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 19.55.

**Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ja maksuperusteet 1.8.2021**

Sival 27.05.2021 § 61

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja Heidi Kauti, puh. 02 761 1420

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia muutetaan 1.8.2021 siten, että asiakasmaksuja alennetaan korottamalla maksujen perusteena olevia tuloajoja 31 prosenttia. Lisäksi sisaruksilta perittäviä maksuja alennetaan siten, että toisesta lapsesta perittävä maksu on 40 prosenttia (nykyisen 50:n sijaan) nuorimman lapsen laskennallisesta kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta. Maksujen perusteena oleva maksuprosentti säilyy ennallaan (10,7 prosenttia).

Muutoksen johdosta kuntien maksutuottojen arvioidaan alenevan noin 70 miljoonaa euroa vuoden 2019 asiakasmaksutuottoihin verrattuna (26 prosenttia). Kun yhdistetään tuloajojen noston varhaiskasvatusmaksutuloja vähentävä vaikutus (-70 milj. €) ja vaikutukset verotuksen ja sosiaaliturvan osalta (+39 milj. €) sekä varhaiskasvatuksen osallistuvien lasten määrän kasvamisen johdosta lisääntyvä järjestämiskustannusten nousu (-69 milj. €), voidaan arvioida, että muutos heikentää julkista taloutta noin 100 miljoonalla eurolla vuositason tarkasteltuna. Tämä kompensoidaan kunnille kohdistamalla aiempaa suurempi osa yhteisöveron tuotosta kunnille.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutoksesta tulee kunnassa tehdä päätös ja tiedottaa muutoksesta asiakkaille.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan sivistysvaliokunta päättää lasten varhaiskasvatuslain mukaisten palvelujen järjestämisestä ja palveluista perittävien maksujen määräämisestä.

LIITE

2/SIVAL 27.5.2021

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ja maksuperusteet 1.8.2021

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta hyväksyy varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ja maksuperusteet liitteen 2 muodossa.  
Maksut ovat voimassa 1.8.2021 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

**Pöytäkirjamerkintä:**

Varhaiskasvatusjohtaja Heidi Kauti oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 19.58 - 20.22.

Jäsen Sanna Vuolle liittyi takaisin kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 20.12.

Kaupunginvaltuusto	§ 38	26.04.2021
Kaupunginhallitus	§ 200	03.05.2021
Sivistysvaliokunta	§ 62	27.05.2021

---

### **Valtuustoaloite Kojonkulman koulun päiväkodin toimintaedellytysten selvittämisestä väliaikaisena ratkaisuna**

1401/05.10.00/2021

Kv 26.04.2021 § 38

Valtuutettu Päivi Vanha-Perttula jätti valtuustoaloitteen, jonka olivat allekirjoittaneet Keskustan valtuustoryhmästä hänen lisäkseen Pekka Ahokas ja Juho Pietilä, koskien Kojonkulman koulun päiväkodin toimintaedellytysten selvittämistä väliaikaisena ratkaisuna.

**Päätös:** Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kh 03.05.2021 § 200

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen.

Aloite lähetetään sivistysvaliokunnan valmisteltavaksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Sival 27.05.2021 § 62

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200  
varhaiskasvatusjohtaja Heidi Kauti, puh. 02 761 1420

Aloitteessa esitetään, että selvitetään, voisiko Kojonkulman päiväkotiti toimia tämän välivaiheen ja tarjota esim. hirvikoskelaisille perheille lastenhoitopaikkaa ja esiopetusta ennen uuden päiväkodin valmistumista.

Tiedossa on, että uuden päiväkodin valmistuminen Hirvikoskelle lykkääntyy ainakin elokuulle 2022.

Kaupunginvaltuusto on 27.4.2020 päättänyt lakkauttaa Kojonkulman koulun toiminnan 1.8.2021 alkaen. Samalla päättyy koulun yhteydessä toimivan ryhmäperhepäiväkodin toiminta.

Varhaiskasvatuspaikat ovat olleet haussa viikolla 9. Varhaiskasva-

Kaupunginvaltuusto	§ 38	26.04.2021
Kaupunginhallitus	§ 200	03.05.2021
Sivistysvaliokunta	§ 62	27.05.2021

---

tuspaikkaa pitää hakea 4 kk ennen haluttua alkamisaikaa, joten elokuussa aloittavien pitää hakea paikkaa huhtikuun alussa, syyskuussa aloittavien toukokuun alussa. Äkillisen työllistymisen ja opiskelupaikan saamisen vuoksi hakuaika on 2 viikkoa ennen toivottua alkamisaikaa. Sijoittelu tehdään kokonaisuutena, jossa otetaan huomioon kaikki alueet. Sijoituspäätökset perheille lähetetään kesäkuun ensimmäisellä viikolla.

Hakuvaiheessa huoltajilla ovat olleet valittava seuraavat yksiköt:

- Keskusta-alue: Puistometsän päiväkoti, Peltosten vuoropäiväkoti, Nappulan päiväkoti, Nappulakosken ja Nappulapellon päiväkoti
- Hirvikosken alue: Kitkonpuiston päiväkoti ja Mahlapuiston päiväkoti
- Alastaron alue: Touhula Alastaro
- Mellilän alue: Päiväkoti Melli
- sivukylät: Kauhanojan päiväkoti, Metsämaan päiväkoti, Niinijoen päiväkoti ja Virttaan päiväkoti

Esiopetusta lukuvuonna 2021-2022 tarjotaan Nappulan päiväkotiä lukuun ottamatta kaikissa em. yksiköissä. Koulujen yhteydessä ei alkavana lukuvuonna ole esiopetusta.

Keskusta-alueella on tarvetta saada lisäpaikkoja, mutta muilla alueilla paikkoja on riittävästi tarpeeseen nähden. Kojonkulmalla oleva varhaiskasvatusyksikkö ei helpota keskusta-alueen hoitopaikkojen tilannetta, vaan sinne tarvitaan joka tapauksessa yhdelle ryhmälle lisätilaa ja henkilöstöä.

Aloitteessa esitetyn mukaisesti on kartoitettu Hirvikosken alueen perheiden valmiutta siirtää lapsensa Kojonkulmalle, mutta halukkuutta siirtoon ei ollut.

Mikäli Kojonkulmalla olisi päiväkoti, olisi lapsimäärä joka tapauksessa vähäinen (10-13). Pedagogisesti ei ole perusteltua päiväkotiryhmä, jossa on esiopetusikäisiä sekä vuoden ikäisiä samassa ryhmässä. Siirtyminen yhdeksi vuodeksi väliaikaiseen yksikköön ei ole lapsen varhaiskasvatuksen jatkuvuuden perusteella välttämättä tarkoituksenmukaista. Esiopetuslapset siirtyvät joka tapauksessa perusopetukseen Hirvikoskelle tai Alastarolle, joten saattaisi olla myös lapsen edun mukaista olla esiopetusvuosi tulevien koulukavereiden kanssa samassa ryhmässä.

Nykyisessä henkilökunnassa ei ole varhaiskasvatuksen opettajan tai esiopetuksen opettajan pätevyyttä, joten uusi rekrytointi tulisi kyseen. Päteviä opettajia on erittäin vaikea saada, varsinkin määräaikaisiin työsuhteisiin. Muista yksiköistä ei ole siirrettävissä päteviä



Kaupunginvaltuusto	§ 38	26.04.2021
Kaupunginhallitus	§ 200	03.05.2021
Sivistysvaliokunta	§ 62	27.05.2021

---

opettajia, eikä Kojonkulman yksikkö tuo vähennystä Hirvikosken tilanteeseen (ryhmäkoot eivät pienene tasaisesti niin, että voitaisiin henkilökuntaa vähentää).

Lasten hoitoajat voivat aiheuttaa sen, ettei kahden työntekijän työaika välttämättä riitä, vaan tarvittaisiin vielä puolen henkilön lisäresurssi. Kahden työntekijän resurssilla ei voida myöskään huomioida tuen tarpeisia lapsia, joten lisäresurssi voisi tulla myös sitä kautta kyseeseen. Kahden työntekijän yksikkö ilman muita toimijoita läheisissä tiloissa on haavoittuva ja osaltaan aiheuttaa turvallisuusriskejä.

Vuositasolla (kahdella henkilöllä) Kojonkulman yksikön kustannukset ovat noin 140 000 - 150 000 euroa. Tietysti kiinteistökulut (25 000 - 30 000 euroa) ovat joltain osin olemassa, vaikka rakennus olisi tyhjänä.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta toteaa vastauksenaan aloitteeseen, ettei tällä hetkellä näytä olevan perusteita jatkaa varhaiskasvatusyksikköä Kojonkulmalla, koska lapsimäärä ei ole muuttunut aiemman päätöksen perusteena olleista määristä. Väliaikaisen päiväkodin perustaminen Kojonkulmalle ei myöskään toiminnallisten eikä taloudellisten perusteiden takia ole perusteltua. Mutta esimerkiksi perhepäivähoitajalle Kojonkulman alueella voisi olla tarvetta vuonna 2020 syntyneiden lasten suuremman määrän perusteella. Lisäksi on mahdollisuus myös yksityisen hoidon kuntalisään, jos perheet palkkaavat hoitajan kotiinsa. Hoitaja voi olla esim. kahden perheen yhdessä palkkaama.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Varhaiskasvatusjohtaja Heidi Kauti oli läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 20.22 - 20.32.

Varhaiskasvatusjohtaja Heidi Kauti poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 20.32.

**Oppivelvollisuuslain aiheuttamat vaikutukset hallintosäätöön 1.8.2021 alkaen**

Sival 27.05.2021 § 63

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Uusi oppivelvollisuuslaki (1214/2020) on vahvistettu viime vuoden lopussa, ja laki tulee täysimittaisesti voimaan 1.8.2021. Uudistuksen myötä oppivelvollisuusikä nousee 18 ikävuoteen. Jokaisen perusopetuksen keväällä 2021 päättävän nuoren (pääsääntöisesti v. 2005 syntyneet), sekä jatkossa tätä nuorempien ikäluokkien, tulee hakeutua yhteishaussa tai muutoin jatko-opintoihin.

Muuttuvan lainsäädännön myötä muuttuu mm. perusopetuslaki ja lukiolaki sekä 26 muuta liitelakia. Jatkossa oppivelvollisuuslaissa säädetään oppivelvollisuuden alkamisesta ja päättymisestä, ja perusopetuslaissa perusopetuksen suorittamisesta. Muutetun 1.8.2021 voimaan tulevan perusopetuslain (1216/2020) 26 §:n mukaan oppivelvollisuuteen kuuluvan tavanomaisen perusopetuksen suorittaminen päättyy siihen, kun perusopetuksen oppimäärä on suoritettu tai viimeistään lukuvuoden koulutyön päättyessä sinä kalenterivuonna, jolloin oppilas täyttää 17 vuotta. Tämän ajankohdan jälkeen kunnalla ei ole velvollisuutta perusopetuksen järjestämiseen, eikä oppilas voi suorittaa oppivelvollisuuttaan jatkamalla opiskelua perusopetuksessa.

Oppilaat, jotka eivät saavuta perusopetuksen päättötodistusta laissa säädetyssä ajassa, tulee ohjata tarkoituksenmukaisimpaan koulutukseen, esimerkiksi aikuisten perusopetukseen tai muuhun oppivelvollisuuskoulutukseen. Opetuksen järjestäjän tulee yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa miettiä nuorelle parhaiten soveltuva koulutuspolku.

Oppivelvollisuuden suorittamista voi perusopetuksen jälkeen jatkaa lukiokoulutuksessa, suorittamalla ylioppilastutkinto, ammatillinen perustutkinto tai ammattitutkinto, mutta myös perusopetuksen lisäopetuksessa (ns. "kymppiluokka", 31.7.2022 saakka), lukiokoulutukseen valmistavassa tai ammatilliseen koulutukseen valmentavassa koulutuksessa (31.7.2022 saakka), tutkintokoulutukseen valmentavassa koulutuksessa (TUVA-koulutus, 1.8.2022 alkaen), työhön ja itsenäiseen elämään valmentavassa koulutuksessa (TELMA-koulutus), kansanopistossa järjestettävässä oppivelvollisille suunnatuissa koulutuksissa, aikuisten perusopetuksessa tai kansanopistossa järjestettävässä sellaisessa koulutuksessa, jossa noudatetaan kotoutumisen edistämistä annetun lain tarkoitettuja aikuisten maahanmuuttajien kotoutumiskoulutuksen opetussuunnitelman perusteita tai Opetushallituksen laatimaa maahanmuuttajille tarkoitettua koulutuksen opetussuunnitelmasuosittelusta.

Oppivelvollisuuslain myötä kunnille tulee lisää hallinnollisia tehtäviä. Oppivelvollisuuden ohjaus- ja valvontavastuu on lakiuudistuksessa ajateltu toteutettavaksi ”saattaen vaihtaan” –periaatteella. Perusopetuksen järjestäjän velvollisuus on perusopetuksen päättyessä ohjata 9.-luokkalaiset perusopetuksen jälkeiseen oppivelvollisuus-koulutukseen (joko tutkintotavoitteinen tai nivelvaiheen koulutus). Kun nuori aloittaa opinnot perusopetuksen jälkeisissä opinnoissa, ohjausvastuu siirtyy ko. koulutuksen järjestäjälle.

Mikäli oppivelvollinen ei saa opiskelupaikkaa, siirtyy ohjaus- ja valvontavastuu oppivelvollisen asuinkunnalle. Mahdollisessa opintojen keskeyttämistilanteessa koulutuksen järjestäjän velvollisuus on ohjata oppivelvollinen johonkin muuhun oppivelvollisuuskoulutukseen (opintoalan tai koulutuksen järjestäjän vaihto). Mutta jos oppivelvollinen jää ilman opiskelupaikkaa oppilaitoksesta eronneeksi katsomisen johdosta edellinen koulutuksen järjestäjä tekee ilmoituksen oppivelvollisen asuinkunnalle.

Tässä kohtaa asuinkunnalle tulee uusi tehtävä, ns. viimeisijainen vastuu oppivelvollisuuden suorittamisen valvonnasta. Se alkaa, kun oppivelvollisen asuinkunnalle on tehty oppivelvollisuuslaissa tarkoitettu ilmoitus vailla opiskelupaikkaa olevasta tai opintonsa keskeyttäneestä oppivelvollisesta. Velvollisuus päättyy, kun oppivelvollinen on aloittanut uudessa koulutuksessa, jolloin ohjaus- ja valvontavastuu ko. nuoren osalta siirtyy koulutuksen järjestäjälle.

Lainmuutoksen myötä asuinkunnan tehtävänä on jatkossa viimeistään kahden kuukauden kuluessa ohjaus- ja valvontavastuun alkamisesta selvittää nuoren tilanne sekä osoittaa ja viimesijaisesti määrätä oppivelvolliselle nuorelle uusi opiskelupaikka. Asuinkunnan ohjaus- ja valvontavastuu ei voi kuulua nuorisolain mukaisiin etsivän nuorisotyöntekijän tehtäviin, koska näiden palveluiden on nuorisolain 10 § mukaan oltava nuorelle vapaaehtoisia. Etsivällä nuorisotyöllä on jatkossakin merkittävä rooli olla tarvittaessa mukana tukemassa nuoren koulutukseen hakeutumista ja ehkäisemässä koulutuksesta syrjäytymistä yhteistyössä kunnan muiden viranomaisten kanssa.

Hallintosääntöön on otettava 1.8.2021 alkaen määräykset siitä, millä toimielimellä tai viranhaltijalla on toimivalta tehdä kaupungissa

- oppivelvollisuuslain 7 § mukaisia päätöksiä oppivelvollisuuden keskeyttämisestä määrääjäksi,
- oppivelvollisuuslain 15 § mukaisia päätöksiä osoittaa oppivelvolliselle opiskelupaikka,
- oppivelvollisuuslain 16 § mukaisia päätöksiä opintojen maksuttomuuden pidentämiseen, sekä
- oppivelvollisuuslain 17 § mukaisia päätöksiä oikeudesta maksutto-

maan koulutukseen, maksuttomuuden laajuudesta sekä perittävistä kohtuullisista maksuista.

Oppivelvollisuuslaissa ei määritellä, mikä taho asuinkunnassa vastaa oppivelvollisuuslaissa tarkoitetuista ohjaus- ja valvontatehtävistä. Kukin kunta päättää itse, miten ohjaus ja valvonta kunnassa järjestetään, samoin kuin päätösvallan delegoinnista lain edellyttämistä tehtävissä, joissa tulee tarvittaessa tehdä muutoksenhakukelpoisia hallintopäätöksiä.

Oppivelvollisuuslain 7 §:n mukaisista päätöksistä päättää lain mukaan koulutuksen järjestäjä. Jos oppivelvollinen ei ole minkään koulutuksen järjestäjän opiskelija, keskeyttämisestä päättää oppivelvollisen asuinkunta. Vastuunjako esitetään tältä osin jaettavaksi niin, että perusopetuksen osalta päätösvalta olisi ao. oppilaitoksen rehtorilla. Niiden oppivelvollisten osalta, jotka eivät ole opiskelijoina missään oppilaitoksessa, päätökset tekisi sivistysjohtaja. Loimaan kaupungissa toisen asteen koulutuksen osalta Novidan hallintosääntö määrittelee ratkaisuvallan ko. asiassa.

Oppivelvollisuuslain 15 §:n mukaiset päätökset opiskelupaikan osoittamisesta on asuinkunnassa tehtävä kahden kuukauden kuluttua ohjaus- ja valvontavastuun alkamisesta. Kuntaliiton lakimiehen tulkinta on, että oppivelvollisuuslain 15 § mukainen päätös opiskelupaikan osoittamisesta/määräämisestä ei ole päätös, joka olisi ns. hallintopakko päätös, jonka tekemiseen tarvittaisiin monijäsenistä toimielintä. Käytännön syistä em. päätösten tekemisen toimivalta onkin perusteltua määrätä jonkun viranhaltijan tehtäviin.

Opintojen maksuttomuuteen liittyvistä päätöksistä (oppivelvollisuuslain 16 ja 17 §) laissa todetaan, että maksuttomuuden pidentämisestä päättää opiskelijan hakemuksesta se koulutuksen järjestäjä, jonka opintojen aikana opiskelija hakee maksuttomuuden pidentämistä. Loimaan kaupungissa toisen asteen koulutuksen osalta em. päätökset tehdään Novidan hallintosäännön mukaisesti.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että Loimaan kaupungin hallintosääntöön tehdään 1.8.2021 alkaen seuraavat muutokset:

28 § (sivistysjohtajan toimivalta) lisätään seuraavat kohdat:

Sivistysjohtaja päättää:

12. oppivelvollisen oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä määrääjäksi, mikäli oppivelvollinen ei ole minkään koulutuksen järjestäjän opiskelija.

13. oppivelvollisuuslain 15 §:n mukaisesta opiskelupaikan osoittami-

sesta.

28 § (rehtorin toimivalta)

Muutetaan kohta 5 (Poissaololuvan myöntäminen oppilaalle enintään lukukaudeksi) muotoon Rehtori päättää perusopetusta suorittavan oppivelvollisen oppivelvollisuuden keskeyttämisestä määräajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

**Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat**

Sival 27.05.2021 § 64

Valmistelija: Sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Sivistysjohtaja  
henkilöstöpäätökset 7-22/2021  
yleispäätökset  
- kuljetus 10/2021  
- erityisopetus 16-24/2021  
- koulupaikkapäätökset 253-255/2021  
- muut 7-8/2021

Varhaiskasvatusjohtaja  
- henkilöstöpäätökset 1-5/2021

Asemanseudun koulun rehtori  
- muut 5/2020

Hirvikosken yhtenäiskoulun rehtori  
- ESS7-päätökset 33-66/2021  
- muut 48-57/2021

Hirvikosken yhtenäiskoulun vararehtori (KM-M)  
- ESS7-päätökset 64-91/2021

Kauhanojan koulun rehtori  
- ESS7-päätökset 10-11/2021  
- muut 5-7/2021

Keskuskoulun rehtori  
- ESS7-päätökset 40-51/2021  
- muut 54-68/2021

Kirkonkylän koulun rehtori  
- ESS7-päätökset 26-34/2021

Metsämaan koulun rehtori  
- ESS7-päätökset 8-10/2021  
- muut 11-12/2021

Niinijoen koulun rehtori  
- ESS7-päätökset 8-12/2021

Alastaron yläasteen rehtori  
- ESS7-päätökset 28-34/2021

Puistokadun koulun rehtori  
- ESS7-päätökset 32-46/2021  
- muut 36-37/2021

Kulttuurisihteeri  
- ESS7-päätökset 1-2/2021

Liikuntasihteeri  
- yleiset päätökset 2 - 21/2021  
-ESS7-päätökset 1-3/2021

Nuorisosihteeri  
- henkilöstöpäätökset 1/2021  
- yleiset päätökset 2 - 5/2021

Työväenopiston ja musiikkiopiston rehtori  
- ESS7-päätökset 5 - 43 / 2021

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta merkitsee tiedokseen edellä olevat viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.



Loimaan kaupunki

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

SIVISTYSVALIOKUNTA

Kokouspäivä 27.5.2021

Pykälät 53 - 64

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät 53, 55, 59, 62, 63, 64</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät 54, 56, 57, 58, 60, 61</p>
	<p>HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p> <p>Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §</p>
	<p>HLL:n 5 §/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p>
	<p>Kynnysarvon ylittävät hankinnat: Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäytön nojalla. Pykälät:</p> <p>Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti. Pykälät:</p>

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p><b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b></p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite</p> <p>Loimaan kaupungin sivistysvaliokunta Ylistaronkatu 36, 32200 LOIMAA tai PL 9, 32201 LOIMAA sähköposti: kirjaamo@loimaa.fi</p> <p>Pykälät 54, 56, 57, 58, 60, 61</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin sivistyspalvelut -palvelualan toimistoon määräajan viimeisenä päivänä ennen toimiston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HallintoL 59 §). Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §). Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
<p><b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b></p>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>

## OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA- JA URAKKAPÄÄTÖKSIIN

<p><b>I Oikaisuohje</b></p>	<p>Loimaan kaupungin sivistysvaliokunta Ylistaronkatu 36, 32200 LOIMAA tai PL 9, 32201 LOIMAA sähköposti: kirjaamo@loimaa.fi</p> <p>Pykälät :</p> <p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinta-oikaisun. Hankinta-oikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Asianosaisen on tehtävä hankinta-oikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.</p>
<p><b>II Valitusosoitus markkinaoikeuteen/kynnysarvon ylittävät hankinnat</b></p>	<p>Markkinaoikeus PL 118 00131 HELSINKI markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Pykälät:</p> <p>Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian myös markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p><i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</i></p>



## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Turun hallinto-oikeus Sairashuoneenkatu 2-4 20100 TURKU</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika _____ päivää</span></p> <p>Hallintovalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika _____ päivää</span></p> <p><i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</i></p>
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite , pykälät ja valitusaika <span style="float: right;">_____ päivää</span>
<b>Valituskirja</b>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite</li> <li>• päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>• miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>• muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luetava.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös:</p> <p>nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>):</p> <p>nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<b>Lisätietoja</b>	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan