

Kaupunginhallitus

AIKA 12.04.2021 kello 17:00 - 20:30

PAIKKA Loimaan kaupungin Ylistaronkatu 36 -toimipiste / sähköinen kokous etäyhteydellä

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
147	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
148	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	7
149	Ylistaronkatu 36 -toimipisteen opasteet	9
150	Uudistettu yritysvaikutusten arviointimenettely	11
151	Niittukulmanraitin koillispuolen asemakaavan muutos	12
152	Hirvikosken ennallistaminen	17
153	Loimaan vuokra-asunnot Oy:n tonttivaraus	22
154	Loimaan kaupungin Loimijokilaakson Jäähalli Oy:lle takaaman lainan lyhennysvapaan myöntäminen	23
155	Sosiaaliohjaajien palkkojen hinnoittelutunnuksien tarkistaminen	26
156	Hirvikosken päiväkotiratkaisu	28
157	Puistokadun koulun muutostyöt; määrärahasiirto	39
158	Katuinsinöörin virkanimikkeen muuttaminen yhdyskuntainsinööriksi	47
159	Rakennuttamisinsinöörin virkanimikkeen muuttaminen kiinteistöpäälliköksi	50
160	Viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta / henkilöstöjohtaja	53
161	Henkilöstöjohtajan virka	54
162	Kehittämisjohtajan virka	56
163	Palkkasihteerin täyttölupa	60
164	Järjestelyvaraerät 2021	61
165	Lausunto kunnasta valittavien käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärästä	63
166	Lausunto koskien uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 EU:n alue- ja	65

	rakennepolitiikan ohjelmaehdotusta ja ympäristöselostusta	
167	Lausunto ehdotuksesta tiedon hyödyntämisen ja avaamisen strategisiksi tavoitteiksi	67
168	Lausunto arviomuistiosta digitaalisen henkilöllisyyden kehittämiseksi	69
169	Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen valmistelutilanne	71
170	Kiinteistönluovutusilmoitukset	75
171	Viranhaltijoiden päätöksiä	77
172	Toimielinten päätöksiä	78
173	Saapuneet ilmoitukset, kirjelmät ja päätökset	80
174	Käsittelyyn tulossa olevia asioita	82

Kaupunginhallitus

AIKA 12.04.2021 kello 17:00 - 20:30

PAIKKA Loimaan kaupungin Ylistaronkatu 36 -toimipiste / sähköinen kokous etäyhteydellä

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Ek-Marjamäki Teija	puheenjohtaja	
	Perho Tiina	I varapuheenjohtaja	Etänä.
	Lundgren Esko	II varapuheenjohtaja	
	Ahokas Pekka	jäsen	Etänä.
	Heinonen Riina	jäsen	Etänä.
	Onnela Anne	jäsen	Etänä.
	Rajamäki Simo	jäsen	Etänä.
	Suominen Olavi	jäsen	Etänä.
	Tamminen Timo	jäsen	Etänä.
	Vanha-Perttula Päivi	jäsen	Etänä.
	Huhtala Raimo	varajäsen	
MUU	Mäki-Punto-Ristanen Tarja	kv:n puheenjohtaja	Etänä.
	Rautavuori Paavo	kv:n I varapuheenjohtaja	Etänä.
	Rasi Jarmo	kv:n II varapuheenjohtaja	Etänä läsnä §:t 147-164.
	Rantala Jari	kaupunginjohtaja	
	Tunkkari Matti	kehittämisojohtaja	Etänä läsnä §:t 149-153.
	Pärkö Manne	sivistysjohtaja	Etänä läsnä §:t 156-157.
	Mertanen Mariikka	henkilöstöjohtaja	Etänä läsnä §:t 162-164.
Rinta-Jouppi Juha	hallintosihteeri, ptk-pitäjä		
	Laaksonen Paavo	hakija kehittämissjohtajan virkaan	Etänä läsnä § 162 alussa (kehittämissjohtajan virka)
POISSA	Raitala Juha	jäsen	Varajäsen Raimo Huhtala.

ALLEKIRJOITUKSET

Teija Ek-Marjamäki
puheenjohtajaJuha Rinta-Jouppi
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 147 - 174

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Loimaalla 16. päivänä huhtikuuta 2021

Riina Heinonen
pöytäkirjantarkastaja

Anne Onnela
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Loimaan kaupungin Ylistaronkatu 36 -toimipisteessä ja verkkosivuilla
19.4.2021 alkaen.

Juha Rinta-Jouppi
hallintosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 12.04.2021 § 147

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Loimaan kaupungin hallintosäännön 125 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa. (Kh 27.11.2017 § 386)

Hallintosäännön 122 §:n mukaan toimitellaan voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitellaan voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 § mukaan muu toimitellaan kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tässä kokouksessa osallistujat voivat olla läsnä sekä kokouspaikalla että etäyhteyden kautta. (kh 30.3.2020 § 89)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kh 12.04.2021 § 148

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamus henkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan ja lisälistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Riina Heinosen ja Anne Onnelan.

Käsittely: Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ehdotti, että lisälistalla oleva asia koskien järjestelyvaraeriä 2021 otetaan käsittelyyn palkkasihteerin täyttölupa -asian jälkeen. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallituksen jäseniltä voidaanko tämä yksimielisesti hyväksyä ja se hyväksyttiin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ylistaronkatu 36 -toimipisteiden opasteet

320/10.03.02/2018

Kh 12.04.2021 § 149

Kehittämisjohtaja Matti Tunkkari, puh. 02 761 1101

Kaupungin toimintojen siirryttyä Ylistaronkatu 36 kiinteistöön Kauppalankatu 3 kiinteistöstä ja Hirvikosken toimipisteestä on opasteasia ollut vielä vaiheessa. Arkikielessä puhutaan usein kiinteistön aiempaan käyttöön viitaten "Krottikoulusta". Toistaiseksi on ollut käytössä ilmaisu "Ylistaronkatu 36". Tilanteen ollessa hyvin pitkäaikainen on ilmeisen tarkoituksenmukaista hyväksyä käyttöön selkeä yleisesti ymmärrettävä ilmaisutapa.

Kauppalankatu 3 kiinteistä tulee poistaa vaakuna ja aiempaan käyttöön viittaava selvyyden vuoksi.

Tällaiseksi nimeksi ehdotetaan Loimaan kaupungintalo (Ylistaronkatu 36). Ehdotus versio on yleinen vastaavien rakennusten ja palvelujen nimeämisessä. Nimen tulee olla sellainen, että se toimii eri käyttötilanteissa kuten tienvarren kyltissä, rakennuksen yhteydessä sekä tiedotuksessa ja mainonnassa. Suluissa oleva osoite mainitaan silloin, kun on tarpeen tarkentaa tai muistuttaa sijainnista.

Opastusta varten on mietitty suunnitelma, josta tässä yhteydessä nousee esiin kaksi asiaa Kutojankadun vt 9 päähän tarvittava opaste kyltti, joka edellyttää ELY-keskuksen lupaa sekä läpiopastetaulu rakennuksen edessä. Näihin kumpaankin tulisi em teksti ja lähiopasteeseen vielä otsikon alle tarvittavat lisätiedot.

Vt 9 Kutojankadun ja vt 9 liittymän turvallisuus on herättänyt keskustelua. Mahdolliset ratkaisut edellyttävät ELY-keskuksen lupaa. Kustannukset kohdistuvat kaupungille. Selvitystyö on tarkoituksenmukaista sisällyttää tulevan yhdyskuntainsinöörin ja teknisen johtajan työlisterille.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Loimaan kaupungin Ylistaronkatu 36 toimipisteestä käytetään opasteissa ja vastaavissa tarkoituksissa Loimaan kaupungintalo -nimeä.

ELY-keskuksen kanssa selvitetään Kutojakadunristeyksen valaistuksen lupamenettely ja arvioidaan kustannukset jatkovalmistelua varten.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kehittämisjohtaja Matti Tunkkari saapui kokoukseen ja asian käsittelyyn klo 17:11 alkaen.

Uudistettu yritysvaikutusten arviointimenettely

1382/00.01.02/2021

Kh 12.04.2021 § 150

Kehittämisjohtaja Matti Tunkkari, puh. 02 761 1101 yritysneuvoja Marianna Pajula, puh. 02 761 4347

Elinkeino- ja kaupunkikehitysyksikön viime vuoden yhtenä tavoitteena oli uudistaa jo pitkään käytössä ollut paikallinen yritysvaikutusten arviointimenettely. Tuo menettelyohje laadittiin E-P:n Yrittäjien ja Alavuden yrittäjien pilottihankkeen pohjalta. Kaupungin johdon ja Loimaan Yrittäjien tapaamisissa uudistamistarve on ollut esillä. Valmistelussa on kuultu kaikkia paikallisia yrityselämän järjestöjä ja ne ovat antaneet lausunnot, jotka on otettu huomioon työssä.

Työ valmistui joulukuussa ja se oli tarkoitus tuoda käsittelyyn heti vuoden alussa. Asia ei otettu käsittelyyn, koska tuli tieto, jonka mukaan yrittäjäjärjestön piirissä oli käynnistymässä uudistus. Sen mahdolliset vaikutukset haluttiin selvittää. Nyt näyttää siltä, että tämän tuloksia ei ole tarkoituksenmukaista jäädä odottamaan. Jos sen pohjalta tulee tarkistustarpeita ne otetaan paikallisesti huomioon ja tarkistetaan paikallista ohjetta.

Ohjeen käyttöön liittyvä ohjaus tullaan järjestämään yrityspalvelujen toimesta osin jo mahdollisuuksien mukaan ennen kesää ja syksyn mittaan. Palautetta toimivuudesta on tarkoitus käydä läpi sekä yleisesti aamukahviryhmän puitteissa, että Loimaan Yrittäjien ja kaupungin johdon suunnitelman mukaisessa tapaamisessa keväällä 2022.

Vaikutusten arvioinnin yhteenveto on tarkoitus esittää toimielinten esityslistoissa ja pöytäkirjoissa entiseen tapaan. Samoin virahaltijapäätöksissä.

Uudistettu ohje ja tunnistuslomake ovat oheismateriaalina.

Kehittämisjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää omalta osaltaan hyväksyä uudistetun paikallisen yritysvaikutusten arviointimenettelyohjeen ja esittää edelleen kaupunginvaltuustolle sen hyväksymistä otettavaksi käyttöön.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Yritysvaikutusten arviointi ohjeet 2021
- 2 YRVA tunnistuslomake 2021

Kaupunginhallitus	§ 317	12.10.2020
Kaavatoimikunta	§ 12	02.12.2020
Kaupunginhallitus	§ 69	22.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 151	12.04.2021

Niittukulmanraitin koillispuolen asemakaavan muutos

1152/10.02.03/2020

Kh 12.10.2020 § 317

Valmistelijat: kaavoittaja Arttu Salonen, puh. 02 761 4243, kehittämisjohtaja Matti Tunkkari, puh. 02 761 101

Asemakaavan muutoksen käynnistäminen Niittukulman (13. kaupunginosa) alueella.

Noin 2,2 hehtaarin alustava kaavamuutosalue rajaus koskee Niittukulmanraitin koillispuolen kortteleita 5 (osa) ja 1 (osa) sekä niihin liittyviä erityis- ja katualueita. Alue rajautuu myös valtatiehen 9 ja Kartanomäenkatuun.

Kaavatyö käynnistetään kaupungin aloitteesta parantamaan alueen elinkeinoelämän tarpeita ja edistämään tonttimyyntiä.

Asemakaavamuutoksen tavoitteena on edistää yritystoimintamahdollisuuksia kaupungin ja yksityisten maiden osalta sekä ajantasaisistaa nykyistä asemakaavaa. Tavoitteena on mm. osoittaa korttelien 5 ja 1 yritystonttien välissä olevaa suojaviheraluetta yritystoiminnan käyttöön ja tutkia aiemmin alueen läpi kaavoitetun kevyen liikenteen yhteyden toteuttamisen tarpeet. Kaupunki omistaa korttelin 5 rakentamattoman tontin nro 2, suojaviheralueen ja katualueet.

Kohde ei sisälly Loimaan 26.11.2019 päivättyyn vuoden 2020 kaavoitusohjelmaan, eikä sitä ole siten kuulutettu vireille vuoden 2020 kaavoituskatsauksen yhteydessä. Kaavoitusohjelman 2020 sivulla 3 on viitattu mahdollisuuteen, että vuoden aikana voi tulla vireille kaavahankkeita kaavoitusohjelman ulkopuolelta nopealla aikataululla.

Kehittämisjohtaja on keskustellut kaavatoimikunnan puheenjohtaja Anne Paljakan kanssa. Kaavatyön käynnistäminen kuuluu kaupunginhallituksen toimivaltaan.

Kaavamuutoksen vireille tulosta julkaistaan ilmoitus ja kaavoittajan tämän käsittelyn perusteella myöhemmin laatima osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS).

Liitteenä on alustava kaavamuutosalue rajattuna voimassa olevaan asemakaavatilanteeseen. Alueen yleiskaava (kv hyv. 20.4.2015) on katsottavissa kaupungin internetsivuilla: <https://www.loimaa.fi/wp-content/uploads/2019/10/Loimaan-keskeist>

Kaupunginhallitus	§ 317	12.10.2020
Kaavatoimikunta	§ 12	02.12.2020
Kaupunginhallitus	§ 69	22.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 151	12.04.2021

en-alueiden-osayleiskaavakartta.pdf

Kehittämisjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että 13. kaupunginosan kortteleita 5 (osa) ja 1 (osa) sekä niihin liittyviä erityis- ja katualueita koskeva asemakaavan muutos käynnistetään ja ilmoitetaan vireille tulosta.

Päätös: Hyväksyttiin.
Pöytäkirjamerkintä:

Kehittämisjohtaja Matti Tunkkari saapui kokoukseen ja asian käsittelyyn klo 17:03 alkaen.

Kaavatmk 02.12.2020 § 12

Valmistelija: kaavoittaja Arttu Salonen, puh. 02 761 4243

Noin 2,2 hehtaarin suuruinen suunnittelualue sijaitsee valtatie 9 ja Kartanomäenkadun välillä sekä Niittukulmanraitin koillispuolella. Alue on osa Niittukulman yritysalueita. Alue on osin kaupungin ja osin yksityisomistuksessa.

Asemakaavan muutoksen pääasialliset tavoitteet:

- Edistää alueen yritystoimintamahdollisuuksia.
- Ajantasaistaa nykyistä asemakaavaa.
- Osoittaa yritystonttien välistä suojaviheraluetta yritystoimintaan, jolla tiivistetään olemassa olevaa aluerakennetta.
- Tutkitaan alueen läpi kaavoitetun kevyen liikenteen yhteyden toteuttamisen tarpeet.

Kaavatyö kuulutettiin vireille erillisellä kuulutuksella, joka julkaistiin Loimaan Lehdessä 22.10.2020 ja se toimitettiin maanomistajille sekä viranomaistahoille. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma oli nähtävillä 23.10.-23.11.2020. Kaavasta jätettiin kaksi palautetta, joissa kommentointiin maanalaisista johdoista sekä ELY-keskus pyysi saada kaavan luonnosvaiheessa lausuttavakseen.

Kaavan luonnokseen tontti osoitettiin toimitilarakennusten korttelialueeksi (KTY-3), jossa kokonaisrakennusoikeutta on 6801 k-m². Alueelta on liittymät Kartanomäenkadulle ja Niittukulmanraitille. Valtatie 9 alittava kevyen liikenteen varaus osoitettiin suojaviheraluetta pitkin Niittukulmanraitille.

Esityslistan liitteenä on 25.11.2020 päivätty kaavaluonnos, sen se-

Kaupunginhallitus	§ 317	12.10.2020
Kaavatoimikunta	§ 12	02.12.2020
Kaupunginhallitus	§ 69	22.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 151	12.04.2021

lostus sekä OAS 15.10.2020 ja tärinäselvitys 3.2.2009.

Kehittämisjohtajan ehdotus:

Kaavatoimikunta kuulee esittelyn kaavaluonnoksesta ja hyväksyy sen osaltaan nähtäville asetettavaksi MRL 30 §:n mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 22.02.2021 § 69

Valmistelija: kaavoittaja Arttu Salonen, puh. 02 761 4243

Asemakaavan muutoksen luonnos oli nähtävillä 11.12.2020 – 26.1.2021, ja siitä jätettiin kuusi lausuntoa tai kommenttia ja yksi mielipide (tiivistelmä liitteessä 3).

Palautteen perusteella kaavaehdotusta tarkennettiin luonnokseen nähden mm. siten, että suojaviheralueen sekä jalankululle ja pyöräilylle varattujen alueiden sijainteja tarkennettiin. Tästä johtuen alue osoitettiin kahdeksi erilliseksi tontiksi, kun luonnoksessa esitettiin yhtä tonttia. Kokonaisrakennusoikeus KTY-3-tonteilla on yhteensä 6896 k-m². Muutoksista ja uudelleentarkasteluista johtuen luonnokseen nähden tarkennettiin myös muita kaavamääräyksiä ja aluevarauksia sekä kaava-aluetta laajennettiin noin 0,2 hehtaarilla noin 2,4 hehtaariin.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa (liite 1) tarkennettiin aluerajauksen osalta. Selostuksen liitteeksi lisättiin myös seurantalomake (liite 2), tiivistetyt palautteet ja vastineet (liite 3) sekä korttelin 1 osaa koskeva tonttijako/tonttijaon muutos (liite 5).

Esityslistan liitteenä ovat 9.2.2021 päivätyt asemakaavan muutoksen kaavaehdotuskartta ja selostus sekä selostuksen liitteet 1–5.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy tonttijaon/tonttijaon muutoksen ehdotuksen (korttelin 1 tontti 2) ja asemakaavan muutoksen ehdotuksen liitteineen nähtäville asetettavaksi.

Muutoksella muodostetaan 13. kaupunginosan korttelit 1 (osa) ja 5 (osa) sekä katu- ja erityisalueita.

Muutosehdotukset asetetaan nähtäville MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti 30 päiväksi.

Kaupunginhallitus	§ 317	12.10.2020
Kaavatoimikunta	§ 12	02.12.2020
Kaupunginhallitus	§ 69	22.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 151	12.04.2021

Kaavasta pyydetään tarvittavat lausunnot.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kaavoittaja Arttu Salonen oli läsnä asian käsittelyssä klo 17:54-18:02.

Kh 12.04.2021 § 151

Valmistelija: Kaavoittaja Arttu Salonen, puh. 02 761 4243

Asemakaavan muutoksen ehdotus, tarkistettu osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä korttelin 1 tontin 2 tonttijako/tonttijaon muutoksen ehdotus olivat nähtävillä 5.3.-6.4.2021. Määräaikaan mennessä kaavaehdotuksesta jätettiin viisi lausuntoa. Tiivistetyt lausunnot ja niiden vastineet on esitetty liitteessä 3. Muistutuksia ei jätetty kaavaehdotuksesta. Muistutuksia tai huomautuksia ei jätetty tonttijaosta eikä tarkistetusta OAS:sta.

Saapuneen lausunnon perusteella ehdotuksen nähtävilläolon jälkeen kaupungin omistamalle maa-alueelle lisättiin vähäisenä tarkistuksena maanalaisen johdon merkintä alueen koillisreunalle. Tarkistus on vähäinen, joten kaavaa ei ole tarpeen asettaa uudestaan nähtäville (MRA 32 §).

Esityslistan liitteenä on 9.2.2021 päivätty ja 7.4.2021 tarkistettu asemakaavan muutoksen kartta, sen selostus ja liitteet 1-5.

Kehittämisjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditut vastineet sekä

2. hyväksyä omalta osaltaan 9.2.2021 päivätyn ja 7.4.2021 tarkistetun asemakaavan muutoksen sekä 9.2.2021 päivätyn korttelin 1 tontin 2 tonttijaon/tonttijaon muutoksen. Kaupunginhallitus esittää edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy kaavan ja tonttijaon/tonttijaon muutoksen. Asemakaavan muutoksella muodostuu 13. kaupunginosan (Niittukulma) korttelit 1 (osa) ja 5 (osa) sekä katu- ja erityisalueita.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 317	12.10.2020
Kaavatoimikunta	§ 12	02.12.2020
Kaupunginhallitus	§ 69	22.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 151	12.04.2021

Liitteet	3	Kaavakartta, ak1302 9.2.21, tark. 7.4.21
	4	Ak 1302, selostus, 9.2.2021, tark.7.4.2021
	5	Liite 1 - OAS, 15.10.2020, tark. 9.2.2021
	6	Liite 2 - Asemakaavan seurantalomake
	7	Liite 3 - Vastineraportti, 7.4.2021
	8	Liite 4_Tieliikenteen tärinäselvitys
	9	Liite 5 - TJM13-1-2

Kaupunginhallitus	§ 228	03.06.2019
Kaupunginhallitus	§ 312	09.09.2019
Kaupunginhallitus	§ 348	07.10.2019
Kaupunginhallitus	§ 405	18.11.2019
Kaupunginhallitus	§ 152	12.04.2021

Hirvikosken ennallistaminen

778/11.05.02/2019

Kh 03.06.2019 § 228

Kehittämisjohtaja Matti Tunkkari, puh. 02 7611101

Nordic Traaction Oy on neuvotellut ELY-keskuksen kanssa yhtiön padon tilanteesta. Sähköntuotannon mahdollisuus näyttää hyvin epätodennäköiseltä ja jäljelle on jäämässä lähinnä kosken ennallistaminen.

Nykyisen padon yläpuolelle rakennettaisiin pohjapato. Nykyinen pato purettaisiin ainakin osittain ja koskea ennallistettaisiin ottaen huomioon mm. kalastusmahdollisuudet. Alustava kustannusarvio on ELY-keskuksen mukaan noin 120.000 - 220.000 €. Kustannus ja- kautuisi kolmeen yhtä suureen osaan Nordic Traction Oy, ELY-keskus ja Loimaan kaupunki. Yhtiö ilmoittaa sen ja ELY-keskuksen kannan olevan hankkeelle myönteinen ja ehdottaa alustavan katselmuksen järjestämistä. Katselmukseen osallistuisivat kaikkien kolmen tahon edustajat.

Loimijoen virkistysarvon parantaminen on ollut pitkään kaupungin tavoite. Vesikosken padon osalta kyse olisi vanhan neulapadon korvaamisesta ratkaisulla, joka mahdollistaisi yläpuolisen vedenpinnan vaihteluvälin supistamisen. Oikeudet omistava Water Pumps on selvitetty pienvoimalan sijoittamista uudishankkeena, mutta asia ei ole vuosien mittaan edennyt.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus nimeää katselmuskokoukseen edustajiksi kaupunginjohtajan, vt. tekninen johtajan, maanmittausteknikon ja ympäristötarkastajan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 09.09.2019 § 312

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Katselmuskokous oli 22.8.2019.

Kaupunginhallitus	§ 228	03.06.2019
Kaupunginhallitus	§ 312	09.09.2019
Kaupunginhallitus	§ 348	07.10.2019
Kaupunginhallitus	§ 405	18.11.2019
Kaupunginhallitus	§ 152	12.04.2021

Hirvikosken säännöstelypadon luonnonmukaistamisen tavoitteena on suunnitella ja toteuttaa nykyisen heikkokuntoisen, runsaasti hoitoa sekä kunnossapitoa vaativan säännöstelypadon tilalle luonnonmukainen pohjapato ja siihen liittyvä alapuolinen tekokoski.

Hankkeen tavoitteena on:

- poistaa säännöstelytoimenpiteiden tarve ja vähentää merkittävästi patorakenteen hoito- ja kunnossapitotarvetta
- parantaa vesistönsosan ekologista tilaa mahdollistamalla kalan kulku nykyisin nousuesteenä olevan patorakenteen ohi ja muodostaa merkittävästi uutta koskipinta-alaa.
- parantaa alueen maisemakuvaa ja alueen asukkaiden virkistyskäyttömahdollisuuksia
- poistaa rakenteen patoturvallisuusriskit.

Jatkotoimenpiteinä Varsinais-Suomen Ely-keskus on luotaamassa syksyn 2019 aikana joenpohjaa säännöstelypadon yläpuolella pohjapadon harjan paikan määrittämiseksi sekä valmistelemassa hankkeen kilpailuttamisasiakirjoja.

Hankkeen lupahakemussuunnittelu ja vesilain mukaisen lupahakemuksen vireillepano pyrittäisiin toteuttamaan vuoden 2020 aikana ja toteutusvaihe luvanhakuprosessin kestosta riippuen aikaisintaan vuonna 2022. Varsinais-Suomen ELY-keskus kartoittaisi ennen suunnittelutarjouspyynnön laatimista syksyn 2019 aikana pohjapadon harjan tarkoituksenmukaisimman sijaintipaikan.

Varsinais-Suomen Ely-keskus on 30.8.2019 toimittanut osapuolten käsiteltäväksi Hirvikosken padon kunnostushankkeen yhteistyösopimusluonnoksen.

Nordic Traction Group OY nykyisen säännöstelypadon luvanhaltijana toimisi suunnittelun tilaajana, vesilain mukaisen luvan hakijana sekä toteutusvaiheen rakennuttajana sekä vastaisi lupapäätöksen mukaisista velvoitteista hankkeen valmistumisen jälkeen. Varsinais-Suomen ELY-keskus ja Loimaan kaupunki antaisivat asiantuntija-apua hankkeen suunnittelu-, luvanhaku- ja toteutusvaiheissa.

Hankkeen suunnittelu- ja toteutusvaiheen kustannukset jakautuisivat - Nordic Traction Group OY, Loimaan kaupungin sekä Varsinais-Suomen ELY-keskuksen kesken. Hankkeen alustava kokonaiskustannusarvio vaiheittain on seuraava:

- 1) lupahakemus-, rakenne- ja rakentamissuunnitelman laadinta noin 40 000 €
- 2) lupaprosessi ja lupamaksu, 10 000 €

Kaupunginhallitus	§ 228	03.06.2019
Kaupunginhallitus	§ 312	09.09.2019
Kaupunginhallitus	§ 348	07.10.2019
Kaupunginhallitus	§ 405	18.11.2019
Kaupunginhallitus	§ 152	12.04.2021

3) hankkeen toteutusvaihe 200 000 - 300 000 €

Kustannusarvion mukaan kunkin sopimusosapuolen kokonaisrahoitusosuus olisi noin 100 000 €.

Nordic Traction Group OY:n rahoitus toteutuu, mikäli Loimaan kaupunki ja Varsinais-Suomen ELY-keskus myöntävät rahoitusosuudet hankkeelle. Loimaan kaupungin rahoitus toteutuu, mikäli kaupunginvaltuusto myöntää hankkeelle tarvittavat määrärahat. Varsinais-Suomen ELY-keskuksen rahoitus toteutuu, mikäli ELY-keskukselle osoitetaan määrärahat hankkeen toteutukseen.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa katselmuskokouksen 22.8.2019 sekä Varsinais-Suomen ELY-keskuksen sen pohjalta 30.8.2019 toimittaman yhteistoimintasopimuksen luonnoksen tiedokseen.

Kaupunginhallitus antaa ohjeita jatkovalmisteluun.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 07.10.2019 § 348

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että mahdollisesta hankkeeseen osallistumisesta päätetään erikseen vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2021 - 2023 taloussuunitelman yhteydessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 18.11.2019 § 405

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Vuoden 2020 talousarvioesityksessä ei ole varauduttu hankkeen suunnittelu- ja toteutusvaiheen kustannuksiin.

Loimaan kaupunki ei sitoudu tässä vaiheessa hankkeen rahoituk-

Kaupunginhallitus	§ 228	03.06.2019
Kaupunginhallitus	§ 312	09.09.2019
Kaupunginhallitus	§ 348	07.10.2019
Kaupunginhallitus	§ 405	18.11.2019
Kaupunginhallitus	§ 152	12.04.2021

seen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 12.04.2021 § 152

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala ja kehittämisjohtaja Matti Tunkkari

Vuoden 2021 alkupuolella asia on tullut uudelleen esille.

Ensimmäinen näkökohta liittyy kaupunginhallituksen 14.1.2020 § 419 käsittelemään kaavoituskatsaukseen ja kaavoitusohjelmaan 2021. Siinä erityisesti kohteeseen 9, joka on noin 8 ha alue, joka rajoittuu Juvankatuun ja Moisionkatuun.

Muutostyöryhmän työssä ja sen asumisen kohdalla käsiteltiin kaavoitusta ja hyvien rakennuspaikkojen tarvetta jatkossa. Esille on tuotu näissä yhteyksissä Loimijoen läheiset alueet. Mäenpään asemakaava-alueen laajennus on tällainen.

Sen jälkeen kaupungilla ei ole omistuksessa alueita, joiden kaavoittaminen tulisi lähivuosina kyseeseen ja jotka olisi merkitty osayleiskaavassa. Ainoa huomionarvoinen poikkeus on Hirvikoskella sijaitseva yksityisen omistama Toutaintien ja Sorvankadun alue, korttelit 376, 374, 375, 377. Näistä korttelit 376 ja 377 rajoittuvat rantaan. Tontteja on viisi (5), joista kaksi (2) on rakennettu tai rakenteilla.

Juvan alueella Mäkitalonkadulla Loimijoen puoleiset tontit on rakennettu. Toistaiseksi toteutumatta on jäänyt kadun keskellä oleva kortteli 10. Alastarolla kaupungilla on Loimikodin vieressä rantaan rajoittuvia tontteja, joista yksi on rakentunut. Tämän lisäksi on yksi rantaan rajoittuva erillinen tontti.

Vaikka em. alue ei suoraan rajoitu Loimijokeen, on välissä vain Juvankatu ja kapea rantavyöhyke. Kaavoitusohjelmassa oleva alue on kokonaan kaupungin omistuksessa ja siten sen kaavoittamisessa ei arvioida tulevan eteen erityisiä ongelmia, jotka viivästyttäisivät kaavoitustyötä.

Nordic Traction Group Oy toimitusjohtaja Tero Järvinen on varautunut TEAMS kautta kertomaan ennen kaupunginhallituksen kokousta yhtiön näkemyksistä Hirvikosken ennallistamisen suhteen sekä yhtiön ajankohtaisista näkymistä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus	§ 228	03.06.2019
Kaupunginhallitus	§ 312	09.09.2019
Kaupunginhallitus	§ 348	07.10.2019
Kaupunginhallitus	§ 405	18.11.2019
Kaupunginhallitus	§ 152	12.04.2021

Kaupunginhallitus päättää, että Hirvikosken ennallistamisen valmistelua voidaan jatkaa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet 10 NordicTraction_Loimaa_VARELY_yhteistyösopimus_Hirvikoski_2019_luonnos

Loimaan vuokra-asunnot Oy:n tonttivaraus

1381/02.07.00/2021

Kh 12.04.2021 § 153

Kehittämisjohtaja Matti Tunkkari, puh. 02 761 1101

Asumisen liittyvän muutosryhmän työssä mukana olleen asumisen edistämisen ohjelman jatkotyöstäminen on tullut mahdolliseksi kehittämisjohtajan palattua poissaolon jälkeen työhön 29.3.2021.

Vuokra-asuntoselvityksen tekstiosa on valmis ja sen tarvittavat liitteet on sovittu etäpalaverissa 25.3., siten että ne ovat käytettävissä vk 15 aikana.

Mahdollisen uuden vuokra-asuntokohteen kohdalla tonttivaraus on ollut perusteltua tehdä jo tässä vaiheessa. Loimaan vuokra-asunnot Oy on varannut Mosionkadun varrelta tontin oheismateriaalina olevan kartan mukaisesti.

Kehittämisjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee varauksen tietoon saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kehittämisjohtaja Matti Tunkkari poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 17:32.

Liitteet

11

Juvankatu 4. AR-tontti

Kaupunginhallitus	§ 161	18.05.2020
Kaupunginvaltuusto	§ 21	08.06.2020
Kaupunginhallitus	§ 154	12.04.2021

Loimaan kaupungin Loimijokilaakson Jäähalli Oy:lle takaaman lainan lyhennysvapaan myöntäminen

387/02.05.06/2018

Kh 18.05.2020 § 161

Valmistelija: vt.talousjohtaja Sari Laine

Loimaan kaupunki on myöntänyt Loimijokilaakso Jäähalli Oy:lle Loimaan osuuspankin myöntämille lainoille omavelkaisen takauksen. Kaupungin lainoja on tällä hetkellä kaksi, jotka ovat olleet alkuperäiseltä pääomaltaan laina nro 1 yhteensä 285 576 euroa ja laina nro 2 yhteensä 276 388 euroa.

Vastavakuutena Loimaan kaupungille on luovutettu Loimaan kaupungin Tuulensuun osan 77 korttelissa sijaitsevan tontin n:o 2 vuokraoikeus ja tontilla olevat rakennukset.

Nykyinen omavelkainen takaus erääntyy 30.5.2021.

Loimijokilaakso Jäähalli OY on pyytänyt luottoihin lyhennysvapaita ajalle 30.05.2020 - 28.02.2021 koronatilanteen vuoksi.

Luottojen maksuohjelmat esitetään muuttuvan seuraavasti:

Laina nro 1

Pääoma jäljellä: 176.201 e, viimeinen takaisinmaksupäivä 30.05.2034.

Nykyinen maksuohjelma: tasalyhennys 3 125 e + korko neljännesvuosittain, 30.05., 30.08., 30.11. ja 28.02.

Lyhennysvapaaerät: 30.05.20, 30.08.20, 30.11.20 ja 28.02.21, lyhennykset yhteensä 12.500 e, laina-aika ei pitene

Tuleva maksuohjelma: 30.03.2021 alkaen tasalyhennys 1 110 e + korko kuukausittain 30. pv.

Laina nro 2

Pääoma jäljellä: 166.993 e, viimeinen takaisinmaksupäivä 30.08.2033

Nykyinen maksuohjelma: sama kuin edellä

Lyhennysvapaaerät: samat kuin edellä, laina-aika ei pitene.

Tuleva maksuohjelma: 30.03.2021 alkaen tasalyhennys 1 115 e + korko kuukausittain 30. pv.

Liite: pöytäkirjanote Jäähalliyhtiön kokouksesta

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus	§ 161	18.05.2020
Kaupunginvaltuusto	§ 21	08.06.2020
Kaupunginhallitus	§ 154	12.04.2021

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Loimaan kaupungin takaamille Loimijokilaakso Jäähalli Oy:n lainoille lyhennysvapauden 28.02.2021 saakka ja että se hyväksyy tulevien lyhennysten muutokset edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Vt. talousjohtaja Sari Laine saapui kokoukseen ja asian käsittelyyn klo 17:56 alkaen.

Kv 08.06.2020 § 21

Valmistelija: vt.talousjohtaja Sari Laine

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Loimaan kaupungin takaamille Loimijokilaakso Jäähalli Oy:n lainoille lyhennysvapauden 28.02.2021 saakka ja että se hyväksyy tulevien lyhennysten muutokset edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 12.04.2021 § 154

Valmistelija: talousjohtaja Sari Laine

Loimijokilaakso Jäähalli OY:lle on myönnetty lyhennysvapaata ajalle 30.5.2020 - 28.2.2021. Nyt yhtiö on pyytänyt lyhennysvapaan jatkamista vuoden 2021 loppuun eli 9 kuukaudeksi koronatilanteen vuoksi.

Lainat joihin maksulykkäystä haetaan ovat:

Laina FI68 5238 0583 5547 64,

pääoma 176 201 e,

lyhennys 1110 e menee 30.3.

pääomaksi jää 175.091 e

Lainan korkosidonnaisuus on 3 kk eurib + 0,5 %, eli on tällä hetkellä nollakorkoinen (negatiivinen viitekorko vähentää marginaalia). Marginaalia esitetään tarkistettavaksi niin että se jatkossa on 3 kk eurib + 1,0 %.

Lainan FI46 5238 0583 5547 72,

pääoma nyt 166 993 e.

lyhennys 1115 e menee 30.3.

Kaupunginhallitus	§ 161	18.05.2020
Kaupunginvaltuusto	§ 21	08.06.2020
Kaupunginhallitus	§ 154	12.04.2021

pääomaksi jää 165 878 e

Lainan korkosidonnaisuus on 12 kk eurib + 0,5 %, eli korko on tällä hetkellä 0,071 (negatiivinen viitekorko vähentää marginaalia). Marginaalia esitetään tarkistettavaksi niin, että se jatkossa on 12 kk eurib + 1,0 %.

Kyseisen yhtiön omavelkainen takaus lainoihin päättyy 23.9.2021. Vastavakuutena Loimaan kaupungille on luovutettu Loimaan kaupungin Tuulensuun osan 77 korttelissa sijaitsevan tontin n:o 2 vuokraoikeus ja tontilla olevat rakennukset.

Lisäksi omavelkaisesta takauksesta tulee periä takausprovisiota. Provisioina peritään vuosittain 0,3 % suuruinen takausprovisio, joka lasketaan takausvastuun kohteena olevan lainan jäljellä olevasta pääomasta per 31.12. ja maksetaan määräytymisajankohtaa seuraavan tammikuun loppuun mennessä.

Liitteenä pöytäkirjanote Jäähalliyhtiön kokouksesta.

--

Kaupungin tilintarkastusyhtiöltä (KPMG Oy Ab) on 6.4.2021 saatu omavelkaisen takauksen soveltamisohje.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että

1. Loimaan kaupungin takaamille Loimijokilaakso Jäähalli Oy:n lainoille hyväksytään edellä mainituin ehdoin lyhennysvapaus 31.12.2021 saakka ja että
2. omavelkaiseen takaukseen myönnetään jatkoaikaa 10 vuodeksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet	12	Ei julkinen_hallitus 2021 ptk
	13	Ei julkinen_Loimijokilaakson Jäähalli Oy_Hallitus_ptk

Sosiaaliohjaajien palkkojen hinnoittelutunnuksien tarkistaminen

1364/01.02.01/2021

Kh 12.04.2021 § 155

Valmistelijat; sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Timo Hokkanen ja henkilöstöjohtaja Mariikka Mertanen

Loimaan kaupungin sosiaalitoimistossa virkatehtävissä työskentelevät sosiaaliohjaajat ovat pyytäneet työnantajaa käsittelemään uudelleen yleiset tehtävänkuvaukset ja arvioimaan tehtävän vaativuuden uudelleen. Sosiaalityöntekijöiden rekrytointi sosiaalitoimistoon on ollut haasteellista ja sosiaalityön johtajan virka on ollut täyttämättä 10/2020 alkaen.

Sosiaaliohjaajat työskentelevät lastensuojelussa, vammaispalveluissa ja aikuissosiaalityössä. Sosiaaliohjaajat kuuluvat hinnoitteluryhmään 04SOS050. Heidän työaikansa on 36,25 t / vk. Hinnoitteluryhmään kuuluvat myös perheohjaajat, jotka tekevät yleistyöaikaa.

Loimaan kaupungin palkkataulukon mukaisesti sosiaaliohjaajat on sijoitettu kolmeen koriin.

Hinnoittelutunnus	Kori 1	Kori 2	Kori 3
04SOS050	2385,68	2556,47	2682,00

Perheohjaajat on sijoitettu Koriin 1: 2441,89 €/kk työajalla 38,25 t/vk työajalla. Sosiaaliohjaajien tehtävänkuvauksista ainoastaan lastensuojelun arviointitiimin työ on tehty kahden vuoden sisällä ja muut ovat merkittävästi vanhempia. Lastensuojelun sosiaaliohjaajille on maksettu 2747,11 €/kk tehtäväkohtaista palkkaa ESS7-järjestelmän tietojen mukaan.

Merkittävimmät muutokset aiempiin tehtävänkuvauksiin tuli vammaispalvelun sosiaaliohjaajalle. Aiemmin tehtävän päätösvallasta suurin osa on ollut vammaispalvelujen johtavalla ohjaajalla. Vammaispalvelun sosiaaliohjaaja ehdotetaan siirrettäväksi palkkakoriin 2. Sosiaaliohjaajien vastuu päätöksenteosta ja harkinnan käyttäminen korostuu silloin, kun sosiaalityöntekijää ei ole työparina. Samoin arviointi tiimin työtehtävän päivystyksellisyys korottaa tehtävän vaativuutta.

Sosiaaliohjaajien palkkorituksessa esitetään neljännen korin perustamista, missä toimisivat lastensuojelun sosiaaliohjaaja ilman sosiaalityöntekijätyöparia. Arviointitiimin sosiaaliohjaaja sijoitettaisiin koriin kolme. Sosiaaliohjaajien palkkoja ja työn vaativuutta on verrattu perheohjaajien, sosiaalityöntekijöiden ja sosiaalihuollon esihenki-

löiden palkkaan.

Hinnoittelutunnus	Kori 1 (38,25 t/vko)	Kori 2	Kori 3	Kori 4
04SOS050	2441,89	2682,72	2733,30	2847,16

--

Palkka määräytyy kunnallisten virka- ja työehtosopimuksien sekä kaupunginhallituksen soveltamisohjeiden mukaisesti.

Palkasta päättää se, joka ottaa viranhaltijan tai työntekijän palvelussuhteeseen. Kaupunginhallitus päättää harkinnanvaraisista palkantarkistuksista (Hallintosäntö 40 §).

Esitettävien muutosten henkilöstökulujen kustannusvaikutus sivukuuluineen on noin 14.000 euroa vuodessa.

KVTES -työryhmä on käsitellyt ko. asiaa kokouksessaan 25.3.2021.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy sosiaaliohjaajien 4. palkkakorin perustamisen.

Lastensuojelun sosiaaliohjaaja (ilman sosiaalityöntekijä-työparia) sijoitetaan 4. palkkatoriin.

Arviointitiimin sosiaaliohjaaja sijoitetaan 3. palkkatoriin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

14 Ei julkaista_Kvtes-työryhmälle 3.2.2021
15 Palkat

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 6	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 30	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 156	12.04.2021

Hirvikosken päiväkotiratkaisu

784/10.03.02/2019

Elymvali 27.10.2020 § 107

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,
puh. 02 761 4203

Hirvikosken päiväkotihanketta suunniteltiin vuonna 2019 ja uuden päiväkodin sijainniksi oli kaavailtu 2016 puretun Hirvikosken koulun tonttia. Hanke hylättiin sittemmin keväällä ennen tarjouspyyntöjen valmistumista.

Tällä hetkellä alueella on varhaiskasvatuksen käytössä kaksi eri päiväkotia, jotka sijaitsevat kolmessa eri rakennuksessa, Mahlapuiston päiväkodissa, Kitkonpuiston päiväkodissa sekä entisissä Osuuspankin tiloissa.

Varhaiskasvatuksen tavoitteena on yhdistää yhteen rakennukseen nykyiset tilat, jotka ovat käytössä hankalat sekä niissä koetaan tois-tuvasti erilaisia sisäilmaoireita. Aikataulullisesti uudet tilat olisivat käytössä jo mahdollisesti vuoden 2021 syksyllä tai vuoden vaihteessa 2021-22

Suunnitellun päiväkodin tilaohjelma käsittää tilat neljälle päiväkotiryhmälle, sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan tarvitsemat tilat. Rakennus on tarkoitus toteuttaa KVR hankkeena ja tilat olisivat vuokratut määräaikaisella sopimuksella, jolloin vuokratustannukset menevät suoraan tiloja käyttävälle hallintokunnalle. Tilahallinnon vastuulle jäisi liittymien siirtäminen ja mahdollisesti vanhan asuntola-rakennuksen purkaminen.

10.1.2019 pidettiin markkinavuoropuhelu Hirvikosken kirjastolla, johon osallistui Loimaan kaupungin puolelta tekninen johtaja, sivistysjohtaja, rakennuttamisinsinööri, johtava rakennustarkastaja, varhaiskasvatusjohtaja, sekä sivistysvaliokunnan puheenjohtaja. Markkinavuoropuhelun tarkoituksena oli selvittää markkinoilla olevaa tarjontaa eri vaihtoehdoille.

Koulun tontille on teetetty myös alustava pohjatutkimus jonka perusteella tontti on rakennuskelpoinen. Kohteen tilaohjelmasta on myös laadittu suunnitelma toteutussuunnittelun perusteeksi.

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 6	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 30	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 156	12.04.2021

Hankkeen eteenpäin viemiseksi tulee Hirvikosken koulun tontilla käynnistää vanhan asuntolan purkutyöt sekä valmistella tarvittavat, tilahallinnolle kuuluvat, liittymien siirtämiseen, piha-alueen suunnitteluun ym. kuuluvat asiat.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta päättää aloittaa Hirvikosken uuden päiväkotihankkeen valmistelevat työt. Elinympäristövaliokunta valtuuttaa teknisen johtajan sekä rakennuttamisinsinöörin aloittamaan uuden päiväkotihankkeen valmistelevat työt: vanhan asuntolan purkutyöt, liittymien siirrot ja piha-alueen suunnittelun sekä muut hankkeen valmisteluun liittyvät asiat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.06 - 18.17 oli rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Elymvali 15.12.2020 § 132

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,
puh. 02 761 4203

Hirvikoskelle, entisen koulun tontille toteutetaan vuonna 2021 KVR hankkeena uusi, neljälle päiväkotiryhmälle ja yhdelle ap/ip ryhmälle mitoitettu päiväkotivuokraoiteena. Päiväkodin suunniteltu sopimusaika on 1.12.2021 – 31.12.2027 sekä optiot 2 + 1 vuotta. Tilojen vuokrasopimuksen hyväksyy kaupunginhallitus.

Rakennuksen käyttäjänä on sivistyspalvelualan varhaiskasvatus sekä perusopetuksen aamupäivä – iltapäiväkerhotoiminta. Rakennuksen tilaohjelma on yksikerroksinen ja pinta-alaltaan korkeintaan 1200 m² ja se on siirtokelpoinen.

Kaupungin omajohtoisena hankkeena tehdään pihasuunnittelu sekä aitaukset ja pihaurakka leikkivälineineen.

Loimaan kaupungin hallintosäännön mukaan elinympäristövaliokunta päättää kaupungin rakennusten, sadevesipumppaamoiden ja siltojen tai näihin verrattavien kunnallisteknisten laitosten sekä yhteis-

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 6	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 30	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 156	12.04.2021

toiminnassa muiden asianomaisten toimielimien kanssa, rakennusohjelmien, huonetilaohjelmien, luonnospiirustusten, pääpiirustusten, LVISA-piirustusten, työselitysten ja kustannusarvioiden hyväksymisestä.

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 29.10.2018 hyväksyä Hirvikosken alueen varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvityksen, joka toimii alueen varhaiskasvatuksen rakenteellisia ja toiminnallisia muutoksia ohjaavana suunnitelmana. Päätöksen mukaan Hirvikosken alueen varhaiskasvatuksen palveluverkon jatkovalmistelussa edetään vaihtoehdon 2 mukaisesti, jossa hankitaan vuokrakiinteistö, jossa päivähoito järjestetään omana toimintana.

Hankintaprosessi keskeytettiin keväällä 2019, koska haluttiin odottaa kouluverkkoselvityksen valmistuminen ja sen vaikutukset Hirvikosken alueelle, lähinnä selvyys yhtenäiskoulusta vapautuviin tilojen määrään ja aikatauluun.

Tiloja ei kuitenkaan vapaudu riittävän nopealla aikataululla, joten jatketaan vuokrapäiväkodin valmistelua ja sopimusaika mitoitetaan kouluverkon muutoksiin ja tilojen vapautumiseen (oppilasmäärän väheneminen ja yläkoululaisten siirtyminen Puistokadulle).

Tilaelementtirakenteisen päiväkodin toteutuksesta on laadittu liitteiden mukaiset tarjouspyyntöasiakirjat. Tarjouspyyntö julkaistaan Mercell hankintaportalissa sekä Hilmassa sekä linkkinä kaupungin kotisivuilla.

Hankinnalla ei ole paikallisia yritysvaikutuksia.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta hyväksyy liitteenä olevat tarjouspyyntöasiakirjat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.08 - 18.31 oli rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 6	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 30	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 156	12.04.2021

Valmistelija: tekninen johtaja Pekka Rouhiainen, puh. 02 761 4200

Elinympäristövaliokunta on hyväksynyt vuokramallilla toteutettavan Hirvikosken päiväkodin tarjouspyyntö asiakirjat 15.12.2020 § 132. Vuokra-aika on 6 vuotta 1kk, sekä optiovuodet 2+1.

Kaupunginhallitus on käyttänyt otto-oikeutta 11.1.2021 § 15 elinympäristövaliokunnan päätökseen ja palauttanut sen uudelleen valmisteluun:

”Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Pekka Ahokas oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön, lukuun ottamatta elinympäristövaliokunnan 15.12.2020 § 132 päätöstä (Hirvikosken päiväkodin tarjouspyyntö-asiakirjat), johon kaupunginhallitus käyttää otto-oikeuttaan ja ko.asia palautetaan uudelleenvalmisteluun ja elinympäristövaliokunnan käsiteltäväksi niin, että vuokravaihtoehdon lisäksi selvitetään myös leasing -vaihtoehto sekä arvioidaan lapsimäärien vähenemisen vaikutukset kokonaisuuteen.”

Hirvikosken alueen kouluverkkoselvityksen mukaan Hirvikosken yhtenäiskoululta vapautuu tiloja varhaiskasvatukseen käyttöön viimeistään vuonna 2029.

Hankittavan päiväkodin sopimusaika on vähintään 6 vuotta, johon sisällytetään palveluverkkojen järjestelyjen joustavuuden kannalta optiovuodet 1+1.

Sopimuskaudet ovat siten 1.1.2022 – 31.12.2027, sekä mahdolliset optiot ajalle 1.1.2028 – 31.12.2028 ja 1.1.2029 – 31.12.2029.

Tarjouspyyntöasiakirjojen mitoituksen pohjana toimii sivistystoimen tekemät laskelmat varhaiskasvatuksen tarpeesta.

Vuokramalli ja leasing-malli poikkeavat olennaisesti toisistaan esimerkiksi riskienhallinnan ja rahoituksen järjestämisen, sekä rakennukseen ”sitoutumisen” suhteen. Vuokramalli mahdollistaa optiovuosien joustavan käytön sekä rakennuksesta luopumisesta sopimuskauden päätyttyä, jolloin siirto / purkukustannukset eikä tyhjillään jäävien tilojen ylläpitokustannukset rasita tilaajaa sopimuskauden päätyttyä.

Leasing mallissa koko rakennus hankitaan ulkopuolisella rahoituksella ulkopuoliseen omistukseen, joka sopimuskauden päätyttyä lunastetaan mahdollisella jäännösarvolla itselle tai osoitetaan sille os-

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 6	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 30	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 156	12.04.2021

taja. Leasing mallissa rakennushankkeeseen ryhtyvälle eli tilaajalle jää vastuu rakennuttamisesta ja rakennuksen kunnosta takuuajan jälkeen. Vuokramallissa vastuut ovat vuokraajalla.

Leasing-mallin ja vuokramallin taloudellinen vertailu perustuu laskennallisiin lähtöarvoihin esimerkiksi tuottoprosentin ja korkomarginaalin suhteen. Lopulliset hinnat selviävät kilpailutuksen jälkeen. Leasing mallissa kilpailutetaan rakennuksen kokonaishinta ilman ra-
hoituskuluja. Vuokramallissa vertailuna käytetään kuukausihintaa.

Nykyisissä tarjouspyyntöasiakirjoissa ei ole määritelty kokonaisneliömäärää (maksimi neliömäärä 1200 m²). Tarjouksen jättäjä suunnittelee tilat tilaajan toiminnallisten vaatimuksen mukaisiksi, jotka pisteytetään. Ylläpito, esimerkiksi siivous ja jätehuolto, sopimusluonnoksen mukaan ovat tilaajan vastuulla.

Leasing mallin ja vuokramallin taloudellinen vertailu voidaan tehdä esimerkiksi Kuntarahoituksen vertailulaskurilla. Lähtöarvoina rakennuksen koolle on käytetty 1200 m², ja rakennuksen kokonaishinnaksi on arvioitu 2,8 M€ (2333 €/m²). Jäännösarvo vertailussa 1%. Muut lähtöarvot ovat kuntarahoituksen käyttämiä lähtöarvoja.

Leasing mallissa rakennuksen kokonaishinta on sama sopimuskaudesta riippumatta. Luonnollisesti leasing mallissa jäännösarvon suuruus sekä laina-aika (sopimusaika) ja korkoprosentti vaikuttavat lainan kuukausierän suuruuteen.

6 vuoden sopimuskauden kokonaispääomakuluiksi kuntarahoituksen laskentaparametreillä leasing mallissa muodostuu 2 983 000 € ja vuokramallissa 1 148 000 €.

Vastaavasti vuosikustannus kuntarahoituksen laskentaparametreillä 1. vuonna leasing mallissa on 493 000 €/v ja vuokramallissa 182 000 €/v.

6. vuonna leasing mallissa on 521 600 €/v ja vuokramallissa 201 000 €/v.

8 vuoden sopimuskauden kokonaispääomakuluiksi kuntarahoituksen laskentaparametreillä leasing mallissa muodostuu 3 047 000 € ja vuokramallissa 1 562 000 €.

Vastaavasti vuosikustannus kuntarahoituksen laskentaparametreillä 1. vuonna leasing mallissa on 377 400 €/v ja vuokramallissa 182 000 €/v. 8. vuonna leasing mallissa on 405 400 €/v ja vuokramallissa 209 000 €/v.

Muiden palveluverkkoratkaisujen aikataulutuksen kannalta vuokramalli on joustavampi. sekä kokonaistaloudellisesti edullisempi ja riskienhallinnan kannalta parempi vaihtoehto sopimusajalle 6+1+1

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 6	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 30	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 156	12.04.2021

vuotta. Vuokrasopimuksen lopullinen kuukausihinta määräytyy kilpailutuksen jälkeen.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tarjouspyyntöasiakirjoihin tehdään muutos koskien sopimusaikaa, joka on 6+1+1 vuotta eli sopimuskausi on siten 1.1.2022 – 31.12.2027, sekä mahdolliset optiokaudet ajalle 1.1.2028 – 31.12.2028 ja 1.1.2029 – 31.12.2029.

Elinympäristövaliokunta hyväksyy liitteenä olevat tarjouspyyntöasiakirjat edellä olevin muutoksin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.36 - 19.43 olivat talousjohtaja Sari Laine, sivistysjohtaja Manne Pärkö ja rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Sari Laine, sivistysjohtaja Manne Pärkö ja rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen poistuivat kokouksesta klo 19.44.

Elymvali 30.03.2021 § 30

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,
puh. 02 761 4203

Hirvikosken vuokramallilla toteutettavan päiväkodin hankinta kilpailutettiin Mercell-hankintajärjestelmässä sekä HILMAssa 4.2.2021 – 15.3.2021.

Määräaikaan mennessä saatiin kaksi tarjousta, jotka molemmat hyväksyttiin vertailtavaksi.

Tarjosten arviointi ja vertailu toteutettiin kolmessa vaiheessa:

1. Tarjoajien kelpoisuuden arviointi
2. Tarjosten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen
3. Tarjosten kokonaistaloudellisuuden vertailu

1. Tarjoajien kelpoisuuden arviointi

Arviointi- ja valintaprosessin ensimmäisen vaiheen tarkoituksena on

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 6	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 30	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 156	12.04.2021

selvittää tarjoajan edellytykset suoriutua palvelujen tuottamisesta tarjouspyynnössä esitettyjen kelpoisuusvaatimusten mukaisesti. Tarjouskilpailusta suljetaan pois sellaiset tarjoajat, joita koskee hankintalain 80 §:n mukainen poissulkemisperuste. Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois tarjoajat, jotka ovat laiminlyöneet verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen tai joita koskee muu hankintalain mukainen pois-sulkemisperuste.

2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Arviointi- ja valintaprosessin toisessa vaiheessa arvioidaan ensimmäisen vaiheen läpäisseiden tarjoajien tarjoukset. Tarjouksia tarkistetaan suhteessa niihin vaatimuksiin, joita ostettavilta palveluilta edellytetään. Tarjouspyyntöä vastaamattomat tarjoukset hylätään.

3. Tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailu

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, painottaen hintaa 70 pistettä ja laatua 30 pistettä.

Tarjoukset vertaillaan ja valinta seuraavin perustein:

Halvin vuokrahinta € (alv 0 %) / kk saa 70 pistettä

Muiden tarjousten vertailupisteet lasketaan: halvin hinta / vertailuhinta x 70 = vertailupisteet.

Laatu 30 pistettä

Tarjotun päiväkodin tilaratkaisujen vastaavuus tilaajan tavoitteisiin, maksimipisteet 20.

Tarjotun päiväkodin varustelu ja tekniset ratkaisut, maksimipisteet 10.

Yhteenlasketut pisteet ovat:

Adapteo Finland Oy 79,93 pistettä

Parmaco Oy 79,56 pistettä

Esityslistan liitteenä tarjoukset ja vertailun tulokset.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 6	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 30	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 156	12.04.2021

Elinympäristövaliokunta päättää vuokrata Hirvikosken päiväkodin korkeimmat kokonaispisteet 79,93 pistettä saaneelta Adapteo Finland Oy:ltä.

Käsittely: Keskustelun kuluessa jäsen Juho Pietilä ehdotti, että hankinta keskeytetään vedoten taloudellisiin syihin ja edellytetään kaupunginhallitusta esittämään uutta hankintamallia kaupunginvaltuustolle.

Juho Pietilän muutosehdotusta kannattivat seuraavat jäsenet: Markku Rämö, Pekka Kaasalainen, Kristiina Santahuhta, Marja-Liisa Laitila, Jouni Ojala ja Laura Kilpiö. Varajäsenistä Kari Leppäjoki.

Puheenjohtaja tiedusteli, voiko elinympäristövaliokunta yksimielisesti hyväksyä Juho Pietilän tekemän kannatetun muutosehdotuksen. Kukaan ei tätä vastustanut.

Asiasta käydyn keskustelun aikana muutosehdotusta päätettiin kuitenkin muuttaa yksimielisesti siten, että lopulliseksi päätösehdotukseksi tuli seuraava: hankinta keskeytetään perustuen saatujen tarjousten korkeaan hintatasoon suhteessa päiväkotiverkon valmistelussa arvioituun hintatasoon.

Päätös: Elinympäristövaliokunta päätti, että hankinta keskeytetään perustuen saatujen tarjousten korkeaan hintatasoon suhteessa päiväkotiverkon valmistelussa arvioituun hintatasoon.

Tekninen johtaja Pekka Rouhiainen jätti muutetusta päätösehdotuksesta eriävän mielipiteen.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.06 - 18.59 olivat sivistysjohtaja Manne Pärkö ja rakennuttamissinööri Harri Laaksonen.

Kaupunginjohtaja Jari Rantala ja sivistysjohtaja Manne Pärkö poistuivat kokouksesta klo 19.00.

Kh 12.04.2021 § 156

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Päiväkotiratkaisu perustuu Hirvikosken alueen palveluverkkoselvitykseen 2018. Palveluverkkoselvityksen tavoitteena on varhaiskasva-

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 6	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 30	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 156	12.04.2021

tuspalvelujen tehostaminen ja kustannystehokkuuden parantaminen. Tavoitteena on lisäksi turvallisten, terveellisten ja asianmukaisten kasvuympäristöjen lisääminen varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen. Periaatteena on palveluverkon uudistaminen rakentamalla suurempia hallinnollisia kokonaisuuksia.

Palveluverkkoselvityksessä on tarkasteltu neljää eri vaihtoehtoa: kaupungin oma yksikkö (uudisrakennus), oma toiminta (vuokratilat), oma toiminta (leasing) ja yksityinen palveluntuottaja. Selvityksessä eri vaihtoehtoista on tarkasteltu toiminnallisia ja taloudellisia vaikutuksia.

Kaupunginvaltuusto on päättänyt 29.10.2018 (53 §), että Hirvikosken alueen varhaiskasvatuksen palveluverkon jatkovalmistelussa edetään vuokrapäiväkoti-vaihtoehdon mukaisesti.

Elinympäristövaliokunta päätti 30.3.2021, että hankinta keskeytetään perustuen saatujen tarjousten korkeaan hintatasoon suhteessa päiväkotiverkon valmistelussa arvioituun hintatasoon.

Tämän perusteella päiväkodin toteuttamisessa on vuokrapäiväkodin ohella perusteltua ottaa tarkasteluun myös muut varhaiskasvatusselvityksessä olevat toteuttamisvaihtoehdot.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Hirvikosken päiväkotihankkeessa vuokravaihtoehdon lisäksi tarkastellaan myös muut toteuttamisvaihtoehdot.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Sivistysjohtaja Manne Pärkö saapui kokoukseen ja asian käsittelyyn klo 17:37 alkaen.

Liitteet	16	TARJOUKSET JA VERTAILUN TULOKSET - HIRVIKOSKEN PÄIVÄKOTI
	17	Adapteo Finland Oy Tarjouslomake Adapteo Finland Oy
	18	Adapteo Finland Oy Referenssiluettelo SALASSA PIDETTÄVÄ
	19	Adapteo Finland Oy Ympäristösertifikaatti ISO14001 fin1 - 2
	20	Adapteo Finland Oy Työterveys- ja työsuojelusertifikaatti

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 6	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 30	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 156	12.04.2021

O

- 21 Adapteo Finland Oy Työturvallisuus-,ympäristö- ja kosteuden
- 22 Adapteo Finland Oy Laadunhallintasertifikaatti ISO9001 fin1
- 23 Adapteo Finland Oy Alustava rakennustapaselostus SALASSA PI
- 24 Adapteo Finland Oy Pohjapiirustus SALASSA PIDETTÄVÄ
- 25 Adapteo Finland Oy Julkisivu ja leikkauspiirustus 1 SALASSA
- 26 Adapteo Finland Oy Julkisivu ja leikkauspiirustus 2 SALASSA
- 27 Adapteo Finland Oy Kosteudenhallintaselvitys SALASSAPIDETTÄ
- 28 Adapteo Finland Oy Projektin hallinta SALASSA PIDETTÄVÄ
- 29 Adapteo Finland Oy Rakennetyypit AP SALASSA PIDETTÄVÄ
- 30 Adapteo Finland Oy Rakennetyypit US SALASSA PIDETTÄVÄ
- 31 Adapteo Finland Oy Rakennetyypit VS-1 SALASSA PIDETTÄVÄ
- 32 Adapteo Finland Oy Rakennetyypit VS-2 SALASSA PIDETTÄVÄ
- 33 Adapteo Finland Oy Rakennetyypit YP SALASSA PIDETTÄVÄ
- 34 Adapteo Finland Oy J. R. CV
- 35 Adapteo Finland Oy A. H. CV
- 36 Parmaco Oy Liite 10 Tarjouslomake
- 37 Parmaco Oy Referenssit KVR Parmaco
- 38 Parmaco Oy 20210121 VastuuGroup P voim. 22.3.2021
- 39 Parmaco Oy Bid
- 40 Parmaco Oy Rakennustapaselostus Parmacon rakennukse
- 41 Parmaco Oy Hankkeen toteutus, projektihallinta ja I
- 42 Parmaco Oy Asemapiirustus
- 43 Parmaco Oy Havainnekuva
- 44 Parmaco Oy Julkisivupiirustus
- 45 Parmaco Oy Leikkauspiirustus
- 46 Parmaco Oy Pohjapiirustus
- 47 Parmaco OY Sähköjärjestelmäkuvaus
- 48 Parmaco OY LVIA-JÄRJESTELMÄKUVAUS
- 49 Parmaco Oy CV J. L.
- 50 Parmaco OY CV J. Lo.

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 6	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 30	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 156	12.04.2021

Elinympäristövaliokunta	§ 5	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 18	23.02.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 41	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 157	12.04.2021

Puistokadun koulun muutostyöt; määrärahasiirto

1174/10.03.02/2020

Elymvali 26.01.2021 § 5

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,
puh. 02 761 4203

Kouluverkkoselvityksen perusteella keskitetään opetusta sivukouluilta isompiin yksiköihin.

Ykkösvaiheessa Alastaron yläasteen oppilaat ja osa henkilökuntaa siirtyvät Puistokadun kouluun syksyllä 2021.

Siirtyminen aiheuttaa koulun luokkatiloihin jonkin verran muutostarvetta, jossa akuutein tilatarve koskee kotitalous- ja tekstiilityöluokkia.

Hanke- ja toteutussuunnittelussa on otettu myös huomioon myös toisen vaiheen, yhden yläkoulun mallin, toteutumisen yhteydessä tarvittavat henkilökunnan tilat sekä kuljetusoppilaiden logistiikan tarvitsema tila pysäköintialueella.

2021 koululle tehtävät muutokset ovat seuraavat:

- tekstiilityöluokka B028 ja luokka B030 yhdistetään kotitalousluokaksi
- kudontatila B029 ja pienluokka B027 yhdistetään yhdeksi luokaksi
- luokka B111 jaetaan kahdeksi luokkatilaksi
- ruokasalin tilat C002 ja C003 yhdistetään yhdeksi tilaksi
- varastotila A018 ja viereinen luokka A019 yhdistetään tekstiilityöluokaksi
- piha-alueen muutostyöt välituntialueisiin ja sisäiseen liikenteeseen
- saattoliikenteen ajotien rakentaminen
- henkilökunnan ja oppilaiden pysäköintialueiden laajentaminen

Toteutussuunnittelua on edeltänyt hankesuunnittelu, jossa ovat ol-

Elinympäristövaliokunta	§ 5	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 18	23.02.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 41	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 157	12.04.2021

leet mukana koulun henkilökuntaa eli rehtori ja opettajia sekä arkkitehti ja rakennuttamisinsinööri.

Kustannuslaskenta korjausten budjetointia varten on hankittu niin ikään ulkopuoliselta alan toimijalta.

Hankesuunnittelun perusteella on määritelty tarvittava toteutussuunnittelu, joka on hankittu erikseen kilpailuttamalla.

Hankeaikataulu on varsin kireä, suunnitelmien tarkastus ja kilpailutus on tarkoitus tehdä helmikuun aikana ja urakointi aloitetaan viimeistään toukokuussa.

Muutokset tulee olla valmiina syyslukukauden alkaessa.

Toisen vaiheen muutos- ja lisätilantarve huomioidaan teknisentyön luokkatilojen peruskorjauksen suunnittelun yhteydessä.

Liitteenä Puistokadun koulun tilamuutosten suunnitelmat.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta hyväksyy liitteenä olevat Puistokadun koulun tilamuutosten suunnitelmat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.18 - 18.36 oli rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Elymvali 23.02.2021 § 18

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,
puh. 02 761 4203

Elinympäristövaliokunnan edellisen kokouksen yhteydessä käsiteltyjen suunnitelmien osalla on ilmennyt muutamia muutostarpeita ja täydennyksiä. Näistä isoin koskee koulun piha-alueen hulevesiviemäröintiä ja sen nykyistä kytkentää kiinteistön jätevesiviemäriin. Kiinteistöllä tehtiin hulevesiviemärien savukoe 21.1.2021, jonka tulosten mukaan osa hulevesilinjoista on kytketty jätevesiviemäriin, koska Puistokadun varressa oleva hulevesilinja on korkeammalla

Elinympäristövaliokunta	§ 5	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 18	23.02.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 41	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 157	12.04.2021

kuin piha-alueen vanhat hulevesilinjat eikä viemäröinti toimi vietto-viemärinä.

Piha-alueen muutostöiden yhteydessä on järkevää korjata myös vääränlainen kytkentä ja liittää hulevedet pumppaamon avulla ole-vaan hulevesiviemäriin.

Tarvittava suunnittelutyö teetettiin lisätyönä piha-alueen suunnitteli-jalla sekä sähkötöiden osalta koulun muutostöiden sähkösuunnitteli-jalla.

Hulevesivirtaaman mitoitus rakennusten katoilta ja piha-alueelta on noin 170 l/s ja nämä vedet tullaan johtamaan viivytyskasettien ja pumppaamon (~50 l/s) kautta Mattilankadun päässä olevaan, Puis-tokadun suuntaiseen 400 mm hulevesiviemäriin joka johtaa Pikatien ali Seppälänkatua pitkin Loimijokeen.

Muut muutokset ovat detaljiluonteisia, piirustuksiin tehtyjä tarken-nuksia.

Päivitetyt suunnitelmat ovat liitteenä.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta hyväksyy päivitetyt suunnitelmat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan klo 18.43 -18.56 toimi rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Elymvali 30.03.2021 § 41

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,
puh. 02 761 4203

Loimaan kaupunki pyysi tarjouksia Puistokadun koulun ja piha-alu-teen muutostöistä.

Hankinta on kansallisen kynnsarvon ylittävä rakennusurakkahan-kinta. Hankintamenettelyä käytettiin avointa menettelyä.

Elinympäristövaliokunta	§ 5	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 18	23.02.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 41	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 157	12.04.2021

Hankinta julkaistiin <https://www.hankintailmoitukset.fi/> ja Mer-cell-hankintajärjestelmässä 25.2.2021. Hilma-hankintailmoituksen numero 66038.

Hankinta jaettiin kahteen (2) osa-alueeseen:

- osa-alue 1 Koulun muutostöiden kokonaisuus

Rakennustöihin sisältyy koulurakennuksen sisätiloissa tehtäviä tilamuutoksia, jotka toteutetaan väliseinämuutoksilla sekä kantaviin rakenteisiin tehtävillä muutoksilla.

- osa-alue 2 Maanrakennus ja pihatyöt

Rakennustöihin kuuluu urakka-alueen ajotien, pysäköintialueiden, hulevesiviemäröinnin ja katuvalaistuksen rakentaminen suunnitelma-asiakirjoissa ja urakkaohjelmassa esitetystä laajuudesta.

Määräaikaan mennessä 26.3.2021 klo 12:00, tarjouksen toimittivat:

osa-alueeseen 1: Sarkintalo Oy

osa-alueeseen 2: LM Infra Oy ja Maanrakennusliike Pauli Peiponen Oy.

Tarjoukset tarkastettiin ja vertailtiin tarjouspyynnössä ilmoitetun mukaisesti kolmessa (3) vaiheessa, osa-alueittain:

1. Tarjoajan kelpoisuuden tarkastus

Tarkastuksessa todettiin tarjoajien täyttävän tarjoajalle asetetut kelpoisuusvaatimukset.

2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastus

Tarjoajien tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia molemmissa osa-alueissa.

3. Tarjousten vertailu

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, painottaen hintaa 80 pistettä ja laatua 20 pistettä.

Hinnan vertailu:

Vertailu suoritetaan osa-alueittain.

Hinta 80 pistettä

Halvin urakkahinta saa 80 pistettä muut suhteessa siihen

laskentakaava: halvin / tarjotulla x 80 = vertailupisteet

Laadun vertailu:

Laatu 20 pistettä

Elinympäristövaliokunta	§ 5	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 18	23.02.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 41	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 157	12.04.2021

Tarjoajan tarjoukseen liittämän urakan aikataulun arviointi. Aikataulun sopivuus tilaajan tavoitteisiin ja miten aikataulussa on huomioitu tilaajan päätös- ja katselmus ajankohdat. Maksimipisteet 15 pistettä.

Tarjoajan tarjoukseen liittämän turvallisuussuunnitelman arviointi. Miten suunnitelmassa on huomioitu kevätajan kiinteistössä jatkuva koulutyö ja sen aiheuttamat turvallisuus vaatimukset erityisesti koululaisille, sekä muille alueella liikkuville. Maksimipisteet 5 pistettä.

Osa-alueeseen 1 Koulun muutostöiden kokonaisurakkaan tuli ai-noastaan yksi (1) tarjous, joten tarjousten vertailua ei voida suorittaa.

Tarjoaja	Tarjoushinta
Sarkintalo Oy	267 000,00 €

Osa-alueeseen 2 Maanrakennus ja pihatyöt toimitetut tarjoukset ylittävät hankintayksikön ao. hankintaan varatun määrärahan.

Hankinta voidaan keskeyttää hankintalain 125 §:n perusteella, kun keskeytykseen on todellinen perusteltu syy. Oikeuskäytännössä on hyväksyttäväksi syyksi katsottu sekä budjetin ylittyminen ao. hankinnan kohdalla ja myös se, että on saatu vain yksi tarjous, jolloin tarjousten vertailua hintojen osalta ei voida suorittaa.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty.

Teknisen johtajan ehdotus:

Edellä esitettyyn viitaten esitän, että

osa-alueessa 1 Koulun muutostöiden kokonaisurakka solmitaan Sarkintalo Oy:n kanssa hintaan 267 000,00 €.

osa-alueessa 2 Maanrakennus ja pihatyöt hankinta keskeytetään, koska tarjoukset ylittävät hankintayksikön ao. hankintaan varatun määrärahan.

Teknisen johtajan muutettu ehdotus:

Edellä esitettyyn viitaten esitän, että

Elinympäristövaliokunta	§ 5	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 18	23.02.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 41	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 157	12.04.2021

osa-alueessa 1 Koulun muutostöiden kokonaisurakka solmitaan Sarkintalo Oy:n kanssa hintaan 267 000,00 €.

osa-alueessa 2 Maanrakennus ja pihatyöt hankintaa lähdetään toteuttamaan vuodelle 2021 myönnetyn määrärahan puitteissa.

Päätös: Elinympäristövaliokunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan muutosehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan klo 19.35 - 19.53 toimi rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Kh 12.04.2021 § 157

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,
puh. 02 761 4203

Puistokadun koulun muutostöiden sisäpuolisten töiden ja piha-alueen toiminnallisten muutosten kustannusarviota laadittiin elokuussa 2020 ja tällöin hankesuunnitelma ei ollut vielä valmis. Toteutus suunnittelu aloitettiin joulukuussa 2020 ja hankkeen sisältö täydentyi suunnitelmien valmistuessa maaliskuussa 2021.

Sisäpuolisten töiden osalta kustannusmuutoksia aiheuttavat budjetointiajankohtaa laajemmat tilamuutokset sekä merkittävimpana kustannuksena on kiinteistön sekaviemäröinti, joka tulee muuttaa erillisviemäröinniksi niin että kiinteistön hulevedet eivät johdu enää jätevesiviemäriin.

Lisäksi muutoksia ovat välituntialueiden lisäykset ja muutokset sekä valmistuskeittiön edustalta purettava vanha laatikkovarasto joka haittaa huomattavasti jakelu liikenteen toimintaa keittiölle.

Suunnitellut muutostyöt ovat kuitenkin erittäin tärkeitä ja vaikuttavat tulevana vuosina suoraan tilojen ja alueiden käyttöön sekä turvallisuuteen, ja ne tulee tehdä siirryttäessä yhden yläkoulun malliin viimeistään vuonna 2029.

Puistokadun koulun muutostyöt ovat talousarviossa sivistystoimialan hankkeena, jonka määräraha on valtuuston nähden sitova. Seuraavista hankkeista ja hankeryhmästä olisi mahdollista siirtää tarvittava määräraha hankkeen toteutukseen seuraavan esityksen mukaisesti

Siirretään hankkeilta seuraavasti:

Elinympäristövaliokunta	§ 5	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 18	23.02.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 41	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 157	12.04.2021

- 094212/ Kauhanojankoulu/päiväkoti, js-korjaus ja LJ-huoneen saneeraus 150.000,00 €
- 094304/ Metsämaan koulu, putkistojen uusiminen 100.000,00 €
- 094207/ Hirvikosken päiväkodin piha-alueen rak., siirretään ½ 40.000,00 €

Lisäksi siirretään hankeryhmästä

- 094310/ Keskuskoulun kellarikerroksen uusiminen 30.000,00 €

Määrärahojen siirto hankkeilta on perusteltua koska näiden hankkeiden valmistelua ei ole resurssien vähyyden vuoksi aloitettu vuonna 2020.

Tarkemmat ei-julkiset laskelmat kustannuksista ovat oheismateriaalina.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy vuoden 2021 talousarvion investointiosaan (Talonrakennus, sivistystoimiala) seuraavat muutokset:

1. Puistokadun koulun muutostyöt -hankkeeseen lisätään 320.000 euroa.
2. Kauhanojankoulu/päiväkoti -hankkeesta vähennetään 150.000 euroa.
3. Metsämaan koulu -hankkeesta vähennetään 100.000 euroa.
4. Hirvikosken päiväkodin piha-alueen muutostyöt / rakentaminen -hankkeesta vähennetään 40.000 euroa.
5. Keskuskoulun kellarikerroksen uusiminen -hankkeesta vähennetään 30.000 euroa.

Käsittely: Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Pekka Ahokas oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kaupunginhallitus päättää, ettei määrärahamuutoksia hyväksytä. Puistokadun koulun osa-alueen 2 maanrakennus- ja pihatyöt -hankinta keskeytetään, koska tarjoukset ylittävät hankintaan varatun määrärahan. Jäsen Ahokkaan muutosehdotusta kannattivat kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja Tiina Perho sekä kaupunginhallituksen jäsenet Olavi Suominen, Simo Rajamäki, Anne Onnela ja Riina Heinonen.

Elinympäristövaliokunta	§ 5	26.01.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 18	23.02.2021
Elinympäristövaliokunta	§ 41	30.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 157	12.04.2021

Lisäksi kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Timo Tamminen oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto ei hyväksy vuoden 2021 talousarvion investointiosaan pohjaehdotuksessa mainittuja seuraavia muutoksia: 1. Puistokadun koulun muutostyöt -hankkeeseen lisätään 320.000 euroa. 2. Kauhanojankoulu/päiväkoti -hankkeesta vähennetään 150.000 euroa. 3. Metsämaan koulu -hankkeesta vähennetään 100.000 euroa. 4. Hirvikosken päiväkodin piha-alueen muutostyöt / rakentaminen -hankkeesta vähennetään 40.000 euroa. 5. Keskuskoulun kellarikerroksen uusiminen -hankkeesta vähennetään 30.000 euroa. Jäsen Tamminen muutosehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi kannattamattomana.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallituksen jäseniltä ja varajäseneltä voidaanko jäsen Ahokkaan pohjaehdotuksesta poikkeava muutosehdotus yksimielisesti hyväksyä ja se hyväksyttiin.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti, ettei määrärahamuutoksia hyväksytä. Puistokadun koulun osa-alueen 2 maanrakennus- ja pihatyöt -hankinta keskeytetään, koska tarjoukset ylittävät hankintaan varatun määrärahan.

Pöytäkirjamerkintä:

Sivistysjohtaja Manne Pärkö poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 18:33.

Liitteet

52	Ei julkinen_Puistokadun koulu_Tarjousten käsittely
53	Ei julkinen_Saadut tarjoukset ja kustannuserot

Kaupunginhallitus	§ 95	08.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 128	29.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 158	12.04.2021

Katuinsinöörin virkanimikkeen muuttaminen yhdyskuntainsinööriksi

1156/01.01.01/2020

Kh 08.03.2021 § 95

Valmistelija: Tekninen johtaja Pekka Rouhiainen, puh.02 761 4200

Osana kunnallistekniikka- ja tilapalvelut palvelualueen organisaatiomuutosta katuinsinöörin virkanimike muuttuu yhdyskuntainsinöörin virkanimikkeeksi.

Tekninen palveluala jakautuu tällä hetkellä 4 palvelualueita: rakennus- ja ympäristövalvonta, rakennuttamispalvelut, kunnallistekniikka- ja tilapalvelut ja ruoka- ja siivouspalvelut.

Nykyisessä organisaatiossa rakennuttamispalvelujen palvelualue huolehtii toimitilojen ja yhdyskuntarakentamisen investointi- ja korjaushankkeiden valmistelusta, rakennuttamisesta, valvonnasta sekä kaupungin toimitilojen vuokrauksesta ja käyttöasteen tehostamisesta. Kaupungin metsä- ja pelto-omaisuuden hoito kuuluu myös palvelualueen tehtäviin. Tilapalvelujen palvelualue vastaa kiinteistöjen ylläpidosta, korjauksista ja kehittämisestä. Tavoitteena on järjestää kaupungin eri toimialojen käyttöön tarkoituksenmukaiset, terveelliset ja kustannustehokkaat toimitilat. Kunnallistekniikan palvelualue sisältää katujen ja yleisten alueiden kunnossapidon, alueiden hoidon suunnittelu sekä mittauspalvelut.

Uudessa organisaatiossa on lähdetty siitä, että tilapalvelut-palvelualue vastaa toimitilojen kunnosta, saneerauksesta ja rakennuttamisesta sekä toimialansa kehittämisestä. Kuntatekniikka-palvelualue vastaavasti kunnallistekniikan, puistojen sekä liikunta- ja viheralueiden kunnossapidosta, saneerauksesta ja rakentamisesta sekä toimialansa kehittämisestä. Rakennuttamispalvelut-palvelualue lakkautetaan sekä mittauspalvelut eriytetään omaksi palvelualueeksi. Tilapalvelut-palvelualueen esimieheksi tulee kiinteistöpäällikkö ja kuntatekniikan palvelualueen esimieheksi tulee yhdyskuntainsinööri. Nykyinen työpäällikkö toimii jatkossa kuntatekniikka-palvelualueen työntekijöiden lähiesimiehenä.

Palvelualueen esimiesten / insinöörin tehtäväkohtainen palkka on $3850 \text{ €/kk} \times 12 \times 1,24 = 57\,288 \text{ €/vuosi}$.

Hallintosäntö 2 luku 16 §

Palvelualue muodostuu määrätystä palvelukokonaisuudesta. Palvelualue vastaa palveluiden, hallinnon ja muiden tehtävien järjestämi-

Kaupunginhallitus	§ 95	08.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 128	29.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 158	12.04.2021

sestä sekä niiden kehittämisestä ja henkilöstön työnjaon yhteensovittamisesta.

Kaupunginjohtaja päättää palvelualan jakautumisesta palvelualueisiin. Kaupunginjohtaja päättää palvelualojen välisestä työnjaosta ja työvoiman käytöstä.

Palvelualajohtaja / liikelaitoksen johtaja päättää palvelualansa / liikelaitoksen sisäisestä työnjaosta ja työvoiman käytöstä.

Palvelualueen esimies päättää palvelualueensa sisäisestä työnjaosta ja työvoiman käytöstä.

Hallintosääntö 5 luku 36 §

Valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta. Kaupunginhallitus päättää viran muuttamiseksi toiseksi viraksi ja virkanimikkeen muuttamisesta.

Nimikemuutos vaikuttaa palkkaukseen. Yhdyskuntainsinöörin virka laitetaan avoimeksi uuden organisaatiomuutoksen myötä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että katuinsinöörin virkanimike muutetaan yhdyskuntainsinööriksi. Virkanimikkeen muutos tulee voimaan 1.4.2021.

Virka voidaan laittaa haettavaksi.

Käsittely: Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Pekka Ahokas oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan asia palautetaan uudelleentalmisteluun. Jäsen Ahokkaan muutosehdotusta kannattivat kaupunginhallituksen jäsenet Päivi Vanha-Perttula ja Olavi Suominen. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallituksen jäseniltä ja varajäseneltä voidaanko jäsen Ahokkaan muutosehdotus yksimielisesti hyväksyä ja se hyväksyttiin.

Päätös: Asia palautettiin uudelleentalmisteltavaksi.

Pöytäkirjamerkintä:

Tekninen johtaja Pekka Rouhiainen saapui kokoukseen ja asian käsittelyyn klo 17:47-18:21 väliseksi ajaksi.

Kaupunginhallitus	§ 95	08.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 128	29.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 158	12.04.2021

Kh 29.03.2021 § 128

Valmistelija: Tekninen johtaja Pekka Rouhiainen, puh.02 761 4200

Tekninen johtaja toimittaa asiaa liittyvät lisäselvitykset 26.3.2021 erikseen.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Asian käsittely siirretään jatkokäsittelyyn kaupunginhallituksen 12.4.2021 kokoukseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 12.04.2021 § 158

Valmistelija: Tekninen johtaja Pekka Rouhiainen, puh. 02 761 4200

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Teknisen ja ympäristöpalvelualan mahdollisista henkilö- ja tehtävämuutoksista johtuen nimikemuutosten käsittely ja niistä päättäminen siirretään myöhemmin päätettäväksi.

Tekninen ja ympäristöpalveluala voi voimassa olevien (Kh 30.11.2019) täyttölupa-ohjeiden mukaisesti tarvittaessa täyttää katu-insinöörin tehtävän.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet	54	Teknisen johtajan selvitys_virkanimikkeet
	55	Yhdyskuntainsinööri_tehtäväkuvaus

Kaupunginhallitus

§ 129

29.03.2021

Kaupunginhallitus

§ 159

12.04.2021

Rakennuttamisinsinöörin virkanimikkeen muuttaminen kiinteistöpäälliköksi

1343/01.01.03/2021

Kh 29.03.2021 § 129

Valmistelija: Tekninen johtaja Pekka Rouhiainen, puh.02 761 4200

Osana kunnallistekniikka- ja tilapalvelut palvelualueen organisaatiomuutosta rakennuttamisinsinöörin virkanimike muuttuu tilapäällikön virkanimikkeeksi.

Tekninen palveluala jakautuu tällä hetkellä 4 palvelualueetta: rakennus- ja ympäristövalvonta, rakennuttamispalvelut, kunnallistekniikka- ja tilapalvelut ja ruoka- ja siivouspalvelut.

Nykyisessä organisaatiossa rakennuttamispalvelujen palvelualue huolehtii toimitilojen ja yhdyskuntarakentamisen investointi- ja korjaushankkeiden valmistelusta, rakennuttamisesta, valvonnasta sekä kaupungin toimitilojen vuokrauksesta ja käyttöasteen tehostamisesta. Kaupungin metsä- ja pelto-omaisuuden hoito kuuluu myös palvelualueen tehtäviin. Tilapalvelujen palvelualue vastaa kiinteistöjen ylläpidosta, korjauksista ja kehittämisestä. Tavoitteena on järjestää kaupungin eri toimialojen käyttöön tarkoituksenmukaiset, terveelliset ja kustannustehokkaat toimitilat. Kunnallistekniikan palvelualue sisältää katujen ja yleisten alueiden kunnossapidon, alueiden hoidon suunnittelu sekä mittauspalvelut.

Uudessa organisaatiossa on lähdetty siitä, että tilapalvelut-palvelualue vastaa toimitilojen kunnosta, saneerauksesta ja rakennuttamisesta sekä toimialansa kehittämisestä. Kuntatekniikka-palvelualue vastaavasti kunnallistekniikan, puistojen sekä liikunta- ja viheralueiden kunnossapidosta, saneerauksesta ja rakentamisesta sekä toimialansa kehittämisestä. Rakennuttamispalvelut-palvelualue lakkautetaan sekä mittauspalvelut eriytetään omaksi palvelualueeksi. Tilapalvelut-palvelualueen esimieheksi tulee kiinteistöpäällikkö ja kuntatekniikan palvelualueen esimieheksi tulee yhdyskuntainsinööri. Nykyinen työpäällikkö toimii jatkossa kuntatekniikka-palvelualueen työntekijöiden lähiesimiehenä.

Palvelualueen esimiesten / insinöörien tehtäväkohtainen palkka on $3850 \text{ €/kk} \times 12 \times 1,24 = 57\,288 \text{ €/vuosi}$.

Hallintosääntö 2 luku 16 §

Palvelualue muodostuu määrätystä palvelukokonaisuudesta. Palvelualue vastaa palveluiden, hallinnon ja muiden tehtävien järjestämi-

Kaupunginhallitus

§ 129

29.03.2021

Kaupunginhallitus

§ 159

12.04.2021

sestä sekä niiden kehittämistä ja henkilöstön työnjaon yhteensovittamisesta.

Kaupunginjohtaja päättää palvelualan jakautumisesta palvelualueisiin. Kaupunginjohtaja päättää palvelualueiden välisestä työnjaosta ja työvoiman käytöstä.

Palvelualuejohtaja / liikelaitoksen johtaja päättää palvelualueensa / liikelaitoksen sisäisestä työnjaosta ja työvoiman käytöstä.

Palvelualueen esimies päättää palvelualueensa sisäisestä työnjaosta ja työvoiman käytöstä.

Hallintosääntö 5 luku 36 §

Valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta. Kaupunginhallitus päättää viran muuttamiseksi toiseksi viraksi ja virkanihikkeen muuttamisesta.

Nimikemuutos vaikuttaa palkkaukseen. Kiinteistöpäällikön virka astuu voimaan uuden organisaatiomuutoksen myötä.

Tekninen johtaja toimittaa asiaa liittyvät lisäselvitykset 26.3.2021 erikseen.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Asian käsittely siirretään jatkokäsittelyyn kaupunginhallituksen 12.4.2021 kokoukseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Tekninen johtaja Pekka Rouhiainen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 19:55.

Kh 12.04.2021 § 159

Valmistelija: Tekninen johtaja Pekka Rouhiainen, puh. 02 761 4200

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Teknisen ja ympäristöpalvelualan mahdollisista henkilö- ja tehtävämuutoksista johtuen nimikemuutosten käsittely ja niistä päättäminen siirretään myöhemmin päätettäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 129
§ 159

29.03.2021
12.04.2021

Liitteet

56
57

Kiinteistöpäällikkö_tetävänkuvau
Teknisen johtajan selvitys_virkanimikkeet

Viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta / henkilöstöjohtaja

1376/01.01.04/2021

Kh 12.04.2021 § 160

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Henkilöstöjohtaja Mariikka Mertanen on toimittanut 29.3.2021 irtisanoutumisilmoituksen. Viimeinen työpäivä on 18.4.2021.

Kun palvelussuhde on jatkunut keskeytymättä enintään 5 vuotta on irtisanomisaika vähintään 14 päivää ja yli 5 vuoden palvelusuhteessa vähintään 1 kuukautta.

Viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta ja työntekijän ilmoitus työsuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelusuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon (Hallintosääntö 52 §).

Kaupunginhallitus päättää henkilöstöjohtajan avoimeksi tulleen viran täytöstä (Hallintosääntö 40 §).

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa henkilöstöjohtajan ilmoituksen virkasuhteen irtisanomisesta tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

58

Irtisanoutuminen M. M.

Henkilöstöjohtajan virka

1379/01.01.01/2021

Kh 12.04.2021 § 161

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala, puh. 02 761 1100

Loimaan kaupungissa on henkilöstöjohtajan virka. Kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva korkeakoulututkinto sekä kokemus vaativissa hallintotehtävissä.

Henkilöstöjohtajan tehtävänä on henkilöstöhallinnon ja –palvelujen suunnittelu, organisointi, seuranta, ohjaaminen ja johtaminen sekä palveluyksikön johtaminen ja toiminnan kehittäminen.

Henkilöstöjohtajan keskeisiä tehtäviä ovat mm.:

- henkilöstöhallinnon ja –palvelujen yhtenäisten käytäntöjen ja yhteisen toimintakulttuurin ohjaus,
- henkilöstösuunnitelmien- ja raportoinnin koordinointi,
- henkilöstöraportointi- ja arviointijärjestelmän toimivuudesta vastaaminen ja kehittäminen,
- henkilöstön työkyvyn ja työhyvinvoinnin ohjaus ja koordinointi sekä
- työnantajan ja henkilöstön yhteistoiminnan ohjaus ja koordinointi.

Henkilöstöjohtaja toimii työnantajan edustajana henkilöstö- ja yhteistoiminta-asioissa sekä KT-yhteyshenkilönä (palkka-asiamies). Tehtäviin sisältyy työsuojelupäällikön tehtäviä.

Henkilöstöpalveluyksikön esimiehenä henkilöstöjohtaja johtaa ja vastaa yksikön johtamisesta sekä toiminnan kehittämisestä ja uudistamisesta.

Henkilöstöjohtaja on kaupungin johtoryhmän jäsen ja johtavassa asemassa oleva viranhaltija.

Virka on avoinna 19.4.2021 alkaen.

Virkasuhteeseen otettaessa voidaan määrätä virantoimituksen aloittamisesta alkavasta enintään kuuden kuukauden koeajasta (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 8 §). Koeajan määrittämisestä tai siitä sopimisesta päättää se, joka suorittaa valinnan (Hallintosääntö 40 §).

Palkka määräytyy kunnallisten virka- ja työehtosopimusten sekä kaupunginhallituksen soveltamisohjeiden mukaisesti. Palkasta päättää se, joka ottaa viranhaltijan tai työntekijän palvelussuhteeseen (Hallintosääntö 40 §).

Viran kelpoisuusehdot päättää se viranomaisen, jonka tehtäviin vi-

ran täyttäminen kuuluu (Hallintosäntö 38 §).

Kaupunginhallitus päättää henkilöstöjohtajan avoimeksi tulleen viran täytöstä (Hallintosäntö 40 §).

Viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on ottaa viranhaltija avoinna olevaan virkaan (Hallintosäntö 39 §).

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus julistaa henkilöstöjohtajan viran haettavaksi.

Kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva korkeakoulututkinto sekä kokemus vaativissa hallintotehtävissä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 423	14.12.2020
Kaupunginhallitus	§ 49	08.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 162	12.04.2021

Kehittämisohtajan virka

1284/01.01.01/2021

Kh 14.12.2020 § 423

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala, puh. 02 761 1100

Loimaan kaupungissa on kehittämisohtajan virka (Valtuusto 16.6.2008 § 27).

Voimassa olevana kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva korkeakoulututkinto sekä hyvä kunnallishallinnon ja –talouden tuntemus.

Kehittämisohtajan tehtävänä on johtaa ja vastata kaupunginhallituksen elivoima-toimilalla toimivan elinkeino- ja kaupunkikehitys-palvelualan kehittämisestä ja palvelujen tuloksellisesta uudistamisesta.

Kehittämisohtaja on johtavassa asemassa oleva viranhaltija ja kaupungin johtoryhmän jäsen.

Kehittämisohtaja toimii kaupunginjohtajan sijaisena.

Elinkeino- ja kaupunkikehitys –palveluala toimii kaupunginhallituksen elinvoima-toimialalla. Toimialaan kuuluvat elinkeino- ja kaupunkikehityspalvelut, kaavoitus, maaseutupalvelut sekä työllisyyden hoito.

Palvelualan johtajana kehittämisohtaja vastaa palvelualueensa tehtävistä, johtaa ja kehittää toimintaa sekä huolehtii sen taloudenhoidon ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan alaisuudessa. Kehittämisohtaja päättää palvelualueen sisäisestä työnjaosta ja työvoiman käytöstä.

Kehittämisohtaja toimii esittelijänä kaupunginhallituksen elinvoima-toimialaa koskevissa kaavoitus- ja elinkeinoasioissa (Hallintosäätö).

Kehittämisohtaja on kaavatoimikunnan ja elivoimatoimikunnan esittelijä.

Kehittämisohtajan yksityiskohtaisesta ratkaisuvallasta on määräykset hallintosäännössä.

Kehittämisohtajan virka tulee avoimeksi 1.11.2021 alkaen. Kaupunginjohtaja on alustavasti keskustellut tehtäväjärjestelyistä kaupunginhallituksen puheenjohtajien kanssa 30.11.2020.

Kaupunginhallitus	§ 423	14.12.2020
Kaupunginhallitus	§ 49	08.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 162	12.04.2021

Viran kelpoisuusehdot päättää se viranomainen, jonka tehtäviin viran täyttäminen kuuluu (Hallintosääntö 38 §).

Viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on ottaa viranhaltija avoinna olevaan virkaan. Viran, johon valtuusto ottaa viranhaltijan, julistaa kuitenkin haettavaksi kaupunginhallitus (Hallintosääntö 39 §).

Valtuusto päättää kehittämisjohtajan avoimeksi tulleen viran täytöstä (Hallintosääntö 40 §).

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa kehittämisjohtajan alustavat tehtäväjärjestelyt tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 08.02.2021 § 49

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala, puh. 02 761 1100

Tehtäväjärjestelyjä on käsitelty elinkeino- ja kaupunkikehitys -palvelualan henkilöstön kanssa 18.12.2020 ja 19.1.2021 sekä teknisen ja ympäristöpalvelualan (ml. kaavoitusasiat) tilaisuudessa 22.1.2021.

Virkasuhteeseen otettaessa voidaan määrätä virantoimituksen aloittamisesta alkavasta enintään kuuden kuukauden koeajasta (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 8 §).

Koeajan määrittämisestä tai siitä sopimisesta ja koeajan pituudesta päättää se, joka suorittaa valinnan. Valtuuston täyttämien virkojen osalta päätöksen tekee kuitenkin kaupunginhallitus (Hallintosääntö 40 §).

Virkasuhteeseen ottaminen edellyttää pääsääntöisesti julkista hakumenettelyä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus julistaa kehittämisjohtajan viran haettavaksi.

Kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva korkeakoulututkinto sekä hyvä kunnallishallinnon ja -talouden tuntemus.

Kaupunginhallitus	§ 423	14.12.2020
Kaupunginhallitus	§ 49	08.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 162	12.04.2021

Eduksi katsotaan tehtäväalueen tuntemus ja kokemus vastuullisissa johtotehtävistä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 12.04.2021 § 162

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala, henkilöstöjohtaja Mariikka Mertanen

Kehittämiskojohtajan virka on ollut haettavana 25.2.2021 mennessä.

Virkaan tuli määräaikaan mennessä 16 hakemusta. Yhdeksältä (9) hakijalta pyydettiin videohaastattelu. Haastatteluryhmä haastatteli 10.3.2021 viisi (5) hakijaa.

Kolme hakijoista oli 17.-23.3.2021 soveltuvuusarvioinnissa. Arvioinnin tulokset on käyty läpi ja arvioitu haastatteluryhmässä 25.3.2021.

Valtuusto päättää kehittämiskojohtajan avoimeksi tulleen viran täytöstä (Hallintosääntö 40 §).

Palkka määräytyy kunnallisten virka- ja työehtosopimusten sekä kaupunginhallituksen soveltamisohjeiden mukaisesti. Kaupunginvaltuuston valitsemien viranhaltijoiden palkkauksesta päättää kaupunginhallitus (Hallintosääntö 40 §).

Koeajan määrittämisestä tai siitä sopimisesta ja koeajan pituudesta päättää se, joka suorittaa valinnan. Valtuuston täyttämien virkojen osalta päätöksen tekee kuitenkin kaupunginhallitus (Hallintosääntö 40 §).

Ehdollisen valintapäätöksen vahvistaa palvelussuhteeseen ottamisesta päättänyt viranomainen. Kaupunginjohtaja vahvistaa valtuuston ja kaupunginhallituksen suorittaman ehdollisen vaalin, kun lääkärintodistus on varaukseton (Hallintosääntö 41 §).

Viranhaltijaa otettaessa noudatetaan kuntalain 105 §:n vaalia koskevia säännöksiä (virkavaali).

Valinta perustuu kokonaisarviointiin, jonka mukaan valitulla on hakijoista parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen. Koulutuksen ja työkokemuksen lisäksi otetaan huomioon viranhoidon kannalta merkitykselliset ominaisuudet, kuten työn sisällön tuntemus, ammatillinen osaaminen sekä haastatteluun ja soveltuvuusarviointiin perustuva arviointi soveltuvuudesta viranhoitamiseen ja työyhteisöön.

Kaupunginhallitus	§ 423	14.12.2020
Kaupunginhallitus	§ 49	08.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 162	12.04.2021

Yhteenveto hakijoista ja haastatelluista on oheismateriaalina.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto valitsee kehittämisjohtajan virkaan 1.11.2021 alkaen diplomi-insinööri Paavo Laaksosen. Mahdollisen kieltäytymisen varalle valitaan fm, tradenomi (yamk) Outi Laikko.

Kaupunginhallitus päättää, että koeaika on kuusi (6) kuukautta ja tehtäväkohtainen palkka 5.050 euroa.

Valitun on ennen viran vastaanottamista kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksi saatuaan esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Virkavaali on ehdollinen ja vahvistetaan sen jälkeen, kun valittu on ilmoittanut ottavansa viran vastaan ja toimittanut hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kehittämisjohtajan virkaa hakenut diplomi-insinööri Paavo Laaksonen esittäytyi etäyhteyden välityksellä kaupunginhallituksen pöytäkunnalle ennen asian käsittelyä klo 18:55-19:23.

Henkilöstöjohtaja Mariikka Mertanen saapui kokoukseen ennen asian käsittelyä ja käsittelyn ajaksi klo 18:55 alkaen.

Liitteet

59 Ei julkinen_Kehittämisjohtaja_hakijayhteenveto_2021
60 Kehittämisjohtajan tehtäväjärjestelyt Elinvoima -toimila
2020 12 18 Taustamateriaalia

Palkkasihteerin täyttölupa

1380/01.01.01/2021

Kh 12.04.2021 § 163

Valmistelija: henkilöstöjohtaja Mariikka Mertanen

Palkkahallinnossa otettiin uusi palkkaohjelma tuotantoon 6.10.2020, kun aikaisempi järjestelmätoimittaja ilmoitti kevään 2020 aikana käytössä olevan ohjelman tuen päättymisestä syyskuussa 2020. Palkkahallinnon ohjelman vaihtoon liittyvä projekti on vielä käynnissä. Palkkahallinnon henkilöstöresurssia vähennettiin vuoden 2020 – 2021 vaihteessa yhdellä palkkasihteerillä.

Tällä hetkellä palkkahallinnossa työskentelee 3 palkkasihteerä (100%) ja yksi henkilöstösihteerä, jonka työajasta menee tällä hetkellä 60 % palkkasihteerin työtehtäviin. Henkilöstöpalveluissa on tulossa myös henkilöstövaihdos, jonka seurauksena henkilöstösihteerin työmäärä kasvaa.

Palkkahallinnossa on tällä hetkellä saldotuntien liukumat 20 – 65 tuntia / palkkasihteerä. Kuormitus on ollut samalla tasolla viimeisen vuoden ajan ja vapaapäivien pitäminen ei ole onnistunut. Vuosilomia varten tulisi saada työmäärä / palkkasihteerä tasaantumaan ja anotaan yhden toistaiseksi voimassa olevan palkkasihteerin täyttölupaa.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus myöntää yhden palkkasihteerin toistaiseksi voimassa olevan täyttölupaa 1.5.2021 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

61 Tehtävänkuvaus_palkkasihteerä

Järjestelyvaraerät 2021

Kh 12.04.2021 § 164

Valmistelija: henkilöstöjohtaja Mariikka Mertanen

KVTES:n paikallinen järjestelyerä tulee maksuun 1.4.2021 lukien, kuten myös OVTES, TS, TTES, LS-sopimuksien osalta. Paikallinen järjestelyerä on 0,8 prosenttia kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksien palkkasummasta.

Vuoden 2021 jakovara sopimusaloittain (kuukauteen):

KVTES	16338,32 €
OVTES	4338,41 €
TS	795,70 €
TTES	140,23 €
LS	946,47 €

Työnantaja ja henkilöstön edustajat ovat käyneet paikalliset neuvottelut liittyen jakovaran käyttöön. KT:n yleiskirjeessä 2/2021 ohjeistetaan korotusten kohdentamista. Neuvotteluissa työnantaja toi esille, että jakovaran kohdentamisessa huomioidaan seuraavat periaatteet:

1. Mahdolliset rekrytointiongelmat joihinkin tehtäviin.
2. Palkkaerojen tasoittaminen organisaation sisällä samalla tasolla olevien henkilöiden kesken.
3. Palkkaerojen tasoittaminen 10 000 - 20 000 asukkaan kuntiin verrattuna.
4. Tasajaon periaate.

KVTES-sopimuksen mukaisesti korotukset / hinnoittelutunnus löytyvät liitteestä.

OVTES-sopimuksen mukaiset korotukset liitteen mukaisesti.

TS-sopimuksen korotukset käytetään seuraavasti: 795,70 euroa, josta työnantaja käyttää 0,3 % (298,39 €) henkilökohtaisiin lisiin. 0,5 % (497,31 €) jaetaan siten, että nostetaan laitosmiesten tehtäväkohtaiset palkat Tilastokeskuksen samankokoisten kuntien keskiarvoon ja täytetään heille 5 x 14,40 = 72,00 euroa. Jakosummasta jää 425,31 euroa, joka jaetaan TS-sopimuksen alaisten palkansaajien kesken tasan.

TTES – jakovarana oleva summa on 140,23 euroa ja tuntityöntekijöitä on 6+1. Korotus tehdään tuntityöntekijöiden tuntipalkkaan 0,12 €/tunti.

LS-sopimuksen mukaiset korotukset liitteen mukaisesti

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy esityksen mukaiset korotukset sopimusaloittain.

Esteellisyys:

Kaupunginvaltuuston II varapuheenjohtaja Jarmo Rasi ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyssä ja päätöksenteossa poistuen kokouksesta kokonaan klo 20:09.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Henkilöstöjohtaja Mariikka Mertanen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 20:11.

Liitteet

- | | |
|----|---|
| 62 | Ei julkinen_Liite_kvtes_järjeselyvaraerä_2021 |
| 63 | Ei julkinen_Liite_lääkärit_järjestelyvaraerä_2021 |
| 64 | Ei julkinen_Liite_ovtes_järjestelyvaraerä_2021 |

Lausunto kunnasta valittavien käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärästä

1377/00.04.00/2021

Kh 12.04.2021 § 165

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Tuomioistuinvirasto on pyytänyt käräjäoikeuden lausuntoa tuomiopiiriin kuuluvista kunnista valittavien lautamiesten lukumäärästä seuraavalle vaalikaudelle. Ennen lausunnon antamista käräjäoikeus varaa kunnille tilaisuuden antaa lausuntonsa kunnasta valittavien lautamiesten lukumäärästä.

1.1.2017 voimaan tulleen lain käräjäoikeuden lautamiehistä 4 §:n (675/2016) mukaan kunnanvaltuusto valitsee lautamiehet kunnanvaltuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi. Nykyisten lautamiesten toimikausi päättyy, kun kunnanvaltuustot ovat valinneet uudet lautamiehet ja valinnat ovat tulleet lainvoimaisiksi.

Lain käräjäoikeuden lautamiehistä 3 §:n (22.2.2019/211) mukaan käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärän vahvistaa Tuomioistuinvirasto. Jos käräjäoikeuden tuomiopiiriin kuuluu useampia kuntia, Tuomioistuinvirasto vahvistaa kunkin kunnan alueelta valittavien lautamiesten määrän ensisijaisesti kuntien henkikirjoitettujen asukkaiden lukumäärän suhteessa. Jokaisesta kunnasta on kuitenkin valittava vähintään yksi lautamies.

Lautamiesten määrää voidaan kunnanvaltuuston tai käräjäoikeuden esityksestä muuttaa, jos tuomiopiiriin kuuluvien kuntien asukkaiden tai käräjäoikeudessa oikeudenkäymiskaaren 2 luvun 1 §:ssä tarkoitettussa kokoonpanossa käsiteltävien asioiden määrä on oleellisesti muuttunut. Lautamiesten lukumäärä on viimeksi vahvistettu oikeusministeriön päätöksellä 28.4.2017 (OM 14/31/2016). Loimaan kaupungista on tuolloin valittu kolme lautamiestä (Ossi Mäkelä, Marika Jokela, Ari Laaksonen) 1.10.2017 alkaen Varsinais-Suomen käräjäoikeuteen.

Alla on taulukko niiden rikosasioiden määrästä, jotka on vuosina 2017 – 2020 käsitelty ja ratkaistu Varsinais-Suomen käräjäoikeudessa lautakuntakokoonpanossa (suluissa kyseisenä vuonna istunnossa ratkaistujen rikosasioiden kokonaismäärä).

2017: 227 rikosasiaa (2860)

2018: 211 rikosasiaa (2797)

2019: 145 rikosasiaa (2757)

2020: 112 rikosasiaa (2402)

Tuomioistuinvirasto on pyytänyt käräjäoikeutta antamaan lausuntonsa viimeistään 30.4.2021. Tämän johdosta pyydetään ystävällisesti

toimittamaan kunnan lausunto käräjäoikeudelle 28.4.2021 mennessä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa lausuntoon, että Loimaan kaupungista valittavien lautamiesten lukumäärä pidetään ennallaan (3 henkilöä).

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet	65	Lausuntopyyntö Lautamiesten lukumäärän vahvistaminen
	66	Lausuntopyyntö lautamiesten lukumäärästä_liite
	67	Oikeusministeriön päätös 28.4.2017

Lausunto koskien uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelmaehdotusta ja ympäristöselostusta

1350/00.04.00/2021

Kh 12.04.2021 § 166

Valmistelija: kehittämisjohtaja Matti Tunkkari, puh. 02 761 1101

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää lausuntoa "Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027" EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelmaehdotuksesta ja siihen liittyvästä ympäristöselostuksesta. Ohjelmaehdotus sisältää Euroopan aluekehitysrahastosta ja Euroopan sosiaalirahastosta tuettavat toimet. Ohjelma tulee sisältämään myös oikeudenmukaisen siirtymän rahaston toimia, joiden osalta järjestetään erikseen kuuleminen myöhemmin.

Jäsenmaa laatii kutakin EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelmakautta koskevan ohjelmaehdotuksen, jossa kuvataan jäsenmaan kehittämistoiminnalle asettamat lähtökohdat, tavoitteet ja toimet sekä rahoitus EU:n ohjelmakautta koskevien säädösten viitekehyksessä laaditussa muodossa. Työ- ja elinkeinoministeriö asetti ohjelmaa valmistelemaan Koheesio 2021+ työryhmän, jossa ovat mukana keskeiset ministeriöt, maakuntien liittojen ja ELY-keskusten edustus sekä EU:n kumppanuusperiaatteen mukaisia talous- ja sosiaalipartnerijärjestöjä. Valmistelua tukevat alueelliset valmisteluryhmät Itä- ja Pohjois-Suomessa sekä Etelä- ja Länsi-Suomessa.

Valmistelun alkuvaiheessa kartoitettiin näkemyksiä otakantaa.fi -palvelussa ohjelman toimintaympäristön keskeisistä haasteista. Osana ohjelman valmistelua tehdään viranomaisten suunnitelmien ja ohjelmien ympäristövaikutusten arvioinnista annetun mukainen ympäristöarviointi, jossa selvitetään ja arvioidaan ohjelman ja tarkasteltavien vaihtoehtojen toteuttamisen ympäristövaikutukset ja laaditaan ympäristöselostus. Ympäristöarvioinnin järjestämisestä vastaa työ- ja elinkeinoministeriö.

Ohjelman toteutus kohdistuu vuosille 2021-2027. Ohjelman rahoitus koostuu EU-rahoituksesta ja kansallisesta rahoituksesta. Ohjelman strategia -osuudessa kuvataan toimintaympäristöä ja haasteita, joihin ohjelman toimin pyritään vastaamaan. Ohjelmassa on EAKR:n ja ESR:n osarahoittamana yhteensä kuusi toimintalinjaa - Innovatiivinen Suomi - Hiilineutraali Suomi - Saavutettavampi Suomi - Työllistävä, osaava ja osallistava Suomi - Sosiaalisten innovaatioiden Suomi - Aineellista puutetta torjuva Suomi. Kukin toimintalinja jakaantuu erityistavoitteisiin, joista kuvataan tarkemmin tilannekuvaa, tavoiteltua kehitystä, tuettavaa toimintaa, seurantaindikaattoreita ja tavoiteltavia tuloksia ja muita ohjelmalta EU-asetusluonnoksen mukaan vaadittuja kohtia. Ohjelmaehdotuksessa kuvataan lisäksi esitettäviin

toimiin liittyviä kansallisia strategioita, ohjelmia ja lainsäädäntöä toiminnan mahdollistavina edellytyksinä. Ehdotuksessa todetaan ohjelmasta vastaavat viranomaiset ja käsitellään lisäksi kumppanuutta valmistelussa ja toimeenpanossa sekä viestintää.

Ympäristöselostuksen suhteen ei Loimaan kaupungilla ole lausuttavaa. EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelman kuulemisversio on laajuudeltaan 130 sivua. Se on laajan ja pitkän valmistelun tulos. Tässä vaiheessa onkin tarkoituksenmukaista nostaa esille ohjelman käynnistäminen ja sen sujuvuus. Toteuttajatasolla usean EU-rahoituskauden jälkeen ohjelmien käyntiin saaminen on vaatinut aina vain enemmän aikaa. Tämä on osaltaan ollut omiaan luomaan ohjelmista epäedullista kuvaa toteuttajatasolla.

Lausunto pyydetään toimittamaan viimeistään 16.4.2021 klo 16:00 mennessä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa lausuntona, ettei Loimaan kaupungilla ole huomautettavaa ohjelma-asiakirjan ympäristöselostuksen suhteen.

Tässä vaiheessa on tärkeää, että itse ohjelman toimeenpanon sujuvuuteen kiinnitetään riittävästi huomiota.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- 68 20210312_Lausuntopyyntö_ Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 EU_n alue- ja rakennepolitiikan ohjelmaehdotus ja ympäristöselostus
- 69 Liite ympäristöselostukseen
- 70 Ohjelmaehdotus 2021-2027
- 71 Ympäristöselostus GAIA 12.2.2021

Lausunto ehdotuksesta tiedon hyödyntämisen ja avaamisen strategisiksi tavoitteiksi

1373/00.04.00/2021

Kh 12.04.2021 § 167

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Tiedon hyödyntämisen ja avaamisen strategiset tavoitteet edistävät pääministeri Marinin hallitusohjelman tietopolitiikan tavoitteita. Valmistelun pohjana on ollut tietopoliittinen selonteko vuodelta 2019. Tiedon hyödyntämisen ja avaamisen strategiset tavoitteet viimeistellään lausuntokierroksen myötä.

Julkisten tietovarantojen saaminen aiempaa laajempaan käyttöön hyödyttää koko yhteiskuntaa lisäten toiminnan avoimuutta, mahdollistaen hallinnon kehittämisen sekä parantaen kansalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia. Tiedon laajempi saatavuus edesauttaa tutkimusta, kehittämistä, liiketoimintaa ja innovointia.

Tiedon hyödyntämisen ja avaamisen strategiset tavoitteiden tavoitteena on syventää tietopolitiikan johtamista ja tehdä julkisen tiedon avoimuudesta koko tietopolitiikan kantava periaate. Strategiset tavoitteet koskevat Suomen julkisen hallinnon toimijoita. Strategiset tavoitteet on jaettu neljään eri teemakokonaisuuteen: 1) Ohjaus, koordinaatio ja yhteistyö, 2) strategia ja toiminta, 3) tiedon hallinta ja 4) mahdollistajat. Strategiset tavoitteet viimeistellään lausuntokierroksen myötä kesään 2021 mennessä.

Kirjalliset lausunnot ehdotuksesta pyydetään toimittamaan viimeistään 30.4.2021 kello 16:15 mennessä.

Lisätietoja tarvittaessa:

Olli-Pekka Rissanen, johtava asiantuntija, olli-pekka.rissanen(at)vm.fi, p. 029 553 0364

Tanja Lahti, hankepääällikkö, tanja.lahti(at)vm.fi, p. 029 553 0650

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Loimaan kaupunki antaa seuraavan lausunnon:

Tiedon hyödyntämisen ja avaamisen strategisissa tavoitteissa on otettu onnistuneesti huomioon useita tärkeitä seikkoja, kuten tiedon hyödyntämiseen liittyvien lakien ja asetusten selkeyttäminen, julkisten tietovarantojen avoimuus ja aiempaa laajempi käyttö yli organisaatorajojen, kansalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien parantaminen.

Tietomäärän ja tiedon hyödyntämisen kasvaessa tulee erityistä huomiota kiinnittää jatkossakin tietosuojaan ja sen toteuttamiskeinoon

eli tietoturvaan.

Kunnille mahdollisesti aiheutuvia ylimääräisiä kustannuksia tiedon avaamiseen ja hyödyntämiseen (mm. resurssitarpeet, järjestelmäratkaisut) liittyen tulee huomioida valtion taholta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- | | |
|----|---|
| 72 | 20210319_Lausuntopyyntö ehdotuksesta tiedon hyödyntämisen ja avaamisen strategisiksi tavoitteiksi |
| 73 | Ehdotus tiedon hyödyntämisen ja avaamisen strategisiksi tavoitteiksi |

Lausunto arviomuistiosta digitaalisen henkilöllisyyden kehittämiseksi

1383/00.04.00/2021

Kh 12.04.2021 § 168

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Hallitusohjelman mukaan tavoitteena on edistää Suomen kansalaisille ja kaikille Suomessa asuville mahdollisuutta sähköiseen tunnistautumiseen sekä edistää toimivien tunnistusratkaisujen kehittymistä. Hallitusohjelmassa on lisäksi nostettu esiin henkilön mahdollisuudet hallita omia julkisissa palveluissa olevia tietojaan sekä riittävät tukipalvelut sähköisten julkisten palveluiden käyttöön yhdenvertaisuuden varmistamiseksi.

Valtiovarainministeriössä on hallitusohjelman johdosta tunnistettu tarve kehittää digitaalisen henkilöllisyyden saamisen, käytön ja hallinnoinnin toimintatapoja kokonaisuutena. Yksin sähköisen kirjautumisen kehittämisestä tulisi päästä tilanteeseen, jossa tarkastellaan koko digitaalisen henkilöllisyyden ketjua rekisteri-identiteetistä asiointitapahtumaan. Valtiovarainministeriö on 8.10.2020 asettanut hankkeen digitaalisen henkilöllisyyden ja sen hyödyntämistapojen kehittämiseksi. Hankkeen ensimmäisen työpaketin selvitysten tulokset ja linjaukset on koottu tähän arviomuistioon.

Arviomuistiossa kuvataan digitaalisen henkilöllisyyden nykytilaa ja arvioidaan kokonaisuuteen tulevaisuudessa kohdistuvia muutospaineita. Arviomuistiossa kuvataan laajemmin tulevaisuudessa mahdollista tavoitetilaa sekä esitetään konkreettisia toiminnallisia ratkaisuja, joilla tätä tavoitetilaa hankkeen puitteissa on tarkoitus edistää. Arviomuistion tavoitteena on myös kartoittaa olemassa olevaa lainsäädäntöä sekä arvioida niitä keskeisiä oikeudellisia kysymyksiä, jotka vaikuttavat valtion mahdollisuuksiin tuottaa uusia ratkaisuja digitaalisen henkilöllisyyden ja sähköisen tunnistamisen toimintakentälle. Lisäksi muistiossa pyritään kartoittamaan sellaisia oikeudellisia kysymyksiä, jotka ovat keskeisiä mahdolliselle hallituksen esityksen perusvalmistelulle ja edellyttävät laajempaa vuoropuhelua ennen perusvalmistelun asettamista. Arviomuistion I ja II osissa kuvataan hankkeen taustaa sekä digitaalisen henkilöllisyyden nykytilaa ja tulevaisuutta. Oikeudellinen selvitys hankkeessa tuotettavista keskeisistä toiminnallisista ratkaisuista sisältyy muistion III osaan.

Lausunto pyydetään toimittamaan viimeistään 30.04.2021 mennessä.

Lisätietoja asiasta antavat hankepäällikkö Sami Kettunen (sami.kettunen(at)vm.fi, +358 50 513 7772) ja lainsäädäntöneuvos Maarit Huotari (maarit.huotari(at)vm.fi, +358 50 441 4532).

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa lausuntonaan, että digitaalisen henkilöllisyyden kehittäminen on välttämätön suunta yhä sähköistyvässä ja digitalisoituvassa yhteiskunnassa. Henkilön digitaalinen identiteetti ja sen hyödyntämismahdollisuudet turvaavat kansalaisten osallistumisoikeuksia, hyvää hallintoa ja yhdenvertaisuutta. Kehittämistyössä tulee huomioida mahdollisimman kattavasti tunnistamisen luotettavuutta ja turvallisuutta koskevat edellytykset, mikä tarkoittaa käytännössä muun muassa luotettavien sähköisten asiointikanavien tarjoamista.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- | | |
|----|--|
| 74 | 20210322_Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö arviomuistiosta digitaalisen henkilöllisyyden kehittämiseksi |
| 75 | Arviomuistio digitaalisen henkilöllisyyden kehityksestä |
| 76 | Arviomuistio tiivistelmä |
| 77 | Sähköisen_tunnistamisen_markkinat |

Kaupunginhallitus

§ 68

22.02.2021

Kaupunginhallitus

§ 169

12.04.2021

Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen valmistelutilanne

172/00.04.01/2017

Kh 22.02.2021 § 68

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala

Hallitus antoi 8.12.2020 eduskunnalle esityksen hyvinvointialueiden perustamista sekä sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisen uudistamista.

Ehdotuksen mukaiset hyvinvointialueet perustettaisiin mahdollisimman pian lakien hyväksymisen ja vahvistamisen jälkeen. Lait tulisivat voimaan porrastetusti, osa 1.7.2021 ja viimeiset 1.1.2023. Kokonaisuuden voimaantulo vaatii eduskunnan hyväksynnän.

Uudistamisen tavoitteena on kaventaa hyvinvointi- ja terveyseroja, turvata yhdenvertaiset ja laadukkaat sosiaali- ja terveys- sekä pelastustoimen palvelut, parantaa palvelujen saatavuutta ja saavutettavuutta, turvata ammattitaitoisen työvoiman saanti, vastata yhteiskunnallisten muutosten mukanaan tuomiin haasteisiin ja hillitä kustannusten kasvua sekä parantaa turvallisuutta.

Esityksen mukaan Suomeen muodostettaisiin 21 hyvinvointialuetta, joille siirrettäisiin kuntien ja kuntayhtymien vastuulla nykyisin olevat sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen tehtävät.

Pelastustoimi olisi hyvinvointialueilla erillinen, sosiaali- ja terveydenhuollon kanssa rinnakkainen toimiala. Pelastustoimessa hyvinvointialueen palvelutason tulisi vastata kansallisia, alueellisia ja paikallisia tarpeita ja sen tulee varautua onnettomuus- ja uhkatilanteisiin alueellaan.

Sairaanhoitopiirien ja erityishuoltopiirien toiminta siirtyisi hyvinvointialueille. Samoin opiskeluhuollon kuraattori- ja psykologipalvelut siirtyisivät hyvinvointialueiden järjestämisvastuulle. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä vastaisivat sekä hyvinvointialueet että kunnat. Ympäristöterveydenhuollon järjestäminen jäisi kunnille kokonaisuudessaan.

Hyvinvointialueen ylin päättävä toimielin on suorilla vaaleilla valittava aluevaltuusto. Hyvinvointialueen toimintaa johdettaisiin aluevaltuuston hyväksymän hyvinvointialuestrategian mukaisesti ja aluevaltuusto päättää myös hyvinvointialueen organisaatorakenteesta.

Sote-järjestämislaissa säädettäisiin sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuusta, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä, lähipal-

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 68
§ 169

22.02.2021
12.04.2021

velujen ja kielellisten oikeuksien turvaamisesta, hyvinvointialueiden yhteistoiminnasta sekä ohjauksesta ja valvonnasta.

Sote-uudistuksen yhtenä tavoitteena on julkistalouden kustannusten kasvun hillitseminen, jota ehdotettu rahoitusmalli pyrkii turvaamaan. Muutuskustannukset huomioiden uudistus heikentää julkisen talouden tasapainoa 2020-luvulla, jonka jälkeen kustannukset kääntyvät laskuun. Hyvinvointialueiden toiminta rahoitettaisiin pääosin valtion rahoituksella ja osaksi palvelujen käyttäjiltä perittävillä asiakasmaksuilla. Rahoituksesta säädettäisiin lailla hyvinvointialueen rahoituksesta.

Hyvinvointialueiden rahoitus jaettaisiin alueille asukkaiden laskennallisten sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien palvelutarvetta ja olosuhdetekijöitä kuvaavien tekijöiden perusteella. Osa rahoituksesta määräytyisi asukasmäärän mukaisesti sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kriteerin perusteella. Pelastustoimen rahoitukseen vaikuttaisi lisäksi riskikerroin.

Kun rahoitusvastuu siirtyy kunnilta valtiolle, on valtion tuloja lisättävä ja kuntien tuloja vastaavasti vähennettävä niiltä pois siirtyvän rahoitusvastuun verran. Jotta kokonaisveroaste ei kasvaisi, velvoitetaan kunnat alentamaan kunnallisveroa. Kunnallisveron vähennys olisi 13,26 prosenttiyksikköä kaikissa kunnissa. Myös kuntien osuutta yhteisöveron tuotosta alennettaisiin ja valtion osuutta vastaavasti kasvatettaisiin. Verotusta koskevat muutokset toteutettaisiin verovelvollisten kannalta mahdollisimman neutraalisti. Verorakenteen muutokset eivät voimaan astuessaan aiheuta verotuksen kiristymistä.

Uudistus merkitsisi suuria organisatorisia ja palvelujen järjestämistapa koskevia muutoksia, jotka olennaisesti vaikuttaisivat henkilöstön tehtäviin ja sijoittumiseen.

Uudistuksen edellyttämät järjestelyt valmisteltaisiin vuosina 2021 ja 2022 yhteistoiminnassa hyvinvointialueiden, kuntien ja kuntien henkilöstön edustajien kanssa.

Hallituksen esityksen mukaiset hyvinvointialueet perustettaisiin mahdollisimman heti voimaanpanolain tultua voimaan. Hallitus esittää lain voimaantuloajaksi 1.7.2021. Ensimmäiset aluevaalit toimitettaisiin alkuvuodesta 2022.

Ensi vaiheessa hyvinvointialueiden väliaikaishallinto ja aluevaalien jälkeen valittujen aluevaltuustojen toiminnan käynnistymisen jälkeen hyvinvointialueet valmistelisivat toiminnan organisoinnin sekä henkilöstö- ja omaisuussirrot yhdessä kuntien ja kuntayhtymien kanssa. Sosiaali- ja terveydenhuollon, pelastustoimen sekä muiden erikseen säädettävien palvelujen ja tehtävien järjestämisvastuu siirtyisi hyvin-

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 68
§ 169

22.02.2021
12.04.2021

vointialueille vuoden 2023 alusta lähtien.

Esitykseen liittyvien lakien voimaantulo on tarkoitus porrastaa siten, että osa tulisi voimaan 1.7.2021 ja osa 1.3.2022 kun uudet aluevaltuustot aloittavat toimintansa. Viimeiset lait tulisivat voimaan 1.1.2023. Esitykseen liittyisi myös siirtymäaikoja. Uudistuksen voimaantulon tarkoitus tulla voimaan 1.7.2021. Lisäksi hyvinvointialueista annettavaa lakia sovellettaisiin osittain jo heti hyvinvointialueiden toimintaan.

Varsinais-Suomen vapaaehtoisen sote-valmistelun tilannekatsaus sekä Tulevaisuuden sote-keskus sekä Soten rakenneuudistusta tukevan alueellisen valmistelun tilannekatsaukset olivat esillä Varsinais-Suomen kuntajohtajien kokouksessa 11.2.2021.

Oheismateriaalina on:

- VSSHPn hallinnointivastuulla oleva sote-rakenneuudistusta tukeva alueellinen valmistelu;
- Varsinais-Suomen tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus –ohjelma (VS-kuntajohtajakokous 11.2.2021)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen valmistelutilanteen tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Sosiaali- ja terveysjohtaja Timo Hokkanen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 17:54.

Kh 12.04.2021 § 169

Valmistelija: kaupunginjohtaja

Sote-uudistusta koskevat lakiesitykset ovat huhtikuussa 2021 eduskunnan käsiteltävänä.

Varsinais-Suomen alueellinen valmistelu oli esillä kuntajohtajakokouksessa 1.4.2021. Kokouksessa esiteltiin Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin sekä Turun kaupungin valmistelutilannetta. Asia on esillä seuraavassa Varsinais-Suomen kuntajohtajakokouksessa 16.4.2021.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus

§ 68

22.02.2021

Kaupunginhallitus

§ 169

12.04.2021

Kaupunginhallitus toteaa sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen valmistelutilanteen tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

78

Ei julkinen_Sote-uudistus_KJ_kokous_01042021

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kh 12.04.2021 § 170

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kunnalla on Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuostolain 5 §:n mukaan etuosto-oikeutta ei ole, milloin kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliometriä tai sitä vähemmän, ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso tai ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Lisäksi Etuostolain 6 §:ssä säädetään että etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämistä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana. Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, kun valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos myy kiinteistön eduskunnan kaupalle antamassa suostumuksessa nimeämälle luovutuksensaajalle; tai sellaiselle yhtiölle, jossa valtiolla on määräysvalta, valtion rahastolle tai julkisoikeudellista tehtävää hoitavalle säätiölle niiden omaa käyttöä varten.

Etuostolain 22 §:n mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tietosuojavaltuutetun mukaan, jos kiinteistön omistajana on luonnollinen henkilö on kiinteistöä kuvaava tieto myös henkilötieto, jolloin henkilötietolain säännöksiä tiedon käsittelyn suhteen tulee noudattaa. Tämä tarkoittaa, että sitä että em. tietoja voidaan käsitellä avoimessa tietoverkossa vain omistajan antamalla suostumuksella.

Liitetietoja ei julkaista kaupungin kotisivuilla.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä liitteessä olevat kiinteistönluovutusilmoitukset tiedokseen ja päättää, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeuttaan näissä kauppoissa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

79

Salainen_Kiinteistönluovutusilmoitukset_kh 20210412

Viranhaltijoiden päätöksiä

Kh 12.04.2021 § 171

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisovaltaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätökset:

Kaupunginjohtaja

Tekniset ja ympäristöpalvelut –palvelualan jakaminen 5 §
palvelualueisiin 1.4.2021 alkaen / Päätöksen muuttaminen

Kaupunginjohtaja

Vesiliikelaitoksen johtaja / Liukumasaldon korvaaminen 4 §

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat viranhaltijoiden päätökset, jotka Kuntalain 92 §:n säännösten estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimielinten päätöksiä

Kh 12.04.2021 § 172

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa: lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

Elinympäristövaliokunta pöytäkirja	30.3.2021
Sivistysvaliokunta pöytäkirja	25.3.2021
Tarkastuslautakunta pöytäkirja	24.3.2021
Kaavatoimikunta pöytäkirja	31.3.2021

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset Kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös: Hyväksyttiin.

Elinympäristövaliokunnan pöytäkirjan 30.3.2021 osalta todetaan, että kaupunginhallitus käsittelee tässä ko. kokouksessaan 12.4.2021 § 157 (Puistokadun koulun muutostyöt; määrärahasiirto) elinympäristövaliokunnan pöytäkirjassa 30.3.2021 § 41 olevaa asiaa (Puistoka-

dun koulun tilamuutokset) ja teki asiassa seuraavanlaisen päätöksen: Kaupunginhallitus päätti, ettei määrärahamuutoksia hyväksytä. Puistokadun koulun osa-alueen 2 maanrakennus- ja pihatyöt -hankinta keskeytetään, koska tarjoukset ylittävät hankintaan varatun määrärahan.

Saapuneet ilmoitukset, kirjelmät ja päätökset

Kh 12.04.2021 § 173

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

1. Valtiovarainministeriö
Digitaalisen turvallisuuden edistäminen kuntien toiminnan ja johtamisen jatkuvuuden varmistamiseksi.
2. Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä
Lausuntopyyntö 29.3.2021 luonnontieteitä painottavan lukion erityisen koulutustehtävän alueellisesta ja maakunnallisesta vaikuttavuudesta.
Loimaan sivistysvaliokunta käsittelee ko. asiaa kokouksessaan.
3. Sosiaali- ja terveysministeriö
Ohjauskirje 30.3.2021 koskien Covid 19 -epidemian aiheuttaman poikkeustilan sekä valmiuslain 86 §:n ja 88 §:n 1 kohdan käyttöönoton huomioonottamista sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden toiminnassa.
4. Lounais-Suomen aluehallintovirasto
Päätös 31.3.2021 koskien tartuntatautilain 58 d §:ää. Lounais-Suomen aluehallintovirasto velvoittaa tartuntatautilain 58 d §:n 1 momentin nojalla kaikkia 58 d §:n 5 momentissa tarkoitettuja toimijoita järjestämään 3 momentissa tarkoitettujen yleisölle avoimien tai rajatun asiakas- tai osallistujapiirin oleskeluun tarkoitettujen tilojen käytön Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiriin ja Satakunnan sairaanhoitopiiriin alueella sijaitsevien kuntien alueilla, lukuun ottamatta Punkalaitumen kuntaa siten, että asiakkaiden ja toimintaan osallistuvien sekä seurueiden on tosiasiallisesti mahdollista välttää 4 momentissa tarkoitettu lähikontakti toisiinsa. Tartuntatautilain 58 d §:n 5 momentin mukaiset toimijat, 3 momentissa tarkoitettut yleisölle avoimet tai rajatun asiakas- tai osallistujapiiriin oleskeluun tarkoitettut tilat sekä 4 momentissa tarkoitettu lähikontakti on määritelty tämän päätöksen perusteluissa. Määräys on voimassa ajalla 1.4.2021 – 30.4.2021. Tällä päätöksellä kumotaan 4.3.2021 annettu, Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiriin ja Satakunnan sairaanhoitopiiriin alueella sijaitsevien kuntien aluetta koskeva Lounais-Suomen aluehallintoviraston määräys ajalta 6.3.2021 – 5.4.2021 (LSAVI/2318/2021).
5. Varsinais-Suomen liitto
Varsinais-Suomen matkailuelinkeinon kehittämisen tiekartta vuosille 2021–2027; lopullinen

6. Suomen Kuntaliitto
Yleiskirje 6/2021; Kuntaliiton valtuuskunnan vaalit 2021; Vaalipiiri-kohtaiset kuntapäivät 14.9.2021.
7. Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri
Hallitus 30.3.2021; [pöytäkirja](#)
8. Varsinais-Suomen erityishuoltopiiri
Hallitus 25.3.2021; [pöytäkirja](#)
9. Varsinais-Suomen liitto
Hallitus 1.3.2021; [pöytäkirja](#)
10. Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä
Hallitus 23.3.2021; [pöytäkirja](#)
11. Varsinais-Suomen pelastuslaitos
Aluepelastuslautakunta 18.3.2021; [pöytäkirja](#)
12. Sosiaali- ja terveysministeriö
Kirje 9.4.2021 koskien rajoitustoimenpiteitä virusmuunnoksen ja epidemian leviämisen estämiseksi. COVID-19-epidemian hybridistrategian seuranta – tilannearvioraportti 7.4.2021.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset sekä niiden kohdalle merkityt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet	80	Ei julkaista_Digikannustimen_v.2021_hakulomake
	81	Ei julkaista_Saate_Digihanke
	82	Kuntaliiton valtuuskunnan vaalit 2021
	83	Lausuntopyyntö luonnontiedelukio 29.3.2021
	84	STM ohjauskirje valmiuslaki 86 ja 88 päivitetty
	85	STM-4 COVID19 epidemian hybridistrategian seuranta tilannearvioraportti
	86	STM-7 Ohjauskirje_Rajoitustoimenpiteet virusmuunnoksen ja epidemian leviämisen
	87	TTL 58 d § päätös Varsinais-Suomi ja Satakunta 31.3.2021 (1)
88	Varsinais-Suomen matkailun tiekartta_lopullinen	

Käsittelyyn tulossa olevia asioita

Kh 12.04.2021 § 174

Valmistelijat: kaupunginjohtaja Jari Rantala, hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

1. Loimaan kaupungin maahanmuuttajien kotouttamisohjelma 2017-2020 (kv 12.12.2016). Päivittäminen valtuustokausittain. Kh 25.1.2021; sivistysvaliokunta 25.3., hyvinvointivaliokunta 16.2. ja 20.4., KH 3./17.5.2021
2. Ikääntymisstrategia /-ohjelma; hyvinvointivaliokunta 17.11.2020 sivistysvaliokunta 25.3., elinympäristövaliokunta 30.3., kaavatoimikunta 31.3., vanhusneuvosto; KH 3./17.5.2021
3. Loimaan kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistuksen päivitys.
4. Sopimusmenettelyt -ohje
5. Korona -muutostyöryhmän esitysten jatkotoimenpiteet
 - Vuokra-asuntoselvitys / Asunto-ohjelma
 - Hankehakemus 7.3.2021 mennessä /
 - Biokaasuhankkeen esiselvitys
6. Osallistamista, osallistumista ja vaikuttamismahdollisuuksia koskevat menettelytavat.
7. Työterveyspalvelut -hankinta
8. Hyvinvointiselvitys
9. Konserniyhteisöjen yhtiökokoukset / ohjeistus
10. Leader -aluepohjan aikataulu.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa tiedoksi seuraaviin kaupunginhallituksen kokouksiin valmisteltavia asioita.

Kaupunginhallitus ohjeistaa tarvittaessa valmistelua ja aikataulua.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki	Muutoksenhakuohje kokouspvm.	Pykälät
Kaupunginhallitus	12.4.2021	147-174

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 147, 148, 150, 151, 152, 153, 154, 156, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174.

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 149, 155, 157, 164.

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 149, 155, 157, 164.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HallintoL 59 §). Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiintoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §). Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Loimaan kaupunginhallitus
Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa
tai PL 9, 32201 Loimaa
sähköposti: kirjaamo@loimaa.fi

puh. (02) 76 110 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-15:00.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Hallintovalituksella päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomaisen:

Osoite:

Pykälät:

Valitusaika x päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän/ ___ päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä. Hallintovalituksen (tavallinen tiedoksianto) osalta päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Hallintovalituksen (todisteellinen tiedoksianto) asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Käytettäessä hallintovalituksessa todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi
puhelin 029 56 42410
faksi 029 56 42414
<https://oikeus.fi/hallintooikeudet/turunhallinto-oikeus>

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hallintovalitus tehdään _____ hallinto-oikeudelle ellei erityislaissa ole säädetty muusta valitusviranomaisesta: _____.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);

- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluita. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on nähtävillä 19.4.2021 alkaen Loimaan kaupungin Ylistaronkadun 36 toimipisteessä ja julkaista samanaikaisesti yleisessä tietoverkossa.

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksianto asianosaisille

Tämä päätös on 19.4.2021 lähetetty postitse tavallisena kirjeenä / saantitodistusta vastaan / luovutettu muulla tavalla, miten:

Vastaanottaja: Ks. ko. pykälän jakelu

Tiedoksiantaja ja virka-asema: Juha Rinta-Jouppi
hallintosihteeri

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.