

# TEHTÄVÄKUVAUS

<b>TAUSTATIEDOT</b>	
<b>Tehtävän nimike</b> Vastaava ohjaaja / → haetaan virkanimikkeen muutosta: Asumispalvelujen esimies	
<b>Henkilön nimi</b>	<b>Koulutus</b> Kehitysvammaisten ohjaaja Päivähoitaja Lähiesimies –tutkinto <b>Palveluohjaus</b>
<b>Työpaikka (fyysisen työympäristön kuvaus)</b> Kehitysvammapalvelut / Ruusurinne, Tammi-/Mirjakoti ja kotihoidon ohjaus. Ruusurinne on 8-paikkainen ohjatun palveluasumisen yksikkö. Tammikoti on 16-paikkainen tehostetun palveluasumisen yksikkö. Itsenäisesti asuvien asiakkaiden kodit.	
<b>YLEISKUVAUS TEHTÄVÄSTÄ</b>	
<b>Tehtävän tarkoitus</b> - Asumispalvelujen toiminnasta vastaaminen (asumisyksiköt sekä kotihoidon ohjaus) - Lähiesimies Ruusurinteessä sekä kotihoidon ohjauksessa. Henkilöstöhallintoa koskevat työtehtävät Tammikodissa yhdessä Tammikodin sairaanhoitajan kanssa - Ruusurinteen asukkaiden ja yksikön tilapäisasiakkaiden palveluohjaus	
<b>Keskeiset tehtävät (tehtäväkokonaisuudet)</b> - Asumispalvelujen toiminnan suunnittelu, toteutus ja ohjaus yhdessä sairaanhoitajan ja hoitajien kanssa - Asumispalvelujen kehittäminen yhteistyössä kehitysvammapalvelujen ja muiden sidosryhmien kanssa - Ruusurinteen sekä kotihoidon ohjauksen esimiestehtävät ja henkilöstöhallinto (sisältäen sijaisten hankkimisen, työvuorosunnittelun, henkilöstön ja toiminnan ohjaamisen). Henkilöstöhallinnon tehtävät yhdessä Tammi-/Mirjakodin lähiesimiehen/sairaanhoitajan kanssa (sijaisten hankkiminen, työvuorojen laatiminen). Lähiesimiestyön tukeminen Tammi-/Mirjakodissa. Henkilökunnan työhyvinvoinnin tukeminen. - Käytännön asiakastyö, omaisyhteistyö sekä tarvittaessa hoitajien sijaistaminen - Verkostoyhteistyö - Palvelusuunnitelmien laatiminen asumisyksiköiden asiakkaiden sekä kotihoidon ohjauksen asiakkaiden osalta sekä erityishuolto-ohjelmapäätösten valmistelu. Palvelupäätösten laatiminen Pegasoksessa. - Tarvittaessa Tammi-/Mirjakodin ja työ- ja päivätoiminnan esimiehen sijaistaminen - Kehitysvammapalvelujen Titania –vastuukäyttäjänä toimiminen - Opiskelijoiden ohjaus - Muut esimiehen määräämät tehtävät	
<b>KVTES:N SOVELTAMISOHJEIDEN VAATIVUUSTEKIJÄT</b>	
<b>1 Työn edellyttämä osaaminen (tiedot, taidot ja itsenäinen harkinta)</b> - Sosiaali- ja terveydenhuollon koulutus, eduksi katsotaan esimiestyöhön liittyvä kouluttautuminen - Hyvät kommunikaatio- ja vuorovaikutustaidot - Yhteistyö asiakkaiden ja heidän läheistensä kanssa. - Työssä tarvitaan tietoa ja kokemusta erilaisista kehitysvammaryhmistä, autismikirjosta,	

mielenterveysongelmista ja muista sairauksista.

- Lähiesimiestyössä tarvitaan organisointikykyä sekä kokonaisuuksien hallintaa. Työ vaatii itsenäistä harkintaa, vastuunkantamista ja päätöksentekokykyä.
- Atk-taidot sekä vahvat dokumentointitaidot. Erilaisten ohjelmien hallintaa esim. Pegasos, Titania, Personec ESS, ProEconomica, Pro Consona.
- Tuntemus sosiaali- ja terveydenhuollon järjestelmästä ja palvelutarjonnasta
- Tarvitaan tietoa palveluiden järjestäjistä ja tiedon hakemisesta.
- Asiakkaan kokonaishoitoon liittyvien tarpeiden arviointi ja auttamismenetelmien hallinta. Haastavien asiakkaiden sekä kaikenikäisten asiakkaiden tarpeisiin vastaaminen.

## **2 Työn vaikutukset ja vastuu**

- Asumispalvelujen sekä kotihoidon ohjauksen organisointi, palvelun toteuttaminen ja vastuu toteutumisesta
- Lakisääteisten, toimintaan liittyvien suunnitelmien laadinta ja vastuu ajan tasalla pitämisestä
- Henkilökunnan hyvinvoinnin ja työssäjaksamisen tukeminen. Osallistuu henkilöstön rekrytointiin Vastuu työturvallisuudesta. Vastuu henkilökunnan koulutuksen ajantasaisuudesta ja tarvittavien koulutusten hankkimisesta.
- Asiakkaiden hyvinvoinnin kokonaisvaltainen seuranta ja turvaaminen.
- Toiminta on kokonaistaloudellisesti kannattavaa ja toimintaa kehitetään yhteistyössä eri tahojen kanssa
- Työn vaikutukset näkyvät työ- ja päivätoiminnan kävijöiden hyvinvoinnissa ja elämänlaadussa

## **3 Yhteistyötaidot (tehtävässä vaadittavat vuorovaikutus- ja ihmissuhdetaidot)**

- Yhteistyö kehitysvammopalvelujen esimiesten ja henkilöstön, asukkaiden/asiakkaiden ja omaisten sekä muiden hoitoon ja asumisyksiköiden toimintaan liittyvien tahojen kanssa. Moniammatillinen yhteistyö- ja viestintätaidot.
- Työ edellyttää toisen ihmisen asemaan ja tilanteeseen asettautumista, asiakkaiden kehitysvammaisuudesta johtuen. Usein yhteistä kommunikointikeinoa ei ole ja se vaikeuttaa asioiden ja tilanteiden hallintaa. Oikealla asennoitumisella ja suhtautumisella voidaan paremmin ymmärtää asiakkaita. Sen kautta voidaan löytää rakentavia ratkaisuja toimintaan ja yhteistyöhön.
- Vuorovaikutuksen tukena tulee tuntea erilaiset vaihtoehtoiset kommunikointimenetelmät.

## **4 Työolosuhteet (tehtävään liittyvät fyysiset ja henkiset olosuhteet, esim. henkinen kuormittavuus)**

- Työ on henkisesti vaativaa. Kuormittavuutta lisää palvelun käyttäjien, heidän verkostonsa sekä henkilöstön odotukset ja vaatimukset. Työssä on väkivallan uhka (aggressiiviset asiakkaat), samojen asioiden toisto on jatkuvaa.
- Kokonaisvaltaisessa työnkuvassa päivittäin työpisteestä ja työtehtävästä toiseen siirtyminen lisää työn kuormittavuutta. (esim. sairaspöissaolot + yksiköiden hajanaisuus)
- Loimaan kaupungin organisaation muutokset ja asiat.
- Lähiesimiestyössä vaaditaan stressin ja paineensietokykyä, kyky muutokseen omassa työssä muuttuvan lainsäädännön ja organisaation ohjeiden kanssa.
- Kuormittavuutta lisää hälinä ja melutason vaihtelut työpäivän aikana
- Asiakkaiden suuret ikäerot ja siihen liittyvät toimintakyvyn suuret erot lievästi kehitysvammaisista vaikeaan kehitysvammaisuuteen vaativat sekä fyysisiä että henkisiä voimavaroja.
- Yhteiskunnallinen muospaine asumispalveluja kohtaan, kehitysvammaisten henkilöiden oikeudet suhteessa asumispalveluun. Tarjottavan palvelun kautta tuleva paine, vastaako asiakkaiden tarpeita.

**Tehtäväkuvaus on käsitelty viranhaltijan/työntekijän kanssa**

Aika ja paikka

.....

**Esimiehen allekirjoitus**