

Elinympäristövaliokunta

AIKA 15.12.2020 kello 18:00 - 19:15

PAIKKA Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimisto

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
129	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
130	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
131	Puhe- ja läsnäolo-oikeus nuorisovaltuuston edustajalle	6
132	Hirvikosken päiväkodin tarjouspyyntöasiakirjat	7
133	Suunnittelutarveratkaisu 20-0007-SUU	11
134	Suunnittelutarveratkaisu 20-0008-SUU	12
135	Loimaan kaupungin ruokapalvelun hinnaston vahvistaminen vuodelle 2021	13
136	Yksityisteiden perusparannusavustus	14
137	Elinympäristövaliokunnan kokoukset vuonna 2021	15
138	Talouden tasapainottamisen toteumatilanne marraskuu 2020	16
139	Viranhaltijapäätökset	18
140	Ilmoitusasiat	19

Elinympäristövaliokunta

AIKA 15.12.2020 kello 18:00 - 19:15

PAIKKA Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimisto

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Kaasalainen Pekka	puheenjohtaja	
	Lehtinen Toivo	varapuheenjohtaja	
	Santahuhta Kristiina	jäsen	
	Pietilä Juho	jäsen	
	Rämö Markku	jäsen	
	Laitila Marja-Liisa	jäsen	
	Ojala Jouni	jäsen	
	Leppäjoki Kari	varajäsen	
	Kilpiö Laura	jäsen	
MUU	Rouhiainen Pekka	tekninen johtaja	
	Salminen Harri	johtava rakennustarkastaja	paikalla §§ 132, 140
	Laaksonen Harri	rakennuttamisinsinööri	paikalla §§ 133, 134
	Suominen Johanna	pöytäkirjanpitäjä	
	Ek-Marjamäki Teija	kh:n puheenjohtaja	
	Ahokas Pekka	kh:n edustaja	
	Tuominen Eemeli	nuvan edustaja	
POISSA	Kuusinen Anne	jäsen	
	Rantala Jari	kaupunginjohtaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Pekka Kaasalainen
puheenjohtajaJohanna Suominen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 129 - 140

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Loimaalla 17. päivänä joulukuuta 2020

Marja-Liisa Laitila

Jouni Ojala

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimistossa 18.12.2020

Johanna Suominen
palvelusihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elymvali 15.12.2020 § 129

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittely: Elinympäristövaliokunnan jäsenille oli jaettu pöydille käyttötalouden ja investointien toteumaraportit marraskuulta 2020. Puheenjohtaja tiedusteli elinympäristövaliokunnan jäseniltä, että voidaanko raportit käsitellä ilmoitusasioiden yhteydessä. Tämä käytöntö sopi yksimielisesti jäsenille.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Sovittiin, että käyttötalouden ja investointien toteumaraportit käsitellään ilmoitusasioiden yhteydessä.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Elymvali 15.12.2020 § 130

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marja-Liisa Laitila ja Jouni Ojala.

Puhe- ja läsnäolo-oikeus nuorisovaltuuston edustajalle

Elymvali 15.12.2020 § 131

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

Nuorisovaltuuston sääntöjen mukaan nuorisovaltuuston tehtävänä on osallistua kunnallisten toimielinten kokouksiin julkisten asioiden osalta.

Nuorisovaltuuston edustajat kussakin toimielimessä toimivat puheoikeudella, seuraamassa ja opettelemassa kunnallista päätöksentekoa ja tuomassa nuorten näkökulmaa asioihin.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan asianomainen toimielin päättää läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta myöntää nuorisovaltuuston edustajalle ja hänen varajäsenelleen puhe- ja läsnäolo-oikeuden elinympäristövaliokunnan kokouksiin kuluva vaalikauden ajaksi.

Käsittely: Keskustelun kuluessa puheenjohtaja Pekka Kaasalainen ehdotti, että teknisen johtajan ehdotukseen tehdään tekninen muutos. Teknisen johtajan korjattu ehdotus olisi seuraavanlainen: Elinympäristövaliokunta myöntää nuorisovaltuuston edustajalle tai hänen varajäsenelleen puhe- ja läsnäolo-oikeuden elinympäristövaliokunnan kokouksiin kuluva vaalikauden ajaksi.

Elinympäristövaliokunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtaja Pekka Kaasalainen tekemän teknisen muutosehdotuksen.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus teknisellä muutoksella.

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020

Hirvikosken päiväkodin tarjouspyyntöasiakirjat

784/10.03.02/2019

Elymvali 27.10.2020 § 107

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,
puh. 02 761 4203

Hirvikosken päiväkotihanketta suunniteltiin vuonna 2019 ja uuden päiväkodin sijainniksi oli kaavailtu 2016 puretun Hirvikosken koulun tonttia. Hanke hylättiin sittemmin keväällä ennen tarjouspyyntöjen valmistumista.

Tällä hetkellä alueella on varhaiskasvatuksen käytössä kaksi eri päiväkotia, jotka sijaitsevat kolmessa eri rakennuksessa, Mahlapuiston päiväkodissa, Kitkonpuiston päiväkodissa sekä entisissä Osuuspankin tiloissa.

Varhaiskasvatuksen tavoitteena on yhdistää yhteen rakennukseen nykyiset tilat, jotka ovat käytössä hankalat sekä niissä koetaan tois-tuvasti erilaisia sisäilmaoireita. Aikataulullisesti uudet tilat olisivat käytössä jo mahdollisesti vuoden 2021 syksyllä tai vuoden vaihteessa 2021-22

Suunnitellun päiväkodin tilaohjelma käsittää tilat neljälle päiväkotiryhmälle, sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan tarvitsemat tilat. Rakennus on tarkoitus toteuttaa KVR hankkeena ja tilat olisivat vuokratut määräaikaisella sopimuksella, jolloin vuokratustannukset menevät suoraan tiloja käyttävälle hallintokunnalle. Tilahallinnon vastuulle jäisi liittymien siirtäminen ja mahdollisesti vanhan asuntola-rakennuksen purkaminen.

10.1.2019 pidettiin markkinavuoropuhelu Hirvikosken kirjastolla, johon osallistui Loimaan kaupungin puolelta tekninen johtaja, sivistysjohtaja, rakennuttamisinsinööri, johtava rakennustarkastaja, varhaiskasvatusjohtaja, sekä sivistysvaliokunnan puheenjohtaja. Markkinavuoropuhelun tarkoituksena oli selvittää markkinoilla olevaa tarjontaa eri vaihtoehdoille.

Koulun tontille on teetetty myös alustava pohjatutkimus jonka perusteella tontti on rakennuskelpoinen. Kohteen tilaohjelmasta on myös laadittu suunnitelma toteutussuunnittelun perusteeksi.

Hankkeen eteenpäin viemiseksi tulee Hirvikosken koulun tontilla käynnistää vanhan asuntolan purkutyöt sekä valmistella tarvittavat, tilahallinnolle kuuluvat, liittymien siirtämiseen, piha-alueen suunnitteleluun ym. kuuluvat asiat.

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta päättää aloittaa Hirvikosken uuden päiväkotihankkeen valmistelevat työt. Elinympäristövaliokunta valtuuttaa teknisen johtajan sekä rakennuttamisinsinöörin aloittamaan uuden päiväkotihankkeen valmistelevat työt: vanhan asuntolan purkutyöt, liittymien siirrot ja piha-alueen suunnittelun sekä muut hankkeen valmisteluun liittyvät asiat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.06 - 18.17 oli rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Elymvali 15.12.2020 § 132

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,
puh. 02 761 4203

Hirvikoskelle, entisen koulun tontille toteutetaan vuonna 2021 KVR hankkeena uusi, neljälle päiväkotiryhmälle ja yhdelle ap/ip ryhmälle mitoitettu päiväkoti vuokrakohteena. Päiväkodin suunniteltu sopimusaika on 1.12.2021 – 31.12.2027 sekä optiot 2 + 1 vuotta. Tilojen vuokrasopimuksen hyväksyy kaupunginhallitus.

Rakennuksen käyttäjänä on sivistyspalvelualan varhaiskasvatus sekä perusopetuksen aamupäivä – iltapäiväkerhotoiminta. Rakennuksen tilaohjelma on yksikerroksinen ja pinta-alaltaan korkeintaan 1200 m² ja se on siirtokelpoinen.

Kaupungin omajohtoisena hankkeena tehdään pihasuunnittelu sekä aitaukset ja pihaurakka leikkivälineineen.

Loimaan kaupungin hallintosäännön mukaan elinympäristövaliokunta päättää kaupungin rakennusten, sadevesipumppaamoiden ja siltojen tai näihin verrattavien kunnallisteknisten laitosten sekä yhteistoiminnassa muiden asianomaisten toimielimien kanssa, rakennusohjelmien, huonetilaohjelmien, luonnospiirustusten, pääpiirustusten, LVISA-piirustusten, työselitysten ja kustannusarvioiden hyväksymisestä.

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 29.10.2018 hyväksyä Hirvikosken alueen varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvityksen, joka toimii alueen varhaiskasvatuksen rakenteellisia ja toiminnallisia muutoksia ohjaavana suunnitelmana. Päätöksen mukaan Hirvikos-

Elinympäristövaliokunta	§ 107	27.10.2020
Elinympäristövaliokunta	§ 132	15.12.2020

ken alueen varhaiskasvatuksen palveluverkon jatkovalmistelussa edetään vaihtoehdon 2 mukaisesti, jossa hankitaan vuokrakiinteistö, jossa päivähoito järjestetään omana toimintana.

Hankintaprosessi keskeytettiin keväällä 2019, koska haluttiin odottaa kouluverkkoselvityksen valmistuminen ja sen vaikutukset Hirvikosken alueelle, lähinnä selvyys yhtenäiskoulusta vapautuviin tilojen määrään ja aikatauluun.

Tiloja ei kuitenkaan vapaudu riittävän nopealla aikataululla, joten jatketaan vuokrapäiväkodin valmistelua ja sopimusaika mitoitetaan kouluverkon muutoksiin ja tilojen vapautumiseen (oppilasmäärän väheneminen ja yläkoululaisten siirtyminen Puistokadulle).

Tilaelementtirakenteisen päiväkodin toteutuksesta on laadittu liitteiden mukaiset tarjouspyyntöasiakirjat. Tarjouspyyntö julkaistaan Mercell hankintaportalissa sekä Hilmassa sekä linkkinä kaupungin kotisivuilla.

Hankinnalla ei ole paikallisia yritysvaikutuksia.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta hyväksyy liitteenä olevat tarjouspyyntöasiakirjat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.08 - 18.31 oli rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Liitteet

Liite 1 Tarjouspyyntö 25.11.2020

Liite 2 Liite 1 Rakentamisen vaatimukset

Elinympäristövaliokunta

§ 107

27.10.2020

Elinympäristövaliokunta

§ 132

15.12.2020

Liite 3 Liite 2 A-tilaohjelma, B-tilakaavio, C-tontin käyttö

Liite 4 Liite 3 hk pk pohja ja johdot

Liite 5 Liite 4 Huonekortit hirva pk 1.12.2020

Liite 6 Liite 5 A 13768.1

Liite 7 Liite 5 B 13768.2

Liite 8 Liite 5 C 13768.3

Liite 9 Liite 5 D 13768.4

Liite 10 Liite 5 E 13768.5

Liite 11 Liite 5 F 13768_Geolausunto KVR

Liite 12 Liite 5 G Geo piirustusluettelo_14.6.2019 KVR

Liite13 Liite 5 H PJ11

Liite14 Liite 5 I Pohjatutkimusmerkinnät

Liite15 Liite 6 Vuokrasopimusluonnos 25.11.2020

Liite16 Liite 7 Tarjousten laadun arviointi

Suunnittelutarveratkaisu 20-0007-SUU

Elymvali 15.12.2020 § 133

Valmistelija: johtava rakennustarkastaja Harri Salminen,
puh. 02 761 4270

Suunnittelutarveratkaisuhakemus koskee uuden asuinrakennuksen ja talousrakennuksen rakentamista osayleiskaavan mukaiselle suunnittelutarvealueelle.

Rakennuspaikka sijaitsee osoitteessa Koivuniementie 152.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta hyväksyy hakemuksen liitteenä olevan päätösasiakirjan mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.32 - 18.34 oli johtava rakennustarkastaja Harri Salminen.

Liitteet

Liite 17 Päätösehdotus 20-0007-SUU

Liite 18 Asemapiirros 20-0007-SUU

Suunnittelutarveratkaisu 20-0008-SUU

Elymvali 15.12.2020 § 134

Valmistelija: johtava rakennustarkastaja Harri Salminen,
puh. 02 761 4270

Hakemus koskee maatalouden rakennuksen käyttötarkoituksen muutosta teollisuuden tuotantorakennukseksi.

Rakennuspaikka sijaitsee osayleiskaavan mukaisella suunnittelutarvealueella osoitteessa Raikkolantie 145.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta hyväksyy hakemuksen liitteenä olevan päätösasiakirjan mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.34 - 18.36 oli johtava rakennustarkastaja Harri Salminen.

Harri Salminen poistui kokouksesta klo 18.37.

Liitteet

Liite 19 Päätösehdotus 20-0008-SUU

Liite 20 Asemapiirros 20-0008-SUU

Loimaan kaupungin ruokapalvelun hinnaston vahvistaminen vuodelle 2021

Elymvali 15.12.2020 § 135

Valmistelija: ruokapalvelupäällikkö Pirjo Kivinen, puh. 02 761 4230

Tekniikka ja ympäristö-toimialan ruokapalveluiden uusi hinnasto on laadittu. Uusi hinnasto 1.1.2021 alkaen liitteenä.

Vertailun vuoksi ruokapalveluiden hinnasto ajalta 1.1.2020 - 31.12.2020 on oheismateriaalina.

Henkilöstöateriahinnat on vahvistettu verohallinnon päätöksen VH/7288/00.01.00/2020 mukaisesti. Ravintoedun arvo määritellään työnantajalle aiheutuneiden välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonlisäveron määrän mukaan.

Ravintoeturuokailuoikeus on viranhaltijalla / työntekijällä koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan (/kiinteä työpiste) laitosuokailu.

Ohjausuokailuoikeus on viranhaltijalla / työntekijällä koulussa, päiväkodissa tai muussa vastaavassa laitoksessa työvuorossa ollessaan määrätään osallistumaan valvojana tai ohjaajana ruokailuun.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta päättää vahvistaa liitteen mukaiset ruokapalvelun uudet hinnastot käyttöön otettavaksi 1.1.2021 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 21 HINNASTO KOULUT JA PÄIVÄKODIT 2021

Liite 22 HINNASTO PALVELUKESKUKSET 2021

Liite 23 KAUPUNGIN HENKILÖSTÖN KAHVIRAHA 2021

Liite 24 SELVITYS HENKILÖSTÖRUOKAILUISTA 2021

Yksityisteiden perusparannusavustus

Elymvali 15.12.2020 § 136

Valmistelija: mittausteknikko Esa Kosonen, puh. 02 761 4245

Loimaan kaupungin hallintosäännön mukaan elinympäristövaliokunta päättää harkinnanvaraisista yksityisteiden silta- ja peruskorjausavustuksista kaupunginvaltuuston myöntämien määrärahojen puitteissa. Vuodelle 2020 määrärahaa on varattu 54 800 euroa.

Silta- ja perusparannusavustusta maksetaan ensisijaisesti hankkeisiin, jotka ovat saaneet ELY – keskukselta myönteisen päätöksen yksityisen tien parantamisen valtionavustuksesta. Myös yksityisteille, joille on perustettu tiekunta, mutta jotka eivät ole valtionavustuskelpoisia tai eivät peruskorjauskustannusten vähäisyyden vuoksi voi saada valtion parantamisavustusta, voidaan myöntää perusparannusavustusta.

Silta- ja peruskorjausavustukset maksetaan korjaustöistä aiheutuneita kuluja vastaan. Valtionavustusta saaville yksityisteille avustus maksetaan ELY-keskukselta tulevan maksatuspäätöksen mukaisesti. Muille teille avustus maksetaan, kun tiekunta on toimittanut korjaustöistä aiheutuneet tositteet kaupungille. Tositteet on toimitettava vuoden 2020 aikana.

Kaupunginavustus on päätetyn avustusprosentin tai enintään myönnetyn avustussumman suuruisen. Tiekunnan omavastuu on kaikissa peruskorjaushankkeissa vähintään 20 % korjaustöiden toteutuneista kustannuksista.

Vuonna 2020 yksityisteiden silta- ja perusparannusavustusta on tähän mennessä myönnetty 24 971 euroa ja nyt myönnetään 1 101 euroa. Vuoden 2020 yksityisteiden silta ja peruskorjausavustuksia jää käyttämättä 28 728 euroa.

Esitys silta- ja peruskorjausavustusten maksamisesta on liitteenä.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta myöntää peruskorjausavustusta liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 25 Peruskorjaus- ja silta-avustukset 2020-5

Elinympäristövaliokunnan kokoukset vuonna 2021

Elymvali 15.12.2020 § 137

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

Hallintosäännön 125 § mukaan toimitilin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 126 § mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitilimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta päättää pitää kokouksensa tammi -
toukokuussa 2021 seuraavasti:

Kokoukset pidetään tekniikka ja ympäristötoimialan toimipisteessä
Alastarolla tiistaisin:

26.1., 23.2., 30.3., 27.4., 25.5. klo 18.00.

Lisäksi pidetään tarvittaessa ylimääräisiä kokouksia.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaalit julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin kotisivuilla viisi (5) päivää ennen kokousta. Lisäksi jäsenille lähetetään sähköpostilla viesti esityslistan julkaisemisesta sähköisessä järjestelmässä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Talouden tasapainottamisen toteumatilanne marraskuu 2020

Elymvali 15.12.2020 § 138

Valmistelija: tekninen johtaja Pekka Rouhiainen, puh. 02 761 4200

Ohessa talouden tasapainottamisen toteumatilanne marraskuu 2020.

Valiokunnan esitykseen sisältyvä tasapainotus 2020	euro	marraskuu valmistelutilanne
Siivouspalveluiden järjestämismuutokset. Vuonna 2020 yhteensä 40 000 euroa.	40 000	toteutuu vuoden 2019 mitoitusten käyttöönoton myötä
Ruokapalveluiden ruokalistamuutokset ja muiden toimintojen muutokset. Vuonna 2020 yhteensä 20 000 euroa	20 000	toteutuu 2019 tehtyjen ruokalistamuutosten myötä
Henkilövähennyksiä yhteensä 6,85 htv eli noin 175 000 euroa.	175 000	toteutuu vuoden 2019 mitoitusten käyttöönoton myötä
yhteensä	235 000	
Valiokunnan esitykseen sisältyvä lisätasapainotus 2020		
	euro	
Puistojen ja ulkoilualueiden kunnossapidon palvelutyön kartoitus. Ulkoilueiden kesäkunnossapidon menojen vähentäminen. Vuonna 2020 yhteensä 30 000 euroa.	30 000	palvelumitoitus tehty, kesäkunnossapidon menojen vähentäminen 2020 toteutuu
Hiihtolatuja tehtävien uudelleenjärjestely. Vuonna 2020 yhteensä 10 000 euroa.	10 000	toteutuu (latuja ei ole tehty)
Yksityistieavustuksien vähentäminen. Vuonna 2020 yhteensä 30 000 euroa.	30 000	toteutuu
Kiinteistöhuollon järjestämismuutosten selvittäminen. Vuonna 2020 yhteensä 25 000 euroa.	25 000	selvitys tekeillä
Tilojen käytön tehostaminen. Vuonna 2020 yhteensä 50 000 euroa.	50 000	ei toteudu
Varastopalveluiden järjestämismuutosten selvittäminen. Vuonna 2020 yhteensä 40 000 euroa.	40 000	ei toteudu
Kalikan myynti.	200 000	tarjous saatu, ei toteudu
Muita myyntituloja lisää yhteensä 100 000 euroa.	100 000	ei toteudu
Henkilöstömäärän suunnitelmallinen, tavoitteellinen, tarkoituksenmukainen ja taloudellisesti vaikuttava sopeuttaminen ja vähentäminen osana toimintojen, palvelujen ja palvelurakenteiden uudistamista 2020 -2023. Vuonna 2020 yhteensä 114 000 euroa.	114 000	toteutuu, vakansseja ei ole täytetty
yhteensä	599 000	

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta merkitsee tekniikka ja ympäristö - toimialan tasapainottamisen toteutumatilanteen marraskuulta 2020 tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset

Elymvali 15.12.2020 § 139

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

Rakennuttamisinsinööri:

- hankintapäätös §§ 15 - 16
- yleinen päätös §§ 12 - 16

Ruokapalvelupäällikkö:

- henkilöstöpäätös § 4

Tekninen johtaja:

- hankintapäätös §§ 15 - 17
- henkilöstöpäätös §§ 2 - 3
- yleinen päätös § 55

Työpäällikkö:

- hankintapäätös § 6
- yleinen päätös §§

Viranhaltijapäätösluettelo on oheismateriaalina.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Elymvali 15.12.2020 § 140

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

1. Loimaan kaupunki/kunnallistekniikka

16.9.2020 Työmaakokouspöytäkirja; Väinämöisenkadun katu- ja kunnallistekniikan rakentamisurakka

8.10.2020 Työmaakokouspöytäkirja; Väinämöisenkadun katu- ja kunnallistekniikan rakentamisurakka

5.11.2020 Työmaakokouspöytäkirja; Väinämöisenkadun katu- ja kunnallistekniikan rakentamisurakka

24.11.2020 Työmaakokouspöytäkirja; Väinämöisenkadun katu- ja kunnallistekniikan rakentamisurakka

2. Loimaan kaupunki/kaavoitus

9.12.2020 Lausuntopyyntö; Niittukulmanraitin koillispuolen asemakaavan muutoksen luonnos, ak 1302 (13. kaupunginosa, Niittukulma)

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Käsittely: Kokouksen alussa oltiin sovittu, että ilmoitusasioiden yhteydessä käsitellään myös marraskuun 2020 käyttötalouden ja investointien toteumaraportit. Tekninen johtaja kävi läpi toteumaraportit.

Jäsen Laura Kilpiö toimitti elinympäristövaliokunnalle Hirvikosken yhtenäiskoulun/Mopoilevat nuoret tekemän aloitteen: Hirvikosken yhtenäiskoulun katos mopoille.

Päätös: Elinympäristövaliokunta merkitsi ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.50 - 19.10 oli johtava rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Harri Laaksonen poistui kokouksesta klo 19.10.

Loimaan kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

ELINympäristövaliokunta

Kokouspäivä
15.12.2020Pykälät
129 - 140**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 129, 130, 132, 137, 138, 139, 140
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 131, 135, 136
	HLL:n 5 §/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät
	Kynnysarvon ylittävät hankinnat: Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäytön nojalla. Pykälät: Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti. Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Loimaan kaupungin elinympäristövaliokunta Loimijointie 74 32440 ALASTARO Pykälät: 131, 135, 136 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin tekniikka ja ympäristö - toimialan toimistoon määräajan viimeisenä päivänä ennen toimiston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HallintoL 59 §). Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §). Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §). Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA- JA URAKKAPÄÄTÖKSIIN

I Oikaisuohje	<p>Loimaan kaupungin elinympäristövaliokunta Loimijoentie 74 32440 ALASTARO</p> <p>Pykälät :</p> <p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisuun.</p> <p>Hankintaoikaisuun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.</p>
II Valitusosoitus markkinaoikeuteen/kynnysarvon ylittävät hankinnat	<p>Markkinaoikeus PL 118 00131 HELSINKI markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Pykälät:</p> <p>Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian myös markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p><i>Valituksen voi tehdä myös hallinto -ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</i></p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Turun hallinto-oikeus Sairashuoneenkatu 2-4 20100 TURKU</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika _____ päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät 133, 134 Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <p><i>Valituksen voi tehdä myös hallinto -ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</i></p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite , pykälät ja valitusaika _____ päivää</p>

Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> • valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite • päätös, johon haetaan muutosta • miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>				
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös:</p> <table data-bbox="371 622 1453 672"> <tr> <td>nimi, osoite ja postiosoite</td> <td>Pykälät</td> </tr> </table> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾:</p> <table data-bbox="371 734 1453 784"> <tr> <td>nimi, osoite ja postiosoite</td> <td>Pykälät</td> </tr> </table>	nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät				
nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät				
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.				

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan