

Elinympäristövaliokunta

AIKA 27.10.2020 kello 18:00 - 19:02

PAIKKA Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimisto

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
105	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
106	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
107	Hirvikosken päiväkotihanke	6
108	Keskuskoulun kiinteistöhoitopalvelut	8
109	Rakennusvalvonnan taksan tarkistaminen	9
110	Investointiosan määrärahan muutokset vuoden 2020 talousarvioon	11
111	Talouden tasapainottamisen toteumatilanne syyskuu 2020	14
112	Elinympäristövaliokunnan syyskuun 2020 toteumaraportti	16
113	Viranhaltijapäätökset	18
114	Ilmoitusasiat	19

Elinympäristövaliokunta

AIKA 27.10.2020 kello 18:00 - 19:02

PAIKKA Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimisto

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Kaasalainen Pekka Lehtinen Toivo Rannanperä Hanna Pietilä Juho Rämö Markku Laitila Marja-Liisa Ojala Jouni Kilpiö Laura	puheenjohtaja varapuheenjohtaja varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
MUU	Rouhiainen Pekka Laaksonen Harri Suominen Johanna Ek-Marjamäki Teija Vanha-Perttula Päivi Tuominen Eemeli	tekninen johtaja rakennuttamisinsinööri pöytäkirjanpitäjä kh:n puheenjohtaja kh:n varaedustaja nuvan edustaja	paikalla §§ 107 ja 110
POISSA	Santahuhta Kristiina Kuusinen Anne Rantala Jari Ahokas Pekka	jäsen jäsen kaupunginjohtaja kh:n edustaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Pekka Kaasalainen
puheenjohtajaJohanna Suominen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 105 - 114

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Loimaalla 29. päivänä lokakuuta 2020

Laura Kilpiö

Toivo Lehtinen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimistossa 30.10.2020

Johanna Suominen
palvelusihteri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elymvali 27.10.2020 § 105

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Elymvali 27.10.2020 § 106

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Anne Kuusinen ja Laura Kilpiö.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Laura Kilpiö ja Toivo Lehtinen.

Hirvikosken päiväkotihanke

Elymvali 27.10.2020 § 107

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,
puh. 02 761 4203

Hirvikosken päiväkotihanketta suunniteltiin vuonna 2019 ja uuden päiväkodin sijainniksi oli kaavailtu 2016 puretun Hirvikosken koulun tonttia. Hanke hylättiin sittemmin keväällä ennen tarjouspyyntöjen valmistumista.

Tällä hetkellä alueella on varhaiskasvatuksen käytössä kaksi eri päiväkotia, jotka sijaitsevat kolmessa eri rakennuksessa, Mahlapuiston päiväkodissa, Kitkonpuiston päiväkodissa sekä entisissä Osuuspankin tiloissa.

Varhaiskasvatuksen tavoitteena on yhdistää yhteen rakennukseen nykyiset tilat, jotka ovat käytössä hankalat sekä niissä koetaan toistuvasti erilaisia sisäilmaoireita. Aikataulullisesti uudet tilat olisivat käytössä jo mahdollisesti vuoden 2021 syksyllä tai vuoden vaihteessa 2021-22

Suunnitellun päiväkodin tilaohjelma käsittää tilat neljälle päiväkotiryhmälle, sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan tarvitsemat tilat. Rakennus on tarkoitus toteuttaa KVR hankkeena ja tilat olisivat vuokratut määräaikaisella sopimuksella, jolloin vuokratustannukset menevät suoraan tiloja käyttävälle hallintokunnalle. Tilahallinnon vastuulle jäisi liittymien siirtäminen ja mahdollisesti vanhan asuntolarakennuksen purkaminen.

10.1.2019 pidettiin markkinavuoropuhelu Hirvikosken kirjastolla, johon osallistui Loimaan kaupungin puolelta tekninen johtaja, sivistysjohtaja, rakennuttamisinsinööri, johtava rakennustarkastaja, varhaiskasvatusjohtaja, sekä sivistysvaliokunnan puheenjohtaja. Markkinavuoropuhelun tarkoituksena oli selvittää markkinoilla olevaa tarjontaa eri vaihtoehdoille.

Koulun tontille on teetetty myös alustava pohjatutkimus jonka perusteella tontti on rakennuskelpoinen. Kohteen tilaohjelmasta on myös laadittu suunnitelma toteutussuunnittelun perusteeksi.

Hankkeen eteenpäin viemiseksi tulee Hirvikosken koulun tontilla käynnistää vanhan asuntolan purkutyöt sekä valmistella tarvittavat, tilahallinnolle kuuluvat, liittymien siirtämiseen, piha-alueen suunnitteluun ym. kuuluvat asiat.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta päättää aloittaa Hirvikosken uuden päiväkotihankkeen valmistelevat työt. Elinympäristövaliokunta valtuuttaa teknisen johtajan sekä rakennuttamisinsinöörin aloittamaan uuden päiväkotihankkeen valmistelevat työt: vanhan asuntolan purkutyöt, liittymien siirrot ja piha-alueen suunnittelun sekä muut hankkeen valmisteluun liittyvät asiat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.06 - 18.17 oli rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Keskuskoulun kiinteistöhoitopalvelut

Elymvali 27.10.2020 § 108

Valmistelija: tekninen johtaja Pekka Rouhiainen, puh. 02 761 4200

Keskuskoulun kiinteistöhoitopalvelusopimus päättyy 31.1.2021.

Tarjouspyyntöasiakirjat uudelle sopimuskaudelle 1.2.2021 - 31.1.2023 ovat oheismateriaalina.

Loimaan kaupunki hakee laadukasta yhteistyökumppania, joka hallitsee talotekniset laitteet, kiinteistöhoidon prosessit ja huolehtii ulkoalueiden hoidosta, tarjouspyyntöasiakirjoissa asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti.

Hankinta on kansallisen kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Hallintosäännön 69 §:n mukaan kansallisen kynnysarvon ylittävä hankinta kuuluu toimielimen yleiseen ratkaisovaltaan.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta hyväksyy oheismateriaalina olevat tarjouspyyntöasiakirjat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Rakennusvalvonnan taksan tarkistaminen

Elymvali 27.10.2020 § 109

Valmistelija: johtava rakennustarkastaja Harri Salminen,
puh. 02 761 4270

Maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:n mukaan luvan hakija tai toimenpiteen suorittaja on velvollinen suorittamaan viranomaistehtävistä kunnalle maksun, jonka perusteet määrätään kunnan hyväksymässä taksassa. Rakennusvalvonnan tarkastus- ja valvontatehtävistä suoritettavien maksujen voimassa oleva taksa on hyväksytty marraskuussa 2015 ja tullut voimaan vuoden 2016 alussa. Nykyinen taksa on oheismateriaalina.

Nykyisen taksan voimaantulon jälkeen rakennusvalvonnassa on otettu käyttöön sähköinen asiointipalvelu. Palvelun käytöstä aiheutuu kuukausimaksun lisäksi toimenpidekohtaisia maksuja.

Samanaikaisesti asiointipalvelun kanssa myös rakennuslupa-asiakirjojen arkistointi muutettiin sähköiseksi. Arkistoinnista aiheutuu myös lisää lupakohtaisia kustannuksia aiempaan verrattuna.

Taksamuutosta on valmisteltu siltä pohjalta, että kustannukset, jotka sähköisten palvelujen käytöstä aiheutuvat, lisätään lupien perusmaksuihin. Palvelujen perusmaksuja ei ole tässä vaiheessa huomioitu uudessa taksaehdotuksessa.

Vaikutukset yksittäisen luvan maksuihin vaihtelevat noin 30...100 euron välillä. Muutoksella rakennusvalvonnan maksutuottoihin tulee arviolta 10 000 euron lisäys.

Ehdotuksessa on lisäksi merkitty poistettavaksi toimenpideilmoituksen vastaanottamisesta perittävä maksu. Ilmoitusmenettelyn käyttämisestä on edellisen rakennusjärjestyksen muutoksen yhteydessä vuonna 2017 luovuttu ja taksankohta voidaan poistaa tarpeettomana.

Liitteenä olevaan ehdotukseen uudeksi taksaksi on keltaisella merkitty muutettavat kohdat. Poistettavat on yliviivattu.

Loimaan kaupungin hallintosäännön 26.3.12 §:n mukaan elinympäristövaliokunta päättää maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:n mukaisista taksoista.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta hyväksyy uuden rakennusvalvonnan taksan liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Investointiosan määrärahan muutokset vuoden 2020 talousarvioon

Elymvali 27.10.2020 § 110

Valmistelija: tekninen johtaja Pekka Rouhiainen, puh. 02 761 4200

Investointiosassa esitetään investointeja koskevat tavoitteet, hankkeiden kustannusarviot ja niiden jaksottuminen investointimenoina suunnitteluvuosille sekä investointiin saatavat rahoitusosuudet ja muut tulot.

Investointeihin varataan määrärahat (alv 0 %) hankekohtaisina tai hankeryhmäkohtaisina investoinnin kokonaiskustannusarvion (alv 0 %) mukaan seuraavasti:

	Hankekohtainen	Hankeryhmittäinen
Aineettomat hyödykkeet	yli 60.000 euroa	alle 60.000 euroa
Maa- ja vesialueet	yli 150.000 euroa	alle 150.000 euroa
Asuinrakennukset	yli 150.000 euroa	alle 150.000 euroa
Muut rakennukset	yli 150.000 euroa	alle 150.000 euroa
Julkinen käyttöomaisuus	yli 150.000 euroa	alle 150.000 euroa
Kuljetusvälineet	yli 60.000 euroa	alle 60.000 euroa
Muut koneet ja kalusto	yli 60.000 euroa	alle 60.000 euroa
Muut aineelliset hyödykkeet	yli 60.000 euroa	alle 60.000 euroa
Käyttöomaisuusarvopaperit	yli 60.000 euroa	alle 60 .000 euroa

Aktivointiraja investoinneista, jotka kuuluvat investointiosaan on 10 000 euroa. Käyttöomaisuusarvopaperit, osuudet ja osakkuudet sekä maa- ja vesialueet on aina aktivoitava käyttöomaisuuteen.

Hankekohtainen (=nimikkeittäinen) määräraha on suoraan toteuttajaa sitova ja vuosikohtainen määrärahamuutos on aina vietävä valtuuston hyväksyttäväksi. Vuosittaisen talousarvion lisäksi on pysyttävä myös hankekohtaisen kokonaiskustannusarvion sisällä. Hankekohtainen kokonaiskustannusarvio on usein jaettu usealle toteuttamisvuodelle.

Hankeryhmittäinen määräraha sitoo valtuustoon nähden ryhmätasolla, toteuttaja voi omaa toimintayksikköään sitovien säännöksiensä puitteissa tehdä muutoksia hankeryhmän sisällä, kunhan ko. hankeryhmän yhteenlaskettu kokonaismääräraha ei ylity.

Kunnallistekniset hankkeet ja hankeryhmät

	TA 2020	Elymvali 27.10.2020 ehdotus	TA+m Elymvali 27.10.2020 ehdotus
Julkinen käyttöomaisuus/Tekniikka ja ympäristö -toimiala/hankkeet			
95409 Moottoriradan hulevesiviemäri	-200 000	+100 000	-300 000
Julkinen käyttöomaisuus / Tekniikka ja ympäristö -toimiala / hankeryhmät			
KADUT			
95411 Kadut	-300 000	-120 000	-180 000
URHEILU- JA ULKOALUEET			
95461 Pesäpallokentän peruskorj.	-150 000	+120 000	-270 000
HULEVESIVIAMÄRÖINTI			
95480 Hulevesiviemärit	-100 000	-100 000	0

Talotekniset hankkeet ja hankeryhmät

	TA 2020	Elymvali 27.10.2020 ehdotus	TA+m Elymvali 27.10.2020 ehdotus
Muut rakennukset / Konsernijohto / hankeryhmä			
94015 Loimaan Veden toimiston putkistojen ja lämmönvaihtimen uusiminen	-50 000	-50 000	0
94099 Ylistaronkatu 36 muutostyöt 2020	-420 000	+ 110.000	-530 000
Muut rakennukset / Sosiaali- ja terveystoimiala / hankkeet			
94225 Sote-keskuksen tilajärjestelyt ja korjaustyöt (Palveluverkkomuutosten vaatimat työt)	-200 000	-60 000	-140 000

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta päättää: Julkinen käyttöomaisuus / Tekniikka- ja ympäristötoimiala / Hankeryhmät kustannuspaikalta "95411 Kadut" siirretään määrärahasta 120.000 € kustannuspaikalle "95461 Pesäpallokentän peruskorjaus".

Elinympäristövaliokunta esittää hallitukselle ja edelleen valtuuston päätettäväksi: Julkinen käyttöomaisuus / Tekniikka- ja ympäristötoimiala / hankeryhmät kustannuspaikalta "95480 Hulevesiviemärit" siirretään määräraha 100.000 € Julkinen käyttöomaisuus / Tekniikka- ja ympäristötoimiala / Hankkeet kustannuspaikalle "95409 Moottoriradan hulevesiviemäri".

Elinympäristövaliokunta esittää hallitukselle ja edelleen valtuuston päätettäväksi: Muut rakennukset / Konsernijohto / hankeryhmä kustannuspaikalta "94015 Loimaan Veden toimisto" siirretään määräraha 50.000 € sekä Muut rakennukset / Sosiaali- ja terveystoimiala / hankkeet kustannuspaikalta "94225 Sotokeskuksen tilajärjestelyt ja korjaustyöt" siirretään määräraha 60.000 € Muut rakennukset / Konsernijohto / hankeryhmä kustannuspaikalle "094099 Ylistaronkatu 36 muutostyöt 2020".

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.28 - 18.34 oli rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen.

Harri Laaksonen poistui kokouksesta klo 18.34.

Talouden tasapainottamisen toteumatilanne syyskuu 2020

Elymvali 27.10.2020 § 111

Valmistelija: tekninen johtaja Pekka Rouhiainen, puh. 02 761 4200

Ohessa talouden tasapainottamisen toteumatilanne syyskuu 2020.

Valiokunnan esitykseen sisältyvä tasapainotus 2020	euro	syyskuu valmistelutilanne
Siivouspalveluiden järjestämisvaihtoehdot. Vuonna 2020 yhteensä 40 000 euroa.	40 000	toteutuu vuoden 2019 mitoitusten käyttöönoton myötä
Ruokapalveluiden ruokalistamuutokset ja muiden toimintojen muutokset. Vuonna 2020 yhteensä 20 000 euroa	20 000	toteutuu 2019 tehtyjen ruokalistamuutosten myötä
Henkilövähennyksiä yhteensä 6,85 htv eli noin 175 000 euroa.	175 000	toteutuu vuoden 2019 mitoitusten käyttöönoton myötä
yhteensä	235 000	
Valiokunnan esitykseen sisältyvä lisätasapainotus 2020	euro	
Puistojen ja ulkoilualueiden kunnossapidon palvelutyön kartoitus. Ulkoalueiden kesäkunnossapidon menojen vähentäminen. Vuonna 2020 yhteensä 30 000 euroa.	30 000	palvelumitoitus tehty, kesäkunnossapidon menojen vähentäminen 2020 toteutuu
Hiihtolatujen tehtävien uudelleenjärjestely. Vuonna 2020 yhteensä 10 000 euroa.	10 000	toteutuu (latuja ei ole tehty)
Yksityistieavustuksien vähentäminen. Vuonna 2020 yhteensä 30 000 euroa.	30 000	toteutuu
Kiinteistöhuollon järjestämisvaihtoehtojen selvittäminen. Vuonna 2020 yhteensä 25 000 euroa.	25 000	selvitys tekeillä
Tilojen käytön tehostaminen. Vuonna 2020 yhteensä 50 000 euroa.	50 000	ei toteudu
Varastopalveluiden järjestämisvaihtoehtojen selvittäminen. Vuonna 2020 yhteensä 40 000 euroa.	40 000	ei toteudu
Kalikan myynti.	200 000	tarjous saatu, ei toteudu
Muita myyntituloja lisää yhteensä 100 000 euroa.	100 000	
Henkilöstömäärän suunnitelmallinen, tavoitteellinen, tarkoituksenmukainen ja taloudellisesti vaikuttava sopeuttaminen ja vähentäminen osana toimintojen, palvelujen ja palvelurakenteiden uudistamista 2020 -2023. Vuonna 2020 yhteensä 114 000 euroa.	114 000	toteutuu, vakansseja ei ole täytetty
yhteensä	599 000	

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta merkitsee tekniikka ja ympäristö - toimialan tasapainottamisen toteutumatilanteen syyskuulta 2020 tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Elinympäristövaliokunnan syyskuun 2020 toteumaraportti

Elymvali 27.10.2020 § 112

Valmistelija: tekninen johtaja Pekka Rouhiainen, puh. 02 761 4200

Ohessa käyttötalouden syyskuun 2020 toteumaraportti.

ELINYMPÄRISTÖ- VALIOKUNTA (ulkoiset erät)	TP2019	TOT 9/2019	TA2020	TOT 9/2020	Toteuma %	Erotus	
						(TA vs TOT)	Ennuste
TULOSLASKELMA							
Toimintatuotot	2 587 056	1 549 746	2 750 800	1 349 309	49,05	1 401 491	2 550 800
Myyntituotot	857 337	431 947	830 300	198 053	23,85	632 247	630 300
Maksutuotot	304 175	214 518	275 300	191 996	69,74	83 304	275 300
Tuet ja avustukset	1 742	1 742	6 400	0	0,00	6 400	6 400
Muut toimintatuotot	1 423 802	901 539	1 638 800	959 260	58,53	679 540	1 638 800
Toimintakulut	-11 250 634	-8 394 767	-11 851 980	-7 068 651	59,64	-4 783 329	-11 551 980
Henkilöstökulut	-4 502 943	-3 473 623	-4 450 480	-3 006 767	67,56	-1 443 713	-4 450 480
Palkat ja palkkiot	-3 532 288	-2 717 476	-3 422 080	-2 333 156	68,18	-1 088 924	-3 422 080
Henkilösivukulut	-970 655	-756 147	-1 028 400	-673 611	65,50	-354 789	-1 028 400
Palvelujen ostot	-2 584 000	-1 972 371	-3 143 800	-1 496 900	47,61	-1 646 900	-2 843 800
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 724 713	-2 572 997	-3 823 700	-2 283 342	59,72	-1 540 358	-3 823 700
Avustukset	-185 634	-169 434	-196 100	-142 054	72,44	-54 046	-196 100
Muut toimintakulut	-253 344	-206 342	-237 900	-139 588	58,68	-98 312	-237 900
Toimintakate	-8 663 578	-6 845 021	-9 101 180	-5 719 342	62,84	-3 381 838	-9 001 180
Talouden toteutuminen:							
Henkilöstösäästöjä, lomautuksista, virkojen täyttämättä jättämisestä sekä siitä että kausityöntekijöitä ei palkattu (5 htv) kertyy tänä vuonna yhteensä noin 350 000 €. Tämä on näkynyt alentuneena palvelutason muutoksena alueiden, katujen ja liikunta-alueiden hoidossa varsinkin kesäkaudella. Säästöä syntyy myös palvelujen ostoissa varsinkin suunnittelun ja tutkimusten osalta, toteuma 48 %. Tämä näkyy investointien suunnittelun ja toteutumisen siirtämisillä tuleville vuosille.							
Lauhan alkuvuoden vuoksi rakennusten lämmityskustannukset ovat olleet alhaisemmat kuin normaalisti, toteuma 60 %. Alkuvuosi on ollut vähäluminen, joten talvikunnossapidon kustannukset ovat olleet normaalia alhaisemmat, toteuma 10 %. Samasta syystä latujen ja kaukaloiden ylläpito ei ole toteutunut. Toimintatuottojen osalta toteuma on 59 %. Suurimmat tuloerät kuten puuston myynti ja hulevesimaksut jaksottuvat loppuvuodelle.							
Covid-19 viruksesta johtuen varhaiskasvatuksen asiakasmäärät olivat useita kuukausia keväällä hyvin pienet sekä Kartanonmäen palvelukeskuksen ruokasali suljettiin toistaiseksi maaliskuussa. Näistä johtuen elintarvikehankintojen määrä pieneni suunnitellusta. Lisäksi Covid-19 viruksesta johtuen henkilöstön vuosilomasijaisten määrän tarve väheni.							

Käyttötalouden ja investointien toteumaraportit ovat liitteenä.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta merkitsee tekniikka ja ympäristä - toimialan toteumaraportin syyskuulta 2020 tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2 Investoinnit syyskuu 2020 Elymvali 27.10.2020

Liite 3 Toteuma syyskuu 2020 investoinnit Elymvali 27.10.2020

Liite 4 Toteuma syyskuu 2020 käyttöpuoli Elymvali 27.10.2020

Viranhaltijapäätökset

Elymvali 27.10.2020 § 113

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

Rakennuttamisinsinööri:

- hankintapäätös § 10
- yleinen päätös § 11

Ruokapalvelupäällikkö:

- henkilöstöpäätös § 1

Tekninen johtaja:

- yleinen päätös §§ 46 - 50

Työpäällikkö:

- hankintapäätös §§ 2 - 3
- yleinen päätös §§ 35 - 40

Ympäristötarkastaja:

- yleinen päätös §§ 3 - 10

Viranhaltijapäätösluettelo on oheismateriaalina.

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Elymvali 27.10.2020 § 114

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

1. Loimaan kaupunki/kaavoitus
5.10.2020 Lausuntopyyntö Pärnämäenraitin asemakaava ja
asemakaavan muutos

Teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

ELINympäristövaliokunta

Kokouspäivä
27.10.2020Pykälät
105 - 114**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 105, 106, 107, 108, 110, 111, 112, 113, 114
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 109
	HLL:n 5 §/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät
	Kynnysarvon ylittävät hankinnat: Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäytön nojalla. Pykälät: Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti. Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Loimaan kaupungin elinympäristövaliokunta Loimijoentie 74 32440 ALASTARO Pykälät: 109 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA- JA URAKKAPÄÄTÖKSIIN

I Oikaisuohje	Loimaan kaupungin elinympäristövaliokunta Loimijoentie 74 32440 ALASTARO Pykälät : Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun. Hankintoaikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Asianosaisen on tehtävä hankintoaikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.
----------------------	---

II Valitusosoitus markkinaoikeuten/kynnysarvon ylittävät hankinnat	<p>Markkinaoikeus PL 118 00131 HELSINKI markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Pykälät:</p> <p>Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian myös markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p><i>Valituksen voi tehdä myös hallinto -ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</i></p>
---	---

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Turun hallinto-oikeus Sairashuoneenkatu 2-4 20100 TURKU</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika _____ päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika _____ päivää</p> <p><i>Valituksen voi tehdä myös hallinto -ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</i></p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite , pykälät ja valitusaika _____ päivää</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> • valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite • päätös, johon haetaan muutosta • miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös:</p> <p>nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾:</p> <p>nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan