

OHJEISTUS TUKIHENKILÖTOIMINNAN JÄRJESTÄMISEKSI LOIMAAN KAUPUNGIN SOSIAALIPALVELUISSA

Tukihenkilötoiminta on harkintaan ja tilannearvioon perustuvaa palvelua. Jos tukihenkilöä tarvitse on asiakkaana useammassa palvelussa, järjestämisvastuu tukihenkilötoiminnasta määräytyy sen mukaan, mihin asioihin tukihenkilötoiminnalla pyritään vaikuttamaan. Tukihenkilön myöntämisestä tehdään kyseisessä palvelussa aina viranhaltijapäätös ja toimeksiantosopimus, sekä sovitaan eri tahojen kesken kirjallisesti yksityiskodista ja tavoitteista. Asiakkaat eivät ole kaupungin taholta vakuutettuja. Tukihenkilöt ovat kaupungin tapaturmavakuutuksen piirissä.

Tukihenkilötyöskentelyä voidaan myöntää lastensuojelun, aikuissosiaalityön, vammaispalvelun tai kehitysvammaispalveluiden asiakkaille. Tukihenkilötyö ei missään tilanteessa korvaa ammatillista hoitoa tai terapiaa.

Kuka voi toimia tukihenkilönä

Tukihenkilöksi sopii luotettava ja turvallinen aikuinen, joka haluaa toimia tukihenkilönä. Tukihenkilöllä on oltava riittävän tasapainoinen elämäntilanne, tarpeeksi aikaa tukihenkilötyöskentelylle ja motivaationa vilpitön halu toimia tukihenkilönä. Tukisuhteella on oltava aina alaikäisen lapsen hoidosta ja kasvatuksesta vastaavien hyväksyntä.

Tukihenkilöltä edellytetään sitoutumista sovittuun toimintaan, säännöllistä yhteydenpitoa tukihenkilösopimuksessa mainittuun tuettavan vastuutyöntekijään sekä tapaamisten ja muun yhteydenpidon raportointiin. Tukihenkilöä sitoo vaitiolovelvollisuus tuettavan ja tämän perheen asioissa.

Alaikäisen tukihenkilönä toimivan tulee esittää lain lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002) mukainen rikosrekisteriote asiakkaan vastuutyöntekijälle.

Tukihenkilösopimus ja palkkiot

Tukisuhteen tavoitteista ja tapaamisten tiheydestä tehdään sopimus, jonka allekirjoittavat tukihenkilö, vastuutyöntekijä, tuettavan huoltaja tai muu edustaja, tai vajavaltaisen henkilön edunvalvoja sekä tuettava. Sopimukset solmitaan pääsääntöisesti ½v – 1v kerrallaan, jonka jälkeen tukihenkilötoiminnan tarvetta tarkastellaan.

Palkkio vuonna 2020 on 12,70€/h. Palkkion tarkistaminen sidotaan perhehoitajien palkkioiden määritymisessä käytettävään indeksiin.

Kulukorvausta voidaan maksaa tukihenkilösopimuksessa määriteltyihin kustannuksiin, jotka aiheutuvat TUKIHENKILÖN kuluista. Kulukorvaus kuittien mukaan kuitenkin enintään 30e/kk. Mahdollisesta tuettavan kulukorvauksen myöntämisestä sovitaan tarvittaessa erikseen.

Tapaamisten aikana tapahtuvat matkat, joita tehdään yhdessä tuettavan kanssa omalla autolla, korvataan Kelan taksan mukaan. Huomioitavat matkat määritellään erikseen sopimuksessa. Alaikäisen tai vajaavaltaisen henkilön kuljettamiseen tulee olla vanhempien tai muun edunvalvojan suostumus.

Palkkiot ja kulukorvaus maksetaan jälkikäteen toteutuneiden tapaamisten mukaan tukihenkilön ilmoituksen perusteella. Palkkiot sekä kulu- ja matkakorvaukset ovat verotettavaa tuloa, lukuun ottamatta kuittien perusteella maksettavia kulukorvauksia.

Loimaalla 7.4.2020

Heli Kaskiluoto

sosiaalityön johtaja