

Sivistysvaliokunta

---

AIKA 12.12.2019 kello 19:00 - 21:00

PAIKKA Hirvikosken kunnantalo, Kanta-Loimaantie 7, 32 210 Loimaa

---

## KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
104	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	241
105	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	242
106	Sivistysvaliokunnan tilanneraportti/lokakuu-marraskuu 2019	243
107	Kulttuuripalvelujen kohdeavustukset 2019	244
108	Taiteen kannustusapuraha	247
109	Loimaan teatterin vuokratukihakemus	249
110	Liikuntapalvelujen kohdeavustukset 2019	251
111	Liikunnallisen elämäntavan paikalliset kehittämisavustukset	254
112	Nuorisopalvelujen kohdeavustukset 2019	256
113	Valtionavustus etsivään nuorisotyöhön	258
114	Perusopetuksen tuntijako	259
115	Opetussuunnitelma /A1-kieli	260
116	Alueellisen tutoropettajatoiminnan kehittäminen/Selvitys valtionavustuksen käytöstä	261
117	Liikkuva koulu -hanke/Selvitys valtionavustuksen käytöstä	262
118	Valtionavustus lasten ja nuorten paikalliseen harrastustoimintaan	263
119	Saatavien poistaminen kirjanpidosta	265
120	Touhula Varhaiskasvatus Oy:n esitys hintojen korottamiseksi	266
121	Sivistysvaliokunnan kokoukset vuonna 2020	267
122	Kokouspöytäkirjan tarkastaminen sekä kokouspöytäkirjan ja päättöpöytäkirjojen nähtävänä pitäminen v. 2020 (sivistysvaliokunta ja valiokunnan alaiset viranhaltijat)	268
123	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	270

Sivistysvaliokunta

---

AIKA 12.12.2019 kello 19:00 - 21:00

PAIKKA Hirvikosken kunnantalo, Kanta-Loimaantie 7, 32 210 Loimaa

---

## OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Vainio Heikki Kiviniemi Sanni Koivisto Maarit Kilpiö Laura Lahtinen Timo Levomäki Teemu Piironen Hanna-Mari Vuolle Sanna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
MUU	Ek-Marjamäki Teija Pärkö Manne Onnela Anne Leppikoski Mette Antikainen Monika Lähdemäki Tarja Toivola Tiina	kh:n puheenjohtaja sivistysjohtaja kh:n varaedustaja nuvan edustaja kulttuurisihteeri liikuntasihteeri nuorisosihteeri
POISSA	Heinonen Riina Paldanius Seppo	jäsen jäsen

---

## ALLEKIRJOITUKSET

Heikki Vainio  
puheenjohtajaManne Pärkö  
pöytäkirjanpitäjä

---

KÄSITELLYT ASIAT 104 - 123

---

PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS Loimaalla 16. päivänä joulukuuta 2019

Hanna-Mari Piironen

Maarit Koivisto

---

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI  
NÄHTÄVILLÄ

Loimaalla 18.12.2019

Maarit Ylenius

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sival 12.12.2019 § 104

Valmistelija: Sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Sivistysvaliokunnan päätöksen mukaan kokouskutsu julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin kotisivuilla vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta. Lisäksi jäsenille lähetetään sähköpostilla viesti esityslistan julkaisemisesta sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Sivistysvaliokunta on päätösvaltainen, kun viisi sen jäsentä on saapuvilla.

Puheenjohtaja:

Totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Sival 12.12.2019 § 105

Valmistelija: Sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Sivistysjohtaja:

Sivistysvaliokunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi vuorossa olevat valiokunnan jäsenet Laura Kilpiön ja Timo Lahtisen. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 16.12.2019.

**Päätös:** Hyväksyttiin valiten pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Hanna-Mari Piironen ja Maarit Koivisto.

**Sivistysvaliokunnan tilanneraportti/lokakuu-marraskuu 2019**

Sival 12.12.2019 § 106

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Vuoden 2019 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa todetaan, että säännöllinen raportointi on osa kaupungin sisäistä valvontaa ja olennainen osa kaupungin johtamis- ja talouden-/toiminnan seurantajärjestelmää.

Toimielimen esittelijä huolehtii siitä, että toimielin saa käsiteltäväkseen vähintään kaksi kertaa vuodessa osavuosikatsauksen sekä säännölliset toiminta- ja talousraportit (suositus kuukausittain)

LIITE

1/SIVAL 12.12.2019

Sivistysvaliokunnan tilanneraportti/loka-marraskuu 2019

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta merkitsee loka-marraskuun 2019 tilanneraportin tietoonsa saatetuksi liitteen 1 mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

**Kulttuuripalvelujen kohdeavustukset 2019**

685/02.05.01/2019

Sival 12.12.2019 § 107

Valmistelija: kulttuurisihteeri Monika Antikainen, puh. 02 761 1200

Sivistysvaliokunta on kokouksessaan 28.2.2019 (15 §) päättänyt vapaa-aikapalvelujen vuoden 2019 avustusten jakosuhteesta. Kulttuuripalvelujen kohdeavustuksiin on varattu 14 700 euroa.

Avustusten myöntämisperusteet ja hakuohjeet vapaa-aikalautakunta on hyväksynyt 26.2.2015 (16 §).

Kulttuuripalveluiden kohdeavustuksia myönnetään kulttuurityötä tekeville yhdistyksille, yhteisöille, työryhmille sekä yleishyödyllisille järjestöille, jotka harjoittavat kulttuuritoimintaan liittyvää sivistys-, koulutus-, monikulttuurisuus-, kansainvälisyys- tai näihin verrattavaa toimintaa.

Avustusta voidaan myöntää mm. seuraaviin tarkoituksiin:

**Kulttuuritilaisuudet:** Tapahtumiin, joihin yleisöllä on vapaa pääsy sekä pääsy- ja osanottomaksullisiin tapahtumiin. Avustusta voidaan myöntää tapahtuman järjestämisestä aiheutuviin menoihin, esim. esiintyjien palkkioihin, markkinointi-, painatus- ja kuljetuskuluihin sekä tilavuokriin. Avustusta ei myönnetä tilaisuudessa järjestetystä tarjoilusta aiheutuviin menoihin. Avustusta ei myönnetä tilaisuuksiin, jotka ovat suljettuja, kutsullisia tai vain jäsenistölle järjestettyjä.

**Ohjaajapalkkiot:** Yhdistysten ja ryhmien ohjaajapalkkioihin, esim. teatteriohjaaja ja kuoronjohtaja. Avustus kohdistuu tuotantoihin, kuten teatteriesityksen tai kuoroesityksen tekemiseen.

**Esiintymismatkat:** Kulttuurijärjestöjen ja esiintyjäryhmien Suomeen tai ulkomaille suuntautuviin esiintymismatkoihin, joilla voidaan katsoa olevan huomattavaa merkitystä Loimaan kulttuuritoiminnan edistämiseksi ja tunnetuksi tekemisessä.

**Julkaisutoiminta:** Kulttuurijärjestöjen sellaisen julkaisutoiminnan tukemiseen, jolla on huomattavaa merkitystä kuntalaisten tiedon lisääjänä kunnassa harjoitettavasta kulttuuritoiminnasta tai joka tekee tunnetuksi paikallista kulttuuriperinnettä.

**Kalustohankinnat:** Kulttuurijärjestöjen kalustohankintoihin. Avustusta voidaan myöntää ensisijaisesti hankintoihin, jotka monipuolistavat järjestöjen mahdollisuuksia harjoittaa kulttuuritoimintaa.

Taltiointiavustus: Ensisijaisesti sellaisen audiovisuaalisten tallenteiden tuottamiseen, joilla voidaan katsoa olevan merkitystä Loimaan kulttuuritoiminnan edistämiseksi ja tunnetuksi tekemisessä.

Vuokra-avustus: Kulttuurijärjestöille toimitilojen (muiden kuin kaupungin omistamien) vuokrauksesta aiheutuvien kustannusten kattamiseen.

Hakukuulutus julkaistiin Loimaan kaupungin kuulutuksissa ja 19.10.2019 ilmestyneessä Loimaan Lehdessä. Hakuaika päättyi 15.11.2019.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan sivistysvaliokunta päättää avustusten myöntämisestä käyttösuunnitelmassa varattujen määrärahojen puitteissa.

Kulttuuripalvelujen vuoden 2019 kohdeavustuksia on myönnetty aiemmin (toukokuu 2019) 8 244 euroa.

Määräaikaan mennessä tulivat seuraavat hakemukset:

Hakija	Haettu avustus €
Alastaron kyläyhdistys - mm. Kuutamokeikka, Venetsialaiset, kurssi- ja kuljetuskuluja	2 977,67
Haaran-Onkijoen kyläyhdistys - Loimaan Saviaarit: kuljetuskulut 6.11.2019 näytöksen kaupungista ja Hirvikoskelta, mainoskulut	1 000
Kojonkulman kyläyhdistys - Kojonkulma State of Punk, Kylä uutiset	1 394,43
Krekilän myllyn kesäteatteri - lastennäytelmä "Puhuvan metsän salaisuus" ohaajapalkkio, kirjoittajan tekijänoikeusmaksu	1 000
Loiman Jaakola-Seura - Alpo Jaakolan puheita sisältävien YLE:n kantanauhujen pohjalta laadittavan poikkitaiteellisen esityksen valmistelu	2 000
Loimaan kylät - kyläpelin painatuskulut, messupaidat	780,50
Loimaan Naislaulajat - harjoitustilan vuokra (syksy)	372
Loimaan Seudun Matkailuoppaat - aktiivisuusnäytön kuluihin	570
Mieskuoro Loimaan laulajat - harjoitustilan vuokra (syksy)	372
Suomi-Venäjä-Seura Loimaan osasto - yhdistyksen 75-vuotisjuhla	1 000

Sivistysvaliokunta

§ 107

12.12.2019

Viihdekuoro LoiMaalaiset	744
- harjoitustilan vuokra (kevät ja syksy)	
Virttaan Seudun Kyläyhdistys*	700
- kylän markkinointi-ilmoitus	
Yhteensä:	12 910,60

\*ei täytä hakukriteerejä

Kulttuurisihteerin ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää myöntää kulttuuripalvelujen kohdeavustukset vuonna 2019 seuraavasti:

Hakija	Ehdotus €
Alastaron kyläyhdistys	500
Haaran-Onkijoen kyläyhdistys	700
Kojonkulman kyläyhdistys	500
Krekilän myllyn kesäteatteri	500
Loiman Jaakola-Seura	700
Loimaan kylät	200
Loimaan Naislaulajat	372
Loimaan Seudun Matkailuoppaat	300
Mieskuoro Loimaan laulajat	372
Suomi-Venäjä-Seura Loimaan osasto	400
Viihdekuoro LoiMaalaiset	744
Virttaan Seudun Kyläyhdistys	0
Yhteensä:	5 288

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää kulttuurisihteerin ehdotuksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kulttuurisihteerä Monika Antikainen oli läsnä asiantuntijana tämän asian käsittelyn aikana klo 19.35 - 19.44.

Laura Kilpiö poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi klo 19.35 - 19.44.



**Taiteen kannustusapuraha**

Sival 12.12.2019 § 108

Valmistelija: kulttuurisihteeri Monika Antikainen, puh. 02 761 1210

Taiteen kannustusapuraha myönnetään vuosittain henkilölle tai yhteisölle yleensä vuoden aikana tehdyn työn kannustamiseksi, mutta se voidaan myöntää myös pitkäaikaisesta toiminnasta Loimaan taide-elämän edistämiseksi. Kannustusapurahaa ei voi hakea, mutta valiokunta voi ottaa vastaan ehdotuksia. Ehdotuksia apurahan saajaksi ei ole julkistettu ennen kokousta. Apurahan myöntämisperusteista ei ole sääntöä, vaan valiokunta voi halutessaan myöntää eri vuosina eri perusteisesti apurahan.

Kannustusapuraha on aikaisemmin myönnetty seuraavasti:

1980 Pirkko Jaakola, kirjallisuus  
1981 Matti Heinonen, musiikki  
1982 Kari Korpela, kuvataide  
1983 Teuvo Valve, valokuvaus ja Päivi Polo, musiikki, puoliksi  
1984 Tapio Laurila, musiikki  
1985 Kyösti Ahokas, teatteri  
1986 Siiri Tanner, kuvataide  
1987 Veikko Hulkko, valokuvaus  
1988 Juha Kaarsalo, kirjallisuus  
1989 Nuorisoteatteri  
1990 Irma Aaltonen, kuvataide  
1991 Risto Leinonen, kuvanveisto ja kiven käsittely  
1992 Loimaan Taideseura  
1993 Nunatak-ryhmä, muotoilu  
1994 Jarno Suhonen, musiikki  
1995 Elias Anttila, kuvanveisto  
1996 Matti Helenius, musiikki, vapaaehtoistyö  
1997 Antti Jaakola, teatteri  
1998 Kari Nummila, perinteen tallentaminen  
1999 Petteri Kinnunen, muotoilu  
2000 Arto Pietilä, kirjallisuus, journalismi  
2001 Armi Haatanen, musiikki  
2002 Loimaan poikakuoro  
2003 Johanna Ristimäki, kuvataide  
2004 Anita Repo, musiikki, Leena Salonen, teatteri  
2005 Hanna Knuutila, musiikki  
2006 Kati Seppälä, teatteri  
2007 Vesa Aaltonen, elokuvateatteritoiminta  
2008 Teatteri eriParia ja tanssiryhmä Unique  
2009 Sari Äikää-Torkkeli, teatteri  
2010 Haara-Onkijoki, teatteri

2011 Klaus Kopu, kuvataide  
2012 Hannu Mäkelä, musiikki  
2013 Sakari Peltola, kuvanveisto  
2014 Jyrki Hakala, musiikki  
2015 Erkki Poso, kuvataide  
2016 Sysi & Savi -yhtye, musiikki  
2017 Marja Leena Virtanen, kirjallisuus  
2018 Jani Hägg, teatteri

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta myöntää vuoden 2019 taiteen kannustusapurahan 700 euroa Laura Kilpiölle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Kulttuurisihteeri Monika Antikainen oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan 19.45 - 19.49.

Laura Kilpiö poistui kokouksesta puheenjohtajan pyynnöstä asian käsittelyn ajaksi klo 19.45 - 19.49.

**Loimaan teatterin vuokratukihakemus**

Sival 12.12.2019 § 109

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Loimaan Seudun Teatteriyhdistys ry. ylläpitää lapsi- ja nuorisoteatteriinkin painottuvaa Loimaan Teatteria Vesikoski-talossa ja vuoden 2013 alusta myös Kertunmäen kesäteatteria. Toiminta on ollut edellisvuosien tapaan monipuolista ja vilkasta.

Loimaan kaupunki on myöntänyt vuokratukea tilojen vuokraan alusta asti eli vuodesta 2001. Aluksi tuki oli kaupunginhallituksen yrityksille ja yhteisöille osoittamasta määrärahasta. Vuonna 2007 teatteritilan vuokratuen maksaminen siirtyi kaupunginhallitukselta kulttuuripalveluille.

Vapaa-aikalautakunta/sivistysvaliokunta on myöntänyt vuokratukea viime vuosina seuraavasti:

2011	2 030 €/kk
2012	2 150 €/kk
2013	2 200 €/kk
2014	2 200 €/kk
2015	2 200 €/kk
2016	2 200 €/kk
2017	2 200 €/kk
2018	2 200 €/kk
2019	2 200 €/kk

Loimaan Seudun Teatteriyhdistys ry. anoo vuodelle 2020 vuokratukea 2 200 €/kk.

Yhdistyksen vuokraamia tiloja käyttävät teatterin väen lisäksi kaikki Loimaan työväenopiston teatteritaiteen perusopetusryhmät, harjoitustilana Kertunmäen kesäteatteri (Työväenopiston opintopiiri), Krekilän myllyn teatterilaiset (Työväenopiston opintopiiri), Kuunnelmayhdistys ry. ja LOIVARI ry. Tanssistudio Flow & Go:n näytökset pidetään teatterin näyttämöllä. Käyttäjiltä ei ole peritty tilojen käytöstä vuokraa.

Vapaa-aikalautakunnan päätöksen (112 § / 2010) mukaisesti vuokratuen määrä tarkistetaan vuosittain talousarvion valmistelun yhteydessä. Vuoden 2020 talousarviossa sivistysvaliokunnan avustusten kokonaismäärä on vähenemässä vuoden 2019 tasosta. Tällä perusteella vuokratukea ei ole perusteltua myöntää aiempien vuosien suuruisena.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta myöntää Loimaan seudun teatteriyhdistys ry:lle avustusta 2 000 €/kk vuonna 2020. Vuokratuki maksetaan kuukausittain.

Päätös: Hyväksyttiin.

**Liikuntapalvelujen kohdeavustukset 2019**

685/02.05.01/2019

Sival 12.12.2019 § 110

Valmistelija: liikuntasihtööri Tarja Lähdemäki, puh. 02 761 1250

Sivistysvaliokunta on kokouksessaan 28.2.2019 (15 §) päättänyt vapaa-aikapalvelujen vuoden 2019 avustusten jakosuhteesta. Liikuntapalvelujen kohdeavustuksiin on varattu 22 000 euroa.

Avustusten myöntämisperusteet ja hakuohjeet vapaa-aikalautakunta on hyväksynyt 26.2.2015 (16 §).

Liikuntapalveluiden kohdeavustuksia voidaan myöntää paikallisille rekisteröidyille liikunta- ja urheilujärjestöille, sekä alueellisten erityisliikuntaa tarjoavien rekisteröidyn järjestöjen liikunta-, valmennus-, kilpailu- ja ohjaustoimintaan. Avustusta voidaan myöntää mm. seuraaviin tarkoituksiin:

Valmentaja- ja toimitsijakoulutus: Seuran valmentajien, ohjaajien ja toimihenkilöiden valmennus- ja koulutuskustannuksiin. Ulkopuolisen kouluttajan koulutuksesta aiheutuneisiin matkakustannuksiin.

Tapahtuma-avustus: Suurtapahtumien, esim. seurojen ja järjestöjen vastuulle annetut huomattavat kilpailu- ja juhlatapahtumien järjestämistehtävät tai kansainvälinen tapahtuma.

Kalustohankinnat: Pitkäaikaista toimintaa palveleviin kalustohankintoihin. Avustusta voidaan myöntää ensisijaisesti hankintoihin, jotka monipuolistavat seuran mahdollisuuksia harjoittaa liikuntatoimintaa.

Vuokra-avustus: Toimitilojen (muiden kuin kaupungin omistamien) vuokrauksesta aiheutuvien kustannusten kattamiseen.

Uuden toiminnan avustus: Ensikertaisiin tapahtumiin ja hankkeisiin, jotka edistävät seurojen uusien toimintatapojen ja ideoiden kehittämistä ja käyttöönottoa.

Hakukuulutus julkaistiin Loimaan kaupungin kuulutuksissa ja 19.10.2019 ilmestyneessä Loimaan Lehdessä. Hakuaika päättyi 15.11.2019.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan sivistysvaliokunta päättää avustusten myöntämisestä käyttösuunnitelmassa varattujen määrärahojen puitteissa.

Määräaikaan mennessä tulivat seuraavat hakemukset:

Hakija	Haettu avustus €
Alastaron Rotaryklubi ry*	5 006,91
Curling Club Loimaa ry	2 820,00
Loimaan Jankko ry / lentopallojaosto	1 898,00
Loimaan korikonkarit ry	6 882,75
Loimaan Leisku ry	1 275,00
Loimaan naisvoimistelijat ry	4 812,00
Loimaan Palloilijat Junioripesis ry	7 033,00
Loimaan Petanque ry	7 663,50
Loimaan Uimaseura ry	1 576,35
Loimaan Urheiluratsastajat ry	3 848,96
Loimi-Kiekko ry	113 847,63
Prättä-Jouset ry	11 000,00
Virttaan Nousu ry	845,52
Yhteensä	168 509,62

\* Alastaron Rotaryklubi ei ole paikallinen rekisteröity liikunta- ja urheilujärjestö, joten avustuskriteerit eivät täyty.

Liikuntasihteerin ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää

1. siirtää urheilustipendeihin varatusta määrärahasta jäävän 180 € jaettavaksi kohdeavustuksina.

2. jakaa avustusten myöntämisperusteiden mukaan hyväksyttävistä koulutuskustannuksista 85 %, liikuntatoiminnasta aiheutuvien tilojen vuokratkustannuksista jäähallin osalta 12,5 % ja muiden tilojen osalta 15 % ja pitkäaikaisen kaluston hankinnasta aiheutuneista kustannuksista 17 %.

3. myöntää liikuntapalvelujen kohdeavustukset vuonna 2019 seuraavasti:

Hakija	Ehdotus €
Alastaron Rotaryklubi ry	0
Curling Club Loimaa ry	353
Loimaan Jankko ry / lentopallojaosto	1 103
Loimaan Korikonkarit ry	185
Loimaan Leisku ry	96
Loimaan Naisvoimistelijat ry	1 396
Loimaan Palloilijat Junioripesis ry	1 055
Loimaan Petanque ry	990
Loimaan Uimaseura ry	409
Loimaan Urheiluratsastajat ry	632

Sivistysvaliokunta

§ 110

12.12.2019

---

Loimi-Kiekko ry	14 272
Prättä-Jouset ry	1 562
Virttaan Nousu ry	127
Yhteensä	22 180

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää liikuntasihteerin ehdotuksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Liikuntasihteerin Tarja Lähdemäki oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 19.52 - 19.58.

Timo Lahtinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi klo 19.52 - 19.58.

**Liikunnallisen elämäntavan paikalliset kehittämisavustukset**

Sival 12.12.2019 § 111

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Opetus- ja kulttuuriministeriö julistaa haettavaksi liikunnallisen elämäntavan paikalliset kehittämisavustukset liikunnallista elämäntapaa edistäviin hankkeisiin vuodelle 2020.

Avustuksen päätavoitteena on lisätä väestön liikuntaa ja fyysistä aktiivisuutta Suomessa koko elämäntapaa, erityisesti vähän liikkuvien keskuudessa.

Liikunnallisen elämäntavan kehittämisavustuksilla tuetaan eri ikä- ja väestöryhmiin kohdistuvia liikunnallista elämäntapaa edistäviä paikallisia kehittämishankkeita, joiden avulla lisätään väestön liikuntaa liikuntasuosittelun mukaisesti.

Hanke voi kohdistua yksittäisiin kohderyhmiin, kuten varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen, ikäihmiset ja erityisryhmät tai vaihtoehtoisesti yhdistää eri ikä- ja kohderyhmiä ilmiöpohjaisesti, kuten luontoliikunta tai perheliikunta. Hanke voi myös kohdistua pääasiallisena tarkoitukseenaan sukupuolten tasa-arvon tai yhdenvertaisuuden parantamiseen liikunnallisen elämäntavan edistämisessä.

Hankkeiden arvioinnissa otetaan huomioon hankkeen tarkoituksenmukaisuus suhteessa haun tavoitteisiin ja painopisteisiin, toiminta- ja taloussuunnitelman realistisuus sekä hankkeen laatu, laajuus ja vaikuttavuus.

Hankkeiden tulee olla selkeitä kokeilu- ja kehittämishankkeita, joissa kehitetään toimintatapoja, -menetelmiä ja -rakenteita tai sovelletaan aiempia hyviä käytäntöjä ja toimintamalleja uuteen ympäristöön.

Avustamisen tarkoituksena on tukea sellaisia toimintamalleja, joita pystytään vakiinnuttamaan osaksi normaalia palvelujärjestelmää myös ilman ulkopuolista taloudellista tukea.

Hankkeen hyväksyttävien menojen ovat hanketoiminnasta aiheutuneet suoranaiset kustannukset, kuten ohjaajapalkkiot, koulutuskustannukset, markkinointikustannukset, liikuntavälineiden hankinnasta aiheutuvat kohtuulliset kustannukset (korkeintaan noin 25 - 30 % kokonaiskustannusarviosta), liikuntatapahtumakustannukset (osana muuta toimintaa), ohjaajien matkakustannukset, kuljetuskustannukset sekä muista kuin kunnan tai toiminnan järjestäjän omista tiloista aiheutuneet vuokratkustannukset. Hankittavasta välineistöä tulee liittää hakemukseen alustava suunnitelma.



Hankkeen omarahoituksen tulee olla vähintään puolet hankkeen hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista.

Hankkeelle tulee asettaa ohjausryhmä.

Loimaan kaupunki hakee avustusta 11 713 euroa. Avustusta haetaan 50 % hankkeen kokonaiskustannuksista. Hankkeen toteuttamisaika on 7.1.-31.12.2020.

\* Valtionavustushakemus

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää hakea liikunnallisen elämäntavan paikallista kehittämisavustusta liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Liikuntasihtööri Tarja Lähdemäki oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 19.58 - 20.08.

**Nuorisopalvelujen kohdeavustukset 2019**

685/02.05.01/2019

Sival 12.12.2019 § 112

Valmistelija: nuorisosihteeri Tiina Toivola, puh. 02 761 1230

Sivistysvaliokunta on kokouksessaan 28.2.2019 (15 §) päättänyt vapaa-aikapalvelujen vuoden 2019 avustusten jakosuhteesta. Nuorisopalvelujen kohdeavustuksiin on varattu 1 400 euroa.

Avustusten myöntämisperusteet ja hakuohjeet vapaa-aikalautakunta on hyväksynyt 26.2.2015 (16 §).

Kohdeavustuksilla tarkoitetaan kertaluonteista avustusta. Avustus on tarkoitettu pääasiassa rekisteröimättömille nuorten ryhmille. Kohdeavustus voidaan myöntää mm. seuraaviin tarkoituksiin:

Tapahtuma-avustus: Kertaluonteinen, jonkin erityisen, tietynä ajankohtana toimeenpantavan tapahtuman toteuttamiseen.

Kalustohankinnat: Ryhmän toimintaa palvelevan kaluston tai välineistön hankintaan.

Matkakustannukset: Ryhmän toiminnasta aiheutuvat matkakustannukset.

Projektiavustus: Uusien työmuotojen kokeiluun tai nuorisotutkimuksen suorittamiseen.

Starttiraha: Uudelle toimintaryhmälle erityisiin toiminnan käynnistämistä edistäviin tarkoituksiin.

Hakukuulutus julkaistiin Loimaan kaupungin kuulutuksissa ja 19.10.2019 ilmestyneessä Loimaan Lehdessä. Hakuaika päättyi 15.11.2019.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan sivistysvaliokunta päättää avustusten myöntämisestä käyttösuunnitelmassa varattujen määrärahojen puitteissa.

Määräaikaan mennessä tulivat seuraavat hakemukset:

Hakija	Haettu avustus €
Alastaron Jyväset ry (partiolippukunta)	2 890 €
Loimaan Saviset ry	350 €

Mellilän Menninkäiset ry	3 670 €
Yhteensä	6 910 €

Nuorisosihteerin ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää myöntää nuorisopalvelujen vuoden 2019 kohdeavustukset seuraavasti:

Hakija	Ehdotus €
Mellilän Menninkäiset ry	750 €
Alastaron Jyväset ry (partiolippukunta)	580 €
Loimaan Saviset ry	70 €
Yhteensä	1 400 €

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää nuorisosihteerin ehdotuksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Nuorisosihteerä Tiina Toivola oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 20.08 - 20.13.

**Valtionavustus etsivään nuorisotyöhön**

Sival 12.12.2019 § 113

Valmistelija: nuorisosihteeri Tiina Toivola, puh. 02 761 1230

Avustus on tarkoitettu nuorisolaissa (1285/2016) säädetyn etsivän nuorisotyön tukemiseen.

Avustus voidaan myöntää kunnille tai sellaisille oikeuskelpoisille yhteisöille ja säätiöille, joilla on voimassa oleva sopimus kunnan tai kuntien kanssa kunnan alueella toteutettavasta etsivästä nuorisotyöstä. Avustusta ei voida myöntää yksityishenkilöille. Avustus myönnetään etsivän nuorisotyöntekijän palkkauskuluihin.

Avustuksen tarkoitus on vähentää nuorten syrjäytymistä – jokainen nuori pysyy koulutuspolulla, nuorisotyöttömyys vähenee ja nuorten osallisuus kasvaa.

Loimaan kaupunki hakee valtionavustusta 50 000 euroa. Hankekausi on 15.8.2020 - 14.8.2021.

\* Valtionavustushakemus

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää hakea valtionavustusta etsivään nuorisotyöhön oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Nuorisosihteeri Tiina Toivola oli läsnä asiantuntijana tämän asian käsittelyn ajan klo 20.13 - 20.18.

Tiina Toivola, Monika Antikainen ja Tarja Lähdemäki poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 20.18.

**Perusopetuksen tuntijako**

Sival 12.12.2019 § 114

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Valtioneuvosto antoi 28.6.2012 (422/2012) asetuksen perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen tavoitteista, joiden saavuttamista opetussuunnitelman perusteiden, opetussuunnitelmien sekä opetuksen ja kasvatuksen tulee varmistaa. Asetuksessa säädettiin lisäksi perusopetuksen tuntijaosta eli perusopetukseen käytettävän ajan jakamisesta eri oppiaineiden ja aineryhmien opetukseen sekä oppilaan ohjaukseen.

Asetuksen mukainen tuntijako otettiin käyttöön 1.8.2016 alkaen. Sen mukaan perusopetuksen kokonaisvuosiviikkotuntimäärä Loimaalla on 224, kun valtakunnallinen minimi on 222 tuntia.

Valtioneuvosto antoi 20.9.2018 (793/2018) asetuksen perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta annetun valtioneuvoston asetuksen 6 §:n muuttamisesta sekä asetuksen perusopetusasetuksen 3 §:n muuttamisesta. Päätöksen myötä A1-kielen opetuksen vuosiviikkotuntimäärää lisättiin 2 vuosiviikkotunnilla vuosiluokilla 1-2 ja perusopetuksen kokonaisvuosiviikkotuntimäärä eli oppivelvollisuuteen kuuluva minimioppimäärä kasvoi 224 vuosiviikkotuntiin.

Asetus tulee voimaan 1.1.2020, jolloin asetuksen mukaiset opetussuunnitelmat tulee ottaa käyttöön vuosiluokkien 1 ja 2 osalta.

LIITE 2/SIVAL 12.12.2019  
Perusopetuksen tuntijako 2020

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta hyväksyy perusopetuksen tuntijaon 2020 liitteen 2 muodossa. Tuntijako otetaan käyttöön 1.1.2020.

Päätös: Hyväksyttiin.

**Opetussuunnitelma /A1-kieli**

Sival 12.12.2019 § 115

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Valtioneuvosto päätti 20.9.2018 muuttaa perusopetus- ja tuntijakoasetuksia siten, että vuosiluokkien 1 ja 2 tuntimäärää lisätään yhteensä kahdella vuosiviikkotunnilla. Tunnit kohdennetaan A1-kielen opetukseen, joka alkaa 1. luokalla kaikissa peruskouluissa viimeistään keväällä 2020 puolella vuosiviikkotunnilla.

Opetushallitus on hyväksynyt 14.5.2019 perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutokset ja täydennykset koskien A1-kielen opetusta vuosiluokilla 1-2.

Päivitetyt perusteet sisältävät kuvaukset luokilla 1–2 annettavan A1-kielen opetuksen tehtävästä, opetuksen tavoitteista ja niistä johdetuista oppimisen tavoitteista sekä tavoitteisiin liittyvistä sisällöistä. Lisäksi kuvataan, kuinka opetusta voidaan eriyttää ja kuinka opilasta arvioidaan.

Loimaan kaupungissa A1-kielen opetusta annetaan kummallakin vuosiluokalla 1 vuosiviikkotunti. A1-kielenä on englanti.

LIITE        3/SIVAL 12.12.2019  
                  A1-kielen opetussuunnitelma

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta hyväksyy A1 -kielen (englanti, 1-2lk) opetussuunnitelman liitteen 3 muodossa.

Päätös:        Hyväksyttiin.

**Alueellisen tutoropettajatoiminnan kehittäminen/Selvitys valtionavustuksen käytöstä**

Sival 12.12.2019 § 116

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Loimaan kaupungilla on ollut tutoropettajatoiminnan alueellinen hanke, jossa yhteistyökumppaneina ovat olleet Oripään ja Ypäjän kunnat.

Hankkeella on kehitetty em. kuntien tutortoimintaa ja henkilökunnan osaamista sekä mahdollistettu kolmen kunnan opetushenkilöstön verkostoitumista.

Valtionavustusta myönnettiin hankkeeseen enintään 95 % hankkeen kokonaismenoista, joten hakijan oma rahoitusosuus on vähintään 5 %. Opetushallitukselta haettiin avustusta 25 745 euroa ja sitä myönnettiin vastaava määrä. Hankkeelle hyväksytyt kokonaismenot ovat yhteensä 27 100 euroa.

LIITE        4/SIVAL 12.12.2019  
Valtionavustusselvitys

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta hyväksyy alueellisen tutoropettajatoiminnan kehittämistä koskevan valtionavustusselvityksen liitteen 4 mukaisesti.

Päätös:       Hyväksyttiin.

**Liikkuva koulu -hanke/Selvitys valtionavustuksen käytöstä**

Sival 12.12.2019 § 117

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Loimaan kaupunki on hakenut Liikkuva koulu -hankkeelle valtionavustusta 30 504 euroa ja sitä on myönnetty 27 000 euroa. Hankkeen kokonaisbudjetti on ollut 54 000 euroa.

Liikkuva koulu -ohjelman kehittämisavustusten tarkoituksena on tukea liikunnallisen toimintakulttuurin muodostumista peruskouluun. Liikkuvan koulun tavoitteena on aktiivinen ja viihtyisä koulupäivä. Pyrkimyksenä on, että jokainen peruskoululainen liikkuu vähintään tunnin päivässä.

Vaikuttavuuden lisäämiseksi on hyvä toteuttaa useampia toimenpiteitä ja integroida toiminta osaksi koulun toimintakulttuuria. Avustamisen tarkoituksena on tukea sellaisia toimintamalleja, joita pystytään vakiinnuttamaan osaksi avustuksen saajan normaalia toimintaa myös ilman ulkopuolista taloudellista tukea.

Hankkeen omarahoituksen tulee olla vähintään 50 % hankkeen hyväksyttävistä menoista. Hyväksyttäviä kustannuksia ovat hanketoinnista aiheutuneet suoranaiset kulut, kuten ohjaajapalkkiot, koulutusmenot, liikuntavälineiden ja fyysistä aktiivisuutta edistävien kalusteiden hankinnasta aiheutuvat kohtuulliset kustannukset, liikunta-tapahtumakulut, ohjajien matkakulut, kuljetuskustannukset sekä muista kuin kunnan tai toiminnan järjestäjän omista tiloista aiheutuneet vuokratkustannukset.

LIITE           5/SIVAL 12.12.2019  
Valtionavustusselvitys

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta hyväksyy Liikkuva koulu -hankkeen valtionavustusselvityksen liitteen 5 muodossa.

Päätös:       Hyväksyttiin.



**Valtionavustus lasten ja nuorten paikalliseen harrastustoimintaan**

Sival 12.12.2019 § 118

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Avustus on tarkoitettu lapsille ja nuorille suunnatun, säännöllisen ja tavoitteellisen harrastustoiminnan sekä koulujen loma-aikoihin ajoittuvan päiväleiritoiminnan järjestämiseen.

Lasten ja nuorten paikallisen harrastustoiminnan avustamisen tavoitteena on lasten ja nuorten harrastusmahdollisuuksien lisääminen, lasten ja nuorten yhteisöllisyyden ja osallistumisen vahvistaminen sekä uusien, monipuolisten elämysten saaminen yhdessä ikäistensä kanssa.

Avustettavalta toiminnalta edellytetään mm. seuraavaa:

- harrastus- ja päiväleiritoiminnan ensisijainen kohderyhmä on 7-18-vuotiaat
- päiväleiritoimintaa on järjestettävä pääsääntöisesti vähintään viitenä peräkkäisenä päivänä tai loman arkipäivät kattaen (esim. syysloma). Toiminnan päivittäinen kesto on vähintään viisi (5) tuntia ja sen aikana tarjotaan ateria
- toiminta järjestetään lasten ja nuorten vapaa-aikana
- harrastus- ja päiväleiritoiminnan käytännön ohjaajilla tulee olla riittävä asiantuntemus lasten ja nuorten ohjaamisesta sekä ohjaajien tulee hallita toiminnan sisältö
- hakijalla tulee olla toimintaan osoitettu omarahoitusosuus
- mahdollisten osallistumismaksujen tulee olla kohtuullisia, jotta kaikilla lapsilla ja nuorilla on tasavertaiset mahdollisuudet osallistua toimintaan
- toiminnan järjestäjän tulee varmistua siitä, että kaikki toimintaan osallistuvat ovat vakuutettuja

Avustuksia myönnettäessä kiinnitetään erityistä huomiota toiminnan yleiseen laatuun ja monipuolisuuteen sekä rahoituspohjan realistisuuteen. Toiminnan sisältönä tuetaan lasten ja nuorten erilaisia harrastuksia kuten esim. kulttuuriin, taide- ja mediakasvatukseen, ympäristöön, luontoon, kädentaitoihin, ruoanlaittoon sekä liikunnalliseen harrastamiseen liittyviä teemoja.

Myönnetty avustus voi kattaa enintään 90 prosenttia avustettavan harrastustoiminnan hyväksyttävistä menoista. Hyväksyttäviä menoja ovat toiminnasta aiheutuneet suoranaiset kulut, kuten esim. ohjaajapalkkiot, materiaali- ja välinekulut, ohjaajien matkakulut, ohjaajien koulutuskulut, toimintaan osallistuvien vakuutukset, kuljetukset sekä muista kuin toiminnan järjestäjän omista tiloista aiheutuneet vuokrat. Välipalakulut ja päiväleirien ateriat ovat hyväksyttäviä kuluja silloin, kun niillä edistetään koululaisten terveitä

ruokailutottumuksia. Mahdollisesti hankittavasta välineistöstä tulee liittää hakemukseen luettelo hintatietoineen.

Loimaan kaupunki hakee avustusta 11 500 euroa. Toiminnan kokonaisbudjetti on 30 260 euroa.

Avustuksella on tarkoitus toteuttaa alakoululaisille suunnattua päiväleiritoimintaa koulujen loma-aikana (kesäkuu 2020).

\* Valtionavustushakemus

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää hakea valtionavustusta lasten ja nuorten paikalliseen harrastustoimintaan liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

**Saatavien poistaminen kirjanpidosta**

Sival 12.12.2019 § 119

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Laskutus- ja perintäohjeiden 21 §:n mukaan laskutuksesta vastavien henkilöiden tehtävänä on tehdä kalenterivuositain esitys saatavien poistamiseksi tileistä tai saatavan perinnästä luopumisesta. Esitys tulee tehdä sille toimitelmelle, jolla on hallintosäännön mukaan valtuus päättää saatavan poistamisesta tileistä.

Hallintosäännön 65 §:n mukaan valiokunnan ratkaisultaan kuuluu yli 1 000 euron saamisen poistaminen tileistä kirjanpitolain mukaisesti sen jälkeen, kun saamista on yritetty periä ja sen poistaminen on kirjanpitolain mukaan tehtävä.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää poistaa kirjanpidosta 12 429,34 euron saatavat.

Päätös: Hyväksyttiin.

**Touhula Varhaiskasvatus Oy:n esitys hintojen korottamiseksi**

Sival 12.12.2019 § 120

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Loimaan kaupungin ja Touhula Varhaiskasvatus Oy:n sopimuskausi on kymmenen vuotta ja on alkanut 1.1.2016.

Sopimuksessa todetaan, että hintoja voidaan korottaa aikaisintaan kahden vuoden kuluttua sopimuksen allekirjoittamisesta.

Hinnantarkistus on mahdollista tehdä vain todellisten kustannusten noustessa. Esitykset hinnan tarkistamisesta on tehtävä viimeistään neljä (4) kuukautta ennen ehdotettua muutosta. Jos hinnanmuutoksesta ei päästä yksimielisyyteen, tilaajalla on oikeus irtisanoa sopimus päättymään hetkenä, jona hinnanmuutos tulee voimaan. Irtisanominen on tehtävä kirjallisesti ennen uusien hintojen voimaantuloa. Jos tilaaja ei irtisano sopimusta, jatketaan sopimusta palveluntuottajan ilmoittamilla tai muilla sopijapuolten hinnanmuutosneuvotteluissa yhdessä sopimilla uusilla hinnoilla.

Touhula Varhaiskasvatus Oy esittää 4,6 %:n hinnankorotusta. Perusteena korotukselle on palkansaajien ansiotason nousu, joka on ollut ajanjaksolla 2019/2 - 2017/2 yhteensä 4,6 %

Hinnantarkistusta ei ole tehty aiemmin sopimuskauden aikana. Esitys korotuksesta on toimitettu 10.10.2019, joten korotus tulisi voimaan helmikuussa 2020. Asiasta on ollut neuvottelu 7.10.2019.

Korotuksen vaikutus vuositasolla on noin 30 000 euroa.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta päättää hyväksyä Touhula Varhaiskasvatus Oy:n esittämän hinnankorotuksen. Korotus tulee voimaan helmikuussa 2020.

Sivistysjohtajan muutettu ehdotus:

Asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

**Sivistysvaliokunnan kokoukset vuonna 2020**

Sival 12.12.2019 § 121

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Hallintosäännön 125 §:n mukaan toimitella pättää kokoustensa ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamalla asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivat erityiset syyt ole esteenä.

Sivistysjohtajan ehdotus:

1. kokoukset pidetään pääsääntöisesti kuukauden neljäntenä torstaina klo 18.00 Kokouspaikka sovitaan erikseen. Erityisen syyn vuoksi kokous voidaan pitää muulloinkin. Jos kokousajankohta muuttuu, ilmoitetaan siitä hyvissä ajoin.
2. kokouskutsu julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin kotisivuilla vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta. Lisäksi jäsenille lähetetään sähköpostilla viesti esityslistan julkaisemisesta sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Päätös: Hyväksyttiin.

**Kokouspöytäkirjan tarkastaminen sekä kokouspöytäkirjan ja päätöspöytäkirjojen nähtävänä pitäminen v. 2020 (sivistysvaliokunta ja valiokunnan alaiset viranhaltijat)**

Sival 12.12.2019 § 122

Valmistelija: sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen tai kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntalain 135 §:n mukaan valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) päätös on muuten lainvastainen

Kuntalain 140 §:n mukaan kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Hallintosäännön 147 §:n mukaan hallituksen ja valiokunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomaisen katsoo sen tarpeelliseksi.

Sivistysjohtajan ehdotus:

1. sivistysvaliokunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten vuorotteluperiaatteella valittua jäsentä;
2. pöytäkirja tarkastetaan samassa kokouksessa sellaisen asian osalta, missä täytäntöönpanotoimilla on erityinen kiire;
3. tarkastetut pöytäkirjat pidetään nähtävänä kokouksen jälkeisenä keskiviikkona koulutoimistossa aukioloaikana kuitenkin siten, että mikäli nähtävänäolopäivä osuu päiväksi, jolloin koulutoimisto on suljettuna, se on seuraavana aukiolopäivänä. Pöytäkirja julkaistaan em. päivänä myös kaupungin yleisessä tietoverkossa;
4. sivistysvaliokunnan alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat pidetään nähtävänä toimipaikoissa ja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa päätöksentekopäivänä.

Päätös: Hyväksyttiin.

**Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat**

Sival 12.12.2019 § 123

Valmistelija: Sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 02 761 1200

Sivistysjohtaja  
henkilöstöpäätökset 63/2019  
yleispäätökset  
- kuljetus 86-89/2019  
- erityisopetus 85-89/2019  
- muut 18/2019  
web-päätökset 525 - 619/2019

Varhaiskasvatusjohtaja  
- web-päätökset 315-360/2019

Päivähoidon ohjaaja (M-LM)  
- web-päätökset 26-29/2019

Päivähoidon ohjaaja (MT)  
- web-päätökset 170-196/2019

Asemanseudun koulun rehtori  
- web-päätökset 74-85/2019  
- muut 13/2019

Hirvikosken yhtenäiskoulun rehtori  
-web-päätökset 228-278/2019  
- muut 91-99/2019

Hirvikosken yhtenäiskoulun vararehtori (KM-M)  
- web-päätökset 823-993/2019

Kauhanojan koulun rehtori  
- web-päätökset 78-93/2019  
- muut 17/2019

Keskuskoulun rehtori  
- web-päätökset 352-405/2019  
- muut 124-143/2019

Kirkonkylän koulun rehtori  
- web-päätökset 187-226/2019  
- muut 6-7/2019

Kojonkulman koulun rehtori  
- web-päätökset 55-67/2019



Metsämaan koulun rehtori  
- web-päätökset 43-51/2019

Niinijoen koulun rehtori  
- web-päätökset 108-121/2019

Alastaron yläasteen rehtori  
- web-päätökset 178-212/2019  
- muut 27-28/2019

Puistokadun koulun rehtori  
- web-päätökset 388-466/2019  
- muut 88-101/2019

Kirjastotoimenjohtaja  
web-päätökset 80-96

Kulttuurisihteeri  
yleiset päätökset 27-30/2019

Liikuntasihteeri  
yleiset päätökset 128-145/2019  
web-päätökset 211 - 227

Nuorisosihteeri  
yleiset päätökset 31-33/2019  
web-päätökset 27 - 37

Työväenopiston rehtori  
henkilöstöpäätökset 15-17/2019

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistysvaliokunta merkitsee tiedokseen edellä olevat viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**SIVISTYSVALIOKUNTA  
MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kokouspäivä 12.12.2019 Pykälät 104 - 123

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät 104, 106, 111, 113, 118, 119, 120, 123
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pykälät 105, 107, 108, 109, 110, 112, 114, 115, 116, 117, 121, 122
	HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet  Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §
	HLL:n 5 §/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät
	Kynnysarvon ylittävät hankinnat: Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäytön nojalla. Pykälät:
	Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti. Pykälät:

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  Loimaan kaupungin sivistysvaliokunta PL 129 32201 LOIMAA  Pykälät 105, 107, 108, 109, 110, 112, 114, 115, 116, 117, 121, 122  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
	<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b> Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA- JA URAKKAPÄÄTÖKSIIN**

<b>I Oikaisuohje</b>	Loimaan kaupungin sivistysvaliokunta PL 129 32201 LOIMAA  Pykälät :  Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinta-oikaisuun. Hankinta-oikaisuun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Asianosaisen on tehtävä hankinta-oikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.
----------------------	--

<b>II</b> <b>Valitusosoitus markkinaoikeuten/kynnysarvon ylittävät hankinnat</b>	Markkinaoikeus PL 118 00131 HELSINKI markkinaoikeus@oikeus.fi  Pykälät:  Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian myös markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksiin.
---	---

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite  Turun hallinto-oikeus Sairashuoneenkatu 2-4 20100 TURKU  Kunnallisvalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika _____ päivää</span>  Hallintovalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika _____ päivää</span>
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite , pykälät ja valitusaika  <span style="float: right;">_____ päivää</span> <span style="float: right;">_____ päivää</span> <span style="float: right;">_____ päivää</span>
<b>Valituskirja</b>	Valituskirjassa on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> <li>• valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite</li> <li>• päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>• miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>• muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.  Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.  Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>nimi, osoite ja postiosoite</span> <span>Pykälät</span> </div> Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup> : <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>nimi, osoite ja postiosoite</span> <span>Pykälät</span> </div>
<b>Lisätietoja</b>	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan