

Elinympäristövaliokunta

AIKA 26.11.2019 kello 17:30 - 18:15

PAIKKA Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimisto

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
132	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
133	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
134	Hankintaoikaisuvaatimus Tiaisentien palveluasuntojen A-rakennuksen sammutuslaitteiston hankinta/Afire Oy	6
135	Pellon vuokraus 1.1.2020 - 31.12.2024	9
136	Yksityistien peruskorjausavustus	11
137	Elinympäristövaliokunnan seurantaraportointi 31.10.2019	12
138	Viranhaltijapäätökset	13

Elinympäristövaliokunta

AIKA 26.11.2019 kello 17:30 - 18:15

PAIKKA Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimisto

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Kaasalainen Pekka	puheenjohtaja	
	Lehtinen Toivo	varapuheenjohtaja	
	Santahuhta Kristiina	jäsen	
	Pietilä Juho	jäsen	
	Rämö Markku	jäsen	
	Laitila Marja-Liisa	jäsen	
	Ojala Jouni	jäsen	
	Leppäjoki Kari	varajäsen	
	Kilpiö Laura	jäsen	
MUU	Salminen Harri	vt. tekninen johtaja	
	Laaksonen Harri	rakennuttamisinsinööri	paikalla § 134 klo 17.37 - 17.49
	Suominen Johanna	pöytäkirjanpitäjä	
	Ek-Marjamäki Teija	kh:n puheenjohtaja	saapui kokoukseen § 134 aikana klo 17.37
	Vanha-Perttula Päivi	kh:n varaedustaja	
	Tuominen Eemeli	nuvan edustaja	
POISSA	Kuusinen Anne	jäsen	
	Rantala Jari	kaupunginjohtaja	
	Ahokas Pekka	kh:n edustaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Pekka Kaasalainen
puheenjohtajaJohanna Suominen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 132 - 138

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Loimaalla 28. päivänä marraskuuta 2019

Jouni Ojala

Kari Leppäjoki

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimistossa 29.11.2019

Johanna Suominen
palvelusihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elymvali 26.11.2019 § 132

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Elymvali 26.11.2019 § 133

Valmistelija: palvelusihteeri Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Jouni Ojala ja Anne Kuusinen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Jouni Ojala ja Kari Leppäjoki.

Hankintaoikaisuvaatimus Tiaisentien palveluasuntojen A-rakennuksen sammutuslaitteiston hankinta/Afire Oy

878/10.03.02/2019

Elymvali 26.11.2019 § 134

Valmistelija: rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen,
puh. 02 761 4203

Loimaan kaupungin rakennuttamispalvelut on kilpailuttanut Tiaisentien A-talon automaattisen sammutuslaitteiston suunnittelun ja rakentamisen sähköisesti Mercell hankintajärjestelmän kautta. Tarjouspyyntö julkaistiin 25.9.2019 ja tarjousten sisäänotto oli 21.10.2019 klo 12.00 mennessä.

Tarjouspyynnössä ilmoitettu tarjousten jättöaika ja tapa on ollut yksiselitteinen ja täyttää hankintalain 69§:n 1 momentin kohtien 4 ja 5 mukaisen vaatimuksen ajankohdasta sekä osoitteesta johon tarjous toimitetaan.

Hankintaportaalin lokitietojen perusteella määräaikaan mennessä oli tarjouksen jättänyt Promist Oy sekä Probemen Oy, yksi tarjoaja oli tutustunut tarjouspyyntöön, yksi tarjoaja oli lukenut tarjouspyynnön sekä kaksi halusi jättää tarjouksen (hankintaraportti on oheismateriaalina).

Saadut tarjoukset arvioitiin ja valintaperusteena oli alin hinta. Toteuttajaksi valittiin edullisemman tarjouksen antanut Probemen Oy, jonka perusteella on tehty hankintapäätössammutuslaitteiston hankinnasta (Tekninen johtaja, hankintapäätös 9.§ 30.10.2019)

Afire Oy:n toimitusjohtaja tiedusteli hankinnan valintaa rakennuttamisinsinööriltä puhelimitse 6.11.2019 ja kertoi että kyseinen yritys on jättänyt myös tarjouksen hankinnasta.

Mercell järjestelmästä ei väitettyä tarjousta ei ole nähtävissä, eikä siitä ole myöskään lähetetty vastaanottokuittausta tarjouksenantajalle ja tarjouksen saajalle.

Asiaa tiedusteltiin Mercell Suomi Oy:ltä ja pyydettiin ajamaan tarjoajan lokitiedot kyseisen tarjouspyynnön osalta. Lokitietojen perusteella tarjous on tallennettu järjestelmään sekä tulostettu PDF formaattiin sekä pakattu Zip kansioon mutta sitä ei ole lähetetty.

Rakennuttamispalvelut katsoo toimineensa tapauksessa oikein ja noudattaneensa lain kirjainta koska tarjouksen perilletulon vastuu on lähettäjällä.

Saadun selvityksen perusteella Afire Oy:n tarjous on ollut mahdollisesti keskeneräisenä tallennettuna Merzell hankintaportaaliin, mutta jäänyt määräaikaan mennessä lopullisesti lähettämättä. Tarjous ei ole asiassa esitetyn selvityksen perusteella saapunut määräajassa hankintaportaaliin ja ollut käytettävissä tarjouksia vertailtaessa, eikä asiassa ole esitetty tämän johtuneen rakennuttamispalveluiden vastuulla olevasta seikasta, ei jälkikäteen lähetettyä tarjousta voida hyväksyä.

Vastuu sähköisen viestin perillemenosta on tyhjentävästi kirjattu lakiin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 24.1.2003/13) pykälässä 8§

”Sähköinen viesti toimitetaan viranomaiselle lähettäjän omalla vastuulla.”

Samoin kuin Hallintolain 17§ mukaan:

”Asiakirja toimitetaan asiassa toimivaltaisen viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Jos asiakirjan toimittamiselle on asetettu määräaika, lähettäjän on huolehdittava siitä, että asiakirja saapuu viranomaiseen määräajassa.”

”Asiakirjan lähettäjälle on pyynnöstä annettava todistus asiakirjan kirjaamisesta tai muusta rekisteröinnistä.”

Edellämainitun lainkohdan yksityiskohtaisissa perusteluissa (HE 72/2002 vp s. 69) on todettu, että:

” viranomaisella ei ole mahdollisuutta vastata asiakkaan lähettämistoimien asianmukaisuudesta eikä varmistaa niiden toimivuutta käytännössä. Näin vastuu asiakirjan toimittamisesta on asiakkaalla silloinkin, kun asiakirjan perillemeno vaarantuu lähettäjältä riippumattomasta syystä, kuten kolmannen osapuolen toimien vuoksi. Esimerkiksi postin kulussa tapahtuneet häiriöt tai lähetin laiminlyönnit asiakirjan toimittamisessa eivät poista lähettäjän vastuuta. Lähettäjä vastaa myös siitä, että viranomaiselle saa asiakirjan määräajan kuluessa, jos asiakirjan toimittamiselle on asetettu jokin määräaika. Asiakirjan viivästymisestä aiheutunut määräajan ylittäminen katsotaan lähettäjän vahingoksi. Näin esimerkiksi postinkulun viivästymisen ei poista lähettäjän vastuuta.”

Rakennuttamisinsinöörin ehdotus:

Valiokunta päättää hylätä esitetyn oikaisuvaatimuksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Vt. tekninen johtaja Harri Salminen poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Rakennuttamisinsinööri Harri Laaksonen toimi esittelijänä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan, klo 17.37 - 17.49.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Teija Ek-Marjamäki saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17.37.

Pellon vuokraus 1.1.2020 - 31.12.2024

904/10.00.02/2019

Elymvali 26.11.2019 § 135

Valmistelija: vt. tekninen johtaja Harri Salminen, puh. 02 761 4270

Kaupungin peltomaiden vuokrauksesta maanviljelyksen harjoittamista varten on julkaistu kuulutus Loimaan Lehdessä, kaupungin kotisivuilla ja kaupungin virallisella ilmoitustaululla. Vuokralle tarjotaan yhteensä 34,57 ha, joka muodostuu seuraavista lohkoista:

Peruslohkon tunnus	Pinta-ala	Peruslohkon tunnus	Pinta-ala
430-00167-67	1,63	430-00827-48	1,76
430-00168-68	1,08	430-00832-53	10,78
430-00252-55	0,50	430-00861-82	2,36
430-00342-48	0,63	430-00862-83	0,43
430-00343-49	1,13	430-00902-26	0,64
430-00604-19	2,56	430-00904-28	0,13
430-00679-94	0,86	430-00956-80	2,93
430-00680-95	0,58	482-00084-08	0,47
430-00741-59	2,02	431-00029-19	3,38
U1 Peltoniemi 430-406-1-39 (ei tukikelpoinen)	0,70		

Kartat pelloista ovat liitteenä.

Vuokrasopimukset laaditaan viideksi satokaudeksi 1.1.2020 - 31.12.2024. Kaupunki pidättää itsellään oikeuden ottaa tila tai osia siitä käyttöönsä vuokra-aikana, jolloin mahdollinen sadon menetys korvataan vuokraajalle. Sopimusehtojen täyttämisen vakuudeksi vuokranantaja pidättää itsellään oikeuden vaatia pankkitakaus.

Määräaikaan mennessä 14.11.2019 klo 12.00 saatiin neljä tarjousta. Avauspöytäkirja ja yhteenveto tarjouksista ovat liitteenä.

Hallintosääntö 63 §:

Elinympäristövaliokunta päättää määräaikaisesta, enintään viisi

vuotta kestävästä rakennusten, kioskien, huonetilojen, urheilu- ja ulkoilualueiden ja muiden yleisten alueiden sekä näihin kuuluvien laitteiden vuokralle tai muutoin käytettäväksi luovuttamisesta kaupunginhallituksen yleisten määräysten mukaisesti.

Vt. teknisen johtajan muutettu ehdotus:

Elinympäristövaliokunta päättää vuokrata liitteen mukaiset peltomaat korkeimman tarjouksen antaneelle viljelijälle viideksi satokaudeksi 1.1.2020 - 31.12.2024, liitteen mukaisin vuosi vuokrin.

Päätös: Hyväksyttiin vt. teknisen johtajan muutettu ehdotus.

Liitteet

Liite 1 Avauspöytäkirja ja yhteenveto tarjouksista 14.11.2019

Liite 2 Kartat vuokrattavat pellot

Yksityistien peruskorjausavustus

Elymvali 26.11.2019 § 136

Valmistelija: mittausteknikko Esa Kosonen, puh. 02 761 4245

Loimaan kaupungin hallintosäännön mukaan elinympäristövaliokunta päättää harkinnanvaraisista yksityisteiden silta- ja peruskorjausavustuksista kaupunginvaltuuston myöntämien määrärahojen puitteissa. Vuodelle 2019 määrärahaa on varattu 54 800 euroa.

Silta- ja perusparannusavustusta maksetaan ensisijaisesti hankkeisiin, jotka ovat saaneet ELY – keskukselta myönteisen päätöksen yksityisen tien parantamisen valtionavustuksesta. Myös yksityisteille, joille on perustettu tiekunta, mutta jotka eivät ole valtionavustuskelpoisia tai eivät peruskorjauskustannusten vähäisyyden vuoksi voi saada valtion parantamisavustusta, voidaan myöntää perusparannusavustusta.

Silta- ja peruskorjausavustukset maksetaan korjaustöistä aiheutuneita kuluja vastaan. Valtionavustusta saaville yksityisteille avustus maksetaan ELY-keskukselta tulevan maksatuspäätöksen mukaisesti. Muille teille avustus maksetaan, kun tiekunta on toimittanut korjaustöistä aiheutuneet tositteet kaupungille. Tositteet on toimitettava vuoden 2019 aikana.

Kaupunginavustus on päätetyn avustusprosentin tai enintään myönnetyn avustussumman suuruisen. Tiekuunnan omavastuu on kaikissa peruskorjaushankkeissa vähintään 20 % korjaustöiden toteutuneista kustannuksista.

Vuonna 2019 yksityisteiden silta- ja perusparannusavustusta on tähän mennessä myönnetty 17 598 euroa ja nyt myönnetään 1 080 euroa. Vuoden 2019 yksityisteiden silta ja peruskorjausavustuksia jää käyttämättä 36 122 euroa. Jäljelle jääneen summan käytöstä päätetään myöhemmin.

Esitys silta- ja peruskorjausavustusten maksamisesta on liitteenä.

Vt. teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta myöntää peruskorjausavustusta liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 3 Peruskorjaus- ja silta-avustukset 2019-4 Kertunmäentie

Elinympäristövaliokunnan seurantaraportointi 31.10.2019

Elymvali 26.11.2019 § 137

Valmistelija: vt. tekninen johtaja Harri Salminen, puh. 02 761 4270

Ajankohtaa vastaavan käyttötalouden toteuman tulisi olla 83,33 %. Kokonaisuutena elinympäristövaliokunnan käyttötalous on toteutunut kohtuullisesti ajankohtaan nähden.

Verrattuna v. 2018 vastaavaan ajankohtaan elinympäristövaliokunnan toteutuma on:

ulkoiset/sisäiset	Käyttö % TA 1-10/2019	Käyttö % TP 1-10/2018
TOIMINTATUOTOT YHT.	74,3	80,4
Henkilöstökulut	79,1	83,5
Palvelujen ostot	72,9	80,8
Aineet, tarvikkeet, tavarat	73,3	78,1
Avustukset	74,9	97,8
Muut toimintakulut	92,7	84,5
TOIMINTAKULUT YHT:	75,7	81,5

Vt. teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta merkitsee tekniikka ja ympäristö -toimialan seurantaraportoinnin 31.10.2019 tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 4 Toteumaseuranta 1-10 2019 ELYMVALI

Viranhaltijapäätökset

Elymvali 26.11.2019 § 138

Valmistelija: palvelusihteerä Johanna Suominen, puh. 02 761 4201

Mittausteknikko

- yleinen päätös § 7

Rakennuttamisinsinööri

- yleinen päätös § 25

Ruokapalvelupäällikkö

- hankintapäätös § 6

Tekninen johtaja

- hankintapäätös §§ 8 - 11

- yleinen päätös §§ 12 - 14

Työpäällikkö

- hankintapäätös § 4

- yleinen päätös §§ 49 - 52

Viranhaltijapäätösluettelo on oheismateriaalina.

Vt. teknisen johtajan ehdotus:

Elinympäristövaliokunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

ELINympäristövaliokunta

Kokouspäivä
26.11.2019Pykälät
132 - 138**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 132, 133, 137, 138
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 135, 136
	HLL:n 5 §/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät
	Kynnysarvon ylittävät hankinnat: Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäytön nojalla. Pykälät: Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti. Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Loimaan kaupungin elinympäristövaliokunta Loimijoentie 74 32440 ALASTARO Pykälät 135, 136
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA- JA URAKKAPÄÄTÖKSIIN

I Oikaisuohje	Loimaan kaupungin elinympäristövaliokunta Loimijoentie 74 32440 ALASTARO Pykälät : Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun. Hankinto-oikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Asianosainen on tehtävä hankinto-oikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.
----------------------	--

II Valitusosoitus markkinaoikeuten/kynnysarvon ylittävät hankinnat	<p>Markkinaoikeus PL 118 00131 HELSINKI markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Pykälät:</p> <p>Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian myös markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p>
---	---

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p>Turun hallinto-oikeus Sairashuoneenkatu 2-4 20100 TURKU</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät 134</p> <p>Hallintovalitus, pykälät</p> <p>Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <p>Valitusaika _____ päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite , pykälät ja valitusaika</p> <p>_____ päivää _____ päivää _____ päivää</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> • valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite • päätös, johon haetaan muutosta • miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös:</p> <p>nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾:</p> <p>nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan